

Економско трговинска школа Кула

М. Тита 113, 25230 Кула

Тел./факс: 025/729-150

E-mail: kulaekonomska@gmail.com

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ

ШКОЛСКА 2022/ 2023. година

С А Д Р Ж А Ј	Страна
1. Уводне напомене- лична карта школе	4
2. Бројно стање ученика	5
3. Одељењска већа	
3.1. I квартал	7
3.2. II квартал	13
3.3. III квартал	22
3.4. IV квартал за ученике завршних разреда	28
3.5. Успех након реализације МИ и ЗИ	32
3.6. IV квартал за ученике I, II и III разреда	34
3.7. крај школске године након реализације професионалне праксе	40
3.8 Крај школске 2022-2023.године	42
4. Реализација фонда часова	47
4.1. Релизација фонда часова теоријске наставње	49
4.2. Реализација фонда часова практичне наставе, блок наставе и професионалне праксе	53
5. Остали обавезни облици образовно васпитног рада	55
6. Укљученост у пројекте	57
7. Постигнути резултати на такмичењима	60
8. Реализација практичне наставе, наставе у блоку и професионалне праксе	64
9. Посете часовима	69
10. Извештај о раду Школског одбора	74
11. Извештај о раду Савет родитеља	76
12. Извештај о раду стручних органа школе	
12.1. Педагошки колегијум	77
12.2. Наставничко веће	77
12.3. Одељењска већа	78
12.4. Ученички парламент	80
13. Извештај о раду директора школе	82
14. Извештај о самовредновању	96
15. Стручна већа за области предмета за школску 2022/2023.годину	
15.1. Српског језика и страних језика	104
15.2. Математика и Информатика и рчунарство	104
15.3. Физичко васпитање/ликовна култура	106
15.4. Друштвене науке	107
15.5. Природне науке	108
15.6. Економија, право и администрација – Трговина, угоститељство и туризам	110
	112
16. Извештај о реализацији развојног плана	114
16.1. Извештај стручног актива за развојно планирање	117
17. Извештај о реализацији школског програма	118
17.1. Извештај стручног актива за развој школског програма	121
18. Стручно усавршавање запослених	122
19. Тимови за школску 2022/2023.годину	
19.1. Самовредновање	128
19.2. Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	128
19.3. Инклузивно образовање	135
19.4. Тим за обезбеђење квалитета и развој установе	135
19.5. Тим за међупредметне компетенције и предузетништво	149
19.6. Тим за професионални развој (КВиС)	154

19.7. Тим за промоцију школе	162
20. Извештаји о раду стручног сарадника	
20.1. Педагог	163
20.2. Библиотека	168
21. Извештаји о реализацији планова и програма према ГПРШ	
21.1. План културних, јавних и еколошких активности	171
21.2. План и програм слободних активност	175
21.3. План школског спорта	176
21.4. Програм сарадње са породицом	176
21.5. Програм безбедности и здравља на раду	177
22. Ванредни и специјалистички испити	180
23. Кадровски услови	181

1. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

НАЗИВ	ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКА ШКОЛА
МЕСТО	КУЛА
АДРЕСА	МАРШАЛА ТИТА 113
ТЕЛЕФОН/ФАКС	025/729-150
САЈТ ШКОЛЕ	www.etskula.com
E-mail	kulaekonomska@gmail.com
ОПШТИНА	КУЛА
ОКРУГ	ЗАПАДНОБАЧКИ
МАТИЧНИ БРОЈ ШКОЛЕ	08005214
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	8532-средње стручно образовање
ПИБ	100262926
УПИС У СУДСКИ РЕГИСТАР	Фи 832/02 –суд Сомбор
ТЕКУЋИ РАЧУН ШКОЛЕ	840-812660-49

МИСИЈА И ВИЗИЈА

МИСИЈА

Економско-трговинска школа у Кули је школа у којој кроз квалитетан, стручан и практичан рад се образују ученици да по завршетку школовања могу несметано да се укључе у свет рада или да наставе даље образовање. Мотивисање наставника и ученика на учешће у разним пројектима (националним и интернационалним) како би кроз лични подстицај допринели квалитету рада школе. Поред образовне у школи се негује и васпитна функција: хуманост, толеранција, пријатељство, разумевање између запослених и ученика и међусобно поштовање.

ВИЗИЈА

Школа са активно оријентисаном и диференцираном наставом, као парадигмама квалитетнијег начина рада са ученицима, која мотивише ученике за стицање и надоградњу знања али и задовољавање развојних потреба путем ваннаставних активности, која ће омогућити бољу међусобну сарадњу на релацији ученик-наставник-родитељ-друштвена заједница.

Приоритетни задаци у 2022/2023. години

1. Учешће у пројектима националног и интернационалног карактера
2. Повећање степена корелације међу наставним предметима
3. Стручно усавршавање наставника у области поучавања и учења и јачања професионалних компетенција наставника
4. Већи обим диференцијације наставних садржаја
5. Иновирање наставе
6. Стварање бољих услова рада

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

Школа као своју делатност на основу мреже средњих школа остварује План образовања и васпитања за подручје рада:

А) економија, право и администрација (четврти степен стручне спреме) образовни профили:

1. Комерцијалиста за -1, 2, 3, и 4. разред
2. Пословни администратор - 4. разред
3. Економски техничар -за 1, 2, 3. и 4. Разред

Б) Трговина, угоститељство и туризам (трећи степен стручне спреме) образовни профили:

1. Трговац -1 - разред
2. Кувар за -1, 2 и 3. разред
3. Посластичар за -1, 2 и 3. разред

2. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

Школске 2022/2023. године школу су похађали ученици од I до IV разреда у следећим подручјима рада и образовним профилима :

Одељење	Уписано на почетку школске године	Број ученика на крају школске године
I-1	29	30
I-2	28	28
I-3	9	10
I-4	21	20
УКУПНО	87	88
II-1	27	27
II-2	29	30
II-3	5	4
II-4	23	21
УКУПНО	84	82
III-1	28	29
III-2	27	27
III-3	8	8
III-4	18	17
УКУПНО	81	81
IV-1	26	25
IV-2	29	29
УКУПНО	55	54
СВЕГА	307	305

Економско - трговинска школа у Кули је школа у која кроз квалитетан, стручан и практичан рад образује ученике, да по завршетку школовања могу несметано да се укључе у свет рада или наставе даље школовање.

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА - по разредима за школску 2022/2023. годину

Разред	Одељење	Почетак школске године		Крај школске године	
		Број ученика	Просек по одељењу	Број ученика	Просек по одељењу
I	4	87	21,75	88	22,00
II	4	84	21,00	82	20,50
III	4	81	20,25	81	20,25
IV	2	55	27,50	54	27,00
Свега	14	307	21,93	305	21,79

3. ОДЉЕЊСКА ВЕЋА

3.1.ПРВИ КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОД ШКОЛСКЕ 2022-2023.ГОДИНЕ

Први разред

Одељење	I-1	I-2	I-3	I-4	УКУПНО
Број ученика	29	28	9	21	87
Без слабих оцена	20	26	9	19	74
Са slabим оценама	9	2		2	13
са 1 slabом	8	2		1	11
са 2 слабе	1				1
% пролазности	68,97	92,86	100,00	90,48	88,07
Слабе оцене по предметима					
Немачки језик	1				1
Историја	3				3
Математика	6	2		2	10
ИЗОСТАНЦИ					
Оправдани	572	521	360	503	1956
Просек	19,72	18,61	40	23,95	22,48
Неоправдани	15	12	2	25	54
Просек	0,52	0,43	0,22	1,19	0,62
Нерегулисани изостанци	0	23	0	160	183
Укупно	587	556	362	688	2193
Просек	20,24	19,86	40,22	32,76	25,21

Други разред

Одељење	II-1	II-2	II-3	II-4	УКУПНО
Број ученика	27	29	5	23	84
Без слабих оцена	26	29	5	21	81
Са slabим оценама	1		0	2	3
са 1 slabом	1		0	2	3
са 2 слабе	0		0	0	0
% пролазности	96,30	100,00	100,00	91,30	96,90
Слабе оцене по предметима					
Енглески језик				2	2
Немачки језик	1				1
ИЗОСТАНЦИ					
Оправдани	523	803	147	1635	3108
Просек	19,37	27,69	29,4	71,09	37
Неоправдани	41	0	26	58	125
Просек	1,52	0,00	5,20	2,52	1,49
Нерегулисанио изостанци	29	66	62	351	508
Укупно	593	869	237	2044	3743
Просек	21,96	29,97	47,40	88,87	44,56

Трећи разред

Одељење	III-1	III-2	III-3	III-4	УКУПНО
Број ученика	28	27	8	18	81
Без слабих оцена	28	27	7	15	77
Са слабым оценама			1	3	4
са 1 слабом			1	3	4
% пролазности	100,00	100,00	87,50	83,33	
Слабе оцене по предметима					
Српски језик и књижевност			1		1
Историја			1		1
Социологија са правима грађана			2		2
ИЗОСТАНЦИ					
Оправдани	574	731	335	756	2396
Просек	20,50	27,07	41,88	42,00	29,58
Неоправдани	23	16	8	35	82
Просек	0,82	0,59	1,00	1,94	1,01
Нерегулисанио изостанци	56	311		0	367
Укупно	653	1058	343	791	2845
Просек	23,32	39,19	42,88	43,94	35,12

Четврти разред

Одељење	IV - 1	IV - 2	Укупно
Број ученика	26	29	55
Без слабих оцена	23	29	52
Са слабым оценама	3		3
са 1 слабом	3		3
% пролазности	88,46	100,00	94,23
Слабе оцене по предметима			
Српски језик и књижевност	3		3
ИЗОСТАНЦИ			
Оправдани	738	955	1693
Просек	28,38	32,93	30,78
Неоправдани	83	17	100
Просек	3,19	0,59	1,82
Укупно	821	972	1793
Просек	31,58	33,52	32,60

Слабе оцене по разредима

I	II	III	IV	Укупно
14	3	4	3	24

Неоцењени ученици по предметима

Одељење	Наставни предмет	Бр. неоцењених
I - 1	Немачки језик	1
	Физичко васпитање	1
	Географија	1
	Рачуноводство у трговини	1
	Верска настава	4
I-3	Географија	1
II-1	Енглески језик	14
	Физичко васпитање	1
	Принципи економије	12
III- 4	Физичко васпитање	3
	Математика	1
	Историја	1
	Социологија са правима грађана	3
	Куварство (пракса)	1
IV - 1	Енглески језик	1
	Физичко васпитање	1
	Трговинско пословање	8
	Предузетништво	2
IV - 2	Енглески језик	1
	Физичко васпитање	8
	Банкарство	1
	Пословни енглески језик	27
	Статистика	1
	Логика са етиком	3
УКУПНО		98

Пролазност по разредима

I	II	III	IV	Укупно
88,07	96,90	92,71	94,23	92,98

Ранг листа по пролазности

Ранг	Одељење	% Пролазности
1.	I-3	100
	II-2	
	II-3	
	III-1	
	III-2	
	IV-2	
2.	II-1	96,30
3.	I - 2	92,86
4.	II-4	91,30
5.	I-4	90,48
6.	IV-1	88,46
7.	III-3	87,50
8.	III-4	83,33
9.	I - 1	68,97

Изостанци ученика

Изостанци са наставе	I	II	III	IV	Укупно
Оправдани	1956	3108	2396	1693	9153
Просек	22,48	37	29,58	30,78	29,96
Неоправдани	54	125	82	100	361
Просек	0,62	1,49	1,01	1,82	1,24
Нерегулисанио изостанци	183	508	367		1058
Укупно	2193	3743	2845	1793	10574
Просек	25,21	44,56	35,12	32,6	34,37

Васпитне и васпитно – дисциплинске мере

Одељење	УОС	УОВ	Укор директора	Укор НВ
II-3	3	/	/	/
II-4	3	/	/	/
IV-1	3	3	/	/
Укупно	9	3	/	/

Ранг листа по просечном броју изостанака

Ранг	Одељење	Просечан број изостанака
1.	I - 2	19,86
2.	I - 1	20,24
3.	II - 1	21,96
4.	III - 1	23,32
5.	II - 2	29,97
6.	IV - 1	31,58
7.	I - 4	32,76
8.	IV - 2	33,52
9.	III - 2	39,19
10.	I - 3	40,22
11.	III - 3	42,88
12.	III - 4	43,94
13.	II - 3	47,40
14.	II - 4	88,87

Похваљени ученици

Одељење	Презиме и име ученика	Разлог похваљивања
I-1	Радосевић Катарина	Марљив рад , залагање и примерно понашање
I-2	Ачански Сара	Успех и примерно владање, географија
I-4	Шкаљац Далибор	За залагање из географије
II-4	Рашковић Богдан	Редовност у извршавању школских обавеза, напредак у постигнућима из појединих наставних предмета, добровољно учешће на манифестацији „8. Дани бундеве у Кули“
III-1	Пионтек Игор	За остварени успех
III-2	Рађен Лана	За постигнути успех и без изостанака
III-4	Тешкић Ненад	За примерно владање и добре оцене на крају првог квартала
IV-2	Аћимовић Милица	За редовност у настави/без изостанака.
	Ачански Јелена	
	Јеличић Невена	
	Ристић Ања	

Реализација наставног плана и програма

Наставни предмет	I - 1	II-1	II-2	IV - 1	Укупно
Енглески језик		1	1		2
Хемија		1			1
Биологија		2			2
Немачки језик		1			1
Руски језик		3			3
Право		4		2	6
Канцеларијско пословање		4			4
Рачуноводство у трговини		5			5
Организација набавке и продаје		6			6
ОВП		6			6
Верска настава		1		1	2
физичко васпитање	1		3	1	5
Математика			3	3	6
Историја			1		1
Ликовна култура			1		1
Пословна економија			2	2	4
Рачуноводство			4		4
Пословни енглески језик			1	1	2
Јавне финансије			2		2
српски језик и књижевност				1	1
Енглески језик				1	1
Маркетинг				2	2
Економско пословање				2	2
Грађанско васпитање				1	1
Укупно	1	34	18	17	70

3.2. ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ

Први разред

Одељење	I-1	I-2	I-3	I-4	УКУПНО
Број ученика	30	28	9	20	87
Са позитивним успехом	25	27	9	20	81
Са slabим оценама	5	1			6
% пролазности	83.33	96,43%	100.00%	100.00%	94,94%
са 1 slabом оценом	3	1			4
са 2 слабе оцене	2				2
Неоцењени	2	1			3
Успех ученика					
Одличан	3	5		3	11
Врло добар	11	19	6	8	44
Добар	9	2	3	9	23
Недовољан	5	1			6
Неоцењен	2	1			3
Средња оцена одељења	3,56	4,00	3,66	3,77	3,75
СЛАБЕ ОЦЕНЕ ПО ПРЕДМЕТИМА					
Математика	4	1			5
Руски језик	3				3
ИЗОСТАНЦИ					
Оправдани	1656	1411	861	1460	5388
Просек	55.20	50.39	95.67	73.00	61.93
Неоправдани	19	25	17	36	97
Просек	0.63	0.89	1.89	1.80	1.11
Укупно изостанака	1675	1436	878	1510	5499
Просек	55.83	51.29	97.56	75.50	63.21
ВЛАДАЊЕ					
Примерно	29	26	7	17	79
Врло добро	1		2	3	6
Добро		2			2

Неоцењени ученици

Наставни предмет	Одељење	Презиме и име ученика
Италијански језик	I-1	Драговић Мија
Француски језик		Губаш Михаела
Физичко васпитање	I-2	Милић Милица

Други разред

Одељење	II-1	II-2	II-3	II-4	УКУПНО
Број ученика	27	29	5	21	82
Са позитивним успехом	26	29	5	17	77
Са slabим оценама	1			4	5
% пролазности	96.30	100,00	100,00	80.95	94,31
са 1 slabом оценом	1			4	5
са 2 слабе оцене					
Неоцењени	4			3	7
Успех ученика					
Одличан	3	9		2	14
Врло добар	6	18	3	7	34
Добар	13	2	2	5	22
Недовољан	1			4	5
Неоцењен	4			3	7
Средња оцена одељења	3,57	4,14	3,68	3,43	3,71
СЛАБЕ ОЦЕНЕ ПО ПРЕДМЕТИМА					
Принципи економије	1				1
Енглески језик				6	6
ИЗОСТАНЦИ					
Оправдани	1914	2114	439	3671	8138
Просек	70.89	72.90	87.80	174.81	99.24
Неоправдани	49	29	38	100	216
Просек	1.81	1.00	7.60	4.76	2.63
Укупно изостанака	1963	2143	477	3771	8354
Просек	72.70	73.90	95.4	179.57	101.88
ВЛАДАЊЕ					
Примерно	25	29	2	11	67
Врло добро	2			7	9
Добро			3	3	6

Неоцењени ученици

Наставни предмет	Одељење	Презиме и име
Француски језик	II - 1	Скубан Марија, Макаји Луна, Бранков Анастасија, Бесермињи Анабела
Економика туристичких и угоститељских предузећа	II - 4	Варга Марина, Хармат Срећко
Куварство		Фатушић Огњен, Хармат Срећко

Трећи разред

Одељење	III-1	III-2	III-3	III-4	УКУПНО
Број ученика	29	27	8	17	81
Са позитивним успехом	28	27	8	17	80
Са slabим оценама	1				1
% пролазности	96.55	100.00	100.00	100.00	99,14
са 1 slabом оценом	1				1
Неоцењени	1	1			2
Успех ученика					
Одличан	2	6		5	13
Врло добар	16	15	6	5	42
Добар	9	5	2	5	21
Довољан					0
Недовољан	1				1
Неоцењен	1	1		2	4
Средња оцена одељења	3,72	4,01	3,75	3,70	3,80
СЛАБЕ ОЦЕНЕ ПО ПРЕДМЕТИМА					
Математика	1				1.00
ИЗОСТАНЦИ					
Оправдани	1563	2138	630	1581	5912
Просек	53.90	79.19	78.75	93.00	72.99
Неоправдани	30	27	10	40	107
Просек	1.03	1.00	1.25	2.35	1.32
Укупно изостанака	1593	2193	640	1621	6047
Просек	54.93	81.22	80.00	95.35	74.65
ВЛАДАЊЕ					
Примерно	28	27	8	17	80
Врло добро					
Добро	1				1

Неоцењени ученици

Наставни предмет	Одељење	Презиме и име ученика
Француски језик	III-1	Дакић Дарија
Физичко васпитање	III-2	Кнежевић Милана
Верска настава	III-4	Алексијевић Дејана
		Пеулић Данијела

Четврти разред

Одељење	IV-1	IV-2	Укупно
Број ученика	26	29	55
Са позитивним успехом	26	28	54
Са slabим оценама		1	1
% пролазности	100.00	96.55	98,28
са 1 slabом оценом			
са 2 слабе оцене		1	1
Неоцењени	2	1	3
Успех ученика			
Одличан	4	8	12
Врло добар	11	16	27
Добар	5	3	8
Довољан	4		4
Недовољан		1	1
Неоцењен	2	1	3
Средња оцена одељења	3,65	4,18	3,92
СЛАБЕ ОЦЕНЕ ПО ПРЕДМЕТИМА			
Математика		1	1
Банкарство		1	1
ИЗОСТАНЦИ			
Оправдани	2192	2468	4660
Просек	84.31	85.10	84.73
Неоправдани	113	39	152
Просек	4.35	1.345	2.76
Укупно изостанака	2305	2507	4812
Просек	88.65	86.45	87.49
ВЛАДАЊЕ			
Примерно	16	28	44
Врло добро	5	1	6
Добро	3		3
Задовољавајуће	2		2

Неоцењени ученици

Наставни предмет	Одељење	Презиме и име ученика
Италијански језик	IV-1	Чордаш Николета
		Харди Ребека
Физичко васпитање	IV-2	Бојанић Милица
Енглески језик		

Пролазност по разредима у %

I	II	III	IV	Укупно
94,94	94,31	99,14	98,28	96,67

СЛАБЕ ОЦЕНЕ ПО ПРЕДМЕТИМА И РАЗРЕДИМА

Наставни предмет	I	II	III	IV	УКУПНО
Математика	5	0	1	1	7
Руски језик	3	0	0	0	3
Принципи економије	0	1	0	0	1
Енглески језик	0	6	0	0	6
Банкарство	0	0	0	1	1
УКУПНО	8	7	1	2	18

УСПЕХ УЧЕНИКА

Успех ученика	I / 87	II/83	III / 81	IV/55	УКУПНО/ 305
Одличан	11	14	13	12	50
Врло добар	44	34	42	27	147
Добар	23	22	21	8	74
Довољан	0	0	0	4	4
Недовољан	6	5	1	1	13
Неоцењен	3	7	4	3	17

РАНГ ЛИСТА –УСПЕХ

Ранг	Одељење	Средња оцена
1	IV-2	4,18
2	II-2	4,14
3	III-2	4,01
4	I-2	4,00
5	I-4	3,77
6	III-3	3,75
7	III-1	3,72
8	III-4	3,70
9	II-3	3,68
10	I-3	3,66
11	IV-1	3,65
12	II-1	3,57
13	I-1	3,56
14	II-4	3,43

ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА

Изостанци	I/87	II/82	III /81	IV/55	УКУПНО/305
Оправдани	5388	8138	5912	4660	24098
Просек	61,93	99,24	72,99	84,73	79.01
Неоправдани	97	216	107	152	572
Просек	1,11	2,63	1,32	2,76	1.88
Укупно изостанака	5499	8354	6047	4812	24712
Просек	63,21	101,88	74,65	87,49	81.02

ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Одељење	УОС	УОВ	Укор директора	Укор НВ
I - 1	1			
I - 2	2	2		
I - 3	2			
I - 4	3			
II-1	2			
II-3		3		
II-4	7	3		
III - 1			1	
IV-1	5	3	2	
IV-2	1			
Укупно	23	11	3	0

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА

Владање	I	II	III	IV	Укупно
Примерно	79	67	80	44	270
Врло добро	6	9	0	6	21
Добро	2	6	1	3	12
Задовољавајуће	0	0	0	2	2

РАНГ ЛИСТА- ИЗОСТАНЦИ

Ранг	Одељење	Просечан број изостанака
1	I-2	52,29
2	III-1	54,93
3	I-1	55,83
4	II-1	72,70
5	II-2	73,90
6	I-4	75,50
7	III-3	80,00
8	III-2	81,22
9	IV-2	86,45
10	IV-1	88,65
11	III-4	95,35
12	II-3	95,40
13	I-3	97,56
14	II-4	179,57

ПОХВАЉЕНИ И НАГРАЂЕНИ УЧЕНИЦИ

Презиме и име ученика	Одељење	Разлог похваљивања
Радосевић Катарина	I-1	Одличан (5,00) успех и примерно владање
Голубовић Дајана		Одличан (5,00) успех и примерно владање
Танасић Дајана		Одличан (5,00) успех и примерно владање
Ачански Сара	I - 2	Одличан успех и примерно владање
Двожак Миа		Одличан успех и примерно владање
Стојовић Ана		Одличан успех и примерно владање
Токарек Иван		Одличан успех и примерно владање ; Похвала из Пословне кореспонденције
Томић Мила		Одличан успех и примерно владање
Шкалац Далибор	I - 4	Предметни наставник географије
Џабић Сара	II-1	Одличан успех и примерно владање
Игњатов Ања		Одличан успех и примерно владање
Живковић Анђела		Одличан успех и примерно владање
Делић Александра	II-2	Одличан (5,00) успех и примерно владање
Ђаковић Дуња		Одличан (5,00) успех и примерно владање
Иванов Татјана	II-4	Одличан успех и примерно владање
Рашковић Богдан		Одличан успех и примерно владање
Пионтек Игор	III - 1	Одличан успех и примерно владање
Семјанов Тамара		Одличан успех и примерно владање
Бабић Светлана		за нарочито залагање и постигнут успех у савладавању градива из Трговинског пословања
Ватраљев Нађа		за нарочито залагање и постигнут успех у савладавању градива из Трговинског пословања
Бркин Олгица		за нарочито залагање и постигнут успех у савладавању градива из Трговинског пословања
Инђић Александра		за нарочито залагање и постигнут успех у савладавању градива из Трговинског пословања
Рађен Лана	III - 2	Одличан успех и примерно владање
Ђоровић Бојана		Одличан успех и примерно владање
Диздар Сара		Одличан успех и примерно владање
Керекеш Андреја		Одличан успех и примерно владање
Љешковић Милица		Одличан успех и примерно владање
Настасић Јана		Одличан успех и примерно владање
Драгић Анамарија	III - 3	Примерно владање, марљивост,активност на часовима
Нађ Теодор		Редовност у похађању наставе
Рад Теодора		Примерно владање, марљивост,активност на часовима
Бекер Борис	III - 4	Одличан успех и примерно владање
Кањух Јована		Одличан успех и примерно владање
Малавразић Јован		Одличан успех и примерно владање
Пејин Јелена		Одличан успех и примерно владање

Презиме и име ученика	Одељење	Разлог похваљивања
Тешић Ненад	IV - 2	Одличан успех и примерно владање
Аћимовић Милица		Одличан успех и примерно владање
Ачански Јасна		Одличан успех и примерно владање
Барјактаревић Маријана		Одличан успех и примерно владање
Дурковић Тијана		Одличан успех и примерно владање
Јовановић Лана		Одличан успех и примерно владање
Станојевић Сара		Одличан успех и примерно владање
Шајин Наташа		Одличан успех и примерно владање

Похваљује се III – 1 - за нарочито залагање и однос према раду у предмету Пословна информатика

РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ ПЛАНА И ПРОГРАМА

Наставни предмет	Број нереализованих часова		УКУПНО
	II-2	III - 1	
Физичко васпитање	1	1	2
Рачуноводство	6	/	6
Пословна информатика	4	/	4
Пословна економија	2		2
Грађанско васпитање	1		1
Верска настава	/	1	1

3.3. ТРЕЋИ КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОД ШКОЛСКЕ 2022-2023.ГОДИНЕ

ПРВИ РАЗРЕД

Одељење	I-1	I-2	I-3	I-4	УКУПНО
Број ученика	30	28	10	20	88
Без слабих оцена	30	26	10	19	85
Са слабым оценама	0	2	0	1	3
са 1 слабым	0	2	0	0	2
са 2 слабе	0		0	1	1
% пролазности	100,00	92,86	100,00	95,00	96,96
Слабе оцене по предметима					
Рачуноводство	0	1	0	0	1
Историја	0	1	0	0	1
Енглески језик	0	0	0	1	1
Математика	0	0	0	1	1
ИЗОСТАНЦИ					
Оправдани	1274	2762	1540	2502	8078
Просек	42,47	98,64	154	125,10	91,80
Неоправдани	12	72	19	55	139
Просек	0,40	2,57	1,90	2,75	1,58
Нерегулисани изостанци	0	0	33	93	126
Просек	0	0	3,30	4,65	1,43
Укупно	1286	2834	1592	2650	8362
Просек	42,87	101,21	159,20	132,50	95,02

ДРУГИ РАЗРЕД

Одељење	II-1	II-2	II-3	II-4	УКУПНО
Број ученика	27	29	5	21	82
Без слабих оцена	27	29	5	15	76
Са слабым оценама	0	0	0	6	6
са 1 слабым	0	0	0	5	5
са 2 слабе	0	0	0	1	1
% пролазности	100,00	100,00	100,00	71,43	92,86
Слабе оцене по предметима					
Енглески језик				5	5
Туристичка географија				2	2
ИЗОСТАНЦИ					
Оправдани	1545	1785	327	2298	5955
Просек	57,22	61,55	65,4	109,43	72,62
Неоправдани	12	7	16	53	72
Просек	0,44	0,24	3,20	2,52	0,88
Нерегулисанио изостанци	168	13	40	156	377
Просек	6,22	0,45	8	7,43	4,60
Укупно	1725	1805	383	2507	6420
Просек	63,89	62,24	76,60	119,38	78,29

ТРЕЋИ РАЗРЕД

Одељење	III-1	III-2	III-3	III-4	УКУПНО
Број ученика	29	27	8	17	81
Без слабих оцена	28	27	7	16	78
Са слабирм оценама	1	0	1	1	3
са 1 слабом	1	0	1	1	3
са 2 слабе	0	0	0	0	0
% пролазности	96,55	100,00	87,50	94,12	94,54
Слабе оцене по предметима					
Српски језик и књижевност	1		1		2
Предузетништво				1	1
ИЗОСТАНЦИ					
Оправдани	1048	1341	459	957	3346
Просек	36,14	49,67	57,38	56,29	41,31
Неоправдани	7	5	0	6	18
Просек	0,24	0,19	0,00	0,35	0,22
Нерегулисанио изостанци	37	176	235	0	448
Просек	1,28	6,52	8,39	0	5,53
Укупно	1092	1522	694	963	3577
Просек	37,66	56,37	86,75	56,65	44,16

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

Одељење	IV - 1	IV - 2	Укупно
Број ученика	25	29	54
Без слабих оцена	25	29	54
Са слабирм оценама	0	0	0
са 1 слабом	0	0	0
% пролазности	100,00	100,00	100
ИЗОСТАНЦИ			
Оправдани	1408	1653	3061
Просек	56,32	57,00	56,69
Неоправдани	52	11	63
Просек	2,08	0,38	1,17
Нерегулисанио изостанци	0	86	86
Просек	0	2,97	1,59
Укупно	1460	1750	3210
Просек	58,40	60,34	59,44

Пролазност по разредима

I	II	III	IV	Укупно
96,96%	92,86%	94,54%	100,00%	96,09%

Слабе оцене по разредима

I	II	III	IV	Укупно
4	7	3	/	14

Слабе оцене по предметима и одељењима

Наставни предмет	Одељење	Број слабих оцена
Рачуноводство	I - 2	1
Историја		1
Енглески језик	I - 4	1
Математика		1
Енглески језик	II - 4	5
Туристичка географија		2
Српски језик и књижевност	III - 1	1
	III - 3	1
	III - 4	1
Предузетништво		
У К У П Н О		14

Ранг листа по пролазности

Ранг	Одељење	% Пролазности
1.	I-1	100
	I-3	
	II-1	
	II-2	
	II-3	
	III-2	
	IV-1	
	IV-2	
2.	III-1	96,55
3.	I-4	95,00
4.	III-4	94,12
5.	I-2	92,86
6.	III-3	87,50
7.	II-4	74,43

Изостанци ученика

Изостанци са наставе	I	II	III	IV	Укупно
Оправдани	4346	5955	4909	3061	18271
Просек	49,39	72,62	60,6	56,69	59,90
Неоправдани	78	72	48	63	261
Просек	0,89	0,88	0,59	1,17	0,86
Нерегулисани изостанци	126	377	448	86	1037
Просек	1,43	4,6	3,38	1,59	3,40
Укупно	4552	6420	5172	3210	19569
Просек	51,73	78,29	63,85	59,44	64,16

Васпитне и васпитно – дисциплинске мере

Одељење	УОС	УОВ	Укор директора	Укор НВ
I-2	1	/	/	/
I-3	1	/	/	/
I-4	1	/	2	/
II-4	2	6	/	/
III - 3	1	/	/	/
III - 4	/	1	/	/
IV - 1	1	5	/	/
IV - 2	3	/		/
Укупно	10	12	2	/

Ранг листа по просечном броју изостанака

Ранг	Одељење	Просечан број изостанака
1.	III-1	37,72
2.	I-1	42,87
3.	I-2	49,93
4.	III-2	56,37
5.	III-4	56,65
6.	I-4	57,70
7.	IV-1	58,40
8.	IV-2	60,34
9.	II-2	62,24
10.	II-1	63,89
11.	I-3	71,40
12.	II-3	76,60
13.	III-3	86,75
14.	II-4	119,38

ПОХВАЉИВАЊЕ УЧЕНИКА

Одељење	Презиме и име ученика	Разлог похваљивања
I-1	Радосевић Катарина	Марљиво учење, одговорност ка раду и испињавање обавеза као и примерно понашање.
	Драговић Маја	За учешће у обуци и реализацији изложбе "Ана Франк - историја за садашњост" - похвала предметних наставника -А.Секулић и И. Илић
I-2	Ачански Сара	За рад и залагање у току трећег квартала. - ОС Похвала предметног наставника С. Делић
	Токарек Иван	За рад и залагање у току трећег квартала - ОС Похвала предметног наставника С. Мркајић
II-1	Џабић Сара	За учешће у обуци и реализацији изложбе "Ана Франк - историја за садашњост"- похвала предметних наставника -А.Секулић и И. Илић
	Јовановић Звездана	
	Васиљевић Анастасија	
II-2	Арсид Јелена	За учешће у обуци и реализацији изложбе "Ана Франк - историја за садашњост" - похвала предметних наставника -А.Секулић и И. Илић
	Делић Александра	
	Баждар Невена	
	Ђаковић Дуња	
	Рођеновић Мија	
	Чернак Јована	
III - 1	Пионтек Игор	ОС похваљује за остварене резултате у раду , учењу и понашању. За учешће у обуци и реализацији изложбе "Ана Франк - историја за садашњост" - похвала предметних наставника -А.Секулић и И. Илић
	Бркин Олгица	За учешће у обуци и реализацији изложбе "Ана Франк - историја за садашњост" - похвала предметних наставника -А.Секулић и И. Илић
III - 4	Нађ Теодора	За редовно похађање наставе
	Драгић Анамарија	За примерно владање, марљивост, активност на часовима и пракси.
	Рад Теодора	За примерно владање, марљивост, активност на часовима и пракси.
IV-1	Радуловић Ана	За учешће у обуци и реализацији изложбе "Ана Франк - историја за садашњост" - похвала предметних наставника -А.Секулић и И. Илић
	Миљин Јована	За учешће у обуци и реализацији изложбе "Ана Франк - историја за садашњост" - похвала предметних наставника -А.Секулић и И. Илић
		Похвала предметног наставника Љ. Дринчић из ОВП и С. Делић из маркетинга
	Новковић Јована	За учешће у обуци и реализацији изложбе "Ана Франк - историја за садашњост" - похвала предметних наставника -А.Секулић и И. Илић
	Бјеловић Мија	
	Жујовић Драгана	Похвала предметног наставника Љ. Дринчић из ОВП и С. Делић из маркетинга
	Лешчешен Бојана	Похвала предметног наставника Љ. Дринчић из ОВП и С. Делић из маркетинга
	Нићетин Јован	Похвала на предлог предметног наставника П. Милисављевића за постигнути успех на такмичењу из рукомета.
	Предојевић Филип	
	Чабрило Војин	
	Рашковић Жељко	
	Живковић Душан	
	Кокрехел Матија	
	Криваћевић Марко	Похвала на предлог предметног наставника П. Милисављевића за постигнути успех на такмичењу из фудбала.
IV-2	Ачански Јасна	За учешће у обуци и реализацији изложбе "Ана Франк - историја за садашњост" - похвала предметних наставника -А.Секулић и И. Илић
	Баца Славица	
	Дурковић Тијана	
	Бојанић Милица	Поводом издавања књиге поезије под називом "Волеле бих да си ту" и промоције књиге у школи

Реализација наставног плана и програма

Наставни предмет	II-2	IV - 2	Укупно
физичко васпитање	2	2	4
Математика	4	4	8
Ликовна култура	2	/	2
Пословна информатика	4	/	4
Пословна економија	/	7	7
Српски језик и књижевност	/	4	4
У К У П Н О			29

3.4. ЧЕТВРТИ КВАРТАЛ ЗА УЧЕНИКЕ ЗАВРШНИХ РАЗРЕДА

Крај школске 2022/2023.године за ученике завршних разреда

Одељење	IV-1	IV-2	III-3	III-4	УКУПНО
Број ученика	25	29	8	17	79
Са позитивним успехом	25	29	8	17	79
% пролазности	100,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
УСПЕХ УЧЕНИКА					
Одличан	8	14	2	5	29
Врло добар	8	13	3	5	29
Добар	5	2	3	7	17
Довољан	4	0	0	0	4
Средња оцена одељења	3,80	4,33	3,82	3,84	3,95
ИЗОСТАНЦИ					
Оправдани	4200	5425	1862	3120	14607
Просек	168,00	187,07	232,75	183,53	184,90
Неоправдани	183	72	15	49	319
Просек	7,32	2,48	1,88	2,88	4,04
Укупно изостанака	4383	5497	1877	3169	14926
Просек	175,32	189,55	234,63	186,41	188,94
ВЛАДАЊЕ					
Примерно	14	27	7	16	64
Врло добро	2	1	1	0	4
Добро	8	1		1	10
Задовољавајуће	1	0	0	0	1

Пролазност по одељењима

IV-1	IV-2	III-3	III-4	Укупно
100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Успех ученика

Успех ученика	IV-1	IV-2	III-3	III-4	УКУПНО/
Одличан	8	14	2	5	29
Врло добар	8	13	3	5	29
Добар	5	2	3	7	17
Довољан	4	0	0	0	4

Ранг листа / средња оцена одељења

Ранг	Одељење	Средња оцена одељења
1.	IV-2	4,33
2.	III-4	3,84
3.	III-3	3,82
4.	IV-1	3,80

Изостанци ученика на крају школске године по одељењима

Изостанци	IV-1	IV-2	III-3	III-4	УКУПНО/
Оправдани	4200	5425	1862	3120	14607
Просек	168,00	187,07	232,75	183,53	184,90
Неоправдани	183	72	15	49	319
Просек	7,32	2,48	1,88	2,88	4,04
Укупно изостанака	4383	5497	1877	3169	14926
Просек	175,32	189,55	234,63	186,41	188,94

Васпитне и васпитно дисциплинске мере

Одељење	УОС	УОВ	Укор директора	Укор НВ
IV-1	2	8	1	0
IV-2	1	1	0	0
III - 3	1	0	0	0
III - 4	0	1	0	0
УКУПНО	4	10	1	0

Ранг листа /просечан број изостанака по одељењима

Ранг	Одељење	Просечан број изостанака
1.	IV-1	175,32
2.	III-4	186,41
3.	IV-2	189,55
4.	III-3	234,63

Владање ученика

Владање	IV-1	IV-2	III-3	III-4	Укупно
Примерно	14	27	7	16	64
Врло добро	2	1	1	0	4
Добро	8	1	0	1	10
Задовољавајуће	1	0	0	0	1
УКУПНО	25	29	8	17	79

Похваљени и награђени ученици

Презиме и име ученика	Одељење	Разлог похваљивања
Бјеловић Мија	IV - 1	Одличан успех
Жујовић Драгана		Одличан успех и примерно владање
Заболотни Ивана		Одличан успех и примерно владање
Крагуљ Нина		Одличан успех
Лешчешен Бојана		Одличан успех и примерно владање
Миљић Јована		Одличан успех и примерно владање
Новковић Јована		Одличан успех и примерно владање
Секеруш Милица		Одличан успех и примерно владање
Аћимовић Милица	IV - 2	Одличан успех и примерно владање
Ачански Јасна		Одличан успех и примерно владање, Похвала из математике за учешће на Републичком такмичењу и освојеноб. место од 32 школе (проф. А. Дејановић); Похвала за учешће у Пројектима "Ана франк историја за садашњост", "Кишобран" и "ТОЛИ" (српски језик и књижевност-проф. Т. Вучетић и А. Секулић и енглески језик проф. И.Илић)
Барјактаревић Маријана		Одличан успех и примерно владање
Баца Славица		Одличан успех и примерно владање; Похвала за учешће у Пројектима "Ана франк историја за садашњост", "Кишобран" и "ТОЛИ" (српски језик и књижевност-проф. Т. Вучетић и А. Секулић и енглески језик проф. И.Илић)
Дурковић Тијана		Одличан успех и примерно владање; Похвала за учешће у Пројектима "Ана франк историја за садашњост", "Кишобран" и "ТОЛИ" (српски језик и књижевност-проф. Т. Вучетић и А. Секулић и енглески језик проф. И.Илић)
Бјекић Даница		Одличан успех и примерно владање
Јеличић Невена		Одличан успех и примерно владање
Бојанић Милица		Одличан успех и примерно владање
Јовановић Лена		Одличан успех и примерно владање
Срдић Анастасија		Одличан успех и примерно владање
Станимиров Дуња		Одличан успех и примерно владање
Станојевић Сара		Одличан успех и примерно владање
Такач Јована		Одличан успех и примерно владање
Шајин Наташа		Одличан успех и примерно владање
Драгић Анамарија	III - 3	Одличан успех и примерно владање
Рад Теодора		Одличан успех и примерно владање

Презиме и име ученика	Одељење	Разлог похваљивања
Бекер Борис	III - 4	Одличан успех и примерно владање
Кањух Јована		Одличан успех и примерно владање
Малавразић Јована		Одличан успех и примерно владање
Пејин Јелена		Одличан успех и примерно владање
Тешић Ненад		Одличан успех и примерно владање

Реализација наставног плана и програма

Наставни предмет	Број нереализованих часова				УКУПНО
	IV-1	IV-2	III-3	III-4	
Српски језик и књижевност	2	1			3
Физичко васпитање		3	7		10
Математика		1	1		2
Историја			2	2	4
Логика са етиком		1			1
Трговинско пословање	1				1
Пословна економија		1			1
Верска настава				1	1
Грађанско васпитање	2			1	3
Енглески језик		1			1
Право		1			1
Пословни енглески језик		1			1
Економско пословање		2			2
Куварство				18	18
Социологија са правима грађана	3		4	3	10
Предузетништво	2			2	4
Основи услуживања				1	1
Изабрани спорт (изборни)			4		
ЧОС				1	1
Финансије	1				
Припремна настава - Финансије	3				3
УКУПНО	14	12	18	29	73

3.5. УСПЕХ НАКОН РЕАЛИЗОВАНИХ МАТУРСКИХ И ЗАВРШНИХ ИСПИТА

Пролазност по одељењима

Одељење	III-3	III-4	IV-1	IV-2	Укупно
Стекли право за полагање М/З испита	8	17	25	29	79
Број ученика који су положили М/З испит	8	17	25	28	78
Број ученика који нису положили М/З испит				1	1
% пролазности	100,00	100,00	100,00	96,55	99,14

УСПЕХ УЧЕНИКА НА МАТУРСКОМ И ЗАВРШНОМ ИСПИТУ ШКОЛСКЕ 2022-2023.ГОДИНЕ

Успех	IV - 1			IV - 2		
	Српски језик и књижевност	Тест из стручно теоријских знања	Матурски практичан рад	Српски језик и књижевност	Тест из стручно теоријских знања	Матурски практичан рад
Одличан	8	2	25	21	21	21
Врло добар	11	11	0	6	6	6
Добар	6	10	0	2	1	1
Довољан	0	2	0	0	0	1
Недовољан	0	0	0	0	1	0
Средња оцена одељења	4,08	3,52	5,00	4,65	4,62	4,62

Успех ученика по одељењима

Успех ученика	III-3	III-4	IV-1	IV-2	Укупно
Одличан	3	9	5	22	39
Врло добар	1	2	19	5	27
Добар	3	4	1	1	9
Довољан	1	2	/	/	3
Недовољан	/	/	/	1	1
Укупно	8	17	25	29	79

Општи успех на матурском и завршном испиту

Одељење	III-3	III-4	IV-1	IV-2	Укупно
Средња оцена	3,75	4,06	4,20	4,54	4,14

Ранг листа – успех по одељењима

Ранг	Одељење	Средња оцена
1.	IV-2	4,54
2.	IV-1	4,20
3.	III-4	4,06
4.	III-3	3,75

Најбољи завршни и матурски радови

Одељење	Образовни профил	Презиме и име ученика
III-3	Посластичар	Драгић Анамарија
III-4	Кувар	Тешић ненад
IV-1	Комерцијалицта	Миљић Јована
IV-2	Економски техничар	Јовановић Лана

Носиоци дипломе „Вук Караџић“

IV - 2 – Ачански Јасна – Економски техничар

Ђак генерације за школску 2022/2023годину

Ачански Јасна - IV – 2 – Економски техничар

3.6. ЧЕТВРТИ КВАРТАЛ / КРАЈ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ ЗА УЧЕНИКЕ I, II и III РАЗРЕДА

ПРВИ РАЗРЕД

Одељење	I-1	I-2	I-3/Трг	УКУПНО
Број ученика	30	28	5	63
Са позитивним успехом	30	28	5	63
% пролазности	100,00	100,00	100,00	100,00
Успех ученика				
Одличан	3	11	0	14
Врло добар	16	15	5	36
Добар	11	2	0	13
Средња оцена одељења	3,63	4,21	4,01	3,95
ИЗОСТАНЦИ				
Оправдани	4084	3480	1247	8811
Просек	136,13	124,29	249,40	94,74
Неоправдани	43	75	7	125
Просек	1,43	2,68	1,40	1,98
Укупно изостанака	4127	3555	1254	8936
Просек	137,57	126,96	250,80	141,84
ВЛАДАЊЕ				
Примерно	30	25	5	60
Врло добро	0	1	0	1
Добро	0	2	0	2

ДРУГИ РАЗРЕД

Одељење	II-1	II-2	УКУПНО
Број ученика	27	30	57
Са позитивним успехом	27	30	57
% пролазности	100,00	100,00	100,00
Успех ученика			
Одличан	7	14	21
Врло добар	10	15	25
Добар	10	1	11
Средња оцена одељења	3,72	4,29	4,01
ИЗОСТАНЦИ			
Оправдани	4787	4794	9581
Просек	177,30	159,80	168,09
Неоправдани	98	49	147
Просек	3,63	1,63	2,58
Укупно изостанака	4885	4843	9728
Просек	180,93	161,43	170,67
ВЛАДАЊЕ			
Примерно	23	30	53
Врло добро	3	0	3
Добро	1	0	1

ТРЕЋИ РАЗРЕД

Одељење	III-1	III-2	УКУПНО
Број ученика	29	27	56
Са позитивним успехом	29	27	56
% пролазности	100,00	100,00	100,00
Успех ученика			
Одличан	9	8	17
Врло добар	10	15	25
Добар	10	4	14
Средња оцена одељења	3,83	4,11	3,97
ИЗОСТАНЦИ			
Оправдани	3663	4892	8555
Просек	126,31	181,19	152,77
Неоправдани	45	49	94
Просек	1,55	1,81	1,68
Укупно изостанака	3708	4941	8649
Просек	127,86	183,00	154,45
ВЛАДАЊЕ			
Примерно	29	27	56

Пролазност по разредима у %

I	II	III	Укупно
100,00	100,00	100,00	100,00

УСПЕХ УЧЕНИКА

Успех ученика	I / 63	II/57	III / 56	УКУПНО/ 176
Одличан	14	21	17	52
Врло добар	36	25	25	86
Добар	13	11	14	38

РАНГ ЛИСТА –УСПЕХ

Ранг	Одељење	Средња оцена
1.	II-2	4,29
2.	I-2	4,21
3.	III-2	4,11
4.	I-3	4,01
5.	III-1	3,83
6.	II-1	3,72
7.	I-1	3,63

ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА

Изостанци	I/63	II/57	III /	УКУПНО/
Оправдани	8811	9581	8555	26947
Просек	94,74	168,09	152,77	153,11
Неоправдани	125	147	94	366
Просек	1,98	2,58	1,68	2,08
Укупно изостанака	8936	9728	8649	27313
Просек	141,84	170,67	154,45	155,19

ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Одељење	УОС	УОВ	Укор директора	Укор НВ
I - 2	1	0	0	0
II - 1	3	1	0	0
УКУПНО	4	1	0	0

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА

Владање	I/63	II/57	III /56	УКУПНО/176
Примерно	60	53	56	169
Врло добро	1	3	0	4
Добро	2	1	0	3

РАНГ ЛИСТА- ИЗОСТАНЦИ

Ранг	Одељење	Просечан број изостанака
1.	I-2	126,96
2.	III-1	127,86
3.	I-1	137,57
4.	II-2	161,43
5.	II-1	180,93
6.	III-2	183,00
7.	I-3	250,80

ПОХВАЉЕНИ И НАГРАЂЕНИ УЧЕНИЦИ

Презиме и име ученика	Одељење	Разлог похваљивања
Радосевић Катарина	I - 1	Одличан (5,00) успех и примерно владање, Похвале предметних наставника за рад, труд и залагање - Историја и Физика
Голубовић Дајана		Одличан успех и примерно владање
Танасић Дајана		Одличан успех и примерно владање
Дамјановић Душан		Похвала предметног наставника Канцеларијског пословања за примерно владање
Катаи Невена, Драговић Мија, Кастратовић Анастасија		Похвала предметног наставника Српског језика и књижевности за учешће у међушколској пројектној настави "Кишобран" која се реализовала у сарадњи са Гимназијом "Вељко Петровић" из Сомбора
Двожак Миа	I - 2	Одличан успех и примерно владање, Похвала предметног наставника - Економска географија
Ачански Сара		Одличан успех и примерно владање, Похвале предметних наставника: Економска географија, Историје, Грађанског васпитања за рад, труд и залагање и приступ раду, Похвала за учешће на републичком такмичењу и освојено 13. место из Математике
Токарек Иван		Одличан успех и примерно владање
Анђелковић Теодора		Одличан успех и примерно владање
Томић Мила		Одличан успех и примерно владање
Стојовић Ана		Одличан успех и примерно владање
Ачански Бојана		Одличан успех и примерно владање
Диклић Николета		Одличан успех и примерно владање
Петраш Марина		Одличан успех и примерно владање
Милер Елена		Одличан успех и примерно владање
Јоцовић Вања		Одличан успех и примерно владање
Цабић Сара	II - 1	Одличан успех и примерно владање, Похвала предметног наставника Српског језика и књижевности за учешће у међушколској пројектној настави "Кишобран" која се реализовала у сарадњи Гимназијом "Вељко Петровић" из Сомбора
Игњатов Ања		Одличан успех и примерно владање, Похвала предметног наставника Српског језика и књижевности за учешће у међушколској пројектној настави "Кишобран" која се реализовала у сарадњи Гимназијом "Вељко Петровић" из Сомбора
Скубан Марија		Одличан успех и примерно владање
Макаји Луна		Одличан успех и примерно владање
Живковић Анђела		Одличан успех и примерно владање
Ђуричић Љубица		Одличан успех и примерно владање
Плавшић Александар		Одличан успех и примерно владање
Васиљевић Анастасија		Похвала предметног наставника Српског језика и књижевности за учешће у међушколској пројектној настави "Кишобран" која се реализовала у сарадњи са Гимназијом "Вељко Петровић" из Сомбора
Арсид Јелена	II - 2	Одличан успех (5,00) и примерно владање
Ачански Ања		Одличан успех и примерно владање, Похвала предметног наставника Српског језика и књижевности за учешће у међушколској пројектној настави "Кишобран" која се реализовала у сарадњи Гимназијом "Вељко Петровић" из Сомбора

Презиме и име ученика	Одељење	Разлог похваљивања
Бајат Уна	II - 2	Одличан успех и примерно владање, Похвала предметног наставника Српског језика и књижевности за учешће у међушколској пројектној настави "Кишобран" која се реализовала у сарадњи Гимназијом "Вељко Петровић" из Сомбора
Веберовић Елена		Одличан успех и примерно владање, Похвала предметног наставника Српског језика и књижевности за учешће у међушколској пројектној настави "Кишобран" која се реализовала у сарадњи Гимназијом "Вељко Петровић" из Сомбора
Вујовић Нађа		Одличан успех и примерно владање
Делић Александра		Одличан успех (5,00) и примерно владање
Драгојевић Јована		Одличан успех и примерно владање
Ђаковић Дуња		Одличан успех (5,00) и примерно владање
Кнежевић Милица		Одличан успех и примерно владање
Крстић Тијана		Одличан успех и примерно владање
Рађеновић Анастасија		Одличан успех (5,00) и примерно владање, Похвала предметног наставника Српског језика и књижевности за учешће у међушколској пројектној настави "Кишобран" која се реализовала у сарадњи са Гимназијом "Вељко Петровић" из Сомбора
Рођеновић Мија		Одличан успех и примерно владање
Спасојевић Миљана		Одличан успех и примерно владање
Чернак Јована		Одличан успех и примерно владање
Баждар Невена		Похвала предметног наставника Српског језика и књижевности за учешће у међушколској пројектној настави "Кишобран" која се реализовала у сарадњи са Гимназијом "Вељко Петровић" из Сомбора
Бабић Светлана	III - 1	Одличан успех и примерно владање
Бошњак Алекса		Одличан успех и примерно владање
Бркин Олгица		Одличан успех и примерно владање
Букејловић Адријана		Одличан успех и примерно владање
Ватраљев Нађа		Одличан успех и примерно владање
Жујовић Милица		Одличан успех и примерно владање
Јагодић Јована		Одличан успех и примерно владање
Пионтек Игор		Одличан успех и примерно владање
Семјанов Тамара		Одличан успех и примерно владање
Бајчетић Милица	III - 2	Одличан успех и примерно владање
Диздар Сара		Одличан успех и примерно владање
Керекеш Андреја		Одличан успех и примерно владање
Љешковић Милица		Одличан успех и примерно владање
Настасић Јана		Одличан успех и примерно владање
Рађен Лана		Одличан успех и примерно владање
Ђоровић Бојана		Одличан успех и примерно владање
Чобански Мирјана		Одличан успех и примерно владање

РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ ПЛАНА И ПРОГРАМА

Број нереализованих часова			
I	II	III	Укупно
88	71	171	330

3.7. КРАЈ ШКОЛОСКЕ ГОДИНЕ НЕКОН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ПРАКСЕ

Извештај после обављене професионалне праксе за ученике образовног профила, Посластичар и Кувар

Одељење	I-3	I-4	II - 3	II - 4	Укупно
Број ученика	5	20	4	21	50
Са позитивним успехом	5	20	4	21	50
% пролазности	100,00	100,00%	100,00%	100,00	100,00
Успех ученика					
Одличан	0	5	1	2	8
Врло добар	5	11	1	6	23
Добар	0	4	2	12	18
Довољан	0	0	0	1	1
Средња оцена одељења	3,86	4,00	3,75	3,44	3,76
ИЗОСТАНЦИ					
Оправдани	900	3425	876	8159	13360
Просек	180	171,25	219,00	388,52	267,20
Неоправдани	19	56	41	200	316
Просек	3,80	2,80	10,25	9,52	6,32
Укупно изостанака	919	3481	917	8359	13676
Просек	183,80	174,05	229,25	398,05	273,52
ВЛАДАЊЕ					
Примерно	3	14	2	8	27
Врло добро	1	4	0	3	8
Добро	1	2	0	10	13
Задовољавајуће	0	0	2	0	2

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА

Успех ученика	I	II	Укупно
Одличан	5	3	8
Врло добар	16	7	23
Добар	4	14	18
Задовољавајуће	0	1	1

Ранг листа по успеху

Ранг	Одељење	Среда оцена
1.	I - 4	4,00
2.	I - 3	3,86
3.	II-3	3,75
4.	II - 4	3,44

ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Одељење	УОС	УОВ	Укор директора	Укор НВ
I - 4	3	1	3	0
II - 3	0	0	0	2
УКУПНО	3	1	3	2

Ранг листа изостанци

Ранг	Одељење	Просечан број изостанака
1.	I-4	174,05
2.	I-3	183,80
3.	II-3	229,25
4.	II-4	398,05

Владање ученика по разредима

Владање	I-3	I-4	II - 3	II - 4	Укупно
Примерно	3	14	2	8	27
Врло добро	1	4	0	3	8
Добро	1	2	0	10	13
Задовољавајуће	0	0	2	0	2

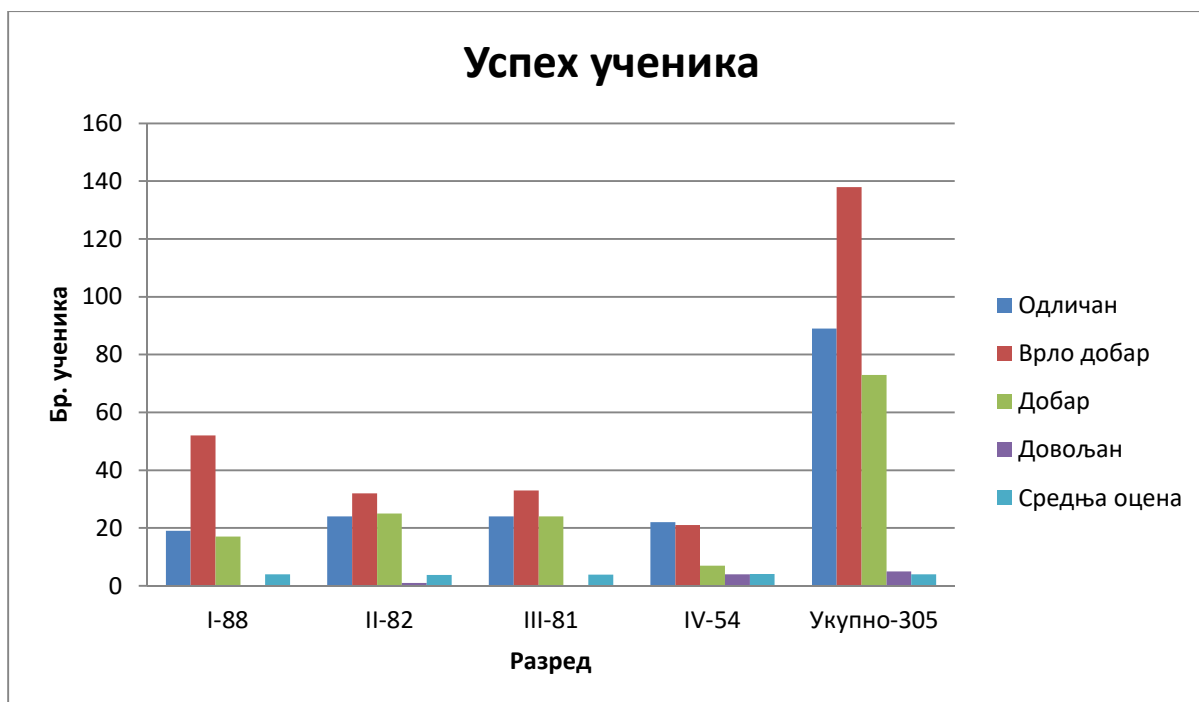
Похваљени ученици на крају школске 2021/2022.године

Презиме и име ученика	Одељење	Разлог похваљивања
Обрадовић Љубина	I-4	Одличан успех и примерно владање
Сабо Каролина		Одличан успех и примерно владање
Шкалац Далибор		Одличан успех и примерно владање
Шћњић Рада		Одличан успех и примерно владање
Радмановић Милица		Одличан успех
Иванов Татјана	II- 4	Одличан успех и примерно владање, редовност у извршавању школских обавеза
Рашковић Богдан		

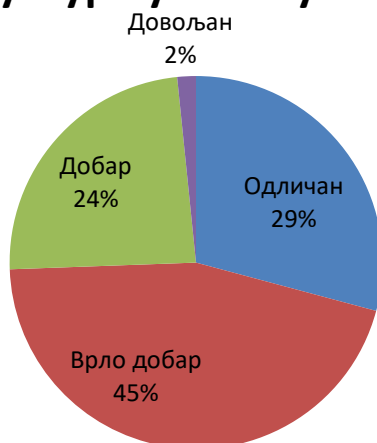
3.8. КРАЈ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ –АВГУСТ ШКОЛСКА 2022/2023.ГОДИНЕ

Успех ученика по разредима на крају школске 2022/2023.године

Успех	I	II	III	IV	Укупно
Одличан	19	24	24	22	89
Врло добар	52	32	33	21	138
Добар	17	25	24	7	73
Довољан	0	1		4	5
Укупно	88	82	81	54	305
Средња оцена	3,94	3,80	3,90	4,07	3,93



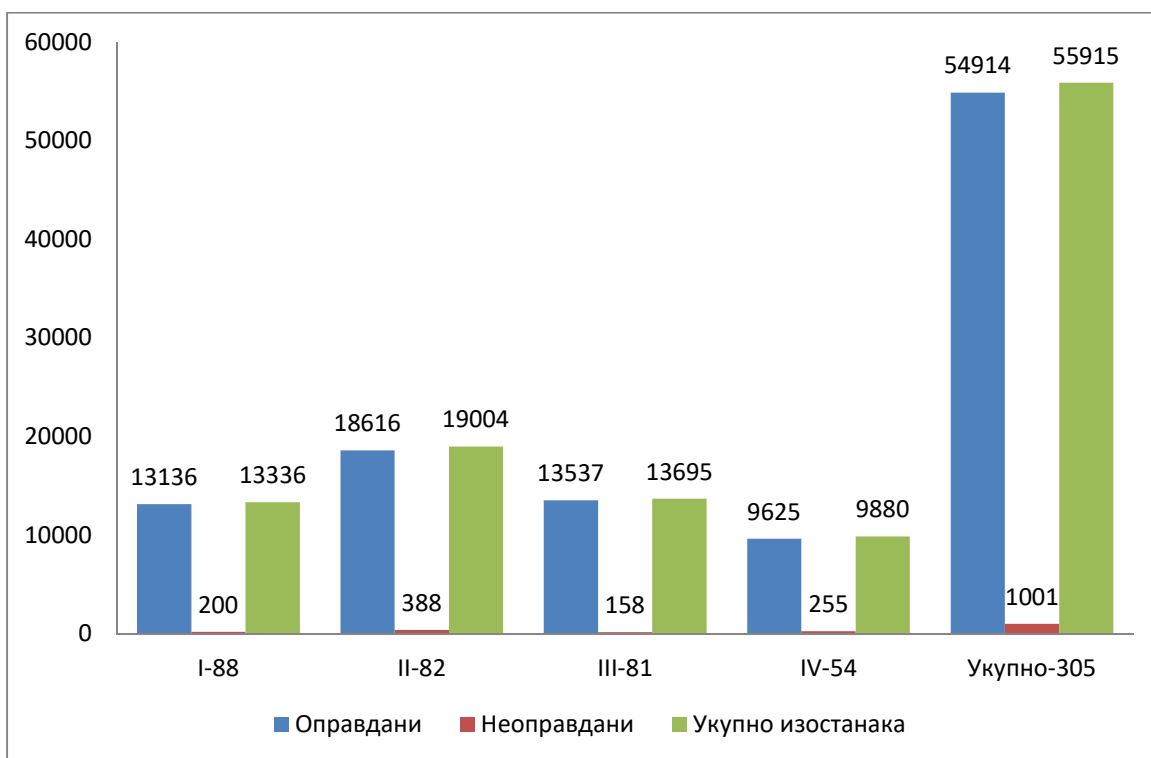
Структура успеха ученика



Изостанци ученика по разредима на крају школске 2022/2023.године

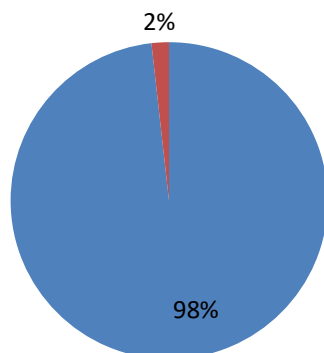
Изостанци	I-88	II-82	III-81	IV-54	Укупно-305
Оправдани	13136	18616	13537	9625	54914
Неоправдани	200	388	158	255	1001
Укупно изостанака	13336	19004	13695	9880	55915

Изостанци ученика



Структура - изостанци ученика

■ Оправдани ■ Неоправдани

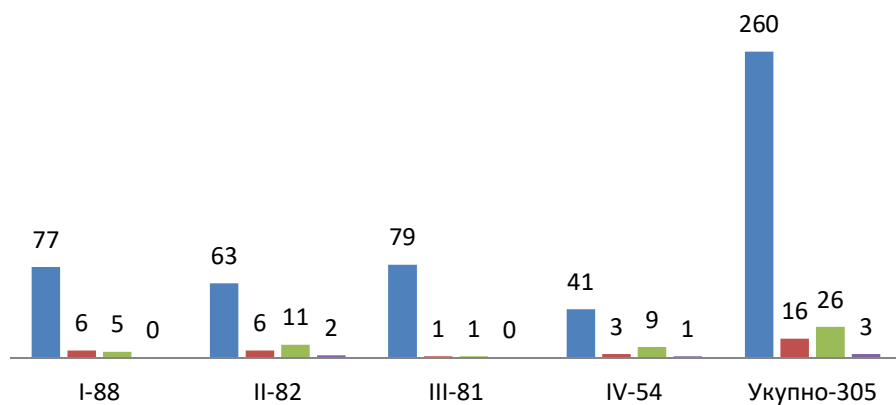


Владање ученика по разредима на крају школске 2022/2023.године

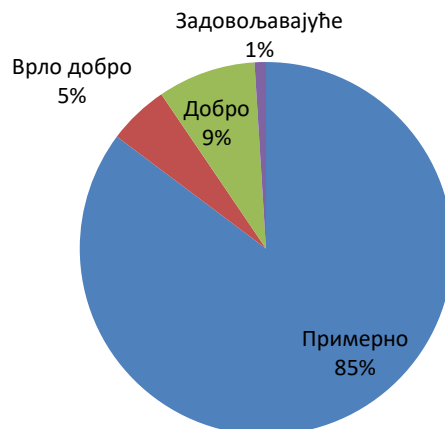
Владање	I-88	II-82	III-81	IV-54	Укупно-305
Примерно	77	63	79	41	260
Врло добро	6	6	1	3	16
Добро	5	11	1	9	26
Задовољавајуће	0	2	0	1	3
Укупно	88	82	81	54	305

Оцене из владањеа

■ Примерно ■ Врло добро ■ Добро ■ Задовољавајуће



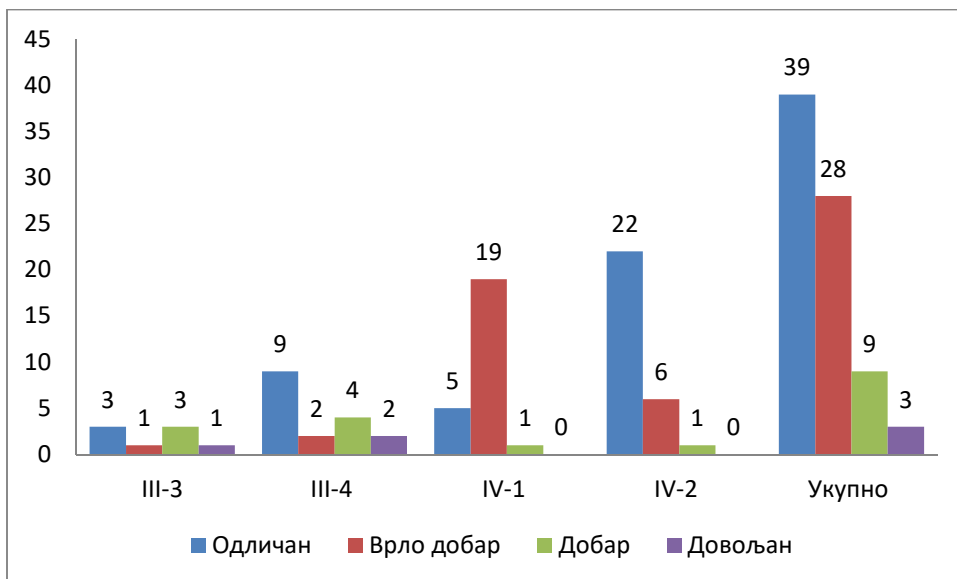
Структура оцена из владања



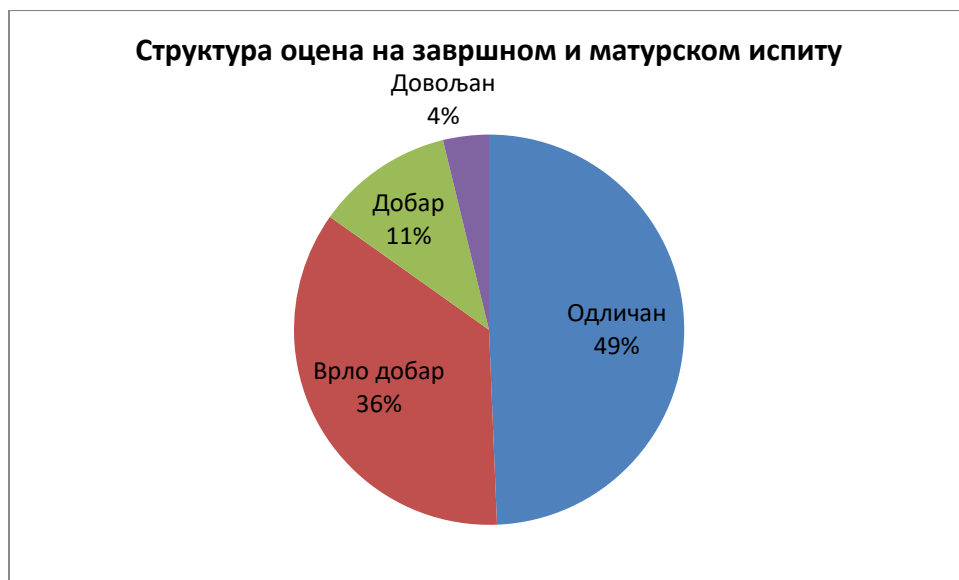
Успех ученика по одељењима на завршном и матурском испиту на крају школске 2022/2023.године

Успех ученика	III-3	III-4	IV-1	IV-2	Укупно
Одличан	3	9	5	22	39
Врло добар	1	2	19	6	28
Добар	3	4	1	1	9
Довољан	1	2	/	/	3
Укупно	8	17	25	29	79

Успех на завршном и матурском испиту



Структура оцена на завршном и матурском испиту школске 2022/2023.године



Средње оцене на завршном и матурском испиту по одељењима на крају школске 2022/2023.године

Одељење	III-4	III-5	IV-1	IV-2	Укупно
Средња оцена	3,65	4,35	4,57	4,35	4,32

4. РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ЧАСОВА

ДОПИС ШКОЛАМА - МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Полазећи од основних циљева образовања и васпитања, првенствено ради обезбеђивања добробити и подршке целовитом развију детета, ученика и полазника и стварања услова за подстицајно и безбедно окружење, након велике трагедије која је се десила 3.маја 2023.године у Огледној основној школи "Владислав Рибникар" у Београду и последица које трагедија носи, обавештавамо вас о следећем:

У складу са календарима образовно-васпитног рада за основне и средње школе, којима је дата могућност одступања од утврђеног броја наставних дана до **5 одсто**, друго полугодиште школске 2022/2023. године за ученике основне и средње школе, у делу који се односи на редовну наставу, завршава се уторак 6. јуна 2023.године.

Све остале активности предвиђене календарима образовно-васпитног рада за основне и средње школе остварују се и даље како је утврђено.

Имајући у виду подзаконска акта којима је утврђено оцењивање ученика у основном и средњем образовању и васпитању, потребно је да школа утврди предлог закључних оцена крају школске године најкасније до **6.јуна 2023.године**, о чему благовремено обавештава ученике и њихове родитеље, односно друге законске заступнике. Приликом упознавања ученика и родитеља са предлогом закључне оцене наставник даје и образложење оцена, као и сугестије за ученика о томе на који начин могу да, уколико желе, поправе оцену. Посебно је потребно да се води рачуна приликом утврђивања, предлога закључних оцена, о одредбама које се односе на могућност предлагања закључне оцене у случајевима када је ученик оцењен мање пута од прописаног.

Праћење развоја, напредовања и остварености постигнућа ученика у току школске године обавља се формативним и сумативним оцењивањем. Приликом припреме закључне оцене наставник треба да има у виду и самосталност и ангажовање ученика и у оквиру других облика образовно-васпитног рада чија реализација доприноси остваривању исхода обавезних предмета изборних програма и активности.

Веома је важно да оцењивање задржи своје различите функције (да пружа информацију о оствареним резултатима, да мотивише ученике за даљи рад и учење, да служи планирању даљих корака у раду) и да оцене буду корисне за ученике, родитеље као и наставнике.

У периоду од 7. јуна 2023.године, односно након завршетка другог полугодишта у делу који се односи на редовну наставу и најкасније до 20. јуна 2023.године у школама се остварују облици образовно-васпитног рада (допунска, додатна и припремна настава и настава у природи), као и остали облици образовно-васпитног рада у складу са годишњим планом рада школе, и циљу обезбеђивања бољих постигнућа ученика на крају школске 2022/2023. а све у најбољем интересу ученика.

Од школа се очекује да сваком ученику који није задовољан предлогом закључне оцене, обезбеди услове да ту оцену поправи уколико покаже резултат који је основа за поправљање оцена.

Продужени боравак, као посебан облик образовно-васпитног рада, у школама где постоји организује се и даље, односно до 20.јуна 2023.године. Препорука је да школа изврши анкетаирање родитеља и на основу резултата анкетаирања организује рад продуженог боравака.

Такође, целодневна настава, као посебан облик образовно-васпитног рада, организује се и даље, односно до 20. јуна 2023.године. Рад у одељењима целодневне наставе остварује се кроз организацију различитих облика слободних активности. Препорука је да школа, и у овом делу, изврши анкетаирање родитеља и да на основу анкетаирања организује целу наставу.

Све активности које се односе на организацију и реализацију завршног испита за ученике осмог разреда основне школе, завршног испита на крај средњег образовања у трогодишњем трајању и матурског испита за ученике средње школе спроводе се у складу са годишњим планом. Такође, све активности које се односе на разредне и поправне испите, годишње испите у основним и средњим музичким школама, као и све друге испите који се полажу у школама, спроводе се у складу са годишњим планом. У стручним школама се пракса, практична настава и учење кроз рад спроводе у складу са годишњим планом.

Такође, потребно је да наставници и стручни сарадници у оквиру осталих облика образовно-васпитног рада организују активности и теме у циљу развоја социјалних и емоционалних вештина ученика, као и на пример: толеранције, емпатије, тимског рада, креативности, самоконтроле, оптимизма, поштења и захвалности.

Директори, наставници и стручни сарадници у нашим школама су, у врло тешким, кризним тренуцима, показали пуну спремност и капацитет да обезбеде безбедно, уређено, здраво и подстицајно окружење у коме ће се ученици, развијати и учити. У овом тренутку указујемо на посебан значај захтева који произилазе из онсовних циљева образовања и васпитања, а све са циљем обезбеђивања добробити и подршке целовитом развоју детета, ученика и полазника, обезбеђивања подстицајног и безбедног окружења за целовити развој детета, ученика и одраслог, развијања ненасилног понашања и успостављања нулте толеранције према насиљу.

У уверењу да у наставничким колективима постоји заједничко, недвосмислено разумевање сложености и деликатности укупног друштвеног контекста у коме смо сви сумерини на добробит деце и младих.

4.1. Релизација фонда часова теоријске наставе

ПРВИ РАЗРЕД

Наставни предмет	I-1		I - 2		I – 3		I - 4		Свега		% Реализације
	план.	оств.	план.	оств.	план.	оств.	план.	оств.	план.	оств.	
Српски језик и књижевност	111	104	111	105	207	202	102	101	531	512	96,42
Енглески језик	74	70	74	70	138	136	68	68	354	344	97,18
Физичко васпитање	74	68	74	64	138	136	68	67	354	335	94,63
Математика	74	69	111	103	138	136	68	67	391	375	95,91
Ликовна култура	37	35							37	35	94,59
Историја	74	70	74	70	70	69			218	209	95,87
Физика	74	70							74	70	94,59
Географија	74	70			34	34	34	34	142	138	97,18
Немачки језик	74	70							74	70	94,59
Принципи економије	111	104	111	105					222	209	94,14
Право	74	69							74	69	93,24
Грађанско васпитање	37	35	37	33	69	69	34	33	177	170	96,05
Верска настава	37	35	37	35	69	69	34	34	177	173	97,74
Рачуноводство трговини	37	35							37	35	94,59
Хемија			74	70	69	69	34	33	177	172	97,18
Биологија			74	70					74	70	94,59
Пословна економија			74	69					74	69	93,24
Економска географија			74	70					74	70	94,59
Основи туризма и угоститељства					68	68	68	67	136	135	99,26
Руски језик	74								74	0	0,00
Рачуноводство			74	70					74	70	94,59
Здравствена култура					68	68	68	68	136	136	100,00
Основи трговине					105	103			105	103	98,10
Техника продаје и услуге купцима					70	70			70	70	100,00
Пословна комуникација					70	70			70	70	100,00
Исхрана					68	67	68	67	136	134	98,53
УКУПНО	1036	904	999	934	1381	1366	646	639	4062	3843	94,61

ДРУГИ РАЗРЕД

Наставни предмет	II-1		II - 2		II – 3		II - 4		Свега		% Реализације
	план.	оств.	план.	оств.	план.	оств.	план.	оств.	план.	оств.	
Српски језик и књижевност	108	102	108	102	64	57	64	64	344	325	94,48
Енглески језик	72	68	72	68	64	62	64	63	272	261	95,96
Физичко васпитање	72	68	72	65	64	59	64	63	272	255	93,75
Математика	72	67	108	100	64	64	64	64	308	295	95,78
Хемија	72	67							72	67	93,06
Биологија	72	68							72	68	94,44
Принципи економије	72	67	108	102					180	169	93,89
Право	108	101							108	101	93,52
Рачуноводство у трговини	36								36	0	0,00
Грађанско васпитање	36	33	36	34	32	31	32	32	136	130	95,59
Верска настава	36	35			32	31	32	32	100	98	98,00
Немачки језик 2.	72	68							72	68	94,44
Историја			72	68					72	68	94,44
Ликовна култура			36	34					36	34	94,44
Пословна економија			72	66					72	66	91,67
Пословни енглески језик			36	35					36	35	97,22
Јавне финансије			72	67					72	67	93,06
Руски језик	72	67							72	67	93,06
Рачуноводство у трговини	72	66							72	66	91,67
Рачуноводство			72	68					72	68	94,44
Екологија и заштита животне средине					32	32	32	32	64	64	100,00
Економика туристичких и угоститељских предузећа					32	32	32	32	64	64	100,00
Туристичка географија					32	32	32	32	64	64	100,00
Познавање животних намирница							64	64	64	64	100,00
УКУПНО	972	877	864	809	416	400	480	478	2732	2564	93,85

ТРЕЋИ РАЗРЕД

Наставни предмет	III-1		III-2		III-3		III-4		Свега		% Реализације
	план	оств.	план	оств.	план	оств.	план	оств.	план	оств.	
Српски језик и књижевност	105	99	105	99	60	60	60	60	330	318	96,36
Физичко васпитање	70	63	70	64	60	53	60	58	260	238	91,54
Изабрани спорт (изборни предмет)					30	26			30	26	86,67
Математика	70	65	105	99	30	29	30	30	235	223	94,89
Историја					60	58	60	58	120	116	96,67
Социологија са правима грађана			70	62	30	28	30	29	130	119	91,54
Основе услуживања							30	29	30	29	96,67
Верска настава	35	33	35	33			30	30	100	96	96,00
Грађанско васпитање	35	32	35	33	30	30	30	30	130	125	96,15
Енглески језик	70	65	70	66					140	131	93,57
Енглески језик (1. страни језик изборни)					30	30			30	30	100,00
Комерцијално познавање робе	70	65	70	70					140	135	96,43
Основи услуживања					30	30			30	30	100,00
Маркетинг у туризму и угоститељству							60	60	60	60	100,00
Руски језик	70	62							70	62	88,57
Немачки језик 2. стр.јез.	70	66							70	66	94,29
Трговинско пословање	105	98							105	98	93,33
Међународна шпедиција	70	63							70	63	90,00
Пословна економија			70	66					70	66	94,29
Рачуноводство			70	66					70	66	94,29
Банкарство			70	65					70	65	92,86
Право			70	65					70	65	92,86
Пословни енглески језик			35	33					35	33	94,29
УКУПНО	770	711	875	821	360	344	390	384	2395	2260	94,36

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

Наставни предмет	IV-1		IV-2		Свега		% Реализације
	план.	оств.	план.	оств.	план.	оств.	
Српски језик и књижевност	96	94	93	92	189	186	98,41
Енглески језик	64	64	62	61	126	125	99,21
Физичко васпитање	64	64	62	59	126	123	97,62
Математика	64	64	93	92	157	156	99,36
Социолоогија са правима грађана	64	61	/	/	64	61	95,31
Немачки језик)2. страни језик)	64	64	/	/	64	64	100,00
Руски језик (2. страни језик)	64	64	/	/	64	64	100,00
Трговинско пословање	96	96	/	/	96	96	100,00
Маркетинг у трговини	96	96	/	/	96	96	100,00
Финансије	64	63	/	/	64	63	98,44
Менаџмент (изборни)	64	64	/	/	64	64	100,00
Грађанско васпитање	32	30	31	31	63	61	96,83
Верска настава	32	32	31	31	63	63	100,00
Логика са етиком(изборни)	/	/	62	61	62	61	98,39
Пословни енглески језик	/	/	31	30	31	30	96,77
Право	/	/	62	61	62	61	98,39
Пословна економија	/	/	62	61	62	61	98,39
Банкарство	/	/	62	62	62	62	100,00
Маркетинг	/	/	62	62	62	62	100,00
Укупно	864	856	713	703	1577	1559	98,86

I		II		III		IV		УКУПНО		%
план.	оств.	план.	оств.	план.	оств.	план.	оств.	план.	оств.	
4062	3843	2732	2564	2395	2260	1577	1559	10766	10226	94,98

4.2.Реализација фонда часова практичне наставе, блок наставе и професионалне праксе

Одељење	Бр.	Образовни профил	Наставни предмет	Вежбе		Практична настава		Настава у блоку		Професионална пракса	
				План.	Оств.	План.	Оств.	План	Оств.	Пла	Оств
I-1	30	Комерцијалиста	Рачунарст и информати	74+74	70+70						
			Канцелари пословање	111+111	105+105						
			Рачуновод у трговини	74+74	70+70						
I-2	28	Економски техничар	Рачунарст и информат	74+74	70+70						
			Рачуноводство	74+74	70+70						
			Пословна кореспонденција и комуникација	74+74	70+70						
I-3	5	Посластичар	Посластичарство	408	402			60	60	30	30
			Рачунарство и информа	68	66						
	5	Трговац	Рачунарство и информатика	70	70						
			Техника продаје и услуге купцима	70	68	210	210	60	60		
I - 4	20	Кувар	Рачунарство и информатика	68+68	66+66						
			Куварство	408+408	402+402			60	60	30	30
II - 1	27	Комерцијалиста	Савремена пословна кореспонденција и комуникација	72+72	66+66						
			Рачуновод у трговини	72+72	66+66						
			ОВП	108+108	102+102			30	30		
			Организац набавке и продаје	108+108	102+102						
II - 2	30	Економски техничар	Рачуноводство	72+72	68+68						
			Пословна кореспонденција са комуникацијом	72+72	68+68						
			Пословна информатика	72+72	68+68						
			Економско пословање	72+72	68+68			30	30		

Одељење	Бр. ученика	Образовни профил	Наставни предмет	Вежбе		Практична настава		Настава у блоку		Професионална пракса	
				План.	Оств.	План.	Оств.	План	Оств.	Пла	Оств
II - 3	4	Посластичар	Посластичарство	384	384	192	192	90	90	60	60
II - 4	21	Кувар	Куварство	384+384	384+384	192+192	192+192	90	90	60	60
III-1	29	Комерцијалиста	Пословна информа	70+70	66+66						
			Статистика	70+70	66+66						
			Рачуноводство	70+70	66+66						
			Економско пословање	70+70	66+66			60	60		
III-2	27	Економски техничар	Пословна информа	70+70	66+66						
			Статистика	70+70	66+66						
			Рачуноводство	70+70	66+66						
			Економско пословање	70+70	66+66			60	60		
III - 3	8	Посластичар	Посластичарство	360	360	180	180	120	120		
			Предузетништво	60	60						
III-4	17	Кувар	Куварство	360+360	342+342	180+180	174+174	120	120		
			Предузетништво	60+60	58+58						
IV-1	25	Комерцијалиста	Предузетништво	64+64	62+64						
			ОВП	192+192	192+192			60	60		
IV-2	29	Економски техничар	Рачуноводство	124+124	124+124						
			Економско пословање	124+124	124+122			90	90		
			Статистика	62+62	62+62						
			Предузетништво	62+62	62+62						

РЕАЛИЗАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ФОНДА ЧАСОВА

Релизација фонда часова	% Реализације
Теоријске наставње	94,98
Вежбе	97,21
Практична настава, блок настава и професионална пракса	99,70
УКУПНО	97,30

**5. ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА- педагог, Мирјана
Бојанић**

ОДЕЉЕЊЕ	ДОПУНСКА НАСТАВА	БРОЈ ЧАС.	ДОДАТНА НАСТАВА	БРОЈ ЧАС.	ПРИПРЕМНА НАСТАВА	БРОЈ ЧАС.	СЕКЦИЈЕ	БРОЈ ЧАС.
I/1	-Српски ј. -Математика -Историја -Физика -Немачки ј. -Руски ј.	1 4 1 2 3 4	-Историја	4	-Италијански ј.	8	Комуникацијске вештине	11
I/2	-Енглески ј. -Математика -Рачуноводство -Економска географија	18 2 11 5					-Рецитаторска	8
I/3	-Енглески -Здравствена култура -Српски	13 2 2	-Здравствена култура	2				
I/4	-Енглески ј. -Географија -Здравствена култура -Основи туризма и угоститељства	1 15 2 1						
II/1	-Српски ј. -Енглески ј. -Немачки ј. -Руски ј.	3 12 4 2	-Биологија	2	-Француски ј. - Географија	8 1	- Комуникацијске вештине	32
II/2			-Историја	4			- Комуникацијске вештине	32
II/3	-Енглески језик -Екологија	8 2						
II/4	- Енглески језик -Математика -Куварство -Туристичка географија	12 4 4 19						
III/1	- Енглески језик -Математика -Немачки језик -Статистика	13 3 4 4			Француски	8	- Комуникацијске вештине	20
III/2	- Статистика	3	-Енглески језик	9			Рецитаторска секција	6
III/3					Посластичарство	27	-	
III/4					-Куварство	33	-	
IV/1	-Немачки језик	3			-Српски језик	10	-	22

					-Италијански ј. -Обука у ВП -Трговинско пословање	8 20 7	Комуникацијске вештине	
IV/2	-математика - статистика	2 3	-Енглески језик	19	-Српски језик -Рачуноводство -Економско пословање -Принципи економије	2 8 7 6	- Комуникацијске вештине	31

РЕАЛИЗОВАНО УКУПНО :

ДОПУНСКА НАСТАВА	192
ДОДАТНА НАСТАВА	40
ПРИПРЕМНА НАСТАВА	153
СЕКЦИЈЕ	162

Проценат реализације осталих обавезних облика образовно – васпитног рада је 94,27%.

6. УКЉУЧЕНОСТ У ПРОЈЕКТЕ

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА И ПРОЈЕКТНИХ АКТИВНОСТИ У 2022/2023. ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ – Ливиа Јухас

Економско-трговинска школа из Куле је и ове школске године пратила расписане пројекте на националном и интернационалном нивоу и аплицирала зарад њиховог одобравања. У вези са реализацијом пројеката треба истаћи следеће активности:

НАЗИВ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТНЕ АКТИВНОСТИ	ДЕТАЉИ У ВЕЗИ СА РЕАЛИЗАЦИЈОМ ПРОЈЕКТА/ПРОЈЕКТНЕ АКТИВНОСТИ
Пројекат Еразмус+ „Learn, improveandshare: enhancingteachingcapacitytoimprov studentlearning”	Крајем септембра пет наставника Економско-трговинске школе је боравило у Немачкој на стручном усавршавању у оквиру реализације Еразмус+ пројекта „Learn, improveandshare: enhancingteachingcapacitytoimprovestudentlearning”. Дана 17.10.2022. представници тима који су учествовали у Erasmus+ пројекту су представили пројекат мобилности у Основној школи и гимназији „ПетроКузмјак” у Руском Крстуру. Erasmus+ пројекат је након тога презентован наставницима Економско-трговинске школе (31.10.2022.) и презентацију су одржали Тања Бублић и Бојан Омеровић. Поменути Erasmus+ пројекат је потом представљен широј јавности дана 14.12.2022. Чланови Пројектног тима су представили активности које су реализоване приликом посете и обуке у центру „Виталис” у Немачкој. Презентацији су присуствовали представници Економске школе Сомбор, Основне школе и гимназије „ПетроКузмјак” из Руског Крстура, Гимназије из Србобрана, Средње техничке школе „Михајло Пупин” из Куле као и основних школа „Иса Бајић” и „Петефи бригада” из Куле.
Пројекат „Енергија је свуда око нас“	У јануару 2023. Економско-трговинска школа је учествовала у пројекту „Енергија је свуда око нас“. Организатор пројекта је Центар за развој и примену науке, технологије и информатике и Савез информатичара Војводине. Пројекат има традицију од 2009/2010. године и одржава се уз подршку Покрајинског секретаријата за образовање и културу и Покрајинског секретаријата за енергетiku и минерална горива. Циљ пројекта је освешћивање ученика о енергетским проблемима и креативно размишљање у реализацији идеја које могу допринети бољем схватању проблема са којим се суочавамо. Ученик наше школе Лука Ковачевић из одељења I-2 (економски техничар) је освојио прву награду у категорији ликовних радова. Награду је примио у присуству своје предметне наставнице Оље Миросављевић.
Пројекат „Афирмација мултикултурализма и толеранције у Војводини” и квиз „Колико се познајемо“	Квиз такмичење „Колико се познајемо“: „У месту Мужља код Зрењанина, уторак 16. маја 2023. године одржано је квиз такмичење „Колико се познајемо“ у оквиру пројекта „Афирмација мултикултурализма и толеранције у Војводини“. Ово такмичење се по 15. пут одржава у организацији Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице. Екипу Економско-трговинске школе чиниле су четири ученице: Тијана Дурковић, Славица Баца, Милица Љешковић и Анастасија Сабо у пратњи наставнице историје Светлане Трговић. У укупном пласману од осам средњих школа из Војводине, наше ученице су заузеле 4. место, али то није било довољно за пролазак у полуфинално такмичење.”(цитат је преузет са сајта школе).

Пројекат RYCO, Regional Youth Cooperation Office- Регионална канцеларија за сарадњу младих	Пројекат RYCO за који је Економско-трговинска школа конкурисала заједно са још неколико партнерских школа из иностранства није добио одобрење за финансирање.
Презентација пројекта „KNOBUR”	Представници Универзитета „Едуконс” су 18.10.2022. одржали презентацију за ученике завршних разреда Економско-трговинске школе и представили су развојни пројекат „KNOBUR” који обухвата такмичење за матуранте са циљем да се препознају талентовани млади појединци који након такмичења добијају шансу за даље стипендирање.
Пројекат „Оснаживање младих- знањем до посла“	Регионална развојна агенција Бачка је у нашој школи реализовала дводневне радионице „Бизнис план“ и „Како се представити послодавцу-Разговор за посао“. Радионице су одржане у оквиру пројекта под називом „Оснаживање младих-знањем до посла“. Радионице су одржане 23. и 24.11.2022.
Пројекат „Чепом до осмеха“	У Економско-трговинској школи се реализује активност сакупљања пластичних чепова ради помоћи деци са инвалидитетом. Организатор пројекта је хуманитарно-еколошка организације из Новог Сада.
Пројектна активност у оквиру глобалне кампање „16 дана активизма против насиља над женама”	Дана 18.11.2022. представница Савета за родну равноправност општине Кула, Зорица Ачански Омеровић је одржала радионицу о родној равноправности за чланове секције „Вештине јавног наступа, комуникације и презентације-ТЕА TIME”. Радионица је организована поводом учешћа ученика Економско-трговинске школе у глобалној кампањи „16 дана активизма против насиља над женама”. Ученици који су похађали радионицу су обучени и припремљени да учествују у вршњачкој едукацији осталих ученика школе кроз вођење радионица на ЧОС-у у свим одељењима. Помоћ у реализацији радионица су ученицима пружале наставнице Александра Секулић и Ивана Илић као руководиоци секције.
Пројектна активност: међушколска пројектна настава „Кишобран“	„Група од шеснаест ученика наше школе започела је учешће у међушколској пројектној настави „Кишобран“, у петак, 19. маја 2023. Сарадњу ученика две школе, Гимназије „Вељко Петровић“ у Сомбору и наше, осмислиле су и реализују др Снежана Клепић, професор српског језика и књижевности у Гимназији, и професорке наше школе Ивана Илић, професор енглеског језика, и Александра Секулић, професор српског језика и књижевности. Идеја за пројектну наставу настала је на међународном семинару Учимо од прошлости – делујемо за будућност (Learning from the Past Acting for the Future) у организацији Тераформига и ТОЛИ (The Olga Lengyel Institute for Holocaust Studies and Human Rights) непрофитних организација које су доделиле грантове поменути професоркама да изведу пројекат са ученицима посвећен учењу о холокаусту, социјалној правди и људским правима. У другој фази предстоји нам едукативно путовање у Суботицу, 10. 6. 2023. у оквиру којег је планиран обилазак Суботичке синагоге, места у вези са детињством Данила Киша проведеним у Суботици, посета Гимназији „Светозар Марковић“, фондацији, библиотеци, галерији. Трећа фаза, завршетак пројектне наставе, планиран је кроз представљање резултата истраживања у виду изложбе коју ће ученици организовати паралелно у обе школе, размењујући материјале, утиске, фотографије настале током обилазака свих мапираних места Новог Сада и Суботице." (цитат је преузет из објаве са сајта школе од 24.5.2023.). Треба истаћи и да је „Путујућа изложба „Ана Франк-историја за садашњост“ гостовала у Економско-трговинској школи од 27. марта 2023. до 22. априла 2023.

Пројектна сарадња на основу споразума са Високом пословном школом, Нови Сад	„У намери да се ученицима завршних разреда средње школе на непосреднији начин пренесу информације о пријемном испиту, упису и студијским програмима, у петак 12. маја ученици Економско-трговинске школе су посетили Високу пословну школу у Новом Саду. У амфитеатру, у знак добродошлице, ученике и професоре су поздравили редовни професори, асистенти и сарадници ВПШ у Новом Саду. Професори су одржали презентацију и упутили ученике у најситније детаље око уписа и пријемног испита. Представили су школу, као и смерове, нивое студија, сарадње и пројекте који се уназад годинама успешно реализују. Ученици су имали прилике и да учествују у економском квизу знања и да освоје пригодне поклоне. Ученици су у пратњи асистенткиња обишли просторије Школе, а професори су им пожелели добродошлицу и угодан боравак у школи." (цитат је преузет из објаве са сајта школе).
Пројектна активност: Учесће на „Фестивалу националних кухиња региона"	„У четвртак, 11. маја, Средња економска школа из Сомбора је у просторијама своје школе традиционално одржала „Фестивал националних кухиња региона". И овог пута, ученици и наставници Економско-трговинске школе из Куле су присуствовали догађају понудом различитих јела, како би одговорили високим стандардима квалитета и естетског изгледа ђаконија које су припремиле и изложиле бројне организације, ресторани и школе који су овом приликом приказали своје производе. Нашу школу су представили ученици трећег разреда образовног профила кувар Јелена Пејин и Миљан Јокић, наставница практичне наставе Слободанка Пећаранин и организатор практичне наставе Татјана Бублић." (цитат је преузет из објаве са сајта школе).
Пројектна активност: Учесће на фестивалу науке „У сусрет науци"	Економско-трговинска школа је 4.11.2022. године учествовала на фестивалу науке под називом „У сусрет науци“ који је организован у средњој техничкој школи „Михајло Пупин” у Кули.
Пројектна активност: Учесће на манифестацији „Дани бундеве"	Дана 11.10.2022. су одржани „Дани бундеве”. Организатори ове манифестације су били туристичка организација општине Кула и удружење „Еко Кула“. Ученици првог и другог разреда Економско-трговинске школе образовних профила посластичар и кувар су припремили програм за посетиоце манифестације.

7. ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ НА ТАКМИЧЕЊИМА

ИЗВЕШТАЈ О УЧЕШЋУ НА ТАКМИЧЕЊИМА И ПОСТИГНУТИМ РЕЗУЛТАТИМА

9. 12. 2022. На литерарном конкурс Народног библиотеке у Кули, у оквиру манифестације „Месец књиге”, ученице Економско-трговинске школе, Лана Рађен и Сара Диздар, освојиле су 1. и 2. место. Ментор ученицама била је проф. Драгана Богојевац.

25. 1. 2023. Лука Ковачевић је добитник прве награде пројекта „Енергија је свуда око нас“ у категорији ликовних радова. Организатори и реализатори пројекта су Центар за развој и примену науке, технологије и информатике и Савез информатичара Војводине.

31. 3 – 2. 4. 2023. Угоститељско-туристичка школа из Београда била је домаћин XIX Републичког такмичења угоститељских школа за учеснике трећег степена.

Нашу школу представљали су ученици завршног разреда Јелена Пејин и Миљан Јокић у пратњи својих наставника Слободанке Пећарин и Драгане Витас. Ученица Јелена Пејин се у својој дисциплини пласирала на 17. место, док је ученик Миљан Јокић заузео 19. Место.

28. 4. 2023. Одржано је Републичко такмичење из математике у Економској школи у Чачку. Нашу школу представиле су ученице: Сара Ачански (I разред; освојено 13. место), Сара Џабић (II разред, освојено 22. место) и Јасна Ачански (IV разред, освојено 6. место) и наставнице Александра Дејановић и Јована Папић. На такмичењу је учествовало 85 ученика из 30 школа.

16. 5. 2023. У месту Мужља код Зрењанина, одржано је квиз такмичење „Колико се познајемо“ у оквиру пројекта „Афирмација мултикултурализма и толеранције у Војводини“. Ово такмичење се по 15. пут одржава у организацији Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице. Екипу Економско-трговинске школе чиниле су четири ученице: Тијана Дурковић, Славица Баца, Милица Љешковић и Анастасија Сабо у пратњи наставнице историје Светлане Тргић и заузеле су 4. место

ИЗВЕШТАЈ СА ОДРЖАНОИХ ТАКМИЧЕЊА - ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ - Предраг Милисављевић

Јесењи крос, стадион Вашариште, петак 04.10.2022. - На јесењем кросу одржаном у петак 04. 10. 2022. године на стадиону на Вашаришту, под будним оком својих наставника, учествовао је 169 ученика. Најуспешнији су били:

Прва година:

Момци		Девојке	
1. Ковачевић Лука	I-2	1. Балаж Николина	I-2
2. Живковић Војин	I-1	2. Двожак Миа	I-2
3. Ивановић никола	I-3	3. Аврамовић Драгана	I-2

Друга година:

Момци		Девојке	
1. Исламовић Никола	II-4	1. Грмуша Драгана	II-2
2. Семан Филип	II-4	2. Ковач Агота	II-4
3. Церкуник Александар	II-4	3. Веберовић Елена	II-2

Трећа година:

Момци		Девојке	
1. Бошњак Алекса	III-1	1. Клисарић Јована	III-2
2. Пионтек Игор	III-1	2. Шафарик Данијела	III-1

3.	III-	3. Пајичић Милена	III-2
----	------	-------------------	-------

Четврта година:

Момци		Девојке	
1. Криваћевић Марко	IV-1	1. Данчук Валентина	IV-2
2. Кокрехел Матија	IV-1	2. Ачански Јасна	IV-2
3. Шарановић Богдан	IV-1	3. Дурковић Тијана	IV-2

Општинско такмичење у одбојци 02. 12. 2022. Хала Петефи бригада

На општинском такмичењу наступили смо у обе конкуренције. Девојке су се пласирале на округ без игре, јер су једине из општине биле пријављене. У мушкој конкуренцији пријавиле су се три екипе. У првој утакмици победили смо екипу Средње стручне школе из Црвенке 2:0 у сетовима, а у другој Наша екипа јесавладала екипу СТШ „Михајло Пупин“ из Куле, резултатом 2:1 и заслужено заузела прво место. Дечаци састав: Филип Предојевић 4-1, Јован Нићетин 4-1, Жељко Рашковић 4-1, Матија Кокрехел 4-1, Душан Живковић 4-1, Жељко Рашковић 3-1, Андрија Шљукић 3-1, Огњен Баришић 4-2, Војин Живковић 1-1.

Окружно такмичење у одбојци 15. 12. 2022. Хала Апатин

На окружном такмичењу у рукомету, наступили смо у обе конкуренције. У првој утакмици девојке су поражене од шампиона екипе Оџака резултатом 2:0, у другој утакмици екипа је поражена од шампионки из Сомбора 2:0 и заузела треће место. Екипа је на ступала у саставу: Јелена Вуловић 3-1, Драгана Газдић 3-2, Милена Пајичић 3-2, Адријана Букејловић 3-1, Данијела Шафарик 3-1, Нина Крагуљ 4-1, Мила Томић 1-2, Ана Стојовић 1-2, Маја Гроздић 2-2, Николина Ковач 3-2, Јасна Ачански 4-2.

У мушкој конкуренцији, дечаци су у првој утакмици наступали против шампиона општине Сомбор, поражени су резултатом 2:0. У другој, веома занимљивој утакмици, екипа наше школе је поражена резултатом 2:1 и заузела треће место. Екипа је наступала у саставу: Филип Предојевић 4-1, Јован Нићетин 4-1, Жељко Рашковић 4-1, Матија Кокрехел 4-1, Душан Живковић 4-1, Жељко Рашковић 3-1, Андрија Шљукић 3-1, Огњен Баришић 4-2, Војин Живковић 1-1.

Општинско такмичење у фудзалу 10. 02. 2023. Хала Петефи бригада

На општинском такмичењу у фудзалу смо наступили у обе конкуренције.

Девојке су пријављене у саставу: Милена Пајичић 3-2, Даница Бијекић 4-2, Јована Клисарић 3-2, Николина Радовић 1-1, Нина Крагуљ 4-1, Нина Станојевић 4-1 Ребека Харди 4-1, Данијела Шафарик 3-1.

Девојке су освојиле прво место и оствариле пласман на Окружно такмичење без борбе, јер се ни једна друга екипа није пријавила.

У мушкој конкуренцији, наступили смо у саставу: Јован Нићетин 4-1, Рашковић Жељко 4-1, Филип Предојевић 4-1, Огњен Баришић 4-2, Душан Живковић 4-1, Вукота Зејак 3-1, Давид Ћушић 2-1, Марко Криваћевић 4-1, Матија Кокрехел 4-1, Никола Вуковић 2-1, Алекса Овука 1-2, Данило Рикало 1-2, Горан Вуковић 1-2, Александар Плавшић 2-1. Пријављене су три екипе, наша екипа је са два пораза заузела треће место.

Окружно такмичење у фудзалу 23. 02. 2023. Оџаци, градска хала

У женској конкуренцији пријављенесу три екипе, Сомбор, Оџаци и екипа наше школе. У првој утакмици екипа наше школе је победила екипу Сомбора 2:0, а у другој утакмици реми против екипе Оџака од 4:4, био је довољан само за другу позицију.

Екипа је наступала у саставу: Милена Пајичић 3-2, Даница Бијекић 4-2, Јована Клисарић 3-2, Николина Радовић 1-1, Нина Крагуљ 4-1, Нина Станојевић 4-1, Ребека Харди 4-1, Данијела Шафарик 3-1.

Општинско такмичење у рукомету 10. 03. 2023. Хала Сивац

На општинском такмичењу у рукомету смо наступили у обе конкуренције.

Девојке су пријављене у саставу: Тара Докић 2-2, Љубица Морачанин 3-2, Јована Клисарић 3-2, Николина Радовић 1-1, Нина Крагуљ 4-1, Мија Рођеновић 2-2, Дајана Голубовић 1-1, Данијела Шафарик 3-1, Милена Пајичић 3-2, Драгана Аврамовић 1-2, Николета Диклић 1-2.

Девојке су освојиле прво место и оствариле пласман на Окружно такмичење без борбе, јер се ни једна друга екипа није пријавила.

У мушкој конкуренцији, наступили смо у саставу: Јован Нићетин 4-1, Рашковић Жељко 4-1, Филип Предојевић 4-1, Војин Чабрило 4-1, Душан Живковић 4-1, Вукота Зејак 3-1, Матија Кокрехел 4-1, Алекса Овука 1-2, Данило Рикало 1-2, Пријављене су три екипе, наша екипа је са две победе заузела прво место и пласирала се на окружно такмичење.

Окружно такмичење у рукомету 16. 03. 2023. Хала Сивац

У женској конкуренцији пријављене су три екипе, Сомбор, Апатин и екипа наше школе. У првој утакмици екипа наше школе је поражена од екипе из Сомбора, пошто се играо куп систем, заузела 3. место.

Девојке су играле у саставу: Тара Докић 2-2, Љубица Морачанин 3-2, Јована Клисарић 3-2, Николина Радовић 1-1, Нина Крагуљ 4-1, Мија Рођеновић 2-2, Дајана Голубовић 1-1, Данијела Шафарик 3-1, Милена Пајичић 3-2, Драгана Аврамовић 1-2, Николета Диклић 1-2.

У мушкој конкуренцији, наступили смо у саставу: Јован Нићетин 4-1, Рашковић Жељко 4-1, Филип Предојевић 4-1, Војин Чабрило 4-1, Душан Живковић 4-1, Вукота Зејак 3-1, Матија Кокрехел 4-1, Алекса Овука 1-2, Данило Рикало 1-2, Пријављене су три екипе, наша екипа је поражена у првом мечу од будућег шампиона, екипе Економске школе из Сомбора и заузела 3. место.

Општинско такмичење у атлетици 20.04.2023. Црвенка (ОШ „Вук Караџић“)

Пријављени су ученици само у појединачној конкуренцији и постигли следеће резултате:

Име и презиме:	Одењељење:	Дисциплина:	Пласман:
Александар Липтак	3-1	100 м	1. место
Жељко Рашковић	4-1	400 м	1. место
Милош Јовановић	3-1	800 м	1. место
Вулић Матија	3-2	Скок у даљ	1. место
Филип Будински	3-1	Бацање кугле	1. место

Окружно такмичење у атлетици 28.04.2023. Сомбор (Градски стадион)

Наступили су ученици само у појединачној конкуренцији и постигли следеће резултате:

Име и презиме:	Одељење:	Дисциплина:	Пласман:
Александар Липтак	3-1	100 м	2. место
Жељко Рашковић	4-1	400 м	2. место
Вулић Матија	3-2	Скок у даљ	1. место
Филип Будински	3-1	Бацање кугле	1. место

Међуокружно такмичење у атлетици 19.05.2023. Нови Сад (Стадион Карађорђе)

Такмичили су се ученици у појединачној конкуренцији и постигли следеће резултате:

Име и презиме:	Одељење:	Дисциплина:	Пласман:
Вулић Матија	3-2	Скок у даљ	5.место
Филип Будински	3-1	Бацање кугле	3.место

Јесењи крос, стадион „Милан Средановић“, среда 24.05.2023.

На јесењем кросу одржаном у среду 24. 05. 2023. године на стадиону „Милан Средановић“, учествовао је 189 ученика. Најуспешнији су били:

Прва година:

Момци		Девојке	
1. Вуковић Горан	I-2	1. Аврамовић Драгана	I-2
2. Овука Алекса	I-2	2. Двожак Миа	I-2
3. Комад Лазар	I-1	3. Радовић Николина	I-1

Друга година:

Момци		Девојке	
1. Пауновић Алекса	II-2	1.Грмуша Драгана	II-2
2. Исламовић Никола	II-4	2. Чернак Јована	II-2
3. Ћоровић Никола	II-4	3. Ковач Агота	II-4

Трећа година:

Момци		Девојке	
1. Бекер Борис	III-4	1. Кнежевић Милана	III-2
2. Јовановић Милош	III-1	2. Шафарик Данијела	III-1
3. Пионтек Игор	III-1	3.Бабић Светлана	III-1

Четврта година:

Момци		Девојке	
1. Рашковић Жељко	IV-1	1. Крагуљ Нина	IV-1
2. Живковић Душан	IV-1	2. Ачански Јасна	IV-2
3. Кокрехел Матија	IV-1	3. Шајин Наташа	IV-2

8. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ, НАСТАВЕ У БЛОКУ И ПРОФЕСИОНАЛНЕ ПРАКСЕ – координатори Рада Јанковић и Татјана Бублић

Практична и блок настава и професионална пракса се спроводи на основу Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС број 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020 и 129/21), Закона о срењем образовању и васпитању („Сл. гласник РС број 55/2013, 101/2017, 27/2018, 6/2020 и 129/21), Правилника о наставним плановима и програмима за образовне профиле, Правилника о реализацији практичне наставе и професионалне праксе („Сл. гласник РС број 112/2020) и Правилника о организовању и извођењу практичне и блок наставе и професионалне праксе ученика школе. Годишњим програмом рада школе је одређен распоред, време и место обављања практичне и блок наставе и професионалне праксе по разредима и одељењима за све образовне профиле у школи.

Практична и блок настава и професионална пракса је важан део наставног процеса која омогућава ученицима различитих образовних профила стицање практичног искуства. Ови видови практичне наставе су се реализовали у реалним условима рада тј. у привредним друштвима, установама, трговинским радњама, агенцијама, задругама и у другим привредним субјектима који су у својим пословним просторијама и одговарајућим кадровима могли да испуне задатке и циљеве који су предвиђени планом и програмом практичне и блок наставе, са којима је школа закључила одговарајуће уговоре у форми образовног односа.

Закључак и мишљење ментора о реализованој практичној настави:

„Ученици су у складу са својим могућностима (2 ученика похађају наставу по ИОП-у) успешно реализовали све часове практичне наставе у наведеним продајним објектима у школској 2022/2023. години. У оку практичног рада стекли су радне навике и радну дисциплину, развијали вештине о техници непосредне продаје у продавници, самосталности и одговорности у обављању послова“.

Настава у блоку за ученике другог разреда образовног профила комерцијалиста одељења II-1 из предмета Обука у виртуелном предузећу, у трајању од 30 часова, остварена је у периоду од 24.04.2023.-28.04.2023. године. Школа је закључила укупно 20 уговора са одговарајућим привредним субјектима.

Запажања, предлози и сугестије о реализацији блок наставе од стране ментора:

„Блок настава је лепо осмишљена, ипак сматрамо да је то сувише кратак период да би се савладале све области у пословању.

Ученици немају довољно знања и искуства за извођење блок наставе.

Ученици редовно похађају блок наставу, заинтересовани су за рад.

Ученици су задовољили ангажовањем и заинтересованошћу.

Ради се о првој пракси, која је увек најтежа јер ученици немају довољно теоријско знање.

Блок настава је битна за ученике јер их уводи у свет пословања и економије.

Пуна подршка организовању блок наставе.

Ученик је успешно обављао све задатке без помоћи ментора“.

За извођење наставе у блоку за ученике трећег разреда образовног профила комерцијалиста одељења III-1 из предмета Обука у виртуелном предузећу, у трајању од 60 часова, школа је закључила укупно 19 уговора са одговарајућим привредним субјектима, која је обављена у периоду од 30.01.2023.-03.02.2023. године и од 06.03.2023.-10.03.2023. године.

Запажања, предлози и сугестије о реализацији блок наставе од стране ментора:

„одговоран, тачан, комуникативан, присутна жеља за стицањем нових знања;

- повећати обим практичне-блок наставе јер је то најбољи начин да оно што се научи у теорији практично примени;

- због великих обавеза (завршни рачун) у овом периоду , најбоље би било да се блок настава реализује у априлу, пошто бисмо тада могли више да се посветимо ученику;
- више часова практичног рада,
- више пута у току школске године организовати овакав начин рада.

Запажања, предлози и сугестије о реализацији блок наставе од стране ментора - други део блока:

- одговоран, тачан, комуникативан, присутна жеља за стицањем нових знања, похвала за тачност, преданост и беспрекорну сарадњу;
- код појединих ученика пише да су увек добродошли на блок наставу и да их очекују и следеће године,
- сматрамо да је блок настава веома корисна, препорука је да у наредном периоду ученици похађају блок наставу у дужем временском периоду;
- блок настава једном или два пута годишње није довољна,
- показано велико интересовање, посвећеност, уредност, самосталност у обављању поверених послова.

Настава у блоку за ученике четвртог разреда образовног профила комерцијалиста одељења IV-1 из предмета Обука у виртуелном предузећу, у трајању од 60 часова, остварена је периоду од 08.05.2023.- 19.05.2022. године. Школа је закључила укупно 8 уговора са одговарајућим привредним субјектима.

Закључак и мишљење ментора о реализованој блок настави:

„ Ученици су добри у тимском раду.

Ученици су добри у организационом смислу.

Ученици су радни, вредни, паметни, колегијални, васпитани, воле да уче и стичу нова знања, савесни.

Ученици су испунили очекивања ментора и извршили све радне задатке који су им били задати.

Ученица је са успехом савладала задате послове у привредном друштву. Показала је заинтересованост и способност у савладавању истог.

Ученица је показала висок степен заинтересованости за рад и велико залагање“.

Препоруке ментора за реализацију блок наставе у наредном периоду:

„ Да би пракса дала добре резултате било би неопходно да се спроводи на недељном нивоу током целе године (?) чиме би ученици могли да уђу у токове привредног друштва“.

Ученици II-2 разреда, образовног профила економски техничар су обавили наставу у блоку из предмета Економско пословање у трајању од 30 часова у одговарајућим приврним субјектима са којима је школа закључила укупно 23 уговора. Иста је обављена у периоду од 24.04.2023. – 28.04.2023. године. Није било посебних запажања од стране именованих ментора.

Ученици III2 разреда, образовног профила економски техничар су обавили практичну наставу у блоку из предмета Економско пословање у трајању од 60 часова у одговарајућим приврним субјектима са којима је школа закључила укупно 16 уговора. Иста је обављена у периоду од 12.12.2022. – 16.12.2022. године и од 27.03.2023. - 31.03.2023. године.

Запажања, предлози и сугестије о реализацији блок наставе од стране ментора:

„ одговоран, тачан, комуникативан, присутна жеља за стицањем нових знања, похвала за тачност, преданост и беспрекорну сарадњу;

- код појединих ученика пише да су увек добродошли на блок наставу и да их очекују и следеће године,
- сматрамо да је блок настава веома корисна, препорука је да у наредном периоду ученици похађају блок наставу у дужем временском периоду;
- блок настава једном или два пута годишње није довољна,
- показано велико интересовање, посвећеност, уредност, самосталност у обављању поверених послова“.

Ученици IV2 разреда , образовног профила економски техничар су обавили практичну наставу у блоку

из предмета рачуноводство у трајању од 30 часова у одговарајућим привредним субјектима са којима је школа закључила укупно 22 уговора. Иста је обављена у периоду од 28.02.2022. – 04.03.2022. године. Није било посебних запажања од стране именованих ментора.

Практичну наставу и наставу у блоку ученици образовног профила трговац првог разреда обавили су у одговарајућим трговинским радњама са којима је школа закључила укупно 5 уговора у форми образовног односа, а део ученика из наведених разреда су обавили практичну наставу у школском киоску.

Практична и блок настава и професионална пракса, служи као допуна и употпуњавање знања и вештина стечених у оквиру стручних наставних предмета. Њен циљ је професионално оспособљавање, усавршавање и осамостаљивање ученика у раду. На основу Правилника о наставном плану и програму средњег стручног образовања у подручју рада трговина, угоститељство и туризам („Службени гласник РС- Просветни гласник“, број: 10/2012 и 10/2020), прописана је реализација професионалне праксе према индивидуалном плану реализације ученика и завршава се најкасније до 15. августа текуће школске године, како је то предвиђено школским календаром образовно-васпитног рада.

Практичну и блок наставу током школске године, ученици образовног профила кувар и посластичар су обавили у школској радионици и кабинетима у трајању који је одређен у наставном плану.

За реализацију блок наставе ученика првог разреда у трајању од 60 часова, образовног профила кувар, одељења I4, школа је закључила 16 уговора са одговарајућим привредним субјектима. Иста је реализована у термину од 16.01.2023. – 20.01.2023. године и 05.06.2023. – 09.06.2023. године.

За реализацију блок наставе ученика другог разреда образовног профила кувар, одељења II4, у трајању од 90 часова, школа је закључила 13 уговора са одговарајућим привредним субјектима. Иста је реализована у следећим терминима: од 28.11.2022. – 02.12.2022. године и од 30.01.2023. – 03.02.2023. године и од 08.05.2023. – 12.05.2023. године.

За реализацију блок наставе ученика трећег разреда образовног профила кувар, одељења III4, у трајању од 120 часова, школа је закључила 10 уговора са одговарајућим привредним субјектима. Иста је реализована следећим терминима: од 14.11.2022. – 18.11.2022. године, од 20.03.2023. до 24.03.2023. године, од 24.04.2023. године до 28.04.2023. године и од 15.05.2023. до 29.05.2023. године.

За реализацију блок наставе ученика првог разреда образовног профила посластичар, одељења I3, у трајању од 60 часова, школа је закључила 4 уговора са одговарајућим привредним субјектима. Иста је реализована у терминима: 07.11.2022. године, од 08.02.2022. до 06.12. 2022. до 07.12.2023., од 09. 02.2023. до 10.02. 2023. год. и од 05.06.2023. до 09.06.2023. год.

За реализацију блок наставе ученика другог разреда образовног профила посластичар, одељења II3, у трајању од 90 часова, школа је закључила 4 уговора са одговарајућим привредним субјектима. Иста је реализована у следећим терминима: од 12.12.2022. – 16. 12. 2022. године, од 27.02.2023. – 01.03.2023. године и од 23.03.2023. – 24.03.2023. год. и у термину од 29.05.2023. – 02.06.2023. године.

За реализацију блок наставе ученика трећег разреда образовног профила посластичар, одељења III-3, у укупном трајању од 120 часова, школа је закључила 5 уговора са одговарајућим привредним субјектима. Иста је реализована у следећим терминима: од 31.10.2022. – 04.11.2022. године, од 16.01.2023. – 20.01.2023. године, од 27.02.2023. – 20.02.2023. године, 15.03.2023. године, од 30.03. 2023. до 31.03.2023. године и од 15.05.2023. до 19.05.2023. године.

За реализацију професионалне праксе ученика првог разреда образовног профила кувар, у трајању од 30 часова, школа је закључила 12 уговора, а за ученике другог разреда у трајању од 60 часова, закључено је 14 уговора, коју су ученици реализовали према индивидуалном плану.

За реализацију професионалне праксе ученика првог разреда образовног профила посластичар, у трајању од 30 часова, школа је закључила 5 уговора, а за ученике другог разреда у трајању од 60 часова, закључено је 3 уговора, коју су ученици реализовали према индивидуалном плану.

По завршетку практичне и блок наставе која се реализује ван школе, ментор-лице која прати рад ученика и пружа стручну помоћ ученику док се иста изводи у њиховим објектима, доставља задуженом наставнику своја запажања о раду ученика. Мишљење ментора представља један од показатеља успеха реализоване практичне и блок наставе као што су то и писмени радови тј. дневници ученика и евиденција наставника. На основу извештаја наставника практичне и блок наставе и професионалне праксе и увида у образовно-васпитну евиденцију може се констатовати да је иста у потпуности реализована.

У сарадњи са Санитарним заводом из Сомбора и Домом здравља у Кули, школа је организовала санитарне прегледе ученика, образовног профила кувар, посластичар и трговац као и задужених наставника практичне и блок наставе и других запослених, који су обављени у следећим терминима: 12.09.2022. год. и 13.03.2023. године.

8.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНИЗАТОРА ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ И ВЕЖБИ ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНУ

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ИЗ ПЛАНА РАДА	САРАДНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗИ
1. Израда оперативног плана рада организатора практичне наставе и вежби за школску 2022/23. годину.	Директор	Друга половина августа 2022. године.	План и програм рада организатора практичне наставе и вежби.
2. Обједињавање практичних облика наставе образовних профила у подручју рада економија, право и администрација и трговина, угоститељство и туризам.	Директор и наставници практичних облика наставе	Током школске године.	Оперативни план рада организатора практичне наставе.
3. Организовање склапања уговора са привредним друштвима, трговинским и угоститељским радњама и другим правним лицима о обављању практичних облика наставе	Директор, наставници практичних облика наставе.	Током школске године	Уговори, пратећа документација.
4. Увид у реализацију практичних облика наставе.	Директор, наставници практичних облика наставе.	Током школске године.	Ес дневник, пратећа документација.
5. Организација и контрола санитарних прегледа ученика и запослених који их морају имати.	Санитарни завод Сомбор, наставници практичне и блок наставе и професионалне праксе, одељењске стрешине.	Први санитарни преглед 12.09.2022.год. и други санитарни преглед 13.03.2023. год.	Списак ученика који обављају санитарни преглед, санитарне књижице.
6. Евиденција и контрола обуке и тестирања ученика првих разреда из области безбедности и здравља на раду	Стручно лице са лиценцом – привредно друштво за пружање услуга из безбедности	Септембар 2022.	Пратећа документација

приликом реализације практичних облика наставе.	и здравља на раду, заштите од пожара и заштита животне средине и директор.		
7. Упућивање позива на сарадњу, циљева и задатака практичних облика наставе.	Директор, наставници практичних облика наставе	Током школске године.	Пратећа документација
8. Обезбеђивање потрошног материјала потребног за вођење практичних облика наставе.	Директор, наставници практичних облика наставе, административни радник.	Током школске године.	Фактуре у рачуноводству
9. Предлог мера за унапређење практичних облика наставе у школи.	Директор, наставници практичних облика наставе	Током школске године.	Записници са са радних састанака
10. Сарадња са директором школе и педагогом.	Директор, педагог	Током школске године.	Записница са НВ и радних састанака.
11. Увид у планирање и припрему наставника практичних облика наставе.	Педагог, наставници практичних облика наставе.	Септембар и током школске године.	Планови и програми.
12. Стручно усавршавање – учешће у раду стручних органа	Директор, педагог	Седнице НВ и Педагошког колегијума	Записници и извештаји о раду
14. Извештај Наставничком већу о реализацији практичне и блок наставе и професионалне праксе за школску 2022/2023. годину	Директор, наставници практичних облика наставе	29.08.2023.год.	Записник са седнице Наставничког већа
15. Организационо техничке припреме за почетак нове школске године 2023/2024. - предлагање мера за побољшање рада школске радионице и киоска, - организација извођења практичних облика наставе у школској радионици и киоску, - упућивање позива на сарадњу са циљевима и задацима практичне наставе - организовање склапања уговора са предузетницима и привредним друштвима у којима ће ученици образовног профила трговац обављати практичну наставу - организација за реализацију санитарних прегледа	Директор школе и наставници практичних облика наставе	друга половина августа 2023. год.	Годишњи програм рада школе

9. ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА - Извештај о инструктивно – педагогском раду- педагог Мирјана Бојанић

ИЗВЕШТАЈ О ИНСТРУКТИВНО- ПЕДАГОШКОМ РАДУ																											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23.	24.	25.	26.	%
2.1. Наставника ефикасно управља процесом учења на часу.	+	+	+	+	+	-	-	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	+	81
2.1.1.Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	100
2.1.2. Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове .	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	92
2.1.3.Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања-профила у складу са специфичним захтевима радног процеса.	+	+	+	+	-	-	-	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	+	77
2.1.4.Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености	-	+	+	+	+	-	-	+	+	+	+	-	+	+	+	+	-	+	-	+	+	-	+	-	-	+	65
2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).	-	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	-	+	-	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	-	+	77
2.1.6.Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања .	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	100
2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.	+	+	+	+	-	-	-	-	-	+	+	+	+	+	+	-	-	+	+	+	+	+	+	-	-	-	62
2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика .	-	-	+	+	-	-	-	-	-	+	+	-	+	+	+	-	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	46
2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика	+	+	+	+	-	-	-	-	-	+	+	-	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	-	-	-	62
2.2.3.Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	-	+	88

2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/ активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.	*	*	*	*	*	-	-	*	*	+	+	*	+	*	*	-	*	+	*	*	*	*	*	-	-	*	44	
2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	92	
2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	100	
2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.	-	+	+	+	-	-	-	+	+	+	+	-	+	-	-	-	+	-	+	+	+	+	-	+	-	-	+	54
2.3.1. Активности- радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умју да примене научно и образложе како су дошли до решења.	+	+	+	+	-	-	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	85
2.3.2. Ученик повезује предмет учења са предходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	88
2.3.3.Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.	-	+	+	+	-	-	-	+	+	+	+	-	+	-	+	-	+	-	+	+	+	+	-	+	-	-	+	58
2.3.4.Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења .	-	-	-	+	-	-	-	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	23
2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	100
2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	/
2.4.Поступци вредновања су у функцији даљег учења.	+	+	+	+	-	-	+	+	+	-	-	-	+	+	-	-	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	69
2.4.1.Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси* (пракса ученика у	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	100

Током посматрања часа остварен је увид у обавезну педагошку документацију наставника. Такође, прегледан је есДневник.

Сви наставници су имали глобалне планове у којима су користили међупредметне и предметне компетенције и стандарде за планирање наставе.

У оперативним плановима су садржани исходи, као и методе и технике за активно учешће ученика на часу.

Код већине наставника је у дневним припремама било самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности

На основу анализе протокола, најслабије остварени стандарди су

2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика, 62 % наставника остварује стандард.

2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу, 54 % наставника остварује стандард.

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења. 69% наставника остварује стандард.

Најмање су присутни индикатори

2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.

Пример доказа за индикатор:

- ❖ Ученицима су припремљени и могу да бирају задатке за вежбање који су на два, три нивоа
- ❖ Број ученика који успешно решава задатке

2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.

Пример доказа за индикатор:

- ❖ Неким ученицима је омогућено да користе помоћне материјале у учењу
- ❖ За одређене ученике је смањен број и промењена врста задатака и вежби
- ❖ Различити материјали по врсти, обиму и форми

2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/ активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.

Пример доказа за индикатор:

- ❖ За ученике који раде по ИОП-у наставник је припремио посебне задатке, активности, материјале
- ❖ По потреби наставник даје припремљени одговарајући материјал за рад ученику

2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.

Пример доказа за индикатор:

- ❖ Ученик је у стању да увиди своје и туђе грешке и самостално их исправи
- ❖ Аргументовано изношење решења
- ❖ Разноврсне и квалитетне идеје

2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.

Пример доказа за индикатор:

- ❖ Ученици износе своје примере
- ❖ Ученици коментаришу, постављају питања
- ❖ Ученици износе своје идеје и решења

2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.

Пример доказа за индикатор:

- ❖ Број пројеката
- ❖ Број продуката
- ❖ Извештај о реализованим пројектима

2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика

Пример доказа за индикатор:

- ❖ Ученици међусобно процењују тачност решења
- ❖ Самокритички процењују своју успешност/знање
- ❖ Наставник учи ученике како да утврде критеријуме успешности у учењу

У дневним припремама треба да буде самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности. Добробит ових напомена је да олакшава планирање рада у наредним годинама: одабир нових метода, техника, облика рада.

Мере унапређење квалитета рада:

- На почетку школске године ОБАВЕЗНО иницијално тестирање ученика
- На часовима охрабривати ученике да аргументовано износе решења
- Подстицати креативност и оригиналност у раду
- Оспособљавати ученике да утврде критеријуме успешности у учењу, како свог, тако и својих другова
- Сваки наставник је дужан да у току године, а у складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника, уради један:
 - ✓ огледни/угледни час
 - ✓ излаже на састанцима стручних органа и тела које се односи на савладан програм стручног усавршавања или други облик стручног усавршавања ван установе, са обавезном анализом и дискусијом
 - ✓ приказ стручне књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланка, истраживања, студијског путовања и стручне посете са обавезном анализом и дискусијом
 - ✓ активност која се односе на развијање партнерства са другим установама и развој праксе хоризонталног учења
- На стручним већима подстицати наставнике да у раду са ученицима користе дискусију и дебату јер доприносе: развоју критичког мишљења, побољшању вештине аргументације, активном слушању, самопоуздању, ...
- Примери добре праксе постављени на сајту школе
- На наставничком већу наставници који су радили пројектну наставу презентују резултате рада
- Подстицање наставника да напредују у струци стицањем звања
- Учешће у конкурсима „Сазнали на семинару - применили у пракси“ (ЗОУВ)
- Семинар за наставнике за јачање компетенције за поучавање и учење (К2)

10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА – Наташа Вујовић Радовић –секретар школе

Извештај о раду Школског одбора у школској 2022/2023 години

Школски одбор ЕТШ је конституисан је у складу са Законом о основама система образовања и васпитања дана 15.05.2019.године а именован решењем Скупштине општине Кула бр.01-02-58/2019 од 23.04.2019.године. У складу са законом, мандат школског одбора траје четири године.

У току школске 2022/2023 године закључно са седницом одржаном дана 23.02.2023.године у истом сазиву одржано је 7 седница Школског одбора (1 редовна и 6 телефонских):

1. 14.09.2022.године-редовна седница

Школски одбор конституисан је са два представника ученичког парламента-ученицама завршних разреда.(Тијана Дурковић и Ана Радуловић).

Усвојен је Анекс Школског развојног плана за 2018-2023 годину, те извештај о самовредновању рада школе за школску 2021/2022.годину.Усвојен је Анекс Школског програма за школску 2022/2023 годину због измена у наставном плану и програму за предмет Рачунарство и информатика.

Именован је Стручни актив за развојно планирање, именовани представници у стручне органе и тимове школе. Донета одлука о учешћу родитеља ученика првих, других, трећих и четвртих разреда у обезбеђивању вишег квалитета образовања и осигурању ученика.Дата је сагласност на предлог Правилника о систематизацији радних места у школској 2022/2023 години.

Донета је одлука о усвајању Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023 годину.

Усвојен је Извештај о остваривању плана стручног усавршавања запослених за школску 2021/2022 годину и усвојен план стручног усавршавања запослених за школску 2022/2023 годину. Усвојен Извештај о безбедносној ситуацији у школи за школску 2021/2022 годину.

2. 10.10.2022.године –телефонска седница

Донета је Одлука о усвајању измене Финансијског плана школе за 2022.годину као и Одлука о измени Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023 годину (предвиђено је постојање новог школског тима и додатне секције из предмета Српски језик и књижевност.

Усвојен је предлог новог Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности ученика.

3. 04.11.2022.године –телефонска седница

Донета одлука о шестој измени финансијског плана школе за 2022.годину.

4. 21.12.2022.године –телефонска седница

Донета је Одлука о спровођењу редовног годишњег пописа имовине и обавеза школе ради утврђивања стварног са књиговодственим стањем на дан 31.12.2022.године.

Донета је одлука о усвајању предлога Правилника о заштити података о личности.

5. 16.01.2023.године –телефонска седница

Донета је Одлука о усвајању Финансијског плана школе и Плана јавних набавки за 2023. годину. Донето решење о коришћењу дела годишњег одмора директора школе за 2022.годину.

6. 30.01.2023.године –телефонска седница

Донета је Одлука о усвајању Извештаја о попису за 2022.годину и Одлука о усвајању Анекса бр.2 Школског програма.

7. 23.02.2023.године –телефонска седница

Донета је Одлука о усвајању Завршног рачуна за 2022 годину.

Школски одбор је донео и Одлуку којом се покреће поступак прибављања сагласности од Управе за имовину АП Војводине за издавање у закуп хола школе удружењу „ Црвени крст Кула“.

Решењем СО Кула бр.01-02-7/2023-3 од 22.03.2023.године именован је нови школски одбор Економско трговинске школе јер је претходном сазиву четворогодишњи мандат истекао дана 23.04.2023.године.

Нови школски одбор ЕТШ је конституисан дана 24.04.2023.године када је и одржана прва седница у новом сазиву.

1. 24.04.2023 .године –редовна конститутивна седница

.Изабран нови председник и његов заменик. Донета Одлука о усвајању Правилника о организовању и реализацији практичне наставе, практичне наставе у блоку, професионалне праксе и вежби.Усвојена прва измена финансијског плана школе за 2023.годину.

2. 25.05.2023.године –телефонска седница

Донета је Одлука о усвајању предлога измена Финансијског плана школе за 2023.годину.

3. 07.06.2023 .године –телефонска седница

Донета је Одлука о усвајању предлога Финансијског плана за 2023.годину.Решење о коришћењу преосталих дана годишњег одмора за 2022.годину директора школе.

4. 19.06.2023.године –телефонска седница

Донета је Одлука о усвајању друге измене финансијског плана школе за 2023.годину.

Све активности Школског одбора предвиђене годишњим планом рада за школску 2022/2023.годину су реализоване. Школски одбор је одлучивао о питањима које у складу са Законом о основама система образовања и васпитања у његовој надлежности.

11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА - Наташа Вујовић Радовић –секретар школе

Извештај о раду Савета родитеља у школској 2022/2023 години

У току школске 2022/2023 године одржано је 6 седница Савета родитеља

1. 08.09.2022.године-редовна конститутивна седница

Савет родитеља ЕТШ је конституисан у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и Статутом школе. Изабран је председник и његов заменик, као представник за Општински Савет родитеља.

Разматран је извештај о сарадњи са родитељима за школску 2021/2022 годину и извештај о самовредновању квалитета рада школе и реализацији школског развојног плана, као и резултати националног и међународног тестирања.

Разматран је извештај о раду школе за школску 2021/2022 годину и предлог годишњег плана рада за школску 2022/2023 годину.Дата је сагласност на програм и организовање екскурзија.

Дат је предлог школском одбору за доношење одлуке о намени коришћења средстава родитеља ученика од првог до четвртог разреда као виду донације школи . Донета одлука о висини средстава намењених осигурању ученика и изабрана осигуравајућа кућа. Родитељи су разматрали и изјашњавали се о понуди агенције „ Маркет турс“ из Новог Сада која је изабрана у поступку набавке услуге реализације тродневне матурске екскурзије на Златибор као и висини дневницама за наставнике –одељенске старешине које би пратиле ученике на путовању

2. 31.10.2022. године-

Анализиран је успех ученика као и реализација плана и програма и усвојен извештај о безбедоносној ситуацији у школи на крају првог квартала. Разматран је извештај о организацији допунског рада са ученицима.

3. 12.01.2023.године

Разматран је извештај о успеху ученика и безбедоносној ситуацији у школи, као и реализација плана и програма на крају првог полугодишта школске 2022/2023.године.

. Родитељи су упознати са динамиком и начином организације и реализације разредних, матурских и завршних испита, као и додатног и припремног рада са ученицима.

4. 19.01.2023.године

Чланови Савета су утврдили предлог три кандидата из свог састава за чланство у нови сазив Школског одбора.Предложене су Тамара Рађен, Силвија Ковачевић и Радојка Бркић.

5. 03.04.2023.године

Анализиран је успех ученика ,реализација плана и програма и Извештај о безбедоносној ситуацији у школи на крају трећег квартала.Родитељима прослеђене информације везане за организацију фотографисања матураната и прославу матурске вечери.

6. 15.05.2023.године

Разматран је извештај о безбедоносној ситуацији у школи и извештај о учешћу на такмичењима.

Родитељима су предочене мере које је школа предузела у циљу повећања безбедности ученика и запослених, а које су биле инициране трагичним догађајем у Основној школи „ Владислав Рибникар „ у Београду.

12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

12.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА – Јасмина Ђурковић

У складу са Законом Педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива, координатори стручних тимова и стручни сарадници, члан Педагошког колегијума у нашој школи је и координатор практичне наставе и вежби.

Педагошки колегијум разматра питања и даје мишљење у вези са пословима директора из члана 126. став 4. тачака 1)-3) и тачкама 5)-7) Закона о основама система образовања и васпитања:

- "1) планира и организује остваривање програма образовања и васпитања и свих активности у установе;
- 2) је одговоран за обезбеђивање квалитета, самовредновање, стварање услова за спровођење спољашњег вредновања, остваривање стандарда постигнућа и унапређивање квалитета образовно-васпитног рада;
- 3) је одговоран за остваривање развојног плана установе;
- 5) сарађује са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
- 6) пружа подршку у стварању амбијента за остваривање предузетничког образовања и предузетничких активности ученика;
- 7) организује и врши инструктивно- педагошки увид и прати квалитет образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузима мере за унапређивање и усавршавање рада наставника, васпитача и стручних сарадника."

Поред тога:

- доноси ИОП на предлог Стручног тима за инклузивно образовање или Тима за пружање додатне подршке ученику;
- доноси одлуке о даљој примени и изменама и допунама ИОП-а или престанку потребе за ИОП-ом;
- тромесечно извештава директора школе о остваривању Плана стручног усавршавања школе,
- доноси План распореда одсуства наставника и стручних сарадника ради стручног усавршавања

Ушколској 2022/23. године планирано је да се одржи 6 седница Педагошког колегијума, колико је и одржано (15.09.2022., 27.10.2022. и 22.12.2022. 29.03.2023. 10.05.2023. и 16.06.2023.)

Сви планирани садржаји дневног реда седница Педагошког колегијума, из Годишње глпана рада школе, су реализовани, што се може видети у Записницима који се воде на седницама Педагошког колегијума.

12.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА – Записничар , Рада Јанковић

Седнице НВ су реализоване подинамици предвђеној ГПРШ, изузев једне ванредне седнице.

Седнице НВ су одржане у следећим терминима:

- | | |
|-----------------------------------|-----------------|
| 1. 16.09.2023. | 6. 30.03.2023. |
| 2. 31.10.2023. | 7. 05.03.2023. |
| 3. 26.12.2023. | 8. 07.06.2023. |
| 4. 12.01.2023. | 9. 19.06.2023. |
| 5. 19.01.2023. (ванредна седница) | 10. 30.08.2023. |

12.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

➤ Извештај о реализацији плана рада ОВ првог разреда за школску 2021/2022. – Ливиа Јухас

У току школске 2022/2023. године, а закључно са 16.8.2023., Годишњим планом рада школе је запланирано да се седнице Одељењског већа првог разреда одрже: 2.9.2022., 26.10.2022., 23.12.2022., 28.3.2023., 9.5.2023., 6.6.2023., 19.6.2023., 27.6.2023. и 16.8.2023. Због ранијег окончања наставног дела школске године 6.6.2023., а по одлуци Владе Републике Србије, седница која је запланирана за 27.6.2023. је одржана 15.6.2023. док је део дневног реда седнице за планиране за 19.6.2023. који се односио на утврђивање списка ученика који полажу разредни испит реализован на седници држаној 6.6.2023.

Датуми одржавања редовних седница у одељењима I-1 (комерцијалиста), I-2 (економскитехничар), I-3 (трговац) су следећи: 2.9.2022., 26.10.2022., 23.12.2022., 28.3.2023., 9.5.2023., 6.6.2023. и 15.6.2023. док су за одељења I-3 (посластичар) и I-4 (кувар) редовне седнице одржане 2.9.2022., 26.10.2022., 23.12.2022., 28.3.2023., 9.5.2023., 6.6.2023. и 16.8.2023.

Поред редовних седница које су запланиране Годишњим планом рада у следећим одељењима су одржане и ванредне седнице: одељење I-2 (1.9.2022., 20.9.2022., 14.11.2022.) и одељење I-3 (20.9.2022.).

Седнице Одељењских већа су биле усклађене са дневним редом за планираним Годишњим планом рада школе, а за оправдано одступање по питању реализације седница у јуну видети објашњење наведено у првом пасусу овог извештаја. Одељењске старешине су уносиле записнике са одржаних седница Одељењских већа у еДневник, док је председница разредног већа Ливиа Јухас у еДневнику уносила записнике о одржаним седницама разредног већа за одељења првог разреда.

На седницама Одељењских већа где је тачка дневног реда била анализа успеха ученика (после тромесечја, крај првог и другог полугодишта) урађени су извештаји од стране одељењских старешина који су по завршетку седница благовремено прослеђени директорки школе.

➤ Извештај о реализацији ОВ других разреда за школску 2021/2022. – Јована Папић

У току школске 2022/2023. године, а закључно са 16.8.2023., Годишњим планом рада школе је запланирано да се седнице Одељењског већа другог разреда одрже: 2.9.2022., 26.10.2022., 23.12.2022., 28.3.2023., 9.5.2023., 6.6.2023., 19.6.2023., 27.6.2023. и 16.8.2023. Због ранијег окончања наставног дела школске године 6.6.2023., а по одлуци Владе Републике Србије, седница која је запланирана за 27.6.2023. је одржана 15.6.2023. док је део дневног реда седнице запланиран за 19.6.2023. који се односио на утврђивање списка ученика који полажу разредни испит реализован на седници одржаној 6.6.2023.

Датуми одржавања редовних седница у одељењима II-1 (комерцијалиста), II-2 (економски техничар) су следећи: 2.9.2022., 26.10.2022., 23.12.2022., 28.3.2023., 9.5.2023., 6.6.2023. и 15.6.2023. док су за одељења II-3 (посластичар) и II-4 (кувар) редовне седнице одржане 2.9.2022., 26.10.2022., 23.12.2022., 28.3.2023., 9.5.2023., 6.6.2023. и 16.8.2023.

Поред редовних седница које су запланиране Годишњим планом рада одржане су и ванредне седнице: одељење II-4 (20.9.2022., 26.01.2023. и 14.02.2023.)

Све седнице Одељењског већа које су одржане биле су усклађене са Дневним редом који је добијен на почетку школске године, што потврђују записници са седница који су унети у еДневник. На свакој седници Одељењског већа где је тачка Дневног реда била анализа успеха ученика после тромесечја, крај првог и другог полугодишта урађени су извештаји од стране одељењског старешине. По завршетку седница сви извештаји су благовремено прослеђени директору.

Може се констатовати да је програм рада одељењског већа другог разреда током целе школске године реализован по предвиђеном плану.

➤ Извештај о реализацији ОВ трећих разреда за школску 2022/2023. – Тамара Вучетић

У току школске 2022/2023. године планирано је укупно 30 седница ОВ за трећи разред (за свако одељење по 7 и 2 за завршне разреде) и све су одржане закључно са 15. 6. 2022. године Седнице су одржане:

02.09.2022.

26.10.2022.

23.12.2022.

28.3.2023.

09.05.2023.

25.05.2023.

06.06.2023.

15.06.2023.

Све седнице Одељењског већа су биле усклађене са дневним редом који је утврђен на почетку школске године, што потврђују записници са седница који се налазе у есДневнику. Једино одступање је у термину одржавања последње седнице, која је морала да се одржи пре 27. 6. 2023. године због превременог завршетка наставне године (по Допису МПНТР од 2. 6. 2023. г.).

На свакој седници Одељењског већа која представља анализу успеха ученика (после тромесечја, краја првог и другог полугодишта) урађени су извештаји одељењских старешина. Извештаји су прослеђени директору и педагогу школе.

На крају школске 2022/2023. год. утврђено је да су:

- наставници благовремено водили евиденцију о успеху ученика, као и о васпитно-дисциплинским мерама
- наставници усклађивали писмене провере и различите облике наставе и консултације
- реализовани часови предвиђени годишњим планом и програмом, са малим одступањима због ранијег завршетка наставне године (по Допису МПНТР од 02. 06. 2023. г.)
- Утврђени и реализовани разредни испити из страних језика
- Утврђен предлог екскурзије за наредну школску годину
- Урађене анализе реализације допунске, додатне и припремне наставе

➤ Извештај о реализацији ОВ четвртних разреда за школску 2022/2023. – Ида Миловић

У току школске 2022/2023. године одржано је 8 седница ОВ четвртних разреда од укупно 8 планираних седница ОВ. Седнице су одржане према ГПРШ и то : 2.09.2022., 26.10.2022., 23.12.2022., 28.03.2023., 9.05.2023., 25.05.2023., 6.06.2023. и 15. 06.2022.

Све седнице одељенских већа које су одржане у току школске године су биле усклађене са дневним редом који је добијен на почетку школске године, што потврђују записници са седница који су заведени у Књигама евиденције о образовном-васпитном раду у средњој школи.

На свакој седници Одељењског већа које представљају анализу успеха ученика после првог квартала, краја првог полугодишта, трећег квартала, краја другог полугодишта и након полагања завршних матурских испита урађени су извештаји одељењског старешине. Писани извештаји Одељенских већа налазе се у електронском дневнику. Присутност наставника ОВ такође потврђује записник у електронском дневнику.

Може се констатовати да је програм рада одељењског већа за четврте разреде реализован по предвиђеном плану.

12.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА - Јована Папић

Назив активности	Носиоци активности	Временска динамика	Доказ
1. Конституисање ученичког парламента, избор председништва и представника за седнице Школског одбора. Предлог представника у све обавезне тимове установе (Тим за инклузивно образовање, Тим за заштиту од ДНЗЗ, Тим за самовредновање, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва, Актив за развојно планирање, Тим за професионални развој) 2. Извештај о раду Ученичког парламента за прошлу школску годину 3. Доношење плана рада за 2022/2023. годину 4. Упознавање Ученичког парламента са задацима и садржајем рада и свим активностима регулисаним Законом о основама система образовања и васпитања 5. Информисање Ученичког парламента о концепту инклузивног образовања и планираним активностима 6. Упознавање УП са планом и програм каријерног вођења и саветовања 7. Обележавање Међународног дана мира 8. Разно	Чланови УП, директор, педагог, координатор УП	02.09.2022.	Записник са састанка УП
		07.09.2022.	Записник са састанка УП, сајт, пано (слике)
1. Припрема и анализа упитника на тему- Учење на даљину-предности и недостаци 2. Разно-Хуманитарна акција Друг другу, књига за школску библиотеку	Чланови УП, ученици, одељењске старешине, педагог, директор, координатор УП	Октобар 2022.	сајт школе, презентације, упитници, анализа упитника (ппт)
1. Међународни дан толеранције 2. Обележавање - Светског дана борбе против злостављања деце (платформа Чувам те)	Чланови УП, ученици, одељенске старешине	15.11.2022. 18.11.2022.	Записника активности УП током погоршане епидемиолошке ситуације изазване Ковид- 19 вирусом
			Записник

			активности УП током погоршане епидемиолошке ситуације изазване Ковид- 19 вирусом
1. Радионица превенција болести зависности и борби против СИДЕ	Чланови УП, ученици, одељењске старешине,	1. децембар 2022.	Записник активности УП током погоршане епидемиолошке ситуације изазване Ковид- 19 вирусом
1. Обележавање школске славе Светог Саве	Чланови УП, ученици, одељењске старешине	27. јануар 2023.	Записник активности УП током погоршане епидемиолошке ситуације изазване Ковид- 19 вирусом
1. Платформа „Чувам те“ 2. Дебата на тему „Користи и злоупотреба друштвених мрежа- подизање нивоа свести о друштвеним мрежама 3. 8. Март- празник жена (колико су жене заиста равноправне код нас и у свету) 4. Предлог одељењским заједницама и ангажовање тимова који ће утицати на смањење агресивног понашања по одељењима 5. Разно	Чланови УП, педагог, координатор УП	24. фебруар 2023.	Записник са треће седнице Ученичког парламента
1. Израда паноя, плаката на тему „Вршњачко насиље“ 2. У сусрет пролећу- еколошка акција 3. Припреме за организацију спортског дана 4. „Дан осмеха „ 5. Разно- организација матурске вечери	Чланови УП, педагог, координатор УП	17. март 2023.	Записник са четврте седнице Ученичког парламента
1. Радионица Израда паноя „ Вршњачко насиље“ 2. Мотивационе поруке 3. Израда паноя „ Дан Осмеха“ 3. Презентација „Дан планете Земље“	Чланови УП, координатор УП	14. април 2023.	Пано окачен на уласку у школу Панои на уласку у школу, Мотивационе поруке на огласној табли ,Сајт школе
1. Активности поводом превенције наркоманије, алкохолизма и других ризичних понашања 2. Организовање журке поводом завршетка школске године	Чланови УП, ученици, представници МУП-а	25. мај 2023.	Сајт школе
1. Сумирање резултата акција парламента	Координатор УП	Јун 2023.	Извештај о раду УП у другом полугодишту

13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ – директор школе, Марина Џакула

Извештај о раду директора школе састављен је за период септембар-јун 2023. године.

Остварене активности	Време реализације	Начин праћења/место
1. Планирање и организација остваривања програма образовања и васпитања и свих активности установе		
Активности везане за наставак радова у приземљу школске зграде: -рад на прибављању документације -рад на пословима везаним за јавне набавке -рад на пословима израде финансијског плана -рад на пословима израде плана јавних набавки	септембар-јун	Документација, изведени радови
-Набавка исходавања пројектне документације за наставак изградње фискултурне сале	септембар-јун	Документација, рачуноводство
Активности на пословима јавне набавке везане за израду пројектне документације за наставак градње фискултурне сале	септембар-јун	
Послови везани за безбедност и здравље на раду, запослених и ученика - Рад на отклањању недостатака из извештаја Института за безбедност и превентивни инжењеринг (електричних инсталација, громобранских инсталација, опреме за рад на основу Закона о безбедности и здравља на раду, услова радне околине у циљу утврђивања примењених мера из области безбедности и здравља на раду) -Обука наставника здравље и безбедност на раду, противпожарна заштита.	септембар-јун	Извештај координатора практичне наставе
Активности на организацији допунског, додатног и припремног рада са ученицима и секције.	септембар-јун	Распоред, Књига евиденције осталих облика образовно-васпитног рада
Активности везане за реализацију завршних и матурских испита	Фебруар-јун	Записници са полагања испита и друга документација, секретаријат школе
Активности везане за избор ђака генерације	Мај	Записници НВ
Активности везане за организацију матурске вечери	Април- мај	-
Активности везане за реализацију разредних и поправних испита	Фебруар-јун	Записници са полагања испита, секретаријат школе
Активности везане за завршетак школске године	Мај	Извештаји, документација
Активности везане за превенцију мера COVID-19	Март- јун	
Активности везане за промоцију уписа ученика у први разред -Дани отворених врата -Промоција у основним школама	септембар- јун	Документација
	Јул-август	Извештаји, сајт школе
Учешће у изради Извештаја о раду школе	Септембар-јун	Извештај о раду школе, канцеларија директора
Организација кадровских питања и материјалне припреме за несметан ток школске године	Септембар-јун	-
Организација васпитно – образовног рада за текућу годину	Септембар-јун	Годишњи план рада школе

Берза технолошких вишкова – преузимање радника	Септембар-јун	Прописане листе, споразуми о преузимању, секретаријат школе
Иницирање израде распореда свих видова рада у школи: -распореда секција -распореда допунског рада -распореда додатног рада -распоред припремног рада -распоред полагања матурских и завршних испита -допуна распоред чланова Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Септембар-јун	Распореди/истакнути на за то одређеним местима у школи
Организациони послови везани за рад школске радионице у оквиру проширене делатности школе (дефинисање проширења асортимана)		Документација
Активности на изради Подзаконских аката школе	Септембар-јун	
Остваривање увида у дневну организацију рада школе	Септембар-јун	Евиденција директора школе
Организација и контрола радних и хигијенских услова рада у школи	Септембар-јун	Евиденција директора школе
Упознавање са изменама прописа у области образовања и примена тих прописа	Септембар-јун	Записник са седнице Наставничког већа
Планирање и припрема радних састанака	Септембар-јун	Евиденција директора школе
Активности на организацији и спровођењу санитарних прегледа за ученике и наставнике	Септембар-јун	Санитарне књижице, евиденција координатора практичне наставе
Активности везане за безбедно чување прописане евиденције и документације	Септембар-јун	Секретаријат школе
Активности везане за: - преглед педагошке документације (планови и програми рада)	Септембар-јун	Решења, извештаји педагога
Сарадња са одељењским старешинама, предметним наставницима и педагогом школе (израда протокола, припрема и уручивање потребне документације и евиденције)	Септембар-јун	Евиденција директора школе, Записници
Разговори са ученицима, родитељима/другим законским заступницима и трећим лицима	Септембар-јун	Евиденција директора школе
Квартална и годишња анализа успеха и владања ученика	Септембар-јун	Статистички показатељи и презентације, записници НВ, СР, ШО
Одређивање ментора за наставнике –приправнике, Праћење реализација менторског рада	Септембар-јун	
Активности везане за упознавање свих релевантних учесника у препознавању и изради ИОП-а	Септембар-јун	Записници са НВ, ПК, УП
Сарадња са Школском управом везано за ИОП,	Септембар-јун	Дописи
Послови статистике	Септембар-јун	Статистички извештаји
2.Самовредновање, остваривање стандарда постигнућа, квалитета, и унапређивање образовно-васпитног рада		
Активности на усвајању извештаја о самовредноцању, као и давању мишљења на извештај	Септембар-јун	Записник ШО, НВ, СР

Сарадња са Тимом за самовредновање на нивоу школе	Септембар-јун	Решења, ГПРШ
Сарадња са тимова за самовредновање свих седам кључних области	Септембар-јун	Решења, ГПРШ
Сарадња са Стручним активом за развој школског програма	Септембар-јун	Записник са седнице наставничког већа, Решења
Сарадња са Тимом за инклузивно образовање	Септембар-јун	Решења, Годишњи план рада школе
Израда базе осетљивих група	Јануар	Документација
Предузимање мера за побољшање услова рада и остваривање образовно-васпитног рада кроз проширење просторног капацитета, опремање простора и набавке опреме и наставних средстава, као и кроз стручно усавршавање запослених	Септембар-јун	Документација
Посета и анализа посећених часова – према плану посете који се сачињен за школску 2022/2023.	Септембар-јун	Извештаји о посети часовима
Праћење измена Школског програма	Септембар-јун	Службени гласници
Предузимање мера за остваривање принципа, циљева и стандарда постигнућа: -једнакост и доступност остваривања права на образовање хоризонталну и вертикалну проходност којом се осигурава могућност да ученици током образовања промене врсту образовања (хоризонтална проходност) и могућност даљег образовања и стицања вишег нивоа образовања (вертикална проходност); -аутономија установе кроз планирање и остваривање одговарајућих активности, програма и пројеката у циљу унапређивања квалитета образовања и васпитања поштујући специфичности установе и локалне средине. -обезбеђивање добробити и подршке целовитом развоју ученика обезбеђивање подстицајног и безбедног окружења за целовити развој ученика, развијање ненасилног понашања и успостављање нулте толеранције према насиљу	Септембар-јун	релевантна документација
Учешће у изради Плана посете часовима за школску 2022/23. годину	Октобар	Плана посете часовима, записник са ПК
Учешће у процедури израде ИОП-а	Септембар-јун	ИОП-а
Активности на усвајању ИОП-а	Септембар-јун	Записник са ПК
2. Остваривање развојног плана установе		
Активности на усвајању извештаја о реализацији активности из Школског развојног плана, као и о давању мишљења на извештај	Септембар-јун	Записник ШО, НВ, СР
Учешће у изради Акционог плана за школску 2022/23. годину, у оквиру Школског развојног плана Израда новог Развојног плана	Септембар-јун	Акциони план, Записници стручног актива за развојно планирање
3. Одлучивање о коришћењу финансијских средстава		
Издавање решења о распоређивању, статусу и месечној заради Издавање решења о 40-часовној радној недељи	Септембар	Решења, књиговодство/секретаријат
Вођење програма „ЈИСП“	Септембар-јун	
Активности везане за јавне набавке	Септембар-јун	Документација/секретаријат, рачуноводство

Активности везане за измене финансијског плана и плана јавних набавки у сврху обезбеђивања средстава за завршетак радова на новом котлу	Септембар-јун	Записници са састанака привременог Школског одбора
- директор се старао да Савет родитеља предлаже Школском одбору намену коришћења средстава прикупљених од родитеља	Септембар-јун	Записници СР, ШО, књиговодствена документација
Сарадња са рачуноводственом службом	Септембар-јун	-
Сарадња са финансијском службом локалне самоуправе, председником општине	Септембар-јун	-
Активности на обезбеђивању средстава за подизање нивоа образовања и васпитања	Септембар-јун	Записници Савета родитеља, записници Школског одбора, сагласности родитеља
4. Сарадња са јединицом локалне самоуправе, организацијама и удружењима		
Сарадња са органима локалне самоуправе: учешћем на Активима директора, сарадњом са председником општине, службом за друштвене делатности.	Септембар-јун	Евиденција директора школе
Активности везане за упућивање позива на сарадњу са циљевима и задатцима практичне, блок наставе и професионалне праксе	Септембар-јун	Позиви
Потписан - Споразум о сарадњи са школом из Никшића, Црна Гора - Споразум о сарадњи са школом из Штрпце, Србија - Споразум о сарадњи са школом из Калоча, Мађарска - Споразум о сарадњи са удружењем грађана и Руме		
Закључивање уговора са привредним субјектима где ученици обављају практичну, блок наставу и професионалну праксу	Септембар-јун	Уговори/секретаријат школе
Сарадња са Центром за социјални рад	Септембар-јун	Материјал/сајт школе
Сарадња са ПС Кула	Септембар-јун	Материјал/сајт школе, документација
Сарадња са Домом за старе Кула	Септембар-јун	Материјал/сајт школе
Сарадња са „Плавом птицом“ Кула	Септембар-јун	Материјал/сајт школе
Сарадња са КУД „Дурмитор“ Кула	Септембар-јун	Материјал/сајт школе
Сарадња са Домом здравља	Септембар-јун	Материјал/сајт школе, документација
Сарадња са Црвеним крстом Кула		Материјал/сајт школе
Завод за здравље Сомбор	Септембар-јун	Материјал/сајт школе, документација
5. Педагошко-инструктивни увид у рад наставника и стручних сарадника		
Посета часовима за школску 2022/2023	Септембар-јун	Евиденција/канцеларија директора
Анализа педагошко-инструктивног рада наставника и стручних сарадника	Септембар-јун	Евиденција/канцеларија директора
Израда плана посете часовима	Јануар	План посете часовима
Сарадња са наставницима	Септембар-јун	Евиденција директора школе
Сарадња са педагогом школе	Септембар-јун	Евиденција директора школе

Сарадња са педагошким саветницима (Школска управа)	Септембар-јун	Евиденција директора школе,маил школе
6. Планирање и праћење стручног усавршавања запослених		
Активности на усвајању Извештаја о стручном усавршавању	Септембар-јун	Записник Школског одбора
Самопроцена наставника путем упитника о самопроцени компетенција	Јануар	
Организација стручног усавршавања наставника кроз организацију семинара, вебинари		Пратећа документација Уверења
Извештавање члана Педагошког колегијума за праћење и извештавање о реализованом стручном усавршавању	Октобар -јун	Записник Педагошког колегијума
7. Предузимање мера у случајевима повреде забране у складу са Законом		
Није било повреде забране у складу са Законом	Септембар-јун	-
8. Предузимање мера ради извршавања налога инспекцијских органа		
Сарадња са просветним инспектором	Септембар-јун	-
Директор је предузео следеће мере ради извршавања налога просветног инспектора:	Септембар-јун	Записници/секретаријат школе
9. Примењује јединствени информациони систем просвете		
Директор је обезбедио благовремен и тачан унос података у програм ЈИСП у складу са динамиком и обезбедио је одржавања ажурне базе података установе	Септембар-јун	Увид у програм „Доситеј“/канцеларија директора
10. Благовремено објављивање и обавештавање свих заинтересованих о питањима од интереса за рад установе		
Директор је путем огласне табле, на седницама или непосредно обавестио запослене о свим питањима од интереса за рад школе: -распоред часова свих облика рада -распоред дежурства -распоред звоњења -распоред пријема родитеља -радном времену ваннаставног особља -о одржавању седница стручних органа школе -о одржавању седница тимова у школи и њиховим активностима -свим обавезама запослених у одређеним временским периодима -о преузимању платних листића -са Правилником о организацији и систематизацији радних места -Планом рада школе -Новим Законом, подзаконским актима -Распоредом писмених вежби -свим релевантним информацијама за заштиту ученика од насиља и инклузивно образовање -предузетим мерама везаним за радно правни статус запослених	Септембар-јун	Огласна табла, записник Наставничког већа, записник Ученичког парламента, записник са родитељских састанака, записник Педагошког колегијума, Огласне табле школе, Књига обавештења, сајт школе

-и друго - Директор је путем огласне табле и путем Књиге обавештења, обавестио ученике и родитеље о свим питањима од интереса за рад школе: -распоред часова свих облика рада -распоред дежурства -распоред звоњења -распоред пријема родитеља -радном времену ваннаставног особља -одржавању родитељских састанака -Распоредом писмених вежби -о конкурс за стипендије -свим релевантним информацијама за заштиту ученика од насиља и инклузивно образовање -и осталим активностима (из Књиге обавештења)		
11. Сазива и руководи седницама наставничког већа и педагошког колегијума		
-Припрема, заказује и води седнице Наставничког већа	Септембар-јун	Заказане седнице са дневним редом, записници са седница Наставничког већа
- Припрема, заказује и води седнице Педагошког колегијума	Септембар-јун	Заказане седнице са дневним редом, записници са седница Педагошког колегијума
12. Образује и усмерава рад стручних тела и тимова		
У школи су формирана следећа стручна тела, која се прате и усмеравају од стране директора школе: - Привремени Школски одбор -Савет родитеља -Наставничко веће -Одељењско веће -Стручна већа за област предмета -Педагошки колегијум -Стручни актив за развојно планирање -Стручни актив за развој школског програма Директор усмерава рад Тимова: -Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања -Тим за каријерно вођење и саветовање -Стручни тим за инклузивно образовање -Тим за ажурирање сајта школе -Тим за промоцију школе -Тима за реализацију пројекта -Тима за стручно усавршавање и професионални развој наставника и стручних сарадника -Тим за израду Извештаја о раду школе -Тим за прегледање дневника -Тим за појачан васпитни рад са ученицима	Септембар-јун	Решења, годишњи план рада школе/секретаријат школе
-Директор усмерава рад стручних тела и тимова у складу са законским регулативама, њиховим плановима и програмима рада и контролише реализацију њиховог рада	Септембар-јун	Динамика активности из Годишњег плана рада школе, обавештења, Записници
-Учешће у раду стручних тела и тимова	Септембар-јун	Записници

13. Сарадња са породицом		
Учешће у спровођењу Програма сарадње са породицом	Септембар-јун	Годишњи план рада школе
Израда плана пријема родитеља	Септембар	Годишњи план рада школе
-Учешће у организацији седница Савета родитеља и припреми материјала и извештаја из делокруга рада Савета родитеља	Септембар-јун	Материјал, записници са седница Савета родитеља
Вођење васпитно-дисциплинских поступака	Септембар-јун	Записници
-Сарадња са родитељима и другим законским заступницима: -благовремено објављивање и обавештавање родитеља/других законских заступника - узимање учешћа у решавању васпитних и других проблема	Септембар-јун	
Израда процедуре сарадње са родитељима и другим законским заступницима везано за пријаву одсуства ученика са наставе или не долажења на наставу	Септембар-јун	Материјал
Припрема информација или материјала за родитељске састанке	Септембар-јун	Материјал, записници са родитељских састанака
14. Израда и подношење извештаја о свом раду и раду школе		
Директор је припремила извештај о свом раду и о раду школе за претходних шест месеци рада	јун	Извештај
Са припремљеним Извештајем ће се упознати Наставничко веће, Савет родитеља и Ученички парламент	јун	-
Извештај ће се поднети на усвајање Школском одбору	јун	-
15. Доношење општег акта о организацији и систематизацији посла		
Директор је учествовала у изради Правилника о организацији и систематизацији посла	Септембар	Акт
Активности на давању сагласност на акте од стране Школског одбора	Септембар	Записник Школског одбора
Упознавање запослених са изменама описа послова у оквиру Акта о организацији и систематизацији посла	Септембар	Потписи упознатих запослених
Израда нових решења у складу са Уредбом о каталогу радних места у јавној установи	Септембар	
16. Одлучивање о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених		
Издавање решења (годишњи одмори, технолошки вишкови, комисије, стручна већа и активи, тимови, менторство)	Септембар-јун	Решења/секретаријат школе
Доношење решења о пуном/непуном радном времену запослених, решења о 40-то часовној радној недељи, зарадама	Септембар-јун	Решења/секретаријат школе
Доношење одлука о пријему у радни однос запослених	Септембар-јун	Одлуке/секретаријат школе
Закључивање уговора о уређивању међусобних права, обавеза и одговорности запослених	Септембар-јун	уговора о уређивању међусобних права, обавеза и одговорности запослених /секретаријат школе
Закључивање Споразума о преузимању	Септембар-јун	Споразуми о преузимању/секретаријат школе
Доношење анекса уговора	Септембар	Анекси уговора/секретаријат школе

Доношење Закључака о покретању васпитно-дисциплинског поступка ученика	Септембар-јун	Закључци/секретаријат школе
Доношење Решења у васпитно-дисциплинским поступцима ученика	Септембар-јун	Решења, Записници/секретаријат школе
17. Остали послови директора школе 20. 9. 2022. Одржана је радионица под називом „Гласам за родну равноправност“ чији је носилац Удружење жена „Бајка“ из Руског Крстура уз подршку Савета за родну равноправност општине Кула. Предавач на овој радионици била је Зорица Ачански Омеровића учесници су били чланови Ученичког парламента. 21. 9. 2022. Обележен је Међународни дан мира. Чланови Ученичког парламента су поставили пано у холу школе и минутом ћутања одали пошту свима који су страдали у ратовима широм света. 21. 9. 2022. Хуманитарна акција „Друг-другу“ је успешно завршена. Прикупљени школски прибор је подељен ученицима у присуству одељењских старешина. 22. 9. 2022. Ученица наше школе, Милица Бојанић, чији је ментор била професорка Александра Секулић, учествовала је на литерарном конкурс за Зборник књижевног стваралаштва младих. Њен рад објављен је у Зборнику за 2022. годину. 26. 9. 2022. Обележен је Европски дан језика. Ученици одељења I-1 (комерцијалиста) и III-2 (економски техничар) су у оквиру предмета Енглески језик направили пригодне паное. 26. 9. 2022. Економско-трговинска школа је учествовала у радионици на тему „Родна равноправност и јавно заговарање у светлу неплаћеног женског рада“ у Анекс сали хотела ЦФК у Врбасу. Нашу школу представљала је Рада Јанковић, наставник права и организатор практичне наставе и вежби. 3 – 7. 10. 2022. Обележена је Дечја недеља у оквиру које су ученици IV године посетили Удружење „Плава птица“и направљени су плакати „Имам право“ којима су ђаци скренули пажњу на основна права детета. У петак је реализована активност под називом „Ја, професор“, у којој су ученици на један дан били професори, а директорка и педагог школе су такође имале своје замене. Дечја недеља завршена је у спортском духу школским Кросом. 11. 10. 2022. Економско-трговинска школа је учествовала на Данима бундеве Организатори ове манифестације су били туристичка организација општине Кула и удружење „Еко Кула“. Ученици првог и другог разреда Економско-трговинске школе, образовних профила посластичар и кувар, припремили су програм за посетиоце манифестације. 14. 10. 2022. Одржане су радионице Црвеног крста на којима су Бранислава Булут, секретар и Неда Рајачић, стручни сарадник Црвеног крста у Кули. ученике првог разреда упознале са темом „Трговина људима“ 16. 10. 2022. Обележен је Светски дан здраве хране. Чланови Ученичког парламента са ученицима 2. и 3. године образовних профила посластичар и кувар и њиховим наставницима су направили штанд на којем су изложили разноврсно воће. Након тога уследило је послужење за време великог одмора у холу школе. 17. 10. 2022. Представници пројектног тима Еразмус+ посетили су Основну и средњу школу са домом ученика „Петро Кузмјак“ у Руском Крстуру, где су представили пројекат мобилности у којем су учествовали. 18.10.2022.		

Представници универзитета Едуконс, са којим наша школа има вишегодишњу сарадњу, одржали су презентацију ученицима завршног разреда. На презентацији је представљен развојни пројекат КНУБОР који обухвата такмичење за матуранте са циљем да се препознају талентовани млади појединци који након такмичења добијају шансу за даље стипендирање.

21. 10. 2022.

Обележен је Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату израдом паноа и презентација на часовима историје.

28. 10. 2022.

Реализована је посета Међународном сајму књига у Београду.

2. 11. 2022.

На конкурс Издавачке куће Едука „ЧАС ЗА УГЛЕД“ 8, припрема за час „Јован Стерија Поповић, Тврдица“, за 2. разред, професора српског језика и књижевности, Александре Секулић је похваљена и уврштена у зборник.

4. 11. 2022.

Економско-трговинска школа је учествовала на Фестивалу науке под називом „У сусрет науци“ који је организован у Средњој техничкој школи „Михајло Пупин“ у Кули.

8. 11. 2022.

Ученици су у оквиру верске наставе посетили Цркву Светог Марка у Кули поводом обележавања Митровдана.

18. 11. 2022.

Представница Савета за родну равноправност општине Кула, Зорица Ачански Омеровић је одржала радионицу о родној равноправности за чланове секције „Вештине јавног наступа, комуникације и презентације - ТЕА TIME. Радионица је организована поводом учешћа ученика Економско-трговинске школе у глобалној кампањи „16. дана активизма против насиља над женама“. Ученици који су похађали радионицу су обучени и припрељени да учествују у вршњачкој едукацији осталих ученика школе кроз вођење радионица на ЧОС-у у свим одељењима. Помоћ у реализацији радионица су ученицима пружале наставнице Александра Секулић и Ивана Илић као руководиоци секције.

19. 11. 2022.

У оквиру обележавања Међународног дана борбе против злостављања деце је реализована радионица и ученици су израдили плакате.

23 – 24. 11. 2022.

Регионална развојна агенција Бачка је у нашој школи реализовала дводневне радионице „Бизнис план“ и „Како се представити послодавцу - Разговор за посао“. Радионице су одржане у оквиру пројекта под називом „Оснаживање младих - знањем до посла“.

24. 11. 2022.

Светски дан филозофије обележен је објављивањем ученичког есеја и видео- презентације на сајту школе.

24 – 27. 11. 2022.

На 16. Међународном сајму етно хране и пића у Београду наставник Слободанка Пећаранин је добила диплому и специјално признање за изложене производе.

28.11.2022.

Наставници Економско-трговинске школе из Куле су учествовали на Међународној конференцији „Руралне Европљанке - за жене повезане знањем и искуством“ која је одржана у Привредној комори Војводине.

1. 12. 2022.

Светски дан борбе против сиде обележен је едукативном радионицом за чланове Ученичког парламента у оквиру које су ученици направили паное, а волонтери Црвеног крста су поставили пулт са штампаним материјалом у холу школе.

3. 12. 2022.

Наставници економске групе предмета су учествовали на шестој конференцији за наставнике средњих стручних школа под називом „Економија, пословно управљање и статистика – савремене тенденције у средњем стручном образовању“, која је одржана на Економском факултету у Београду.

5. 12. 2022.

„Maistra hospitality group”, једна од водећих компанија у области туризма из Хрватске, је ученицима образовних профила посластичар и кувар представила услове рада у својим хотелима.

9. 12. 2022.

На литерарном конкурс Народног библиотеке у Кули, у оквиру манифестације „Месец књиге” ученице Економско-трговинске школе, Лана Рађен и Сара Диздар, освојиле су 1. и 2. место. Ментор ученицама била је проф. Драгана Богојевац.

13. 12. 2022.

Душко Толмач, представник Центра Министарства одбране из Сомбора, одржао је предавање за ученике завршних разреда. Планирана су још три предавања која ће се одржати у другом полугодишту.

14. 12. 2022.

Чланови Пројектног тима Еразмус + су представили активности које су реализоване приликом посете и обуке у центру „Виталис” у Немачкој. Презентацији су присуствовали представници Економске школе Сомбор, Основне школе и гимназије „Петро Кузмјак” из Руског Крстура, Гимназије из Србобрана, Средње техничке школе „Михајло Пупин” из Куле као и основних школа „Иса Бајић” и „Петефи бригада” из Куле.

16. 12. 2022.

У нашој школи је одржана презентација Економског факултета из Суботице. Ученици су упознати са студијским програмима који су у понуди Економског факултета, полагањем пријемног испита и предностима студирања у Суботици.

21.12.2022.

Одржана је журка за ученике сва четири разреда који су се уз музику забавили, прослављајући крај првог полугодишта и предстојеће празнике. *У оквиру стручног усавањивања наставника у установи, током првог полугодишта, реализоване су следећа стручна предавања:

„Упознавање са листом индикатора за прелиминарну идентификацију ученика потенцијалних жртава трговином људима” (16.9.2022.). Обуку је одржала школски педагог Мирјана Бојанић на Наставничком већу.

„Јачање компетенција наставника и ученика за процењивање остварености образовно-васпитног рада и постигнућа ученика” (31.10.2022.). Обуку је одржала школски педагог Мирјана Бојанић на Наставничком већу.

Презентација Erasmus+ пројекта „Learn, share and improve” (31.10.2022.) коју су одржали Тања Бублић и Бојан Омеровић.

25. 1. 2023.

Лука Ковачевић је добитник прве награде пројекта „Енергија је свуда око нас” у категорији ликовних радова. Организатори и реализатори пројекта су Центар за развој и примену науке, технологије и информатике и Савез информатичара Војводине.

26. 1. 2023.

Обележен је Савиндан приредбом у холу школе. Приредбу је организовала вероучитељка Татјана Тошић са колегама Миланом Лалићем, Драганом Богојевац, Јованом Папић и Немањом Мајором.

30. 1. 2023.

Представници Универзитета Сингидунум из Београда су матурантима презентовали студијске програме на Универзитету, а школској библиотеци су поклонили стручну литературу.

13. 2. 2023.

Матурантима су основне студије на Високој пословној школи струковних студија из Новог Сада представили професори ове установе.

14. 2. 2023.

Ученици су обележили Дан заљубљених уз идеју чланова Ученичког парламента да писањем порука шире љубав. Кутија за поруке била је постављена у холу школе, а поруке су уручене ученицима којима су биле намењене.

Током фебруара и марта одржане су едукативне радионице о превенцији наркоманије у школама.

23. 2. 2023.

Министарство одбране Републике Србије је организовало увођење у војну евиденцију лица мушког пола рођена 2005.године.

27. 2. 2023.

Обележен је Међународни дан борбе против вршњачког насиља, који се обележава сваке године, последње среде у фебруару, под називом „Дан розе мајица“. Обележавање овог дана има за циљ промовисање толеранције, емпатије, поштовање различитости, развијање сарадње и оснаживање за ненасилну комуникацију и ненасилно решавање конфликта. Ученици 2-2 су учествовали у квизу о насиљу и тако пружили подршку другарству и толеранцији.

3. 3. 2023.

Представник Црвеног крста, Неда Рајачић одржала је мотивациону радионицу о добровољном давању крви којој су присуствовали пунолетни ученици. У склопу активности подршке ученицима завршних разреда, у марту су одржани вебинари Фондације Темпус.

6. 3. 2023.

У Првој економској школи у Београду одржан је састанак стручних сарадника Заједнице економских, правно-биротехничких, трговинских и угоститељско-туристичких школа Србије, којем је присуствовала Мирјана Бојанић, педагог школе.

24. 3. 2023.

Чланови Ученичког парламента организовали су еколошку акцију уређења школског дворишта и простора испред школе.

27. 3 – 22. 4. 2023.

Одржана је изложба „Ана Франк - историја за садашњост“ која је реализована у сарадњи са Универзитетском дебатном мрежом из Београда и Кућом Ане Франк из Амстердама. Координатор програма је Александра Секулић, професор српског језика и књижевности, а водичи су били ученици Економско – трговинске школе, чланови секције коју воде Ивана Илић, професор енглеског језика и Александра Секулић.

27. 3. и 29. 3. 2023.

Фармацеути: Мирјана Стевановић, Милица Ђукић Јовановић и Татјана Божовић су упознали пунолетне ученике са ХПВ (хуманим папилома вирусом). За родитеље ученика од I до III разреда фармацеути су одржали предавање на општем родитељском састанку у понедељак, 3. 4. 2023. Године.

31. 3. 2023.

Представници Пољопривредног факултета из Новог Сада су матурантима презентовали студијски програм Агроекономија.

31. 3 – 2. 4. 2023.

Угоститељско-туристичка школа из Београда била је домаћин XIX Републичког такмичења угоститељских школа за учеснике трећег степена. Нашу школу представљали су ученици завршног разреда Јелена Пејин и Миљан Јокић у пратњи својих наставника Слободанке Пећаранин и Драгане Витас. Ученица Јелена Пејин се у својој дисциплини пласирала на 17. место, док је ученик Миљан Јокић заузео 19. Место.

4. 4. 2023.

Матурантима наше школе свој студијски програм представила је Висока школа модерног бизниса из Београда.

6. 4. 2023.

У Економско-трговинској школи у Кули одржана је промоција збирке песама „Волела бих да си ту“, Милице Бојанић.

7. 4. 2023.

Чланови Ученичког парламента су побележили Светски дан здравља израдом паноа.

18. 4. 2023.

Одржана су предавања на часовима банкарства и права од стране представника НБС филијала Нови Сад, а уз подршку наставнице економске групе предмета Славке Ловренчић. Предавања су имала следеће теме: Одобравање кредита под повољним каматним стопама; Осигурање лица и имовине и Штедња и инвестиције.

19. 4. 2023.

У планираним превентивним активностима, које доприносе заштити ученика од насиља, реализовано је предавање на тему сузбијање насиља. Предавање је одржао школски полицајац, Ненад Јововић у одељењу П/З.

21. 4. 2023.

Ученице завршног разреда Економско-трговинске школе су са својим наставницима из Тима за промоцију школе одржале презентацију уписа ђацима осмог разреда Основне школе „Вељко Влаховић” у Крушчићу.

22. 4. 2023.

Чланови Ученичког парламента обележили су Међународни дан планете Земље прављењем паноа који је постављен у холу школе. Указали су на значај очувања природе и спречавање негативних последица људских активности по животну средину.

26. 4. 2023.

Одржано је едукативно предавање на тему - Менструално сиромаштво а затим и радионица под називом „Да ли сада знамо шта је менструално сиромаштво?”

27. 4. 2023.

Агенција за безбедност саобраћаја, у сарадњи са Саветом за саобраћај општине Кула, организовала је едукативно предавање у оквиру кампање „На матуру без аутомобила“. Ова кампања је усмерена ка ученицима завршних разреда средњих школа, а овом приликом ученици Економско-трговинске школе могли су да чују све о погубности коришћења телефона при вожњи, невезивања појаса, као и о последицама вожње у алкохолисаном стању. Поред теоријског дела, присутнима се обратио и Славиша Савић, који је у 17. години, услед последица саобраћајне несреће, остао непокретан. Говорећи о самој кампањи, Милош Милекић из Агенције за безбедност саобраћаја рекао је да се ова кампања реализује у 60 локалних самоуправа и да је њен циљ упознавање средњошколаца са последицама немарности у саобраћају, али и упознавање са свим писаним и неписаним правилима која се поштују у сигурној и безбедној вожњи.

28. 4. 2023.

Одржано је Републичко такмичење из математике у Економској школи у Чачку. Нашу школу представиле су ученице: Сара Ачански (I разред; освојено 13. место), Сара Џабић (II разред, освојено 22. место) и Јасна Ачански (IV разред, освојено 6. место) и наставнице Александра Дејановић и Јована Папић. На такмичењу је учествовало 85 ученика из 30 школа.

3. 5. 2023.

Обележена је Недеља филозофије. Ученици 4/2, су низом активности представили идеје у филозофским системима филозофа који су обележили науку и културу: морал господара и роба, нихилизам, воља за моћ, техника и технократија...

11. 5. 2023.

Средња економска школа из Сомбора је одржала Фестивал националних кухиња региона. Нашу школу су представили ученици трећег разреда образовног профила кувар Јелена Пејин и Миљан Јокић, наставница практичне наставе Слободанка Пећаранин и организатор практичне наставе Татјана Бублић.

12. 5. 2023.

Ученици Економско-трговинске школе су посетили Високу пословну школу у Новом Саду. Професори су одржали презентацију и упутили ученике у детаље око уписа и пријемног испита.

15. 5. 2023.

Чланови Ученичког парламента су поводом Међународног дана породице направили пано који је постављен у холу школе.

мај - јун

Фондација Темпус, у склопу активности националног центра Euroguidance и Europass мреже и Инфо центра, организовала је активности које имају за циљ пружање подршке ученицима завршних разреда основних и средњих школа, који бирају следећи ниво школовања – средњу школу, односно факултет или високу школу. Активности додатне подршке ученицима укључују:

16. 5. 2023.

У месту Мужља код Зрењанина, одржано је квиз такмичење „Колико се познајемо“ у оквиру пројекта „Афирмација мултикултурализма и толеранције у Војводини“. Ово такмичење се по 15. пут одржава у организацији Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице. Екипу Економско-трговинске школе чиниле су четири ученице: Тијана Дурковић, Славица Баца, Милица Љешковић и Анастасија Сабо у пратњи наставнице историје Светлане Тргић и заузеле су 4. место
19. 5. 2023.

На часу Техника продаје и услуге купцима који је одржала Роса Савић у одељењу I/3, образовни профил трговац, ученици су симулирали вежбу редовне продајне услуге купцима. На посећеном часу педагог је имао прилику да се увери да ученици овладавају вештинама и техникама продаје робе у класичној продавници и да у раду показују: организованост, тачност, брзину, љубазност и снажљивост.
19. 5. 2023.

Група од шеснаест ученика наше школе започела је учешће у међушколској пројектној настави „Кишобран“, Сарадњу ученика две школе, Гимназије „Вељко Петровић“ у Сомбору и наше, осмислиле су и реализују др Снежана Клепић, професор српског језика и књижевности у Гимназији, и професорке наше школе Ивана Илић, професор енглеског језика, и Александра Секулић, професор српског језика и књижевности. Идеја за пројектну наставу настала је на међународном семинару Учимо од прошлости – делујемо за будућност (Learning from the Past Acting for the Future) у организацији Тераформига и ТОЛИ (The Olga Lengyl Institute for Holocaust Studies and Human Rights) непрофитних организација које су доделиле грантове поменути професоркама да изведу пројекат са ученицима посвећен учењу о холокаусту, социјалној правди и људским правима. Пројекат утемељен у култури сећања подразумева кретање Кишовим стопама у Суботици и Новом Саду истражујући људска права, жртве нацизма и фашизма, чиме се подстичу саосећање и одговорност ученика. Мотив за покретање оваквог вида наставе било је антисемитско скрнављење паноа посвећеног Данилу Кишу на изложби „Од Рације до Аушвица: Нови Сад – град културе сећања“ у Новом Саду, у јуну 2022. године. Пројекат се, на темељу учења о холокаусту, бави људским правима. Основни циљеви пројекта су боље разумевање људских права и њиховог утицаја на књижевност (уметност) и свет, подстицање критичког мишљења, развоја друштвене свести и личног напредовања ученика, читањем и анализом одабраних текстова аутора Данила Киша, преживелог холокауста, и кроз путовање/посету местима његовог рођења и детињства, Суботици и Новом Саду. Прва фаза пројекта реализована је путовањем у Нови Сад на којем је ученике у едукативни обилазак места повезаних са судбином Јевреја, холокаустом и животом писца Данила Киша, водио историчар Саво Тешкић, учесник Хавер Србија пројекта „Кораци прошлости, садашњости и будућности“. Током обиласка Новосадске синагоге, Милетићеве улице, Соколског дома, Задужбине Јелене Кон, Кеја жртва рације, али и Успенске цркве у којој је писац Данило Киш прекрштен у православну веру како би га родитељи спасили од нацистичких прогона, ученици су прикупљали чињенице, учили, критички промишљали, фотографисали места и уједно припремали материјал за будућу заједничку изложбу. На крају је уследио одлазак на позоришну представу „Лутка са кревета 21“ по тексту Ђорђа Лебовића, сомборског Јевреја, који „горки талог искуства“ Другог светског рата, логора, губитка породице, претаче у уметност, а чије смо дело и живот истраживали и спознавали више кроз пројекат „Трагом сомборских Јевреја“. У другој фази реализовано је едукативно путовање у Суботицу, 10. 6. 2023. у оквиру којег су ученици са наставницама обишли Синагогу, места у вези са детињством Данила Киша проведеним у Суботици, посетили Гимназију „Светозар Марковић“, фондацију, библиотеку, галерију. Трећа фаза, завршетак пројектне наставе, планиран је кроз представљање резултата истраживања у виду изложбе коју ће ученици организовати паралелно у обе школе, размењујући материјале, утиске, фотографије настале током обилазака свих мапираних места Новог Сада и Суботице. Постављање изложбе очекује се 19. 6. 2023. г.

22. 5. 2023.

У Београду, у Хали спортова „Ранко Жеравица“, одржан је Интернационални карате турнир „Рода куп“ на којем је наша ученица Миа Двозак освојила 1. место.

1. 6. 2023.

Представници Полицијске станице и Центра за социјални рад из Куле одржали су предавање на тему безбедности. Са ученицима првог разреда разговарано је о важности стварања друштва са нултом толеранцијом

на насиље.

5. 6. 2023.

Обележен Светски дан заштите животне средине активностима Ученичког парламента.

10. 6. 2023.

Одржан је стручни семинар под називом „Оцена – путоказ ка напретку”. Учесници семинара су имали прилику да се упознају са предавачима који су на врло занимљив и едукативан начин пренели своја знања и новине које се односе на оцењивање ученика. Кроз разне задатке и дискусију дошло се до много корисних информација које ће наставници школе моћи да примењују како би најобјективније и најтачније проценили знање наших ђака.

13. 6. 2023.

Реализована је активност „Безбедна школа - моја школа” . Ученици су погледали презентацију под истоименим називом и попунили упитник у Гугл учионици.

14. ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

ПРОЦЕНА ОСТВАРЕНОСТИ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	Ниво остварености
1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе	3
1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.	+
1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).	+
1.1.3. Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе.	+
1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.	+
1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.	-
1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.	4
1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром.	+
1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе.	+
1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања.	+
1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.	+
1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада	+
1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција.	2
1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.	+
1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.	+
1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.	-
1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.	+
1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.	-
1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности	-

ОПИС

остварености стандарда квалитета рада школе на основу којег ће бити сачињен Развојни план школе за период 2018-2022

Тим за самовредновање:

1. Мирјана Бојанић, координатор
2. Ливиа Јухас, наставник
3. Биљана Шљукић, школски одбор
4. Драгана Дурковић, савет родитеља
5. Дајана Голубовић, ученички парламент

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе

Школски програм садржи све законом предвиђене елементе. Школски програм сачињен је на основу наставног плана и програма. Годишњи план рад школе сачињен је на основу школског програма. Глобални/годишњи планови наставних предмета саставни су део Годишњег плана рада школе. Школски програм садржи посебне програме васпитног рада:

Програм допунске и додатне наставе

Програм културних активности

Програм школског спорта и спортских активности

Програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Програм превенције малолетничке делинквенције

Програм слободних активности ученика

Програм каријерног вођења и саветовања

Програм здравствене заштите

Програм социјалне заштите

Програм заштите животне средине

Програм сарадње са локалном самоуправом

Програм сарадње са породицом

Програм прилагођавања на школску средину

Програм увођења приправника у посао

Програм излета и екскурзија

Програм рада школске библиотеке

Индивидуални образовни планови

Програм безбедности и здравље на раду

У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница), Школски одбор је на предлог директора именовао чланове.

У годишњи план рада школе уграђен је акциони план школског развојног планирања за текућу годину.

У годишњем плану рада школе оперативно су разрађени структурни елементи школског програма.

Слабости: У раду са ученицима нису се у довољној мери уважавале узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.

Извори доказа

- ☐ Школски програм
- ☐ Годишњи план рада
- ☐ Наставни план и програм
- ☐ Годишњи планови рада наставника
- ☐ Записник школског одбора
- ☐ План рада стручног актива за школски развојни план
- ☐ Образовни стандарди
- ☐ Оперативни планови наставника
- ☐ Припрема за час

**Ниво остварености
стандарда: 3**

1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.

Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром. Органи, тела, тимови су формирану у складу са законом и свој рад су базирали на плану рада који је донет на почетку школске године. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе.

Органи, тела и тимови су редовно, током године, извештавали о свом раду.

Годишњи извештај је усклађен са садржајем годишњег плана рада и у њему се налазе све релевантне информације о раду школе.

Извори доказа

- ☐ Школски програм
- ☐ Годишњи план рада
- ☐ Извештај о реализацији годишњег плана рада школе
- ☐ Развојни план школе
- ☐ Програми рада стручних тела
- ☐ План рада Ученичког парламента
- ☐ План рада стручних сарадника
- ☐ План рада тимова
- ☐ План рада директора
- ☐ План рада савета родитеља

**Ниво остварености
стандарда: 4**

1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција.

Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе. У оперативним плановима наставника и

у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано учешће ученика на часу. Наставници, њих 54,8% од анкетираних, је у упитнику о самовредновању наставног рада изјавило да има све припреме за одржане часове. Остали (45,2%) има од 40 % до 75% припрема. У истом проценту наставници се изјашњавају о садржају припрема (припрема садржи све елементе, као и самовредновање рада и напомене о реализацији планираних активности). У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика у складу са ресурсима школе. Додатна настава одржана, по изјашњавању наставника, у току школске године.

Слабости: Мали број наставника је прилагодио годишњи план рада школе специфичностима одељења. Допунска настава и додатни рад није код свих наставника заснован на праћењу постигнућа ученика. Допунска и додатна настава нису обавезујуће за ученике, односно не може се уписати изостајање ученика, чак и када су упућени на ове облике рада, па није могуће реализовати све планиране садржаје до краја. Припреме за наставни рад, код једног дела наставника, не садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности

Извори доказа

- ☐ Годишњи планови рада наставника
- ☐ Образовни стандарди
- ☐ Оперативни планови наставника
- ☐ Припрема за час
- ☐ Упитник за наставнике
- ☐ Упитник за ученике
- ☐ Анализа посећених часова

Ниво остварености стандарда: 2

Тим за самовредновање кључне области:

Програмирање, планирање и извештавање

1. Ивана Илић, координатор
2. Снежана Мркајић, члан
3. Марија Бубало, члан

Област квалитета 6. 6. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	Ниво остварености
6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе.	4
6.1.1. Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности.	+
6.1.2. Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребима школа и компетенцијама запослених.	+
6.1.3. Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада.	+
6.1.4. Директор обезбеђује услове да запослени, ученички парламент и савет родитеља активно учествују у доношењу одлика у циљу унапређења рада школе.	+
6.1.5. Директор користи различите механизме за мотивисање запослених.	+
6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.	3
6.2.1. Директор редовно остварује инструктивни увид и надзору у образовно – васпитни рад.	+
6.2.2. Стручни сарадници и наставници у звању прате и вреднују образовно васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада.	-
6.2.3. Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета.	+
6.2.4. У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете за вредновање и унапређивање рада школе.	+
6.2.5. Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе.	+
6.2.6. Директор предузима мере за унапређење образовно – васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања.	+
6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе.	4
6.3.1. Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима.	+
6.3.2. Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације.	+
6.3.3. Директор промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног учења.	+
6.3.4. Директор планира лични професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада.	+

6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.	4
6.4.1. Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе.	+
6.4.2. Запослени на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују професионално деловање.	+
6.4.3. Наставници, наставници са звањем и стручне службе сарадњом унутар школе и умрежавањем између школа вреднују и унапређују наставу и учење.	+
6.4.4. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршили.	+
6.5. Материјално – технички ресурси користе се функционално.	3
6.5.1. Директор обезбеђује оптимално коришћење материјално – техничких ресурса.	+
6.5.2. Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе.	+
6.5.3. Материјално – технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења).	-
6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.	3
6.6.1. Директор развија сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања предузетничких компетенција ученика.	+
6.6.2. У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције.	+
6.6.3. Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника.	+
6.6.4. Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета.	-
6.6.5. Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника.	+

6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе.

У школи постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности. На почетку школске године формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школа и компетенцијама запослених. Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада. Обезбеђује услове да запослени, ученички парламент и савет родитеља кроз састанке савета родитеља и ученичког парламента активно учествују у доношењу одлика у циљу унапређења рада школе. Користи различите маханизме за мотивисање запослених.

Ниво остварености стандарда је 4

6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.

6.2.1. Директор редовно остварује инструктивни увид и надзору у образовно – васпитни рад.

Тим за самовредновање, увидом у рад наставника остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета. У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете за вредновање и унапређивање рада школе. Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе. Предузима мере за унапређење образовно – васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања.

Напомена: Предлагање мера за побољшање квалитета рада са ученицима од стране наставника.

Ниво остварености стандарда је 3.

6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе.

6.3.1. 6.3.2.

Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима. Показује отвореност за промене и подстиче иновације. Промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног учења.

Ниво остварености стандарда је 4.

6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.

6.4.1 и 6.4.2

Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе. Наставници уредно планирају стручно усавршавање о чему одговарајућом документацијом (планом) извештавају директора школе. У складу са материјалним могућностима директор обезбеђује одређеном броју наставника похађање семинара о трошку школе. Сарадњом са високошколским установама организују се и конференције и предавања о чему су чланови наставничког већа благовремено обавештавани путем огласне табле и мејла.

Ниво остварености стандарда је 4.

6.4.3

Наставници, наставници са звањем и стручне службе сарадњом унутар школе и умрежавањем између школа вреднују и унапређују наставу и учење. Наставници и стручне службе у оквиру стручних органа сарађују у складу са потребама за унапређивањем наставе и учења. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали.

Наставници су навели да унапређују наставу на следеће начине: присуствовање часовима ПП службе и директора, упитник, еволуциони лист за наставнике, наставници међусобно сарађују и размењују искуства, активна сарадња са ПП службом. На основу праћења ПП службе потребна је учесталија примена метода активне наставе.

Ниво остварености стандарда је 3.

6.4.4

Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали. Наставник је свестан доживотног учења и професионалног усавршавања како би могао користити нова знања из области у

којој су се усавршавали. Од анкетираних 37 наставника више од 50% се изјаснило да редовно примењују новостечена знања.

Запослени прате актуелна дешавања и иновације у образовању, унапређују и презентују наставне програме у школи и ван ње користећи знања стечена стручним усавршавањем. У школи наставници редовно примењују нова знања стечена кроз разне облике стручног усавршавања.

Ниво остварености стандарда је 3

Препоруке: Организација семинара на тему примене новина у наставном процесу, организовање извештавања на нивоу стручних већа о новостеченим знањима и резултатима њихове примене у настави

6.5. Материјално – технички ресурси користе се функционално.

6.5.1. Директор обезбеђује оптимално коришћење материјално техничких ресурса.

6.5.2. Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе. На основу анализе посете часовима и разговора са ПП службом, мора да се истакне и да је утисак да наставници не користе у довољној мери расположиве материјално техничке ресурсе.

6.5.3. Материјално технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације исл) користе се у функцији наставе и учења. Треба нагласити да школа има развијену сарадњу са културним и научним институцијама, привредним и другим организацијамама (доказ у прилог овој тврдњи је увид у извештаје стручних већа и одељенских старешина о учешћима ученика и наставника у такмичењима и посетама овим установама.

Ниво остварености стандарда је 3.

6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.

6.6.1. 6.6.2. 6.6.3. 6.6.4. 6.6.5. Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење, развија сарадњу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом. У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају предузимљивост, оријантација ка предузетништву, опште и међупредметне компетенције ученика и наставника.

Препорука: Неопходна је и укљученост ученика и родитеља у конкретне активности у кључним областима квалитета.

Ниво остварености стандарда је 3.

Извори доказа

- Сертификати са стручних усавршавања
- Упитник за наставнике
- извештаји директора о посматраним часовима
- извештаји стручне службе о посматраним часовима
- остала документација (извештаји о такмичењима...)
- Планови и извештаји стручног усавршавања, оперативни наставни планови наставника, извештаји рада стручних актива, годишњи извештај о раду школе

15. СТРУЧНА ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021.годину

15.1. Српски језик – Драгана Богојевац

Стручни актив српског језика

Чланови стручног већа: Ливиа Јухас, Александра Херцег Рокнић, Татјана Голубовић, Ида Миловић, Александра Секулић, Ивана Илић, Драгана Богојевац

Редни број седнице	Дневни ред	Време реализације	Носиоци реализације	Начин праћења
I	1. Договор о начину планирања рада и распореду наставног градива. 2. Уједначавање критеријума оцењивања. 3. Утврђивање корелације међу садржајима наставних предмета. 4. Планирање рада секција, додатне и допунске наставе, као и припремна настава за такмичење из енглеског и немачког језика. 5. Анализа плана стручног усавршавања наставника актива и предлог семинара за школску 2022./23. 6. Усаглашавање плана за ученике у ИОП-у. 7. Обележавање Европског дана страних језика (26.09.). 8. Текућа питања.	29. 09. 2022.	-Чланови стручног већа (наставници српског језика и књижевности и наставници странихјезика) -Наставници других предмета (корелација и усклађивање распореда писмених провера и уједначавање критеријума оцењивања)	-Записник Стручног већа -Планови и програми наставника -Књига евиденције -Плакати / презентације...
II	1. Договор о учествовању на општинском литерарном конкурс поводом Месеца књиге. 2. Предлог тема за писмене задатке. 3. Предстаљање припреме за час- Александра Секулић -припрема за час: Јован Стерија Поповић, "Тврдица" за 2. разред. 4. Предлог плана уписа одељења за школску 2023/2024. годину. 5. Извештавање са седнице Педагошког колегијума (са посебним освртом на ИОП). 6. Текућа питања.	31. 10. 2022.	-Чланови стручног већа (наставници српског језика и књижевности и наставници странихјезика) Л. Јухас, А. Херцег Рокнић, Т. Голубовић, И. Миловић, А.Секулић, И.Илић, С.Банацки Игњатовић, Д.Богојевац	-Записник Стручног већа -Књига евиденције -Билтен са радовима са конкурса
III	1. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта. 2. Договор о организовању припремне наставе за такмичење из српског језика- Књижевна олимпијада. 3. Договор о организовању допунске и додатне наставе, као и секције. 4. Договор о организовању посете НП у Новом Саду или Сомбору . 5. Предстаљање припреме за час-	26. 12. 2022.	-Чланови стручног већа (наставници српског језика и књижевности и наставници странихјезика) Л. Јухас, А.Херцег Рокнић, Т. Голубовић, И.	-Записник Стручног већа -Књига евиденције о допунској, додатној и прприемној настави -Планови додатне и допунске наставе

	Т.Вучетић- Основни појмови у лексикологији 6. Анализа рада Стручног већа током првог полугодишта . 7.Текућа питања.		Миловић, А. Секулић, И. Илић, С. Банацки Игњатовић, Д.Богојевац	
IV	1. Договор о темама за матурски испит и организовање припреме ученика за исти. 2. Организовање школског такмичења из енглеског и немачког језика. 3.Текућа питања.	30.1. 2023	Чланови стручног већа (наставници српског језика и књижевности и наставници странихјезика) Л. Јухас, А.Херцег Рокнић, Т. Голубовић, И. Миловић, А. Секулић, И. Илић, С. Банацки Игњатовић, Д.Богојевац	-Записник Стручног већа - Списак тема за матурски испит Министарства просвете -Писане припреме наставника -Извештаји са часова
V	1.Организовање школског такмичења „Књижевна олимпијада”. 2. Организовање угледних часова-А. Секулић и И. Илић огледне радионица о родној равноправности у сарадњи са ученицима - члановима секције ТЕА TIME. 3. Планирање посете позоришној представи и договор о организовању одласка. 4.Предстаљање припреме за час-Драгана Богојевац "Творба речи - суфиксација, префиксација, слагање, комбинована творба 5. Стручно усавршавање (у школи и ван ње укључујући и ажурирање едукативних блогова/веб страница, учешће на конкурсима за ученике и наставнике путем слања радова као и упознавање са новинама или изменама у закону, правилницима, прописима, стандардима	28. 2. 2023.	-Чланови стручног већа (наставници српског језика и књижевности и наставници странихјезика) Л. Јухас, А.Херцег Рокнић, Т. Голубовић, И. Миловић, А. Секулић, И. Илић, С. Банацки Игњатовић, Д.Богојевац	-Записник Стручног већа -Извештаји о резултатима са такмичења -Писане припреме наставника - Извештај о посети позоришној представи -Сертификати и уверења о стручном усавршавању.
VI	1.Анализа успеха на школском и другим нивоима такмичења. 2. Договор о организовању одласка на представу Народног позоришта Нови Сад или Народног позоришта Сомбор. 3. Анализа успеха на крају трећег квартала. 4. Текућа питања.	22. 03. 2023.	-Чланови стручног већа (наставници српског језика и књижевности и наставници странихјезика) Л. Јухас, А.Херцег Рокнић, Т. Голубовић, И. Миловић, А. Секулић, И. Илић, С. Банацки Игњатовић, Д.Богојевац	-Записник Стручног већа -Извештаји о раду секција -Записници са такмичења -Извештаји о резултатима са такмичења и смотри

VII	1. Предлог уџбеника за наредну школску годину. 2. Организација матурског испита. 3. Предстаљање припреме за час - Ливиа Јухас 4. Предлог избора испитивача на ванредним и специјалистичким испитима за школску 2023/2024. годину. 5. Текућа питања.	29. 05. 2023.	-Чланови стручног већа (наставници српског језика и књижевности и наставници страних језика) Л. Јухас, А.Херцег Рокнић, Т. Голубовић, И. Миловић, А. Секулић, И. Илић, С. Банацки Игњатовић, Д.Богојевац	-Записник Стручног већа -Решења о комисијама за полагање матурског испита
VIII	1. Анализа успеха на крају другог полугодишта. 2. Разредни, допунски и поправни испити. 3. Подела часова за школску 2023./24. годину. 4. Усвајање извештаја о раду Стручног већа за школску 2022/23. 5. Предлог активности и израда плана рада 2023/24.годину. 6. Избор предлога председника Стручног већа.	14. 06. 2023.	-Чланови стручног већа (наставници српског језика и књижевности и наставници страних језика) Л. Јухас, А.Херцег Рокнић, Т. Голубовић, И. Миловић, А. Секулић, И. Илић, С. Банацки Игњатовић, Д.Богојевац	-Записник Стручног већа -Решења о комисијама за полагање матурског испита -Извештаји о раду секција - Извештај о раду Стручног већа

15.3. Математика Информатика и рачунарство – Оливера Милићевић Канкараш

Чланови Стручног већа информатике су били:Александра Дејановић, Јована Папић , Оливера К. Милићевић и Шпиро Савковић (до 15.03.2023.год.)

У школској 2022/2023. године одржано је 8 седница стручног већа математике и информатике: 5.09.2022., 7.10.2022., 4.11.2022., 27.12.2022., 6.02.2023., 3.04.2023., 19.05.2023. и 7.06.2023.

Најважније активности актива у првом полугодишту биле су:

- Планирање динамике активности стручног већа и доношење годишњег плана рада стручног већа.
- Упознавање са плановима и програмима рада и усклађивање контролних задатака.
- Избор уџбеника, приручника и друге литературе.
- Оперативно разрађивање критеријума оцењивања и рад на уједначавању критеријума.Развој различитих модела и техника оцењивања.
- Планирање стручног усавршавања и образовања наставника и праћење учешћа у раду стручних друштава и удружења.
- Остваривање координације и корелације наставе међу предметима.
- Разматране потребе за додатном и допунском наставом после првог тромесечја.
- Стручно усавршавање наставника информатике у установи „ Електронска педагошка документација“ онлајн семинар ,16 бодова

- Давање предлога уписа за школску 2023/2024. годину
- Анализа успеха на крају првог полугодишта, допунски часови ученицима који нису савладали градиво

Друго полугодиште:

- Увид и праћење реализације образовно васпитних задатака и предузимање мера за успешније савлађивање наставног плана и програма.
- Анализа успеха на тромесечју, предлози за допунски и додатни рад са ученицима
- Припремна настава за школско такмичење из математике
- Републичко такмичење из математике у Чачку, школу представљала 3 ученика
- Анализа успеха из предмета математике и информатике на крају другог полугодишта.
- Самовредновање, ИОП-анализа и урађени упитници и извештаји
- Стручно усавршавање, анализа свих облика стручног усавршавања и слање извештаја
- Фонд часова и подела предмета за следећу школску годину
- Избор уџбеника за наредну школску годину.
- Укључивање свих чланова Стручног већа математике и информатике у комисије за ванредне испите у школској 2023/2024. години.

15.5. Физичко васпитање и ликовна култура – Дубравка Бојовић

-Одржано је десет састанка стручног већа, кога чине :

Дубравка Бојовић, Предраг Милисављевић и Игор Радовић

-Настава за се остварује у складу са наставним планом и програмом и прилагођена је просторним и временским условима, средствима за рад, потребама и могућностима ученика у школи.

-Извршена је набавка спортских реквизита од планираних средстава која су намењена за потребе наставног процеса.

-Наставници физичког васпитања су упутили предлог директору, да се из простора у којем се тренутно чувају реквизити за наставу физичког васпитања, које је неусловно, пребаце у адекватне ормариће.

-У погледу планираних активности, стручно веће је учествовало у организацији следећих такмичења и манифестација :

~ Јесњи крос – 4.10.2022.год.

~ Такмичење у одбојци

Мушка и женска конкуренција, општински и окружни ниво.

~ Такмичење у фудзалу

Обе конкуренције на општинском такмичењу, а женска екипа и на окружном нивоу такмичења.

~ Такмичење у рукомету-

Обе конкуренције на општинском нивоу, женска екипа и на окружном нивоу

~ Атлетика-поједина, на конкуренција

Општинско такмичење у следећим дисциплинама :трчање на 100м;трчање на 400м;скок у даљ ; бацање кугле

Окружно такмичење: трчање на 11м; трчање на 400м; скок у даљ; бацање кугле

Међуокружно такмичење:бацање кугле-освојено 3. место; скок у даљ -5. Место.

~ Пролетни крос-24.05.2023.год.

~ Детаљни резултати са такмичења представљени су у извештају о школском спорту од стране колеге Предрага Милисављевића.

-Сматрамо да је потребно и даље изнајзати решења за побољшање услова за извођење наставе (пре свега наставе физичког васпитања) , чиме би се у мноме побољшала мотивација , али и укупан васпитно образовни процес код ученика и наставника у школи.

15.6. Друштвене науке – Милан Лалић

Редни број седнице	Реализоване активности из плана рада	Носиоци активности	Време реализације седнице	Докази
1.	1) Конституисање стручног већа друштвених наука за школску 2022/2023. годину 2) Организовање редовне наставе 3) Предлог мера за пружање помоћи ученицима који заостају у раду и стимулисање ученика који брже напредују (договор око израде ИОП-а) 4) Планирање допунске наставе, додатне наставе и (евентуалног) рада секција 5) Сарадња у планирању, усклађивање писмених провера (распоред) 6) Планирање реализације Угледних/Јавних часова 7) Планирање корелације међу садржајима појединих наставних предмета 8) Стручно усавршавање наставника (Извештај о стручном усавршавању за школску 2021/2022. годину и анализе Личних планова стручног усавршавања за школску 2022/2023. годину) 9) Критеријуми за бодовање стручног усавршавања у установи и ван ње 10) Предлози организације семинара	Сви чланови стручног већа	15. септембар 2022.	Записник са прве онлајн седнице стручног већа друштвених наука (унет у ес Дневник)
2.	1) Анализа успеха ученика на крају првог квартала школске 2022/2023. године 2) Усклађивање критеријума оцењивања 3) Подсећање на људска и дечја права 4) Упознавање чланова већа са најзначајнијим питањима која су разматрана на седници Педагошког колегијума (одржаној у четвртак, 27. октобра 2022. године) 5) Планирање посета ученика и наставника („Плава птица“ Кула, Црвени крст Кула, Дом за старе и пензионере Кула, ...) 6) Присећање на историјске догађаје који су се десили у октобру и новембру	Сви чланови стручног већа	27. октобар 2022.	Записник са друге онлајн седнице стручног већа друштвених наука (унет у ес Дневник)

3.	1) Предлог програма за обележавање дана Светог Саве 2) Утврђивање почетног предлога уписа за школску 2023/2024. годину 3) Разно	Сви чланови стручног већа	21. децембар 2022.	Записник са треће онлајн седнице стручног већа друштвених наука (унет у ес Дневник)
4.	1) Анализа успеха ученика на крају трећег квартала школске 2022/2023. године 2) Организација наставе током другог полугодишта 3) Реализација часова допунског рада, додатног рада и припремног рада за такмичење 4) Разно	Сви чланови стручног већа	29. март 2023.	Записник са четврте онлајн седнице стручног већа друштвених наука (унет у ес Дневник)
5.	1) Рад на индивидуализацији наставе 2) Стандарди постигнућа ученика и међупредметне компетенције 3) Стручно усавршавање наставника (учешће на акредитованим стручним скуповима, трибинама, семинарима) 4) Анализа учешћа ученика на такмичењу 5) Хуманитарни и укључивање у друштвено-користан рад (прикупљање уџбеника и одеће, помоћ социјално угроженим особама, ...)	Сви чланови стручног већа	28. април 2023.	Записник са пете онлајн седнице стручног већа друштвених наука (унет у ес Дневник)
6.	1) Презентација изборних наставних предмета 2) Предлог комисија за полагање ванредних испита и испита за специјалистичко образовање у школској 2023/2024. години 3) Извештај са квиза из културе и историје националних заједница Војводине „КОЛИКО СЕ ПОЗНАЈЕМО“	Сви чланови стручног већа	29. мај 2023.	Записник са шесте онлајн седнице стручног већа друштвених наука (унет у ес Дневник)
7.	1) Одабир уџбеника, приручника и друге литературе за школску 2023/2024. годину 2) Анализа реализације допунског рада, додатног рада и припремног рада за такмичење са ученицима 3) Организација разредних и поправних испита 4) Предлог поделе наставних предмета на наставнике у школској 2023/2024. години 5) Предлог за избор председника стручног већа друштвених наука за школску 2023/2024. годину	Сви чланови стручног већа који су присуствовали онлајн седници	16. јун 2023.	Записник са седме онлајн седнице стручног већа друштвених наука (унет у ес Дневник)

15.7. Природне науке – Татјана Вучић

Стручно веће природних наука чине:

- * Марија Бубало, наставник технолошке групе предмета
- * Оља Миросављевић, наставник биологије и екологије
- * Драгана Јокић, наставник хемије
- * Татјана Вучић, наставник физике

АКТИВНОСТ	ЗАКЉУЧАК
1. Доношење годишњег плана рада стручног већа природних наука за школску 2022/23. год. 2. План стручног усавршавања наставника (у школи и ван ње) 3. Допунска/додатна настава 4. Остваривање корелације и координације у оквиру предмета и међу предметима 5. Усклађивање термина писмених провера уз уједначавање критеријума оцењивања и развијање различитих модела и техника оцењивања 6. Формирање комисије за ванредне и специјалистичке испите 7. Преглед изабраних уџбеника за школску 2022/23. годину 8. Текућа питања	1. Председник стручног већа природних наука Татјана Вучић (изабрана одлуком директора школе) је упознала чланове стручног већа са планираном динамиком и садржајем активности стручног већа природних наука. Наставници су се сложили са предложеном динамиком активности. 2. Усвојен је план стручног усавршавања наставника овог већа 3. План рада секција, као и допунске и додатне наставе ће бити утврђен у складу са интересовањима и потребама ученика 4. Утврђена корелација међу садржајима наставних предмета 5. Предложени распоред писаних провера биће унет у есДневник 6. Дат је предлог за чланове комисија за ванредне и специјалистичке испите 7. Чланови стручног већа су упознати са избором уџбеника за школску 2022/23.
1. Предлог плана уписа одељења за школску 2023-2024. 2. Анализа успеха из природних наука на крају првог класификационог периода 3. Разматрање потреба за додатном и допунском наставом 4. Извештај са седнице Педагошког колегијума	1. Наставници ће свој предлог за упис изнети на Наставничком већу. 2. Чланови већа су упознати са успехом ученика из области природних наука и активно су учествовали у његовој анализи. 3. Чланови већа су закључили да постоје ученици који са тешкоћом прате садржај појединих предмета и да је потребно да присуствују часовима допунске наставе. Поред редовне допунске наставе пружена је подршка и ученицима који су накнадно уписани и нису присуствовали редовним часовима на почетку школске године. 4. "Координатор Тима за ИОП је поднео извештај о реализацији ИОП-а за период првог квартала, а усвојени су и планови за други квартал. Са два ученика из одељења II-4 (кувар) ће се од другог квартала спроводити мере индивидуализације из српског језика и књижевности на предлог предметног наставника. Разговарано је о посети ученика Сајму књига у Београду (28.10.2022.), а усвојен је и план стручног усавршавања наставника у текућој

	школској години. Од актуелних тема је истакнуто да је донет нови Правилник о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика Економско-трговинске школе." (Извештај проф. Л. Јухас)
1. Анализа успеха из природних наука на крају првог полугодишта 2. Допунска, додатна настава, секција 3. Стручно усавршавање (у школи и ван ње укључујући и ажурирање едукативних блогова/веб страница, учешће на конкурсима за ученике и наставнике путем слања радова као и упознавање са новинама или изменама у закону, правилницима 4. Извештавање о току припрема за полагање матурског испита	Чланови стручног већа су анализирали успех ученика на крају првог полугодишта. Ученици напредују у складу са предвиђеним образовним стандардима и исходима наставе. Ученици по ИОП-у остварују исходе у складу са прилагођеним облицима наставе. Додатна и допунска настава ће се организовати у складу са потребама. Сви наставници се стручно усавршавају у складу са могућностима. Чланови нашег већа ће бити у комисијама за полагање матурских и завршних испита.
1. Анализа успеха на крају трећег квартала из природних наука 2. Одржавање додатне, допунске, припремне наставе и секција 3. Обележавање дана "Светски дан вода " 4. Стручно усавршавање (изабрани семинари за текућу годину)	1. Наставници су анализирали успех ученика на крају трећег квартала 2. Наставници су обавештени о одржаним часовима додатне и допунске наставе. Постоји већа потреба за допунском наставом. 3. На часовима природних наука је споменут овај дан. Наставници су са децом разговарали о значају чисте воде и здраве хране. 4. Наставници су разговарали о семинарима које су похађали. Планирано је присуство стручном скупу Европски дани сунца у Кули, који се након пар година паузе поново организује.
1. Извештај о манифестацији „Светски дан воде“, коју је покренула организација Уједињених нација 2. Предлог секција за школску 2023/2024. годину 3. Одабир уџбеника, приручника и друге литературе за школску 2023/2024. годину 4. Стручно усавршавање (у школи и ван ње укључујући и ажурирање едукативних блогова/веб страница, учешће на конкурсима за ученике и наставнике путем слања радова као и упознавање са новинама или изменама у закону, правилницима, прописима, стандардима и сл.) 5. Текућа питања	1. Чланови већа су упознати са активностима у школи поводом светског дана воде 2. Предлог секција је послат директору школе. 3. Наставници су упознати са важећим каталогом уџбеника за средње школе. 4. Наставници ажурирају податке о стручном усавршавању.
1. Анализа успеха из природних наука на крају другог полугодишта укључујући и резултате полагања матурског испита 2. Разредни, допунски и поправни испити 3 . Предлог плана такмичења за школску 2023/2024. годину	1. Сви ученици који у оквиру плана и програма уче природне науке су са позитивним успехом завршили ову годину. Сви ученици су положили матурски и завршни испит. 2. Ове школске године није било ученика који иду на разредни испит.

4. Предлог избора испитивача на ванредним испитима за школску 2023/2024. годину 5. Предлог уџбеника за следећу школску годину 6. Предлог поделе предмета и часова на наставнике за школску 2023/2024. годину 7. Извештавање о раду стручног већа природних наука за 2022/23. годину 8. Доношење годишњег плана рада стручног већа природних наука за школску 2023/2024. годину 9. Предлог за набавку потребног материјала/опreme од стране школе 10. Лични планови професионалног развоја наставника као и извештаји о њиховом стручном усавршавању и напредовању 11. Стручно усавршавање (у школи и ван ње укључујући и ажурирање едукативних блогова/веб страница, учешће на конкурсима за ученике и наставнике путем слања радова као и упознавање са новинама или изменама у закону, правилницима, прописима, стандардима и сл.)	3. Ученици који буду заинтересовани ће учествовати на такмичењима према календару МП. 4. Предлог избора испитивача на ванредним испитима за школску 2023/2024. годину је исти као и за претходну годину. 5. Уџбеници предложени на основу понуђених из Каталога исти су као и претходне школске године. 6. Извршена је подела предмета на наставнике и послата директорки на увид. 7. Поднет је извештај Стручног већа за текућу школску годину. 8. Донет је годишњи план рада Стручног већа природних наука за школску 2023/2024. годину 9. Набавка опреме се планира на нивоу школе. 10. Лични извештаји о стручном усавршавању и планови за професионални развој биће послати Тиму за стручно усавршавање. 11. Анализиране су могућности даљег стручног усавршавања наставника.
--	---

15.8.Економија, право и администрација - Трговина, туризам и угоститељство – Драгана Витас

Током школске 2022/23.године стручни актив је имао укупно шест одржаних седница, од којих је једна била он лајн .

Све планиране активности предвиђене годишњим планом веће је у потпуности реализовало.

С почетка школске године конституисан је актив и изабран председник стручног већа. Донет је годишњи план рада за школску 2022/23. годину и утврђена је корелација часова између предметних наставника. Утврђени су критеријуми оцењивања који су дефинисани Правилником о оцењивању. Предложена је и формирана комисија за полагање ванредних испита. Одређен је координатор за ИОП (Бојан Омеровић) и усаглашен је план за ученике који наставу похађају по овом наставном програму.

Чланови већа су дефинисали тематске садржаје које су ученици слабо савладали и базирали се на ту област. На основу таквог рада добили су повратне информације о раду ученика и дали препоруке за даље напредовање.

У пракси су примењивали методе које истичу висок ниво функционалног знања уместо репродукционог.

Чланови већа су давали предлоге уписа за наредну школску годину.

План уписа за наредну школску годину:

Предлози:

- 1). Економски техничар, Комерцијалиста, Туристичко-хотелијерски техничар, Кувар,Трговац/Посластичар
- 2). Економски техничар, Комерцијалиста, Финансијско-рачуноводствени смер, Кувар, Трговац/Посластичар
- 3). Економски теничар, Пословни администратор, Кувар, Трговац/ Посластичар

На основу искуства и уписа од прошле године одлучено је да се упис изврши са предлогом следећих смерова и то: Економски техничар, Комерцијалиста, Кувар, Трговац/Посластичар

Ове године није било ученика који су учествовали на такмичењима из стручних предмета, осим из области угоститељства. Ученици III/4 разреда (смер-кувар), Јелена Пејин и Миљан Јокић су у пратњи наставника Слободанке Пећаранин и Драгане Витас били учесници XIX Републичког такмичења где су се пласирали на 17. и 19. место од укупно 31 школе у Србији. За следећу школску годину дат је предлог секција које планирају да се одрже и то из области угоститељства и то из куварства под називом "Трагом Војвођанских кухиња" и посластичарства под називом "Слатке ђаконије".

Чланови актива су разговарали и о савременим облицима, методама и средствима образовно-васпитног рада и констатовано је да немају проблем у примени истих јер су имали прилику да се упознају кроз организоване обуке и примене их у свом раду. Неки од наставника су се усавршавали путем електронске платформе "Чувам те" док је семинар стручног усавршавања био организован у школи па су и тако имали прилику да се едукују. Семинар је одржан дана 10.06.2023. године под називом "Оцена-путоказ ка напретку".

Утврђени су и достављени задаци за матурски испит, извршена припремна настава за полагање, потребан потребан материјал за полагање завршног и матурског испита. Чланови су дали предлоге за побољшање организације одржавања испита за следећу школску годину.

На последњој седници приказана је анализа успеха на крају школске године. Констатовано је да је пролазност по разредима 100%. Нема ученика који полажу поправни испит. Предлог поделе предмета на наставнике достављен је директорици школе. Чланови већа су предложили да избор председника стручног већа за идућу школску годину изврши директор школе.

16. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПРОГРАМА – Дејановић Александра

РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ			
Развојни циљ 1.	УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ		
Задатак 1.	Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.		
<i>Активности</i>	<i>Носиоци активности</i>	<i>Исход/ Доказ</i>	<i>Реализовано</i>
Прилагођавање захтева, могућностима ученика(иницијални тест, редовно праћење рада ученика и у складу са тим постављати захтеве)	наставници	- Припрема за наставну јединицу, - евиденција о праћењу наставе - анализа иницијалног теста	На почетку школске године урађено иницијално тестирање из сваког наставног предмета
Прилагођавање времена, темпа рада потребама ученика	наставници	- Припрема за наставну јединицу, - евиденција о праћењу наставе	Имајући у виду резултате на иницијалном тестирању, наставници су прилагођавали темпо рада потребама ученика
Прилагођавање наставних материјала индивидуалним карактеристикама ученика	наставници	- Припрема за наставну јединицу	Током школске године наставници су се у великој мери трудили да наставне материјале прилагоде индивидуалним карактеристикама ученика
Примењивање специфичних задатака/ активности предвиђених ИОП-ом	наставници	- Припрема за наставну јединицу, - индивидуални образовни планови	За ученике који наставу прате по ИОП-у наставници су редовно правили и предавали оперативне планове за сваки квартал
У припремама наставници самовреднују свој рад и напомене о раду	наставници	- припреме наставника - посета часу	Током школске године педагог школе посетио 26 часова редовне наставе
Задатак 2.	Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.		
<i>Активности</i>	<i>Носиоци активности</i>	<i>Исход/ Доказ</i>	<i>Реализовано</i>
Наставник подстиче ученике да активно учествују у раду на часу	наставници	- Припрема за наставну јединицу, - евиденција о праћењу наставе	Ученици у већој мери активно учествују у раду на часу
Наставник учи ученике како да ново градиво повежу са претходно наученим	наставници	- Припрема за наставну јединицу, - евиденција о праћењу наставе	Већина ученика повезује претходна знања са новим знањима

Наставник учи ученике како да користе различите начине или приступе за решавање задатака	наставници	- Припрема за наставну јединицу, - евиденција о праћењу наставе	ученици проналазе више различитих начина за решавање задатака
Наставник учи ученике како да повежу наставне садржаје са примерима из свакодневног живота	наставници	- Припрема за наставну јединицу, - евиденција о праћењу наставе	Ученици за нова знања налазе примену у свакодневном животу
Задатак 3.	Наставник примењује савремене методе и информационе технологије у настави		
<i>Активности</i>	<i>Носиоци активности</i>	<i>Исход/ Доказ</i>	<i>Реализовано</i>
Обука наставника за примену иновативних наставних средстава (паметни телефони, таблети, интерактивна табла...)	Стручни сарадници, реализатори семинара	- Извештај са одржаних предавања, обука, семинара	Наставници су путем обука које су реализоване током школске године оспособљени за коришћење савремених наставних средстава (веб апликације, таблети, интерактивна табла...)
Примена савремених наставних средстава у васпитно-образовном процесу	Сви наставници	- Припреме наставника, наставни материјал	
Планирање и одржавање угледних часова	Наставници, стручна служба	- Припрема за час, евалуација часа, - План/извештај о стручном усавршавању	Током године реализовано је неколико угледних часова
Формирање електронске базе угледних часова, наставних материјала као примера добре праксе која је доступна свим наставницима у циљу размене идеја	Наставници информатике	- Видљиво на сајту школе	Наставницима је доступна база са материјалима и користе је по потреби за припрему наставе
Развојни циљ 2.	УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНИХ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА.		
Задатак 1.	Подизање образовних постигнућа на виши ниво		
<i>Активности</i>	<i>Носиоци активности</i>	<i>Исход/ Доказ</i>	<i>Реализовано</i>
Реализација иницијалног теста	Сви наставници	- Анализа иницијалног теста	На почетку школске године урађено иницијално тестирање из сваког наставног предмета
Планирање и реализација оперативних планова наставе и припрема за час, поштујући	Сви наставници	- Наставни планови, - припреме за час, - досије ученика	Наставници су се приликом прављења планова и припрема за часове ослањали на резултате иницијалног тестирања

результате на иницијалном тестирању			
Састанак стручних већа корелација међу предметима	Чланови стручних већа	- Записници - увид у планове наставника	На почетку школске године урађена корелација међу предметима
Сарадничко учење (ученици који постижу боље резултате у учењу помажу ученицима који имају тешкоћа при савладавању градива)	ученици	- Педагошка свеска, - досије ученика, оцене	Реализовано током школске године
Критеријумски тестови знања	Предметни наставници	- Критеријумски тест	-
Праћење напредовања ученика који похађају допунску наставу на класификационим периодима	Стручна служба, наставници	- Извештај са већа	На крају школске године нема ученика који се због успеха упућују на поправни испит
Праћење напретка ученика који наставу прате по ИОП 1, 2	Тим за ИОП, наставници	- Записник педагошког већа, - тим за ИОП	Наставници који имају ученике који раде по ИОП-1 и ИОП-2 током године су редовно пратили напредовање ученика и предавали одговарајуће обрасце члановима тима за ИОП
Задатак 2.	Препознавање ученика са изузетним способностима и стварање услова за њихово напредовање		
<i>Активности</i>	<i>Носиоци активности</i>	<i>Исход/ Доказ</i>	<i>Реализовано</i>
Идентификовање талентованих и надарених ученика	Предметни наставници, одељењске старешине, ПП служба	- Записник са састанка тима	Талентовани ученици идентификовани током првог полугодишта
Израда ИОП-3 за надарене и талентоване ученике	Наставници	- План за ИОП	наставници који су идентификовали надарене ученике урадили су план додатне наставе
Организовање додатне наставе за надарене ученике	наставници	- Наставни планови, - годишњи план рада школе	Током школске године реализовано је 48 часова додатне наставе
Сарадња са уже стручним институцијама (суд, историјски архив, библиотека, факултети, специјализоване гимназије и сл.)	Наставници, ученици	- Извештаји	Школа успешно сарађује са уже стручним институцијама

Укључивање талентованих и надарених ученика у различите програме ван школе:Петница, Регионални центар за таленте...	Стручна служба, наставници и	- Извештај	—
Задатак 3.	Мотивисати ученике за учешће на такмичењима		
<i>Активности</i>	<i>Носиоци активности</i>	<i>Исход/ Доказ</i>	<i>Реализовано</i>
Израда плана учешћа на такмичењима	наставници	- план учешћа на такмичењима	На стручним активима урађен је план учешћа ученика на такмичењима
Реализација секцијског и додатног рада, припрема ученика за такмичења	наставници	- Припреме и планови наставника	Током године одржано је 48 часова додатне наставе и реализоване су две секције: рецитаторска и комуникацијске вештине
Учешће ученика на такмичењу	Ученици и наставници	- Сајт школе, извештаји, дипломе	Током школске године ученици су учествовали на разним такмичењима и остварили запажене резултате
Презентовати школска постигнућа ученика у наставним и ваннаставним активностима на сајту школе	Тим за ажурирање сајта школе	- Сајт школе	На сајту школе ученици и наставницу су редовно обавештавани о успеху који постижу ученици на такмичењима

16.1. Извештај стручног актива за развој о планирање – Александра Дејановић

Стручни актив за развојно планирање током школске 2022/2023.године одржао је четири састанака.

На првом састанку одржаном 16.9.2022. конституисан је стручни актив за развојно планирање. Састанку су присуствовали координатор тима Александра Дејановић, чланови из реда наставника: Милена Шкорић и Славка Ловренчић, педагог школе Мирјана Бојанић, док су се чланови из реда савета родитеља, школског одбора и ученичког парламента накнадно прикључили раду стручног актива. На састанку је разматран следећи материјал: Извештај о раду стручног актива за претходну 2021/2022, Планирање рада стручног актива у школској 2022/23. години, анализирање резултата самовредновања за 2021/2022 школску годину (у односу кроз стандарде квалитета рада школе) и Акциони план за школску 2022/2023 годину.

Састанци који су одржани 16.12.2022, 31.03.2023. и 5.06.2023. имали су следећи дневни ред:

1. Праћењу напредовања ученика кроз анализу успеха и владања на класификационим периодима, праћењу постигнућа ученика на такмичењима, конкурсима, манифестацијама и пројектима (у оквиру пројектне наставе).
2. Праћењу посете часовима редовне наставе, огледним/угледним часовима
3. Праћењу стручног усавршавања наставника
4. Праћењу напредовања ученика који су у иоп-У

5. Праћењу реализације свих облика ваннаставних активности и резултата који постижу ученици

Чланови стручног актива из реда наставника су за сваки састанак прикупили потребне податке од координатора тимова и стручних актива: Тима за самовредновање рада школе, Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за стручно усавршавање запослених, Стручног тима за инклузивно образовање, Ученичког парламента.

Акционим планом предвиђено је да се током школске године посматрају и анализирају следећи развојни циљеви:

Развојни циљ 1. УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ

Задатак 1. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.

Задатак 2. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.

Задатак 3. Наставник примењује савремене методе и информационе технологије у настави

Развојни циљ 2. УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНИХ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА.

Задатак 1. Подизање образовних постигнућа на виши ниво

Задатак 2. Препознавање ученика са изузетним способностима и стварање услова за њихово напредовање

Задатак 3. Мотивисати ученике за учешће на такмичењима

Анализом прикупљених података процењује се да су у већој мери реализоване све планом предвиђене активности.

17. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23 ГОДИНУ – Јасмина Ђурковић

Школска 2022/23. година је прва година реализације Школског програма донетог за период од 01.09.2022. до 31.08.2026. године.

Школским програмом ближе се одређује начин на који школа образује и васпитава ученике ради стицања знања, вештина и ставова неопходних за даље образовање и запошљавање, успоставља организациону структуру засновану на тимском раду и одговорности сваког запосленог за остваривање утврђених циљева, као и повезивање са послодавцима и удружењима послодаваца и преузимање свог дела одговорности за развој друштвене средине.

Школски програм обухвата све садржаје, процесе и активности усмерене на остваривање принципа, циљева и стандарда постигнућа и задовољавање општих и специфичних образовних интереса и потреба ученика, родитеља, односно другог законског заступника и локалне самоуправе, а у складу са оптималним могућностима школе.

Школски програм се доноси на основу плана и програма наставе и учења, односно програма одређених облика стручног образовања, а узимајући у обзир развојни план школе, у складу са законским прописима.

Школски програм садржи:

1. Циљеве школског програма
2. Обавезни предмети, изборни програми и модули по образовним профилима и разредима и језик на коме се остварује програм

3. Начиностваривања принципа, циљева и исхода образовања и стандарда образовних постигнућа, начин и поступакостваривања прописаних планова и програма наставе и учења, програма других облика стручног образовања и врсте
4. Програми којег реализује школа
5. Праћење и евалуација школског програма

Циљеви Школског програма су реализовани јер су обезбедили остваривање принципа, циљева и задатака образовања, према потребама ученика и родитеља, односно старатеља и локалне заједнице.

Програм је укључио и подстакао све актере васпитно-образовног процеса у циљу унапређења рада школе.

Реализацијом Школског програма у школској 2022/2023. години остварени су циљеви Школског програма:

- остваривање пуног интелектуалног, емоционалног, социјалног и физичког развоја сваког ученика у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима;
- стицање квалитетних знања, вештина и ставова који су свима неопходни за лично остварење и развој, инклузију, наставак школовања и запослење;
- развијање језичких, математичких и научних компетенција, као и међупредметних компетенција – дигиталних, учења како се учи, међуљудских и грађанских компетенција и културног изражавања;
- развиј стваралачких способности, креативности, естетске перцепције и укуса;
- развиј способности проналажења, анализирања, примене и саопштавања информација, уз вешто и ефикасно коришћење информационо комуникационих технологија;
- оспособљавање за решавање проблема, повезивање и примену знања и вештина у даљем образовању, професионалном раду и свакодневном животу ради унапређења личног живота и економског, социјалног и демократског развоја друштва;
- развиј свести о себи, самоиницијативе, способности самовредновања и изражавања свог мишљења;
- оспособљавање за доношење евалуационог дјелова о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота;
- развиј и практиковање здравих животних стилова, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности;
- развиј свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине, еколошке етике и заштите животиња;
- развиј способности комуницирања, дијалога, осећања солидарности, квалитетне и ефикасне сарадње са другима и способности за тимски рад и негововање другарства и пријатељства;
- развијање способности за улогу одговорног грађанина, за живот у демократски уређеном и хуманом друштву заснованом на поштовању људских и грађанских права, права на различитост и бризи за друге, као и основних вредности правде, истине, слободе, поштења и личне одговорности;
- формирање ставова, уверења и система вредности, развој личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности држави Србији, поштовање и негововање српског језика, традиције и културе српског народа, националних мањина, и етничких заједница, других народа, развијањем мултикултурализма, поштовање и очување националне и светске културне баштине;
- развиј и поштовање расне, националне, културне, језичке, верске, родне, полне и узрастне равноправности, толеранције и уважавање различитости;
- повећање образовног нивоа становништва и развој републике Србије као државе засноване на знању.

Школски програм је реализован на српском језику.

У школској 2022/23. години реализовани су планови и програми наставе и учења из следећих образовних профила:

1. Комерцијалиста, у трајању од четири године, у првом, другом, трећем и четвртном разреду
2. Економски техничар, у трајању од четири године, у првом, другом, трећем и четвртном разреду

4. Трговац, у трајању од тригодине, у првом разреду
5. Кувар, у трајању од три године, у првом, другом и трећем разреду
6. Посластичар, у трајању од три године, у првом,другоми трећм разреду

У односу на претходну годину, ове године (прве године реализације ШП) не реализују се планови и програми наставе и учења у образовном профилу Пословниадминистратор, у трајањуодчетиригодине, у четвртомразреду. Дакле ШП не садржи планове и програме наставе и учења за образовни профил Пословниадминистратор.

Затим, у односу на претходну годину ове године се реализују планови и програми наставе и учења за образовни профил Трговац у првом разреду.

Школски програм се реализује са изменама (Анекс 1.) у делу: „Програм заједничких предмета за I разред стручних школа”, наставни програм предмета: „РАЧУНАРСТВО и ИНФОРМАТИКА”, за образовне профиле у трогодишњем и четворогодишњем трајању.

Школски програм се реализује и са изменама (Анекс 2.) у делу: Матурски испит за образовни профил „Економски ехничар“)

Школски програм је реалиизован кроз обавезне предмете, изборне програме и модуле по профилима и разредима.

За остваривање циљева школског програма било је значајно ефикасно планирање на годишњем и месечном нивоу, као и припремање наставника за свакодневну наставу.

На часовима су се користитили најразличитији активни приступи рада са ученицима како би се максимално допринело развоју сваког појединца.

Реализација Школског програма, поред остваривања прописаних планова и програма наставе и учења, подразумева и реализацију активности из програма који су саставни део Школског програма:

- 1.Програм допунске, одатне и припремне наставе
 - 2.Програми и активности којима се развијају способности за решавање проблема, комуникацију, тимски рад, самоиницијатива и подстицање предузетничког духа
 - 3.Програм културних активности
 - 4.Програм слободних активности
 - 5.Програм каријерногвођења и саветовања
 - 6.Програм заштите животне средине
 - 7.Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програм превенције других облика ризичног понашања и програм заштите од дискриминације
 - 8.Програм школског спорта
 - 9.Програм сарадње са локалном самоуправом
 - 10.Програм сарадње са породицом
 - 11.Програм излетаи екскурзија
 - 12.Програм безбедности и здравље на раду
 - 13.Програм прилагођавања на школску средину
- Други програми од значаја за школу:
- 14.Програм увођења приправника у посао
 - 15.Програм рада школске библиотеке
 - 16.Програм здравствене заштите
 - 17.Програм социјалне заштите
 - 18.Индивидуални образовни планови

Активности из програми који су саставни део школског програма су реализовани у већој мери сем Програма излета и екскурзија

Праћење остваривања ШП вршило се плански, систематски и континуирано, а одвијало се кроз:

- састанке Стучног актива за развој школског програма (кроз праћење законских регулатива везаних за садржај Школског програма)
- Седнице Наставничког већа (Анализа реализације програма наставе и учења, анализа реализације активности из програма који су саставни део Школског програма)
- седнице Одељењских већа (Анализа реализације програма наставе и учења из свих наставних предмета, анализа реализације исхода и постигнућа ученика)
- седнице актива и тимова (у складу са овлашћењима сваког актива и тима извршене су анализе остваривања школског програма)
- праћење постигнућа ученика (кроз седнице стручних органа школе)
- примену тестова, упитника... (на седницама одељењских већа, стручних већа за област предмета)
- праћење реализације планова и програма (кроз седнице стручних органа школе)
- сарадњу са родитељима и законским заступницима ученика (кроз анализе одељењских старешина и педагога школе)
- сарадњу са локалном заједницом (кроз седнице стручних органа школе)
- сарадњу са стручном службом (кроз индивидуалну сарадњу и предавања на стручним органима школе)
- самопроцену наставника (кроз активности Тима за професионални развој, индивидуалне процене, анализе...)
- евалуацију реализације Развојног плана школе

На основу Закључка Владе Републике Србије бр. 601-4838/2023 од 1. јуна 2023. године, а у складу са календаром образовно - васпитног рада за средње школе којима је дата могућност одступања од утврђеног броја наставних дана до 5%, друго полугодиште школске 2022/2023. године, у делу који се односи на редовну наставу, завршило се 06.06.2023. године. Све остале активности предвиђене календаром образовно - васпитног рада и Годишњим планом рада школе оствариле су се како је утврђено. Закључак је донет након велике трагедије која се десила 3. маја 2023. године у Огледној Основној школи „Владислав Рибникар“ у Београду и последица које трагедија са собом носи.

17.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА – Јасмина Ђурковић

Стручни актив за развој школског програма именован на седници НВ 29.08.2022. године у саставу:

- Јасмина Ђурковић, координатор
- Роса Савић, професор
- Игор Радовић, професор

У току школске 2022/23. године планирано је да се одрже четири седнице Стучног актива за развој школског програма, одржано је пет седница (06.09.2022. и 21.09.2022. 14.12.2022. 25.01.2023. 23.03.2023. и 05.06.2023.) на којима је вођен Записник о раду.

У току школске 2022/23. године реализоване су следеће активности:

1. Усвојен је Плана рада Стучног актива за развој школског програма за школску 2022/23. годину

2. Израђен је Анекса 1 на Школски програм за период од 01.09.2022. до 31.08.2026. године (измена наставног плана и програма – рачунарство и информатика)
3. Израђен је Анекса 2 на Школски програм за период од 01.09.2022. до 31.08.2026. године (измена стандарда квалификације „Трговац“)
4. Праћени су законски прописи везани за садржај Школског програма
5. Израђен је извештај о раду Стручног актива за развој Школског програма за прво полугодиште школске 2022/23. Године
6. Израђен је Анекса 2а на Школски програм за период од 01.09.2022. до 31.08.2026. године (Матурски испит за образовни профил „Економски експерт“)
7. Израђен је Извештај о реализацији Школског програма за школску 2022/23. годину.
8. Израђен је извештај о раду Стручног актива за развој Школског програма за школску 2022/23. годину.

18. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ - Љубинка Дринчић

Наставници и стручни сарадници предали су Извештај о стручном усавршавању и напредовању, као и Лични план стручног усавршавања.

Наставници који су се у школској 2022/23. години стручно усавршавали ван установе су:

Милан Лалић – Вебинар „Кораци и процедуре за ИОП“ Зум платформа 6. 10. 2022.

Александра Дејановић – Електронска педагошка документација 15-28. 10. 2022. онлајн Бор

Ливиа Јухас – Инклузивно образовање – људски и професионални изазови 25.10.2022. Стручни скуп

Ливиа Јухас – Етика и интегритет 2.11. 2022. Стручни скуп

Ливиа Јухас – Учионица без зидова 9.11.2022. Стручни скуп

Ида Миловић – „Учионица без зидова“ 9.11.2022. Вебинар Klett

Драгана Богојевац – Етика и интегритет 9.11. 2022. Интернет обука

Ивана Илић - The English Book Day конференција 19.11.2022. Београд

Роса Савић – Шеста конференција за наставнике средњих стручних школа економске групе предмета Економија пословно управљање и статистика – савремене тенденције у средњем стручном образовању. 3.12.2022. Београд; Стручни скуп

Јасмина Ђурковић – Шеста конференција за наставнике средњих стручних школа економске групе предмета Економија пословно управљање и статистика – савремене тенденције у средњем стручном образовању. 3.12.2022. Београд; Стручни скуп

Љубинка Дринчић – Шеста конференција за наставнике средњих стручних школа економске групе предмета Економија пословно управљање и статистика – савремене тенденције у средњем стручном образовању. 3.12.2022. Београд; Стручни скуп

Александра Секулић – Компетенције за демократску културу 8-9. 12. 2022. Сомбор, Министарство просвете

Љубинка Дринчић - Реализација програма стручног усавршавања "Развој и примена тимског рада у свакодневној наставничкој пракси 24. 9. - 1.10. 2022. апликација Зум Завод за унапређивање образовања и васпитања.

Јасмина Ђурковић - Реализација програма стручног усавршавања "Развој и примена тимског рада у свакодневној наставничкој пракси 24. 9. - 1.10. 2022. апликација Зум Завод за унапређивање образовања и васпитања.

Ливиа Јухас – „Свет се мења, а са њим и начин учења“ 7.3.2023. скуп (онлајн)

Ливиа Јухас – Интернет обука за наставнике енглеског језика „ONLINE TEACHER COMMUNITY FOR ENGLISH LANGUAGE TEACHERS BY THE BRITISH COUNCIL“ од 17.10.2022. до 31.3.2023. онлајн

Ливиа Јухас – Klett „Индивидуализација и мотивација као кључ успешне комуникације“ 15.12.2022. стручни скуп - вебинар

Ливиа Јухас – Klett „Ментална стабилност у нестабилном окружењу“ 24.11.2022. стручни скуп - трибина

Ливиа Јухас – Klett „Успех се може научити и у школи“ 1.2.2023. стручни скуп

Ливиа Јухас – „Креативна употреба дигиталних средстава у настави“ 4.2.2023. онлајн

Александра Секулић – Републички зимски семинар за наставнике СЈК 28, 29 и 30. 1. 2023. 24 сата Београд

Тамара Вучетић - Републички зимски семинар за наставнике СЈК 28, 29 и 30. 1. 2023. 24 сата Београд

Ивана Илић – MM DAY и DATA STATUS конференција 10.2. 2023. Нови Сад

Рада Јанковић - Упознајте тестомат алат за израду провере знања вебинар 9.3.2023.

Роса Савић - Обука : Имплементација матурског испита по новом концепту – економски техничар и инструкције за оцењивача- Центар за стручно образовање и образовање одраслих - 10.03.2023.год. Београд, Прва економска школа

Ивана Илић – Упознајте тестомат алат за израду провере знања вебинар 9.3.2023.

Ивана Илић – „Креативна употреба дигиталних средстава у настави“ 4.2.2023. онлајн

Драгана Јокић - Јачање компетенције наставника и ученика за процењивање остварености образовног васпитног рада и постигнућа ученика (праћење напредовања ученика, самовредновање, формативно оцењивање, вршњачко оцењивање) 3 бода

Драгана Јокић- Оцена-путоказ ка напретку 10.06.2023. Кула (каталошки број 661)

Снежана Делић - Оцена-путоказ ка напретку 10.06.2023. Кула (каталошки број 661)

Татјана Костић - Оцена-путоказ ка напретку 10.06.2023. Кула (каталошки број 661)

Марија Бубало - Оцена-путоказ ка напретку 10.06.2023. Кула (каталошки број 661)

Роса Савић - Оцена-путоказ ка напретку 10.06.2023. Кула (каталошки број 661)

Светлана Трговић – Оцена-путоказ ка напретку 10.06.2023. Кула (каталошки број 661)

Марија Богдановић – Оцена-путоказ ка напретку 10.06.2023.. Кула (каталошки број 661)

Весна Буквић – Оцена-путоказ ка напретку 10.06.2023 Кула (каталошки број 661)

Дубравка Бојовић – Оцена-путоказ ка напретку 10.06.2023. Кула (каталошки број 661)

Владимир Мандић – Оцена-путоказ ка напретку 10.06.2023. Кула (каталошки број 661)

Марина Маленица – Оцена-путоказ ка напретку 10.06.2023. Кула (каталошки број 661)

Драгана Витас – Оцена-путоказ ка напретку 10.06.2023. Кула (каталошки број 661)

Владимир Шимко – Оцена-путоказ ка напретку 10.06.2023. Кула (каталошки број 661)

Милан Лалић - Оцена-путоказ ка напретку 10.06.2023. Кула (каталошки број 661)

Оливера Милићевић – Пројекат „Енергија је свуда око нас“Мај 2023. 3 бода

Оливера Милићевић – Манифестација „Европски дани Сунца у Кули“12.05.2023. 2 бода

Оливера Милићевић – „Међупредметним компетенцијама до функционалног знања"16.12.2023.16 бодова

Рада Јанковић -, „Развој и примена тимског рада у свакодневној наставничкој пракси“Онлајн24.09.2022. - 01.10.2022. 8 бодова

Рада Јанковић - Радионици на тему „Родна равноправност и јавно заговарање у светлу неплаћеног женског рада“Радионица26.09.2022. Врбас

Рада Јанковић - XXXIV сусрети установа „Најважнија питања правно-економског пословања јавног сектора у условима дигитализације 2022/2023“ЕТШ Кула

Рада Јанковић -, „Руралне Европшљанке“ Међународна конференција Привредна комора Војводине28.11.2022.

Рада Јанковић -, „Упознајте Тестомат – алат за израду провере знања” Вебинар (онлајн) Klett онлајн присуство9. 03. 2023 1 бод

Рада Јанковић - Дигитално образовање 2023. конференција онлајн28.-29.04. 2023. 4 бода

Татјана Вучић - Оцена-путоказ ка напретку 10.6. 2023. Каталошки број 661

Татјана Вучић - XI Манифестација и стручни скуп „Европски дани Сунца“ у Кули 12.05.2023.

Јована Папић - Електронска педагошка документација 15-28.10.2022. Каталошки број 526

Светлана Тргић – Компетенције за демократску културу 8-9. 12. 2022.

Светлана Тргић – Оцена-путоказ ка напретку 10.06.2023.

Светлана Тргић – „Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању“ 20.06. 2023

Наставници који су се у школској 2022/23. години стручно усавршавали у установи су:

Милан Лалић – Обука за запослене – Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља (Платформа „Чувам те“) 25. 9. 2022.

Александра Секулић – Радионица о родној равноправности у сусрет акцији „16 дана активизма против родно заснованог насиља“ 3. и 4. час 17. 11. 2022. присуство и учествовање у организацији и вођењу радионице

Ивана Илић – Радионица о родној равноправности у сусрет акцији „16 дана активизма против родно заснованог насиља“ 3. и 4. час 17. 11. 2022. присуство и учествовање у организацији и вођењу радионице

Ливиа Јухас – Обука за запослене – Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља (Платформа „Чувам те“) 25. 9. 2022.

Јасмина Ђурковић - Обука за запослене – Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља (Платформа „Чувам те“) 25. 9. 2022.

Роса Савић - Обука за запослене – Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља (Платформа „Чувам те“) 25. 9. 2022.

Љубинка Дринчић - Обука за запослене – Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља (Платформа „Чувам те“) 30. 11. 2022.

Ивана Илић – „Чувам те“ сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцијом ризичног понашања деце и омладине 8.2.2023. онлајн

Роса Савић – „Чувам те“ сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцијом ризичног понашања деце и омладине 8.2.2023. онлајн

Драгана Богојевац - „Чувам те“ сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцијом ризичног понашања деце и омладине 8.2.2023. онлајн

Јасмина Ђурковић - „Чувам те“ сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцијом ризичног понашања деце и омладине 8.2.2023. онлајн

Љубинка Дринчић - „Чувам те“ сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцијом ризичног понашања деце и омладине 8.2.2023. онлајн

Милан Лалић - „Чувам те“ сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцијом ризичног понашања деце и омладине 8.2.2023. онлајн

Рада Јанковић - „Чувам те“ сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцијом ризичног понашања деце и омладине 8.2.2023. онлајн

Марија Богдановић - „Чувам те“ сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцијом ризичног понашања деце и омладине 8.2.2023. онлајн

Милан Лалић – Породични односи ауторитет родитеља (истраживање) наставничко веће 3.3. 2023.

Милан Лалић – Имплементација матурског испита по новом концепту наставничко веће 30. 3. 2023.

Јасмина Ђурковић - „Листа индикатора за прелиминарну идентификацију ученика потенцијалних жртава трговине људима“ - 16.09.2022. – НВ

Јасмина Ђурковић – Породични односи ауторитет родитеља (истраживање) наставничко веће 3.3. 2023.

Јасмина Ђурковић – Имплементација матурског испита по новом концепту наставничко веће 30. 3. 2023.

Роса Савић - „Листа индикатора за прелиминарну идентификацију ученика потенцијалних жртава трговине људима“ - 16.09.2022. – НВ

Роса Савић – Породични односи ауторитет родитеља (истраживање) наставничко веће 3.3. 2023.

Роса Савић – Имплементација матурског испита по новом концепту наставничко веће 30. 3. 2023.

Љубинка Дринчић - „Листа индикатора за прелиминарну идентификацију ученика потенцијалних жртава трговине људима“ - 16.09.2022. – НВ

Љубинка Дринчић – Породични односи ауторитет родитеља (истраживање) наставничко веће 3.3. 2023.

Љубинка Дринчић – Имплементација матурског испита по новом концепту наставничко веће 30. 3. 2023.

Милан Лалић – Економски техничар и инструкције за оцењивање - наставничко веће 30. 3. 2023.

Александра Секулић – Пројекат „Трагом јевреја у Собмору и западнобачком округу“ 4,2

2.4.2023. крај пројектне наставе посета представи „*Semper Idem*“ позориште Сомбор

Александра Секулић – Пројектна настава „Кишобран“ холокауст, људска права, Данило Киш Међушколска пројектна сарадња – ЕТШ/Гимназија „Вељко Петровић“ Сомбор 19. 5. 2023. пут у Нови Сад, образовни обилазак позоришна представа „Лутка са кревета 21“ стопама Д. Киша

Ивана Илић - Пројектна настава „Кишобран“ холокауст, људска права, Данило Киш Међушколска пројектна сарадња – ЕТШ/Гимназија „Вељко Петровић“ Сомбор 19. 5. 2023. пут у Нови Сад, образовни обилазак позоришна представа „Лутка са кревета 21“ стопама Д. Киша

Оливера Милићевић – Имплементација матурског испита по новом концепту- економски техничар и инструкције за оцењивача 31.03.2023. 3 бода

Оливера Милићевић – Члан комисије за преглед тестова на такмичењу окружног нивоа 23.04.2023. 1 бод

Оливера Милићевић – Припрема и приказ наученог са стручног усавршавања члановима Стручног већа са конференције „Девојчица Пипета у свету науке и технике“ 25.10.2022. 8 бодова

Оливера Милићевић – "Како учионицу претворити у лабораторију" Стручни скуп 23.11.2023. 1 бод
Онлајн обука

Оливера Милићевић – Презентација уџбеника за пети разред из биологије 06.12.2023. Вебинар 1 бод

Оливера Милићевић – Упознавање са Листом индикатора за прелиминарну идентификацију ученика потенцијалних жртава трговине људима 16.09.2023. 1 бод Стручно предавање

Оливера Милићевић – „Моја планета, моји еко-хероји и ја“ 11.05.2023. Онлајн стручни скуп 1 бод

Оливера Милићевић – „Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите“ 10.06.2023. 16 бодова Обука

Оливера Милићевић – „Безбедно коришћење Дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља“ Обука 10.06.2023. 16 бодова

Оливера Милићевић – „Сарадања полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ 10.06.2023. 16 бодова Обука

Оливера Милићевић – Сарадник на сајту Током године 3 бода Наставничко веће

Драгана Јокић- Презентација Erasmus+ пројекта " LEARN, SHARE, AND IMPROVE" 3 бода

Драгана Јокић- . Презентација " Образовање широм света" 8 бодова

Драгана Јокић- . Породични односи- ауторитет родитеља (истраживање) 3 бода

Драгана Јокић- . Платформа " Чувам те"- "Безбедно коришћење дигиталне технологије- превенција дигиталног насиља" 16 бодова

Драгана Јокић- . Платформа " Чувам те"- " Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих" 16 бодова

Рада Јанковић - „Превенција прекомерне употребе и зависности од савремених технологија“ Семинар П 2022/86 Мрежа професионалаца Србије „СПОНЕ“ Београд
25.06.2022. 8 бодова

Рада Јанковић - „Упознавање са Листом индикатора за прелиминарну идентификацију ученика потенцијалних жртава трговине људима“ Стручно предавање за наставнике на стручним органима школе 16.09.2023

Рада Јанковић - Обука "Обука за запослене - Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља" Обука Министарство просвете, науке и технолошког развоја

Кампстер платформа за онлајн учење Онлајн 26.09.2022 16 бодова

Рада Јанковић - Презентација Еразмус + пројекта „Learn, share and improve“ Стручно предавање за наставнике на стручним органима школе 31.10.2022. 3 бода

Рада Јанковић - „Јачање компетенција наставника и ученика за процењивање остварености образовно-васпитног рада и постигнућа ученика (праћење напредовања ученика, самовредновање, формативно оцењивање, вршњачко оцењивање) 31.10.2022

Рада Јанковић - Презентација „Образовање широм света“ 10.11.2028

Рада Јанковић - Обука "Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих" Министарство просвете

Кампстер платформа за онлајн учење 08.02.2023 16

Рада Јанковић - Презентација „Породични односи - ауторитет родитеља (истраживање) 31.03.2023 3 бода

Татјана Вучић - Обука за запослене- породично насиље Платформа ЧУВАМ ТЕ

Татјана Вучић - Стратегија у раду са ученицима који показују проблеме у понашању Платформа ЧУВАМ ТЕ

Тамара Вучетић - Јачање компетенција наставника и ученика за процењивање остварености образовно-васпитног рада и постигнућа ученика

31. 10. 2022. стручно предавање

Тамара Вучетић - Презентација Еразмус + пројекта (Learn, share and improve) 31. 10. 2022.

Тамара Вучетић - Презентација „Образовање широм света” 10. 11. 2022.

Тамара Вучетић - Породични односи: ауторитет родитеља 31. 3. 2023.

Тамара Вучетић - Имплементација матурског испита по новом концепту (економски техничар) и инструкције за оцењивача 31. 3. 2023.

Ливиа Јухас – Породични односи ауторитет родитеља (истраживање) наставничко веће 31.3. 2023.

Ливиа Јухас – „Јачање компетенција наставника и ученика за процењивање остварености образовно-васпитног рада и постигнућа ученика (праћење напредовања ученика, самовредновање, формативно оцењивање, вршњачко оцењивање) 31.10.2022

Ливиа Јухас – „Упознавање са Листом индикатора за прелиминарну идентификацију ученика потенцијалних жртава трговине људима“ Стручно предавање за наставнике на стручним органима школе 16.09.20223

Ливиа Јухас – - Презентација Еразмус + пројекта „Learn, share and improve” Стручно предавање за наставнике на стручним органима школе 31.10.2022. 3 бода

Јована Папић - Породични односи-ауторитет родитеља 31.03.2023.

Јована Папић - Имплементација матурског испита по новом концепту-економски техничар и инструкције за оцењивача 31.03.2023.

Јована Папић - Презентација "Образовање широм света" 10.11.2022.

Јована Папић - Упознавање са Листом индикатора за прелиминарну идентификацију ученика потенцијалних жртава трговине људима 16.09.2022.

Јована Папић - Јачање компетенција наставника и ученика за процењивање остварености образовно-васпитног рада и постигнућа ученика 31.10.2022.

Јована Папић - Презентација Erasmus+ пројекта "Learn, share and improve" 31.10.2022.

Јована Папић - Безбедно коришћење дигиталне технологије- превенција дигиталног насиља 27.09.2022. Платформа Чувам те

Јована Папић - Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих 21.03.2023. Платформа Чувам те

Александра Секулић - Едукативни обилазак Суботице у оквиру пројектне међушколске сарадње "Кишобран" 10. 6. 2023, Ивана Илић и Александра Секулић;

Александра Секулић - Креирање и постављање изложбе у оквиру пројекта у понедељак, 19. 6. 2023, Ивана Илић и Александра Секулић; ;

Александра Секулић - Радионице о родној равноправности, у свим одељењима школе; Присуство и дискусије ОС - колеге које су присуствовале радионицама да унесу то у свој лични извештај о СУ - Јухас, Богојевац, Јокић, Шимко, Папић, Тргић, Милисављевић, Лалић, Вучетић, Шкорић, Миловић и Кончар;

Александра Секулић - Радионице о родној равноправности, у одељењима 1-1, 1-2, 2-2, 2-3, присуство и дискусија, Александра Секулић;

Александра Секулић - Радионице о родној равноправности, у одељењима 1-2, 2-1, 2-2 присуство и дискусија, Ивана Илић;

Александра Секулић - Обилазак изложбе "Ана Франк - историја за садашњост" са ученицима, сви који су довели ученике - Тргић, Папић, Лалић, Шимко, Дејановић, Делић, Вукасовић, Херцег - Рокнић, Вучетић; сви - присуство и дискусија

Светлана Тргић - „Упознавање са Листом индикатора за прелиминарну идентификацију ученика потенцијалних жртава трговине људима“ 16.09. 2022.

Светлана Тргић - Презентација Еразмус + пројекта „Learn, share and improve“ 31.10. 2022.

Светлана Тргић - „Јачање компетенција наставника и ученика за процењивање остварености образовно-васпитног рада и постигнућа ученика формативно оцењивање, вршњачко оцењивање“ 31.10. 2022.

Светлана Тргић - Презентација „Образовање широм света“ 10.11.2022.

Светлана Тргић - „Породични односи-ауторитет родитеља“ (истраживање) 31.03.2023.

Светлана Тргић - „Имплементација матурског испита по новом концепту-економски техничар и инструкције за оцењивача“ 31.3.2023.

Светлана Тргић - „Насиље над децом и институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите“ 17.06. 2023. Онлајн, програм Чувам те,

Светлана Тргић - „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ 17.06. 2023. Онлајн, програм Чувам те,

Светлана Тргић - „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ 17.06. 2023. Онлајн, програм Чувам те,

Владимир Шимко - „Обука за запослене – Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља“ („Чувам те“ – национална платформа за превенцију и заштиту од насиља у школама у Републици Србији) (27. IX 2022.)

Владимир Шимко - Реализатор стручне посете (8. „Дани бундеве“ у Кули) (8. x 2022.)

Владимир Шимко - Стручно предавање Мирјане Бојанић за наставнике на седници Наставничког већа („Јачање компетенција наставника и ученика за процењивање остварености образовно-васпитног рада и постигнућа ученика“) (31. X 2022.)

Владимир Шимко - Стручно предавање Татјане Бублић и Бојана Омеровића за наставнике на седници Наставничког већа (Презентација Erasmus+ пројекта "LEARN, SHARE AND IMPROVE") (31. X 2022.)

Владимир Шимко - Стручно предавање Татјане Бублић за наставнике (Презентација „Образовање широм света“) (10. XI 2022.)

Владимир Шимко - „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ („Чувам те“ – национална платформа за превенцију и заштиту од насиља у школама у Републици Србији) (8. II 2023.)

Владимир Шимко - Стручно предавање Мирјане Бојанић и Росе Савић за наставнике на седници Наставничког већа (Имплементација матурског испита по новом концепту – економски техничар и инструкције за оцењивача) (30. iii 2023.)

19. ТИМОВИ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023.годину

19.1.ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ - координатор, Мирјана Бојанић

У школској 2022/2023.години самовредновале су се две кључне области:

- Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима
- Програмирање,планирање и извештавање

Тим за самовредновање на нивоу школе:

1. Мирјана Бојанић, координатор
2. Драгана Дурковић, СР
3. Биљана Шљукић, ШО
4. Дајана Голубовић П1, УП

Тим за самовредновање: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

1. Марија Богдановић, координатор
2. Владимир Шимко,члан
3. Дубравка Бојовић, члан

Тим за самовредновање кључне области: Програмирање,планирање и извештавање

1. Ивана Илић, координатор
2. Снежана Мркајић, члан
3. Марија Бубало, члан

19.2. ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНеМАРИВАЊА - Координатор , Тамара Вучетић

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у Економско-трговинској школи у школској 2022/2023. години су чинили следећи чланови:

Чланови Тима:

1. Тамара Вучетић, координатор
2. Марина Џакула, директор
3. Мирјана Бојанић, педагог
4. Наташа Радовић Вујовић, секретар школе
5. Марина Маленица, наставник
7. Негослава Јакић, наставник
8. Радојка Бркић, СР
9. Славиша Игњатовић , ШО
10. Миљана Радовић П14, УП

У току школске 2022/23. године реализоване су све превентивне активности предвиђене Планом заштите:

- Ученички парламент, Наставничко веће и Савет родитеља су упознати са Протоколом о поступању у случајевима насиља, злостављања и занемаривања;
- Израђени су распореди дежурства наставника и ученика;
- Анкетирани су ученици и родитељи и утврђени су њихови предлози за унапређивање безбедности у школи;
- Одељењске старешине су на ЧОС-у упознале родитеље са Тимом и његовим активностима и Националном платформом Чувам те, чије обуке су наставници савладали прошле школске године;
- Развијане су вештине конструктивног решавања конфликтних ситуација на часовима редовне наставе, часовима одељењског старешине и на часовима изборних предмета;
- Анкетирани су ученици на тему „Моја породица, ауторитет родитеља”;
- Усклађени су постојећи подзаконски акти са Законом и Посебним протоколом за заштиту ученика од насиља;
- Праћено је понашање ученика ради уочавања изложености неком облику насиља;
- Школа је редовно сарађивала са школским полицајцем и са организацијама и институцијама које доприносе унапређењу безбедности (МУП, ЦЗСР, Школска управа).

У току шк. 2022/23. године било је 9 случајева насиља, од чега је највише било физичког насиља (4 случаја), а највише је било насиља на другом нивоу (4 случаја).

У циљу побољшања безбедности и смањења насиља у школи, током шк. 2022/23. г. реализоване су следеће активности:

20. 9. 2022. Одржана је радионица под називом „Гласам за родну равноправност“ чији је носилац Удружење жена „Бајка“ из Руског Крстура уз подршку Савета за родну равноправност општине Кула. Предавач на овој радионици била је Зорица Ачански Омеровића учесници су били чланови Ученичког парламента.

21. 9. 2022. Обележен је Међународни дан мира. Чланови Ученичког парламента су поставили пано у холу школе и минутом ћутања одали пошту свима који су страдали у ратовима широм света.

21. 9. 2022. Хуманитарна акција „Друг-другу“ је успешно завршена. Прикупљени школски прибор је подељен ученицима у присуству одељењских старешина.

22. 9. 2022. Ученица наше школе, Милица Бојанић, чији је ментор била професорка Александра Секулић, учествовала је на литерарном конкурс за Зборник књижевног стваралаштва младих. Њен рад објављен је у Зборнику за 2022. годину.

26. 9. 2022. Обележен је **Европски дан језика**. Ученици одељења I-1 (комерцијалиста) и III-2 (економски техничар) су у оквиру предмета Енглески језик направили пригодне паное.

26. 9. 2022. Економско-трговинска школа је учествовала у радионици на тему „Родна равноправност и јавно заговарање у светлу неплаћеног женског рада“ у Анекс сали хотела ЦФК у Врбасу. Нашу школу представљала је Рада Јанковић, наставник права и организатор практичне наставе и вежби.

3 – 7. 10. 2022. Обележена је **Дечја недеља** у оквиру које су ученици IV године посетили Удружење „Плава птица“ и направљени су плакати „Имам право“ којима су ђаци скренули пажњу на основна права детета. У петак је реализована активност под називом „Ја, професор“, у којој су ученици на један дан били професори, а директорка и педагог школе су такође имале своје замене. Дечја недеља завршена је у спортском духу школским Кросом.

11. 10. 2022. Економско-трговинска школа је учествовала на **Данима бундеве** Организатори ове манифестације су били туристичка организација општине Кула и удружење „Еко Кула“. Ученици првог и

другог разреда Економско-трговинске школе, образовних профила посластичар и кувар, припремили су програм за посетиоце манифестације.

14. 10. 2022. Одржане су радионице Црвеног крста на којима су Бранислава Булут, секретар и Неда Рајачић, стручни сарадник Црвеног крста у Кули. ученике првог разреда упознале са темом „Трговина људима“

16. 10. 2022. Обележен је Светски дан здраве хране. Чланови Ученичког парламента са ученицима 2. и 3. године образовних профила посластичар и кувар и њиховим наставницима су направили штанд на којем су изложили разноврсно воће. Након тога уследило је послужење за време великог одмора у холу школе.

17. 10. 2022. Представници пројектног тима Еразмус+ посетили су Основну и средњу школу са домом ученика „Петро Кузмјак“ у Руском Крстуру, где су представили пројекат мобилности у којем су учествовали.

18.10.2022. Представници универзитета Едуконс, са којим наша школа има вишегодишњу сарадњу, одржали су презентацију ученицима завршног разреда. На презентацији је представљен развојни пројекат КНУБОР који обухвата такмичење за матуранте са циљем да се препознају талентовани млади појединци који након такмичења добијају шансу за даље стипендирање.

21. 10. 2022. Обележен је Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату изразом паноа и презентација на часовима историје.

28. 10. 2022. Реализована је посета Међународном сајму књига у Београду.

2. 11. 2022. На конкурс Издавачке куће Едука „ЧАС ЗА УГЛЕД“ 8, припрема за час „Јован Стерија Поповић, Тврдица“, за 2. разред, професора српског језика и књижевности, Александре Секулић је похваљена и уврштена у зборник.

4. 11. 2022. Економско-трговинска школа је учествовала на Фестивалу науке под називом „У сусрет науци“ који је организован у Средњој техничкој школи „Михајло Пупин“ у Кули.

8. 11. 2022. Ученици су у оквиру верске наставе посетили Цркву Светог Марка у Кули поводом обележавања Митровдана.

18. 11. 2022. Представница Савета за родну равноправност општине Кула, Зорица Ачански Омеровић је одржала радионицу о родној равноправности за чланове секције „Вештине јавног наступа, комуникације и презентације - TEA TIME. Радионица је организована поводом учешћа ученика Економско-трговинске школе у глобалној кампањи „16. дана активизма против насиља над женама“. Ученици који су похађали радионицу су обучени и припрељени да учествују у вршњачкој едукацији осталих ученика школе кроз вођење радионица на ЧОС-у у свим одељењима. Помоћ у реализацији радионица су ученицима пружале наставнице Александра Секулић и Ивана Илић као руководиоци секције.

19. 11. 2022. У оквиру обележавања Међународног дана борбе против злостављања деце је реализована радионица и ученици су израдили плакате.

23 – 24. 11. 2022. Регионална развојна агенција Бачка је у нашој школи реализовала дводневне радионице „Бизнис план“ и „Како се представити послодавцу - Разговор за посао“. Радионице су одржане у оквиру пројекта под називом „Оснаживање младих - знањем до посла“.

24. 11. 2022. Светски дан филозофије обележен је објављивањем ученичког есеја и видео- презентације на сајту школе.

24 – 27. 11. 2022. На 16. Међународном сајму етно хране и пића у Београду наставник Слободанка Пећаранин је добила диплому и специјално признање за изложене производе.

28.11.2022. Наставници Економско-трговинске школе из Куле су учествовали на Међународној конференцији „Руралне Европљанке - за жене повезане знањем и искуством“ која је одржана у Привредној комори Војводине.

1. 12. 2022. Светски дан борбе против сиде обележен је едукативном радионицом за чланове Ученичког парламента у оквиру које су ученици направили паное, а волонтери Црвеног крста су поставили пулт са штампаним материјалом у холу школе.

3. 12. 2022. Наставници економске групе предмета су учествовали на шестој конференцији за наставнике средњих стручних школа под називом „Економија, пословно управљање и статистика -

савремене тенденције у средњем стручном образовању”, која је одржана на Економском факултету у Београду.

5. 12. 2022. „Maistra hospitality group”, једна од водећих компанија у области туризма из Хрватске, је ученицима образовних профила посластичар и кувар представила услове рада у својим хотелима.

9. 12. 2022. На литерарном конкурс Народног библиотеке у Кули, у оквиру манифестације „Месец књиге”, ученице Економско-трговинске школе, Лана Рађен и Сара Диздар, освојиле су 1. и 2. место. Ментор ученицама била је проф. Драгана Богојевац.

13. 12. 2022. Душко Толмач, представник Центра Министарства одбране из Сомбора, одржао је предавање за ученике завршних разреда. Планирана су још три предавања која ће се одржати у другом полугодишту.

14. 12. 2022. Чланови Пројектног тима Еразмус + су представили активности које су реализоване приликом посете и обуке у центру „Виталис” у Немачкој. Презентацији су присуствовали представници Економске школе Сомбор, Основне школе и гимназије „Петро Кузмјак” из Руског Крстура, Гимназије из Србобрана, Средње техничке школе „Михајло Пупин” из Куле као и основних школа „Иса Бајић” и „Петефи бригада” из Куле.

16. 12. 2022. У нашој школи је одржана презентација Економског факултета из Суботице. Ученици су упознати са студијским програмима који су у понуди Економског факултета, полагањем пријемног испита и предностима студирања у Суботици.

21.12.2022. Одржана је журка за ученике сва четири разреда који су се уз музику забавили, прослављајући крај првог полугодишта и предстојеће празнике.

*У оквиру стручног усавршавања наставника у установи, током првог полугодишта, реализоване су следећа стручна предавања:

„Упознавање са листом индикатора за прелиминарну идентификацију ученика потенцијалних жртава трговином људима” (16.9.2022.). Обуку је одржала школски педагог Мирјана Бојанић на Наставничком већу.

„Јачање компетенција наставника и ученика за процењивање остварености образовно-васпитног рада и постигнућа ученика” (31.10.2022.). Обуку је одржала школски педагог Мирјана Бојанић на Наставничком већу.

Презентација Erasmus+ пројекта „Learn, share and improve” (31.10.2022.) коју су одржали Тања Бублић и Бојан Омеровић.

25. 1. 2023. Лука Ковачевић је добитник прве награде пројекта „Енергија је свуда око нас” у категорији ликовних радова. Организатори и реализатори пројекта су Центар за развој и примену науке, технологије и информатике и Савез информатичара Војводине.

26. 1. 2023. Обележен је Савиндан приредбом у холу школе. Приредбу је организовала вероучитељка Татјана Тошић са колегама Миланом Лалићем, Драганом Богојевац, Јованом Папић и Немањом Мајором.

30. 1. 2023. Представници Универзитета Сингидунум из Београда су матурантима презентovali студијске програме на Универзитету, а школској библиотеци су поклонили стручну литературу.

13. 2. 2023. Матурантима су основне студије на Високој пословној школи струковних студија из Новог Сада представили професори ове установе.

14. 2. 2023. Ученици су обележили Дан заљубљених уз идеју чланова Ученичког парламента да писањем порука шире љубав. Кутија за поруке била је постављена у холу школе, а поруке су уручене ученицима којима су биле намењене.

Током фебруара и марта одржане су едукативне радионице о превенцији наркоманије у школама.

23. 2. 2023. Министарство одбране Републике Србије је организовало увођење у војну евиденцију лица мушког пола рођена 2005.године.

27. 2. 2023. Обележен је Међународни дан борбе против вршњачког насиља, који се обележава сваке године, последње среде у фебруару, под називом „Дан розе мајица“. Обележавање овог дана има за циљ промовисање толеранције, емпатије, поштовање различитости, развијање сарадње и оснаживање за ненасилну комуникацију и ненасилно решавање конфликта. Ученици 2-2 су учествовали у квизу о насиљу и тако пружили подршку другарству и толеранцији.

- 3. 3. 2023.** Представник Црвеног крста, Неда Рајачић одржала је мотивациону радионицу о добровољном давању крви којој су присуствовали пунолетни ученици. У склопу активности подршке ученицима завршних разреда, у марту су одржани вебинари Фондације Темпус.
- 6. 3. 2023.** У Првој економској школи у Београду одржан је састанак стручних сарадника Заједнице економских, правно-биротехничких, трговинских и угоститељско-туристичких школа Србије, којем је присуствовала Мирјана Бојанић, педагог школе.
- 24. 3. 2023.** Чланови Ученичког парламента организовали су еколошку акцију уређења школског дворишта и простора испред школе.
- 27. 3 – 22. 4. 2023.** Одржана је изложба „Ана Франк - историја за садашњост“ која је реализована у сарадњи са Универзитетском дебатном мрежом из Београда и Кућом Ане Франк из Амстердама. Координатор програма је Александра Секулић, професор српског језика и књижевности, а водичи су били ученици Економско – трговинске школе, чланови секције коју воде Ивана Илић, професор енглеског језика и Александра Секулић.
- 27. 3. и 29. 3. 2023.** Фармацеути: Мирјана Стевановић, Милица Ђукић Јовановић и Татјана Божовић су упознали пунолетне ученике са ХПВ (хуманим папилома вирусом). За родитеље ученика од I до III разреда фармацеути су одржали предавање на општем родитељском састанку у понедељак, 3. 4. 2023. Године.
- 31. 3. 2023.** Представници Пољопривредног факултета из Новог Сада су матурантима презентovali студијски програм Агроекономија.
- 31. 3 – 2. 4. 2023.** Угоститељско-туристичка школа из Београда била је домаћин XIX Републичког такмичења угоститељских школа за учеснике трећег степена.
- Нашу школу представљали су ученици завршног разреда Јелена Пејин и Миљан Јокић у пратњи својих наставника Слободанке Пећаринић и Драгане Витас. Ученица Јелена Пејин се у својој дисциплини пласирала на 17. место, док је ученик Миљан Јокић заузео 19. Место.
- 4. 4. 2023.** Матурантима наше школе свој студијски програм представила је Висока школа модерног бизниса из Београда.
- 6. 4. 2023.** У Економско-трговинској школи у Кули одржана је промоција збирке песама „Волела бих да си ту“, Милице Бојанић.
- 7. 4. 2023.** Чланови Ученичког парламента су побележили Светски дан здравља изразом паноа.
- 18. 4. 2023.** Одржана су предавања на часовима банкарства и права од стране представника НБС филијала Нови Сад, а уз подршку наставнице економске групе предмета Славке Ловренчић. Предавања су имала следеће теме: Одобравање кредита под повољним каматним стопама; Осигурање лица и имовине и Штедња и инвестиције.
- 19. 4. 2023.** У планираним превентивним активностима, које доприносе заштити ученика од насиља, реализовано је предавање на тему сузбијање насиља. Предавање је одржао школски полицајац, Ненад Јововић у одељењу II/3.
- 21. 4. 2023.** Ученице завршног разреда Економско-трговинске школе су са својим наставницима из Тима за промоцију школе одржале презентацију уписа ђацима осмог разреда Основне школе „Вељко Влаховић” у Крушчићу.
- 22. 4. 2023.** Чланови Ученичког парламента обележили су Међународни дан планете Земље прављењем паноа који је постављен у холу школе. Указали су на значај очувања природе и спречавање негативних последица људских активности по животну средину.
- 26. 4. 2023.** Одржано је едукативно предавање на тему - Менструално сиромаштво а затим и радионица под називом „Да ли сада знамо шта је менструално сиромаштво?”
- 27. 4. 2023.** Агенција за безбедност саобраћаја, у сарадњи са Саветом за саобраћај општине Кула, организовала је едукативно предавање у оквиру кампање „На матуру без аутомобила“. Ова кампања је усмерена ка ученицима завршних разреда средњих школа, а овом приликом ученици Економско-трговинске школе могли су да чују све о погубности коришћења телефона при вожњи, невезивања појаса, као и о последицама вожње у алкохолисаном стању. Поред теоријског дела, присутнима се обратио и Славиша Савић, који је у 17. години, услед последица саобраћајне несреће, остао непокретан.

Говорећи о самој кампањи, Милош Милекић из Агенције за безбедност саобраћаја рекао је да се ова кампања реализује у 60 локалних самоуправа и да је њен циљ упознавање средњошколаца са последицама немарности у саобраћају, али и упознавање са свим писаним и неписаним правилима која се поштују у сигурној и безбедној вожњи.

28. 4. 2023. Одржано је Републичко такмичење из математике у Економској школи у Чачку. Нашу школу представиле су ученице: Сара Ачански (I разред; освојено 13. место), Сара Џабић (II разред, освојено 22. место) и Јасна Ачански (IV разред, освојено 6. место) и наставнице Александра Дејановић и Јована Папић. На такмичењу је учествовало 85 ученика из 30 школа.

3. 5. 2023. Обележена је Недеља филозофије. Ученици 4/2, су низом активности представили идеје у филозофским системима филозофа који су обележили науку и културу: морал господара и роба, ниҳилизам, воља за моћ, техника и технократија...

11. 5. 2023. Средња економска школа из Сомбора је одржала Фестивал националних кухиња региона. Нашу школу су представили ученици трећег разреда образовног профила кувар Јелена Пејин и Миљан Јокић, наставница практичне наставе Слободанка Пећаранин и организатор практичне наставе Татјана Бублић.

12. 5. 2023. Ученици Економско-трговинске школе су посетили Високу пословну школу у Новом Саду. Професори су одржали презентацију и упутили ученике у детаље око уписа и пријемног испита.

15. 5. 2023. Чланови Ученичког парламента су поводом Међународног дана породице направили пано који је постављен у холу школе.

мај - јун Фондација Темпус, у склопу активности националног центра Euroguidance и Europass мреже и Инфо центра, организовала је активности које имају за циљ пружање подршке ученицима завршних разреда основних и средњих школа, који бирају следећи ниво школовања – средњу школу, односно факултет или високу школу. Активности додатне подршке ученицима укључују:

16. 5. 2023. У месту Мужља код Зрењанина, одржано је квиз такмичење „Колико се познајемо“ у оквиру пројекта „Афирмација мултикултурализма и толеранције у Војводини“. Ово такмичење се по 15. пут одржава у организацији Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице. Екипу Економско-трговинске школе чиниле су четири ученице: Тијана Дурковић, Славица Баца, Милица Љешковић и Анастасија Сабо у пратњи наставнице историје Светлане Тргић и заузеле су 4. место

19. 5. 2023. На часу Техника продаје и услуге купцима који је одржала Роса Савић у одељењу I/3, образовни профил трговац, ученици су симулирали вежбу редовне продајне услуге купцима. На посећеном часу педагог је имао прилику да се увери да ученици овладавају вештинама и техникама продаје робе у класичној продавници и да у раду показују: организованост, тачност, брзину, љубазност и снажљивост.

19. 5. 2023. Група од шеснаест ученика наше школе започела је учешће у међушколској пројектној настави „Кишобран“, Сарадњу ученика две школе, Гимназије „Вељко Петровић“ у Сомбору и наше, осмислиле су и реализују др Снежана Клепић, професор српског језика и књижевности у Гимназији, и професорке наше школе Ивана Илић, професор енглеског језика, и Александра Секулић, професор српског језика и књижевности. Идеја за пројектну наставу настала је на међународном семинару Учимо од прошлости – делујемо за будућност (Learning from the Past Acting for the Future) у организацији Тераформига и ТОЛИ (The Olga Lengyl Institute for Holocaust Studies and Human Rights) непрофитних организација које су доделиле грантове поменути професоркама да изведу пројекат са ученицима посвећен учењу о холокаусту, социјалној правди и људским правима.

Пројекат утемељен у култури сећања подразумева кретање Кишовим стопама у Суботици и Новом Саду истражујући људска права, жртве нацизма и фашизма, чиме се подстичу саосећање и одговорност ученика. Мотив за покретање оваквог вида наставе било је антисемитско скрнављење паноа посвећеног Данилу Кишу на изложби „Од Рације до Аушвица: Нови Сад – град културе сећања“ у Новом Саду, у јуну 2022. године.

Пројекат се, на темељу учења о холокаусту, бави људским правима. Основни циљеви пројекта су боље разумевање људских права и њиховог утицаја на књижевност (уметност) и свет, подстицање критичког мишљења, развоја друштвене свести и личног напредовања ученика, читањем и анализом одабраних

текстова аутора Данила Киша, преживелог холокауста, и кроз путовање/посету местима његовог рођења и детињства, Суботици и Новом Саду.

Прва фаза пројекта реализована је путовањем у Нови Сад на којем је ученике у едукативни обилазак места повезаних са судбином Јевреја, холокаустом и животом писца Данила Киша, водио историчар Саво Тешић, учесник Хавер Србија пројекта “Кораци прошлости, садашњости и будућности”. Током обиласка Новосадске синагоге, Милетићеве улице, Соколског дома, Задужбине Јелене Кон, Кеја жртава рације, али и Успенске цркве у којој је писац Данило Киш прекрштен у православну веру како би га родитељи спасили од нацистичких прогона, ученици су прикупљали чињенице, учили, критички промишљали, фотографисали места и уједно припремали материјал за будућу заједничку изложбу. На крају је уследио одлазак на позоришну представу „Лутка са кревета 21“ по тексту Ђорђа Лебовића, сомборског Јевреја, који “горки талог искуства” Другог светског рата, логора, губитка породице, претаче у уметност, а чије смо дело и живот истраживали и спознавали више кроз пројекат “Трагом сомборских Јевреја”.

У другој фази реализовано је едукативно путовање у Суботицу, 10. 6. 2023. у оквиру којег су ученици са наставницама обишли Синагогу, места у вези са детињством Данила Киша проведеним у Суботици, посетили Гимназију „Светозар Марковић“, фондацију, библиотеку, галерију.

Трећа фаза, завршетак пројектне наставе, планиран је кроз представљање резултата истраживања у виду изложбе коју ће ученици организовати паралелно у обе школе, размењујући материјале, утиске, фотографије настале током обилазака свих мапираних места Новог Сада и Суботице. Постављање изложбе очекује се 19. 6. 2023. г.

22. 5. 2023. У Београду, у Хали спорта „Ранко Жеравица“, одржан је Интернационални карате турнир „Рода куп“ на којем је наша ученица Миа Двозак освојила 1. место.

1. 6. 2023. Представници Полицијске станице и Центра за социјални рад из Куле одржали су предавање на тему безбедности. Са ученицима првог разреда разговарано је о важности стварања друштва са нултом толеранцијом на насиље.

5. 6. 2023. Обележен Светски дан заштите животне средине активностима Ученичког парламента.

10. 6. 2023. Одржан је стручни семинар под називом „Оцена – путоказ ка напретку“. Учесници семинара су имали прилику да се упознају са предавачима који су на врло занимљив и едукативан начин пренели своја знања и новине које се односе на оцењивање ученика. Кроз разне задатке и дискусију дошло се до много корисних информација које ће наставници школе моћи да примењују како би најобјективније и најтачније проценили знање наших ђака.

13. 6. 2023. Реализована је активност „Безбедна школа - моја школа“ . Ученици су погледали презентацију под истоименим називом и попунили упитник у Гугл учионици.

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у шк. 2022/23. години имао је дванаест састанака (7 редовних и 5 ванредних), на којима су анализирана актуелна дешавања у вези са безбедношћу ученика у школи. На основу документације Тима и евиденције прикупљене од одељењских старешина, састављен је Извештај о насилним ситуацијама за школску 2022/2023. годину. Извештај је у прилогу.

19.3. ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ - координатор Бојан Омеровић

Основу васпитно-образовног рада са децом са посебним потребама представљају педагошки профил детета и индивидуални и образовни план. Задатак наставника или стручних сарадника јесте да прати развој и напредовање сваког појединца у току учења, социјалног развоја, развоја комуникације и самосталности.

На почетку године 13 ученика похађало је наставу по ИОП-у. У међувремену број ученика који наставу похађају по ИОП-у се смањило на 11. Од почетка другог полугодишта један ученик II 4 разреда похађао је програм индивидуализације из српског језика.

Израђени су педагошки профили ученика који наставу похађају по ИОП-у. Издата су решења која су потписана од стране родитеља. Одређени су ментори ученика. Израђени су планови за ученика у ИОП-у. Током школске године предметни наставници редовно су предавали обрасце 3,4 и 5. За ученике прве године обрасци 3,4 и 5 рађени су квартално, а за ученике другог разреда полугодишње.

Велику помоћ и изузетну сарадњу има осам одељенских старешинама ученика који наставу похађају по ИОП-у. Такође, на крају школске године одељенске старешине су предале извештај о ИОП-у за школски ИОП тим. Комплетна документација налази се у регистраторима.

На крају године сви наставници су предали образац 5 тј. реализацију ИОП-а за последњи квартал другог полугодишта. Сви предметни наставници су сагласни да ученици наставе похађање наставе по ИОП-у јер је овакав вид учења помогао ученицима да савладају градиво.

Напомена: два ученика који су наставу похађали по ИОП-у су се исписали из школе.

19.4. ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ –координатор, Ливиа Јухас

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе се састоји од осам чланова и то су: Ливиа Јухас, наставник енглеског језика која је уједно и координатор рада тима, Ида Миловић, наставник немачког језика, Хајналка Харди, члан Школског одбора ЕТШ, Оливера Милићевић Канкараш, наставник информатике, Марина Џакула, директор школе, Драгана Богојевац, наставник српског језика и књижевности, Владислав Поповић, представник Савета родитеља и Јовица Јововић, представник Ученичког парламента. Четири члана су иста као и претходне школске године, док су се у 2022/2023. раду Тима прикључила четири нова члана и то: Драгана Богојевац, Хајналка Харди, Владислав Поповић и Јовица Јововић.

План рада тима се заснива на циљу рада тима за обезбеђивање квалитета и развој установе (а самим тим и активности које произилазе из њега) који је усмерен на праћење расписаних пројеката на националном и интернационалном нивоу, њихов одабир као и аплицирање за исте.

У првом полугодишту текуће школске године су одржана два састанка Тима (како је и запланирано). Први састанак је одржан дана 13.10.2022., а други 21.12.2022. У другом полугодишту су такође одржана два састанка Тима и то 31.3.2023. и 15.6.2023. Од активности Тима може се навести и одржавање координативног састанка представника Тимова за самовредновање, Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, Стручног актива за развојно планирање и директора школе који је одржан 23.1.2023., а у плану је одржавање још једног координативног састанка.

ОСВРТ НА СПРОВЕДЕНЕ АКТИВНОСТИ ПО ОБЛАСТИМА ДЕЛОВАЊА ТИМА

Извештавање о реализованим активностима Тима и планирање предстојећих активности

На првом састанку након конституисања Тима, координатор Ливиа Јухас је упознала чланове са елементима извештаја о раду Тима за претходну 2021/22. школску годину као и планом рада за текућу 2022/23. годину. План рада Тима је израђен по планираним активностима, а такође је разрађен и по састанцима (тачкама дневног реда). Напоменуто је да је запланирано одржавање четири састанка Тима, али уколико би се указала потреба одржале би се и додатне седнице.

На трећем састанку Тима који је одржан 31.3.2023. координатор Ливиа Јухас је упознала присутне чланове да је дана 23.1.2023. одржан координативни састанак представника тимова за самовредновање, тима за обезбеђивање квалитета и развој установе и стручног актива за развојно планирање. Циљ одржавања координативног састанка је успостављање тешње сарадње у раду ова три школска тима. На самом састанку представници су разменили извештаје за период првог полугодишта школске 2022/23. године, разговарали о спроведеним активностима као и о активностима које су запланиране за предстојећи период. Координатори су на састанку разговарали о начину на који се може пружити додатна подршка ученицима слабијег материјалног стања кроз организовање добијања бесплате ужине. У школској 2022/23. години (на основу плана рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе) запланирана су 2 координативна састанка ова три тима и директора школе. Састанци су добра прилика за размену информација, извештаја, долажење до заједничких закључака а све у циљу повезивања рада тимова, уочавања евентуалних недостатака или слабих страна у раду школе на којима би даље требало радити и које би требало унапредити кроз акциони план Стручног актива за развојно планирање за наредну школску годину.

Праћење и анализирање реализације приоритета развоја из развојног плана рада школе као и из школског програма (у школској 2021/22. години) уз сагледавање циљева и приоритетних задатака из годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину

Координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе је на првом састанку упознала присутне чланове са најважнијим елементима Извештаја о реализацији развојног плана у 2021/22. школској години који је сачинила координатор Стручног актива за развојно планирање, Александра Дејановић. Поменути извештај је сачињен као анализа развојних циљева у раду школе са посебним нагласком на унапређење образовних постигнућа ученика и унапређење квалитета наставе.

Планом рада за текућу школску годину Стручни актив за развојно планирање ће такође усмерити фокус на унапређење образовних постигнућа ученика и унапређење квалитета наставе.

На првом састанку су чланови Тима упознати од стране координатора са најважнијим елементима Извештаја о реализацији школског програма у 2021/22. школској години који је сачинила координатор Стручног актива за развој школског програма, Јасмина Ђурковић. Школска 2021/22. година је била четврта година реализације Школског програма који је донет на период од 01.09.2018. до 31.08. 2022. године. Израђен је и усвојен нови школски програм за период од 2022. до 2026. године.

Поред горе наведеног координатор рада Тима је на првом састанку укратко упознала присутне чланове са приоритетним задацима за школску 2022/2023. годину, а на основу Годишњег плана рада школе. У поменутом годишњем плану рада се наводе следећи приоритетни задаци: учешће у пројектима националног и интернационалног карактера, повећање степена корелације међу предметима, стручно усавршавање наставника у области поучавања и учења и јачања професионалних компетенција наставника, већи обим диференцијације наставних садржаја, иновирање наставе, стварање бољих услова рада.

Годишњи план рада школе садржи и планове рада свих тимова, стручних већа и органа управљања школом.

Анализирање резултата самовредновања рада школе

Координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе је на првом састанку упознала присутне чланове са најважнијим елементима Извештаја о самовредновању у 2021/22. школској години који је сачинила координатор Мирјана Бојанић. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе су продискутовали о најважнијим елементима поднетог извештаја за самовредновање рада школе у школској 2021/22. години у којој су вредноване две кључне области и то: Програмирање, планирање и извештавање и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима. Разговарано је о уоченим јаким и slabим странама у раду школе.

У текућој школској години се наставило са праћењем и вредновањем поменутих кључних области: Програмирање, планирање и извештавање и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима да се радило на прикупљању података које поткрепљују ове две области (путем анкетирања наставника, ученика, родитеља, спровођењем истраживања, обрадом и анализом података и друго). Урађено је истраживања „Учење на даљину-предности и недостаци” а резултати су приказани на седници Наставничког већа која је одржана 29.10.2021.

Праћење развоја компетенција наставника и стручних сарадника у односу на захтеве квалитетног образовно-васпитног рада, резултате самовредновања и спољашњег вредновања као и праћење потреба запослених у домену професионалног развоја.

Координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе је упознала присутне чланове са најважнијим елементима Извештаја о стручном усавршавању запослених у 2021/22. школској години који је сачинила координатор Тима за професионални развој Љубинка Дринчић. У поменутом извештају се наводи да су наставници и стручни сарадници остварили различите облике стручног усавршавања ван установе и у установи. Треба истаћи да су сви предметни наставници у Економско-трговинској школи били у обавези да израде свој лични план стручног усавршавања за текућу школску годину са предлогом листе акредитованих семинара и обука које би похађали, као и да надлежном Тиму за професионални развој доставе извештај о усавршавању и професионалном напредовању за претходну школску годину, а одласци на семинаре се такође месечно прате кроз бележење у табели за стручно усавршавање која се налази на огласној табли у обе зборнице.

У оквиру стручног усавршавања наставника у установи током периода првог полугодишта реализоване су следећа стручна предавања:

- „Упознавање са листом индикатора за прелиминарну идентификацију ученика потенцијалних жртава трговином људима” (16.9.2022.). Обуку је одржала школски педагог Мирјана Бојанић на Наставничком већу.
- „Јачање компетенција наставника и ученика за процењивање остварености образовно-васпитног рада и постигнућа ученика” (31.10.2022.). Обуку је одржала школски педагог Мирјана Бојанић на Наставничком већу.
- Презентација Erasmus+ пројекта „Learn, share and improve” (31.10.2022.) коју су одржали Тања Бублић и Бојан Омеровић.
- Школски педагог Мирјана Бојанић је спровела истраживање на тему „Породични односи - ауторитет родитеља”. Истраживање је спроведено путем упитника постављеног у Гугл учионици под називом „Педагог”. Резултати истраживања су приказани на Наставничком већу које је одржано 30.3.2023.

У погледу стручног усавршавања запослених ван установе могу се споменути неке од спроведених активности које су објављене на сајту школе:

- Дана 26.9.2022. Економско-трговинска школа је узела учешће у оквиру радионице „Родна равноправност и јавно заговарање у светлу неплаћеног женског рада”. Радионица је одржана у Врбасу, а представник школе је била наставник права и организатор практичне наставе и вежби Рада Јанковић.

- Крајем септембра пет наставника Економско-трговинске школе је боравило у Немачкој на стручном усавршавању у оквиру реализације Еразмус+ пројекта „Learn, improve and share: enhancing teaching capacity to improve student learning”.
 - Дана 28.11.2022. наставници Економско-трговинске школе из Куле су учествовали на међународној конференцији „Руралне европљанке-за жене повезане знањем и искуством”. Конференција је одржана у Привредној комори Војводине.
 - Представници школе из реда наставника економске групе предмета су 3.12.2022. учествовали на шестој по реду конференцији за наставнике средњих стручних школа под називом „Економија, пословно управљање и статистика-савремене тенденције у средњем стручном образовању”. Конференција је одржана на Економском факултету у Београду.
- САСТАНАК СТРУЧНИХ САРАДНИКА:** Дана 6.3. 2023. године у Првој економској школи у Београду одржан је састанак стручних сарадника (педагога/психолога) Заједнице економских, правно-биротехничких, трговинских и угоститељско-туристичких школа Србије. На састанку су разматране актуелности у образовно васпитном систему, изабрано је руководство Актива и договорени канали комуникације. Нашу школу је представљала Мирјана Бојанић, педагог.
- ИЗВЕШТАЈ СА ОБУКЕ „ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА МАТУРСКОГ ИСПИТА ПО НОВОМ КОНЦЕПТУ“:** Ове године ће се по први пут реализовати матурски испит по новом концепту за образовни профил економски техничар. Програм матурског испита је развијан у сарадњи Завода за унапређивање образовања и васпитања – Центра за стручно образовање и образовање одраслих и тима наставника из школа у којима се реализује настава за овај образовни профил. У циљу упознавања школа, наставника и социјалних партнера са новим концептом реализације матурског испита и оспособљавања оцењивача за примену методологије оцењивања заснованог на компетенцијама, организована је обука : „Имплементација матурског испита по новом концепту“. Из Економско – трговинске школе обуци је присуствовала наставник економске групе предмета Роса Савић. Обука је одржана 10.03.2023.године, а школа домаћин обуке је била Прва економска школа, Београд.

НАГРАДЕ И ПРИЗНАЊА НАСТАВНИЦИМА

1. „На конкурс Издавачке куће Едука „ЧАС ЗА УГЛЕД“ 8, припрема за час „Јован Стерија Поповић, Тврдица”, за 2. разред, професора српског језика и књижевности, Александре Секулић је похваљена и уврштена у зборник.” *(цитат је преузет из објаве са сајта школе од 2.11.2022.)*
2. На 16. Међународном сајму етно хране и пића у Београду наставник Слободанка Пећаранин је за изложене производе добила диплому и специјално признање. Сајам је одржан у периоду од 24-27.11.2022. у Београду.

Такође наставници су од стране педагога школе упознати са тим да су на платформи „Чувам те” постављене нове обуке за наставнике. За сваку обуку се признаје 16 бодова за остварено стручно усавршавање које предузима установа у оквиру својих развојних активности. Обуке су подршка наставницима за препознавање и реаговање на сваки вид дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања. Поменуте обуке су:

- ❖ "Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља "
- ❖ "Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих"

У суботу, дана **10.6.2023.** године за наставнике наше школе **одржан је стручни семинар под називом „Оцена – путоказ ка напретку”**. Учесници семинара су имали прилику да се упознају са предавачима који су на врло занимљив и едукативан начин пренели своја знања и новине, а тичу се оцењивања ученика. Кроз разне задатке и дискусију дошло се до много корисних информација које ће наставници школе моћи да примењују како би најобјективније и најтачније проценили знање наших ђака. (преузето из објаве са сајта школе). Поменути семинар је одржан у просторијама Економско-трговинске школе у Кули.

Праћење активности у оквиру пројекта које школа већ реализује (тј. реализација одобрених пројеката, праћење и евалуација њихових ефеката на квалитет рада и развој установе уз давање препорука за области где је потребно даље напредовање.)

На првом састанку Тима координатор Тима Ливиа Јухас је члановима Тима дала кратак преглед о пројектима и активностима које су реализоване у вези са пројектима у претходној школској 2021/22. години, а такође је на основу Годишњег плана рада за текућу 2022/23. школску годину (где се налази комплетна листа свих пројеката) издвојила најзначајније актуелне пројекте попут: INTERVET Западни Балкан, Еразмус+ пројекат, ИПА и RYCO пројекте, „Достигнућа младих Србије” и др.

У вези са реализацијом пројеката треба истаћи следеће активности спроведене по месецима:

Крајем септембра пет наставника Економско-трговинске школе је боравило у Немачкој на стручном усавршавању у оквиру реализације Еразмус+ пројекта „Learn, improve and share: enhancing teaching capacity to improve student learning”.

Дана 17.10.2022. представници тима који су учествовали у Erasmus+ пројекту су представили пројекат мобилности у Основној школи и гимназији „Петро Кузмјак” у Руском Крстуру. Erasmus+ пројекат је након тога презентован наставницима Економско-трговинске школе (31.10.2022.) и презентацију су одржали Тања Бублић и Бојан Омеровић.

Поменути Erasmus+ пројекат је потом представљен широј јавности дана 14.12.2022. Чланови Пројектног тима су представили активности које су реализоване приликом посете и обуке у центру „Виталис” у Немачкој. Презентацији су присуствовали представници Економске школе Сомбор, Основне школе и гимназије „Петро Кузмјак” из Руског Крстура, Гимназије из Србобрана, Средње техничке школе „Михајло Пупин” из Куле као и основних школа „Иса Бајић” и „Петефи бригада” из Куле.

У јануару 2023. Економско-трговинска школа је учествовала у пројекту „Енергија је свуда око нас”. Организатор пројекта је Центар за развој и примену науке, технологије и информатике и Савез информатичара Војводине. Пројекат има традицију од 2009/2010. године и одржава се уз подршку Покрајинског секретаријата за образовање и културу и Покрајинског секретаријата за енергетику и минерална горива. Циљ пројекта је освешћивање ученика о енергетским проблемима и креативно размишљање у реализацији идеја које могу допринети бољем схватању проблема са којим се суочавамо. **Ученик наше школе Лука Ковачевић из одељења I-2 (економски техничар) је освојио прву награду у категорији ликовних радова.** Награду је примио у присуству своје предметне наставнице Оље Миросављевић.

Праћење расписаних пројеката на националном и интернационалном нивоу, консултације на нивоу Тима о одабиру пројеката који ће унапредити квалитет рада и развој установе и аплицирање за исте.

Економско-трговинска школа из Куле и ове школске године прати расписане пројекте на националном и интернационалном нивоу и аплицира зарад њиховог одобравања.

Школа ће почетком 2023. године аплицирати за добијање средстава од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја зарад опремања школске радионице намењене ученицима образовних профила кувар и посластичар.

Такође, Економско-трговинска школа је заинтересована за учешће у ETEN пројекту који се односи на мобилност ученика и њихов боравак у Аустрији.

Пројекат RYCO за који је Економско-трговинска школа конкурисала заједно са још неколико партнерских школа из иностранства није добио одобрење за финансирање.

Праћење ажурирања корисничких налога на платформама које промовишу рад школе као и праћење других активности у вези са промоцијом школе.

Економско-трговинска школа и ове школске године ради на промоцији свог рада путем интернет странице школе, путем друштвених мрежа (Фејсбук и Инстаграм) као и средстава јавног информисања. Циљ је упознавање јавности са активностима које се спроводе као и са актуелним дешавањима и битним информацијама о раду школе.

Такође, треба истаћи да се на сајту школе редовно објављују све информације од значаја за рад школе у сврху информисања ученика, родитеља, наставника и шире јавности. Ту спадају и активности које се спроводе у циљу промоције здравих стилова живота, обележавања значајнијих датума, информације о пројектима у којима учествују ученици школе и друго.

У оквиру школе такође постоји Тим за промоцију који је у другом полугодишту радио на представљању школе, домена рада и образовних профила које школа уписује и др. У другом полугодишту промоција рада школа се одвијала кроз посете основним школама у окружењу, путем оглашавања на сајту и друштвеним мрежама, као и путем медија. Школа у оквиру промотивних активности ради на упознавању шире јавности о понуђеним профилима за упис ученика у први разред средње школе. Све значајне информације у вези са промоцијом као и спроведене активности су пропраћене од стране Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.

„Дана 21.04.2023. године ученице завршног разреда Економско-трговинске школе су заједно са својим наставницима тј. тимом за промоцију школе одржали презентацију уписа ђацима осмог разреда основне школе ”Вељко Влаховић” у Крушчићу. Будућим средњошколцима су предочене предности уписа у нашу школу. Информисали смо их о актуелном упису, смеровима које могу да изаберу као и о могућностима даљег школовања и запослења након завршеног средњег образовања.”(цитат је преузет из објаве са сајта школе).

На сајту школе су постављене информације од значаја за упис ученика у први разред средње школе и понуђеним образовним профилима. У четврти степен (комерцијалиста и економски техничар ће моћи да се упишу по 30 ученика), а у трећи степен у образовни профил кувар ће моћи да се упише 30 ученика, док се у комбиновано одељење трговац-посластичар може уписати 15 + 15 ученика.

Примери доброг рада као вид промоције на школском сајту:

- Дана 1.3.2023. су на сајту школе објављене фотографије јела које су ученици образовног профила кувар припремили у оквиру практичне наставе док су 14.3. објављена слике послатица из ђачке радионице под називом „Сеоско домаћинство”.
- „На часу Техника продаје и услуге купцима који је одржала Роса Савић у одељењу I/3, образовни профил трговац, ученици су симулирали вежбу редовне продајне услуге купцима. У учионици опремљеној као класична продавница, ученици су демонстрирали све радње непосредне продаје: пријем потрошача, показивање робе потрошачу, помоћ при избору робе, мерење робе, обрачун износа за продату робу, наплаћивање, паковање робе, уручивање продате робе купцу и испраћај купца.”(цитат је преузет из објаве са сајта школе).

Праћење напредовања ученика у односу на очекиване резултате као и праћење успеха ученика на такмичењима, конкурсима, манифестацијама и пројектима.

Праћење напредовања ученика се одвија кроз састанке Одељењских већа, Наставничког већа, Педагошког колегијума, стручних већа, Школског одбора, Савета родитеља као и на састанцима релевантних тимова. Теме састанака су биле анализа успеха и изостанака ученика на крају првог полугодишта, изрицање васпитних мера и похваљивање ученика, реализација плана и програма, сагледавање и изналагање ефикасних мера за отклањање уочених проблема у одељењу као и организација допунског, додатног и припремног рада са ученицима, реализација ИОП-а као и разматрање питања и давање мишљења у вези са планирањем и организовањем остваривања програма образовања и васпитања и свих активности установе.

Такође треба истаћи и следеће спроведене активности разврстане по темама и категоријама:

ПРЕДАВАЊА, РАДИОНИЦЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ

1. Дана 20.9.2022. је спроведена радионица „Гласам за равноправност” у организацији удружења жена „Бајка” из Руског Крстура. Предавач је била Зорица АчанскиОмеровић, а радионица је била одржана за ученике чланове Ученичког парламента.
2. Представници Црвеног крста из Куле су 11.10.2022. одржали предавање за ученике првог разреда на тему трговине људима.
3. Представници Универзитета „Едуконс” су 18.10.2022. одржали презентацију за ученике завршних разреда Економско-трговинске школе и представили су развојни пројекат „KNOBUR” који обухвата такмичење за матуранте са циљем да се препознају талентовани млади појединци који након такмичења добијају шансу за даље стипендирање.
4. Дана 18.11.2022. представница Савета за родну равноправност општине Кула, Зорица АчанскиОмеровић је одржала радионицу о родној равноправности за чланове секције „Вештине јавног наступа, комуникације и презентације-ТЕА TIME”. Радионица је организована поводом учешћа ученика Економско-трговинске школе у глобалној кампањи „16. дана активизма против насиља над женама”. Ученици који су похађали радионицу су обучени и припремљени да учествују у вршњачкој едукацији осталих ученика школе кроз вођење радионица на ЧОС-у у свим одељењима. Помоћ у реализацији радионица су ученицима пружале наставнице Александра Секулић и Ивана Илић као руководиоци секције.
5. „Maistrahospitalitygroup” која је једна од водећих компанија у области туризма из Хрватске је 5.12.2022. ученицима образовних профила посластичар и кувар презентовала услове рада у својим хотелима.
6. Регионална развојна агенција Бачка је у нашој школи реализовала дводневне радионице „Бизнис план“ и „Како се представити послодавцу-Разговор за посао“. Радионице су одржане у оквиру пројекта под називом „Оснаживање младих-знањем до посла“. Радионице су одржане 23. и 24.11.2022.
7. Дана 13.12.2022. Душко Толмач, представник Центра Министарства одбране из Сомбора је одржао предавање за ученике завршних разреда. Поред овог предавања, запланирана су још три предавања која ће се одржати у другом полугодишту.
8. Дана 16.12.2022. је у Економско-трговинској школи у Кули одржана презентација Економског факултета из Суботице. Ученици су упознати са студијским програмима који су у понуди Економског факултета, полагањем пријемног испита и предностима студирања у Суботици.
9. Дана 30.1.2023. године гости школе су били представници Универзитета Сингидунум из Београда који су матурантима презентовали студијске програме на Универзитету а школској библиотеци су поклонили стручну литературу.
10. Дана 13.2.2023. године матурантима су основне студије на Високој пословној школи струковних студија из Новог Сада представили професори ове установе.
11. Током фебруара и марта у Економско-трговинској школи су се одржавале едукативне радионице о превенцији наркоманије у школама. Радионице је ученицима првог разреда одржала ДаворкаБоснић, психолог Завода за јавно здравље Сомбор.
12. Дана 23.02.2023.године у ЕТШ у Кули је Министарство одбране Републике Србије организовало увођење у војну евиденцију лица мушког пола рођена 2005.године. Увођење у војну евиденцију је законска обавеза на основу члана 15. Закона о војној, радној и материјалној обавези.
13. Дана 3.3.2023. године секретар Црвеног крста, Неда Рајачић је одржала мотивациону радионицу о добровољном давању крви. Радионици су присуствовали пунолетни ученици, матуранти ЕТШ школе.
14. Током трећег квартала ученици су путем сајта школе добили информације о вебинарима којима се пружа додатна подршка ученицима завршних разреда по питању одабира будућег занимања. Називи неких од вебинара су „Каријера“, „Шта након матуре?“ , „Препознај своје вештине и интересовања“, „Како написати добар CV?“. Вебинари се организују од стране Фондације Темпус, а у склопу активности националног центра Euroguidance и Europass мреже.

15. Дана 27.3. и 29.3.2023. године у нашој школи су гостовале фармацеути: Мирјана Стевановић, Милица Ђукић Јовановић и Татјана Божовић. Разлог посете је упознавање пунолетних ученика са ХПВ (хумани папилома вирус). Ученици су од фармацеута добили информације како да се заштите од болести до којих ХПВ инфекција може довести, како се преноси и на који начин се могу избећи инфекције. Поред излагања фармацеута ученици су добили и брошуру са информацијама о ХПВ. За родитеље ученика фармацеуткиња есудана 3.4.2023. одржала информативно предавање пре почетка родитељских састанака.
16. У погледу превентивних активности које доприносе заштити ученика од насиља, дана 19.4.2023. године је реализовано **предавање на тему сузбијање насиља** које је одржао школски полицајац Ненад Јововић у одељењу II-3.
17. „У Економско-трговинској школи дана 18.04.2023. године одржана су **предавања на часовима банкарства** и права од стране представника НБС филијала Нови Сад, а уз подршку наставнице економске групе предмета Славке Ловренчић, на тему одобравање кредита под повољним каматним стопама, затим осигурање лица и имовине као и штедња и инвестиције." (цитат је преузет из објаве са сајта школе).
18. „У среду, **26. априла 2023.** године, у Економско-трговинској школи у Кули, спроведено је **едукативно предавање на тему „Менструално сиромаштво“ а затим и радионица под називом „Да ли сада знамо шта је менструално сиромаштво?“**. Едукативно предавање одржала је **Јована Мрдаљ, активисткиња, чланица и едукаторка удружења Женска иницијатива**. Удружење грађана Женска иницијатива „Розе Застава“ је добровољно, невладино и непрофитно удружење, слободно и добровољно организованих грађана, у којем се грађани удружују ради остваривања заједничких циљева у области унапређења положаја жена, деце и младих, рад са женама, децом и младима, подизање нивоа грађанске свести, пропагирање европских и очувања традиционалних вредности и побољшања животних услова угрожених и осетљивих социјалних група, а у складу са Уставом и важећим законом и прописима који регулишу ову област. Кроз рад удружење делује на превазилажење менструалног сиромаштва кроз обезбеђивање бесплатних хигијенских уложака за образовне институције у Републици Србији, информисање девојака и жена о важности репродуктивног здравља кроз креирање едукативно-креативног медијског садржаја и активности за жене и младе, са посебним акцентом на оне који припадају маргинализованим и осетљивим друштвеним групама." (цитат је преузет из објаве са сајта школе).
19. „Агенција за безбедност саобраћаја, у сарадњи са Саветом за саобраћаја општине Кула, **организовала је 27. априла 2023. едукативно предавање у оквиру кампање „На матуру без аутомобила“**. Ова кампања је усмерена ка ученицима завршних разреда средњих школа, а овом приликом ученици Економско-трговинске школе могли су да чују све о погубности коришћења телефона при вожњи, невезивања појаса, као и о последицама вожње у алкохолисаном стању." (цитат је преузет из објаве са сајта школе).
20. „**Фондација Темпус, у склопу активности националног центра Euroguidance и Europass мреже и Инфо центра организује активности које имају за циљ пружање подршке ученицима завршних разреда основних и средњих школа, који бирају следећи ниво школовања – средњу школу, односно факултет или високу школу.** У сличним активностима које се одржавају од 2018. године, учествовало је преко 3000 ученика основних и средњих школа, наставника и родитеља из различитих градова наше земље. Активности додатне подршке ученицима укључују: вебинаре на теме избора студијског програма/средње школе и савладавања треме на пријемном/завршном испиту; индивидуалне консултације – онлајн разговори са психологом након којих ученици могу да стекну јаснију слику где се налазе у процесу доношења одлуке о наставку школовања и формирају план активности за даље спровођење одлуке као и вебинар за родитеље на тему: Како подржати дете у процесу доношења одлуке о избору

занимања.“(цитат је преузет из објаве са сајта школе). (цитат је преузет из објаве са сајта школе од 15.5.2023.).

21. **На родитељским састанцима одржаним 30.5.2023. родитељи су упознати са националном платформом „Чувам те“.** Родитељи су упознати са тим да је од 19.5.2023. године почео са радом електронски систем пријаве насиља за грађане, надлежне органе и установе у оквиру Националне платформе „Чувам те“, коју је формирала Влада Републике Србије ради превенирања насиља које укључује децу. Родитељима су објашњени детаљи у вези са приступом платформи, обукама које платформа нуди, радом тима за тријажу, а **подељене су им и информативне брошуре о овој платформи.**
22. **У четвртак 1.06.2023. године представници Полицијске станице и Центра за социјални рад из Куле одржали су предавање на тему безбедности.** Са ученицима првог разреда разговарано је о важности стварања друштва са нултом толеранцијом на насиље и ученици су позвани да својим одговорним понашањем дају лични допринос стварању безбеднијег окружења.

УЧЕШЋЕ НА МАНИФЕСТАЦИЈАМА И ОСТВАРЕНЕ ПОСЕТЕ

1. Дана 7.10.2022. је одржан јесењи крос на теренима спортског центра „Вашариште“ у Кули.
2. Дана 11.10.2022. су одржани „Дани бундеве“. Организатори ове манифестације су били туристичка организација општине Кула и удружење „Еко Кула“. Ученици првог и другог разреда Економско-трговинске школе образовних профила посластичар и кувар су припремили програм за посетиоце манифестације.
3. Дана 28.10.2022. је реализована посета међународном Сајму књига у Београду.
4. Економско-трговинска школа је 4.11.2022. године учествовала на фестивалу науке под називом „У сусрет науци“ који је организован у средњој техничкој школи „Михајло Пупин“ у Кули.
5. Дана 8.11.2022. ученици су на часу верске наставе посетили цркву Светог Марка у Кули поводом обележавања Митровдана.
6. „У четвртак, **11. маја, Средња економска школа из Сомбора је у просторијама своје школе традиционално одржала „Фестивал националних кухиња региона“.** И овог пута, ученици и наставници Економско-трговинске школе из Куле су присуствовали догађају понудом различитих јела, како би одговорили високим стандардима квалитета и естетског изгледа ђаконија које су припремиле и изложиле бројне организације, ресторани и школе који су овом приликом приказали своје производе. Нашу школу су представили ученици трећег разреда образовног профила кувар Јелена Пејин и Миљан Јокић, наставница практичне наставе Слободанка Пећаранин и организатор практичне наставе Татјана Бублић.“(цитат је преузет из објаве са сајта школе).
7. „У намери да се ученицима завршних разреда средње школе на непосреднији начин пренесу информације о пријемном испиту, упису и студијским програмима, у петак **12. маја ученици Економско-трговинске школе су посетили Високу пословну школу у Новом Саду.** У амфитеатру, у знак добродошлице, ученике и професоре су поздравили редовни професори, асистенти и сарадници ВПШ у Новом Саду. Професори су одржали презентацију и упутили ученике у најситније детаље око уписа и пријемног испита. Представили су школу, као и смерове, нивое студија, сарадње и пројекте који се уназад годинама успешно реализују. Ученици су имали прилике и да учествују у економском квизу знања и да освоје пригодне поклоне. Ученици су у пратњи асистенткиња обишли просторије Школе, а професори су им пожелели добродошлицу и угодан боравак у школи.“
8. „Група од шеснаест ученика наше школе започела је учешће у **међушколској пројектној настави „Кишобран“**, у петак, **19. маја 2023.** Сарадњу ученика две школе, Гимназије „Вељко Петровић“ у Сомбору и наше, осмислиле су и реализују др Снежана Клепић, професор српског језика и књижевности у Гимназији, и професорке наше школе Ивана Илић, професор енглеског језика, и Александра Секулић, професор српског језика и књижевности. Идеја за пројектну наставу настала је на међународном семинару Учимо од прошлости – делујемо за будућност (LearningfromthePastActingfortheFuture) у организацији Тераформига и ТОЛИ

(TheOlgaLengylInstituteforHolocaustStudiesandHumanRights) непрофитних организација које су доделиле грантове поменути професоркама да изведу пројекат са ученицима посвећен учењу о холокаусту, социјалној правди и људским правима. У другој фази предстоји нам едукативно путовање у **Суботицу, 10. 6. 2023.** у оквиру којег је планиран обилазак Суботичке синагоге, места у вези са детињством Данила Киша проведеним у Суботици, посета Гимназији „Светозар Марковић“, фондацији, библиотеци, галерији. **Трећа фаза, завршетак пројектне наставе, планиран је кроз представљање резултата истраживања у виду изложбе** коју ће ученици организовати паралелно у обе школе, размењујући материјале, утиске, фотографије настале током обилазака свих мапираних места Новог Сада и Суботице."(цитат је преузет из објаве са сајта школе од 24.5.2023.).

9. У школи се у **циљу превенције насиља дана 13.6.2023.организовала посета цркви Светог апостола Марка** у Кули, а 14.6.2023. се спровела активност: „Безбедна школа-моја школа“. На школском сајту и у Гугл учионицама за ЧОС је постављена и презентација за ученике на тему безбедности. Такође је на исту тему ученицима у Гугл учионици под називом „педагог“ постављен и анонимни упитник у циљу прикупљања података о безбедности ученика у Економско-трговинској школи у Кули.

ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА

1. Обележен је Међународни дан мира дана 21.9.2022. У холу школе је постављен пано у организацији Ученичког парламента и минутом ћутања је одата пошта свима који су страдали у ратовима широм планете.
2. У Економско-трговинској школи је обележен Европски дан језика (26. септембар). Суштина обележавања овог дана је истицање значаја познавања и учења страних језика као и значаја интеркултуралности која се негује путем уважавања других култура и њихових језика. У том погледу ученици одељења I-1 и III-2 су у оквиру предмета енглески језик направили пригодне паное.
3. У периоду од 3-7.10. 2022. обележена је Дечија недеља у оквиру које су ученици четвртог разреда на часу грађанског васпитања посетили МНРО „Плава птица“ и направљени су плакати „Имам право“ којима су ђаци изразили свој став и скренули пажњу на основна права детета. У петак, 7.10.2022. је реализована активност под називом “Ја, професор“, у којој су ученици на један дан били професори, а директорка и педагог школе су такође имали своје замене.
4. Дана 16.10.2022. је обележен „Светски дан здраве хране“. Чланови Ученичког парламента као и ученици друге и треће године образовних профила посластичар и кувар, заједно са својим наставницима направили су штанд на којем су изложили разноврсно воће. Након тога уследило је послужење за време великог одмора у холу школе.
5. Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату је обележен 21.10.2022. путем израде презентација и паное од стране ученика на часовима историје.
6. У оквиру обележавања међународног дана борбе против злостављања деце (19.11.2022.) је реализована радионица и ученици су израдили плакате.
7. Светски дан филозофије је обележен 24.11.2022. путем објављивања ученичког есеја и видео презентације на сајту школе.
8. Светски дан борбе против сиде (1.12.2022.) је обележен путем организовања едукативне радионице за чланове Ученичког парламента у оквиру које су ученици направили паное, а волонтери Црвеног крста су поставили пулт са штампаним материјалом у холу школе.
9. У новембру је уређен простор испред школе и посађене су тује, док је у децембру школе украшена новогодишња јелка која се налази у холу школе.
10. Дана 21.12.2022. ученици сва четири разреда су се уз музику забавили прослављајући крај првог полугодишта и предстојеће празнике.
11. Дана 26. 1.2023. Економско-трговинска школа је обележила школску славу приредбом коју су организовали вероучитељка Татјана Тошић, заједно са колегама: Миланом Лалићем, Драганом Богојевац, Јованом Папић, Немањом Мајором као и ученицима који су отпевали химну, правили

паное у част школске славе, читали пригодне текстове и присутнима приказали видео запис руска уметнице Ксеније Симонове.

12. Након приредбе уследило је освештавање колача и молитвени обред који је обавио свештеник Борислав Тошић у присуству представника Општине и колектива школе.
13. Дана 27.1.2023. запослени школе и ученици су присуствовали литургији у цркви Светог Марка у Кули.
14. Ученици су прославили Дан заљубљених који се традиционално у свету обележава 14. фебруара. Чланови Ученичког парламента су направили пано и поставили кутију за поруке у холу школе које су након завршетка наставе биле уручене ученицима којима су намењене.
15. Дан ружичастих мајица одржава се последње среде у фебруару. Покрет је настао у Канади подстакнут дирљивом причом средњошколца који је у знак подршке својој мајци оболелој од рака, одлучио да у школу обуче ружичасту мајицу, чиме је постао жртва вршњачког насиља. Ученици П2 одељења су на ЧОС-у 27. фебруара 2023. организовали квиз такмичење на ком су кроз игру и забаву ширили знање и добро расположење уз поруке којима су ученици пружали подршку другарству и толеранцији.
16. „22. априла **обележава се Међународни дан планете Земље. Чланови Ученичког парламента направили су пано** који је постављен у холу школе. Указали су на значај очувања природе и спречавање негативних последица људских активности по животну средину. Преносе поруку да је сада време да очувамо и заштитимо своје здравље и здравље наше породице." (цитат је преузет из објаве са сајта школе).
17. Последње недеље априла је **обележена „Недеља филозофије“ у Економско трговинској школи.** „Ученици 4/2, економско техничког смера су кроз низ активности од којих је једна била и презентација идеја у филозофским системима филозофа који су обележили науку, културу Европске цивилизације. Теме о којима су матуранти промишљали и тражили одговоре су: Морал господара и роба, нихилизам, воља за моћ, техника и технократија." (цитат је преузет из објаве са сајта школе од 3.5.2023.).
18. „Дана **15.5.2023. је обележен Међународни дан породице** који се обележава још од 1994.године. Циљ обележавања је афирмација породице и породичних вредности, подстицање једнакости између жена и мушкараца у оквиру породице, заштита породице као основне јединице друштва и помоћ како би породице могле да испуне одговорност према заједници. Чланови Ученичког парламента направили су пано који је постављен у холу школе."(цитат је преузет из објаве са сајта школе).
19. „**Светски дан заштите животне средине је дан који се обележава у целом свету сваког 5. јуна кроз разне активности.** Циљ је да се скрене пажња јавности на бројне еколошке проблеме и потребу очувања животне средине. Чланови Ученичког парламента указали су да је потребно пажњу усмерити на рестаурацију планете и “ресетовање” наших ставова, понашања, од избора шта једемо, купујемо, како се крећемо, колико тога беспотребно трошимо и бацамо. Не можемо вратити време, али можемо да узгајамо дрвеће, озеленимо градове, обновимо вртове, очистимо реке и обале."(цитат је преузет из објаве са сајта школе).

УЧЕШЋЕ И УСПЕСИ УЧЕНИКА НА КОНКУРСИМА И ТАКМИЧЕЊИМА

1. „Ученица наше школе, Милица Бојанић, (одељење 4/2, наставник Александра Секулић), учествовала је на литерарном конкурс за Зборник књижевног стваралаштва младих. Њен рад изабаран је међу преко хиљаду и по пристиглих и објављен у Зборнику за 2022. годину. Овај Зборник је део пројекта „Млади таленти“ чији је циљ да афирмише талентовану децу, помогне им да се остваре у улози писца и објаве своје прве књиге.” (цитат је преузет из објаве са сајта школе).
2. У оквиру манифестације „Месец књиге 2022” Народна библиотека у Кули је расписала литерарни конкурс за ученике основних и средњих школа. На литерарном конкурс (у категорији ученика

средње школе) ученице Економско-трговинске школе постигле су следеће резултате: прво освојено место Лана Рађен, одељење III-2, предметни наставник Драгана Богојевац и треће место Сара Диздар, одељење III-2, предметни наставник Драгана Богојевац.

3. Ученик наше школе Лука Ковачевић из одељења I-2 (економски техничар) је освојио прву награду у категорији ликовних радова за учешће у пројекту „Енергија је свуда око нас“.
4. Дана 13.2.2023. је одржано школско такмичење из енглеског језика за одељења матураната, а потом и окружно такмичење 4.3.2023. године у Медицинској школи „Др Ружица Рип“ у Сомбору. На окружном такмичењу су учествовале две ученице четвртог разреда Економско-трговинске школе, Лена Јовановић и Маријана Барјактаревић, у пратњи професора Иване Илић. Маријана Барјактаревић је освојила треће место али не и пласман за републички ниво такмичења.
5. 10. 03. 2023. у Културном Центру Кула одржала се Месна смотра рецитатора, на којој су учествовале ученице наше Економско - трговинске школе у пратњи своје предметне наставнице Драгана Богојевац. МиаДвожак, ученица првог разреда СШ изводила је песму „ На Петровачкој цести“, Бранка Ћопића, док је Анастасија Сабо, ученица трећег разреда рецитовала „Песма за живе и мртве“, Милене Марковић. Ученице се нису пласирале у даљи круг такмичења.
6. Четири ученице су учествовале на општинском такмичењу из историје чији је домаћин била Средња стручна школа у Црвенки. Такмичење је одржано 11.3.2023. године. Представници школе су биле ученице: Катарина Радошевић (I-1, комерцијалиста), МиаДвожак (I-2, економски техничар), Мија Рођеновић (II-2, економски техничар) и Миљана Спасојевић (II-2, економски техничар) у пратњи свог предметног наставника Светлане Тргић. Ученице нису оствариле даљи пласман на окружно такмичење.
7. „Дана 28.04.2023. године одржано је Републичко такмичење из математике у Економској школи у Чачку. Нашу школу представиле су ученице: Сара Ачански (I разред, освојено 13. место), Сара Џабић (II разред, освојено 22. место) и Јасна Ачански (IV разред, освојено 6. место). На такмичењу је учествовало 30 школа, укупно 85 ученика.“(цитат је преузет са сајта школе).
8. „Ученици Економско-трговинске школе су учествовали на 19. републичком такмичењу угоститељско-туристичких школа Србије за образовне профиле конобар, кувар и посластичар које је у периоду од 31.3. до 2.4.2023. одржано у Београду. Домаћин такмичења је била Угоститељско-туристичка школа. Представници наше школе су били ученици Јелена Пејин и Миљан Јокић из одељења III-4 (образовни профила кувар) који су на такмичењу били у пратњи наставника Слободанке Пећаранин и Драгана Витас. Ученици су заузели 17. и 19. место од укупно 31 школе у Србији.“ (цитат је преузет из објаве са сајта школе од 15.5.2023.).
9. **Квиз такмичење „Колико се познајемо“:** „У месту Мужља код Зрењанина, уторак 16. маја 2023. године одржано је квиз такмичење „Колико се познајемо“ у оквиру пројекта „Афирмација мултикултурализма и толеранције у Војводини“. Ово такмичење се по 15. пут одржава у организацији Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице. Екипу Економско-трговинске школе чиниле су четири ученице: Тијана Дурковић, Славица Баца, Милица Љешковић и Анастасија Сабо у пратњи наставнице историје Светлане Тргић. У укупном пласману од осам средњих школа из Војводине, наше ученице су заузеле 4. место, али то није било довољно за пролазак у полуфинално такмичење.“(цитат је преузет са сајта школе).

Поред учешћа на такмичењима треба истаћи и следеће успехе ученика Економско-трговинске школе:

10. „Ученица Економско-трговинске школе, млада и талентована песникиња **Милица Бојанић (18)**, после успеха постигнутог у области књижевности, у ком је њена песма „Звезде“ изашла у збирци песама младих писаца Србије и дијаспоре, одлучила је отићи корак даље и **објавити своју прву е-књигу** (збирку песама) под називом „Волела бих да си ту“. **Књига ће угледати светлост дана 05.04.2023. године.**“
11. „У четвртак, 6. априла, у Економско-трговинској школи у Кули **одржана је промоција збирке песама „Волела бих да си ту“, Милице Бојанић.** “(цитати су преузети са сајта школе).

12. **„Путујућа изложба „Ана Франк-историја за садашњост“ гостује у нашој школи од 27. марта 2023. до 22. априла 2023.** На тридесетак изложбених панела доноси бројне детаље из живота јеврејске девојчице и њене породице са краја Другог светског рата, али и актуелизује питање поновне појаве нацистичке идеологије у савременом свету. Изложба у Србији садржи такође и 6 панела који се баве локалном историјом и распадом Југославије. Изложба је обишла већ четрдесетак земаља, а у Србији је већ била у Ковачици, Шапцу, Ваљеву, Врбасу, Пивницама, Бечеју, Крагујевцу, Сремској Митровици, Ужицу, Пожаревцу, Убу, Аранђеловцу, Сомбору, Горњем Милановцу, Гучи, Лозници и Београду. Посетиоце кроз изложбу воде посебно обучени ученици, који су прошли дводневни курс са тренерима едукативне дебатне мреже Отворена комуникација из Београда." (цитат је преузет са сајта школе).

СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ и ТАКМИЧЕЊА

- На **јесењем кросу** одржаном у петак 04. 10. 2022. године на стадиону на Вашаришту је учествовало 169 ученика.
- **Општинско такмичење у одбојци 02. 12. 2022. Хала Петефи бригада**

На општинском такмичењу наступили смо у обе конкуренције. Девојке су се пласирале на округ без игре, јер су једине из општине биле пријављене. У мушкој конкуренцији пријавиле су се три екипе. У првој утакмици победили смо екипу Средње стручне школе из Црвенке 2:0 у сетовима, а у другој Наша екипа јесавладала екипу СТШ „Михајло Пупин“ из Куле, резултатом 2:1 и заслужено заузела прво место. Дечаци састав: Филип Предојевић 4-1, Јован Нићетин 4-1, Жељко Рашковић 4-1, Матија Кокрехел 4-1, Душан Живковић 4-1, Жељко Рашковић 3-1, Андрија Шљукић 3-1, Огњен Баришић 4-2, Војин Живковић 1-1.

- **Окружно такмичење у одбојци 15. 12. 2022. Хала Апатин**

На окружном такмичењу у рукомету, наступили смо у обе конкуренције. У првој утакмици девојке су поражене од шампиона екипе Оџака резултатом 2:0, у другој утакмици екипа је поражена од шампионки из Сомбора 2:0 и заузела треће место. Екипа је на ступала у саставу: Јелена Вуловић 3-1, Драгана Газдић 3-2, Милена Пајичић 3-2, Адријана Букејловић 3-1, Данијела Шафарик 3-1, Нина Крагуљ 4-1, Мила Томић 1-2, Ана Стојовић 1-2, Маја Гроздић 2-2, Николина Ковач 3-2, Јасна Ачански 4-2.

У мушкој конкуренцији, дечаци су у првој утакмици наступали против шампиона општине Сомбор, поражени су резултатом 2:0. У другој, веома занимљивој утакмици, екипа наше школе је поражена резултатом 2:1 и заузела треће место. Екипа је наступала у саставу: Филип Предојевић 4-1, Јован Нићетин 4-1, Жељко Рашковић 4-1, Матија Кокрехел 4-1, Душан Живковић 4-1, Жељко Рашковић 3-1, Андрија Шљукић 3-1, Огњен Баришић 4-2, Војин Живковић 1-1.

- **Општинско такмичење у фудзалу 10. 02. 2023. Хала Петефи бригада**

На општинском такмичењу у фудзалу смо наступили у обе конкуренције.

Девојке су пријављене у саставу: Милена Пајичић 3-2, Даница Бијекић 4-2, Јована Клисарић 3-2, Николина Радовић 1-1, Нина Крагуљ 4-1, Нина Станојевић 4-1, Ребека Харди 4-1, Данијела Шафарик 3-1. Девојке су освојиле прво место и оствариле пласман на Окружно такмичење без борбе, јер се ни једна друга екипа није пријавила.

У мушкој конкуренцији, наступили смо у саставу: Јован Нићетин 4-1, Рашковић Жељко 4-1, Филип Предојевић 4-1, Огњен Баришић 4-2, Душан Живковић 4-1, Вукота Зејак 3-1, Давид Ћушић 2-1, Марко Криваћевић 4-1, Матија Кокрехел 4-1, Никола Вуковић 2-1, Алекса Овука 1-2, Данило Рикало 1-2, Горан Вуковић 1-2, Александар Плавшић 2-1. Пријављене су три екипе, наша екипа је са два пораза заузела треће место.

- **Окружно такмичење у фудзалу 23. 02. 2023. Оџаци, градска хала**

У женској конкуренцији пријављенесу три екипе, Сомбор, Оџаци и екипа наше школе. У првој утакмици екипа наше школе је победила екипу Сомбора 2:0, а у другој утакмици реми против екипе Оџака од 4:4, био је довољан само за другу позицију.

Екипа је наступала у саставу: Милена Пајичић 3-2, Даница Бијекић 4-2, Јована Клисарић 3-2, Николина Радовић 1-1, Нина Крагуљ 4-1, Нина Станојевић 4-1, Ребека Харди 4-1, Данијела Шафарик 3-1.

• **Општинско такмичење у рукомету 10. 03. 2023. Хала Сивац**

На општинском такмичењу у рукомету смо наступили у обе конкуренције.

Девојке су пријављене у саставу: Тара Докић 2-2, Љубица Морачанин 3-2, Јована Клисарић 3-2, Николина Радовић 1-1, Нина Крагуљ 4-1, Мија Рођеновић 2-2, Дајана Голубовић 1-1, Данијела Шафарик 3-1, Милена Пајичић 3-2, Драгана Аврамовић 1-2, Николета Диклић 1-2.

Девојке су освојиле прво место и оствариле пласман на Окружно такмичење без борбе, јер се ни једна друга екипа није пријавила.

У мушкој конкуренцији, наступили смо у саставу: Јован Нићетин 4-1, Рашковић Жељко 4-1, Филип Предојевић 4-1, Војин Чабрило 4-1, Душан Живковић 4-1, Вукота Зејак 3-1, Матија Кокрехел 4-1, Алекса Овука 1-2, Данило Рикало 1-2, Пријављене су три екипе, наша екипа је са две победе заузела прво место и пласирала се на окружно такмичење.

• **Окружно такмичење у рукомету 16. 03. 2023. Хала Сивац**

У женској конкуренцији пријављенесу три екипе, Сомбор, Апатин и екипа наше школе. У првој утакмици екипа наше школе је поражена од екипе из Сомбора, пошто се играо куп систем, заузела 3. место.

Девојке су играле у саставу: Тара Докић 2-2, Љубица Морачанин 3-2, Јована Клисарић 3-2, Николина Радовић 1-1, Нина Крагуљ 4-1, Мија Рођеновић 2-2, Дајана Голубовић 1-1, Данијела Шафарик 3-1, Милена Пајичић 3-2, Драгана Аврамовић 1-2, Николета Диклић 1-2.

У мушкој конкуренцији, наступили смо у саставу: Јован Нићетин 4-1, Рашковић Жељко 4-1, Филип Предојевић 4-1, Војин Чабрило 4-1, Душан Живковић 4-1, Вукота Зејак 3-1, Матија Кокрехел 4-1, Алекса Овука 1-2, Данило Рикало 1-2, Пријављене су три екипе, наша екипа је поражена у првом мечу од будућег шампиона, екипе Економске школе из Сомбора и заузела 3. место.

• **Општинско такмичење у атлетици 20.04.2023. Црвенка (ОШ „Вук Караџић“)**

Пријављени су ученици само у појединачној конкуренцији и постигли следеће резултате:

Име и презиме:	Одељење:	Дисциплина:	Пласман:
Александар Липтак	3-1	100 м	1. место
Жељко Рашковић	4-1	400 м	1. место
Милош Јовановић	3-1	800 м	1. место
Вулић Матија	3-2	Скок у даљ	1. место
Филип Будински	3-1	Бацање кугле	1. место

• **Окружно такмичење у атлетици 28.04.2023. Сомбор (Градски стадион)**

Наступили су ученици само у појединачној конкуренцији и постигли следеће резултате:

Име и презиме:	Одељење:	Дисциплина:	Пласман:
Александар Липтак	3-1	100 м	2. место
Жељко Рашковић	4-1	400 м	2. место
Вулић Матија	3-2	Скок у даљ	1. место
Филип Будински	3-1	Бацање кугле	1. место

- Пролећни крос „РТС-а“ је одржан у Кули на стадиону „Милан Средановић“ дана 24. 05. 2023.
- У школи се у циљу превенције насиља дана 13.6.2023. организовао спортски турнир у баскету (3 на 3) и фудсалу.

ХУМАНИТАРНЕ АКЦИЈЕ

1. У септембру је спроведена хуманитарна акција „Друг-другу“ у оквиру које је прикупљен школски прибор.
2. Хуманитарна акција која је покренута од стране организације „Сви за Космет“ из Београда и обухвата прикупљање слаткиша и играчака за децу са Косова и Метохије се у Економско-

трговинској школи реализовала током децембра. Ученици су од прикупљених слаткиша направили пакетиће који су потом однети у цркву Светог Марка у Кули. Пакетиће су добили и ученици Економско-трговинске школе који су из категорије осетљивих друштвених група по основу социјалног статуса.

3. Крајем фебруара ученици Економско-трговинске школе су учествовали у прикупљању новчане помоћи за оболелог дечака Петра Зејака из Сивца коме је новац био потребан ради операције у Италији.
4. Током јуна је у Економско-трговинској школи спроведена акција прикупљања свесака као вид помоћи ученицима са простора Косова и Метохије, а у организацији хуманитарне организације из Београда.

ЕКОЛОШКА АКЦИЈА „У сусрет пролећу“

Дана 24.3.2023. од стране чланова Ученичког парламента је организована акција сређивања школског дворишта и простора испред школе. Ученици су дали свој допринос и показали колико је важно очувати животну средину. Циљ ове акције је подстицај да се промени однос према природи и да се сви укључе у очување и заштиту животне средине.

- Дана 19.10.2022. ступио је на снагу нови Правилник о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика Економско-трговинске школе из Куле.
- На основу обавештење Министарства просвете број 601-00-1/20/2023-01 од 02.06.2023. године, а по одлуци Владе Републике Србије, за ученике средње школе редовна настава се завршила у уторак, 06.06.2023. године.

19.5. ТИМ ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО – координатор Делић Снежана

Циљ оријентације ка општим међупредметним компетенцијама и кључним компетенцијама је динамичније и ангажованије комбиновање знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену.

Тим чине: Снежана Делић, координатор; Славка Ловренчић и Александра Секулић, представници наставника, по један представник из Савета родитеља и из Ученичког парламента. Тим је конституисан 29.09.2022. године и на том конститутивном састанку потврђено је да је координатор тима Снежана Делић.

Тим се састао једном у току првог и једном у току другог полугодишта. На том првом састанку, координатор је представила оквирни план рада тима и материјал о међупредметним компетенцијама, тј. „Стандарде општих међупредметних компетенција за крај средњег образовања“ и начини праћења истих. Такође су сви чланови упознати са надлежностима тима које су регулисане Законом:

1. учествује у изради аката који се односе на развој међупредметних компетенција и предузетништва;
2. израђује пројекте који су у вези са међупредметним компетенцијама и предузетништвом;
3. прати примену одредаба прописа, Статута и других општих аката школе чија је примена важна за развој међупредметних компетенција и предузетништва;

4. учествује у обезбеђивању услова за развој међупредметних компетенција и предузетништва;
5. сарађује с органима школе и другим субјектима у школи и ван школе на испуњавању задатака из своје надлежности.
- 6.

Опште међупредметне компетенције заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, примењиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака, неопходне су свим ученицима за лично остварење и развој, као и укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење. На другом састанку тима анализирани су све дотадашње активности, вођен је и разговор на тему могућности проширења примене појединих компетенција.

Опште међупредметне компетенције за крај средњег образовања и васпитања су:

1. компетенција за целоживотно учење;
2. комуникација;
3. рад са подацима и информацијама;
4. дигитална компетенција;
5. решавање проблема;
6. сарадња;
7. одговорно учешће у демократском друштву;
8. одговоран однос према здрављу;
9. одговоран однос према околини;
10. естетичка компетенција;
11. предузимљивост и предузетничка компетенција.

Основна промена коју доноси оријентација ка општим и међупредметним компетенцијама и компетенцијама уопште, огледа се у динамичнијем и ангажованијем комбиновању знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену. То се постиже сарадњом и координацијом активности више наставника, односно предмета и иновирањем начина рада на часу. Сваки час је прилика да се ради и на међупредметним компетенцијама, а амбијент који их подржава подразумева:

- стављање ученика у ситуације које траже истовремену употребу предметних и међупредметних компетенција. То се дешава увек када од ученика очекујемо да неко знање примени у ситуацијама које нису реплике или једноставне модификације ситуације у којој је знање усвојено, већ нове, различите ситуације;
- активности истраживања и стварања нових продуката;
- стварање баланса између индивидуалних и групних активности, тако да се развије лична одговорност према обавезама и користе потенцијали групе;
- активно и конструктивно учествовање у животу локалне заједнице; иницирање хуманитарних активности и активности које доприносе подизању квалитета живота и солидарности у локалној заједници.

Међупредметне компетенције представљају корак више у разумевању градива и примени наученог, а одговорност за њихово развијање носе сви наставници и школски предмети. То значи да подржавање општих и међупредметних компетенција тражи заједничко планирање на нивоу школских тимова, примену интерактивних и активних облика учења, као и већу аутономију школе и наставника у реализацији образовних исхода.

Редни број	Међупредметна компетенција	Стандарди постигнућа ученика	Носиоци активности /сарадници
1.	Компетенција за целоживотно учење	1.Ученик уме да планира време за учење и да организује процес учења и управља њим. 2. Активно конструише знање; уочава структуру градива, активно селекује познато од непознатог, битно од небитног; уме да резимира и елаборира основне идеје. 3. Ефикасно користи различите стратегије учења, прилагођава их природи градива и циљевима учења. 4. Познаје различите врсте текстова и уме да изабере адекватну стратегију читања. 5.Разликује чињенице од интерпретација, ставова, веровања и мишљења; препознаје и продукује аргументацију за одређену тезу, разликује аргументе према снази и релевантности. 6. Уме да процени сопствену успешност у учењу; идентификује тешкоће у учењу и зна како да их превазиђе.	Педагог одељењски старешина предметни наставници ученици
2.	Комуникација	1.Активно доприноси неговању културе дијалога, уважавању и неговању различитости и поштовању основних норми комуникације. 2.Ученик познаје специфичне карактеристике различитих модалитета комуникације (усмена и писана, непосредна и посредована комуникација, нпр. телефоном, преко интернета). 3. Уме јасно да исказе одређени садржај, усмено и писано, и да га прилагоди захтевима и карактеристикама ситуације: поштује жанровске карактеристике, ограничења у погледу дужине, намену презентације и потребе аудиторијума. 4. Уважава саговорника – реагује на садржај комуникације, а не на личност саговорника; идентификује позицију (тачку гледишта) саговорника и уме да процени адекватност аргументације и контрааргументације за ту позицију. 5. У ситуацији комуникације, изражава своје ставове, мишљења, осећања, вредности и идентитете на позитиван, конструктиван и аргументован начин како би остварио своје циљеве и проширио разумевање света, других људи и заједница. 6. Ученик користи на одговарајући и креативан начин језик и стил комуникације који су специфични за поједине научне, техничке и уметничке дисциплине.	Наставник српског језика и књижевности Наставник вештина комуникације предметни наставници ученици
3.	Рад са подацима и информацијама	1. Зна да је за разумевање догађаја и доношење компетентних одлука потребно имати релевантне и поуздане податке. 2. Уме да пореди различите изворе и начине добијања података, да процењује њихову поузданост и препозна могуће узроке грешке. 3. Користи табеларни и графички приказ података и уме да овако приказане податке чита, тумачи и примењује. 4. Користи информационе технологије за чување, презентацију и основну обраду података. 5.Зна разлику између података и њиховог тумачења, зна да	Наставник рачунарства и информатике, пословне информатике наставник статистике предметни наставници ученици

		исти подаци, у зависности од контекста, могу имати различита тумачења и да тумачења могу да буду пристрасна. 6. Разуме разлику између јавних и приватних података, зна које податке може да добије од надлежних институција и користи основна правила чувања приватности података.	
4.	Дигитална компетенција	1. Уме да претражује, процењује релевантност и поузданост, анализира и систематизује информације у електронском облику користећи одговарајућа ИКТ средства (уређаје, софтверске производе и електронске услуге). 2. Изражава се у електронском облику коришћењем одговарајућих ИКТ средстава, укључујући мултимедијално изражавање и изражавање са елементима формално дефинисаних нотација карактеристичних за коришћена ИКТ средства (нпр. адресе, упити, команде, формуле, процедуре и сл. изражене у одговарајућој нотацији). 3. Помоћу ИКТ уме да представи, организује, структурира и форматира информације користећи на ефикасан начин могућности датог ИКТ средства. 4. Приликом решавања проблема уме да одабере одговарајућа ИКТ средства, као и да прилагоди начин решавања проблема могућностима тих ИКТ средстава. 5. Ефикасно користи ИКТ за комуникацију и сарадњу. 6. Препознаје ризике и опасности при коришћењу ИКТ и у односу на то одговорно поступа.	Наставник рачунарства и информатике, пословне информатике предметни наставници ученици
5.	Решавање проблема	1. Испитујући проблемску ситуацију, ученик идентификује ограничења и релевантне карактеристике проблемске ситуације и разуме како су оне међусобно повезане. 2. Ученик проналази/осмишљава могућа решења проблемске ситуације. 3. Ученик упоређује различита могућа решења проблемске ситуације преко релевантних критеријума, уме да објасни шта су предности и слабе стране различитих решења и да се определи за боље решење. 4. Ученик припрема примену изабраног решења, прати његову примену усклађујући се са новим сазнањима које стиче током примене датог решења и успева да реши проблемску ситуацију. 5. Ученик вреднује примену датог решења, идентификује његове добре и слабе стране и формулише препоруке за наредно искуство са истим или сличним проблемским ситуацијама	Предметни наставници ученици
6.	Сарадња	1. Конструктивно, аргументовано и креативно доприноси раду групе, усаглашавању и остварењу заједничких циљева. 2. Доприноси постизању договора о правилима заједничког рада и придржава их се током заједничког рада. 3. Активно слуша и поставља релевантна питања поштујући саговорнике и сараднике, а дискусију заснива на аргументима. 4. Конструктивно доприноси решавању разлика у мишљењу и ставовима и при томе поштује друге као равноправне чланове групе. 5. Ангажује се у реализацији преузетих обавеза у оквиру групног рада на одговоран, истрајан и креативан начин. 6. Учествоје у критичком, аргументованом и конструктивном преиспитивању рада групе и доприноси унапређењу рада групе.	Директор Педагог предметни наставници Ученици

7.	Одговорно учешће у демократском друштву	1. Активно учествује у животу школе и заједнице тако што поштује друге учеснике као једнако вредне аутономне особе и њихова људска и мањинска права и тако што се супротставља различитим формама насиља и дискриминације. 2. Својим активностима у школи и заједници афирмише дух толеранције, равноправности и дијалога. 3. Критички и аргументовано учествује у разматрању отворених питања за која је заинтересован поштујући разлике у мишљењу и интересима и даје лични допринос постизању договора. 4. Има осећање припадности одређеним културним заједницама, локалној заједници, региону у којем живи, ширем друштву, држави Србији и међународним организацијама у које је Србија укључена. 5. Изражава на афирмативан начин свој идентитет и поштује другачије културе и традиције и тако доприноси духу интеркултуралности. 6. Залаже се за солидарност и учествује у хуманитарним активностима.	Директор Педагог предметни наставници Ученици
8.	Одговоран однос према здрављу	1. Познаје основне састојке хране и промене које утичу на њен квалитет; разуме значај правилне исхране и адекватне прераде хране за очување здравља. 2. Познаје карактеристике основних заразних болести, њихове изазиваче и мере превенције. 3. Разуме значај лекова и правилног начина њихове употребе за очување здравља. 4. Познаје могуће последице коришћења никотина, алкохола и других психоактивних супстанци. 5. Бира стил живота имајући на уму добре стране и ризике тог избора (нпр. активно бављење спортом, вегетаријанска исхрана). 6. Уме да пружи прву помоћ.	Наставник исхране, познавања робе, биологије, хемије, здравствене културе, наставник физичког васпитања, одељењски старешина, педагог предметни наставници ученици
9.	Одговоран однос према околини	1. Разуме концепт здравог и безбедног окружења (вода, ваздух, земљиште) за живот људи и спреман је да се активно ангажује у заштити и унапређењу квалитета живота у заједници. 2. Показује разумевање и спремност за ангажовање у заштити природе и управљању ресурсима тако да се не угрожава могућност будућих генерација да задовоље своје потребе. 3. Процењује ризике и користи од употребе неких супстанци по околину и здравље људи и одговорно поступа са њима (правилно их складишти и одлаже отпад). 4. Познаје факторе који утичу на загађење земљишта, воде и ваздуха, разуме и предвиђа последице њихове употребе. 5. Увиђа предности и недостатке коришћења различитих извора енергије. 6. Разуме значај и користи могућности рециклирања.	Наставник екологије предметни наставници ученици
10.	Естетичка компетенција	1. Позитивно вреднује допринос културе и уметности развоју људске заједнице; свестан је међусобних утицаја културе, науке, уметности и технологије. 2. Показује осетљивост за естетску димензију у свакодневном животу и има критички однос према употреби и злоупотреби естетике. 3. Има изграђене преференције уметничких и културних стилова и користи их за обогаћивање личног искуства. 4. Повезује уметничка и културна дела са историјским, друштвеним и географским контекстом њиховог настанка. 5. Уме да анализира и критички вреднује уметничка дела која су представници различитих стилова и епоха, као и дела која	Наставник ликовне културе Предметни наставници ученици

		одступају од карактеристика доминантних праваца. 6. Вреднује алтернативне уметничке форме и изразе (субкултурна дела)	
11.	Предузимљивост и предузетничка компетенција	1. Ученик разуме важност личне активације и показује иницијативу у упознавању са карактеристикама тржишта рада (захтеви појединих радних места, начин функционисања институција, позиционирање у свету бизниса). 2. Разуме принципе функционисања тржишта рада и схвата неопходност сталног усавршавања у складу са развојем тржишта и захтевима послодаваца. 3. Уме да идентификује и адекватно представи своје способности и вештине („јаке стране“); уме да напише CV и мотивационо писмо. 4. Уме да искаже и заступа своје идеје, и да утиче на друге, кроз развој вештине јавног говора, преговарања и решавања конфликта. 5. Има способност постављања адекватних и реалних циљева процењујући и прихватајући ризике; планира ресурсе и управља њима (знања и вештине, време, новац, технологије и други ресурси) и усредсређен је на постизање циљева. 6. Зна да комуницира с послодавцима; уме да преговара; спреман је да обавља праксу и волонтира поштујући договоре.	Директор Педагог Наставници Стручног већа економија, право и администрације, трговина угоститељство и туризам Предметни наставници ученици

19.6. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ (КВиС) - координатор Оља Миросављев

Тим за КВиС : Татјана Миљевић- члан; Оља Миросављев –координатор; Марија Богдановић- члан

Васпитно - образовни циљ каријерног вођења и саветовања је формирање зреле и одговорне личности, способне да доноси добро промишљене и одговорне одлуке о властитој будућности и спроводи их у дело.

Принципи каријерног вођења и саветовања дефинисани су Стратегијом каријерног вођења и саветовања у Републици Србији :

1. једнаке могућности за све
2. доступност
3. слобода избора професије и занимања сваком појединцу
4. поверење и тајност
5. објективност
6. видљивост и флексибилност
7. одговорност
8. иновативност
9. стално обезбеђен адекватан приступ информацијама
10. активно повезивање и укључивање социјалних партнера.

Програм каријерног вођења и саветовања ученика обухвата информисање, саветовање, вођење и доношење одлуке о професији код ученика.

Циљ је да помогне младим људима/ученицима да разумеју и интерпретирају информације о свету рада и будућој каријери, да могу да разјасне недоумице које имају у погледу професија и послова, да разумеју своје способности и дефинишу своје ставове у погледу понуђених или жељених избора.

Каријерно вођење и саветовање треба да пружи подршку младима/ученицима да боље разумеју себе и своје потребе, да превазиђу могуће баријере у погледу учења и напредовања у будућим професијама.

Програм каријерног вођења и саветовања ученика омогућава формирање зреле и одговорне личности, способне да доноси добро промишљене и одговорне одлуке о властитој професионалној будућности и да их спроводи у дело.

Саветодавни рад Тима обавља се током школовања, и Тим/школа, по потреби, сарађује са надлежним установама које се баве каријерним вођењем и саветовањем.

Тим за каријерно вођење и саветовање, а самим тим и школа помажу ученицима и родитељима у истраживању могућности за даље учење и запошљавање, односно идентификовање, избор и коришћење бројних информација о професијама, каријери, даљем учењу и образовању и објективно разликовање и формирање сопственог става о томе. У том циљу Тим/школа прати развој ученика и информише их о занимањима, образовним профилима, условима студирања и потребама на тржишту рада.

- На седници Школског одбора која је одржана 13.09.2022. године, презентован је извештај активности Тима за каријерно вођење и саветовање за школску 2021-2022. годину и усвојен је Годишњи план рада школе у оквиру којег се налази План тима за каријерно вођење и саветовање за школску 2022-2023. годину.

- Тим за професионални развој чине Оља Миросављевић, Татјана Голубовић, Александра Херцег Рокнић.

- За координатора је именована Оља Миросављевић.

- Оформљена је база података завршних разреда из претходне школске године а остале активности су реализоване према динамици из Годишњег плана за каријерно вођење и саветовање.

- Тим је планирао и реализовао шест састанака у овој школској години.

- Током претходних година, вођење каријере у Србији постало је назаобилазни део наставног процеса због чега су се формирале многе организације и центри који пружају информације из ове области.

Чланови Тима су се упознали са следећим организацијама:

- EUROGUIDANCE центар у Србији
- ФИМ- каријерно вођење матураната
- Центар за вођење каријере и саветовање БОШ
- ЦАРЕЕРС- развој каријерног вођења у циљу унапређивања високог образовања у Србији

- Тим је такође информисан о најновијим публикацијама које говоре о каријерном вођењу:

- CareersNet публикација о значају дигиталних транзиција за целоживотно вођење
- EUROPASS ПЛАТФОРМА И УПРАВЉАЊЕ КАРИЈЕРОМ
- Водич за каријерне саветнике, др Искра Максимовић
- Приручник за увођење каријерног информисања и саветовања у установе средњошколског образовања, М. Бранковић-Ђундић, М. Илеш, Нови Сад.
- Препоруке за развој програма каријерног вођења и саветовања у средњим школама

Каријерно вођење и саветовање подразумева низ услуга и активности које имају за циљ пружање подршке у процесу доношења одлука које се тичу образовања, обука и занимања, управљања својом каријером као и у разматрању рада, слободног времена и учења узимајући у обзир нове информације и искуства.

Многе одлуке које се доносе данас, у свету неизвесности и несигурности, барем су за неколико нијанси теже. Постоји много питања на која треба наћи одговор, како се одлучити за средњу школу, за високу школу или факултет у свету растуће незапослености, како се суочити са губитком посла и како у овим околностима размишљати о развоју каријере? Ова питања нису нова, али су изазови сада другачији. Како би се обезбедила одговарајућа подршка у овим областима, у овом тренутку се у многим земљама предлаже интезивирање мера каријерног вођења и саветовања (КВиС).

Активности су реализоване према плану у смислу израде, разматрања и усвајања Плана рада као и упознавање родитеља и Ученичког парламента са предвиђеним активностима за ову школску годину.

Каријерно вођење и саветовање ученика односи се на :

1. Лични развој појединца :

- ❖ разумевање сопственог развоја, постигнућа и способности у односу на потенцијалне образовне и професионалне изборе и могућности ;
- ❖ успостављање и анализирање личних циљева и планова у области каријере и
- ❖ разумевање образовних и професионалних избора и доношење одлука у складу са тим.

2. Истраживања могућности за учење и запошљавање :

- ❖ идентификовање, избор и коришћење бројних информација о професији, каријери, даљем учењу и образовању и објективно разликовање и формирање сопственог става о томе.

3. Планирање и управљање властитом каријером :

- ❖ оспособљавање за коришћење адекватних техника за доношење одлука о даљем учењу и професионалној каријери;
- ❖ разумевање и оспособљавање за процедуре пријављивања, конкурисања како за свет рада тако и за даље образовање;
- ❖ разумевање захтева послодаваца у погледу знања, вештина и способности запослених

**РАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА КАРИЈЕРНОГ ВОЂЕЊА И САВЕТОВАЊА
ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ**

Редни број	Активност	Носиоци реализованих активности	Време
1	Израда Плана каријерног вођења и саветовања ученика за школску 2022/2023.годину	Тим за КВиС	Јун, 2022. године
2.	Разматрање Плана каријерног вођења и саветовања ученика	Тим за КВиС	август
3.	Усвајање Плана	Школски одбор	13. 09. 2022.
4.	Упознавање ученика са Планом и Програм каријерног вођења и Саветовања ученика	Тим за КВиС и одељењске старешине	септембар
5.	Упознавање родитеља са Планом и Програм каријерног вођења и саветовања ученика	Одељенске старешине	септембар/октобар
6.	Упознавање УП са Планом и Програм каријерног вођења и саветовања ученика	Координатор ученичког парламента	септембар

7.	Прикупљање података о успешности наставка школовања или запошљавања.	Татјана Миљевић	Јануар/фебруар
8.	Прикупљање података од ученика завршних разреда за базу података	Марија Богдановић	Јун 2023.
9.	Тема за час одељењског старешине за ученике првог разреда : "Појам каријере и каријерног вођења и саветовања"	Тим за КВиС и одељењске старешине	Септембар 2022.
10.	Радионице за ученике I,II, III и IV разреда о темама везаним за каријерно вођење и саветовање	Тим за КВиС и ОС	Током школске 2022/2023. год. октобар и новембар фебруар и март
11.	Стручне посете привредним субјектима. Практична и блок настава и професионална пракса.	Директор школе у сарадњи са наставницима практичне наставе, блок наставе, професионалне праксе	Током школске године
12.	Активности за подстицај каријере	Школски сајт	Током школске године
13.	Посета Високој пословној школи- Нови Сад	Тим за презентацију школе и ученици	12.05.2023.
14.	Maistra hospitality group- презентација хотелске групе и представљање могућности наставка каријере у оквиру групе	ОС и ученици завршних разреда	16.12.2022.
15.	Подела пропагандног материјала виших школа и факултета	Тим за КВиС и одељењске старешине	Током школске године
16.	Вођење евиденције о раду Тима – реализовано 6 састанака	Координатор тима	Током школске 2022-2023. године
18.	Стручно усавршавање и сарадња са БОШ – ом. Активности информативног центра Фондације Темпус за подршку каријерном вођењу и саветовању у школама	Оља Миросављев	Током школске године
20.	Писање годишњег извештаја о спроведеним активностима	Тим за КВиС	јун
21.	Подношење годишњег извештаја о раду директору, Школском одбору, Савету родитеља, Наставничком већу и Ученичком парламенту	Тим за КВиС	Јун-август 2023. године

Додатне активности:

- У периоду 2022-2023. год. све активности предвиђене Планом су реализоване. Најважнији део су радионице које су се реализовале у свим разредима и које су текле према плану. Индивидуални рад педагога Мирјане Бојанић са заинтересованим ученицима на тему каријере заснива се на упутствима за коришћење БОШ-овог сајта намењеном каријери као и на разговорима са темом професионалне оријентације и одабиру каријере.
- Презентација Економског факултета у Суботици 16.12.2022. Кула

3. Радионица „Бизнис план“ и „Како се представити послодавцу“ а за ученике завршних разреда-05.12.2022.
4. Вебинари за ученике Фондације „Темпус“- током школске године.
5. Центар Министарства одбране Сомбор -одржано предавање за завршне разреде
6. Посете представника факултета и виших школа: нашу школу су у периоду од септембра 2021. до јуна 2022. године посетиле следеће установе: Универзитет Едуконс, Правни факултет Нови Сад, Универзитет Сингидунум, Висока пословна школа струковних студија из Новог Сада, Пољопривредни факултет- агроекономија, Висока школа модерног бизниса из Београда. Сви су кроз флајере презентовали услове уписа и рада у њиховим установама ученицима завршних разреда наше школе.
7. Да би унапредили компетентност чланова Тима за КВИС спроведен је „Упитник за самопроцену компетенција у области каријерног вођења и саветовања“. Овај упитник заснован је на опису компетенција каријерних практичара за спровођење услуга каријерног вођења и саветовања (образовање за каријеру, каријерно информисање и каријерно саветовање) датих у Правилнику о стандардима услуга каријерног вођења и саветовања. Циљ упитника је да се попуњавањем стекне увид у то у којој мери су развијене одређене компетенције за услугу која се спроводи и да се сходно томе опишу компетенције каријерних практичара и планира будуће усавршавање.
8. Вебинар за ученике: Како савладати трему пред завршни/пријемни испит?
9. Презентација билтена Каријера и мобилност
10. Посета Универзитету Сингидунум 30.01.2023.
11. Дани отворених врата за ученике основних школа 29-30.04.2023.
12. Онлајн радионица „Шта након матуре?“ 13.05.2023.

ПРИЛОГ ЗА АКТИВНОСТ 11:

СОЦИЈАЛНИ ПАРТНЕРИ У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. год.

Ред. бр.	Социјални партнери	Место	Адреса
1.	„Арес ВНД“ д.о.о.	Кула	Ђуре Стругара 74.
2.	Агенција „ММ“	Кула	Лењинова 6
3.	Књиговодствена агенција „Љиљак“ д.о.о.	Кула	Иве Андрића 17А
4.	Агенција „МП“	Црвенка	С. Ковачевића 174
5.	AU „Lilly drogerie“	Београд	Патријарха Димитрија 14
6.	„Агро-гај“ доо	Равно Село	Првомајска 30
7.	АД „Витал“	Врбас	Кулски пут 66
8.	Продавница „ПЦ ПЛУС“	Кула	М. Тита 264
9.	ПУ „Бамби“	Кула	Јосипа Крамера 19
10.	Трговинска радња „Медиум С“	Кула	М. Тита 66
11.	Агенција „АНТ - ЕЛИТ“	Кула	Лењинова 20
12.	Ресторан и пизерија „Амбрела“	Кула	Иве Лоле Рибара 17
13.	АД „Бачка“	Сивац	Маршала Тита 174
14.	„БГ Комерц“ с.т.р.	Врбас	Петра Драпшина 35
15.	„ЕКО TISSUE“ д.о.о.	Врбас	7. Јула 4А
16.	„Bayburt flavors“ д.о.о. Београд, огранак: Аутопут Е 75	Фекетић	Аутопут Е75
17.	„ВИВА БЕЛА“ д.о.о.	Сивац	М. Тита 235
18.	ПУ „Бамби“	Кула	Крамерова 19
19.	Дом за старе и пензионере	Кула	Маршала Тита 99

20.	„ДАК-КОМ“ тргов. и превозничка радња	Куцура	Габора Костелника 56
21.	„ДП Залив“	Црвенка	Ивана Милутиновића 25
22.	Дом културе „Црвенка“	Црвенка	Трг Трифуновића 4
23.	„Баш као некад“ доо	Савино Село	Бранка Делетића 40
24.	Књиговодствена агенција „Бабић 025“, И. Бабић.	Кула	Лењинова 276
25.	Самостални аутопревозник Бјеловић Симо	Врбас	Јована Скерлића 3
26.	„Индустрија меса Топола“	Бачка Топола	М. Тита 3
27.	ЈКП „Комуналац“	Врбас	С. Ковачевића 87
28.	ЈКП „Руском“	Руски Крстур	М. Тита 59
29.	Културни центар	Врбас	М. Тита 87а
30.	„IMV LOGISTIKA“ д.о.о.	Кула	Јосипа Крамера 17
31.	ПД „BB Trade“ а.д. Житиште, Продавница ББТ 117	Кула	М. Тита 248.
32.	ПД „BB Trade“ а.д. Житиште, Пер-су маркет	Кула	В. Влаховића 42
33.	„PerSu маркет, п.ј.	Куцура	Ослобођење 1
34. Г	Мотел „Голден Стар“	Кула	Индустријски пут 66
35.	„Миљин превоз“ д.о.о.	Нови Сад	Пајћеви салаши 52
36.	„CONTINENTAL GROUP“	Врбас	Његошева 18
37.	„ДДМЕГА“ д.о.о.	Врбас	Народног фронта 81
38.	„Атлас принт“ предузетничка радња	Врбас	Жарка Зрењанина 40
39.	„Gomex“ доо Зрењанин	Зрењанин	Милкетићева 27А
40.	„Премиум“ д.о.о.	Врбас	Ђуре Салаја 42
41.	„Ново-плус“ доо	Црвенка	Лењинова 110
42.	„DIS Ohrid“ Пекара	Црвенка	Жарка Зрењанина 189
43.	ДДОР Нови Сад, експозитура Кула	Кула	М. Тита 284
	ТР „Данера“	Савино Село	М. Тита 66
44.	ТР „Пеки комерц“	Кула	Јосипа Крамера 24а
45.	Центар за физичку културу „Драго Јововић“	Врбас	Панонска 2
46.	Печењара „Ђоле“	Кула	Соње Маринковић 10
47.	Продавница кућних апарата „Elbraco group“ д.о.о.	Кула	М. Тита 147.
48.	Пекара „Традиција плус“	Врбас	Његошева 17
49.	Земљорадничка задруга „Сивац“	Сивац	Маршала Тита 203
50.	Земљорадничка задруга „Агро Пеђа“	Сивац	Жарка Зрењанина 47
51.	Земљорадничка задруга „Клас“	Куцура	Нови шор 99
52.	ЗЗ „Деспотово“	Деспотово	Трг Ослобођења 17
53.	Пољопривредна задруга „Плодови панонске равнице“	Врбас	Миливоја Чобанског 37
54.	Пекара „Златна жита“	Врбас	Радета Маријанца 7а
55.	Земљорадничка задруга „Соколац“	Липар	Маршала Тита 39
56.	„Grand саупа“ д.о.о. Нови Сад, п.ј. „Балкан Јава“	Врбас	С. Ковачевића 11
57.	Жељко Савићевић пр. радња „Ивања“	Врбас	Петра Шегуљева 16
58.	„Идеа“	Липар	М. Тита 66
59.	Пекара „Традиција плус“	Врбас	Његошева 17
60.	Ресторан „Јесењин“	Врбас	Петра Шегуљева 12
61.	Ресторан „Код Бобе и Кате“	Лалић	Очачки пут 66
62.	Ресторан „Агапе“	Врбас	Маршала Тита 95
63.	Ресторан Пекара „Вук“	Врбас	Народног фронта 43

64.	Ресторан “Јелен“	Фекетић	Маршала Тита 2
65.	Ресторан „Бостон“	Руски Крстур	Маршала Тита 70
66.	Ресторан „Код Чава“	Врбас	Куцурски пут 66
67.	Ресторан „Агапе“	Врбас	М. Тита 95
68.	Ресторан „Клуб А“	Врбас	Народног Фронта 8
69.	Ресторан „Tugeder“	Кула	Адијева 17
70.	Кафе пицерија „Corretto“	Кула	Светозара Милетића 1
71.	Ресторан „Кавалети плус“	Руски Крстур	М. Тита 99.
72.	„Factcool“ д.о.о.	Лалић	Југословенска 59
73.	Фаст Фуд „Лесковчанка“	Врбас	Народног фронта 67
74.	СТР „Тренд би“	Руски Крстур	Ј.Т. Богмека 63
75.	СТР гвожђара „Метал“	Кула	Ђуре Стругара 2.
76.	„Технодом Европа“ д.о.о.	Кула	Лењина 8
77.	„Маркони систем“ доо	Врбас	Саве Ковачевића 142
78.	Књиговодствена агенција „Ројал“	Врбас	Густава Крклеца 2
79.	„Кејт“ д.о.о.	Врбас	Д. бојовића 36/б
80.	„Металопроект“ доо	Кула	Индустријска зона 43
81.	КА „Ракић	Змајево	Војвођанска 53
82.	Месна заједница	Кљајићево	Иве Лоле Рибара 76
83.	„Марина промет“ д.о.о.	Црвенка	Жарка Зрењанина 95
84.	„Медуза“ доо	Црвенка	М. Тита 194
85.	„Иван и синови“ д.о.о.	Крушчић	Лењина 23
86.	„Mercator-s“ доо	Озаци	Сомборска 27
87.	Народна библиотека	Кула	Лењина 17
88.	СТР „Нена“	Нова Црвенка	Слободана Пенезића 48
89.	СПБР „Оловренти“	Руски Крстур	И. Л. Рибара 61
90.	Општа болница	Врбас	др Милана Чекића 4
91.	ОШ „Светозар Милетић	Врбас	Светозара Марковића 55
92.	Општинска управа	Врбас	М. Тита 89
93.	Ресторан „Ranogata Fifteen“	Врбас	Густава Крклеца 26
94.	„Р-ЛОГИСТИК 2009“	Врбас	Трг М. Пијаде 1
95.	„РПД-ФТО“ д.о.о.	Врбас	Саве Ковачевића 39
96.	Предизетничка радња „Слаткиши Мелани“	Озаци	Кнез Михаилова 38
97.	„Тринаестица“ д.о.о.	Озаци	Школска 18
98.	„Пелапо плус“ доо	Кула	Партизанска 13
99.	„R-logistik 2009“ доо	Врбас	Трг Моше Пијаде 1
100.	Ресторан „Реноме клуб“	Црвенка	Слободана Пенезића 79
101.	Ресторан „Кристал плус“	Црвенка	Моше Пијаде 49
102.	Књиговодствена агенција „Ракић“	Змајево	Војвођанска 53
103.	„TS Stork Group“ доо, п.ј. „Cash&Carry Plus“	Кула	Светозара Милетића 1
104.	„Струја“ д.о.о.	Нови Сад	Чернишевског 1
105.	СТР „Коктел“	Сивац	Маршала Тита 53.
106.	„Тривит -Пек“ пекарска индустрија а.д.	Врбас	Кулски пут 66
107.	Ресторан „Тугедер“	Кула	Адијева 21

108.	Кафе и посластичарница „Тортино“	Сивац	М. Тита 193.
109.	Фарма коза „Capris“	Куцура	Иве Лоле Рибара 116
110.	Фабрика шећера „Црвенка“ а.д.	Црвенка	Масарикова 7
111.	„Cole-export“ д.о.о.	Црвенка	М. Тита 191
112.	Фаст Фуд „Далина“	Руски Крстур	Маршала Тита 72.
113.	Угоститељска радња „Full Caffè“	Србобран	Милоша Обилића 49
114.	„Севеплант“ д.о.о.	Кула	Индустријска зона 45
115.	Cafe & Food Bar „Pitac“	Кула	Трг Ослобођења 3
116.	„Club Caffè & Restaurant	Кула	Лењина 6
117.	„Comfort style“ доо	Руски Крстур	Ирине Провчи 81
118.	Ресторан домаће кухиње „Црвена Ружа“	Руски Крстур	Маршала Тита 70
119.	Ресторан „Goldenstar“	Кула	Пут индустријске зоне
120.	Ресторан „Grill Apetit“	Сивац	М. Тита 199
121.	„Cole-export“ д.о.о.	Црвенка	М. Тита 113
122.	Ресторан „Лазар“	Озаци	Војводе Мишића 20
123.	Ресторан Грил „Ниш“	Богојево	Трг Ослобођења 18
124.	Ресторан „Код Цација“	Ловћенац	Саве Ковачевића 42
125.	Ресторан „Cittsella Per Mio“ ,	Кула	Маршала Тита 208.
126.	Ресторан брзе хране „Попај Пеки“	Кула	Лењина 1
127.	Ресторан „Club Cinema“	Кула	Лењина 14
128.	Ресторан „Клуб“	Кула	Лењина 6
129.	Посластичар „Homemade Dulcija“ ,	Кула	Лењина 6б
130.	„Pelaro plus“ д.о.о.	Кула	Партизанска 13
131.	„Планика“ д.о.о.	Нови Сад	Булевар војводе Степе 86

РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ ВЕЗАНИХ ЗА КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И САВЕТОВАЊЕ У ОКВИРУ РЕДОВНЕ НАСТАВЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ

Редни број	Образовни профил и одељење	Наставни предмет	Реализована активност у оквиру часова редовне наставе
1.	Комерцијалиста III – 1	Обука у виртуелном предузећу	Писање радне биографије, пријаве за посао, интервју за посао (на енглеском језику), Процедура заснивања радног односа
2.	Комерцијалиста II – 1	Обука у виртуелном предузећу	Писање радне биографије, пријаве за посао, интервју за посао, Процедура заснивања радног односа

АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕНСКИХ СТАРЕШИНА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

Радионице се реализују према : Приручнику за наставнике средњих школа
– КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И САВЕТОВАЊЕ-
ФОНДАЦИЈА ТЕМПУС – EUROGUIDANCE ЦЕНТАР – БЕОГРАДСКА ОТВОРЕНА ШКОЛА
Активности одељењских старешина током школске 2022/2023. год. су реализација следећих радионица :

♦ <u>I разред</u>	♦ <u>II разред</u>	♦ <u>III разред</u>	♦ <u>IV разред</u>
1. Каријера у контексту савременог доба (традиционално и модерно схватање каријере, аспекти каријере, утицај на каријеру) – октобар/новембар 2. Ко сам ја – самопроцена знања и вештина – фебруар/март	1. Каријера - Професија, професионални идентитет и каријера - октобар 2. Животни избори (живот као низ избора) - новембар 3. Ко сам ја – самопроцена интересовања - фебруар 4. Ко сам ја – самопроцена вредносних ставова - март	1. Информисање - Моја самопроцена информисаности – октобар 2. Извори информисања- новембар 3. Упознавање света рада - фебруар 4. Планирање у функцији остварења циља - март	1. Каријера у контексту савременог доба (традиционално и модерно схватање каријере, аспекти каријере, утицај на каријеру) - октобар 2. БОШ каријера – корак по корак до избора занимања- новембар 3. Мотивационо (и пропратно) писмо - фебруар 4. Интервју - март

УКУПНА РЕАЛИЗАЦИЈА:

Редни бр.	Разред	% Реализација
1.	I Разред	100%
2.	II Разред	100%
3.	III Разред	100%
4.	IV Разред	100%
% реализације на нивоу школе		100%

19.7. ТИМ ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ – координатор, Весна Буквић

Тим за промоцију школе је ове школске године реализовао све планиране активност. И ове године је тим најинтензивније радио у току априла и маја. Ове школске године тим за промоцију школе је осим информатора у облику рекламних флајера користио и тзв. „рол-ап" рекламни пано на својим наступима. Током поменутог периода тим је посетио сва места где су се окупљали осмаци у оквиру своје професионалне оријентације и шире. Посетили смо сајам образовања у Црвенки и школе у општини Кула. Том приликом смо приказивали презентацију наше школе путем пројектора, разговарали са осмацима, делили им флајере и пружали им информације о нашој школи и смеровима које уписујемо следеће школске године.

Посетили смо:

- | | |
|--|------------------------------|
| 1. Сајам образовања у Црвенки | 5. ОШ „20. Октобар“ у Сивцу |
| 2. ОШ „Никола Тесла" у Липару | 6. ОШ „20. Октобар“ у Врбасу |
| 3. ОШ „Петро Кузмјак" у Руском Крстуру | |
| 4. ОШ „Вељко Влаховић“ у Крушчићу | |

Ученици су помогли у презентацији наше школе.

Тим је саставио и прикладан текст за локални радио који је намењен као реклама за упис у средње школе у општини Кула. Рекламирали смо се на билбордима и путем друштвених мрежа.

20. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

20.1. Педагог – Мирјана Бојанић

Школски педагог је обављала своје послове и радне задатке у складу са планом и програмом рада педагога по одређеним областима.

I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА, ОДНОСНО ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА

Педагог је учествовала у изради делова за Годишњег плана за школску 2022/2023.годину , Програм унапређивања образовно - васпитног рада, Предлог тема за часове одељењског старешине, План родитељских састанака по разредима, Планови превенције других облика ризичног понашања, Спречавање девијантног понашања, Програм везан за превенцију болести зависности, Програм сарадње са породицом, Програм подршке ученицима ,План рада одељењског старешине, План рада Тима за самовредновање, План рада Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Педагог је координатор Тима за самовредновање, о раду и активностима поднет је извештај на стручном већу, педагошком колегијуму, наставничком већу и школском одбору. Донет је акциони план за период 2022-2023.година.

У оквиру ГПРШ налази се и Програм рада школског педагога по областима рада.

II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ,ОДНОСНО ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

На почетку школске године педагог је сарађивала са наставницима и прегледала годишње и месечне планове рада. Такође, педагог је сваког месеца прегледала оцену остварености планова. Планове су наставници постављали, до 1. у месецу, у есДневник, педагог је прегледала реализацију остварених планова коју су наставници били у обавези да пошаљу до 25. у месецу.

Педагог је пратила часове редовне наставе, часа, припремне, додатне и допунске наставе.

У сардњи са одељењским старешинама, радило се на побољшању радне дисциплине ученика у појединим одељењима, радним навикама, ефикаснијем учењу.

Са ученицима завршних разреда урађена је професионална оријентација. Саветодавни рад на професионалној оријентацији је обухватио:

- рад ученика онлајн тестирања на <http://www.mingl.rs> , где су одрадили тест личности, интересовања и вештина и креирали свој каријерни профил.
- саветодавни рад у циљу одабира наставка школовања или тражења посла(писање CV).

Педагог је упућивала наставнике на педагошку литературу ради бољег и прецизнијег избора наставних облика, метода и средстава рада, припреми и планирању часова.

Педагог је током школске године сарађивала са директорком школе везано за припрему материјала за Наставничко веће, рад са ученицима, сарадњу са родитељима, посетама часова редовне наставе и припремне наставе за ученике завршних одељења као и њихове анализе, избор семинара за стручно усавршавање.

На сваком класификационом периоду је пратила и анализирала успех ученика, изостанке и реализацију часова.

Полугодишње анализирала реализацију допунске и додатне наставе и слободних активности.

Педагог је на крају школске године одрадила анализу кретања ученика (исписаних и уписаних током наставне године).

Педагог је полугодишње урадила реализацију сарадње са родитељима (индивидуалну и родитељске састанке по одељењима) и предложила мере за бољу сарадњу.

На крају школске године педагог је урадила анализу пролазности и успеха ученика на завршном и матурском испиту.

III РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Пружала је помоћ наставницима у усклађивању програмских захтева са специфичностима контекста (индивидуалне карактеристике деце и породично окружење)

Посета часовима редовне наставе (26 часа)

Посета часовима припремне наставе (10 часова)

Праћење начина вођења педагошке документације наставника.

Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја час-а.

Одржане радионице на час-у.

Заједнички саветодавни рад са родитељима.

Заједнички саветодавни рад са ученицима.

Обука чланова комисије, екстерних и наставника, за завршне испите за образовне профиле (трговац, посластичар и кувар).

Обука чланова комисије, екстерних и наставника, за матурски испит за образовне профиле (комерцијалиста и економски техничар)

Пружање помоћи наставницима –приправницима у процесу увођења у посао , као и у припреми полагања испита за лиценцу.

Презентација педагога на Наставничком већу:

-Упознавање са Листом индикатора за прелиминарну идентификацију ученика поенцијалних жртава трговине људима 16.09.2022.

-Јачање компетенција наставника и ученика за процењивање остварености образовно-васпиног рада и постигнућа ученика (праћење напредовања ученика, самовредновање, формативно оцењивање, вршњачо оцењивање) 31.10.2022.

-„Породични односи-ауторитет родитеља“ (истраживање) 31.03.2023.

- Програмирање, планирање и извештавање (самовредновање) 19.06.2023.

- Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима (самовредновање) 19.06.2023.

Током године педагог је имао 408 индивидуалних разговора са наставницима.

IV РАД СА УЧЕНИЦИМА

Вођени су саветодавни разговори са ученицима који су имали одређених проблема, као што је неприсуство часовима, нерад, ометање часова, проблеми у учењу, породични и лични проблеми итд. Заједно са наставницима и родитељима педагог се укључивала у предузимању одговарајућих васпитних мера.

Рад на идентификацији и отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању.

Учествовање у изради педагошког профила ученика коме је потребна додатна подршка за ИОП.

Учествовање у изради индивидуалног плана заштите, ИПЗ-а, за ученике којима је потребна помоћ (жртве, насилник, посматрачи).

У сарадњи са Тимом за инклузију радило се са учеником који има проблем у васпитно-образном раду и за њих је предложене активности како би они напредовали у складу са својим способностима.

Рад на каријерном вођењу и саветовању ученика одвијао се на ЧОС-у и индивидуални разговори.

Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи.

Педагог је за ученике и одељења организовао следећа предавања и радионице:

- У одељењима првог разреда организовала предавања на тему „Трговина људима“, предавање реализовали Неда Рајачић и Бранислава Леђанац из Црвеног крста, Кула октобар 2022.
- Регионална развојна агенција Бачка за ученике завршних разреда „Оснаживање младих-знањем до посла-фаза 2“ новембар 2022.
- Током фебруара и марта организоване су радионице на тему Превенција наркоманије. Радионице је држала Даворка Боснић, психолошкиња Завода за јавно здравље из Сомбора.
- Мотивациона радионица о добровољном давалаштву крви за пунолетне ученике, Неда Рајачић, секретар Црвеног крста у Кули
- Током марта и априла војни старешина војске Републике Србије С.Батуран одржао је предавање ученицима завршних разреда о безбедности.
- Током марта фармацеути су ученицима завршних разреда одржали предавање о ХПВ вакцини.
- Предавање на тему спречавање насиља у одељењу II/3 одржао школски полицајац, Ненад Јовић 19.04.2023.
- У априлу Јована Мрдаљ је за ученице одржала предавање Сиромаштво у менструалном циклусу - реализација пројекта (Girls go circular)26.04.2023.
- Едукативна кампања „На матуру без аутомобила“ Агенција за безбедност саобраћаја општине Кула, предавање за ученике завршних разреда. 27.04.2023.

Са ученицима су онлајн на ЧОС-у обрађене теме које је припремио педагог:

- Идеје за слободно време ЧОС
- Здрави стилови живота
- Општа и лична хигијена
- Кодекс понашања ученика
- Здрави стилови живота – бављење спортом
- Трговина људима
- Светски дан здраве хране
- Електронско насиље
- Како треба учити
- Психоактивне супстанце
- Светски дан менталног здравља
- материјал за ЧОС на тему „Дан розих мајица” - борба против вршњачког насиља.

Педагог је учествовала у организацији и реализацији хуманитарних акција

- прикупљање помоћи ученицима из социјално угрожених породица „Друг-другу“
- Прикупљање слаткиша за акцију „Пакетићи за децу са Косова и Метохије“
- Чепом до осмеха

- Прикупљање помоћи за ученицу наше школе К.Б. II/3, одећа и обућа
- Подржана акција хуманитарне организације Српска солидарност. Прикупљене су свеске у акцији „Свеске солидарности“ за ученике на Косову и Метохији.

Током године педагог је имао 168 индивидуалних разговора са ученицима.

V РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

Педагог је пружала саветодавну помоћ родитељима у васпитном раду са децом, најчешће у вези метода успешног учења, неоправданих изостанака, али исто тако било је и саветодавног рада са родитељима чија деца имају породичних проблема, где је заједнички покушано да се пронађе најприхватљивије решење. Упућивање и повезивање родитеља са институцијама које могу допринети решавању насталих проблема (Дом здравља, Центар за социјални рад, Одељење друштвене делатности СО).

Индивидуални разговори са родитељима. Током године педагог је имао 46 индивидуалних разговора са родитељима.

Сарадња са родитељима, старатељима везано за здравствене проблеме ученика.

За родитељске састанке, одељењским старешинама је припремила материјал за поједине тачке дневног реда.

Педагог је организовао два стручна предавања за родитеље:

- Предавање/саветовање на тему ХПВ вируса (03.04.2023.)које су одржале фармацеуткиње
- Подела флајера за пријаву насиља на Националној платформи „Чувам те“ и презентација „Одговор на кризне ситуације и трауматичне догађаје“

VI РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА

Сарађивала је са библиотекарима школе у вези литературе за стручно усавршавање.

Сарадња са директором везано за преглед ес Дневника, реализација стручног усавршавања у установи, реализација радионица у циљу подизања свести у борби против насиља, преглед глобалних и оперативних планова, преглед месечне реализације, анкетирање ученика за секције и изборне предмете.

Сарадња са директором везано за решавање појединих проблема ученика и родитеља (породична ситуација, здравствени проблеми)

VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Педагошки колегијум-члан

Одељењска већа

Наставничко веће-члан

Стручни Тим за инклузивно образовање- члан

Сарадња са Тимом за каријерно вођење и саветовање

Тим за самовредновање, координатор

Савет родитеља, информисалац по тачкама дневног реда

Сарадња са стручним активом за ШРП

Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања- члан

Сарадња са Тимом за међупредметне компетенције и предузетништво

Сарадња са Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе

VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Веома добра и интензивна сарадња постоји и са Центром за социјални рад Кула везано за ученике који су корисници социјалне заштите.

Сарадња са МУП-ом Кула, школским полицајцем.

Сарадња са Црвеним крстом (реализација радионица Трговина људима, мотивационе радионице о добровољном давалаштву крви, обележавање светског дана борбе против СИДЕ).

Сарадња са МНРО „ Плава птица“

Сарадња са Културним центром ликовна галерија у Кули

IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Педагог се током године припремала и водила потребну документацију везану за рад.

Стручно усавршавање :

- "Обука за запослене-Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља" платформа „Чувам те“ 26.09.2022.
- Листа индикатора за прелиминарну идентификацију ученика поенцијалних жртава трговине људима
- Спречавање осипања ученика из образовног система 28. 10. 2022.
- Презентација Erasmus+ пројекта „LEARN, SHARE AND IMPROVE“ 31.10.2022.
- Компетенције наставника за комуникацију и сарадњу (К4) унапређивање стручних-предметно методичких, педагошких и психолошких знања запослених у образовању (П4) 08.11.2022.
- "Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих" „Чувам те“ 08.02.2023.
- Актив педагога Заједница економских школа 06.03.2023.
- „Имплементација матурског испита по новом концепту-економски техничар и инструкције за оцењивача“

20.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ - Библиотекари: Гордана Банатски, Мркајић Снежана, Салковић Шпиро, Бубало Марија, Бојовић Дубравка

Стање књижног фонда: Укупан библиотечки фонд износи 12363 књига.

Број набављених и отписаних наслова:

У току школске 2022/2023. године у библиотеци су заведена 22 наслова – књиге. Заведена су и три часописа.

Рачунарска опрема: 2 лап топа која су стајала у библиотеци узета су за потребе учионица и е - дневника, од 4 пројектора однета су 2 нова која су инсталирана по учионицама, остало је још 2 пројектора.

Број чланова библиотеке: сву ученици, запослени наставници и ваннаставно особље.

Реализација плана :

Образовно- васпитна делатност

Активности у раду са ученицима

- ученици су упознати са радом библиотеке и врстама библиотечке грађе;
- пружали смо помоћ ученицима при избору књига, часописа, енциклопедија ;
- подстицали интересовања ученика за читање књига ;
- препоручивали актуелне наслове за децу ;
- давали неопходна упутства за писање реферата и семинарских радова,
- разговарали са ученицима о вредностима, здравим животним стилима, организацији слободног времена.
- Ученици користе простор библиотеке за учење-усмеравање за напредовање и развој.
- Кроз избор литературе- интердисциплинарност и корелација у учењу.
- Пруствовали и помагали припрему јавних часова из српског језика и књижевности.

-сарадња са наставницима и стручним сарадницима

Информисали смо предметне наставнике о набавци уџбеника(поклоњени уџбеници и они који су добијени у акцији прикупљања старих уџбеника, за поједине предмете.

Библиотечко-информацијска делатност

Израђивали месечне оперативне планове; уређивали простор библиотеке ; Сређивали књиге и ознаке на полицама ; водили статистику коришћења фонда (месечну и годишњу) ; остваривали стручне послове (заводио поклоњене и набављене књиге); вршили отпис расходованих и невраћених књига, сачињавали спискове ученика који нису на време вратили позајмљене књиге по кварталима, на крају полугодишта и на крају школске године.

Остале активности

пратили педагошку и стручну литературу; сарађивали са школским библиотекама ОШ "Иса Бајић" и "Петефи Бригаде" Кула, као и Градском библиотеком из Куле. Такође, и ове школске остварили смо сарадњу са Матичном службом Градске библиотеке“ Карло Бијелицки“ у Сомбору - попуњавањем анкете.

Периодични послови током године су:

СЕПТЕМБАР

Састанак библиотекара школе и договор са директором у вези са организацијом рада библиотеке и договор о начину сарадње.

Упознавање ученика првих разреда са библиотеком и њеним радом:

- радним временом библиотеке

- фондом и хетерогеношћу библиотечког материјала
- услугама које могу добити у библиотеци
- правилима коришћења библиотечког фонда
- правима и обавезама

Сарадња са професорима, директором, секретаром, шефом фачуноводства у вези са планирањем набавке књижне и некњижне грађе за реализацију наставе образовно-васпитног рада. Планирање културних и других активности и сарадње са разним установама. Отварање картона корисника за нову школску годину. Непосредан рад на издавању лектуре и остале литературе ученицима и радницима школе. Издавање рачунарске опреме запосленима и вођење евиденције.

ОКТОБАР

Непосредан рад на издавању лектуре и остале литературе ученицима и радницима школе. Издавање рачунарске опреме запосленима и вођење евиденције. Наручивање картона за увођење нових наслова, Попуњавање анкете- остварили смо сарадњу са Матичном службом Градске библиотеке “ Карло Бијелицки“ у Сомбору - попуњавање анкете о библиотечком пословању за школску 2022/2023.годину, Пружање помоћи ученицима за самостално коришћење различитих извора сазнања и обучавање за самостално коришћење свих врста информација. Ажурирање дуговања за стручну и другу литературу запослених. Помоћ ванредним ученицима око избора стручне литературе. Акција прикупљања школског прибора за ученике из осетљивих група. Представници Црвеног крста организују презентацију на тему „Трговина људима“ . Деца из школског парламента израђују пано:ПРАВА ДЕТЕТА

НОВЕМБАР

Непосредан рад на издавању лектуре и остале литературе ученицима и осталим радницима школе. Издавање рачунарске опреме запосленима и вођење евиденције. Одржавају се испити за ванредне ученике у просторијама библиотеке. Сређивање књига за магацин, стари часописи. Увођење нових наслова у инвентарску књигу, отварање картона за нове наслове. Планирање набавке литературе. Сређивање простора библиотеке, кречење Активности у обезбеђивању редовности враћања књига, ажурирање дуговања- прављење спискова ученика и сарадња са одељењским старешинама. - Усмеравање ученичког развоја - облици организације слободног времена. Одржавање састанака Ђачког парламента.

Одржавање састанака ученичког парламента и израда паноа.

ДЕЦЕМБАР

Непосредан рад на издавању лектуре и остале литературе ученицима и осталим радницима школе. Наставак сређивања библиотеке. Нови размештај и селекција књига. Издавање литературе ванредним ученицима. Издавање рачунарске опреме запосленима и вођење евиденције. Одржан Ученички парламент у просторијама библиотеке. Прављење новогодишњих пакетића за децу са Косова. Помоћ у изради реферата. Обука ученика о начину коришћења литературе. Давање препорука за читање за време зимског распуста. Ажурирање дуговања- прављење спискова ученика који нису на време вратили књиге.

ЈАНУАР

Сортирање старих књига. Увођење наслова у инвентарску књигу (из асортимана старих уџбеника).

Завођење часописа у инвентарску књигу. Ванредни испити за ученике одржавају се у просторијама библиотеке. Непосредан рад на издавању лектуре и остале литературе ученицима и осталим радницима школе. Издавање рачунарске опреме запосленима и вођење евиденције. Састанак ђачког парламента - припреме за „Светог Саву“

ФЕБРУАР

Непосредан рад на издавању лектуре и остале литературе ученицима и осталим радницима школе. Ванредни испити одржавају се просторијама школе. Издавање рачунарске опреме запосленима и вођење евиденције. Разговор о прочитаним књигама. Помоћ при избору књига. Завођење наслова у инвентарску књигу. Одржавање замена за одсутне наставнике . Састанак ђачког парламента. .У просторијама библиотеке по препоруци Друштва школских библиотека Србије одржли смо час „Читајмо гласно“.Невена Катаи ученица I2 читала је свој састав„Сова“,Ана Јанић читала је од Ј.Дучића „Јабланови“.Ученица је из IV2 одељења.

МАРТ

Непосредан рад на издавању лектуре и остале литературе ученицима и осталим радницима школе. Издавање рачунарске опреме запосленима и вођење евиденције. Ученици IV1 у склопу друштвено корисног рада помажу у библиотеци. Понуда разних информатора и обавештења разних факултета и разговор са ученицима у вези даљег школовања. Сређивање књига и ознака на полицама ; вођење статистике коришћења фонда (месечно); Разговори са ученицима о вредностима, здравим животним стилевима, организацији слободног времена.

АПРИЛ

Непосредан рад на издавању лектуре и остале литературе ученицима и осталим радницима школе. Издавање рачунарске опреме запосленима и вођење евиденције. Ванредни испити за ученике одржавају се у просторијама библиотеке . Састанак ђачког парламента.

МАЈ

Непосредан рад на издавању лектуре и остале литературе ученицима и осталим радницима школе Понуда разних информатора и обавештења разних факултета и разговор са ученицима у вези даљег школовања . Хуманитарна акција прикупљања свесака за децу Косова.

ЈУН

Непосредан рад на издавању литературе ученицима и осталим радницима школе, као и ванредним ученицима. Прављење спискова ученичких дуговања, обавештавање одељенских старешина. Раздуживање ученичких дуговања. Ажурирање дуговања- прављење спискова ученика који нису на време вратили књиге. Хуманитарна акција прикупљања свесака за децу Косова. Састављање извештаја о раду библиотеке за школску 2022/2023.

21. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ГПРШ

21.1. План културних , јавних и еколошких активности - Милан Лалић

Редни број	Назив активности	Носиоци активности	Временска динамика	Сарадници	Начини праћења
1.	Манифестација 15. „ДАНИ ТРАДИЦИЈЕ“ У КУЛИ	Марина Џакула, Драгана Витас, Милан Лалић	3. септембар 2022.	Две ученице одељења П-4 (кувар) и петоро ученика одељења Ш-4 (кувар)	ес Дневник одељења П-4 (кувар) и Ш-4 (кувар)
2.	Erasmus KA1 project "Teachers program Dual system" (Шкојдиц, Лајпциг и Дрезден – Немачка)	Марина Џакула, Ида Миловић, Татјана Бублић, Предраг Милисављевић, Бојан Омеровић	25. септембар – 1. октобар 2022.	–	сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе
3.	Манифестација 8. „ДАНИ БУНДЕВЕ“ У КУЛИ	Марина Џакула, Негослава Јакић, Марина Маленица, Марија Богдановић, Бојан Омеровић, Владимир Шимко и Милан Лалић	8. октобар 2022.	Ученици образовних профила посластичар и кувар	ес Дневник одељења образовних профила посластичар и кувар; сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе
4.	Стручна посета Београду 65. МЕЂУНАРОДНИ БЕОГРАДСКИ САЈАМ КЊИГА	Марина Џакула, Роса Савић, Јована Папић, Предраг Милисављевић, Драгана Витас, Јасмина Ђурковић, Оља Миросављев, Марина Маленица и Даница Антонић	28. октобар 2022.	Тридесет деветоро ученика	ес Дневник одељења I-1, I-4, II-1, II-2, II-3, II-4, III-1, III-2, III-3, IV-1 и IV-2; сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе
5.	2. ФЕСТИВАЛ НАУКЕ У КУЛИ	Татјана Бублић, Марина Маленица, Татјана Костић, Весна Буквић, Александра Дејановић, Бојан Омеровић и Милан Лалић	4. новембар 2022.	Поједини ученици одељења I-1 (комерцијалиста), I-2 (економски техничар), II-1 (комерцијалиста), II-2 (економски техничар), III-2 (економски техничар) и	ес Дневник одељења I-1 (комерцијалиста), I-2 (економски техничар), II-1 (комерцијалиста), II-2 (економски техничар), III-2 (економски техничар) и

				IV-2 (економски техничар)	IV-2 (економски техничар); сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе
6.	Радионице „ГЛАСАМ ЗА РОДНУ РАВНОПРАВНОСТ“ (међународна кампања „16. дана активизма против насиља над женама“)	Александра Секулић и Ивана Илић; Ања Игњатов, Звездана Јовановић, Сара Џабић, Анастасија Васиљевић, Јелена Арсић, Невена Баждар, Елена Веберовић, Маја Гроздић, Дуња Ђаковић, Мија Рођеновић, Мија Бијеловић, Лана Панић, Нина Крагуљ, Јована Миљић, Јована Новковић, Анастасија Рајић, Ана Радуловић, Јасна Ачански, Славица Баца, Тијана Дурковић и Марија Склад	25. новембар – 10. децембар 2022.	Ученици свих одељења који су присуствовали радионицама	ес Дневник сваког одељења; сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе
7.	Презентација Erasmus KA1 project-a "Teachers program Dual system"	Марина Џакула, Ида Миловић, Татјана Бублић, Предраг Милисављевић и Бојан Омеровић	14. децембар 2022.	Представници Средње економске школе из Сомбора, Основне и средње школе са домом ученика „Петро Кузмјак“ из Руског Крстура, Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић“ из Србобрана, и Средње техничке школе „Михајло Пупин“ из Куле, Основне школе „Петефи бригада“ из Куле, Основне школе „Иса Бајић“ из Куле	сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе
8.	Манифестација „МЕСЕЦ КЊИГЕ“	Драгана Богојевац; Лана Рађен и Сара Диздар	децембар 2022.	-	сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе

9.	Пројекат „ЕНЕРГИЈА ЈЕ СВУДА ОКО НАС“ (Нови Сад – Србија)	Оља Миросављевић и Лука Ковачевић	25. јануар 2023.	-	сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе
10.	Едукативне радионице о превенцији наркоманије у школама	Даворка Боснић (психолошкиња Завода за јавно здравље Сомбор)	13. фебруар 2023.	Ученици свих одељења првих разреда који су присуствовали радионицама	сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе
11.	Дан ружичастих мајица	Светлана Трговић	22. фебруар 2023.	Ученици одељења II-2 (економски техничар)	ес Дневник одељења II-2 (економски техничар); сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе
12.	Путујућа изложба „АНА ФРАНК – ИСТОРИЈА ЗА САДАШЊОСТ“	Александра Секулић, Ивана Илић; дванаесторо обучених ученика – водича	27. март – 22. април 2023.	Ученици свих одељења (у пратњи својих одељењских старешина, током ЧАСА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ)	изложбени панели; ес Дневник сваког одељења; сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе
13.	Промоција збирке песама „ВОЛЕЛА БИХ ДА СИ ТУ“	Милица Бојанић и Александра Секулић	6. април 2023.	Ученици свих одељења који су присуствовали промоцији збирке песама	Q TV; сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе
14.	Плакат „ДАН ПЛАНЕТЕ ЗЕМЉЕ“	Јована Папић и чланови Ученичког парламента	21. април 2023.	-	плакат који су (из)радили чланови Ученичког парламента; сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе
15.	Међушколска пројектна настава „ТРАГОМ ЈЕВРЕЈА У СОМБОРУ И ЗАПАДНОБАЧКОМ ОКРУГУ“ (Сомбор – Србија: вођена шетња по граду, присуство представи	др Снежана Клепић (Гимназија „Вељко Петровић“ Сомбор) и Александра Секулић	22. април 2023.	Три ученице одељења IV-2 (економски техничар)	ес Дневник одељења IV-2 (економски техничар); сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе

	„Semper idem“ у сомборском Народном позоришту)				
16.	Квиз из културе и историје националних заједница Војводине „КОЛИКО ПОЗНАЈЕМО“ (Мужља/Зрењанин – Србија)	Анастасија Сабо, Милица Љешковић, Тијана Дурковић, Славица Баца; Светлана Тргић	16. мај 2023.	-	сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе
17.	Међушколска пројектна настава КИШОВИМ СТОПАМА ИЛИ „КИШОБРАН“ (Нови Сад и Суботица – Србија)	др Снежана Клепић (Гимназија „Вељко Петровић“ Сомбор), Александра Секулић и Ивана Илић	19. мај и 10. јун 2023.	Шеснаесторо ученика одељења одељења I-1 (комерцијалиста), II-1 (комерцијалиста), II-2 (економски техничар), III-1 (комерцијалиста) и IV-2 (економски техничар)	ес Дневник одељења I-1 (комерцијалиста), II-1 (комерцијалиста), II-2 (економски техничар), III-1 (комерцијалиста) и IV-2 (економски техничар); сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе
18.	Плакат „ДАН ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ“	Јована Папић и чланови Ученичког парламента	2. јун 2023.	-	плакат који су (из)радили чланови Ученичког парламента; сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе
19.	Ученичка изложба са образовних путовања у Нови Сад и Суботицу (међушколска пројектна настава КИШОВИМ СТОПАМА ИЛИ „КИШОБРАН“)	Шеснаесторо ученика одељења одељења I-1 (комерцијалиста), II-1 комерцијалиста), II-2 (економски техничар), III-1 (комерцијалиста) и IV-2 (економски техничар); Александра Секулић и Ивана Илић	19. јун 2023.	-	изложбени панели; сајт школе; Facebook профил школе и Instagram профил школе

21.2. План и програм слободних активност – Извештај поднела Драгана Јокић

Ивана Илић и Александра Секулић

Број одржаних часова по одељењима:

Одељење	Број састанака
1-1	11
2-1	32
2-2	32
3-1	20
4-1	22
4-2	31

*Часови обухватају и два целодневна путовања у оквиру пројектне наставе „Кишобран“

Активности ученика и наставника у оквиру секције:

- Активности: учествовање у кампањи „16 дана активизма против насиља над женама“ – Чланови секције *Вештине јавног наступа, комуникације, презентације* – *T(opical) E(ntertaining) A(dvanced) TIME*. одржали су тринаест радионица о родној равноправности на часовима одељењског старешине у одељењима 1-1, 1-2, 1-3, 1-4, 2-1, 2-2, 2-3, 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 4-1, 4-2.
- Активности: Изложба „Ана Франк – историја за садашњост“ у Економско-трговинској школи Кула. обука водича, организација изложбе, отварање и вођење кроз изложбу
- Активности: Међушколска пројектна настава “Кишобран, мај-јун, 2023; едукативни обилазак Новог Сада и посета СНП – у, учесници: Ањи Игњатов, Сари Џабић, Анастасија Васиљевић, Елени Веберовић, Невени Баждар, Ања Ачански, Анастасија Рађеновић, Уна Бајат, Јасни Ачански, Тијана Дуркиовић, Славици Баца, Олгица Бркин, Нађа Воркапић, Мија Драговић, Анастасија Кастратовић и Невена Катаи.
- Међушколска пројектна настава “Кишобран, мај-јун, 2023; едукативни обилазак Суботице - Кишовим стопама или „Кишобран” у Суботици; учесници: Ањи Игњатов, Сари Џабић, Анастасија Васиљевић, Елени Веберовић, Невени Баждар, Ања Ачански, Анастасија Рађеновић, Уна Бајат, Јасни Ачански, Бојана Ачански, Славици Баца, Олгица Бркин, Игор Пионтек, Мија Драговић, Анастасија Кастратовић и Невена Катаи.
- Активности: Приређивање и постављање изложбе - Кишовим стопама или „Кишобран” у Новом Саду и Суботици
- Јавни наступ; сарадња са КУД Дурмитор – учешће као водитељи на хуманитарном концерту „У сусрет Дану жена – вече поезије и музике“, 4. 3. 2023. Учесници: Славица Баца, Јасна Ачански и Тијана Дурковић
- Обележени су** - 22. април – Дан жртава холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату (посетом представи „Семпер идем“ у сомборском Народном позоришту); као и, 10. децембар - Међународни дан људских права, кроз радионицу: Повеља о људским правима – Тераформинг материјали са семинара „Учимо од прошлости, делујемо за будућност“

21.4. План школског спорта - Предраг Милисављевић

Циљ програма школског спорта и спортских активности школе је да кроз јединство наставних, ваннаставних и ваншколских активности утиче на афирмацију школског спорта, даље унапређивање моторичких способности ученика, очување здравља, правилну примену физичког вежбања у савременим условима живота, развој мотивације, знања, интересовања обухватањем свих ученика овим процесом ради развоја и практиковања здравог начина живота.

Задаци школе у остваривању школског спорта и спортских активности су :

- указивање на значај физичке активности и моторичких способности за здравље ученика
- развој свести о важности сопственог здравља и безбедности
- развијање потребе неговања и развоја физичких способности
- развој и усавршавање моторичких способности
- формирање морално-вољних квалитета личности
- промовисање образовне и васпитне функције спорта, здравих стилова живота, фер плеја, разумевања, толеранције и одговорности кроз бављење спортом
- проширење и продубљавање интересовања које су ученици стекли у основној школи и потпуније сагледавање спортске гране, за коју показују посебан интерес
- континуирано праћења физичког развоја и развоја моторичких способности ученика (посебно оних повезаних са њиховим здрављем)
- превенција насиља
- превенција малолетничке деликвенције
- способност функционисања у заједници, развој људске врлина и квалитета

Утоку школске 2022/2023.године реализована су два кроса (јесењи и пролећни), ученици су узели учешће у спортским такмичењима на општинском, окружном и међуокружном нивоу. Ученици су представљали школу у следећим спортовима : одбојка (ж/м); рукоме (ж/м), фудбал и атлетика.

21.6. Програм сарадње са породицом – педагог Мирјана Бојанић

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Одељење	Родитељских састанака	Индивидуални контакти у школи	Контакти путем телефона
I/1	5	118	53
I/2	5	49	160
I/3	5	6	30
I/4	5	5	6
II/1	5	4	100
II/2	5	-	20
II/3	6	18	-
II/4	5	32	151
III/1	6	6	30
III/2	5	80	30
III/3	5	2	32
III/4	5	8	12
IV/1	5	17	-
IV/2	5	30	40
УКУПНО	73	375	664

21.7. Програм безбедности и здравља на раду

Безбедност на раду

План безбедности и здравља на раду обухвата заједничке активности школе, родитеља или другог законског заступника и локалне самоуправе, усмерене на развој свести за спровођење и унапређивање безбедности и здравља на раду. У оквиру Програма безбедности и здравља на раду, орган управљања у школи је у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, донео два општа правна акта која уређују тематику везану за безбедност и здравље на раду запослених и ученика. То су :

- ✓ Правилник о безбедности и здрављу на раду;
- ✓ Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа.

Правилником о безбедности и здрављу на раду се у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду уређује спровођење безбедности и здравља на раду запослених у школи, у циљу стварања безбедних услова рада, заштите живота, здравља и радне способности запослених. Право на безбедност и здравље на раду имају и друга лица која учествују у радном процесу, а нису у радном односу у школи, као и лица која се затекну у радној околини школе ради обављања одређених послова ако је школа о њиховом присуству обавештена.

Школа спроводи мере безбедности и здравља на раду у виду:

- Превентивног и периодичног прегледа и испитивања опреме за рад
- Испитивања услова радне околине
- Доношења акта о процени ризика
- Оспособљавања запослених за безбедан и здрав рад
- Вођења евиденција везаних за повреде на раду
- Осигурања запослених од повреда на раду

Запослени у школи су дужни да:

- поштују прописе о безбедности и здрављу на раду;
- обавесте послодавца о свакој врсти потенцијалне опасности која би могла да утиче на безбедност и здравље на раду;
- наменски користе средства и опрему личне заштите;
- подвргну се провери да ли су под утицајем алкохола или других опојних средстава по налогу лица за безбедност и здравље на раду;
- истакну своје здравствене недостатке приликом ступања на рад;
- учествују у пружању прве помоћи приликом повреде на раду;
- да не пуше где је то забрањено.

Редни број	Активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Обука и тестирање запослених о мерама безбедности и здравља на раду, што подразумева упознавање запослених са свим врстама ризика на послу, као и конкретним мерама за безбедност и здравље на раду у складу са Актом о процени ризика	Одмах по ступању на рад, Септембар и За све запослене 31.05.2023.	Секретар, правно лице са лиценцом, запослени
2.	Обука и тестирање запослених о заштити од пожара	Одмах по ступању на рад	Секретар, правно лице са лиценцом, запослени
3.	Едукација ученика (који обављају практичну, блок наставу и професионалну праксу) о заштити од пожара и безбедности на раду	Септембар	Организатор практичне наставе и вежби, правно лице са лиценцом
4.	Организација и контрола санитарних прегледа ученика и запослених који их морају имати.	12.09.2023. год. 13.03.2023. год.	Санитарни завод Сомбор, школски координатори, ученици, наставници практичне и блок наставе, наставници професионалне праксе, одељењске стрешине.
5.	План евакуације истакнут на видљивом месту	Током године	Правно лице са лиценцом
6.	Бројеви на који се позива хитна помоћ, полиција и ватрогасна служба налазе су у књизи дежурства и у портирници школе	Током године	Директор
7.	Придржавање прописаних упутстава, упозорења, забрана, мера заштите од пожара од стране свих запослених	Током године	Сви запослени
8.	Примена прописаних мера за безбедан и здрав рад	Током године	Сви запослени
9.	Наменско коришћење средстава за рад и опреме.	Током године	Сви запослени
10.	Коришћење опреме за личну заштиту на раду, да запослени и ученици не угрозе своју безбедност и здравље као и безбедност и здравље других лица	Током године	Запослени и ученици на радним местима где је то прописано
11.	Доследна примена одредби Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму	Током године	Сви запослени

Здравље на раду

Циљеви програма Здравља на раду :

- ❖ Развијање свестране личности оспособљене да брине о сопственом здрављу, здрављу своје породице и ближе околине.

- ❖ Поштовање права деце на здрав живот и нормално одрастање

Задаци:

- ❖ Организовано спровођење здравствене заштите ученика, анализа података о здравственом стању ученика
- ❖ Укључивање ученика у здравствено-васпитне акције, као и подстицање на усвајање знања о чувању здравља, болести и могућности лечења
- ❖ Развијање свести и одговорности појединца за сопствено здравље, о значају личне хигијене, хигијене исхране и хигијенског начина живота
- ❖ Упознавање са потребом планирања породице и успостављањем хуманијих међуљудских односа, као и очување и унапређење менталног здравља
- ❖ Подизање здравствене културе ученика тако да брига о здрављу буде саставни део свакодневних навика, потреба и поступања
- ❖ Спровођење примарне превенције од болести зависности.

Ред. бр.	Активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	1. Очување и унапређивање здравља Информисање ученика о здравим стиливима живота, развијање позитивних ставова према здравим стиливима живота, формирање навика које су у складу са здравим стиливима живота, Спортски дан, крос, пројекти, обележавање значајних датума (Светски дан хране, Светског дана здравља) стоматолошки прегледи ученика, санитарни прегледи ученика, организација акција добровољног давања крви, ...	Током године	Наставници физичког васпитања, педагог ОС, УП,, Црвени крст Тим за међупредметне компетенције и предузетништво Сви запослени.
2.	2. Хигијена Информисање ученика о значају хигијене за здравље човека, формирање позитивних хигијенских навика (општа и лична хигијена).	Током године	Наставници физичког васпитања и здравствене културе, ОС Сви запослени
3.	3. Исхрана Информисање ученика о значају правилне и здраве исхране за здравље човека, развијање позитивних ставова према правилној исхрани, обележавање значајних датума (Светски дан хране, Светског дана здравља) предавања,...	Током године	Наставници физичког васпитања и здравствене културе, ОС, УП, Тим за међупредметне компетенције и предузетништво
4.	4. Физичка активност Информисање ученика о значају физичке активности за здравље човека, подстицање ученика да се укључе у спортске ваннаставне активности (спортски дан, крос, „Камп без граница“), превентивно вежбање ради спречавања и отклањања телесних деформитета и лоших последица вишечасовног седења	Током године	Наставници физичког васпитања Тим за међупредметне компетенције и предузетништво
5.	5. Болести зависности Информисање ученика о врстама психоактивних супстанци, њиховом дејству и негативним последицама,	Током године	Директор, Педагог Наставник здравствене културе, ОС, УП,

	информисање ученика о облицима зависности, могућностима лечења, начинима превенције, оспособљавање ученика за одговорно доношење одлука, Подизање свести о штетности дуванског дима, алкохола и психоактивних супстанци (радионица о штетности употребе психоактивних супстанци), организовање радионица (радионица превенција болести зависности и борби против СИДЕ), предавања и других акција,		Завод за јавно здравље омбор ; Црвени крст Полицијска станица Кула Тим за међупредметне компетенције и предузетништво
6.	8. Полно преносиве болести Информисање ученика о врстама полно преносивих болести, репродуктивном здрављу, начинима преношења, начинима превенције и могућностима лечења, формирање позитивних ставова према контрацепцији, организовање радионица (радионица превенција болести зависности и борби против СИДЕ), предавања и других акција	1. децембар 2022 године	Ученички парламент Црвени крст ЈАЗАС Тим за међупредметне компетенције и предузетништво

22. ВАНРЕДНИ И СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИ ИСПИТИ – координатор за ванредно школовање

Татјана Бублић

У школској 2022/23. години се уписало на доквалификацију:

- 6 полазника за образовни профил економски техничар.

На ванредно школовање се уписало:

- 2 ученика за образовни профил комерцијалиста
- 1 ученик за образовни профил економски техничар
- 2 ученика за образовни профил трговац.

Школовање је завршило:

- у јануарском року 1 полазник за образовни профил комерцијалиста
- у јунском року 2 полазника за образовни профил пословни администратор и 1 полазник за образовни профил економски техничар
- у августовском року 1 полазник за образовни профил пословни администратор и 1 полазник за образовни профил трговац.

3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ

РУКОВОДЕЋИ НАСТАВНИ КАДАР, СТРУЧНА СЛУЖБА И АДМИНИСТРАТИВНО-ФИНАНСИЈСКИ ПОСЛОВИ

Ред. бр.	Радно место	Звање	Број запослених према стручној спреми				
			висока	виша	Устепен	средња	Укупно
1.	Директор	Дипломирани економиста	1	-	-	-	1
2.	Организатор практичне наставе и вежби	Дипломирани правник	0,5	-	-	-	1
		Дипломирани економиста	0,5	-	-	-	
3.	Педагог	Дипломирани педагог-психолог	1	-	-	-	1
4.	Библиотекар	-	4	-	-	-	4
5.	Наставник	-	41	2	3	1	47
6.	Секретар	Дипломирани правник	1	-	-	-	1
7.	Шеф рачуноводства	Економски техничар	-	-	-	1	1
8.	Референт за финансијско-рачуноводстве не послове	Економски техничар	-	-	-	0,5	0,5
9.	Одржавања информациони х система и технологије	Механичар грејне и расхладне технике	-			0,50	0,50

❖ РАДНИЦИ НА ПОМОЋНО ТЕХНИЧКИМ ПОСЛОВИМА

Ред ни број	Радно место	Број радника према стручној спреми				
		5.степен ВКВ	3.степе н КВ	2. степен ПК	1. степен НК	Укупно
1.	Домар	0,5	-	-	-	0,5
2.	Мајстор одржавања	-	1	-	-	1
3.	Радник за одржавању хигијене-спремачица	-	-	-	6	6
4.	Лице за одржавање машина, инструмената и инсталација	-	0,5	-	-	0,5
5.	Укупно	0,5	1,5	-	6	8,0

Извештај о раду школе усвојен је на седници Наставничког већа 30.08.2023. године.

Извештај о раду школе усвојен је на седници Школског одбора 14.09.2023..године.

Директора, Марина Џакула
