

Економско трговинска школа Кула

М. Тита 113, 25230 Кула

Тел./факс: 025/729-150

Е-mail: kulaekonomska@gmail.com

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ

ШКОЛСКА 2024/ 2025. година

С А Д Р Ж А Ј	Страна
1. Уводне напомене- лична карта школе	4
2. Бројно стање ученика	5
3. Одељењска већа	
3.1. I Пресек стања	7
3.2. II Пресек стања	11
3.3. III Пресек стања	20
3.4. IV Пресек стања за ученике завршних разреда	26
3.5. Успех након реализације МИ и ЗИ	32
3.6. IV Пресек стања за ученике I, II и III разреда	34
3.7. Крај школске године након реализације професионалне праксе	39
3.8. Крај школске 2024-2025. године – збирни подаци	41
4. Реализација фонда часова	
4.1. Релизација фонда часова теоријске наставње	44
4.2. Реализација фонда часова практичне наставе, блок наставе и професионалне праксе	48
5. Остали обавезни облици образовно васпитног рада	50
Извештај о реализованој екскурзији	
6. Укљученост у пројекте	57
7. Постигнути резултати на такмичењима	60
8. Организација вежби, практичне наставе, наставе у блоку и професионалне праксе	62
9. Посете часовима	66
10. Извештај о раду Школског одбора	68
11. Извештај о раду Савет родитеља	70
12. Извештај о раду стручних органа школе	
12.1. Педагошки колегијум	71
12.2. Наставничко веће	74
12.3. Одељењска већа I, II, III, IV	74
12.4. Ученички парламент	77
13. Извештај о раду директора школе	79
14. Извештај о самовредновању	83
15. Стручна већа за области предмета за школску 2024/2025. годину	
15.1. Српског језика и страних језика	104
15.2. Математика и Информатика и рчунарство	106
15.3. Физичко васпитање/ликовна култура	107
15.4. Друштвене науке	108
15.5. Природне науке	110
15.6. Економија, право и администрација – Трговина, угоститељство и туризам	111
16. Извештај о реализацији развојног плана	114
16.1. Извештај стручног актива за развојно планирање	
17. Извештај о реализацији школског програма	131
17.1. Извештај стручног актива за развој школског програма	
18. Стручно усавршавање запослених	134
19. Тимови за школску 2024/2025. годину	
19.1. Самовредновање	137
19.2. Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	141
19.3. Инклузивно образовање	143
19.4. Тим за обезбеђење квалитета и развој установе	144
19.5. Тим за међупредметне компетенције и предузетништво	161
19.6. Тим за професионални развој	177
19.7. Тим за КВиС	178
19.8. Тим за промоцију школе	183
20. Извештаји о раду стручног сарадника	

20.1. Педагог	186
20.2. Библиотека	190
21. Извештаји о реализацији планова и програма према ГПРШ	
21.1. План културних, јавних и еколошких активности	193
21.2. План и програм слободних активност	198
21.3. План школског спорта	201
21.4. Програм сарадње са породицом	203
21.5. Програм безбедности и здравља на раду	204
22. Ванредни испити	208
23. Кадровски услови	209

1. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

НАЗИВ	ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКА ШКОЛА
МЕСТО	КУЛА
АДРЕСА	МАРШАЛА ТИТА 113

ТЕЛЕФОН/ФАКС	025/729-150
САЈТ ШКОЛЕ	www.etskula.com
E-mail	kulaekonomska@gmail.com
ОПШТИНА	КУЛА
ОКРУГ	ЗАПАДНОБАЧКИ
МАТИЧНИ БРОЈ ШКОЛЕ	08005214
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	8532-средње стручно образовање
ПИБ	100262926
УПИС У СУДСКИ РЕГИСТАР	Фи 832/02 –суд Сомбор

ТЕКУЋИ РАЧУН ШКОЛЕ	840-812660-49
--------------------	---------------

МИСИЈА И ВИЗИЈА ШКОЛЕ

МИСИЈА:

Економско-трговинска школа у Кули је школа у којој кроз квалитетан, стручан и практичан рад се образују ученици да по завршетку школовања могу несметано да се укључе у свет рада или да наставе даље образовање. Високо компетентан наставни кадар пружа младим генерацијама модерно образовање и функционална знања. Мотивисање наставника и ученика на учешће у разним пројектима (националним и интернационалним) како би кроз лични подстицај допринели квалитету рада школе. Поред образовне у школи се негује и васпитна функција: хуманост, толеранција, пријатељство, разумевање између запослених и ученика и међусобно поштовање.

ВИЗИЈА:

Школа са активно оријентисаном и диференцираном наставом, као парадигмама квалитетнијег начина рада са ученицима, која мотивише ученике за стицање и надоградњу знања, али и задовољавање развојних потреба путем ваннаставних активности, која ће омогућити бољу међусобну сарадњу на релацији ученик-наставник-родитељ-друштвена заједница и бити препознатљива као најпожељнији избор за ученике.

Мото школе : Економска стратегија

Трговинске, кулинарске, посластичарске вештине

Школа успеха

Приоритетни задаци у 2024/2025. години

- . Учесће у пројектима националног и интернационалног карактера
- . Повећање степена корелације међу наставним предметима
- . Стручно усавршавање наставника у области поучавања и учења и јачања професионалних компетенција наставника
- . Већи обим диференцијације наставних садржаја
- . Иновирање наставе
- Стварање бољих услова рада

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

Школа као своју делатност на основу мреже средњих школа остварује План образовања и васпитања за подручје рада:

А) економија, право и администрација (четврти степен стручне спреме) образовни профили:

1. Комерцијалиста за -1, 2, 3, и 4. разред
2. Економски техничар -за 1, 2, 3. и 4. разред

Б) Трговина, угоститељство и туризам (трећи степен стручне спреме) образовни профили:

1. Трговац за -2.и 3. разред
2. Кувар за 1,2 и 3.разред
3. Посластичар за 1,2 и 3.разред

2. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

Школске 2024/2025. године школу су похађали ученици од I до IV разреда у следећим подручјима рада и образовним профилима –почетак школске 2024-2025.године:

Ред. Бр.	Разредно одељење	Број ученика					Укупно
		Верска настава	Грађанско васпитање	ИОП1 програм	ИОП2 програм	ИОП3 програм	
1.	I 1	13	5	0	0	0	18
2.	I 2	9	14	0	0	0	23
3.	I 3	4	5	0	2	0	9
4.	I 4	10	10	0	3	0	20
5.	II 1	13	17	0	0	0	30
6.	II 2	10	20	0	0	0	30
7.	II 3	0	6	0	2	0	6
8.	II 4	2	17	0	3	0	19
9.	III 1	9	21	0	0	0	30
10.	III 2	11	17	0	1	0	28
11.	III 3	2	7	0	4	0	9
12.	III 4	13	8	0	0	0	20
13.	IV 1	11	16	0	0	0	27
14.	IV 2	0	30	0	0	0	30
У К У П Н О		107	193	0	15	0	299

Економско - трговинска школа у Кули је школа у која кроз квалитетан, стручан и практичан рад образује ученике, да по завршетку школовања могу несметано да се укључе у свет рада или наставе даље школовање.

Бројно стање ученика на крај школске 2024-2025.године

Ред. Бр.	Разредно одељење	Број ученика					Укупно
		Верска настава	Грађанско васпитање	ИОП1 програм	ИОП2 програм	ИОП3 програм	
1.	I 1	14	9	0	0	0	20
2.	I 2	9	13	0	0	0	22
3.	I 3	4	5	0	2	0	9
4.	I 4	10	10	0	3	0	20
5.	II 1	13	17	0	0	0	30
6.	II 2	10	20	0	0	0	30
7.	II 3	0	7	0	2	0	7
8.	II 4	2	15	0	3	0	17
9.	III 1	9	20	0	0	0	29
10.	III 2	10	17	0	1	0	27
11.	III 3	2	6	0	4	0	8
12.	III 4	13	8	0	0	0	21
13.	IV 1	11	15	0	0	0	26
14.	IV 2	0	30	0	0	0	30
У К У П Н О		103	193	0	15	0	296

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА - по разредима на крају школске 2024/2025. годину

Разред	Одељење	Почетак школске године		Крај школске године	
		Број ученика	Просек по одељењу	Број ученика	Просек по одељењу
I	4	70	17,50	71	17,75
II	4	88	22,00	84	21,00
III	4	87	21,75	85	21,25
IV	2	57	28,50	56	28,00
Свега	14	299	21,36	296	21,14

3.ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА

3.1.ПРЕСЕК ПРВОГ СТАЊА (ПС 1) школске 2024/2025.године

Почетак школске године	Крај првог пресека
Број ученика : 304	Број ученика : 297

Слабе оцене на крају првог пресека

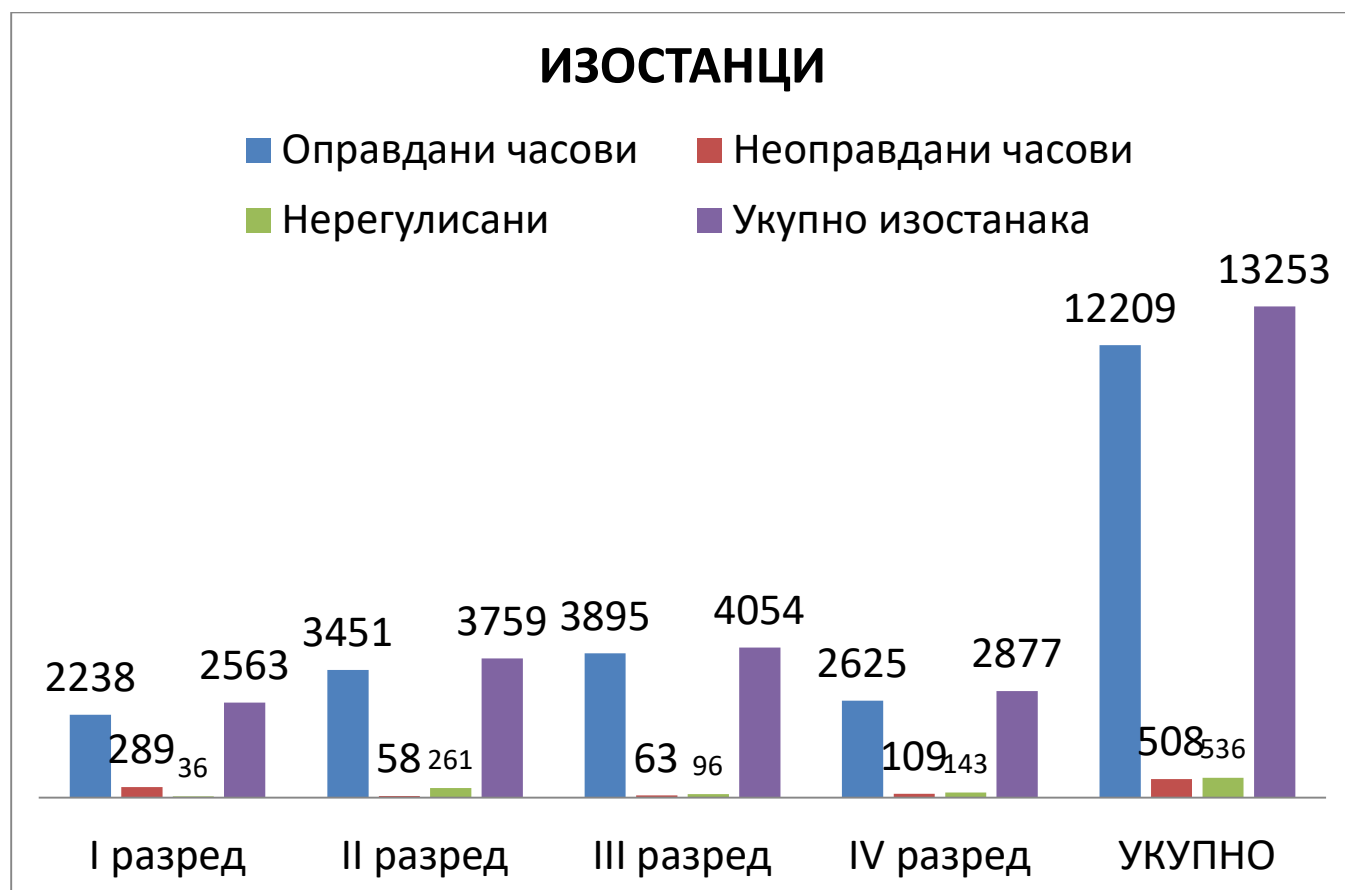
Наставни предмет	Разред / Одељење	Број слабих оцена
Математика	I-1	3
Историја		2
Руски језик		1
Математика	I-2	4
Математика	I-4	2
Математика	II-1	3
Математика	II-2	1
Математика	III-2	4
Немачки језик	IV-1	1

Ранг листа пролазности по одељењима

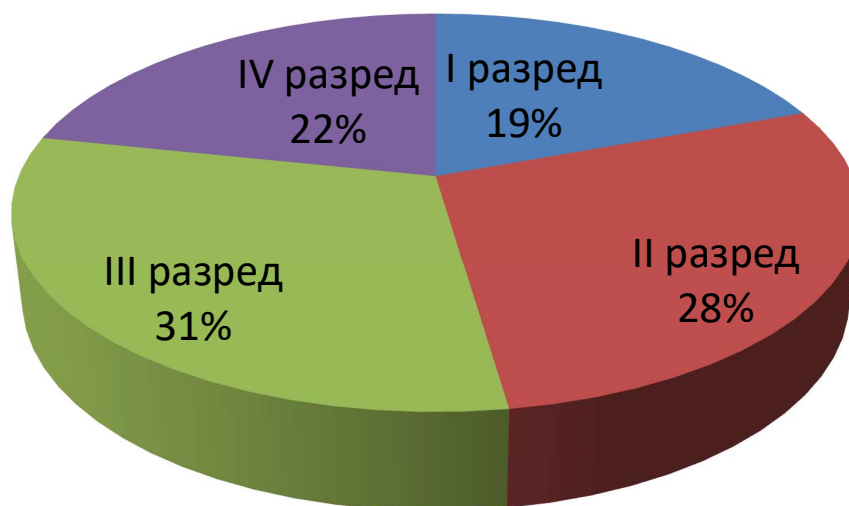
Ранг	Одељење	Пролазност %
1.	I-3	100,00
	II-3	100,00
	II-4	100,00
	III-1	100,00
	III-3	100,00
	III-4	100,00
	IV-2	100,00
2.	II-2	96.67
3.	IV-1	96.3
4.	II-1	90
5.	I-4	89.47
6.	III-2	85.19
7.	I-2	82.61
8.	I-1	66.67

Изостанци на крају првог пресека школске 2024/2025. године

Изостанци	I (69)	II (85)	III (86)	IV (57)	УКУПНО (297)
Оправдани	2238	3451	3895	2625	12209
Просек	32,43	40,6	45,29	46,05	41,10
Неоправдани	289	47	63	109	508
Просек	4,18	0,55	0,73	1,91	1,71
Нерегулисани изостанци	36	261	96	143	536
Просек	0,52	3,07	1,11	2,5	1,80
Укупно изостанака	2563	3759	4054	2877	13253
Просек	37,14	44,22	47,13	50,47	44,62



Удео разреда у укупном броју изостанака



Ранг листа по просечном броју изостанака

Ранг	Одељење	Просечан број изостанака
1	I-1	26.72
2	I-4	30.05
3	III-3	33.13
4	I-2	35.91
5	II-3	36.57
6	III-2	37.25
7	II-2	40.73
8	IV-2	42.8
9	II-1	43.53
10	III-4	52.09
11	II-4	54.17
12	III-1	55.73
13	IV-1	59
14	I-3	76.11

Изречене васпитне и васпитно – дисциплинске мера

Одељење	ООС	УОС	УОВ	Укор директора	Укор НВ	Укупно
I-2	/	2	/	/	/	2
II-2	/	1	/	/	/	1
III-1	2	/	/	/	/	2
IV-2	1	/	/	/	/	1

Похваљивање ученика

Редни број	Презиме и име ученика	Одељење	Разлог похваљивања
1.	Вељко Јанковић	II-1	Учешће у кросу РТС-а
2.	Ања Јашовић	II-2	Редовност у настави, нема изостанака од почетка школске године
3.	Луција Ивановић		US in focus
4.	Сара Марковић		
5.	Катарина Росић		
6.	Луна Червењак		
7.	Катарина Радошевић	III-1	Успех у учењу и примерно владање
8.	Невена Катаи		Учешће у приредби поводом међународног дана старијих особа
9.	Хелена Пајић		
10.	Душан Дамјановић		Учешће у пројекту „Млади ослушкују“
11.	Сара Ачански	III-2	Учешће на конкурс „Опенс“
12.	Лука Ковачевић		
13.	Теодора Анђелковић		
14.	Исидора Арваји		
15.	Милица Вукелић	III-3	Редовно похађање наставе, примерно владање и одговоран однос према раду
16.	Сара Џабић	IV-1	Похвала за редовност, успешност и залагање на часовима и учешће у креирању изложбе „Непресушни Вук“ и учешће у приредби поводом међународног дана старијих особа .
17.	Звездана Јовановић		Учешће у креирању изложбе „Непресушни Вук“ и учешће у приредби поводом међународног дана старијих особа
18.	Ања Игњатов		
19.	Анастасија Васиљевић		
20.	Александра Делић	IV-2	Учешће у креирању изложбе „Непресушни Вук“ и учешће у приредби поводом међународног дана старијих особа. Учешће у пројекту „US in focus“ .
21.	Дуња Ђаковић		
22.	Мија Рођеновић	IV-2	Учешће у креирању изложбе „Непресушни Вук“ и учешће у приредби поводом међународног дана старијих особа.
23.	Јована Чернак		

Реализација плана и програма

Одељење	Предмет	Број нереализованих часова
II-3	Економика трговине	2
	Физичко васпитање	1

3.2.ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ – ПС II 2024/2025.године

Бројно стање ученика

Почетак школске 2024/2025.год.	Крај првог пресека школске 2024/2025.год.	Крај првог полугодишта школске 2024/2025.год.
304	297	296

Пролазност по разредима у %

I	II	III	IV	Укупно
85.51	98.82	100	98.21	95.95

Слабе оцене по предметима и разредима

Наставни предмет	I	II	III	IV	УКУПНО
Математика	4	/	/	/	4
Енглески језик	6	/	/	/	6
Немачки језик	/	1	/	/	1
Трговинско пословање	/	/	/	1	1
УКУПНО	10	1	/	1	12

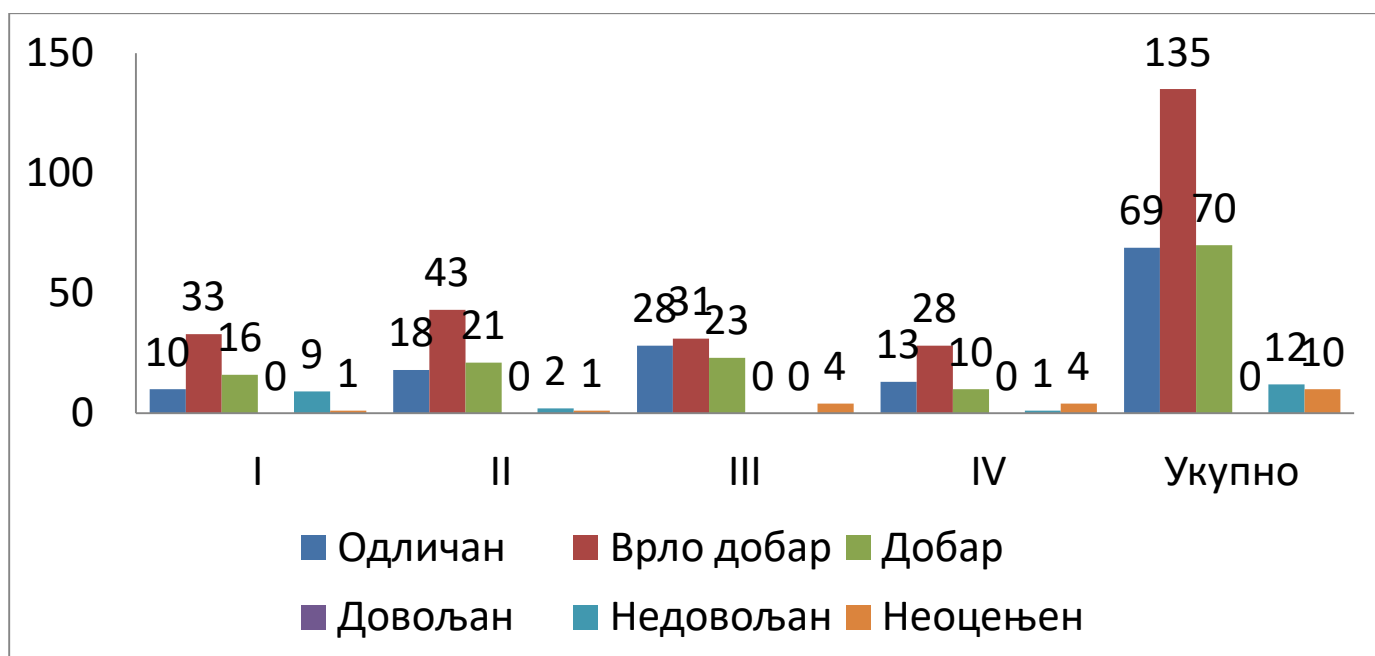
Неоцењени ученици по предметима и разредима

Наставни предмет	I	II	III	IV	УКУПНО
Италијански језик	/	/	1	/	1
Француски језик	/	/	1	4	5
Немачки језик	1	/	/	/	1
Принципи економије	1	/	/	/	1
Канцеларијско пословање	1	/	/	/	1
Рачуноводство у трговини	1	/	/	/	1
Право	1	/	/	/	1
Предузетништво	/	/	2	/	2
У К У П Н О	5	/	4	4	13

Успех ученика на крају првог полугодишта школске 2024/2025.године

Успех ученика	I / 69	II / 85	III / 86	IV / 56	УКУПНО / 296
Одличан	10	18	28	13	69
Врло добар	33	43	31	28	135
Добар	16	21	23	10	70
Довољан	/	/	/	/	/
Недовољан	9	2	/	1	12
Неоцењен	1	1	4	4	10

Успех по разредима



Ранг листа - успех

Ранг	Одељење	Средња оцена
1.	II-3	4.38
2.	II-2	4.27
3.	III-2	4.18
4.	IV-2	4.06
5.	III-3	3.99
6.	III-4	3.98
7.	I-2	3.96
8.	IV-1	3.88
9.	III-1	3.73
10.	II-1	3.68
11.	I-3	3.68
12.	I-1	3.68
13.	I-4	3.67
14.	II-4	3.50

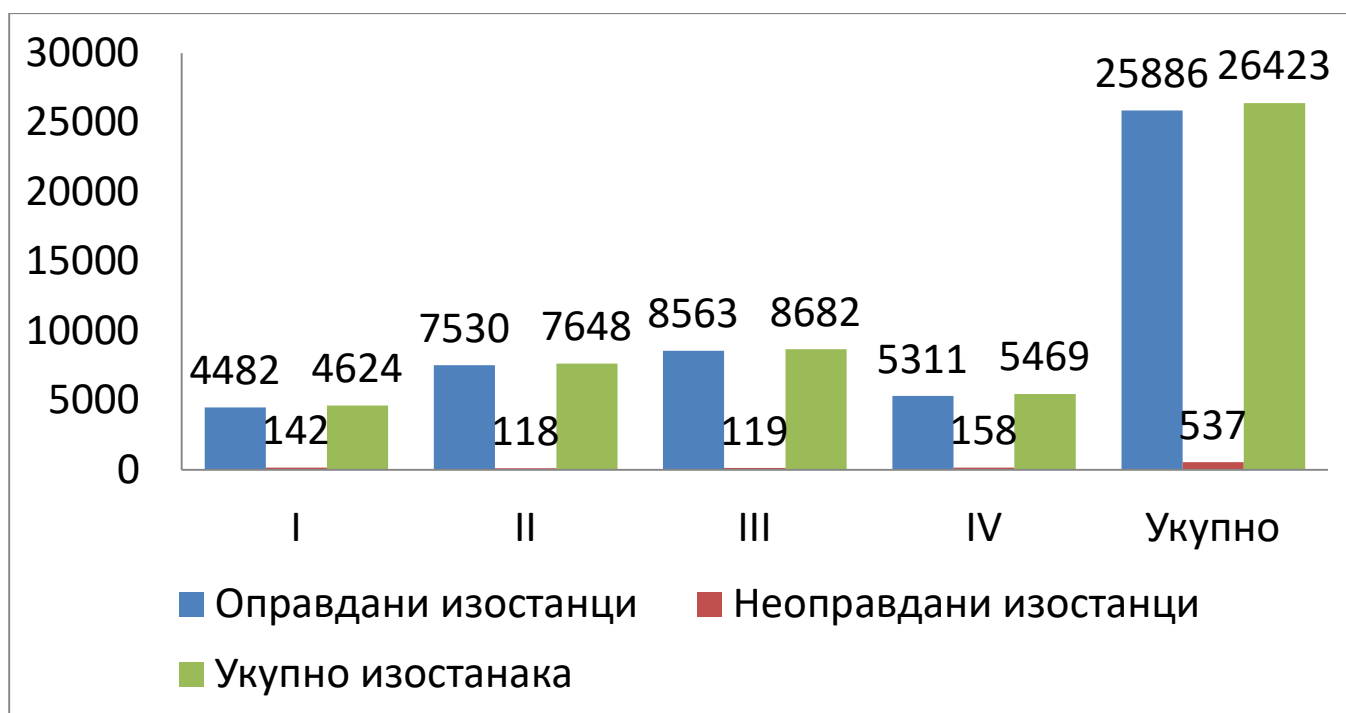
Изрицање васпитних и васпитно-дисциплинских мера

Одељење	ООС	УОС	УОВ	Укор директора	УНВ
I - 3	/	1	/	/	/
I - 2	/	4	2	/	/
I - 4	/	1	/	/	/
II-1	/	1	/	/	/
II-2	/	2	/	/	/
III-1	5	1	/	/	/
III-4	/	1	/	/	/
IV-1	/	2	/	/	/
Укупно	5	13	2	/	/

Изостанци ученика

Изостанци	I/69	II/85	III /86	IV/56	УКУПНО/296
Оправдани	4482	7530	8563	5311	25886
Просек	64,95	88,56	99,56	94,83	87,45
Неоправдани	142	118	119	158	537
Просек	2,05	1,38	1,38	2,82	1,81
Укупно изостанака	4624	7648	8682	5469	26432
Просек	67,01	89,98	100,95	97,66	89,23

Изостанци ученика



Оцене из владања

Владање	I	II	III	IV	Укупно
Примерно	63	82	81	52	278
Врло добро	4	3	5	4	16
Добро	2	/	/	/	2
Задовољавајуће	/	/	/	/	/
Није оцењено	/	/	/	/	/

Ранг листа – изостанци

Ранг	Одељење	Просечан број изостанака
1.	I-1	54.31
2.	I-4	62.63
3.	II-3	67.14
4.	I-2	69.74
5.	III-2	77.81
6.	II-2	81.90
7.	IV-2	88.77
8.	II-1	89,00
9.	III-3	90,00
10.	I-3	99.75
11.	III-4	103.43
12.	IV-1	108.73
13.	II-4	116.22
14.	III-1	122.97

Похваљивање ученика

Презиме и име ученика	Одељење	Разлог похваљивања
Хелена Савић	I-1	Одличан успех и примерно владање
Ана Чиплић	I-2	Одличан успех и примерно владање
Милица Лаврња		Одличан успех и примерно владање. Похвала из географије
Теа Ракчевић		Похвала из српског језика
Јелена Плавшић	I-4	Одличан успех и примерно владање
Бојана Вујчић		Одличан успех и примерно владање
Матеја Дудаш	II-2	Одличан успех (5,00) и примерно владање
Катарина Росић		Одличан успех (5,00) и примерно владање, похвала предметног наставника за пројекат US in focus
Ђурађ Угрица		Одличан успех (5,00) и примерно владање, похвала предметног наставника за пројекат „Непресушни Вук“
Сара Марковић		Одличан успех и похвала предметног наставника за пројекат „US in focus“
Луција Ивановић		Похвала предметног наставника за пројекат „US in focus“
Луна Червењак		Одличан успех и похвала предметног наставника за пројекат „US in focus“
Исидора Мајкић		Одличан успех, освојено треће место на ликовном конкурс „Месец Књиге“ и за учешће на ликовном конкурс Мини рестАРТ.
Јана Пећаранин		Одличан успех и похвала предметног наставника за пројекат „Непресушни Вук“
Вељко Вигњевић		Одличан успех и похвала предметног наставника за пројекат „Непресушни Вук“
Милица Делић		Одличан успех и похвала предметног наставника за пројекат „Непресушни Вук“
Дејана Ђуровић		Похвала предметног наставника за пројекат „Непресушни Вук“
Нађа Кужић		Похвала предметног наставника за пројекат „Непресушни Вук“
Николина Арсенић		Одличан успех и примерно владање
Гудкова Анастасија		Одличан успех и примерно владање
Ференц Мила		Одличан успех и примерно владање
Презиме и име ученика	Одељење	Разлог похваљивања

Улијана Танцурина	II-3	Одличан успех и примерно владање
Давид Уташи	II-4	Одличан успех и примерно владање
Радосевић Катарина	III - 1	Одличан (5,00) успех и примерно владање
Танасић Дајана		Одличан успех и примерно владање
Дамјановић Душан		Одличан успех и примерно владање
Воркапић Нађа		Одличан успех и примерно владање
Голубовић Дајана		Одличан успех и примерно владање
Квитчатиј Артјом		Одличан успех и примерно владање
Остојић Вања		Одличан успех и примерно владање
Катаи Невена		Похвала за наступ на јавном часу- изложби „Непресушни Вук"
Пајић Хелена		Похвала за наступ на јавном часу- изложби „Непресушни Вук"
Теодора Анђелковић	III – 2	Одличан успех, примерно владање и залагање које су показали током првог полугодишта.
Бојана Ачански		
Сара Ачански		
Николета Диклић		
Вања Јоцовић		
Елена Милер		
Милица Милић		
Марина Петраш		
Ана Стојовић		
Иван Токарек		
Мила Томић	III-3	Одличан успех и примерно владање
Лена Чолаковић		
Милица Вукелић		
Никола Ивановић		
Драгиша Мишковић	III-4	Одличан успех и примерно владање
Анастасија Стојановић		
Каролина Сабо	IV-1	Одличан успех и примерно владање Похвала предметних наставника Александре Секулић и Иване Илић за одабир текстова, уређивање текстова и наступ на јавном часу-изложби „Непресушни Вук“
Сара Џабић		
Звездана Јовановић		
Ања Игњатов		
Анђела Живковић		
Анастасија Васиљевић		Похвала предметних наставника Александре Секулић и Иване Илић за одабир текстова, уређивање текстова и наступ на јавном часу-изложби „Непресушни Вук“

Презиме и име ученика	Одељење	Разлог похваљивања
Александра Делић	IV-2	Одличан успех 5,00 и примерно владање;

Дуња Ђаковић		За учешће у креирању изложбе „Непресушни Вук“;
Миљана Спасојевић		За учешће у пројекту US in Focus
Мија Рођеновић		Прво место на ликовном конкурс Народног библиотеке Кула.
		За учешће у креирању изложбе „Непресушни Вук“.

Реализација плана и програма

Одељење	Предмет	Број нереализованих часова
III-3	Енглески језик (1. страни језик) (Трговац)	1
	Физичко васпитање (Трговац)	3
	Социологија са правима грађана (Трговац)	1
	Психологија потрошача (Трговац)	2
	Предузетништво (Трговац)	2
	Физичко васпитање (Посластичар)	4
	Историја (Посластичар)	2
	Социологија са правима грађана (Посластичар)	3
	Посластичарство (вежбе) (Посластичар)	6
	Верска настава - православно катихизис (обавезни изборни) (Трговац, Посластичар)	2

3.3. ТРЕЋИ ПРЕСЕК СТАЊА (ПС III) школске 2024. - 2025. године

Број ученика		
Почетак школске 2024/2025.године	Прво полугодиште школске 2024/2025.године	Трећи пресека школске 2024/2025.године
304	296	298

- Пролазност по разредима

I	II	III	IV	Укупно
95,34%	97,50%	100%	100%	98,21%

- Слабе оцене по разредима

I	II	III	IV	Укупно
4	3	/	/	7

Слабе оцене по предметима и одељењима

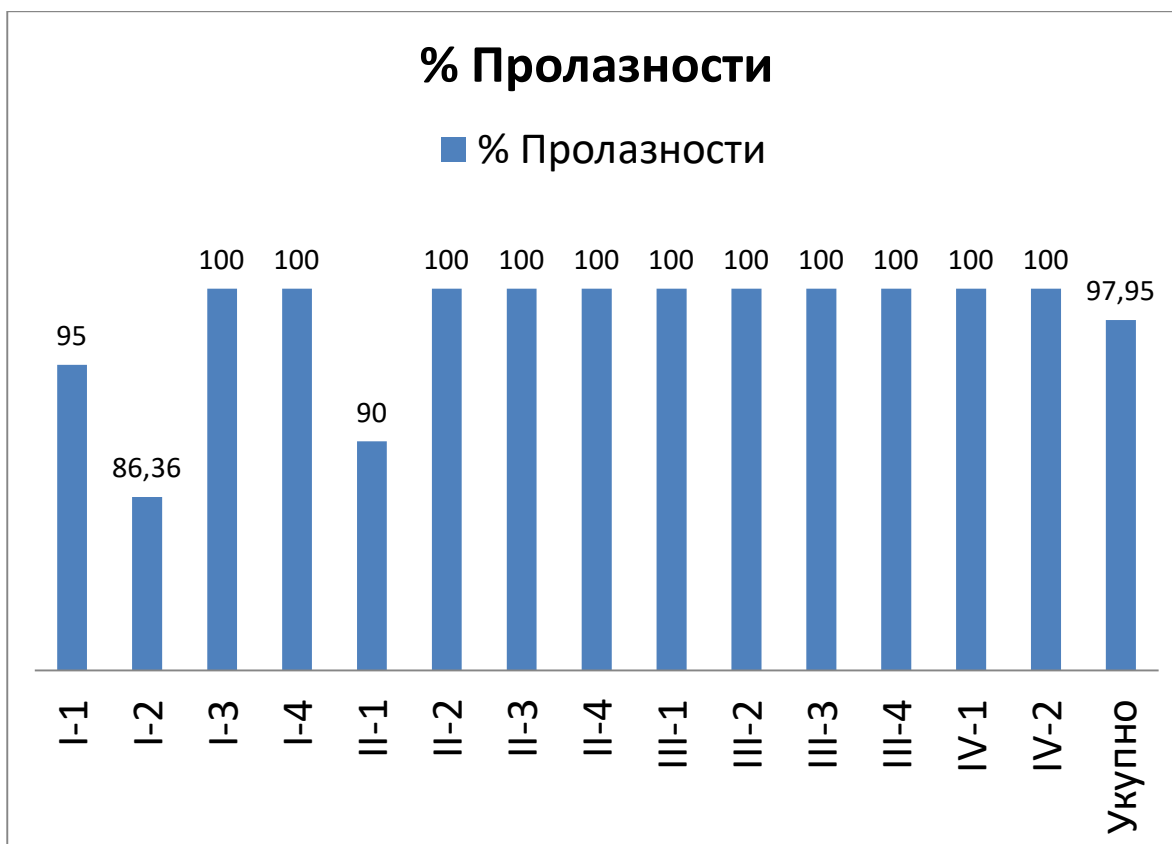
Наставни предмет	Одељење	Број слабих оцена
Енглески језик	I-1	1
Историја	I-2	1
Енглески језик		1
Рачуноводство		1
Немачки језик	II-1	3
У К У П Н О		7

Неоцењени ученици

Одељење	Предмет	Број ученика
III-1	Немачки језик	2
	Математика	1
	Обука у виртуелном предузећу	1
	Међународна шпредиција	1
	Статистика	1
II-4	Географија	1
	Српски језик и књижевност	1
IV-2	Статистика	1
III-4	Историја	1

Ранг листа по пролазности

Ранг	Одељење	% Пролазности
1.	I-3	100,00
	I-4	
	II-2	
	II-3	
	II-4	
	III-1	
	III-2	
	III-3	
	III-4	
	IV-1	
	IV-2	
2.	I-1	95,00
3.	II-1	90,00
4.	I-2	86,36

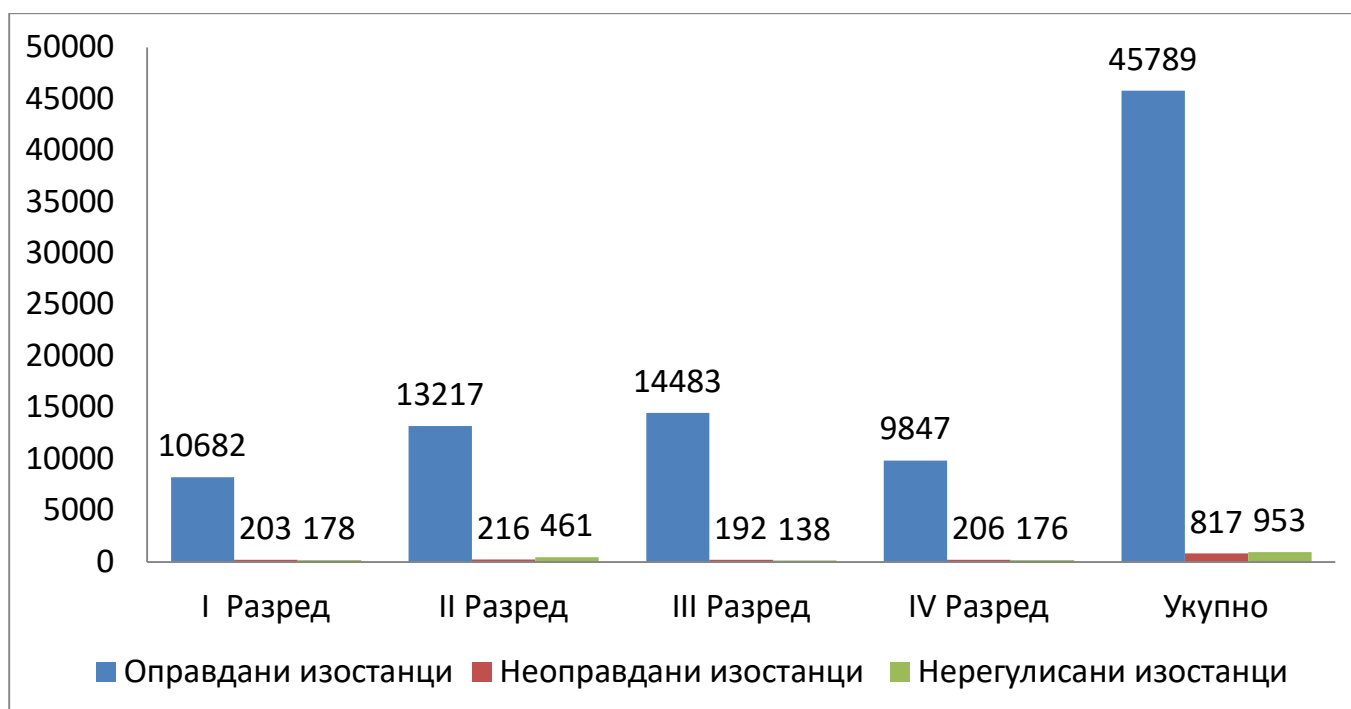


Изостанции на крају трећег пресека

Изостанции са наставе	I	II	III	IV	Укупно
Оправдани	8242	13217	14483	9847	45789
Просек	116,08	155,49	168,40	175,83	153,65
Неоправдани	203	216	192	206	817
Просек	2,85	2,54	2,32	3,67	2,74
Нерегулисани изостанци	178	461	138	176	953
Просек	2,50	5,42	1,60	3,14	3,19
Укупно	8623	13894	14813	10229	47559
Просек	121,45	163,45	172,24	182,66	159,59

Ранг листа – просечан број изостанака

Ранг	Одељење	Просечан број изостанака
1.	I-1	94.45
2.	I-4	111.5
3.	II-3	112.85
4.	I-2	137.72
5.	III-3	145.75
6.	III-2	149.62
7.	II-2	151.5
8.	I-3	163.77
9.	II-1	169.8
10.	III-4	175.71
11.	IV-2	179.03
12.	IV-1	186.84
13.	II-4	192.5
14.	III-1	199.2



Изрицање васпитно-дисциплинских мера

Одељење	УОС	УОВ	Укор директора	Укор НВ
I-1	1	/	/	/
I-3	3	1	/	/
I-4	2	2	/	/
II-1	5	/	/	/
II - 2	6	/	/	/
III - 1	1	/	/	/
III - 4	5	/	/	/
IV-1	6	/	/	/
Укупно	29	3	/	/

Владање

Одељење	Примерно	Врло добар	Добар	Задовољавајуће	Незадовољавајуће
I-1	19	1	/	/	/
I-2	19	1	1	1	/
I-3	5	3	1	/	/
I-4	16	2	2	/	/
II-1	25	5	/	/	/
II-2	24	6	/	/	/
II-3	7	/	/	/	/
II-4	18	/	/	/	/
III-1	29	1	/	/	/
III-2	27	/	/	/	/
III-3	8	/	/	/	/
III-4	16	5	/	/	/
IV-1	20	6	/	/	/
IV-2	30	/	/	/	/
Укупно	263	30	4	1	/

Похваљивање и награђивање ученика

Одеље ње	Презиме и име ученика	Разлог похваљивања
I-2	Ана Чиплић	Одличан успех и примерно владање, све петице од почетка школске године
II-2	Катарина Росић	Одличан успех и примерно владање.
	Матеја Дудаш	Одличан успех и примерно владање.
	Ђурађ Угрица	Одличан успех и примерно владање.
II-3	Улијана Танцурина	Одличан успех и примерно владање.
III-1	Катарина Радошевић	Успех у учењу и примерно владање.
	Невена Катаи	Учешће у приредби приликом обележавања школске славе Св. Саве.
	Хелена Пајић	Учешће у приредби приликом обележавања школске славе Св. Саве.
III-2	Сара Ачански	Изузетну посвећеност, одговоран приступ обавезама и континуирано залагање током наставе.
III-3	Никола Ивановић	Редовно похађање наставе, одговоран однос према раду и примерно владање.
III-4	Каролина Сабо	Одличан успех и примерно владање.

Реализација плана и програма

Наставни предмет	II-2	II - 3	III-1	Укупно
Математика	4	П. 2 / Тр. 2		6
Физичко васпитање		13	1	14
Екологија		1		1
Пословна економија	3			3
Грађанско васпитање			1	1
Јавне финансије	5			5
Верска наставе	3		1	4
Енглески језик		Тр. 2 / П. 2	1	3
Економика трговине		2		2
Познавање робе		Тр. 8		8
Практична наставе		Тр.18		18
Психологија потрошача		4		4
Пословна информатика		Тр. 2	2	4
Посластичарство вежбе		5		5
Економика		2		2
Међународна шредиција			1	1
Немачки језик			2	2
Статистика			3	3
Организација набавке и продаје			3	3
УКУПНО				89

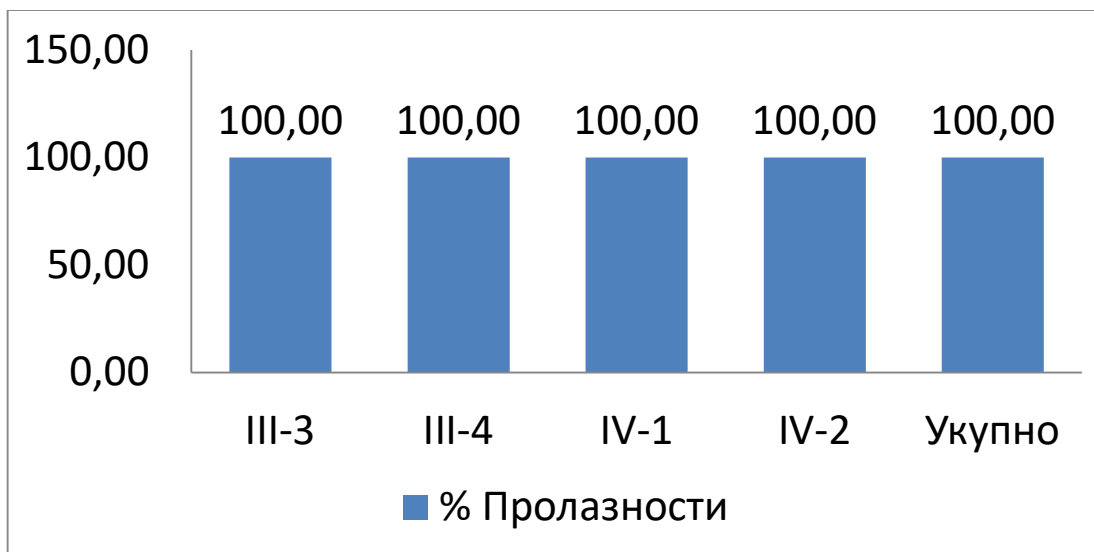
3.4. КРАЈ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ ЗА УЧЕНИКЕ ЗАВРШНИХ РАЗРЕДА

Крај школске 2024-2025.године за ученике завршних разреда

Бројно стање ученика

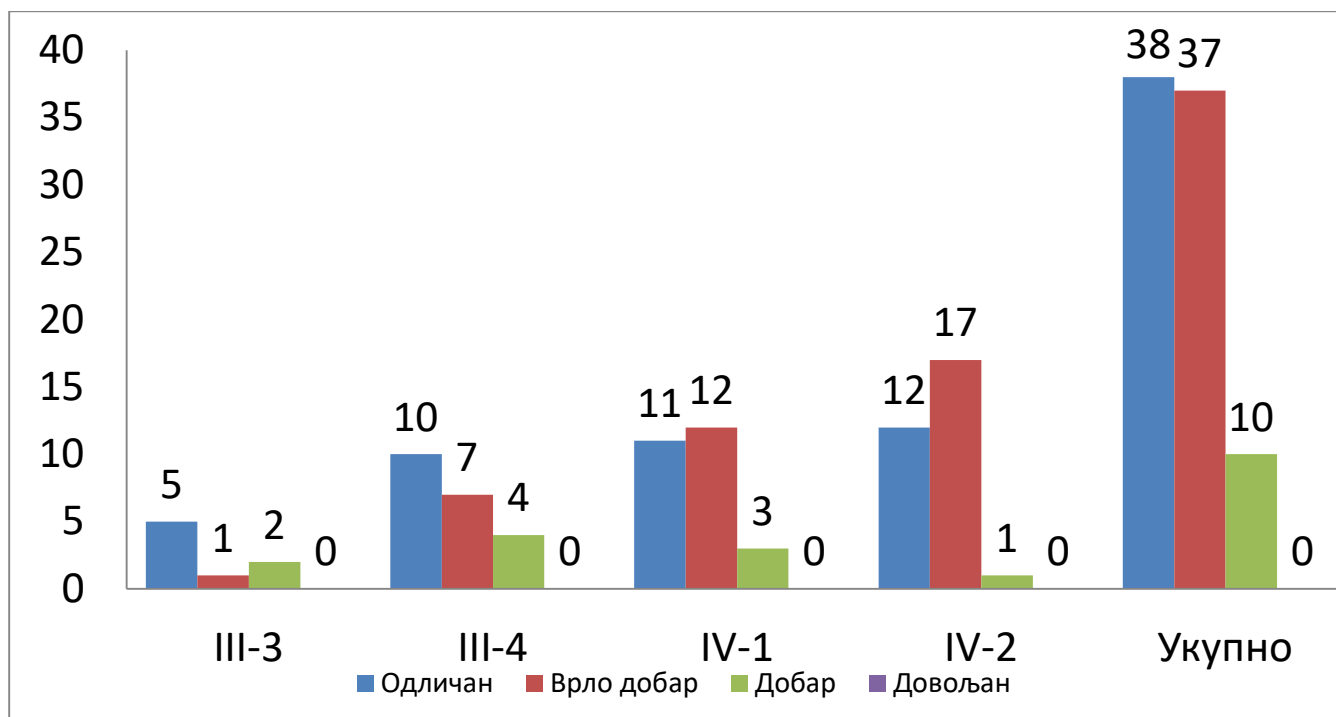
НА ПОЧЕТКУ ШКОЛСКЕ 2024/2025.ГОД.	КРАЈ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ
85	85

Пролазност на крају школске године



УСПЕХ УЧЕНИКА

Успех ученика	III-3	III-4	IV-1	IV-2	Укупно
Одличан	5	10	11	12	38
Врло добар	1	7	12	17	37
Добар	2	4	3	1	10
Довољан	/	/	/	/	/
Укупно					85



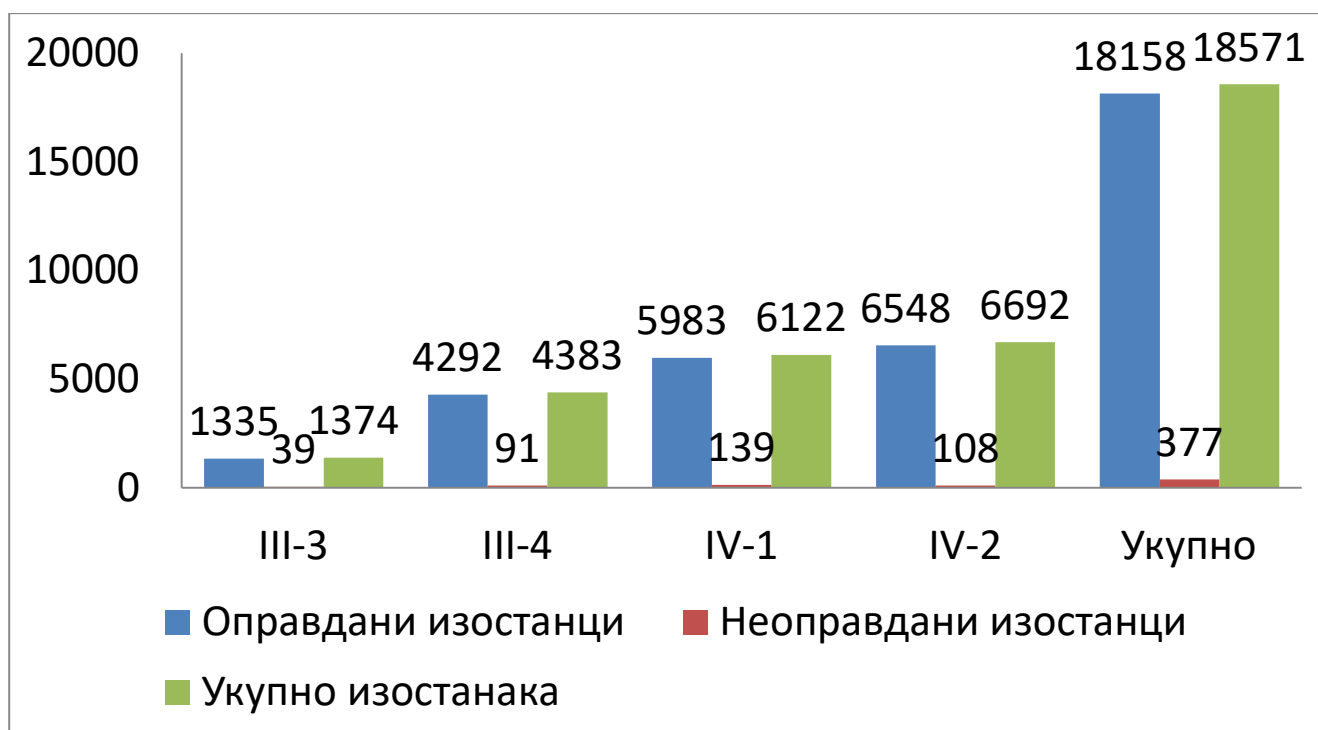
Ранг листа по успеху

Ранг	Одељење	Средња оцена одељења
1.	III-3	4,23
2.	IV-1	4,20
	IV-2	4,20
3.	III-4	4,14

Изостанци на крају школске 2024/2025.године

Изостанци	III-3	III-4	IV-1	IV-2	Укупно
Оправдани изостанци	1335	4292	5983	6548	18158
Просечан број	166,87	204	203,11	218,27	213,65
Неоправдани изостанци	39	91	139	108	377
Просечан број	4,87	4,33	5,35	3,6	4,43
Укупно изостанака	1374	4383	6122	6692	18571
Просечан број	171,75	208,71	235,46	223,07	218,49

Изостанци по одељењима



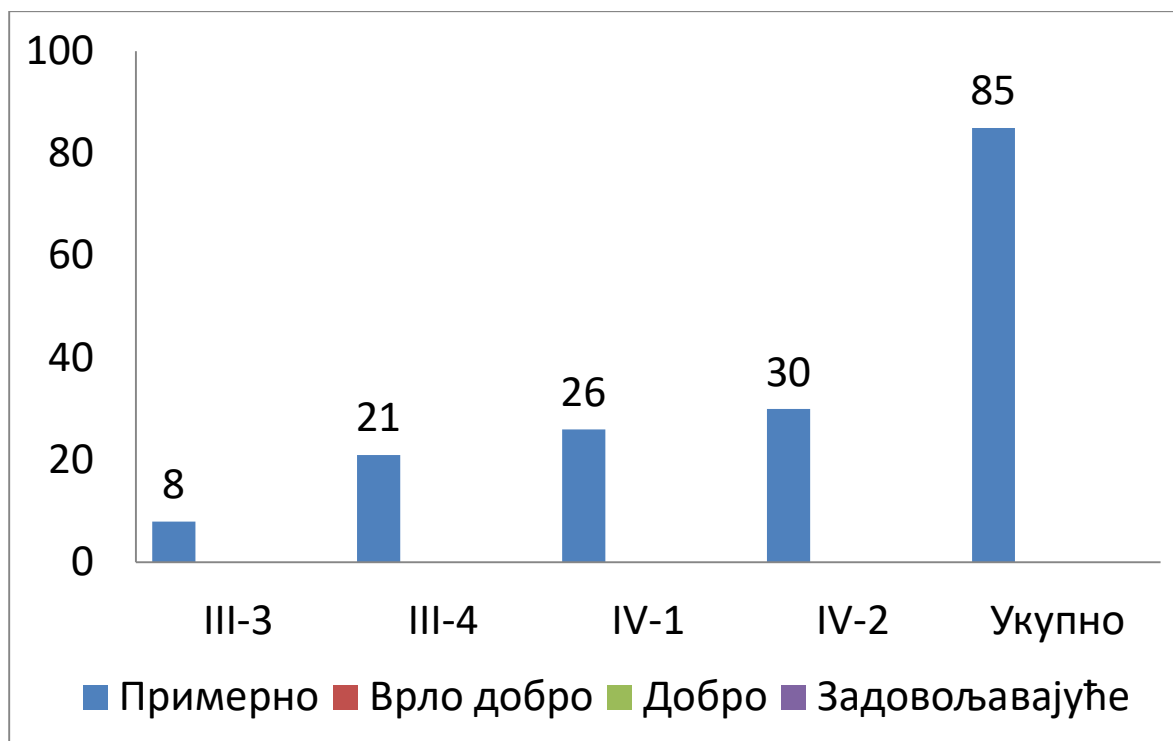
Ранг листа - изостанци

Ранг	Одељење	Просечан број изостанака
1.	III-3	171,75
2.	III-4	208,71
3.	IV-2	223,07
4.	IV-1	235,46

Оцене из владања

Владање	III-3	III-4	IV-1	IV-2	Укупно
Примерно	8	21	26	30	85

Оцене из владања



Похваљивање ученика

Презиме и име ученика	Одељење	Разлог похваљивања
Милица Вукелић	III-3	Одличан успех (5,00) и примерно владање
Анастасија Стојановић		Одличан успех (5,00) и примерно владање
Никола Ивановић		Одличан успех и примерно владање
Драгиша Мишковић		Одличан успех и примерно владање
Данијела Вулић		Одличан успех и примерно владање
Жељана Дмитровић	III-4	Одличан успех и примерно владање
Теодора Капес		
Дејана Липтак		
Љубина Обрадовић		
Милица Радмановић		
Радмила Ракић		
Каролина Сабо		
Данијела Тртица		
Далибор Шкаљац		
Рада Шћекић		

Име и презиме ученика	Одељење	Разлог похваљивања
Сара Џабић	IV-1	Одличан успех и примерно владање; Похвала предметног наставника Росе Савић (предмет ОВП) за активно учествовање у настави и раду, одговоран однос према раду и постављеним задацима и обавезама, сарадњу са другим ученицима и показано интересовање и спремност за учење и напредовање. Похвала предметног наставника Александре Секулић за активно учешће у раду у свим наставним и ваннаставним активностима у оквиру предмета Српски језик и књижевност, одговоран однос према раду, постављеним задацима, према другим ученицима, наставнику, себи и школи. Показано интересовање и спремност за учење, за професионални и лични напредак, као и за креативно стварање, емпатију и предузимљивост.
Ања Игњатов		Одличан успех и примерно владање
Марија Скубан		Одличан успех и примерно владање
Звездана Јовановић		Одличан успех и примерно владање
Анабела Бесермињи		Одличан успех и примерно владање
Лена Боговац		Одличан успех и примерно владање
Анастасија Васиљевић	IV-2	Одличан успех и примерно владање
Добрица Вукоман		Одличан успех и примерно владање
Анђела Живковић		Одличан успех и примерно владање
Луна Макаји		Одличан успех и примерно владање
Теодора Милинковић		Одличан успех и примерно владање
Александра Делић	IV-2	Одличан успех 5,00 и примерно владање Похвала Одељењског већа и похвала предметне наставнице српског језика за активно учешће у раду током школске године у свим наставним и ваннаставним активностима у оквиру предмета српски језик и књижевност. Одговоран однос према раду, постављеним задацима, према другим ученицима, наставнику, себи и школи. Показано интересовање и спремност за учење, за професионални и лични напредак, као и за креативно стварање, емпатију и предузимљивост.
Име и презиме ученика	Одељење	Разлог похваљивања

Дуња Ђаковић	IV-2	Одличан успех 5,00 и примерно владање Похвала Одељењског већа и похвала предметне наставнице српског језика за активно учешће у раду током школске године у свим наставним и ваннаставним активностима у оквиру предмета српски језик и књижевност. Одговоран однос према раду, постављеним задацима, према другим ученицима, наставнику, себи и школи. Показано интересовање и спремност за учење, за професионални и лични напредак, као и за креативно стварање, емпатију и предузимљивост.
Јелена Арсић	IV-2	Одличан успех и примерно владање
Нађа Вујовић		Одличан успех и примерно владање
Маја Гроздић		Одличан успех и примерно владање
Тара Докић		Одличан успех и примерно владање
Милица Кнежевић		Одличан успех и примерно владање
Тијана Крстић		Одличан успех и примерно владање
Мија Рођеновић		Одличан успех и примерно владање Похвала Одељењског већа и похвала предметне наставнице српског језика за активно учешће у раду током школске године у свим наставним и ваннаставним активностима у оквиру предмета српски језик и књижевност. Одговоран однос према раду, постављеним задацима, према другим ученицима, наставнику, себи и школи. Показано интересовање и спремност за учење, за професионални и лични напредак, као и за креативно стварање, емпатију и предузимљивост.
Миљана Спасојевић		Одличан успех и примерно владање
Анастасија Рађеновић		Одличан успех и примерно владање

Реализација плана и програма

Број реализованих часова			
III-3	III-4	IV-1	IV-2
Углавном реализован	Реализован	Реализован	Реализован

3.5. УСПЕХ НАКОН РЕАЛИЗОВАНИХ МАТУРСКИХ И ЗАВРШНИХ ИСПИТА

Пролазност по одељењима

Одељење	III-3	III-4	IV-1	IV-2	Укупно
Стекли право за полагање М/З испита	8	21	26	30	85
Број ученика који су положили М/З испит	8	21	26	30	85
% пролазности	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

УСПЕХ УЧЕНИКА НА МАТУРСКОМ И ЗАВРШНОМ ИСПИТУ ШКОЛСКЕ 2024-2025.ГОДИНЕ

Успех	IV - 1			IV - 2		
	Српски језик и књижевност	Тест из стручно теоријских знања	Матурски практичан рад	Српски језик и књижевност	Тест из стручно теоријских знања	Матурски практичан рад
Одличан	18	12	25	23	11	26
Врло добар	8	13	1	7	9	1
Добар	/	1		/	8	3
Довољан	/	/		/	2	/
Средња оцена одељења	4,69	4,42	4,96	4,76	4,00	4,83

Успех ученика по одељењима

Успех ученика	III-3	III-4	IV-1	IV-2	Укупно
Одличан	3	15	21	16	55
Врло добар	4	4	5	14	27
Добар	1	2	/		3
Укупно	8	21	26	30	85

Општи успех на матурском и завршном испиту

Одељење	III-3	III-4	IV-1	IV-2	Укупно
Средња оцена	4,25	4,61	4,69	4,53	4,52

Ранг листа – успех по одељењима

Ранг	Одељење	Средња оцена
1.	IV-2	4,69
2.	IV-1	4,53
3.	III-4	4,61
4.	III-3	4,25

Најбољи завршни и матурски радови

Одељење	Образовни профил	Презиме и име ученика
---------	------------------	-----------------------

III-3	Трговац	Данијела Вулић
III-3	Посластичар	Анастасија Стојановић
III-4	Кувар	Милица Радмановић
IV-1	Комерцијалиста	Сара Џабић
IV-2	Економски техничар	Анастасија Рађеновић

Носиоци дипломе „Вук Караџић“

Сара Џабић – IV – 1 - Комерцијалиста
Александра делић – IV - 2 – Економски техничар
Каролина Сабо - III – 4 - Кувар

Ђак генерације за школску 2024/2025.годину

Александра Делић - IV – 2 – Економски техничар

3.6.КРАЈ ШКОЛСКЕ 2024/2025.године ЗА УЧЕНИКЕ I,II и III РАЗРЕДА

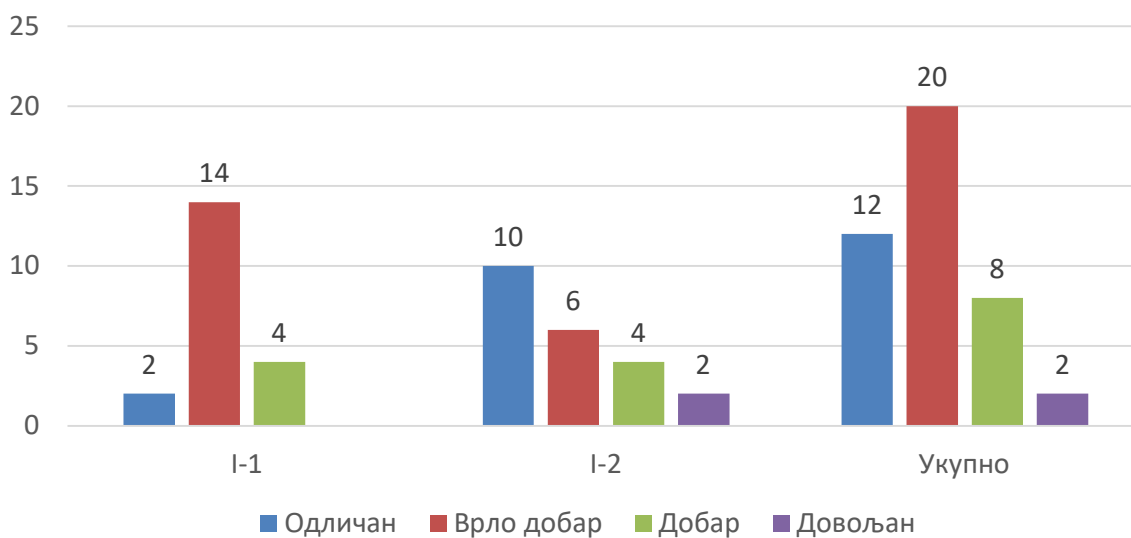
- Пролазност по одељењима

I-1	I-2	II-1	II-2	II - 3	III-1	III-2	Укупно
100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

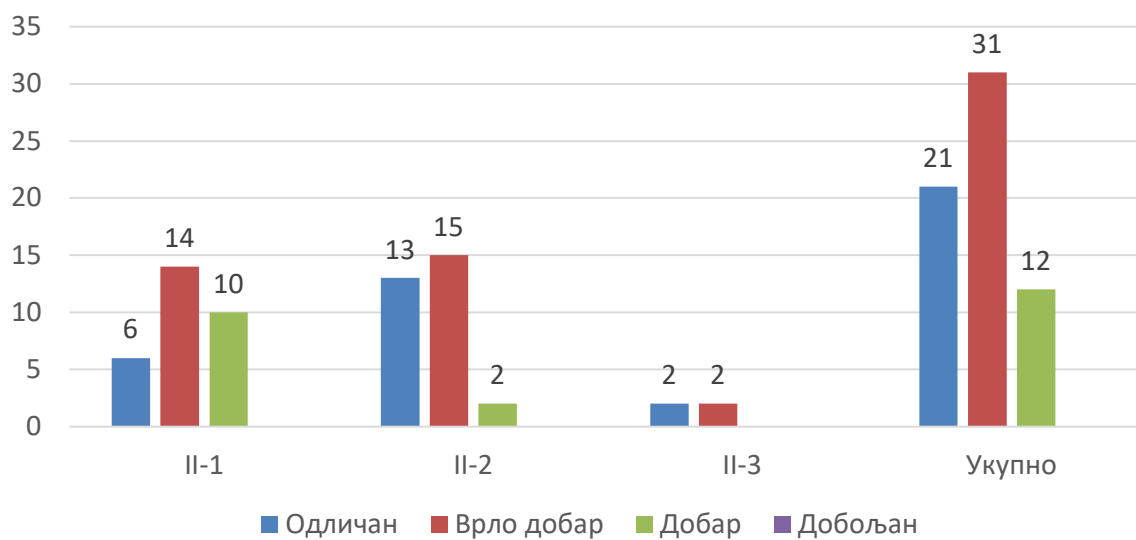
Успеха ученика I, II, III разреда на крају другог полугодишта

Успех	I	II	III	Укупно
Одличан	12	21	22	55
Врло добар	20	31	22	73
Добар	8	12	12	32
Довољан	2	/	/	2
УКУПНО	42	64	56	162

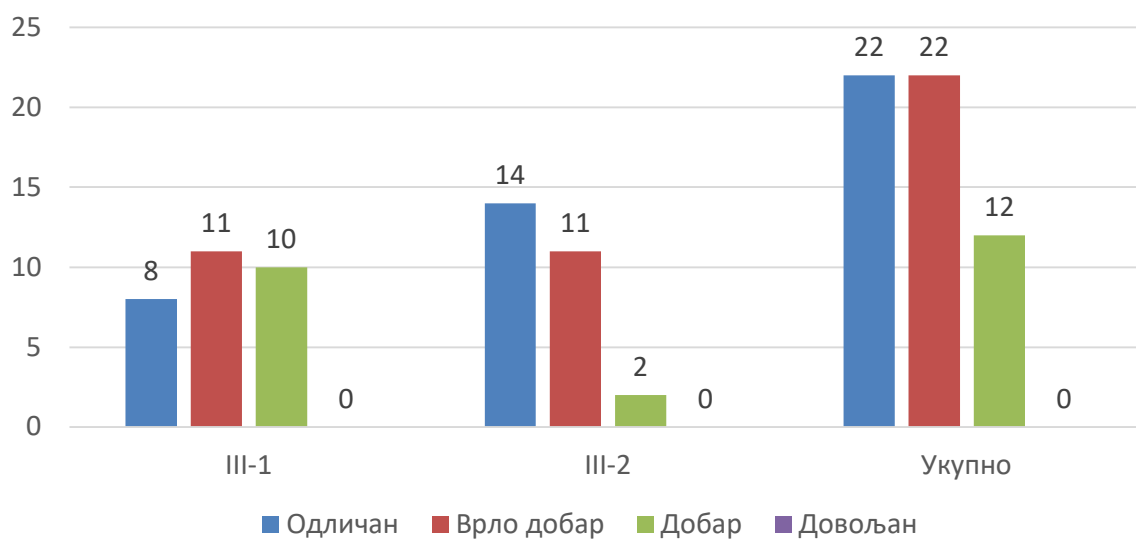
Прва година



Друга година



Трећа година



Ранг листа - успех

Ранг	Одељење	Средња оцена одељења
1.	III-2	4,42
2.	II-3	4,41
3.	II-2	4,33
4.	I-2	4,08
5.	III-1	3,93
6.	I-1	3,81
7.	II-1	3,79

Изостанци учениока на крају школске 2024-2025.године

Изостанци	I	II	III	Укупно
Оправдани	7304	14218	13959	35481
Просек	173,90	222,15	249,26	219,01
Неоправдани	147	231	155	533
Просек	3,5	3,6	2,76	3,29
Укупно изостанака	7451	14449	14114	36014
Просек	177,04	225,76	252,03	222,30

Ранг листа - изостанци

Ранг	Одељење	Просечан број изостанака
1.	II-3	112.25
2.	I-1	147.15
3.	I-2	204.91
4.	III-2	208
5.	II-2	228.87
6.	II-1	237.8
7.	III-1	293.03

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере

Одељење	УОС	УОВ	Укор директора	УНВ
I-1	/	/	/	/
I-2	1	/	/	/
II-1	4	1	/	/
II-2	6	1	/	/
II-3	/	/	/	/
III-1	1	/	/	/
III-2	3	/	/	/
УКУПНО	15	2	/	/

Владање на крају другог полугодишта школске 2024/2025. године

Владање ученика	I	II	III	Укупно
Примерно	38	52	53	143
Врло добро	2	10	3	15
Добро	/	2	/	2
Задовољавајуће	2	/	/	2
УКУПНО	42	64	56	162

Похваљивање и награђивање ученика

Име и презиме	Одељење	Разлог похваљивања
Хелена Савић	I - 1	Одличан успех и примерно владање.
Викторија Пристајко		Одличан успех и примерно владање.
Ана Чиплић	I - 2	Одличан успех 5,00 и примерно владање
Будисављевић Мирјана		Одличан успех
Лаврња Милица		Одличан успех
Саша Каралић		Одличан успех
Вукота Вуковић		Одличан успех
Ракочевић Теа		Одличан успех
Милановски Милица		Одличан успех
Олах Анастасија		Одличан успех
Малавразић Милош		Одличан успех
Лара Углик		Одличан успех
Никола Влаховић	II - 1	Одличан успех (5,00) и примерно владање
Кристина Тот		Одличан успех (5,00) и примерно владање
Дудаш Матеја	II - 2	Одличан успех (5,00) и примерно владање
Росић Катарина		Одличан успех (5,00) и примерно владање
Угрица Ђурађ		Одличан успех (5,00) и примерно владање
Даво Васовић	II - 3	Одличан успех и примерно владање.
Радосевић Катарина	III - 1	Одличан (5,00) успех и примерно владање
Воркапић Нађа		Одличан успех и примерно владање
Дамјановић Душан		Одличан успех и примерно владање
Катаи Невена		Одличан успех, примерно владање, наступе и школским приредбама и промоцији школе
Голубовић Дајана		Одличан успех и примерно владање
Квитчатиј Артјом		Одличан успех и примерно владање
Танасић Дајана		Одличан успех и примерно владање
Остојић Вања		Одличан успех и примерно владање
Пајић Хелена		Наступи у школским приредбама и при промоцији школе
Сара Ачански	III - 2	Похваљује се ученица Сара за изузетан допринос и залагање током читаве школске године. Сара је током године показала одличан успех 5,00 и примерно владање, те се истакла као пример толеранције, одговорности и посвећености. Активно је учествовала у школским приредбама, показала креативност у писању конкурсних радова, као и ангажовање и знање кроз учешће на такмичењу из математике.

Име и презиме	Одељење	Разлог похваљивања
Бојана Ачански	III - 2	Одличан успех 5,00 и примерно владање
Теодора Анђелковић		Одличан успех 5,00 и примерно владање
Ана Стојовић		Одличан успех 5,00 и примерно владање
Мила Томић		Одличан успех 5,00 и примерно владање
Иван Токарек		Ученик који наставу похађа по (ИОП2), показао је изузетну упорност, труд и дисциплину, постигао одличан успех са просеком 5,00, и током читаве године се истакао примерним владањем, одговорношћу и поштовањем према другима.
Марина Петраш		Одличан успех и примерно владање
Вања Јоцовић		Одличан успех и примерно владање
Лена Чолаковић		Одличан успех и примерно владање
Николета Диклић		Одличан успех и примерно владање
Милица Милић		Одличан успех и примерно владање
Елена Милер		Одличан успех и примерно владање
Исидора Арваји		Одличан успех и примерно владање
Лара Дамјановић		Одличан успех и примерно владање

Реализација наставног плана и програма

Број нереализованих часова			Укупно
I разред	II разред	III разред	
19	62	37	118

3.7. КРАЈ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ НАКОН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ПРАКСЕ

Пролазност по одељењима

I-3	I-4	II-3	II-4	Укупно
100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

- Успех ученика по разредима

Ред.бр.	Одељење	Одличан	Врло добар	Добар	Укупно	Средња оцена одељења
1	I-3	0	6	3	9	3,72
2	I-4	2	10	8	20	3,73
3	II-3	3	0	0	3	4,88
4	II-4	3	6	8	17	3,66
Укупно		8	22	19	49	4,00

- Ранг листа – успех ученика

Ранг	Одељење	Средња оцена одељења
1.	II-3	4,88
2.	I-4	3,73
3.	I - 3	3,72
4.	II - 4	3,66

Изостанци ученика

Ред.бр.	Одељење	Оправдани изостанци	Просечан број	Неоправдани изостанци	Просечан број	Укупно изостанака	Просечан број
1	I-3	2144	238,22	83	9,22	2227	247,44
2	I-4	3610	180,50	88	4,40	3698	184,90
3	II-3	255	85,00	5	1,67	260	86,67
4	II-4	4051	238,29	69	4,06	4120	242,35
Укупно		10060	185,50	245	4,84	10305	190,34

Ранг листа - изостанци

Ранг	Одељење	Просечан број изостанака
1.	II - 3	86,67
2.	I - 4	184,90
3.	II - 4	242,35
4.	I - 3	247,44

Васпитне и васпитно - дисциплинске мере

Одељење	УОС	УОВ	Укор директора	УНВ
I - 3	5	5	/	/
I-4	2	3	/	/
УКУПНО	7	8	/	/

Владање на крају школске 2024/2025.године

Ред.бр.	Одељење	Примерно	Врло добро	Добро	Задовољавајуће	Укупно
1	I-3	7	0	2	0	9
2	I-4	15	2	2	1	20
3	II-3	3	0	0	0	3
4	II-4	15	2	0	0	17
Укупно		40	4	4	1	49

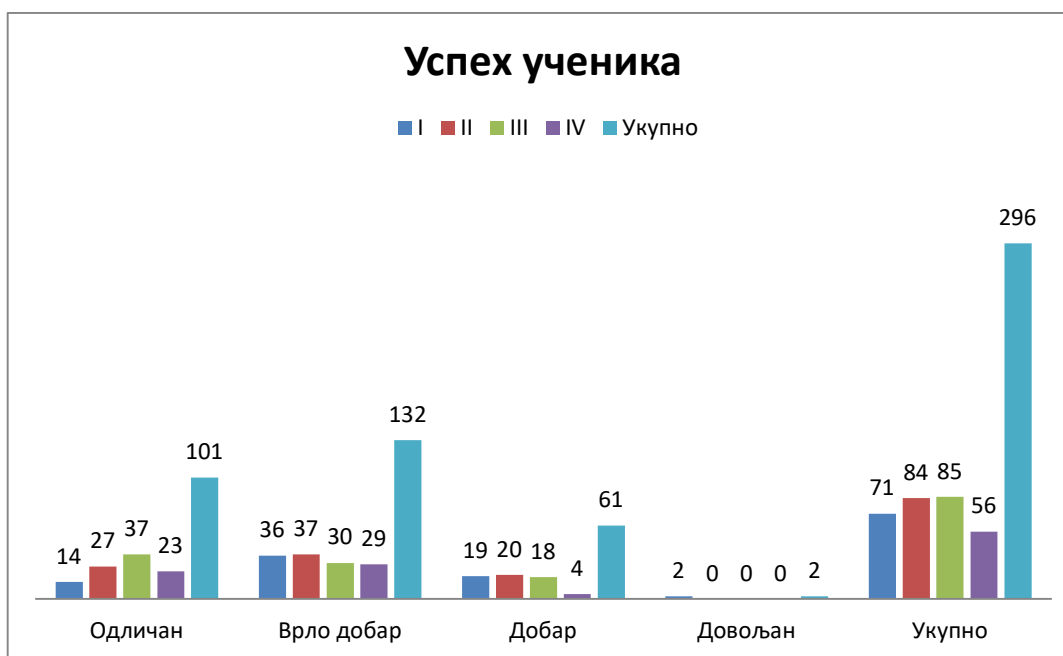
Похваљивање и награђивање ученика

Презиме и име ученика	Одељење	Разлог похваљивања
Плавшић Јелена	I - 4	Одлуичан успех (5,00) и примрно владање
Вујчић Бојана		Одлуичан успех (5,00) и примрно владање
Танцурина Уљана	II - 3	Одлуичан успех (5,00) и примрно владање
Капес Александра		Одлуичан успех и примрно владање
Славковић Љиљана		Одлуичан успех и примрно владање
Билна Весна	II - 4	Одлуичан успех и примрно владање
Краљ Мргуд		Одличан успех и примрно владање
Уташи Давид		Одлуичан успех и примрно владање

3.8.КРАЈ ШКОЛСКЕ 2024/2025.године – ЗБИРНИ ПОДАЦИ

Успех ученика

Ред.бр.	Разред	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Укупно	Средња оцена одељења
1	I	14	36	19	2	71	3,73
2	II	27	37	20	0	84	4,27
3	III	37	30	18	0	85	4,18
4	IV	23	29	4	0	56	4,20
Укупно		101	132	61	2	296	4,10



Изостанци ученика

Ред.бр.	Одељење	Оправдани изостанци	Просечан број	Неоправдани изостанци	Просечан број	Укупно изостанака	Просечан број
1	I	13058	183,92	318	4,48	13376	188,39
2	II	18524	220,52	305	3,63	18829	224,15
3	III	19586	230,42	285	3,35	19871	233,78
4	IV	12531	223,77	247	4,41	12814	228,82
Укупно		63699	214,66	1155	3,97	64890	218,79

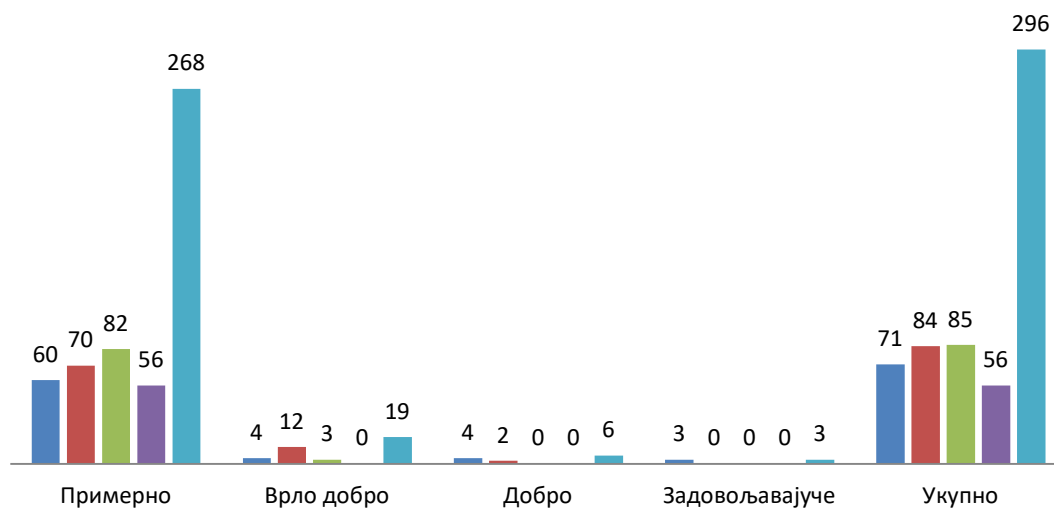


Владање ученика

Ред.бр.	Одељење	Примерно	Врло добро	Добро	Задовољавајуче	Укупно
1	I	60	4	4	3	71
2	II	70	12	2	0	84
3	III	82	3	0	0	85
4	IV	56	0	0	0	56
Укупно		268	19	6	3	296

Владање ученика

I II III IV Укупно



4. РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ЧАСОВА

4.1. Релизација фонда часова теоријске наставње

Први разред

Наставни предмет	I-1		I - 2		I – 3		I - 4		Свега		% Реализације
	план	оств	план	оств	план	оств	план	оств	план	оств	
Српски језик и књижевност	108	108	108	108	99	99	99	99	414	414	100,00
Енглески језик	72	72	72	72	66	66	66	66	276	276	100,00
Физичко васпитање	72	68	72	71	66	66	66	66	276	271	98,19
Математика	72	70	108	108	66	66	66	66	312	310	99,36
Ликовна култура	36	35							36	35	97,22
Историја	72	72	72	72					144	144	100,00
Физика	72	72							72	72	100,00
Географија	72	70			33	33	33	33	138	136	98,55
Немачки језик	72	72							72	72	100,00
Принципи економије	108	108	72	72					180	180	100,00
Право			72	72					72	72	100,00
Грађанско васпитање	36	36	36	26	33	33	33	33	138	128	92,75
Верска настава	36	36	36	33	33	33	33	31	138	133	96,38
Рачуноводство трговини	36	34							36	34	94,44
Хемија			72	72	33	33	33	33	138	138	100,00
Биологија			72	70					72	70	97,22
Пословна економија			72	71					72	71	98,61
Економска географија			72	72					72	72	100,00
Основи туризма и угоститељства					66	66	66	66	132	132	100,00
Руски језик	72	72							72	72	100,00
Рачуноводство			36	36					36	36	100,00
Здравствена култура					66	66	66	66	132	132	100,00
Исхрана					66	66	66	66	132	132	100,00
УКУПНО	936	925	972	955	627	627	627	625	3162	3132	99,05

Други разред

Наставни предмет	II-1		II - 2		II – 3		II - 4		Свега		% Реализације
	план	оств.	план	оств.	план	оств.	план	оств	план	оств	
Српски језик и књижевност	108	105	105	105	128	128	62	62	403	400	99,26
Енглески језик	72	69	70	70	128	128	62	61	332	328	98,80
Физичко васпитање	72	70	70	70	128	128	62	59	332	327	98,49
Математика	72	70	105	104	128	128	62	58	367	360	98,09
Хемија	72	72							72	72	100,00
Биологија	72	68							72	68	94,44
Принципи економије	72	70	70	70					142	140	98,59
Право	108	103	70	69					178	172	96,63
Рачуноводство у трговини	36	35							36	35	97,22
Грађанско васпитање	36	36	35	35	33	33	31	31	135	135	100,00
Верска настава	36	32	35	33	33	33	31	30	135	128	94,81
Немачки језик 2.	72	70							72	70	97,22
Историја			70	70					70	70	100,00
Ликовна култура			35	34					35	34	97,14
Пословна економија			70	68					70	68	97,14
Пословни енглески језик			35	34					35	34	97,14
Јавне финансије			70	67					70	67	95,71
Руски језик 2.	72	69							72	69	95,83
Рачуноводство			35	35					35	35	100,00
Екологија и заштита животне средине					31	31	31	30	62	61	98,39
Економика туристичких и угоститељских предузећа					31	31	31	30	62	61	98,39
Туристичка географија					31	31	31	31	62	62	100,00
Трговинско пословање					66	66			66	66	100,00
Познавање робе					66	60			66	60	90,91
Економика трговине					66	64			66	64	96,97
Психологија потрошача					66	62			66	62	93,94
Чоколатерство					62	58			62	58	93,55
Познавање животних намирница							62	62	62	62	100,00
УКУПНО	900	869	875	864	1063	1047	465	454	3241	3176	97,91

Трећи разред

Наставни предмет	III-1		III-2		III-3		III-4		Свега		% Реализације
	план.	оств.	план.	оств.	план.	оств.	план.	оств.	план.	оств.	
Српски језик и књижевност	102	102	102	102	120	120	58	58	382	382	100,00
Физичко васпитање	68	66	68	68	120	114	58	58	314	306	97,45
Изабрани спорт (изборни предмет)					29	26			29	26	89,66
Историја -изабране теме (изборни)					31	31			31	31	100,00
Математика	68	68	102	102	60	60	29	29	259	259	100,00
Историја					58	58	58	58	116	116	100,00
Социологија са правима грађана			68	68	60	59	29	29	157	156	99,36
Основе услуживања							29	29	29	29	100,00
Верска настава	34	34	34	33	31	30	29	29	128	126	98,44
Грађанско васпитање	34	32	34	33	60	51	29	29	157	145	92,36
Енглески језик			68	68	31				99	68	68,69
Енглески језик (1. страни језик)	68	66			29	28			97	94	96,91
Комерцијално познавање робе-и	68	68	68	68	62	62			198	198	100,00
Основи услуживања					29	28			29	28	96,55
Маркетинг у туризму и угоститељству							58	58	58	58	100,00
Руски језик 2. стр.ј.	68	67							68	67	98,53
Немачки језик 2. стр.јез.	68	68							68	68	100,00
Трговинско пословање	102	102							102	102	100,00
Међународна шпедиција	68	68							68	68	100,00
Пословна економија			68	68					68	68	100,00
Рачуноводство			68	68					68	68	100,00
Банкарство			68	67					68	67	98,53
Право			68	66					68	66	97,06
Екологија и заштита животне средине					31	30			31	30	96,77
Грографија					31	31			31	31	100,00
Психологија потрошача					62	61			62	61	98,39
Набавка и физичка дистрибуција					31	31			31	31	100,00
Пословни енглески језик			34	34					34	34	100,00
УКУПНО	748	741	850	845	875	820	377	377	2850	2783	97,65

Четврти разред

Наставни предмет	IV-1		IV-2		Свега		% Реализације
	план.	оств.	план.	оств.	план.	оств.	
Српски језик и књижевност	93	93	90	90	183	183	100,00
Енглески језик	62	62	60	60	122	122	100,00
Физичко васпитање	62	62	60	60	122	122	100,00
Математика	62	62	90	90	152	152	100,00
Историја изабране теме -изборни			60	60	60	60	100,00
Социолоогија са правима грађана	62	62			62	62	100,00
Немачки језик (2. страни језик)	62	62			62	62	100,00
Руски језик (2. страни језик)	62	62			62	62	100,00
Трговинско пословање	93	93			93	93	100,00
Маркетинг у трговини	93	93			93	93	100,00
Финансије	62	62			62	62	100,00
Менаџмент (изборни)	62	60			62	60	96,77
Грађанско васпитање	31	31	30	30	61	61	100,00
Верска настава	31	31	30		61	31	50,82
Пословни енглески језик			30	29	30	29	96,67
Право			60	60	60	60	100,00
Пословна економија			60	59	60	59	98,33
Банкарство			60	60	60	60	100,00
Маркетинг			60	59	60	59	98,33
Укупно	837	835	690	657	1527	1492	97,71

Реалитација годишњег фонда часова теоријске наставе

	I	II	III	IV	Укупно
Реализација %	99,05	97,91	97,65	97,71	98,08

4.2.Реализација фонда часова практичне наставе, блок наставе и професионалне праксе

Одељење	Бр. ученика	Образовни профил	Наставни предмет	Вежбе		Практична настава		Настава у блоку		Професионална пракса	
				План.	Оств.	План	Оств.	Пл	Оств.	Пл	Оств.
I-1	20	Комерцијалиста	Рачунарст и информати	72+72	72+72						
			Канцелари пословање	108+108	108+108						
			Рачуновод у трговини	72+72	72+72						
I-2	22	Економски техничар	Рачунарство и информатика	72+72	72+72						
			Рачуноводство	72+72	72+72						
			Савремена пословна кореспонденција и комуникација	72+72	70+70						
I-3	9	Посластичар	Рачунарст и информати	66	66						
			Посластичарство	396	396			60	60	30	30
I-4	20	Кувар	Рачунарст и информати	66+66	66+66						
			Куварство	396+396	396+384			60	60	30	30
II - 1	30	Комерцијалиста	Канцеларијско пословање	72+72	68+68						
			Рачуноводство у трговини	72+72	68+68						
			Организација набавке и продаје	108+108	108+108						
			ОВП	108+108	108+108			30	30		
II - 2	30	Економски техничар	Рачуноводств	70+70	70+70						
			Пословна кореспонденција и комуникација	70+70	68+68						
			Пословна информатика	70+70	70+70						
			Економско пословање	70+70	70+70			30	30		
II - 3	7	Трговац / Посластичар	Трговинско пословање	66	66						
			Практична настава			396	396	90	90		
			Посластичарство	384	384	186	186	90	90	60	60
			Пословна информатика у угоститељству	62	58						
II-4	17	Кувар	Куварство	372+372	372+372	186+186	186+186	90	90	60	60
III-1	29	Комерцијалиста	Пословна информатика	68+68	68+68						
			Статистика	102+102	96+96						
			Организација наб. и пр.	102+102	96+96						
			ОВП	170+170	170+170			60	60		

Одељење	Бр. ученика	Образовни профил	Наставни предмет	Вежбе		Практична настава		Настава у блоку		Професионална пракса	
				План.	Оств.	План.	Оств.	План.	Оств.	План.	Оств.
III-2	27	Економски техничар	Пословна информатика	68+68	68+68						
			Статистика	68+68	66+66						
			Рачуноводство	68+68	68+68						
			Економско пословање	68+68	68+68			60	60		
III-3	8	Трговац/Посластичар	Посластичарство	348	348	174	168	120			
			Набавка и физичка дистрибуција	62	62						
			Практична настава			372	372				
			Предузетништво	62+62	62+62						
III-4	21	Кувар	Куварство	348+348	348+348	174+174	174+174	120			
			Предузетништво	58+58	56+56						
IV-1	26	Комерцијалиста	ОВП	186+186	186+186			60	60		
			Предузетништво	62+62	62+62						
IV-2	30	Економски техничар	Рачуноводство	120+120	120+120						
			Статистика	60+60	60+60						
			Економско пословање	60+60	60+60			90	84		
			Предузетништво	60+60	60+60						

Реализација годишњег фонда часова вежби, практичне наставе, блок наставе и професионалне праксе

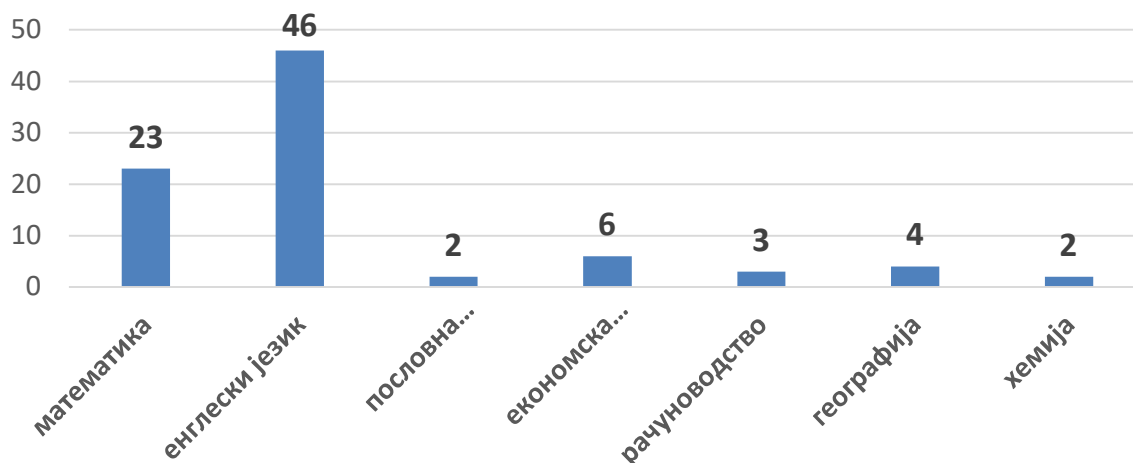
Разред	Вежбе	Практична настава	Настава у блоку	Професионална пракса
I	99,26	/	100,00	100,00
II	99,05	100,00	100,00	100,00
III	99,02	100,00	100,00	/
IV	100,00	/	93,33	/
Укупно	99,33	100,00	98,33	100,00

5. ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА – Извештај поднела педагог, Мирјана Бојанић

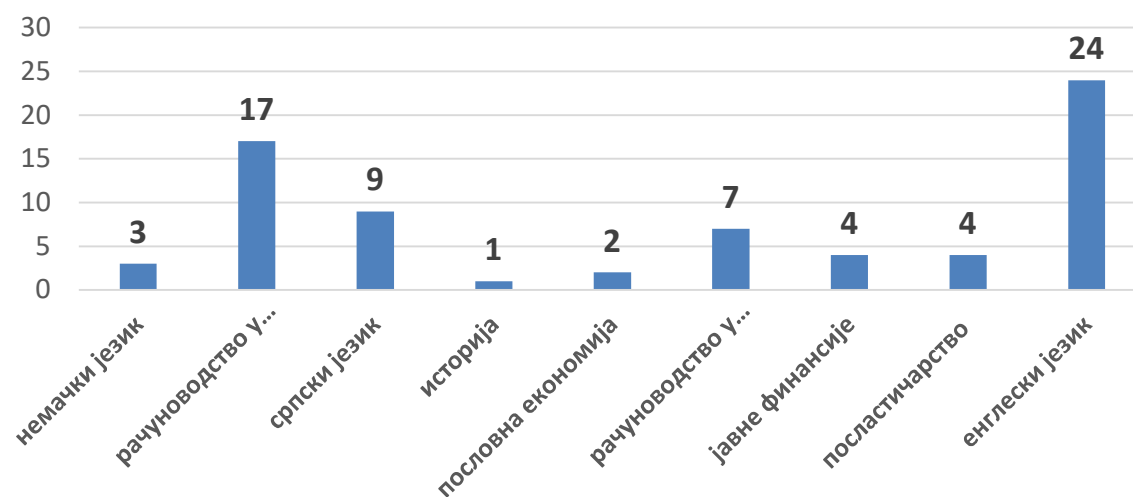
Одељење	Назив наставног предмета/ активности	Допунски рад	Додатни рад	Припремни рад	Секције	Укупно
I - 1	Математика	8	-	-	-	24
	Енглески језик	16	-	-	-	
I - 2	Енглески језик	30	-	-	-	46
	Математика	5	-	-	-	
	Пословна економија	2	-	-	-	
	Економска географија	6	-	-	-	
	Рачуноводство	3	-	-	-	
I - 3	Математика	1	-	-	-	5
	Географија	4	-	-	-	
I - 4	Математика	9	-	-	-	11
	Хемија	2	-	-	-	
II-1	Немачки језик	3	-	-	-	22
	Рачуноводство у трг.	17	-	-	-	
	Енглески језик	-	-	2	-	
II-2	Српски језик и књи.	9	-	-	-	
	Енглески језик	20	-	-	-	
	Историја	1	-	-	-	
	Пословна економија	2	-	-	-	53
	Рачуноводство	7	-	-	-	
	Јавне финансије	4	-	-	-	
	Комуникацијске веш.	-	-	-	8	
II-3	Енглески језик	4	-	-	-	13
	Посластичарство	4	-	-	-	
	Еколошка секција	-	-	-	5	
III - 1	ОВП	2	-	-	-	32
	Енглески језик	-	1	3	-	
	Комуникацијске веш.	-	-	-	10	
	Француски језик	-	-	8	-	
	Италијански језик	-	-	8	-	
III - 2	Енглески језик	26	-	-	-	49
	Српски језик и књи.	2	-	-	-	
	Математика	1	1	-	-	
	Право	1	-	-	-	
	Рачуноводство	3	-	-	-	
	Пословна економија	2	-	-	-	
	Новинарска секција	-	-	-	13	
III - 3	Посластичарство	6	-	26	-	34
	Практична настава	-	-	2	-	
III - 4	Куварство	-	-	60	-	60
IV - 1	Српски језик и књи.ст	-	-	3	-	60
	Енглески језик	-	2	-	-	
	ОВП	-	-	20	-	
	Француски језик	-	-	8	-	
	Трговинско пословање	-	-	6	-	
	Финансије	-	-	3	-	
	Кошаркашка секција	-	-	-	2	
	Комуникацијске вештине	-	-	-	16	
Одељење	Назив наставног предмета/ активности	Допунски рад	Додатни рад	Припремни рад	Секције	Укупно

IV-2	Енглески језик	-	-	9	-	61
	Српски језик и књижевност	-	-	4	-	
	Пословна економија	4	-	3	-	
	Рачуноводство	-	-	8	-	
	Кошаркашка секција	-	-	9	-	
	Комуникацијске вештине	-	-	-	19	
	Статистика	1	-	-	2	
УКУПНО		205	6	184	75	470

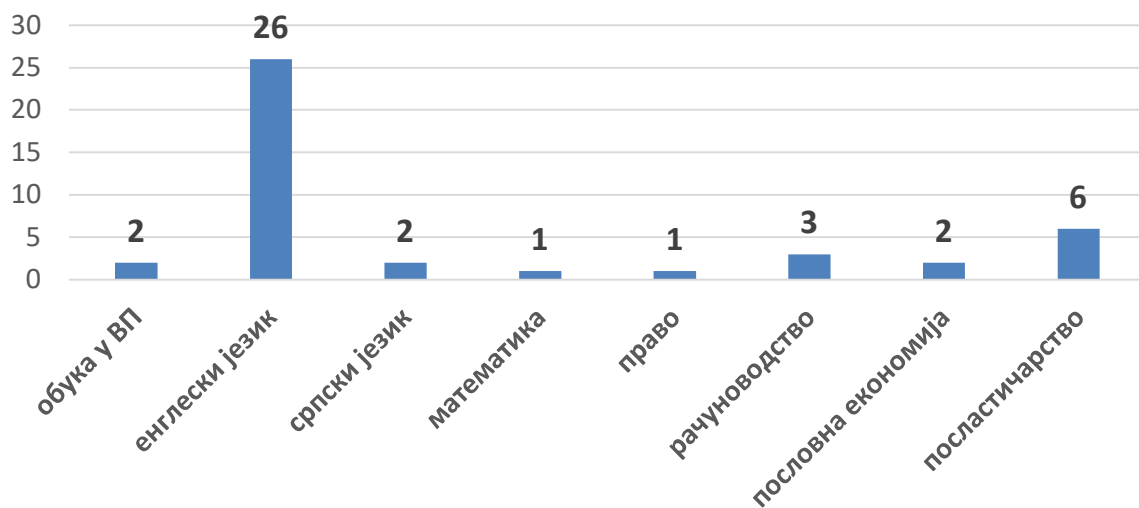
Допунска настава I разред



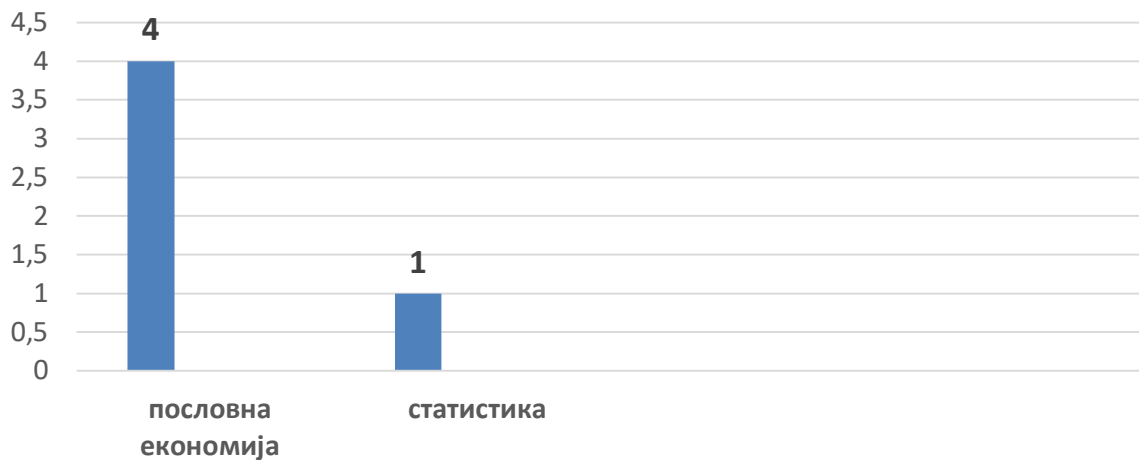
Допунска настава II разред



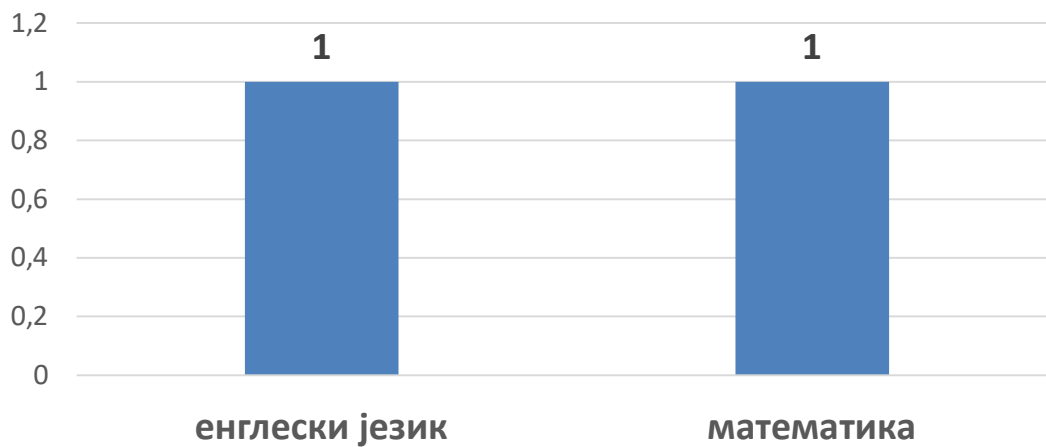
Допунска настава III разред



Допунска настава IV разред



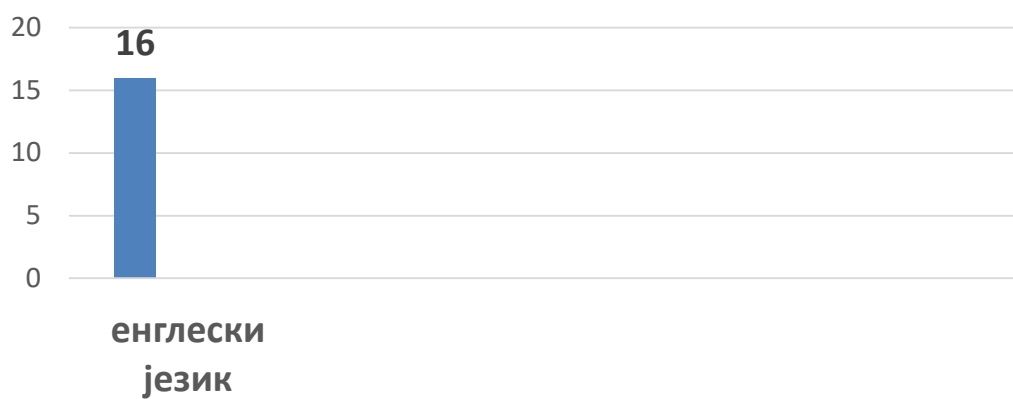
Додатна настава III разред



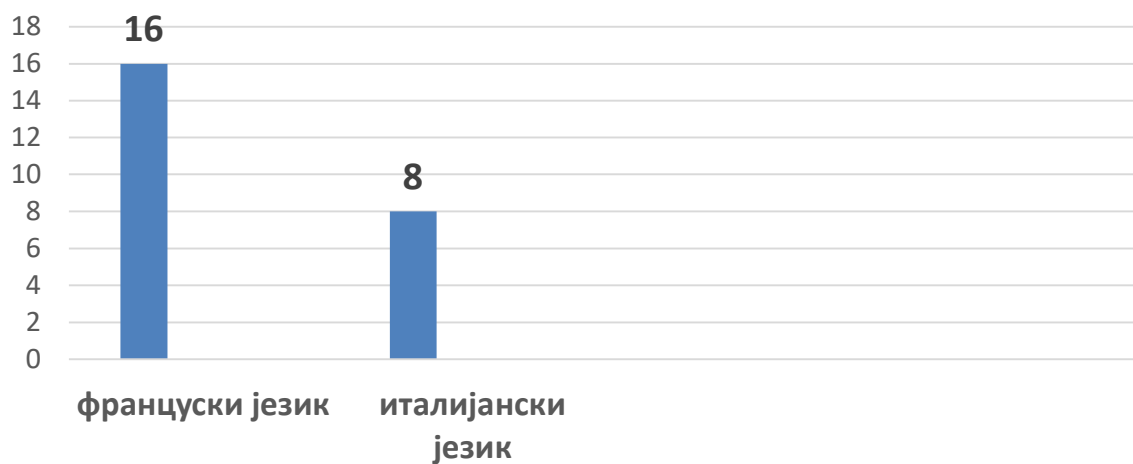
Додатна настава IV разред



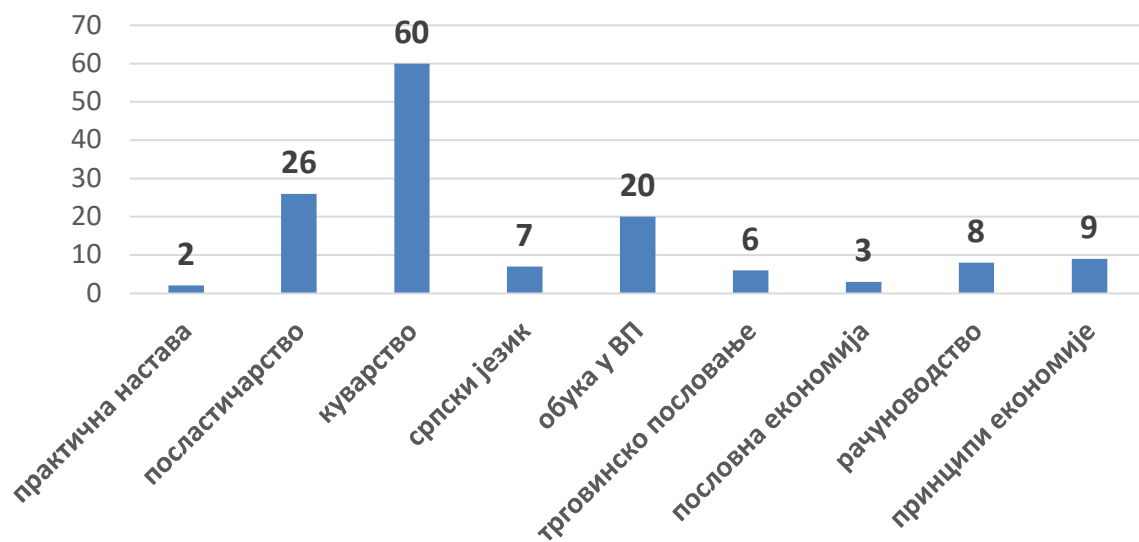
Припремна настава за такмичење



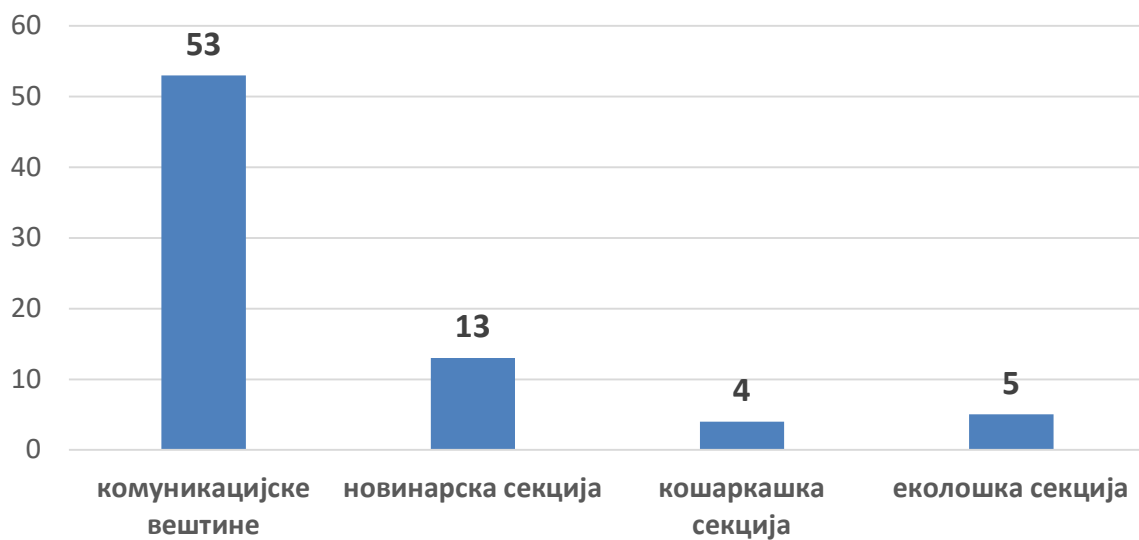
Припремна настава за полагање разредног испита



Припремна настава за полагање завршних и матурских испита



Секције



Факултативни облици образовно –васпитног рада

Одељење	Културна и јавна делатност	
	Крос	Посете и учешћа у културним и јавним активностима
I-1	- 10.10.2024. Јесењи крос - 27.05.2025. Пролећни	Хуманитарне акције Недеља сећања и заједништва
I-2		Хуманитарне акције Недеља сећања и заједништва
I-3		Међународни Сајам књига-Београд 24.10.2024. Хуманитарне акције Недеља сећања и заједништва
I-4		Хуманитарне акције Недеља сећања и заједништва
II-1		Хуманитарне акције Недеља сећања и заједништва Презентација ДЗ "Светски дан без дуванског дима"-16.06.2025
II-2		Хуманитарне акције Недеља сећања и заједништва Презентација ДЗ "Светски дан без дуванског дима"-16.06.2025
II-3		Хуманитарне акције Недеља сећања и заједништва
II-4		Међународни Сајам књига-Београд 24.10.2024. Хуманитарне акције Недеља сећања и заједништва
III-1		Хуманитарне акције Недеља сећања и заједништва
III-2		Хуманитарне акције Недеља сећања и заједништва Презентација ДЗ "Светски дан без дуванског дима"-16.06.2025
III-3		Хуманитарне акције Недеља сећања и заједништва
III-4		Међународни Сајам књига-Београд 24.10.2024. Сајам запошљавања и привреде Сомбор – 13.03.2025. Недеља сећања и заједништва
IV-1		Међународни Сајам књига-Београд 24.10.2024. Сајам запошљавања и привреде Сомбор – 13.03.2025 Екскурзија – Грчка Недеља сећања и заједништва
IV-2		Међународни Сајам књига-Београд 24.10.2024. „Успори живот те чека“-Асоцијација за безбедност саобраћаја-24.09.2024. Сајам запошљавања и привреде Сомбор – 13.03.2025 Екскурзија Грчка Недеља сећања и заједништва

5.1.Извештај са матурске екскурзије реализоване од 26.04. до 29.04.2025. године – северна Грчка - Подносилац извештаја , директорка школе Татјана Вјештица, стручни вођа екскурзије

Након 12 година паузе у организацији екскурзија у нашој школи реализована је екскурзија ученика 4/1 и 4/2 разреда. Матуранти су у пратњи одељењских старешина Светлане Трغيћ и Јоване Папић, професорке Данице Кончар и стручног вође пута Татјане Вјештице, директорке школе, посетили северну Грчку у периоду од 26.04. до 29.04.2025. године. Реализацију екскурзије наша школа остварила је у сарадњи са агенцијом Гранд турс из Новог Сада.

Пут Паралије кренули смо у 5 часова са паркинга базена у Кули са кратким задржавањем у Врбасу како би нам се придружио већи број ученика (паркинг Лидла) . Пут је трајао десет сати са успутним паузама за одмор и паузама на граничним прелазима. По доласку у Паралију, сместили смо се у хотел Ореа Елени 3*. Смештај је био више него уредан, чист и комфоран. Доручак је био на бази шведског стола, за вечеру смо имали кувана јела. Храна је била укусна и у довољним количинама.

Другог дана боравка у Паралији, након доручка, кренули смо пут Метеора у разгледање средњовековних манастира и у посету радионици у којој се ручно израђују иконе.

Након повратка у хотел и вечере, ученици су имали слободно време за обилазак Паралије и вечерњи излазак.

Трећег дана боровка, након доручка, била је планирана посета Солуну. Након панорамског разгледања Беле куле, Аристотеловог трга, Рамонде, цркве Светог Димитрија, Галеријев славолук и улице Егнација посетили смо Српско војничко гробље - Зејтинлик. По повратку у хотел и вечере, ученици су имали слободно време за дружење.

Четвртог дана, 29.4.2025. године у 9:30 часова, након доручка и одјаве из хотела, започели смо повратак у Кулу. Повратак је завршен у 20:00 часова.

Боравак ученика на екскурзији прошао је без проблема.

Договори између одељењских старешина и ученика су савршено функционисали.

Наши матуранти су током боровка у Грчкој, сва четири дана, имали беспрекорно понашање, што желим да истакнем и похвалим. Сваки договор ученика са одељењским старешинама је испоштован и испуњен. Поштовали су сатницу приликом одласка и доласка, правила понашања и одевања током организованих посета. Боравак у хотелу прошао је без икаквих санкција и мера, наши ученици су се одговорно понели како према особљу хотела тако и према хотелској имовини за шта су похваљени и од стране водича, докторице и возача аутобуса који су боравили са нама у хотелу.

Реализацију екскурзије наша школа организовала је у сарадњи са агенцијом Гранд турс из Новог Сада за коју имамо само речи хвале, како за организацију екскурзије, тако и за подршку коју су нам пружале водич и докторица које су ангазоване од стране агенције. Искрене препоруке за будуће екскурзије које ће се евентуално организовати (мада је тендер пресудан).

6. УКЉУЧЕНОСТ У ПРОЈЕКТЕ

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА И ПРОЈЕКТНИХ АКТИВНОСТИ У 2024/2025. ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ

Економско-трговинска школа из Куле је и ове школске године пратила расписане пројекте на националном и интернационалном нивоу и аплицирала зарад њиховог одобравања. У вези са реализацијом пројеката треба истаћи следеће активности:

***Пројекат: Глас струке и обука „Дебата у стручном образовању“ у Риму, 07-10. октобар 2024. године**

Учесници из наше школе: Јована Папић, Светлана Тргић, Александра Секулић и Ивана Илић

Циљ обуке:

- Усвајање основних принципа дебатног формата
- Стицање вештина за примену дебате у настави
- Размена искустава са колегама из других земаља
- Професионални развој наставника

Резултати обуке: Наставнице наше школе су учествовале у интензивном четвородневном програму обуке, током које су стекле знања и вештине неопходне за успешно организовање и спровођење дебатног клуба у школи. Обука је обухватила теоријски део, где су се упознале са основним правилима дебате, као и практични део, кроз симулације дебата и радионице. Наши наставници су имали прилику да сарађују са колегама из Немачке, Италије, Хрватске и других делова Србије. Ова размена искустава је била веома корисна и допринела јачању регионалне сарадње у области образовања.

Учешће у обуци „Дебата у стручном образовању“ представљало је значајно искуство за наставнике. Стечена знања и вештине ће им омогућити да унапреде свој наставни рад и да подстакну развој критичког мишљења и комуникацијских вештина код ученика. Такође, ова обука је допринела јачању међународне сарадње и промовисању пројекта „Глас струке“.

*** Представљање пројекта „У туђим колицима“, 14. и 15. октобра 2024. године**

Представљање активности реализованих у оквиру пројекта „Млади ослушкују“ са посебним акцентом на акцију Ученичког парламента „У туђим колицима“.

Учесници:

- Представници Центра образовне политике: Ивана Ценерић и Мирослав Маркићевић
- Професори и наставници ЕТШ из Куле
- Представници Савета родитеља
- Директорка школе
- Представници „Зелене зоне општине Кула“

На састанку су детаљно представљене активности које се спроводе у нашој школи у оквиру акције „У туђим колицима“. Ова акција, покренута од стране Ученичког парламента, има за циљ да подигне свест о важности инклузије и разумевања потреба особа са инвалидитетом. Поред представљања активности наше школе, Ивана Ценерић и Мирослав Маркићевић су поделили и искуства из других школа које су учествовале у пројекту „Млади ослушкују“. Ова размена знања и искустава омогућила је свим присутнима да се упознају са различитим приступима и решењима у области инклузије. Представљање пројекта „У туђим колицима“ било је веома успешно. Састанак је омогућио свим учесницима да се упознају са резултатима акције и да размене искуства. Овакве активности су од великог значаја за стварање инклузивног окружења у школи и промовисање вредности толеранције и разумевања различитости.

***US IN FOCUS Пројекат – Завршна церемонија у Београду, 02. и 03.11.2024.**

На завршној церемонији, организованој од стране ЕЛТА Удружења наставника страних језика и америчке амбасаде у Србији, одржаној у Хотелу „Palace” у Београду 02. и 03. новембра 2024. године, ученице Економско-трговинске школе Луција Ивановић, Катарина Росић, Сара Марковић одељења 2-2, у пратњи наставнице Иване Илић, представиле су свој завршни продукт пројекта „US in FOCUS“.

Ученице су презентацијом и пројекцијом видео записа представиле своја предвиђања о победнику овогодишњих председничких избора у Америци у додељеној им такозваној „неодлучној“ („swing state”) држави ОНЈО. Пројекат је обухватао похађање шест онлајн обука којима је присуствовало свих седам учесница пројекта: Луција Ивановић 2-2, Катарина Росић 2-2, Сара Марковић 2-2, Луна Червењак 2-2, Миа Двожак (тренутно на размени у Америци преко FLEX програма), Александра Делић 4-2, Дуња Ђаковић 4-2 и две наставнице Ивана Илић, наставница енглеског језика и Александра Секулић, наставница српског језика и књижевности.

Ученице су темељним истраживањем, читањем, упоређивањем извора података и материјала заједно осмислиле и снимиле видео запис са предвиђањима победника на америчким изборима за председника, а који су потом имале прилике да представе пред осталим учесницима пројекта односно, седам школа из целе Србије. Ученице су се упознале са осталим учесницима пројекта, лепо су се дружили и сарађивали током викенда, учествовали у квизовима где су тестирали своја знања о америчким изборима стеченим током рада на пројекту.

САСТАНАК ПАРТНЕРА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „Voice of Vocation“

Дана 1. и 2. марта 2025. године, у Београду је одржан састанак партнера међународног пројекта „Voice of Vocation“. Састанку су присуствовали представници свих партнерских организација из Србије, Хрватске, Италије и Немачке, укључујући и представнике Економско-трговинске школе, Александру Секулић (координатор пројекта) и Ивану Илић (сарадник и преводилац). Главни циљ састанка био је преглед и анализа досадашњих активности, са посебним фокусом на израду методолошког водича о дебатним методама у средњим стручним школама и приручника за наставнике. Такође, разговарано је о планирању будућих активности као што је обука наставника у Хрватској у мају и развој онлајн курсева заснованих на дебатној методологији. Поред тога, партнери су разматрали стратегије за дисеминацију и видљивост пројекта. Очекује се да ће, по завршетку израде методолошког водича, приручника и онлајн курсева, крајем године бити предузете активности за ширу имплементацију и промоцију пројекта у већем броју школа. Партнери пројекта „Voice of Vocation“ настављају сарадњу у циљу израде материјала и е-платформе са иновативним образовним дебатним методама за наставнике, са крајњим циљем јачања компетенција наставника и ученика у средњим стручним школама. Пројекат „Voice of Vocation“ је Еразмус+ пројекат, реализован кроз сарадњу 9 партнерских организација: Хрватско дебатно друштво, Школа за цестовни промет, Associazione Societa Nazionale Debate Italia, IISS Pietro Sette, Debating Society Germany e.V, Berufliches Schulzentrum Bietigheim-Bissingen, Отворена комуникација, Економско-трговинска школа и International debate education association (IDEA).

ПРОЈЕКАТ „ЕНЕРГИЈА ЈЕ СКУДА ОКО НАС“

Манифестација „Енергија је скуда око нас“, која се десет година реализује у основним и средњим школама у АП Војводини, одржана је 12. марта 2025. године. Пројекат подржавају Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине и Факултет „Фимек“, а организатор је Центар за развој и примену науке, технологије и информатике. Циљ пројекта и манифестације је едукација младих о значају обновљивих извора енергије и штедни енергије, као и подстицање њихове креативности у проналажењу решења за енергетске изазове. Ученица Економско-трговинске школе, Анђела Хаврљук, освојила је трећу награду за макету на тему алтернативних и обновљивих извора енергије. Манифестација и сам пројекат наглашавају потребу за рационалним коришћењем енергије и промовишу обновљиве изворе енергије као одрживу алтернативу необновљивим енергентима. Ментор ученицима у пројектном раду је била професорица Оља Миросављев.

МЕЂУНАРОДНА ДЕБАТНА ЕДУКАЦИЈА У ШИБЕНИКУ У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „Voice of Vocation“

Хрватско дебатно друштво и Економско-трговинска школа организују едукацију о имплементацији дебате у средњим стручним школама, у оквиру пројекта „Voice of Vocation“. Едукација ће се одржати у Шибенику у Републици Хрватској, од 19. до 22. маја 2025. године. Тренинг је намењен наставницима средњих стручних школа из Србије, Хрватске, Италије и Немачке који су мотивисани да користе дебатне методологије у настави. Циљ едукације је оснаживање наставника за коришћење дебате у настави, кроз практичне вежбе и креирање наставних материјала. Едукација ће се одвијати на енглеском језику, а сви трошкови (смештај, храна и путни трошкови) су покривени пројектом. Услов за учешће је тестирање дебатних лекција у настави.

7. ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ НА ТАКМИЧЕЊИМА

Већина такмичења су од стране релевантних стручних друштава отказана за ову школску годину. Одржана су и спортска такмичења на којима су ученици наше школе као представници школских тимова у женској и мушкој категорију остварили добре резултате.

Републичко такмичење из математике – Београд

Од значајних успеха ученика треба истаћи да је ученица наше школе, **Сара Ачански**, освојила четврто место на Републичком такмичењу из математике, одржаном 26. априла у Београду. Сари је недостајало само 0.2 бода за награду. Њена менторка била је наставница Александра Дејановић.

Спортска такмичења у школској 2024-2025.години

Јесењи крос, стадион „Милан Средановић“, петак 10.10.2024.

На јесењем кросу одржаном у четвртак 10. 10. 2023. године на стадиону на Вашаришту, под будним оком својих наставника, учествовао је 197 ученика. Најуспешнији су били:

Првагодина:

Момци		Девојке	
1. Вујовић Сергеј	I-2	1. Ватраљев Милица	I-4
2. Филеп Матија	I-4	2. Хаврљук Анђела	I-2
3. Вонић Дарио	I-4	3. Радовановић Алиса	I-3

Другагодина:

Момци		Девојке	
1. Вигњевић Вељко	II-2	1. Танцурина Уљана	II-3
2. Влаховић Никола	II-1	2. Станичков Јована	II-1
3. Гидак Бошко	II-1	3. Мајкић Исидора	II-2

Трећагодина:

Момци		Девојке	
1. Дамјановић Душан	III-1	1. Русковски Адријана	III-4
2. Квитчатиј Артјом	III-1	2. Чолаковић Лена	III-2
3. Мишковић Драгиша	III-3	3. Вулић Данијела	III-2

Четвртагодина:

Момци		Девојке	
1. Плавшић Александар	IV-1	1. Драговић Јована	IV-2
2. Томић Марко	IV-1	2. Бајат Уна	IV-2
3.	IV-1	3. Ранђеловић Анастасија	IV-2

Честитке најуспешнијима, а осталим учесницима порука „важно је учествовати“

Општинско такмичење у фудзалу 19.03.2025. Хала „Петефи бригада“

Прошли смо без игре, јер смо били једини пријављени.

Мушки у саставу: Комад Лазар 3-2, Живковић Војин 3-1, Лаћарак Живко 2-2, Овука Алекса 3-2, Рикало Данило 3-2, Саша Каралић 1-2, Плавшић Александар 4-1, Никола Влаховић 2-1

Девојкесу у саставу: Биљана Јеличић 2-1, Танасић Дајана 3-1, Наташа Тривуновић 3-1, Јована Чернак 4-2, Мија Рођеновић 4-2, Ана Пејин 2-1, Јелена Живић 2-4, Наташа Костелник 1-2, Татјана Костелник 1-2.

Општинско такмичење у фудзалу 09.04.2025. Опаци, градска хала

И у мушкој конкуренцији екипа је освојила треће, а девојке су освојиле друго место.

Мушки у саставу: КомадЛазар3-2, ЖивковићВојин3-1, ЛаћаракЖивко2-2, Овука Алекса 3-2, Рикало Данило 3-2, Саша Каралић 1-2, Плавшић Александар 4-1, Никола Влаховић 2-1

Девојкесу у саставу: БиљанаЈеличић2-1, ТанасићДајана 3-1, Наташа Тривуновић 3-1, Јована Чернак 4-2, Мија Рођеновић 4-2, Ана Пејин 2-1, Јелена Живић 2-4, Наташа Костелник 1-2, Татјана Костелник 1-2.

Окружно такмичење у рукомету 1.04.2025. Хала Сивац

На окружном такмичењу у рукомету, наступили смоу женској конкуренцији. Девојке су у финалу поражене одосвајачица турнира екипе из Апатина.

Девојке су наступиле у саставу: ТараДокић4-2, НиколинаРадовићII-1, ДајанаГолубовић 3-1, НиколетаДиклић3-2, ДраганаАврамовић3-2, НаташаТривуновић2-1, АнаРачић2-1, АнаПејин2-1, БиљанаЈеличић2-1, ИваЧичковић2-1.

Пролећни РТС крос, стадион „Милан Средановић“, среда 17.05.2024.

На пролећном кросу одржаном у среду 17. 05. 2024. године на стадиону „Милан Средановић“, учествовао је 142 ученика. Најуспешнији су били:

Првагодина:

Момци		Девојке	
1. Вонић Дарио	I-4	1. Ватраљев Милица	I-4
1. Рајић Страхиња	I-1	2. Хаврљук Анђела	I-2
2. Којић Немања	I-2	3. Углик Лара	I-2

Другагодина:

Момци		Девојке	
1. Влаховић Никола	II-2	1. Танцурина Улијана	II-3
2. Здравковић Никола	II-4	2. Гудкова Анастасија	II-2
3. Тврдовски Денис	II-4	3. Тривуновић Наташа	II-2

Трећагодина:

Момци		Девојке	
1. Живковић Војин	III-1	1. Капес Теодора	III-4
2. Квитћатиј Артјом	III-1	2. Стојановић Анатасија	III-3
3. Ковачевић Никола	III-4	3. Вукелић Милица	III-3

Четвртагодина:

Момци		Девојке	
1. Плавшић Александар	IV-1	1. Џабић Сара	IV-1
2.		2. Шћепановић Кристина	IV-1
3.		3.	

Честитке најуспешнијима, а осталим учесницима порука „важно је учествовати“

8. ОРГАНИЗАЦИЈА ВЕЖБИ, ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ, НАСТАВЕ У БЛОКУ И

ПРОФЕСИОНАЛНЕ ПРАКСЕ - Извештај о реализацији организатора практичне наставе, вежби, блок наставе и професионалне праксе – Извештај поднеле Рада Јанковић и Даница Кончар

Практична и блок настава и професионална пракса се спроводи на основу Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС број 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020, 129/21, 92/2023 и 19/2025), Закона о средњемобразовању и васпитању („Сл. гласник РС број 55/2013, 101/2017, 27/2018, 6/2020, 129/21, 92/2023 и 19/2025), Правилника о наставним плановима и програмима за образовне профиле, Правилника о реализацији практичне наставе и професионалне праксе („Сл. гласник РС број 112/2020) и Правилника о организовању и извођењу практичне и блок наставе и професионалне праксе ученика школе. Годишњим програмом рада школе је одређен распоред, време и место обављања практичне и блок наставе и професионалне праксе по разредима и одељењима за све образовне профиле у школи.

Практична и блок настава и професионална пракса (у даљем тексту: ПОН) је важан део наставног процеса која омогућава ученицима различитих образовних профила стицање практичног искуства. Ови видови практичне наставе су се реализовали у реалним условима рада тј. у привредним друштвима, установама, трговинским радњама, агенцијама, задругама и у другим привредним субјектима који су у својим пословним просторијама и одговарајућим кадровима могли да испуне задатке и циљеве који су предвиђени планом и програмом ПОН, са којима је школа закључила одговарајуће уговоре у форми образовног односа.

Настава у блоку за ученике другог разреда образовног профила комерцијалиста одељења II-1 из предмета Обука у виртуелном предузећу, у трајању од 30 часова, остварена је у периоду од 05.05.2025.- 09.05.2025. године. Школа је закључила укупно 14 уговора са одговарајућим привредним субјектима.

Запажања, предлози и сугестије о реализацији блок наставе од стране ментора за наведени образовни профил су следећи:

„Ученици имају солидно предзнање за рад у предузећу. Ученици се добро сналазе у раду, лепо се понашају и пристојни су. Упознати су са свим службама предузећа и пословима у њима. Све препоруке да се овако настави“

За извођење наставе у блоку за ученике трећег разреда образовног профила комерцијалиста одељења III-1 из предмета Обука у виртуелном предузећу, у трајању од 60 часова, школа је закључила укупно 19 уговора са одговарајућим привредним субјектима, која је обављена у периоду од 03.02.2025.- 07.02.2025. године и од 03.03.2025.- 07.03.2025. године.

Запажања, предлози и сугестије о реализацији блок наставе од стране ментора за наведени образовни профил су следећи:

„Ученици имају добро предзнање за рад у предузећу. Погрешан је термин извођења праксе у фебруару, јер су тада запослени заузети око завршног рачуна.“

Настава у блоку за ученике четвртог разреда образовног профила комерцијалиста одељења IV-1 из предмета Обука у виртуелном предузећу, у трајању од 60 часова, остварена је периоду од 12.05.2025.- 23.05.2025. године. Школа је закључила укупно 14 уговора са одговарајућим привредним субјектима.

Закључак и мишљење ментора о реализованој блок настави за наведени образовни профил су следећи:

„Ученици су показали стручност у раду предузећа и ученици који не планирају даље школовање биће изети у обзир планом запошљавања код њих у будућности“

Ученици II-2 разреда, образовног профила економски техничар су обавили наставу у блоку из предмета Економско пословање у трајању од 30 часова у одговарајућим привредним субјектима са

којима је школа закључила укупно 22 уговора. Иста је обављена у периоду од 07.04.2025. – 11.04.2025. године.

Запажања ментора о раду ученика у реализацији блок наставе:

Није било примедби на рад ученика на блок настави.

Ученици III2 разреда, образовног профила економски техничар су обавили практичну наставу у блоку из предмета Економско пословање у трајању од 60 часова у одговарајућим привредним субјектима са којима је школа закључила укупно 12 уговора. Иста је обављена у периоду од 09.12.2024. – 13.12.2024. године и од 17.03.2025. – 21.03.2025. године.

Запажања, предлози и сугестије о реализацији блок наставе од стране ментора занаведени образовни профил су следећи:

„Ученици су похваљени да су добра и васпитана деца, да су показали жељу за учењем и напредак“.

Ученици IV2 разреда, образовног профила економски техничар су обавили практичну наставу у блоку из предмета Економско пословање у трајању од 90 часова у одговарајућим привредним субјектима са којима је школа закључила укупно 19 уговора. Иста је обављена у периоду од 02.12.2024. – 06.12.2024. године, од 10.02.2025. – 14.02.2025. и од 19.05.2025. – 23.05.2025. године.

Запажања ментора о раду ученика у реализацији блок наставе:

„Ученици су похваљени за марљив и озбиљан рад. Заинтересовани су за области који нису учили у школи. Показују знање из рачуноводства, добро се сналазе у одељењу буџета и финансија. Мотивисани су и самостални у обављању задатака, успешно примењују теоријско знање у пракси. Помоћ би им била потребна у вези електронског плаћања рачуна, електронског подношења пријава, електронског обрачуна зарада. Препорука је да се други и трећи део обуке обавља у низу током другог полугодишта ради лакшег сагледавања области у којима се допуњује школско знање“.

Практичну наставу и наставу у блоку ученици образовног профила трговац другог и трећег разреда обавили су у одговарајућим трговинским радњама са којима је школа закључила укупно 4 уговора у форми образовног односа, а део ученика из наведених разреда су обавили практичну наставу у школском киоску.

Закључак и мишљење ментора о реализованој практичној и блок настави ученика другог и трећег разреда занаведени образовни профил су следећи:

„Ученици су у складу са војим могућностима (укупно три ученика из наведених разреда су под ИОП-ом, успешно су реализовали све часове практичне наставе. Током рада стекли су радне навике, дисциплину и развили су вештине у техници непосредне продаје, оспособили се за рад на фискалној каси и издавање фискалних рачуна, као и у вођењу робне евиденције у продајном објекту“.

Практична и блок настава и професионална пракса, служи као допуна и употпуњавање знања и вештина стечених у оквиру стручних наставних предмета. Циљ је професионално оспособљавање, усавршавање и осамостаљивање ученика у раду. На основу Правилника о наставном плану и програму средњег стручног образовања у подручју рада трговина, угоститељство и туризам („Службени гласник РС- Просветни гласник“, број: 10/2012 и 10/2020), прописана је реализација професионалне праксе према индивидуалном плану реализације ученика извршава се најкасније до 15. августа текуће школске године, како је то предвиђено школским календаром образовно-васпитног рада.

Практичну и блок наставу током школске године, ученици образовног профила кувар и посластичар су обавили у школској радионици и кабинетима у трајању који је одређен у наставном плану.

За реализацију блок наставе ученика првог разреда у трајању од 60 часова, образовног профила кувар, одељења I-4, школа је закључила 8 уговора за блок наставу и 12 уговора за професионалну праксу са одговарајућим привредним субјектима. Блок настава је реализована у термину од

20.01.2025. – 24.01.2025.године и од 02.06.2025. – 06.06.2025. године, а професионална пракса је реализована по индивидуалном плану ученика.

Закључак и мишљење ментора о реализованој професионалној пракси и блок настави ученика првог разреда за наведени образовни профил су следећи:

Сви су ученици похваљени за одговоран и озбиљан рад на пракси.

За реализацију блок наставе ученика другог разреда образовног профила кувар, одељења II-4, у трајању од 90 часова, школа је закључила 17 уговора за блок наставу и 11 уговора за професионалну праксу са одговарајућим привредним субјектима. Блок настава је реализована у следећим терминима: од 25.11.2024. – 29.11.2024.године и од 03.02.2025. – 07.02.2025. године и од 19.05.2025. – 23.05.2025. године, а професионална пракса је реализована по индивидуалном плану ученика.

Закључак и мишљење ментора о блок настави професионалној пракси ученика другог разреда за наведени образовни профил су следећи: Ментори су похвалили ученике да су успешно примењивали стечено знање из школе и сви се надају даљој успешној сарадњи.

За реализацију блок наставе ученика трећег разреда образовног профила кувар, одељења III-4, у трајању од 120 часова, школа је закључила 16 уговора са одговарајућим привредним субјектима. Иста је реализована у следећим терминима: од 18.11.2024. – 22.11.2024.године, од 17.03.2025. до 21.03.2025. године, од 07.04.2025. године до 11.04.2025. године и од 12.05.2025. до 16.05.2025. године. Закључак и мишљење ментора о блок настави ученика првог разреда за наведени образовни профил су следећи:

„Ментори су задовољни радом и постигнућем ученика током реализације блок наставе“.

За реализацију блок наставе и професионалне праксе ученика првог разреда образовног профила посластичар, одељења I-3, у трајању од 60 часова, школа је закључила 5 уговора за блок наставу и 6 уговора за професионалну праксу са одговарајућим привредним субјектима. Блок настава је реализована у терминима: 02.12.2024.-04.12.2024.године, од 06.02.2025. до 07.02.2025. године и од 02.06.2025. до 06.06.2025. год. а професионална пракса је реализована по индивидуалном плану ученика.

Закључак и мишљење ментора о блок настави и професионалној пракси ученика првог разреда за наведени образовни профил су следећи: Није било примедби ни посебних запажања од стране ментора на рад ученика.

За реализацију блок наставе и професионалне праксе ученика другог разреда образовног профила посластичар, одељења II-3, у трајању од 90 часова, школа је закључила 3 уговора за блок наставу и 3 уговора за професионалну праксу са одговарајућим привредним субјектима. Блок настава је реализована у следећим терминима: од 09.12.2024. – 13.12.2024. године, од 24.02.2025. – 28.03.2025. године и од 24.03.2025. – 25.03.2025. год. и у термину од 28.05.2025. – 30.05.2025. године, а професионална пракса је реализована по индивидуалном плану ученика.

Закључак и мишљење ментора о блок настави и професионалној пракси ученика другог разреда за наведени образовни профил су следећи:

Није било примедби ни посебних запажања од стране ментора на рад ученика

За реализацију блок наставе ученика трећег разреда образовног профила посластичар, одељења III-3, у укупном трајању од 120 часова, школа је закључила 4 уговора са одговарајућим привредним субјектима. Иста је реализована у следећим терминима: од 28.10.2024. – 01.11.2024. године, од 03.02.2025. – 07.02.2025. године, од 24.02.2025. – 25.02.2025.године, 19.03.2025. године, од 21.03.2025. и од 12.05.2025. до 16.05.2025. године.

Закључак и мишљење ментора о блок настави ученика трећег разреда за наведени образовни профил су следећи:

Ментори нису имали посебна запажања, а ни примедби на рад ученика. Блок настава је реализована по предвиђеном наставном плану.

У школској 2024/2025. години, школа је закључила 189 уговора за реализацију практичних облика наставе са одговарајућим социјалним субјектима.

По завршетку практичне и блок наставе која се реализовала ван школе, ментори-лица која прате рад ученика и пружају стручну помоћ ученицима док се иста изводи у њиховим објектима, достављају задуженим наставницима своја запажања о раду ученика. Мишљење ментора представља један од показатеља успеха реализованих практичних облика наставе као што су то и писмени радови тј. дневници ученика и евиденција наставника. На основу извештаја наставника практичних облика наставе и увида у образовно-васпитну евиденцију може се констатовати да је иста у потпуности реализована.

У сарадњи са Санитарним заводом из Сомбора и Домом здравља у Кули, школа је организовала санитарне прегледе ученика, образовног профила кувар, посластичар и трговац као и задужених наставника практичне и блок наставе и других запослених, који су обављени у следећим терминима: 09.09.2024. год. и 03.03.2025. и 06.03.2025. године.

9. ПОСТЕ ЧАСОВИМА – Извештај поднела педагог, Мирјана Бојанић

		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	просек
1.	Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.	4	4	3	3	3	4	2	3	3	3	2	2	4	4	2	2	3	3	3	3	3,00
2.	Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.	4	4	2	3	2	4	2	3	3	3	3	2	4	3	2	2	3	3	3	3	2,89
3.	Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	3	2	3	2	3	3	3,05
4.	Поступци вредновања су у функцији даљег учења.	4	3	2	2	2	3	2	2	2	3	2	2	3	3	2	2	2	2	2	2	2,35
5.	Сваки ученик има прилику да буде успешан.	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	4	3	4	3	4	3	3	3,65

- Током школске 2024/2025.године директорица и педагогица су посетиле 20 часова редовне наставе. Планом педагошко - инструктивног рада планиране су 42 посете часовима али због актуелне ситуације везане за рад школе нису све реализоване.
- Посећени часови показали да је у области квалитета Настава и учење од пет стандарда квалитета најслабије су оцењени стандарди:
- **2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења 2,35 и**
- **2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика 2,89**

Подсећам да оствареност стандарда представља меру испуњености прописаног стандарда квалитета.

Ниво остварености стандарда се изражава као аритметичка средина мере присутности свих

показатеља у оквиру истог стандарда. На већини посматраних часова показује се у мањој мери присутност показатеља у оквиру стандарда 2.4. и 2.2.

ПРЕПОРУКЕ

1. Наставник треба да јасно истакне циљ часа и провери да ли је јасан ученицима.
 2. Припрема треба да садржи све потребне елементе (назив наставне теме, наставне јединице, циљ, часа, очекиване исходе, тип часа, облик рада, број часа, датум одржавања часа, временску артикулацију, одељење, стручну литературу, самоевалуацију (оквир за преиспитивање оствареног часа), корелацију
 3. Ученицима припремити додатне задатке уколико остане времена у завршном делу часа. У завршном делу часа утврдити –систематизовати научено градиво на часу.
 4. Повећати интеракцију међу ученицима (користити питања, идеје, коментаре, подстицати вршњачко учење)
 5. Ученицима дати могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала
 6. Ученике континуирано подстицати да постављају властите циљеве у учењу.
 7. Учити ученике да унапређују способност процене властитог напретка (у односу на постављени циљ учења), као и напретка осталих ученика.
 8. После урађене самоевалуације наставник треба да уради корекцију припреме у циљу отклањања уочених слабости/недостатака.
 9. Наставник треба да прецизно даје препоруке за даље напредовање ученика.
 10. Наставник треба да прецизно планира, реализује и евидентира сумативно оцењивање ученика, а у складу са постављеним циљем часа.
 11. Наставник на часу треба да води рачуна о изразима које користи приликом објашњавања градива, избегавати жаргонизме.
 12. Неопходно је направити прецизнију временску динамику часа за двочас или направити појединачну припрему за сваки час у оквиру двочаса.
 13. Укључити као наставно средство и флип чар таблу како се не би преклапали садржаји са ПП презентацијом и записима на табли.
 14. Наставници треба да ажурније прате и евидентирају напредовање ученика.
 15. Организовати допунску наставу с циљем проширивања знања и напредовања ученика (не само за ученике са негативном оценом или после дужег периода оправданог изостајања).
 16. Иницијални тест треба прегледати и оценити, јер је то почетни ниво од кога ученик стартује.
 17. Када се констатује грешке ученика, објаснити шта је исправно
 18. Наставник мора да објасни термине, кључне појмове ученицима, није их довољно само их записати
 19. Таблу обрисати од претходног часа и припремити је за записе на текућем часу
 20. Водити рачуна да се на табли не пишу текстови са правописним грешкама.
 21. Тражити од ученика да објасне своје одговоре, како су дошли до решења
 22. Објаснити ученицима примену теорије у пракси.
- ** После већине посећених часова ученици су анкетирани(анонимно). Резултати анкете подударају се са запажањима о часу директорице и педагогице.

10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА - Извештај о раду Школског одбора у школској 2024/2025 години поднела Наташа Вујовић Радовић –секретар школе, Записничар на седницама Школског одбора

Решењем СО Кула бр.01-02-7/2023-3 од 22.03.2023.године именован је нови школски одбор ЕТШ Школски одбор ЕТШ је конституисан је у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и именован решењем Скупштине општине Кула бр. 01-02-7/2023-3 од 22.03.2023.године чији четворогодишњи мандат тече од 24.04.2023.године.

У току школске 2024/2025 године закључно са седницом одржаном дана 30.06.2025.године одржана је 21 седница Школског одбора (3 редовне и 17 телефонских):

1. 13.09.2024.године-редовна седница

Школски одбор конституисан је са два представника ученичког парламента - ученицама завршних разреда.(Јована Јурчук и Дуња Парошки).Усвојен је извештај о самовредновању рада школе за школску 2023/2024.годину. Именован је Стручни актив за развојно планирање, именовани представници у стручне органе и тимове школе. Донета одлука о учешћу родитеља ученика првих, других, трећих и четвртих разреда у обезбеђивању вишег квалитета образовања и осигурању ученика.Дата је сагласност на предлог Правилника о систематизацији радних места у школској 2024/2025 години.Донета је одлука о усвајању Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025 годину и Извештаја о раду школе за школску 2023/2024 годину, анекса школског програма, те плана стручног усавршавања запослених за школску 2024/2025 годину.

2. 30.09.2024.године- телефонска седница

Школски одбор је усвојио измену финансијског плана школе на платформи министарства „ СПИРИ

3. 21.10.2024.године –телефонска седница

Донета је Одлука о усвајању измене Финансијског плана школе за 2024.годину на платформи „ СПИРИ „ и измена Годишњег плана школе за 2024/2025 годину у делу програм екскурзија за ученике од првог до четвртог разреда.Донета је Одлука о измени плана јавних набавки за 2024.годину.

4. 07.11.2024.године –телефонска седница

Школски одбор је усвојио измену финансијског плана школе на платформи министарства „ СПИРИ

5. 22.11.2024.године –телефонска седница

Школски одбор конституисан је са два представника које је предложио Савет родитеља а именovala скуптина општине – Сања Каралић и Мартина Опшић.Школски одбор је усвојио измену финансијског плана школе на платформи министарства „ СПИРИ „ и одлука о висини накнада учесницима у организовању и реализацији испита ученика на ванредном и специјалистичком образовању у 2024/2025 години.

6. 28.11.2024.године –телефонска седница

Школски одбор је усвојио измену финансијског плана школе за 2024 годину.

7. 05.12.2024.годин

Школски одбор је усвојио измену финансијског плана школе на платформи министарства „ СПИРИ

8. 13.12.2024.године –телефонска седница

Донета је Одлука о усвајању измене Финансијског плана за 2024.годину и Одлука о спровођењу пописа имовине и обавеза школе за 2024.годину.

9. 18.12.2024.године - телефонска седница

Школски одбор је усвојио измену финансијског плана школе.

10. 30.12.2024.године

Школски одбор је донео Одлуку о давању сагласности за покретање поступка верификације новог образовног профила Хотелијерско ресторатерски техничар у оквиру постојећег подручја рада Трговина, угоститељство и туризам за школску 2025/2026 годину, одлуку усвајању предлога измене финансијског плана школе за 2024.годину на платформи „ Спири“ .Школски одбор је донео одлуку о усвајању Плана за управљање ризицима од повреде принципа родне равноправности за

2025.годину у ЕТШ и одлуку о усвајању Извештаја о раду директора школе за период септембар-децембар 2024.године.

11. 10.01.2025.године –телефонска седница

Донета је Одлука о усвајању финансијског плана и плана јавних набавки за 2025 годину.

12. 22.01.2025.године –редовна седница

Школски одбор о д стране директора школе информисан о актуелним друштвеним дешавањима везаним за учешће запослених и ученика школе у протестима;

13. 04.02.2025.године –телефонска седница

Донета је Одлука о усвајању измене финансијског плана школе за 2025.годину на платформи „СПИРИ“

14. 14.02.2025.године –редовна седница

Школски одбор је одлучивао о жалби запослене Слободанке Пећаранин уложене против решења директора школе о распоређивању наставника за школску 2024/2025 годину.

15. 24.03.2025.године-телефонска седница

Донета Одлука о усвајању измене у финансијском плану школе за 2025 годину на платформи „СПИРИ“.

25.04.2025.године -телефонска седница

Донета Одлука о усвајању измене у финансијском плану школе за 2025.годину на платформи „СПИРИ“.

16. 12.05.2025.године -телефонска седница

Донета Одлука о усвајању измене у финансијском плану школе за 2025.годину на платформи „СПИРИ“.

17. 27.05.2025.године -телефонска седница

Донета Одлука о усвајању измене у финансијском плану школе за 2025.годину на платформи „СПИРИ и у делу средстава која се одобравају из буџета општине Кула. Донета одлука о одобравању коришћења другог дела годишњег одмора директора школе за 2024.годину.

18. 04.06.2025.године -телефонска седница

Донета Одлука о усвајању измене у финансијском плану школе за 2025.годину на платформи „СПИРИ „ и одлука о измени Годишњег плана рада школе за 2024/2025 годину у делу динамика активности у другом полугодишту..

19. 17.06.2025.године-телефонска седница

Донета Одлука о усвајању измене у финансијском плану школе за 2025.годину на платформи „СПИРИ „ и делу средстава која се одобравају из буџета општине. Донета одлука о коришћењу плаћеног одсуства директора школе и преосталих дана годишњег одмора за 2024 годину

20. 30.06.2025-телефонска седница

Донета Одлука о усвајању измене у финансијском плану школе за 2025.годину, о броју полазника на преквалификацију и доквалификацију и специјалистичко образовање у школској 2025/2026 години.Усвојен Извештај о раду директора школе за период јануар – јун 2025.године Донета одлука о начину коришћења годишњег одмора директора школе за 2025.годину.

Све активности Школског одбора предвиђене годишњим планом рада за школску 2024/2025.годину су реализоване. Школски одбор је одлучивао о питањима које у складу са Законом о основама система образовања и васпитања у његовој надлежности.

11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Извештај о раду Савета родитеља у школској 2024/2025. години поднела Наташа Вујовић Радовић – секретар школе, Записничар на седницама Савета родитеља

У току школске 2024/2025 године одржано је 7 седница Савета родитеља

1. 12.09.2024.године-редовна конститутивна седница

Савет родитеља ЕТШ је конституисан у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и Статутом школе. Изабран је председник и његов заменик, као представник за Општински Савет родитеља.

Разматран је извештај о сарадњи са родитељима за школску 2023/2024 годину и извештај о самовредновању квалитета рада школе и реализацији школског развојног плана.

Разматран је извештај о раду школе за школску 2023/2024 годину и предлог годишњег плана рада за школску 2024/2025 годину. Дата је сагласност на програм и организовање екскурзија.

Дат је предлог школском одбору за доношење одлуке о намени коришћења средстава родитеља ученика од првог до четвртог разреда као вида донације школи. Донета одлука о висини средстава намењених осигурању ученика и изабрана осигуравајућа кућа.

2. 04.11.2024. године

Анализиран је успех ученика као и реализација плана и програма и усвојен извештај о безбедоносној ситуацији у школи на крају првог квартала. Разматран је извештај о организацији допунског рада са ученицима.

3. 19.11.2024.године

Родитељи су упознати са понудама туристичких агенција за реализацију екскурзија, а пристиглих по јавном огласу који је дана 05.11.2024.године школа расписала на порталу јавних набавки а у складу са Законом о јавним набавкама. Чланови Савета донели су одлуку о висини дневница наставника који воде ученике на екскурзију.

4. 13.12.2024.године-он лајн седница

Чланови Савета су упознати са резултатима анкетирања родитеља ученика о понудама за реализацију екскурзија по разредима.

Разматран је извештај о успеху ученика и безбедоносној ситуацији у школи, као и реализација плана и програма на крају првог полугодишта школске 2023/2024.године.

Родитељи су упознати са динамиком и начином организације и реализације разредних, матурских и завршних испита, као и допунског и припремног рада са ученицима.

5. 22.01.2025.године

Чланови Савета разматрали су актуелну безбедоносну ситуацију у школи с обзиром да је део ученика школе -углавном матураната обуставио наставу дана 21.01.2025.године и отишао на протест пред зграду општине.

6. 11.03.2025.године

Чланови Савета поново су разматрали актуелну безбедоносну ситуацију у школи с обзиром да значајан број ученика излази са часова након протека првих 30 минута од почетка часа, иако од задње недеље месеца фебруара часови опет трају 45 минута.

7. 19.05.2023.године

Разматран је извештај о безбедоносној ситуацији у школи и извештај о учешћу на такмичењима и постигнутим резултатима ученика на крају трећег тромесечја. Родитељи су упознати са извештајем о реализацији матурске екскурзије, начином реализације матурских и завршних испита, организацијом прославе матурске вечери и традиционалне матурске журке у дворишту школе.

12. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

12.1. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ – Извештај поднела Драгана Селић

Током школске 2024/25. године одржано је шест седница Педагошког колегијума. На почетку школске године конституисан је колегијум који чини следећи састав:

1. Татјана Вјештица, директор школе
2. Мирјана Бојанић, педагог школе
3. Рада Јанковић, организатор практичне наставе и вежби
4. Даница Кончар, организатор практичне наставе и вежби
5. Тамара Вучетић, председник стручног већа српског језика и страног језика
6. Бошко Басарић, председник стручног већа математике и рачунарства и информатике
7. Предраг Милисављевић, председник стручног већа физичког васпитања и ликовне културе
8. Татјана Вучић, председник стручног већа природних наука
9. Милан Лалић, председник стручног већа друштвених наука
10. Драгана Селић, председник стручног већа предмета из подручја рада економије, права и администрације, трговине, угоститељства и туризма
11. Александра Дејановић, координатор Стручног актива за развој школског програма
12. Драгана Богојевац, координатор Стручног актива за развојно планирање
13. Светлана Тргић, координатор Тима за инклузивно образовање
14. Оливера К. Милићевић, координатор тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
15. Ливија Јухас, координатор тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
16. Бранка Поповић, координатор тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

На предлог чланова Педагошког колегијума за записничара и ову школску годину је именована Драгана Селић што је једногласно усвојено.

Директор школе, Татјана Вјештица упознала је чланове Педагошког колегијума са надлежностима које обавља директор школе, али и са надлежностима чланова ПК.

Директорка школе Татјана Вјештица, истакла је да је школска година почела редовно- у школи и упознала је чланове Педагошког колегијума са битним информацијама за почетак школске године:

- Одржани су родитељски састанци (4 редовна+1 ванредни), састанак Ученичког Парламента, седница Савета родитеља и Школског одбора, на којој су усвојена сва потребна акта за несметан рад школе

-Педагошки колегијум се одржава пре седнице Наставничког већа, да се на њему размотре питања за седницу

- наставницима и стручним сарадницима је прослеђена организација рада школе, динамика активности, календар рада..

-урађени су сви распореди (распоред часова, дежурства, рада библиотеке...)

Планирање и организовање остваривања програма образовања и васпитања и свих активности школе саставни су део ГПРШ који је постављен на сајт школе.

Члан задужен за праћење остваривања Плана стручног усавршавања школе (из реда педагошког колегијума), именована је Даница Кончар, као члан тима и члан Педагошког колегијума. На предлог директорке школе Извештај о стручном усавршавању се подноси на 6 месеци, на полугодишту и на крају школске године. Наставници имају обавезу индивидуалног стручног усавршавања и остваривања укупно 44 бода ван установе и један обавезни семинар у установи.

Мирјана Бојанић, педагог школе и координатор тима за самовредновање рада школе упознала је чланове Педагошког колегијума са Извештајем о самовредновању.

Чланови колегијума упознати су са извештајем од прошле године

- од области посебна пажња је на планирању, програмирању и извештавању, а потом и на подршци ученицима. Одржан је и састанак тима за самовредновање.

Педагог школе, Мирјана Бојанић обавестила је све присутне да је изашао нови Приручник за самовредновање. Постоји и линк преко ког наша школа може приступити и на ком је наша школа регистрована.

За координатора за инклузивно образовање именована је Светлана Тргић.

Координатор је изнео следеће податке:

- Укупан број ученика који похађају наставу по ИОП2 програму је 14
- 1. година= 4 ученика
- 2. година= 5 ученика
- 3. година= 5 ученика
- Здравствену подршку имају два ученика (Никола Рац и Матеја Дудаш)
- Педагог школе је обавила разговоре са ученицима који иду по ИОП2-у.

Директорка школе Татјана Вјештица, упознала је чланове Педагошког колегијума са циљевима, задацима и начином остваривања сарадње са локалном самоуправом. План сарадње са локалном самоуправом саставни је део ГПРШ.

Што се тиче организовања и праћења рада наставника, у овој школској години планирано је да се одржи 42 посете часовима од стране педагога и директорке школе. Због целокупне друштвено политичке ситуације у земљи реализовано је 20 посета часовима. Ученицима је дата анонимна анкета путем које могу да искажу своје мишљење о квалитету часа. Указано је на недостатке које треба отклонити и дати препоруке за успешнију и квалитетнију реализацију часа.

Педагог школе је код ученика завршних разреда посетила припремну наставу.

На првом тромесечју Светлана Тргић, координатор Тима за инклузивно образовање упознала је Педагошки колегијум да све активности теку по плану и да су сви одрадили свој део посла. Усвојена је реализација ИОП-а за први класификациони период и план ИОП-а за други класификациони период.

На једној од седница ПК, директорка школе обавестила је чланове да је изашао календар такмичења за текућу школску годину. Истакла је колико је значајно учешће на такмичењима. Због друштвено-политичке ситуације многа такмичења су отказана. Одржано је такмичење из математике, где је наша ученица Сара Ачански освојила IV место на Републичком такмичењу, а чији ментор је била наставница Александра Дејановић. Ученици наше школе су имали значајне пласмане из физичког васпитања учествујући на многобројним споретким такмичењима.

Директор школе Татјана Вјештица је на једној од седница истакла да што се тиче организационих припрема за полагање завршних и матурских испита припреме несметано теку. Комисија за полагање завршних испита је оформљена и распоред направљен. Екстерни чланови који ће бити присутни полагању су обавештени. Полагање завршних и матурских испита спроведено је у недељи од 09.06.2025. до 13.06.2025. године. Пролазност ученика завршних разреда је 100%. Ове године полагање завршног испита за ученике смера трговац је прошло без потешкоћа и без присутности асистента. У смеру трговац била су два ученика који наставу похађају по ИОП2 програму. Ученица IV2 одељења Јована Драгојевић је имала здравствених проблема на дан полагања теста из стручно-теоријских знања, али је школа затражила накнадни термин за полагање и ученица је успешно положила матурски испит.

Координатор тима за инклузивно образовање Светлана Тргић обавестила је чланове колегијума да је достављена документација (планови и реализације) и за трећи пресек стања. Промена која је изгласана од стране Педагошког колегијума је да се укине индивидуализација из предмета Енглески језик за ученика Сашу Васовића. Наставница Ливиа Јухас истакла је да ученик показује изузетан напредак што се тиче овог предмета и предложила индивидуализацију.

На Педагошком колегијуму се повела и дискусија о комисији за избор ђака генерације. Овогодишњи састав наставника за избор ђака генерације чине следећи наставници: Тамара Вучетић, Предраг Милисављевић и наставница Слободанка Пећаранин. Предлог за идућу школску годину је да свако веће да предлог представника који ће учествовати у измени Правилника о бодовању ученика за ђака генерације. Стручна већа су у обавези да директорки школе доставе своје предлоге најкасније до 30.06.2025. године.

У оквиру тачке Дневног реда, под називом развој, директор школе Татјана Вјештица изнела је следеће:

- Наставницима је послат од стране директора школе мејл у коме је био списак изборних предмета за идућу школску годину, заинтересовани наставници су их презентовали ученицима у договору са одељењским старешинама. Представљање изборних предмета трајало је од 19.05.- 23.05.2025. године, а анкетирање ученика о заинтересованости било је спроведено до 30.05.2025. године.
- Семинар планиран за јун месец под називом “Дете у кризи” који је требао бити финансиран од стране Покрајине неће бити реализован у јуну. Одржавање семинара се предлаже у августу месецу. Предлози на ПК су да се одржи семинар везан за употребу вештачке интелигенције од стране наставнице Оливере Милићевић.
- Директор школе истакла је да наставници треба да доставе списак секција које планирају за следећу школску годину, најкасније до 30.06.2025. године.
- Тим за промоцију школе, поједини наставници и ученици обилазили су све основне школе како у општини тако и ван ње како би што боље презентовали и предочили будућим ђацима предности уписа у нашу школу.
- Школа је имала учешће на многим манифестацијама као што су “Дани традиције” који се традиционално одржавају у Сомбору, потом на манифестацији “Слатки данима” који се одржавају у Црвенки.
- У оквиру недеље “Сећања на жртве” током целе недеље биле су спровођене разне активности на нивоу школе. Посебан значај је имала хуманитарна акција од печења и продаје палачинки када је сакупљен новац за Уну Вуканац, којој је новац неопходан за лечење.
- Педагог школе, Мирјана Бојанић је напоменула и подсетила чланове на акцију добровољног давања крви.

На последњој седници предвиђеној за ову школску годину Драгана Богојевац, координатор стручног актива за развојно планирање је упознала чланове Педагошког колегијума са Извештајем стручног актива за развојно планирање за школску 2024/2025. годину (фокусирајући сопствено излагање на развојне циљеве чија су посматрања и анализа током школске године предвиђени акционим планом: унапређивање квалитета наставе, као и унапређивање образовних постигнућа ученика).

Што се тиче сарадње са родитељима: Мирјана Бојанић, педагог школе је обавестила чланове Педагошког колегијума да је сарадња са родитељима за текућу школску годину приказана табеларно (одељењске старешине су педагогу школе доставиле податке о броју обављених индивидуалних разговора са родитељима/законским заступницима ученика у школи /индивидуални контакти у школи/, о броју обављених телефонских разговора са родитељима/законским заступницима ученика /контакти путем телефона/), о броју одражаних родитељских састанака за свако одељење, као и о /евентуалном/ броју родитеља/законских заступника ученика који током школске 2024/2025. године нису сарађивали са одељењским старешином. Констатовала је да је број обављених телефонских разговора родитеља/законских заступника ученика са одељењским старешинама значајно већи у односу на број обављених индивидуалних разговора са родитељима/законским заступницима ученика у школи /индивидуални контакти у школи/.

- Мирјана Бојанић, педагог школе је констатовала да је сарадња одељењских старешина са родитељима/законским заступницима ученика интензивна, предложила је интензивирање сарадње на релацији родитељ/законски заступник ученика - предметни наставник. Достављени подаци су били детаљно анализирани на седници Наставничког већа која се одржала 26.06.2025. године.

Констатовано је да нема ученика за које је потребно организовати припремни рад у рад у августовском испитном року.

На последњој седници ПК, Светлана Тргић, координатор тима за инклузивно образовање је поднела Извештај о реализацији ИОП-а (за школски ИОП тим, школска 2024/2025. година). Нагласила је да је током школске 2024/2025. године четири ученика положило завршни испит и да остаје 10 ученика који настављају да се школују по овом образовном систему.

У размени мишљења која је настала након прочитаног Извештаја присутни чланови Педагошког колегијума су износили лична искуства везана за рад са ученицима који наставу прате према ИОП-у 2 (често наводећи проблеме са којима се свакодневно сусрећу у раду, али и позитивна искуства). Вредновање ИОП-а (тримесечно и полугодишње) усвојено је једногласно.

12.2. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ – Извештај поднела записничар са седница НВ, Рада Јанковић

У овој школској години одржане је 13 седница Наставничког већа у следећим терминима:

1. 20.09.2024. год.
2. 31.10.2024. год.
3. прва ванредна седница, 17.12.2024. год.
4. 26.12.2025. год.
5. друга ванредна седница, 23.01.2025. год.
6. трећа ванредна седница 24.02.2025. год.
7. четврта ванредна седница 25.02.2025. год.
8. 04.04.2025. год.
9. 12.05.2025. год.
10. 05.06.2025. год.
11. 19.06.2025. год.
12. 27.06.2025. год.
13. 29.08.2025. год.

12.3. ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА

12.3.1. Извештај о раду одељењских већа првог разреда за школску 2024/2025. годину – Извештај поднела Татјана Костић

У школској 2024/2025. години први разред чине следећа одељења:

- I1 (комерцијалиста, одељењски старешина Татјана Костић),
- I2 (економски техничар, одељењски старешина Снежана Делић),
- I3 (посластичар/трговац, одељењски старешина Милан Лалић),
- I4 (кувар, Бојан Омеровић).

Председница разредног већа је Татјана Костић.

Састанци Одељењских већа су пратили дневни ред за планиран Годишњим планом рада школе за текућу школску годину. Одељењске старешине су након одржаних седница Одељењских већа сачинили записнике у есДневнику, док су извештаје са Одељењских већа достављали директорки школе.

Укупан број седница Одељењских већа првог разреда које су за планиране Годишњим планом рада у току школске 2024/2025. године је осам, а закључно са 16.06.2025. године седнице Одељењских већа првог разреда су одржане по следећим датумима: 4.9.2024., 28.10.2024., 24.12.2024., 31.3.2025., 7.5.2025., 16.6.2025. и 25.6.2025.

Може се констатовати да је програм рада Одељењских већа првог разреда атоком целе школске године реализован по предвиђеном плану. За школску 2024/2025. годину још су за планиране седнице

Одељењских већа које ће се одржати у августу након закључивања оцена ученицима одељења који имају професионалну праксу: одељење I3 (посластичар) и I4 (кувар).

12.3. 2.Извештај о раду одељењских већа другог разреда за школску 2023/2024.годину – Извештај поднела Александра Дејановић

На првој седници Одељењских већа другог разреда одржаној 4.9.2024. године формирана су следећа одељења другог разреда:

II-1 комерцијалиста - одељењски старешина Александра Дејановић

II-2 економски техничар – одељењски старешина Оливера Канкараш Милићевић

II-3 трговац / посластичар - одељењски старешина Драгана Витас

II-4 кувар - одељењски старешина Негосава Јакић

У току школске 2024/25. године планирано је да се одржи седам седница Одељењских већа другог разреда.

Датуми одржавања седница у одељењима II-1, II-2, II-3 и II-4 су следећи: 4.9.2024. 28.10.2024. 24.12.2024. 31.3.2025. 7.5.2025. 16.6.2025. и 25.6.2025.(сви сем посластичара и куvara). Поред поменутих седница планирана је и седница Одељењског већа одељења II-3 (посластичар) и II-4 (кувар) у августу након реализације професионалне праксе.

Све седнице Одељењских већа које су одржане биле су усклађене са дневним редом који је добијен на почетку школске године, што потврђују записници са седница који су унети у еДневник.

На свакој седници Одељењских већа где је тачка дневног реда била анализа успеха ученика /после тромесечја, крај првог и другог полугодишта/ урађени су извештаји од стране одељењског старешине. По завршетку седница сви извештаји су благовремено прослеђени директору школе.

Може се констатовати да је програм рада Одељењских већа другог разреда током целе школске године реализован по предвиђеном плану.

12.3. 3.Извештај о раду одељењских већа трећег разреда за школску 2024/2025.годину – Извештај поднела Ливиа Јухас

У школској 2024/2025. години трећи разред чине следећа одељења:

III1 (комерцијалиста, одељењски старешина Ливиа Јухас),

III2 (економски техничар, одељењски старешина Драгана Богојевац),

III3 (посластичар/трговац, одељењски старешина Александра Секулић),

III4 (кувар, Владимир Шимко). Председница разредног већа је Ливиа Јухас.

Састанци Одељењских већа су пратили дневни ред за планиран Годишњим планом рада школе за текућу школску годину. Одељењске старешине су након одржаних седница Одељењских већа сачинили записнике у еДневнику, док су извештаје са Одељењских већа достављали директорки школе.

На основу Годишњег плана рада школе у току школске 2024/2025. године, а закључно са 25.6.2025., одржане суседнице Одељењских већа трећег разреда на 4. 9. 2024., 28. 10. 2024., 24. 12. 2024., 31. 3. 2025., 7. 5. 2025., 4.06.2025. (за одељења III3 и III4), 16. 6. 2025. као и 25. 6. 2025. (за одељења III1 и III2). Поред наведених редовних седница у одељењу III3 (трговац/посластичар) одржана је и једна ванредна седница Одељењског већа (23. 1. 2025.)

Може се констатовати да је програм рада Одељењских већа трећег разреда током целе школске године реализован по предвиђеном плану.

12.3.4.Извештај о реализацији плана рада ОВ четвртог разреда за школску 2024/2025. – Извештај поднела Јована Папић

У школској 2024/2025.години четврти разред чине следећа одељења:

- IV1 (комерцијалиста, одељењски старешина Јована Папић) и
- IV2 (економски техничар, одељењски старешина Светлана Тргић).

Председница разредног већа је Јована Папић.

Састанци Одељењских већа су пратили Дневни ред за планиран Годишњим планом рада школе за текућу школску годину.

Одељењске старешине су наредно држаних седница Одељењских већа сачинили записнике у есДневнику, док су извештаје са Одељењских већа достављали директорки школе.

Укупан број седница Одељењских већа четвртог разреда које су за планиране Годишњим планом рада у току школске 2024/2025.године је седам, а закључно са 16.06.2025. године седнице Одељењских већа четвртог разреда су одржане по плану следећим датумима: 04.09.2024., 28.10.2024., 24.12.2024., 31.03.2025., 07.05.2025., 04.06.2025. и 16.06.2025.

Може се констатовати да је програм рада Одељењских већа четвртог разреда током целе школске године реализован по предвиђеном плану за школску 2024/2025.годину.

12.4. УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

Извештај о раду Ученичког парламента за школску 2024/2025.годину –Извештај поднела
Координатор Јована Папић

Назив активности	Носиоци активности	Временска динамика	Доказ
1.Конституисање ученичког парламента, избор председништва и представника за седнице Школског одбора. Предлог представника у све обавезне тимове установе (Тим за инклузивно образовање, Тим за заштиту од ДНЗЗ, Тим за самовредновање, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва, Актив за развојно планирање, Тим за професионални развој) 2. Извештај о раду Ученичког парламента за прошлу школску годину 3. Доношење планарадаза 2024/2025. годину 4. Упознавање Ученичког парламента са задацима и садржајем рада и свим активностима регулисаним Законом о основама система образовања и васпитања 5. Информисање Ученичког парламента о концепту инклузивног образовања и планираним активностима 6. Упознавање УП са планом и програм каријерног вођења и саветовања 7. Обележавање Међународног дана мира 8. Разно	Чланови УП, директор, педагог, координатор УП	02.09.2024. 06.09.2024.	Записник са састанка УП Записник са састанка УП, сајт, пано (слике)
1. Разно-Хуманитарна акција Друг другу, књига за школску библиотеку	Чланови УП, ученици, одељењске старешине, педагог, директор, координатор УП	Октобар 2024.	Сајт школе, презентације, упитници, анализа упитника (ппт)
1.Међународни дан толеранције 2. Обележавање - Светског дана борбе против злостављања деце (платформа Чувам те)	Чланови УП, ученици, одељењске старешине	15.11.2024. 19.11.2024.	Записникактивност и УП
1.Радионица превенција болести зависности и борби против СИДЕ	Чланови УП,ученици, одељењске старешине, педагог	2. децембар 2024.	Записникактивност и УП
1. Обележавање школске славе Светог Саве	Чланови УП, ученици, одељењске старешине, директор,педагог	27. јануар 2025.	Записникактивност и УП
1. Платформа „Чувамте“ 2. Дебата на тему „Користи и злоупотреба друштвених мрежа- подизање нивоа свести о друштвеним мрежама 3. 8. Март- празник жена (колико су жене заиста равноправне код нас и у свету)	Чланови УП, педагог, директор, координатор УП	24.фебруар 2025.	Записниксатрећесе дницеУченичкогпа рламента

4. Предлог одељенским заједницама и ангажовање тимова Који ће утицати на смањење агресивног понашања по одељењима 5. Разно			
1. Израда паноя, плаката на тему „Вршњачко насиље“ 2. У сусрет пролећу- еколошка акција 3. Припреме за организацију спортског дана 4. „Дан осмеха „ 5. Разно- организација матурске вечери	Чланови УП, директор, педагог, координатор УП	17. март 2025.	Записник са четврте седнице Ученичког парламента
1. Радионица Израда паноя „Вршњачко насиље“ 2. Мотивационе поруке 3. Израда паноя „Дан Осмеха“ 3. Презентација „Дан планете Земље“	Чланови УП, координатор УП	21. април 2025.	Пано окачен на уласку у школу Панои на уласку у школу Мотивационе поруке на огласној табли Сајт школе
1. Активности поводом превенције наркоманије, алкохолизма и других ризичних понашања 2. Организовање журке поводом завршетка школске године	Чланови УП, ученици, директор, педагог, представници МУП-а	26. мај 2025.	Сајт школе
1. Сумирање резултата акција парламента	Координатор УП	Јун 2025.	Извештај о раду УП

13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ - Извештај поднела Татјана Вјештица, мср проф.српског језика, педагошки саветник

Остварене активности	Време реализације	Начин праћења/место
1. Планирање и организација остваривања програма образовања и васпитања и свих активности установе		
Активности везане за опремање ђачке радионице: -рад на пословима везаним за јавне набавке -рад на пословима измена финансијског плана -рад на пословима измене плана јавних набавки	јануар-јун	Документација, изведени радови
Набавка опреме и других наставних средстава (послови везани за јавне набавке, уговарање послова, измене финансијског плана).	јануар-јун	Документација, рачуноводство
Послови везани за безбедност и здравље на раду, запослених и ученика -Обука ученика о безбедном и здравом раду код послодавца од стране стручног лица за послове безбедности и здравља на раду. -Обука наставника за здравље и безбедност на раду, противпожарно.	јануар-јун	Извештај координатора практичне наставе
Активности на организацији допунског, додатног и припремног рада са ученицима и секција.	јануар-јун	Распоред, ес-дневник, сајт школе
Активности везане за упис ученика у први разред - Тим за промоцију школе посетио је 20 школа, не само у нашем округу него и шире (Фекетић, Ловћенац, Мали Иђош) - Презентације школе биле на мађарском и русинском језику	април-јун	сајт школе, Тим за промоцију
Анализа кадровских питања	март	-документација Радна подгрупа
Иницирање израде распореда свих видова рада у школи: -распоред припремног рада	јануар	Распореди/истакнути на за то одређеним местима у школи, сајт школе
Организациони послови везани за рад школске радионице у оквиру проширене делатности школе (распоред рада, радно време, дефинисање проширења асортимана)	јануар-јун	Документација
Организација и контрола радних и хигијенских услова рада у школи	јануар-јун	Евиденција директора школе
Упознавање са изменама прописа у области образовања и примена тих прописа	јануар-јун	Записник са седнице Наставничког већа
Планирање и припрема радних састанака	јануар-јун	Евиденција директора школе
Активности на организацији и спровођењу санитарних прегледа за ученике и наставнике	јануар	Санитарне књижице, евиденција координатора практичне наставе
Активности везане за безбедно чување прописане евиденције и документације	јануар-јун	Секретаријат школе
Активности везане за: - преглед педагошке документације(планови и програми рада)	јануар-јун	Решења, извештаји педагога
Сарадња са одељењским старешинама, предметним наставницима и педагогом школе (израда документација у области заштите ученика од ДНЗЗ-а, документација у области примене Правилника о друштвено-корисном и хуманитарном раду, евиденција о издатим потврдама за	јануар-јун	Евиденција директора школе, Записници

редовне ученике школе.		
Разговори са ученицима, родитељима/другим законским заступницима и трећим лицима	јануар-јун	Евиденција директора школе
Квартална и годишња анализа успеха и владања ученика	март-јун	Статистички показатељи и презентације, записници НВ, СР, ШО
Активности везане за упознавање свих релевантних учесника у препознавању и изради ИОП-а	Март- јун	Записници са НВ, ПК, УП
Послови статистике	јун	Статистички извештаји
2. Самовредновање, остваривање стандарда постигнућа, квалитета, и унапређивање образовно-васпитног рада		
Активности на усвајању извештаја о самовредновању, као и о давању мишљења на извештај	јун	записник Наставничког већа
Предузимање мера за побољшање услова рада и остваривање образовно-васпитног рада кроз проширење просторног капацитета, опремање простора и набавке опреме и наставних средстава, као и кроз стручно усавршавање запослених	јануар-јун	Документација
Посета и анализа посећених часова – према плану посете који се сачињен за школску 2024/2025. и план посете за друго полугодиште школске 2024/2025.	јануар-јун	Извештаји о посети часовима
Праћење измена Школског програма -Измена Правилника о васпитно дисциплинској одговорности ученика	јануар-јун	Службени гласници
Предузимање мера за остваривање принципа, циљева и стандарда постигнућа: -једнакост и доступност остваривања права на образовањехоризонталну и вертикалну проходност којом се осигурава могућност да ученици током образовања промене врсту образовања (хоризонтална проходност) и могућност даљег образовања и стицања вишег нивоа образовања (вертикална проходност); -аутономија установе кроз планирање и остваривање одговарајућих активности, програма и пројеката у циљу унапређивања квалитета образовања и васпитања поштујући специфичности установе и локалне средине. -обезбеђивање добробити и подршке целовитом развоју ученикаобезбеђивање подстицајног и безбедног окружења за целовити развој ученика, развијање ненасилног понашања и успостављање нулте толеранције према насиљу;	јануар-јун	Пријаве за упис ученика, релевантна документација
Учешће у изради Плана посете часовима за друго полугодиште школске 2024/25. годину	јануар	Плана посете часовима, записник са ПК
3. Одлучивање о коришћењу финансијских средстава		
Вођење програма „ЈИСП“	јануар-јун	
Активности везане за јавне набавке	јануар-јун	Документација/секретаријат, рачуноводство
Активности везане за измене финансијског плана и плана јавних набавки у сврху обезбеђивања средстава опремање простора	јануар-јун	Записници са састанака привременог ШО
Сарадња са рачуноводственом службом	јануар-јун	-документација
Сарадња са финансијском службом локалне самоуправе, председником општине	јануар-јун	-документација
4. Сарадња са јединицом лпкалне самоуправе, организацијама и удружењима		
Сарадња са органима локалне самоуправе: учешћем на Активима директора, сарадњом са председником	јануар-јун	Евиденција директора школе

општине, службом за друштвене делатности.		
Активности везане за упућивање позива на сарадњу са циљевима и задацима практичне, блок наставе и професионалне праксе	јануар-јун	Позиви
Закључивање уговора са привредним субјектима где ученици обављају практичну и блок наставу	јануар-јун	Уговори/секретаријат школе
Сарадња са Центром за социјални рад	јануар	Материјал/сајт школе
Сарадња са ПС Кула	јануар-јун	Материјал/сајт школе, документација
Сарадња са Домом за старе Кула	јануар-јун	Материјал/сајт школе
Сарадња са „Плавом птицом“ Кула	мај	Материјал/сајт школе
Сарадња са КУД „Дурмитор“ Кула	јануар-јун	Материјал/сајт школе
Сарадња са Домом здравља	јануар-јун	Материјал/сајт школе, документација
Сарадња са Црвеним крстом Кула	јануар-мај	Материјал/сајт школе
5. Педагошко-инструктивни увид у рад наставника и стручних сарадника		
Посета часовима –Извештај о педагошко-инструктивном раду за школску 2024/2025.	јануар-јун	Евиденција/канцеларија директора
Анализа педагошко-инструктивног рада наставника и стручних сарадника	јануар-јун	Евиденција/канцеларија директора
Израда плана посете часовима	јануар	План посете часовима
Сарадња са наставницима	јануар-јун	Евиденција директора школе
Сарадња са педагогом школе	јануар-јун	Евиденција директора школе
Сарадња са педагошким саветницима (Школска управа)	јануар-јун	Евиденција директора школе,маил школе
6. Планирање и праћење стручног усавршавања запослених		
Организација стручног усавршавања наставника у оквиру установе	јануар-јун	Пратећа документација Уверења
7. Предузимање мера у случајевима повреде забране у складу са Законом		
Није било повреде забране у складу са Законом	јануар-јун	-
8. Примењује јединствени информациони систем просвете		
Директор је обезбедио благовремен и тачан унос података у програм „ЈИСП“ у складу са динамиком и обезбедио је одржавања ажурне базе података установе	јануар-јун	Увид у програм
9. Благовремено објављивање и обавештавање свих заинтересованих о питањима од интереса за рад установе		
Директор је путем огласне табле, на седницама или непосредно обавестио запослене о свим питањима од интереса за рад школе: -о одржавању седница стручних органа школе -о одржавању седница тимова у школи и њиховим активностима -свим обавезама запослених у одређеним временским периодима -о слању на мејл платних листића -са Правилником о организацији и систематизацији радних места -Планом рада школе -Новим Законом -Распоредом писмених вежби -свим релевантним информацијама за заштиту ученика од насиља и инклузивно образовање -предузетим мерама везаним за радно правни статус запослених -и друго	јануар-јун	Огласна табла, записник Наставничког већа, записник Ученичког парламента, записник са родитељских састанака, записник Педагошког колегијума, Огласне табле школе, Књига обавештења, сајт школе

- Директор је путем огласне табле и путем Књиге обавештења, обавестио ученике и родитеље о свим питањима од интереса за рад школе: -одржавању родитељских састанака -распоредом писмених вежби -о конкурс за стипендије -свим релевантним информацијама за заштиту ученика од насиља и инклузивно образовање -и осталим активностима (из Књиге обавештења)		
10. Сазива и руководи седницама наставничког већа и педагошког колегијума		
-Припрема, заказује и води седнице Наставничког већа	јануар-јун	Заказане седнице са дневним редом, записници са седница НВ
- Припрема, заказује и води седнице Педагошког колегијума	јануар-јун	Заказане седнице са дневним редом, записници са седница ПК
11. Координира рад стручних тела и тимова		
-Директор усмерава рад стручних тела и тимова у складу са законским регулативама, њиховим плановима и програмима рада и контролише реализацију њиховог рада	јануар-јун	Динамика активности из Годишњег плана рада школе, обавештења, Записници
-Учешће у раду стручних тела и тимова	јануар-јун	Записници
12. Сарадња са породицом		
-Учешће у организацији седница Савета родитеља и припреми материјала и извештаја из делокруга рада СР	јануар-јун	Материјал, записници са седница Савета родитеља
-Сарадња са родитељима и другим законским заступницима: -благовремено објављивање и обавештавање родитеља/других законских заступника - узимање учешћа у решавању васпитних и других проблема	јануар-јун	
Припрема информација или материјала за родитељске састанке	јануар-јун	Материјал, записници са родитељских састанака
13. Израда и подношење извештаја о свом раду и раду школе		
Директорка је припремила извештај о свом раду и о раду школе за претходних шест месеца рада	јун	Извештај
Са припремљеним извештајем је упознала Наставничко веће	јун	-записник НВ
Извештај ће се поднети на усвајање Школском одбору	Јун	- Записник ШО
14. Одлучивање о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених		
Доношење одлука о пријему у радни однос запослених	јануар-јун	Одлуке/секретаријат школе
Закључивање уговора о уређивању међусобних права, обавеза и одговорности запослених	јануар-јун	уговора о уређивању међусобних права, обавеза и одговорности запослених /секретаријат школе
Закључивање Споразума о преузимању	јануар	Споразуми о преузимању/секретаријат школе
15. Остали послови директора школе		
- Све реализоване активности налазе се на сајту школе.		

14. ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ - Извештај поднеле координаторин Даница кончар и Ида Миловић

Извештај о самовредновању свих области вредновања које су дефинисане стандардима квалитета рада установе

**ПРОЦЕНА ОСТВАРЕНОСТИ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА
ОПИС**

ШКОЛСКИ ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ:

1. Мирјана Бојанић, координаторка
2. Даница Кончар
3. Ида Миловић
4. Милан Баждар, СР
5. Ненад Калезић, ШО
6. Ана Чиплић, УП

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ПО ОБЛАСТИМА КВАЛИТЕТА:

I ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

- Даница Кончар, координатор
- Рада јанковић, члан
- Бошко Басарић, члан

II ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- Ида Миловић, координатор
- Александра Секулић, члан
- Милан лалић, члан.

I ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ – Извешта поднела координатор тима Даница Кончар

Одлука о евалуацији кључне области програмирање, планирање и извештавање дефинисана је на основу предлога избора области на радном састанку одржаном након евалуације рада тимова за претходну школску годину и уочених слабости и специфичности наше школе.

Област квалитета 1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	Ниво остварености
1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.	3
1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.	+
1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).	-
1.1.3. Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе.	+
1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе	+
1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.	+
1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.	3
1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром.	+

1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе.	+
1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања.	+
1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.	+
1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада.	+
1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција.	3
1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.	+
1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.	+
1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика	+
1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.	+
1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.	+
1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.	+

У току школске године одржана су четири састанка тима, два у

- првом полугодишту: 24.09.2024. и 27.11.2024. и два у
- другом полугодишту: 09.04.2025. и 17.06.2025.

Праћење кључне области за школску 2024/2025. годину програмирање, планирање и извештавање планирано је реализацијом три развојна циља:

1. Први циљ

1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.

Процена остварености овог стандарда показује следеће: У потпуности је остварен део **1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.**

Јакe стране:

Најуспешнији смо у испуњавању свих законом предвиђених елемената. Школски програм је урађен на основу наставног плана и програма. Годишњи план рада школе израђен је на основу школског програма. Глобални-годишњи планови наставних предмета саставни су део Годишњег плана рада школе. Посебни програми васпитног рада који постоје у нашој школи су:

Програм допунске и додатне наставе; Програм културних активности; Програм школског спорта и спортских активности; Програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања; Програм превенције малолетничке делинквенције; Програм слободних активности ученика; Програм каријерног вођења и саветовања; Програм здравствене заштите; Програм социјалне заштите; Програм заштите животне средине; Програм сарадње са локалном самоуправом; Програм сарадње са породицом; Програм прилагођавања на школску средину; Програм увођења приправника у посао;

Програм излета и екскурзија; Програм рада школске библиотеке; Индивидуални образовни планови; Програм безбедности и здравље на раду.

Садржај Школског програма је доступан на сајту школе и представљен на начин разумљив за родитеље и ученике (одељењска заједница, радионице).

Слабости: У раду са ученицима нису видљиви начини и облици међупредметне хоризонталне и вертикалне повезаности.

Извори доказа

- Школски програм
- Годишњи план рада
- Наставни план и програм
- Годишњи планови рада наставника
- Оперативни планови рада наставника
- Записник школског одбора
- План рада стручног актива за школски развојни план
- Образовни стандарди
- Извештај о самовредновању за школску 2024/2025. годину
- Припрема за час

Ниво осварености стандарда: 4

1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).

Школски одбор је на предлог директора именовао чланове тима за израду Развојног плана. У годишњи план рада школе уграђен је акциони план школског развојног планирања за текућу годину. У годишњем плану рада школе оперативно су разрађени структурни елементи школског програма.

Развојни план је донет на основу извештаја о спољашњем вредновању, самовредновању и извештаја о раду школе уз приказ кључних добијених података.

Приоритетне области развоја и приоритетни циљеви утврђени су консензусом свих учесника (ученици, наставници, родитељи, локална заједница).

Из разговора са ученицима, наставницима - одељенским старешинама, родитељима, наводимо приоритетне циљеве развоја у виду:

Препоруке тимовима за израду Школског програма и Развојног плана школе за следећу школску годину:

ПРЕДЛОГ ПЛАНА НАБАВКИ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

1. Сала за физичко васпитање; техничка документација постоји, потребно је анализирати све тешкоће у реализацији – изградњи објекта, разговарати са представницима локалне самоуправе; тражити могућа решења дугогодишњег проблема наше школе.

2. Уређено школско двориште - учионица на отвореном - - клупе у школском дворишту – (израда летње учионице), са бетонским мобилијаром, жардињерама за цвеће и зеленилом.

3. Израда пројектне документације за увођење Штедљиве унутрашње расвете у школи.

4. Промена изгледа школског киоска за продају пецива (поправка дотрајалих елемената, нови банер, фарбање, вентилатор, или клима уређај).

5. Нови рачунари у кабинетима – бироима за учење, (пратити покрајинске и републичке конкурсе за доделу финансијских средстава; проверити могућност са суфинансирања локалне самоуправе).

Извори доказа:

- Школски програм
- Годишњи план рада
- Извештај о реализацији годишњег плана рада школе
- Развојни план школе

- Програми рада стручних тела
- План рада Ученичког парламента
- План рада стручних сарадника
- План рада тимова
- План рада директора
- План рада савета родитеља

Ниво осварености стандарда: 2

1.1.3. Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе.

Специфичности школе видљиве су у школским документима (Развојни план, Школски програм, Годишњи план рада, Летопис, Годишњи извештај о раду, прилози на школском сајту...).

Препорука:

Поново водити Летопис школе, раније је то водио школски библиотекар, белешка о свим активностима, фотографије са актуелних догађаја, представа, сајмова, скупова. (Оно што се сада може видети на друштвеним мрежама Инстаграм и Фејсбук, било би добро да постоји и у писаном облику).

Размотрити могућност посета наставника и ученика реалним привредним друштвима - предузећима у Кули и околини. Сарадња наставника економске групе предмета.

Направити план чешћих једнодневних излета за ученике у ближој околини са нагласком на едукативним садржајима. Сарадња наставника географије, историје и српског језика и књижевности. Потребни су пројекти који укључују већи број ученика, где ће ученици и њихови родитељи видети резултате од међушколских посета и сарадње.

Повећати видљивост традиционалних вредности школе: Обележавање Дана школе, обележавање важних датума заједнице, интеркултуралност, манифестације, заједнички рад из појединих такмичарских предмета, вратити слике Светог Саве у све учионице.

Јаке стране:

Ажурно информисање о актуелним дешавањима на школском сајту и на друштвеним мрежама (последње: „365 дана без дувана“- Институт за јавно здравље, канцеларија за превенцију пушења).

Вођење евиденције о специфичностима породичних услова ученика (социо-демографске карактеристике породице, образовање и радна ангажованост родитеља, тешкоће у функционисању породица, услови социјалне и културне депривације) – то је база података које састављају одељенске старешине за своје одељење, на основу којих се помаже ученицима и њиховим породицама код којих се укаже потреба).

Уређене су учионице које се налазе на сунчаној страни школе, тако што су постављене нове тракасте завесе (или су поправљене постојеће) у учионицама број 6,13,15,16,20 и 21 и у зборници.

Пројекат „Млади послушкују“ (одговорни наставник Јована Папић) је имао позитиван утицај на ученике наше школе који су учествовали у реализацији, јер су били ангажовани на дисеминацији – приказивањем презентације „У туђим колицима“ у основним школама у Крушчићу, Кули, Врбасу, Црвеники и Сивцу. (Знање= толеранција, мултипликација пројекта живети толерантно).

Слабости:

Недостаје већи ангажман свих наставника на припреми пројеката који укључују ученике, (добар пример била је сарадња са Песталоци програмом у Швајцарској који је водила професорка Ида Миловић).

(На пример: проверити могућност успостављања сарадње са школама у Врњачкој Бањи, Херцег Новом, и сл.).

Није довољно **видљива традиција** школе у организацији активности као елеменат препознатљивости.

Извори доказа:

- Школски програм
- Годишњи план рада
- Извештај о реализацији годишњег плана рада школе
- Развојни план школе
- Програми рада стручних тела
- План рада Ученичког парламента
- Извештај о раду ученичког парламента
- План рада стручних сарадника
- План рада тимова
- План рада директора
- План рада савета родитеља

Ниво осварености стандарда: 3

1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.

- Школа континуирано планира аналитичко-истраживачки рад и дефинише мере за унапређивање рада (самовредновање, акциона истраживања, практична истраживања, анализе, извештаји...).

Јакe стране:

Истраживачки рад педагога Мирјане Бојанић Анализа броја уписаних одељења по образовним профилима од 2010. године до 2025. године, циљ истраживања је да се утврде узроци одлива најбољих ученика ка другим школама и занимањима и да се унапреди план уписа у нашу школу за наредни период.

Тиме ће развојни циљеви и исходи бити мерљиви, усмерени на превазилажење уочених слабости и остваривање визије школе.

Програмирање рада је засновано на подацима о раду установе у претходном периоду, а рад у наредном периоду је конципиран у зони наредног развоја.

Слабости:

Припремљена је подршка упису ученика за верификовани профил Хотелијерско-ресторатерски техничар, на жалост, овај профил није одобрен од стране Министарства просвете.

Покушати поново, покушати утицати на промену одлуке МП, аргуументовати, проверити о чему је реч.

Извори доказа:

- Школски програм
- Годишњи план рада
- Програми рада стручних тела
- План рада стручних сарадника
- План рада тимова
- План рада директора
- План рада савета родитеља

Ниво осварености стандарда: 3

1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.

Наставници су упознати са узрасним развојним и специфичним потребама ученика.

Предвиђене су и реализоване анкете и разговори са ученицима и родитељима са циљем прикупљања додатних података у вези идентификовања аутентичних потреба и интересовања ученика.

Јакe стране:

У записницима стручних тела постоје анализе у вези са избором оптималних начина рада у остваривању програма на нивоу одељења, група, појединаца.

У школском програму је видљива усаглашеност планиране реализације програма наставе и учења са културолошким и социо-демографским одликама окружења и породица.

У програмирању рада посебно су наглашене специфичности у вези са прелазним испитним периодима који очекују ученике (наредни ниво образовања, професионална оријентација, припрема за завршне испите...).

У оквиру овог циља први задатак је: Програмирање рада се заснива на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе. То значи да се успех ученика прати континуирано током школске године, наставници чланови стручних већа проверавају исходе учења тестовима и другим облицима провере, корекције рада се врше у складу са уоченим слабостима. Наставне и ваннаставне активности усмерене су ка постизању бољих резултата и остваривању стандарда постигнућа ученика.

Слабости:

У школским документима не постоје подаци о континуираном праћењу постигнућа генерације ученика након завршеног школовања, нема информација о њиховом раду, интересовањима, каријерама (тј. постоје али само као изузетак - лични ангажман појединих одељенских старешина, без традиције).

Извори доказа:

- Школски програм
- Развојни план школе
- Записници стручних тела
- Записници са седница одељенских већа
- Анкете родитеља
- Анкете ученика
- Анкете стручних сарадника
- План рада тимова
- План рада директора
- План рада савета родитеља

Ниво остварености стандарда: 3

2. Други циљ

1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.

Процена остварености овог стандарда показује следеће: У потпуности је остварен део:

1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром.

Циљеви и задаци из Школског програма и Развојног плана су имплементирани и конкретизовани (операционализовани), на нивоу активности кроз планове рада у Годишњем плану рада.

У Годишњем плану рада посебно је наглашен план унапређивања наставе.

Јаке стране:

Међународни пројекат „Глас/позив струке“ реализован у више фаза (носиоци активности: Александра Секулић и Ивана Илић), у првој фази израдом Приручника о дебати, након чега је следио семинар у Риму са проценом приручника (наставнице Јована Папић и Светлана Тргић), следећа фаза је израда Практичног приручника са лекцијама о дебати после које следи семинар у Шибенику са проценом лекција (Наставнице Александра Секулић, Ивана Илић и Татјана Бублић).

Очекивани наставак реализације овог пројекта односи се на примену у настави и раду са ученицима.

Пројекат који је укључивао рад са више ученика различитих одељења био је „US in focus“ који је водила професорка Ивана Илић.

Годишњи план рада у текућој школској години представљен је у форми акционих планова, који уважавају специфичне потребе школе, актуелне догађаје и годишњи календар.

Видљиво је да основу за израду Годишњег плана рада утврђују препоруке за унапређивање дефинисане Извештајем за претходну годину.

Годишњи план рада је доступан на сајту школе и представљен на начин који је разумљив за родитеље и ученике.

Слабости:

Током другог полугодишта уочено је кашњење већег броја ученика на први час и то чак 35-40 минута.

Предлог промена за наредну школску годину:

ПРОМЕНА САТНИЦЕ РАСПОРЕДА ЧАСОВА-ПРВИ ЧАС ДА ПОЧИЊЕ ОД 8.00.

Промена је већ настала у линијама превозника из Врбаса за Кулу.

Извори доказа:

- Ес дневник
- Записници стручних тела
- Записници са седница одељенских већа

Ниво осварености стандарда: 4

1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе.

Јакe стране:

Дефинисани циљеви и задаци из Школског програма и Развојног плана су операционализовани на нивоу активности које се реализују у текућој школској години и примењени у раду стручних већа, тимова, комисија.

У оперативним плановима рада директора и стручних сарадника јасно су наведене активности којима се тежи остваривању циљева из Развојног плана.

Оперативни планови рада директора и стручних сарадника заснивају се на подацима из Годишњег извештаја и резултатима самовредновања и спољашњег вредновања.

Планови рада су представљени кроз форму акционих планова и њихови основни елементи су: конкретне активности, начин реализације, време реализације и конкретне особе као носиоци и активности и учесници/сарадници.

Оперативни планови органа, тела и тимова садрже активности које се утврђују на основу аналитичкоистраживачких података и у функцији су унапређивања рада.

Извори доказа:

- Школски програм
- Годишњи план рада
- Програми рада стручних тела
- План рада стручних сарадника
- План рада тимова
- План рада директора
- План рада савета родитеља

Ниво осварености стандарда: 3

1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања.

Јакe стране:

Органи, тела и тимови школе систематски вреднују свој рад и доносе мере за унапређивање рада најмање два пута током школске године (у плановима су наведени начини евалуације).

Структура и садржај планова органа, тела и тимова омогућавају ефикасно праћење и операционализацију активности.

Планирани су редовни састанци размене/анализе квалитета рада тима/тела, са посебним нагласком на квалитет процеса.

Рад стручних органа, тела и тимова континуирано прате директор и/или стручни сарадник.

Постоји план интерног и екстерног стручног усавршавања у складу са специфичностима школе, Школским програмом и Развојним планом.

Препорука:

Припремити интерну обуку наставника и стручних сарадника са следећим темама:

- Обука за примену рада са интерактивном таблом
- Обука о примени вештачке интелигенције
- Обука о примени Практичног приручника са лекцијама о дебати

У школској документацији видљиви су интерни начини праћења и евалуације рада свих стручних тела у школи, као и директора и стручних сарадника.

Извори доказа:

- Школски програм
- Годишњи план рада
- Програми рада стручних тела
- План рада стручних сарадника
- План рада тимова
- План рада директора
- План рада савета родитеља

Ниво осварености стандарда: 3

1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.

Оперативни планови и извештаји органа, тела и тимова доступни су на интерној платформи школе.

У оперативним плановима идентификовани су евентуални застоји и проблеми у раду и предвиђене су мере за превазилажење.

План педагошко-инструктивног рада директора и стручних сарадника је у функцији унапређивања рада наставника.

Планирање се заснива на извештајима о педагошко-инструктивном раду директора и стручних сарадника и на основу тога израђују се акциони планови за унапређивање наставе.

Задужене особе редовно прате и извештавају о квалитету и благовремености вођења педагошке документације.

Школа има израђена интерна документа и процедуре за праћење и извештавање на различитим нивоима.

У школи постоје процедуре за увођење у посао наставника на замени или наставника без одговарајуће стручне спреме.

Извори доказа:

- Школски програм
- Годишњи план рада
- Програми рада стручних тела
- План рада стручних сарадника
- Извештај о раду стручних сарадника
- План рада тимова
- План рада директора

Ниво осварености стандарда: 3

1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада.

Структура Годишњег извештаја прати структуру Годишњег плана рада.

Појединачни извештаји у оквиру Годишњег извештаја садрже конкретне квалитативне и квантитативне податке о реализованим активностима.

Појединачни извештаји у оквиру Годишњег извештаја о раду садрже критички осврт у односу на реализоване активности (идентификовани су проблеми и застоји у раду, објективно је сагледан квалитет реализованог рада и дате су препоруке за побољшање недостатака).

Годишњи извештај представља основу за нови циклус планирања рада.

Садржај Годишњег извештаја је доступан на сајту школе и представљен на начин разумљив за родитеље и ученике. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.

Његова реализација прати се кроз следећи задатак: Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи. Ове активности су реализоване током августа и септембра текуће године. Урађен је годишњи извештај рада школе и донет је годишњи план рада школе, сви органи, тела и тимови су урадили оперативне планове са конкретним циљевима из школског програма и развојног плана.

Извори доказа:

- Школски програм
- Годишњи план рада
- Програми рада стручних тела
- План рада стручних сарадника
- Извештај о раду стручних сарадника
- План рада тимова
- План рада директора
- План рада савета родитеља

Ниво осварености стандарда: 3

3. Трећи циљ:

1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција.

1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.

- У глобалним плановима за реализацију наставе и учења садржане су и предметне и међупредметне компетенције као и стандарди постигнућа.
- У глобалним плановима рада су одређени конкретни начини рада на развијању и предметних и међупредметних компетенција у оквиру сваке теме.
- Школа има препоручене формуларе за глобално и оперативно планирање, као и утврђене процедуре праћења и чувања ове врсте документације.

Слабости:

Нема довољно примера пројектне наставе интегрисане наставе и заједничког планирања различитих предмета у оквиру обраде заједничке теме. (Пројекти у настави, интегративне теме, међупредметно

повезивање (тимска настава) које је усмерено на развој и предметних и међупредметних компетенција).

Извори доказа:

- Глобални и оперативни планови наставника
- Записници стручних већа
- Програми рада стручних тела
- План рада стручних сарадника
- Извештај о раду стручних сарадника
- План рада тимова

Ниво остварености стандарда: 3

1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.

Оперативни планови наставника садрже план коришћења разноврсних метода рада у реализацији које подразумевају активно учешће ученика у наставном процесу.

Оперативно планирање наставника је засновано на исходима (видљиво у плановима).

Извори доказа:

- Наставне припреме са постављеним циљевима и исходима часа.
- Наставни планови планиране методе и технике рада обезбеђују да се учење одвија на часу.

Ниво остварености стандарда: 3

1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.

Планирање допунске наставе и додатног рада је засновано на анализи индивидуалних постигнућа и интересовања ученика на састанцима одељењских већа.

Припреме за рад наставника садрже различите активности и задатке за реализацију диференцираног начина рада на допунској и додатној настави.

Јаке стране:

Планирање начина реализације допунске наставе и додатног рада засновано је на уважавању индивидуалних потреба ученика (диференцирани начин рада, вршњачко подучавање, индивидуална подршка ученику, рад на мотивисању ученика, подстицање самопоуздања ученика).

Распоред часова допунске и додатне наставе усклађен је са обавезама ученика, дневним распоредом учења.

Праћење постигнућа ученика на допунској или додатној настави саставни је део педагошке евиденције о ученику.

Допунска настава се оперативно планира за краће периоде ради потребних корекција у односу на потребе ученика и величину група.

Постоје периодични извештаји о ефектима додатне и допунске наставе, на основу којих се одређује наредни корак у реализацији. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција.

Слабости:

Неодазивање појединих наставника на анкете које се раде са циљем прикупљања повратних информација у вези са редовним активностима у оквиру тимова.

Извори доказа:

- Ес дневник

- Распоред часова
- Педагошка евиденција наставника
- Извештаји стручних већа
- Резултати истраживања тимова

Ниво остварености стандарда: 3

1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.

Сваке школске године испитују се интересовања ученика за врсте и облике слободних активности и њихов план се усклађује са специфичностима школе (просторне, организационе и професионалне могућности).

Јакe стране:

У планирању слободних активности уважавају се интересовања ученика.

Наведене су следеће секције:

1. Комуникацијске вештине („ТЕА TIME“, Prof. Александра Секулић и Ивана Илић)
2. Новинарска секција „Аполонов лет“ (Prof. Драгана Богојевац),
3. Трагом Војвођанске кухиње (Слободанка Пећаранин),
4. Рецитаторска секција (Prof. Татјана Вучетић),
5. „ЕКОЋАЦИ“ - еколошка секција (Оља Миросављев),
6. Кошарка (Бојан Омеровић),
7. Обрада фотографија (Бошко Басарић).

Ученици су навели секције за које су заинтересовани, а школа их реализује у складу са кадровским и просторним капацитетима.

Школа врши промоцију резултата рада у оквиру слободних активности и представља их унутар школе, на сајту и у локалној заједници.

Школа успоставља сарадњу са установама и институцијама ван школе у реализацији слободних активности како би обогатила и проширила ресурсе и услове и одговорила на потребе ученика.

Реализоване су посете УГ „Плава птица“ у Кули, као и Дому за старе и пензионере у кули.

Постоје анализе и извештаји о спроведеним периодичним евалуацијама слободних активности, на основу којих се модификују начини рада у току школске године.

Извори доказа:

- Ес дневник
- Школски сајт
- План рада стручних сарадника
- Извештај о раду стручних сарадника
- План рада тимова

Ниво остварености стандарда: 3

1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.

У школи се реализују различите активности са циљем прикупљања података о ученицима и потребама ученика и родитеља за унапређивањем васпитног рада (прикупљање података о праћењу ученика од стране наставника, анкетање/интервјуисање ученика и родитеља, прикупљање података о ученицима од стране стручњака ван школе...).

Јакe стране:

Изузетно добра сарадња са родитељима у посебним условима организовања колективних родитељских састанака због актуелних збивања у држави и школи.

Посебна пажња посвећена је процени досадашњег рада и потребама планирања наредних активности у циљу унапређења кључне области програмирање, планирање и извештавање те је стога спроведена анкета међу наставницима и стручним сарадницима.

Мишљење колега је корисно за самовредновање и оно се уважава, мада постоје и ставови да у кључним планским документима доминира формализам.

План васпитног рада заснован је на анализи свих података из школске евиденције и педагошке документације (анализа неоправданог изостајања са наставе, анализа кршења правила понашања у установи, анализа учесталости случајева насиља по облицима и нивоима, анализа узрока који су довели до повреде забране насиља, дискриминације и вређања угледа, части или достојанства личности, анализа понашања ученика на екскурзији, на излету, на пракси, на блок настави, анализа односа ученика према другим ученицима и запосленима у школи, анализа односа ученика према школским обавезама...) и на основу података који се добијају од родитеља, вршњака, других стручњака...

Школа организује активности за наставнике са циљем унапређивања компетенција за реализацију васпитног рада са ученицима (обуке, стручне дискусије, повезивање школа, ангажовање стручњака, размене мишљења...).

Препорука:

За наредну школску годину предлажемо: Планирање и реализацију рада са родитељима са циљем унапређивања родитељских компетенција („Школа за родитеље“, саветовања, трибине, посебни програми обука, литература, саветодавни рад), до сада је то било реализовано путем родитељских састанака и упућивањем на платформу „Чувам те“.

За наредну школску годину потребно је посебно обратити пажњу на анализу односа ученика према школским обавезама које су у овој школској години биле видно запостављене, чему је допринела општа ситуација у нашој држави. План васпитног рада садржи и план сарадње са установама ван школе као и са ресурсима локалне заједнице. Превентивне активности за заштиту од насиља планирају се у односу на истраживања и испитивања стања у школи и мишљења ученика и родитеља. Ученици и родитељи су укључени у планирање/реализацију различитих активности које се односе на васпитни рад у ужем смислу.

Извори доказа:

- Ес дневник
- План рада тимова
- Извештаји о раду тимова
- План рада стручних сарадника
- Извештај о раду стручних сарадника
- План рада одељенских већа

Ниво остварености стандарда: 3

1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.

Припреме за наставни рад садрже различите начине евалуације часа од стране ученика.

Припреме за наставни рад имају простор у формату у који треба уписати самоевалуацију рада од стране наставника.

У припреми за наставни рад су назначени и евентуални застоји и тешкоће у раду на самом часу и могућа решења (прелаки/претешки захтеви, велики број нових информација, недостатак потребних предзнања, немотивисаност појединих ученика...).

Стручна већа за област предмета расправљају о начинима евалуације часова и формирају базе примера добре праксе за наставне предмете.

У припремама за наставни рад постоји корекција планираних активности у складу са претходном евалуацијом часа.

Извори доказа:

- Наставне припреме са часа.
- Наставни планови
- Извештаји о посети часу педагога и директора
-

Ниво остварености стандарда: 3

Закључак:

Коначна оцена остварености стандарда кључне области „Планирање, програмирање и извештавање“ за школску 2024/2025. годину је: 3

Предлог области самовредновања у наредној школској години:

- Образовна постигнућа ученика
- Етос

ИЗВЕШТАЈ о самовредновању области квалитета Подршка ученицима – Извештај поднела координатор Ида Миловић

Технике	Инструменти
Анкетирање	Упитници за наставнике, ученике и родитеље
Интервјуисање	Разговор са педагогом
Увиди, анализирање, документација	Увид у школску документацију: Ес дневник, записници, Годишњи план рада, правилници, извештаји и остале евиденције које води школа

Табела: Упоредни преглед средњих оцена одељења у шк. 2023/24. и 2024/25. години

Одељење	Средња оцена	
	школска 2023/24. година	школска 2024/25. година
I-1	3,66	3,81
I-2	4,11	4,08
II-1	3,45	3,79
II-2	4,22	4,33
III-1	3,82	3,93
III-2	4,00	4,42
III-3	3,98	4,23
III-4	3,44	4,14
IV-1	3,89	4,20
IV-2	4,15	4,20

Напомена: недостају средње оцене одељења која по Наставном плану и програму имају Професионалну праксу (I3, I4, II3 и II4)

Табела: Кретање броја ученика у току школске године.

	Уписано на почетку школске године	Уписано у току школске године	Отишло у току школске године	Стање на крају школске године
I1	19	4	3	20
I2	26	1	5	22
I3	6	4	1	9
I4	22	1	3	20
Укупно I	73	10	12	71
II1	30	0	0	30
II2	30	0	0	30
II3	7	1	1	7
II4	19	0	2	17
Укупно II	86	1	3	84
III1	30	0	1	29
III2	28	1	2	27
III3	8	1	1	8
III4	20	1	0	21
Укупно III	86	3	4	85
IV1	27	0	1	26
IV2	30	0	0	30
Укупно IV	57	0	1	56
Укупно I - IV	302	14	20	296

Школа на више начина пружа подршку ученицима:

Отвореност школе за све ученике

У нашу школу су сви добродошли без обзира на њихову различитост (различите социјалне групе, различит језик, различите културе, националности, верске опредељености, различитог менталитета, ученици који уче по ИОП-у...). Школа улаже труд да се сви учесници у образовно- васпитном раду осећају безбедно и сигурно уз неговање међуљудских односа као полазне тачке. За добар осећај и позитивне атмосфере у школи.

Допунска настава

Допунска настава има за циљ да отклони тешкоће у разумевању градива, да надокнади пропуштено и подигне самопоуздање ученика. Организује се за ученике које идентификује наставник, који из неког разлога не постижу одређени ниво постигнућа (изостајање са наставе због болести, недовољна оцена из предмета, незадовољство оценом, прелазак из друге школе, недостатак радних навика, пад мотивације, неподржавајућа социјална средина и сл.). Допунска настава се организује из већине предмета, распоред је утврђен, званично је истакнут на огласној табли за ученике и објављен на Сајту школе, тако да су и ученици и родитељи упознати са терминима одржавања исте.

Додатни рад

Додатним радом обухваћени су ученици који постижу стандарде постигнућа на напредном нивоу, ученици који имају посебна интересовања и потребу за богаћењем знања из одређених наставних предмета. Најчешће додатну наставу посећују ученици који се спремају за такмичење из неког предмета.

Анализа реализације допунског, додатног и припремног рада са ученицима

Одељење	Назив наставног предмета/ активности	Допунски рад	Додатни рад	Припремни рад	Секције	Укупно
I - 1	Математика	8	-	-	-	24
	Енглески језик	16	-	-	-	
I - 2	Енглески језик	30	-	-	-	46
	Математика	5	-	-	-	
	Пословна економија	2	-	-	-	
	Економска географија	6	-	-	-	
	Рачуноводство	3	-	-	-	
I - 3	Математика	1	-	-	-	5
	Географија	4	-	-	-	
I - 4	Математика	9	-	-	-	11
	Хемија	2	-	-	-	
II-1	Немачки језик	3	-	-	-	22
	Рачуноводство у трговини	17	-	-	-	
	Енглески језик	-	-	2	-	
II-2	Српски језик и књижевност	9	-	-	-	
	Енглески језик	20	-	-	-	
	Историја	1	-	-	-	
	Пословна економија	2	-	-	-	53
	Рачуноводство	7	-	-	-	
	Јавне финансије	4	-	-	-	
	Комуникацијске вештине	-	-	-	8	
II-3	Енглески језик	4	-	-	-	13
	Посластичарство	4	-	-	-	
	Еколошка секција	-	-	-	5	
III - 1	ОВП	2	-	-	-	32
	Енглески језик	-	1	3	-	
	Комуникацијске вештине	-	-	-	10	
	Француски језик	-	-	8	-	
	Италијански језик	-	-	8	-	
III - 2	Енглески језик	26	-	-	-	49
	Српски језик и књ.	2	-	-	-	
	Математика	1	1	-	-	
	Право	1	-	-	-	
	Рачуноводство	3	-	-	-	
	Пословна економија	2	-	-	-	
	Новинарска секција	-	-	-	13	
III - 3	Посластичарство	6	-	26	-	34
	Практична настава	-	-	2	-	
III - 4	Куварство	-	-	60	-	60
IV - 1	Српски језик и књ.	-	-	3	-	60
	Енглески језик	-	2	-	-	
	ОВП	-	-	20	-	
	Француски језик	-	-	8	-	
	Трговинско пословање	-	-	6	-	
	Финансије	-	-	3	-	
	Кошаркашка секција	-	-	-	2	
	Комуникацијске вештине	-	-	-	16	
IV-2	Енглески језик	-	-	9	-	61
	Српски језик и књ.	-	-	4	-	
	Пословна економија	4	-	3	-	
	Рачуноводство	-	-	8	-	
	Кошаркашка секција	-	-	9	-	
	Комуникацијске вештине	-	-	-	19	
	Статистика	1	-	-	2	
	У К У П Н О	205	6	184	75	470

Реализовани су часови из 4 секције:

- Комуникацијске вештине
- Новинарска секција
- Кошаркашка секција
- Еколошка секција

Ваннаставне активности

Циљеви ваннаставних активности се огледају у јачању васпитно-образовне делатности школе, у подстицању индивидуалних склоности и интересовања као и усмеравања на правилно коришћење слободног времена. На основу испитивања интересовања ученика, школа нуди ваннаставне активности које су планиране Годишњим планом рада школе. Оне се реализују кроз једнодневне излете, учешћа у волонтерском раду, организоване посете музеју и библиотеци, извођење екскурзија, стручне посете сајмовима, посете одређеним организацијама везаним за образовни профил као и узимања учешћа у многобројним секцијама.

Активности КВиС

Циљ ових активности је да помогне ученицима да разумеју и интерпретирају информације о свету рада и будућој каријери, да могу да разјасне недоумице које имају у погледу професија и послова, да разумеју своје способности и дефинишу своје ставове у погледу понуђених или жељених избора. Каријерно вођење и саветовање треба да пружи подршку ученицима да боље разумеју себе и своје потребе, да превазиђу могуће баријере у погледу учења и напредовања у будућим професијама. Програм каријерног вођења и саветовања ученика омогућава формирање зреле и одговорне личности, способне да доноси добро промишљене и одговорне одлуке о властитој професионалној будућности и да их спроводи у дело.

Акције хуманости и солидарности

У школи се по потреби организују акције прикупљања одеће и обуће за ученике којима је то неопходно, као и прикупљање новчаних средстава. Врло често је Ученички парламент иницијатор таквих акција или наставнички колектив са учешћем за материјално најугроженије ученике.

Сарадња са Центром за социјални рад и другим релевантним институцијама

Школа има дугогодишњу сарадњу са органима јединице локалне самоуправе, владиним и невладиним организацијама, установама и удружењима. Посебне сарадничке односе школа развија са „Плавом птицом“ и Старачким домом.

Сарадња са Домом здравља и Црвеним Крстом

Школа сарађује са Здравственим центром –систематски прегледи здравља ученика, систематски прегледи (санитарни прегледи), едукативне трибине, постери, промо материјали, предавања лекара специјалиста где се поред ученика укључују и родитељи.

Као резултат свих ваннаставних активности, сарадње и акција може да се закључи следеће:

У поређењу са школском 2023/2024. годином, у текућој школској години 2024/2025. дошло је до значајног смањења броја насилних инцидената. Први ниво насиља је са 7 случајева смањен на 3, док су други и трећи нивои насиља употпуности изостали. То указује на напредак у превенцији и реаговању на понашање ученика. Значајну улогу имају културне и спортске активности, које су одржаване у сличном броју у обе школске године.

Највећи број активности се спроводио у четвртм пресеку, што је позитиван индикатор ангажовања школе у периоду завршетка школске године. Посебну пажњу треба посветити првом и другом пресеку, када се најчешће јављају појаве првог нивоа насиља, и ту усмерити превентивне мере.

Школска 2023/2024.

Пресек	Први ниво насиља	Други ниво насиља	Трећи ниво насиља	Културне и спортске активности
1. пресек	4	1	0	12
2. пресек	3	2	0	23
3. пресек	0	0	0	23
4. пресек	0	1	0	38
Укупно	7	4	0	96

Школска 2024/2025.

Пресек	Први ниво насиља	Други ниво насиља	Трећи ниво насиља	Културне и спортске активности
1. пресек	0	0	0	26
2. пресек	2	0	0	17
3. пресек	0	0	0	11
4. пресек	1	0	0	40
Укупно	3	0	0	94

У прилогу се налазе извештаји КВиС, Анализа насилних ситуација и Активности које су организоване у току школске 2024/25. године.

Инклузивно образовање у школи

Школа већ дуги низ година ради са одређеним ученицима по инклузивном образовању. Из основних школа долазе ученици са Мишљењем интересорне комисије за наставак школовања по ИОП-у 2. На основу посматрања и опсервације у првим месецима нове школске године, наставници сачињавају Педагошки профил за одређене ученике и дају предлог за применом индивидуализације, како би прилагођеним методама или измењеним наставним садржајима омогућили сваком ученику напредак према личним способностима и потребама. Тренутно у школи 19 ученика похађа наставу по ИОП-у, и то 2 ученика са ИОП-ом 1 и 14 ученика са ИОП-ом 2 и 3 ученика са здравственом подршком, са којима остварујемо додатну подршку и помоћ у учењу.

Иницијални тестови, матурски и завршни испит

Иницијални тестови спровode се обично на почетку школске године и наставници на основу њих планирају свој будући рад тако да ученицима пружи што већу помоћ подршку у овладавању наставним садржајима и достизању стандарда постигнућа у складу са могућностима и потребама ученика. Такође, организује се припремна настава за матурски и завршни испит као помоћ и подршка ученицима за постизање што бољих резултата на испитима. Такође у школи се организује и

припремна настава за плаћање разредних испита из страног језика за ученике који нису имали исти, и разредних испита и поправних испита.

Награђивање ученика за постигнуте резултате у учењу

Најуспешније ученике који су осварили одређене резултате на такмичењима, одличан успех и примерно владање, ученике без иједног изостанка, резултате на спортским такмичењима школа награђује дипломама и похвалницама у циљу даљег развоја мотивације за учењем и постигнућима.

Сарадња са родитељима

Сарадња са родитељима се одвија на више нивоа: на родитељским састанцима, информисања дигиталним путем (преко мејл адреса, вајбер група, Сајта школе) кроз Савет родитеља, индивидуалне разговоре и групне разговоре уз присуство директора и педагога школе. Посебно треба истаћи сарадњу са родитељима ученика завршних разреда, кроз пружање помоћи родитељима у каријерном вођењу и саветовању о избору коришћења бројних информација о професијама, каријери, даљем учењу и образовању или о запошљавању.

Информисање ученика

Упућивање и обавештавање ученика о њиховим правима, обавезама и одговорностима, информисање кроз Књигу обавештења и огласну таблу, Сајт школе и сл. о свим важним информацијама. Ученици од одељенског старешине и педагога школе добијају на своје мејл адресе важна обавештења и информације од значаја за њихов напредак и развој као и каријерног саветовања. Такође школа сарађује са факултетима и вишим школама, па ученици добијају информације о упису лично од представника факултета који посећују школу. Такође школа организује посету Сајму образовања, Сајму књига, обележавањима важних датума, као и учествовање ученика у другим манифестацијама. Као што смо већ навели, у истраживању ове области спровели смо анкетање свих кључних актера образовања и васпитања. У изради упитника за наставнике служили смо се Правилником о стандардима квалитета рада установеи такође смо водили рачуна да у прављењу упитника за ученике доследно уклопимо питања односно тврдње на које ће ученици моћи да одговоре. Тако су наставници и ученици имали прилику да дају одговорена 3 кључна стандарда и 17 тврдњи који представљају индикаторе. По договор учлановима Тима за самовредновање, анкетање је извршено онлајн. Прослеђени су гугл упитници свим наставницима и ученицима, а родитељи су анкетирани на родитељски састанцима. Упитник је попунило 30 наставника, 70 ученика и 124 родитеља. Према укупном броју наставника, ученика и родитеља, можемо рећи да је узорак испитаника није био репрезентативан.

Резултат и анкетања

Анкетање свих актера о области квалитета: Подршка ученицима, спроведена је у новембру 2024. године. Упитник за наставнике, ученике и родитеље садржао је 3 стандарда и 17 тврдњи на које је одговорило 30 наставника, 70 ученика и 124 родитеља сем мањих измена тврдњи код ученика и родитеља у и другом и трећем стандарду. Испитаници су процењивали тачност тврдње односно степен присутности по следећој скали: 1-није ми познато; 2-умањој мери тачно-присутно; 3-увећој мери тачно-присутно; 4-тачно-присутно у потпуности.

Резултати анкетања су следећи:

I Стандард: У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима

Индикатор / Тврдња	Наставник	Ученик	Родитељ
1.Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу	3,66	3,41	3,34
2.Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима	3,64	3,50	3,43
3. На основу анализе успеха и владања, предузимају се мере подршке ученицима	3,65	3,31	3,48
4.У пружању подршке ученицима школа остварује комуникацију са породицом и законским заступницима	3,79	3,52	3,49
5.Школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима (Центар за социјални рад, МУП, Здравствени центар...)	3,57	3,14	3,24
6.Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања (прелазак из основне у средњу школу, прелазак из средње школе на факултет)	3,66	3,39	3,49
Средња оцена	3,68	3,37	3,41

Код првог стандарда –"У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима", највећа средња оцена је код наставника, затим родитеља и на крају код ученика. Наставници препознају постојање свих датих индикатора, а највишом оценом оцењују индикатор који се односи на комуникацију са породицом и законским заступницима. Слична оцена је и код ученика и родитеља. Најслабије оцењен индикатор код ученика односи се на предузимање мера за пружање васпитне подршке ученицима.

II Стандард: У школи се подстиче лични, професионални и исоцијални развој ученика

Индикатор / Тврдња	Наставник	Ученик	Родитељ
1.У школи се организују програми-активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација, дебате...)	3,54	3,31	3,68
2.Понуда ваннаставних активности у школи је у функцији задовољавања различитих потреба и интересовања ученика, у складу са ресурсима школе	3,02	2,86	3,23
3.Наставници подстичу ученике на укључивање у ван наставне активности.	3,53	3,18	3,13
4.У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој	3,63	3,24	3,42
5. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање у зависности од њиховог образовног профила.	3,67	3,48	3,54
Средња оцена	3,47	3,21	3,40

Стандард - "У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика", је добро оцењен од стране родитеља што је веома позитивно јер родитељи препознају постојање наведених индикатора. Тврдња која је мање препознатљива код родитеља, је – "наставници подстичу ученике на укључивање у ваннаставне активности". Код ученика је поред ове тврдње слабије у односу на остале, оцењена тврдња да је у школи понуда ваннаставних активности у функцији задовољавања различитих потреба и интересовања ученика; док је код наставника и ученика тврдња да се кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање, оцењена највишом оценом. Ова тврдња је прилично уједначено оцењена код свих.

III Стандард: У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима

Индикатор / Тврдња	Наставник	Ученик	Родитељ
1.Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група.	3,76	3,65	3,66
2.Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.	3,82	3,45	3,59
3.У школи се примењују индивидуализовани приступ- индивидуални образовни планови за све ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима.	3,89	/	/
4. Школа идентификује ученике са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање.	3,23	2,83	3,10
5.У школи се организују компензаторни програми кроз активности за подршку у учењу за ученике из осетљивих група (вршњачка подршка- учење).	3,47	2,37	/
6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима (Центар за Социјални рад, Здравствени центар, МУП и др.)	3,61	3,48	3,48
Средња оцена	6,63	3,15	3,45

Стандард–"У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима " је прилично уједначено оцењен од стране свих учесника у анкетирању, али је оцена код наставника нешто виша него код осталих актера. Упитник за родитеље и ученике је мало прилагођен у неким питањима. Важноје да поред наставника и ученици и родитељи препознају постојање подршке ученицима из осетљивих група и мере које школа предузима као и сарадњу у том циљу са релевантним институцијама.

Приказ средњих оцена по стандардима код наставника, ученика и родитеља

Стандард	Средња оцена		
	Наставник	Ученик	Родитељ
1.У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима	3,68	3,15	3,41
2.У школи се подстиче лични, социјални и професионални развој ученика	3,47	3,21	3,40
3.У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	3,63	3,37	3,45
Средња оцена	3,59	3,24	3,42

Посматрано по стандардима највећа средња оцена је код стандарда „ У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима наставника“ и то средњом оценом 3,68 од стране наставника, док су ученици овај стандард оценили најмањом оценом 3,15. Док су родитељи највећом просечном оценом оценили стандард „У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима“, што је веома позитивно.

Средње оцене по стандардима код наставника, ученика и родитеља

Стандард	Средња оцена (наставник, ученик, родитељ)
1.У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима	3,41
2.У школи се подстиче лични, социјални и професионални развој ученика	3,36
3.У школи функционише систем подршке ученицима из Осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	3,48
Средња оцена	3,41

Средња оцена за област – Подршка ученицима је 3,41.

На основу сумирања свих средњих оцена учесника у анкетирању дошли смо до крајње средње оцене за ову област квалитета а то је ниво остварености 3,41. Овај податак нам указује да школу у области подршка ученицима карактерише више јаких него слабих страна.

Средње оцене по школским годинама за област квалитета Подршка ученицима

Година	Наставници	Ученици	Родитељи	Средња оцена
2016/17.	-	-	-	3,47
2019/20.	-	-	-	3,46
2023/24.	-	-	-	3,66

Закључак и предлог мера за унапређивање рада након спроведеног самовредновања области

Економско-трговинска школа у Кули је постала препознатљива у неговању и пружању подршке и помоћи ученицима нарочито за ученике којима је неопходан индивидуализовани приступ, још увек у високом проценту женске популације која је годинама прати. Покушали смо да се прилагодимо циљној групи наших ученика, да препознамо њихове потребе и будемо им ослонац, подршка, помоћ, институција на коју могу да се ослоне. Ученици и родитељи су такође увидели вредности које им школа пружа, тако даје сарадња изграђена на јаким темељима узајамног поврећа.

Иако је област Подршка ученицима високо вреднована и даље треба радити на њеном јачању и унапређивању, па у вези са тим дат је следећи предлог мера.

Смернице за даље унапређење рада дате су према стандардима.

1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима

- Анализирати успех на свим нивоима;
- Родитеље подстицати на активнију сарадњу са школом;
- Наставити и јачати сарадњу са институцијама у циљу пружања подршке ученицима;

(Центар за

социјални рад, Здравствени центар, Библиотека, Црвени крст, МУП ...);

- Подићи на виши ниво подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања;

- Пратити кретања ученика након школовања;

2. У школи се подстиче лични, социјални и професионални развој ученика

- Ваннаставне активности учинити примамљивијим и боље посећеним од стране ученика, понудити атрактивније активности и штовише подстицати ученике на укључивање у исте;

- Промовисати здраве стилове живота, појачати сарадњу са Домом здравља, организовати трибине за ученике и родитеље;

- Подстицати ученике да воде рачуна о заштитичовековеоколине;

- Попитању каријерног вођења и саветовања укључити и родитеље ученика ради објективнијег информисања о њиховом наставку школовања или укључивања у свет рада.

3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима

- Транспарентније промовисати спремност школе да прихвати ученике из осетљивих група;

- Успоставити механизам за откривање и подржавање ученика који показују изузетне способности;

- Развијати капацитете наставника за пружање подршке у раду са талентовани ученицима као и ученицима из осетљивих група;

- Развијати вршњачку подршку где би ученици који показују бољи успех помагали ученицима са слабијим успехом.

15. СТРУЧНА ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025.годину

15.1. Српски језик и страни језици – Извештај поднела Тамара Вучетић

Реализоване активности	Период реализације
Усвојен је годишњи план рада. Извршена је расподела часова за шк. 2024/25. г. Израђени су глобални и оперативни планови. Утврђена је корелација међу садржајима наставних предмета Исланиране су и усклађене писмене провере. Усклађени су критеријуми оцењивања. Донети су планови стручног усавршавања наставника у шк. 2024/25. г.	август
Организован је рад секција, допунске и додатне наставе. Донет је план учешћа наставника и ученика у пројектима. Израђени су иницијални тестови. Израђени су ИОП-и. Обележен је Међународни дан писмености (наставница Тамара Вучетић) Обележен је Европски дан језика (26. септембра).	септембар
Остварена је посета Сајму књига у Београду. Остварено је учешће на разним литерарним конкурсима. Обележена је годишњица рођења Вука Стефановића Караџића. Организована је приредба у оквиру Дечје недеље (наставнице Александра Секулић, Тамара Вучетић и Драгана Богојевац).	октобар
Извештавано је са седнице Педагошког колегијума (са посебним освртом на ИОП) Анализиран је успех ученика из српског језика и из страних језика на крају првог квартала Остварено је учешће на литерарним конкурсима Остварено је учешће у културним дешавањима у граду Представљена је и анализирана припрема за час Остварено је стручно усавршавање (у школи и ван ње) Приређени су јавни час и изложба „Непресушни Вук“ (наставница Александра Секулић) Завршен је пројекат „US in FOCUS“ (наставница Ивана Илић).	новембар
Постигнут је договор о организовању школског такмичења из страних језика Постигнут је договор о организовању припремне наставе за Такмичење из српског језика и језичке културе и Књижевну олимпијаду Постигнут је договор о организовању посете Народном позоришту у Новом Саду или Сомбору Представљена је и анализирана припрема за час „Мит о Едипу“ (Тамара Вучетић) Анализиран је рад Стручног већа током првог полугодишта Анализиран је успех ученика из српског језика и страних језика на крају првог полугодишта У оквиру Erasmus+ пројекта Voice of Vocation наставнице Александра Секулић, Ивана Илић и Тамара Вучетић учествовале су у завршним активностима (израда методичког приручника и израда дебата).	децембар
Извештавано је са седнице Педагошког колегијума (са посебним освртом на ИОП) Припремљено је школско такмичење ученика из српског језика и књижевности и енглеског језика	јануар фебруар

Донет је предлог тема за матурски испит из српског језика и књижевности и распоред припремне наставе Осварено је учешће на литерарним конкурсима Обележен је Дан Светог Саве свечаном приредбом (Драгана Богојевац). Обележен је Дан Светог Трифуна/Светог Валентина (14. фебруар) Обележен је Међународни дан матерњег језика (21. фебруар)	
Анализиран је успех ученика из српског језика и страних језика на крају трећег квартала Извештавано је са седнице Педагошког колегијума (са посебним освртом на ИОП) Анализиран је рад секција, допунске и додатне наставе Представљена је и анализирана припрема за час Представљено је стручно усавршавање наставника Обележен је Светски дан књиге (наставнице Ливиа Јухас, Ивана Илић и Ида Миловић)	март април
Представљена је и анализирана припрема за час Усвојен је избор испитивача на ванредним и специјалистичким испитима за шк. 2025/2026. г. Усвојен је избор уџбеника за шк. 2025/2026. г. Представљени су извештаји о стручном усавршавању наставника. Реализована је посета Дому за старе у Кули у Недељи сећања и заједништва (наставнице Драгана Богојевац и Тамара Вучетић). Од 19. до 22. маја 2025. у Шибенику је одржана међународна едукација за наставнике стручних школа у оквиру Erasmus+ пројекта Voice of Vocation, у организацији Хрватског дебатног друштва на којој су учествовале наставнице Ивана Илић и Александра Секулић.	мај
Анализиран је успех ученика из српског језика и страних језика на крају другог полугодишта Реализован је матурски испит из српског језика и књижевности Реализовани су разредни испити из француског и италијанског језика и анализиран матурски испит из српског језика и књижевности. Извештавано је са седнице Педагошког колегијума (са посебним освртом на ИОП). Анализирана је реализација часова редовне, допунске и додатне наставе. Анализиран је рад Већа и израђен извештај о раду са предлозима унапређења наставе за наредну годину. Донет је предлог поделе фонда часова у оквиру Већа и осталих послова у структури 40-часовне радне недеље. Израђен је оријентациони план рада Већа за следећу школску годину. Усвојен је предлог да се Веће подели на Стручно веће српског језика и књижевности и Стручно веће страних језика. Изабран је председник Стручног већа српског језика и књижевности за следећу школску годину Сачињен је предлог за набавку потребног материјала/опreme. Организована је свечана додела диплома матурантима (Драгана Богојевац)	јун

15.2. Математика и информатика и рачунарство – Извештај поднео Бошко Басарић

Стручно веће наставника математике, рачунарства и информатике чине четири наставника:

1. Бошко Басарић.- председник
2. Јована Папић
3. Оливера Канкараш Милићевић
4. Александра Дејановић

Рад Стручног већа наставника математике, рачунарства и информатике одвијао се по утврђеном плану. У школској 2024/25. години ово веће одржало је пет састанака (у септембру, новембру, децембру, априлу и јуну).

- На првом састанку усвојен је план рада Стручног већа за школску 2024/25. годину, урађено је усаглашавање критеријума оцењивања (уз развијање различитих модела и техника оцењивања) и анализирани су резултати иницијалног тестирања. Такође је договорено да ће наставници изабрати семинар који желе да похађају ове школске године.

- На другом састанку у новембру анализиран је успех ученика из предмета математика и рачунарство и информатика на крају првог класификационог периода. За ученике који имају проблема у савладавању градива биће организована допунска настава – усаглашени су термини допунске наставе. На састанку је анализирано напредовање ученика који наставу прате по ИОП-у.

- Трећи састанак одржан је по завршетку првог полугодишта школске 2024/25. године. Анализиран је успех ученика из предмета математика и рачунарство и информатика. За ученике који наставу прате по ИОП-у наставници су попунили обрасце за реализацију и предали план рада за наредни период. Током првог полугодишта наставници су се индивидуално пријављивали и похађали разне вебинаре и конференције. Закључено је да су наставници у потпуности остварили наставни план и програм који је био планиран за прво полугодиште, а планови и програми додатне наставе реализују се у потпуности.

- Четврти састанак одржан је у априлу 2025. године. На њему је било речи о корелацији наставних садржаја, индивидуализацији наставе, посећености ученика часовима допунске наставе, припреми затакмичење, итд. Истакнут је проблем слабе посећености ученика часовима допунске наставе и поред тога што су и родитељи и ученици обавештени о терминима одржавања. Иначе планови и програми додатне наставе реализују се у потпуности. Поред анализе успеха ученика на крају трећег класификационог периода било је речи и о недостацима и мерама за превазилажење и даље унапређење васпитно-образовног рада. На састанку су размењена искуства у примени савремених метода и облика рада.

- Пети састанак одржан је крајем јуна 2025. године. Наставници су анализирали успех ученика на крају школске године. Нема ученика који се упућују на полагање поправног испита у августовском року из предмета математика и рачунарство и информатика. На састанку се разговарало о реализацији плана и програма васпитно-образовног рада, као и о напредовању ученика који наставу прате по ИОП-у.

Наставници су се договорили да ће поделу часова урадити након завршеног уписа ученика у први разред. Такође, уџбеници који ће се користити у наредној школској години остају исти као и претходне године.

Посебно се издвојио податак да смо учествовали на републичком такмичењу из математике у априлу и да смо имали једног представника. Учествовала је Сара Ачански ученица трећег разреда, коју је за такмичење припремала професорица Александра Дејановић.

Закључак је да су активности предвиђене годишњим планом рада стручног већа математике, рачунарства и информатике у већој мери реализоване.

15.3. Физичко васпитање / Ликовна култура – Извештај поднео Предраг Милисављевић

Чланови Актива: Предраг Милисављевић-председник, Дубравка Бојовић и Игор Радовић

Одржано је 9 састанака Актива, записници су у ЕС дневнику.

РЕД. БР. СЕД./ САСТ.	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ИЗ ПЛАНА РАДА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗИ
1.	1. Подела нормe часова на наставнике 2. подела секција 3. Договор о предстојећим активностима 4. Тренутно стање и потреба за реквизитима	Наставници физичког васпитања	Август	Записник
2.	1. План и програм предат до 05.09. а извештаји предавани до 5. у наредном месецу 2. јесењи крос није одржан у октобру месецу	Наставници физичког васпитања	Септембар октобар свимесеци	
3.	Добили смо календар такмичења за 2024/2025	Наставници физичког васпитања	октобар	прилог
4.	1. Реализација плана и програма за прво полугодиште 2. праћење и вредновање ученика	Наставници физичког васпитања	децембар	Записник
5.	Припрема за окружна и међуокружна такмичења Припрема пролећног кроса, школских такмичења и спортског дана	Наставници физичког васпитања	Јануар Фебруар Март април	Свеска ваннаставних активности
6.	Реализација школских такмичења и спортског дана и ртс кроса	Наставници физичког васпитања	Мај	Обавештење за ученике
7.	Реализација кампа „Камп без граница“ – није реализовано	Предраг Милисављевић	јун	Извештај прилог
8.	Извештаји са општинског окружног и међуокружног такмичења Мали фудбал(М) и (Ж) 1. општинско Окружно Девојке 2. место, дечаки 3.	Наставници физичког васпитања	Јануар-мај	Дипломе , извештаји,
9.	Извештаји са општинског окружног и међуокружног такмичења Рукомет(Ж) 1. општинско Окружно 2 место	Наставници физичког васпитања	Јануар-мај	Дипломе , извештаји,

Планиране активности који нису реализоване :

Ред .бр.	Активност	Ко је био задужен	Разлог због ког није реализован	Напомена
1.	Сва такмичења осим фудбала и рукомета	Актив физичког васпитања	Због проблема са финансирањем	

15.4. Друштвене науке – Извештај поднео Милан Лалић

Редни број седнице	Реализоване активности из плана рада	Носиоци активности	Време реализације седнице	Докази
1.	1) Конституисање стручног већа друштвених наука за школску 2024/2025. годину 2) Организовање редовне наставе 3) Предлог мера за пружање помоћи ученицима који заостају у раду и стимулисање ученика који брже напредују (договор око израде ИОП-а) 4) Планирање часова допунског рада, додатног рада, припремног рада за такмичења и (евентуалног) рада секција 5) Сарадња у планирању, усклађивање писмених провера (распоред) 6) Планирање реализације Угледних/Јавних часова 7) Планирање корелације међу садржајима појединих наставних предмета 8) Дефинисање критеријума и инструмената оцењивања 9) Стручно усавршавање наставника (Извештај о стручном усавршавању запосленог на пословима образовања и васпитања за школску 2023/2024. годину и анализе Личних планова стручног усавршавања запосленог на пословима образовања и васпитања за школску 2024/2025. годину) 10) Критеријуми за бодовање стручног усавршавања у установи и ван ње 11) Предлози организације семинара 12) Утврђивање почетног предлога плана уписа за школску 2025/2026. годину	Сви чланови стручног већа	13. септембар 2024.	Записник са прве онлајн седнице стручног већа друштвених наука (унет у ес Дневник)
2.	1) Анализа успеха ученика на крају првог пресека стања школске 2024/2025. године 2) Подсећање на људска и дејча права 3) Упознавање чланова већа са најзначајнијим питањима која су разматрана на седници Педагошког колегијума 4) Планирање посета и анализа реализоване посете ученика и наставника (Дом за старе и пензионере Кула, „Плава птица“ Кула, Црвени крст Кула, ...) 5) Присећање на историјски догађај који се десио у октобру	Сви чланови стручног већа	29. октобар 2024.	Записник са друге онлајн седнице стручног већа друштвених наука (унет у ес Дневник)
3.	1) Предлог програма за обележавање дана Светог Саве 2) Разно	Сви чланови стручног већа	16. децембар 2024.	Записник са треће онлајн седнице стручног већа друштвених наука (унет у ес Дневник)
4.	1) Анализа успеха ученика на крају трећег пресека стања школске 2024/2025. године	Сви чланови стручног већа	31. март 2025.	Записник са четврте онлајн

	2) Организација наставе током другог полугодишта 3) Реализација часова допунског рада 4) Разно			седнице стручног већа друштвених наука (унет у ес Дневник)
5.	1) Рад на индивидуализацији наставе 2) Стандарди постигнућа ученика и међупредметне компетенције 3) Стручно усавршавање наставника (учешће на акредитованим стручним скуповима, трибинама, семинарима) 4) Хуманитарни и укључивање у друштвено-користан рад (прикупљање уџбеника и одеће, помоћ социјално угроженим особама, ...) 5) Договор око реализације активности чланова већа друштвених наука током Недеље сећања и заједништва	Сви чланови стручног већа	29. април 2025.	Записник са пете онлајн седнице стручног већа друштвених наука (унет у ес Дневник)
6.	1) Презентација изборних наставних предмета 2) Предлог комисија за полагање ванредних/допунских испита, као и испита за специјалистичко образовање у школској 2025/2026. години	Сви чланови стручног већа	16. мај 2025.	Записник са шесте онлајн седнице стручног већа друштвених наука (унет у ес Дневник)
7.	1) Одабир уџбеника, приручника и друге литературе за школску 2025/2026. годину 2) Анализа реализације допунског рада са ученицима 3) Организација разредних и поправних испита 4) Именовање члана стручног већа друштвених наука који ће учествовати у прецизнијем дефинисању додатних критеријума приликом избора Бака генерације (почев од школске 2025/2026. године) 5) Предлог поделе наставних предмета на наставнике у школској 2025/2026. години 6) Предлог за избор председника стручног већа друштвених наука за школску 2025/2026. годину	Сви чланови стручног већа	27. јун 2025.	Записник са седме онлајн седнице стручног већа друштвених наука (унет у ес Дневник)

Напомена: током школске 2024/2025. године одржано је седам редовних (планираних) седница стручног већа друштвених наука.

15.5. Природне науке - Извештај поднела Татјана Вучић

Стручно веће природних наука чине:

1. Бранка Поповић, наставник хемије,
2. Оља Миросављевић, наставник биологије, екологије и здравствене заштите,
3. Марија Бубало, наставник технолошке групе предмета и
4. Татјана Вучић, наставник физике

У школској 2024/2025 години одржано је 6 састанака.

На састанцима стручног већа усвојен је Годишњи план рада стручног већа природних наука, остварена корелација и координација у оквиру предмета и међу предметима. Предложени распоред писаних провера је унет у есДневник. Дат је предлог за чланове комисија за ванредне и специјалистичке испите.

Чланови стручног већа су дали предлог уписа одељења у школској 2025-2026:

1. Економски техничар,
2. Комерцијалиста
3. **Кулинарски техничар**
4. Кувар
5. Трговац/Посластичар

На часовима предмета природних наука споменут је Дан вода. Наставници су са децом разговарали о значају чисте воде и здраве хране.

Предложени су уџбеници за наредну школску годину. Извршена је подела предмета на наставнике.

Поднет је извештај Стручног већа за текућу школску годину. Донет је годишњи план рада Стручног већа природних наука за школску 2025/2026. годину.

Чланови Стручног већа су постојеће критеријуме оцењивања усагласили са Правилником о оцењивању. Председник већа је проследио критеријуме оцењивања по предметима директорки.

Чланови већа су подржали предлог да се почне са опремањем кабинета за природне науке да би се подстакла мотивација ученика за учење.

Лични извештаји о стручном усавршавању и планови за професионални развој биће послати Тиму за стручно усавршавање.

Успеси ученика су анализирани квартално.

За новог председника Стручног већа природних наука једногласно је изабрана колегиница Оља Миросављевић.

15.6. Економија, право и администрација – Трговина , угоститељство и туризам – Извештај поднела Драгана Селић

Током школске 2024/25. године стручни актив је имао укупно девет одржаних седница. Све планиране активности предвиђене годишњим планом веће је у потпуности реализовало.

Спочетка школске године конституисан је актив и изабран председник стручног већа.

Веће чини 19 чланова. Донет је годишњи план рада за школску 2024/25. годину који је истакнут на сајту школе и утврђена је корелација часова између предметних наставника.

Усклађени су и уједначени критеријуми оцењивања који су дефинисани Правилником о оцењивању. Одређен је координатор за ИОП (Светлана Тргић) и усаглашен је план за ученике који наставу похађају по овом наставном програму. Чланови комисије за ванредне ученике су формиран и истакнуто је на огласној табли.

-Што се тиче образовног рада са ученицима чланови већа су дефинисали тематске садржаје које су ученици слабо савладали и базирали се на ту област. На основу таквог рада добили су повратне информације о раду ученика и дали препоруке за даље напредовање. Мере за пружање помоћи ученицима који заостају у раду се спроводе индивидуално. Сваки од предметних наставника опредељује се за начин рада који је прилагођен одређеном ученику. Давањем разних задатака у виду презентација и примера из праксе ученицима се помаже да схвате и савладају градиво. Педагог школе Мирјана Бојанић је наставницима проследила с почетка школске године Правилник за потребе појачаног васпитног рада са ученицима.

У пракси су примењивали методе које истичу висок ниво функционалног знања уместо репродукционог.

-Код васпитног рада веће се усагласило да је важно свако реаговање и свако неприлично понашање евидентирати у дневник како би ОС кренуле са појачаним васпитним радом. У школској 2024/25. години наставница Ана Вујасин је била задужена за праћење слободних активности и реализацију предложених секција.

-Чланови већа су констатовали да се допунски рад организује само у случају потребе и негативно закључених оцена на крају полугодишта. Формиране су комисије за полагање ванредних испита, с тим да су поједини наставници који не желе да буду испитивачи изузети да буду део комисије.

-Донет је и Правилник о употреби мобилних телефон који се примењивао у школској 2024/25. години. У свакој учионици направљене су кутије где ученици одлажу телефоне за време трајања часова.

-Чланови већа суна једној од седница изнели своје предлоге о упису за нову школску годину и сви присутни су били сагласни да се поднесе захтев за још једноодељење четвртог степена. Полемика се повела да ли тражити смер угоститељског или кулинарског техничара. Након дискусије чланови већа су били сагласни да предлог плана буде следећи:

*Предлог плана уписа за 2025/26. годину:

1. Економски техничар (трајање: 4 године)
2. Комерцијалиста (трајање: 4 године)
3. Хотелијерско-ресторатерски смер (трајање: 4 године)
4. Кувар (трајање: 3 године)
5. Трговац / Посластичар (трајање: 3 године)

До краја децембра школа је поднела захтев за верификацију новог смера (хотелијерско-ресторатерски смер), али није било позитивног одговора од стране Министарства просвете.

-Чланови већа су се бавили и питањима прославе школске славе Св. Саве. Уз предлоге и договор са директорком школе слава је уприличена и обележена на пригодан начин. Повело се и питање обележавања и прославе 65. година постојања наше школе. Наставница Снежана Делић дала је предлог да се ангажују сва већа. Дала је предлог да се оформи тим од више наставника који би координирали са директорком школе и пратили извршење одређених задатака у организацији. Разматрајући предлог директорка школе је рекла да ће се почетком нове школске године тачно дефинисати како ће се обележити тај дан. На крају школске године од стране већа достављен је нови предлог плана обележавања Дана школе који је у електронској форми достављен директорки школе од стране Председника већа.

-Увидом у извештај који је прочитан на НВ, а тиче се реализованих такмичења, ове школске године су многа такмичења отказана због целокупне друштвено политичке ситуације у земљи. Учешће наших ученика запажено је из предмета математике и физичког васпитања. Изостаје учешће на такмичењима из стручних предмета где осим наведеног разлога се наводи и незаинтересованост ученика за учешће.

-Стручно веће је од другог полугодишта приступило организационим активностима које се тичу полагања завршног/матурског испита. Испит за завршне разреде се распоредио на више дана и са више комисија па су и ученици и наставници са мање оптерећења приступили полагању. Утврдили су списак задатака за полагање који се тиче практичног дела и доставили на седници у штампаном облику списак задатака/комбинација за полагање. Ове године међу ученицима који су полагали завршни испит су и ученици смера трговац. Међу тим ученицима су и ученици који полажу по ИОП2 програму па су наставнице Даница Кончар и Славка Ловренчић прилагодили задатке и констатовале да не постоји потреба ангажовања асистента за ученике који полажу матуру по овом програму.

Спискови су предати секретеријату школе како би били заведени и даље прослеђени директору школе.

-Припремна настава одржала се за ученике завршних разреда у другом полугодишту из предвиђених предмета за полагање. Право полагања испита стекло је свих 85 ученика. Пролазност на матурском/завршном испиту је 100%. Због здравственог стања ученице из IV2 одељења Јоване Драгојевић ученица није полагала тест из стручно-теоријских знања у датом термину. Затражен је нови термин за полагање од стране Министарства. Ученица је успешно положила матурски испит у другом термину.

-На седницама се разговарало и о савременим облицима, методама и средствима образовно-васпитног рада и констатовано је наставници немају проблем у примени истих јер су имали прилику да се упознају кроз разне организоване обуке и примене их у свом раду.

Неки од наставника су се усавршавали путем разних електронских платформи, док је семинар стручног усавршавања био организован и одржан у школи па су наставници и тако имали прилику да се едукују.

У четвртак, 27. јун 2024. године (са почетком у 8⁰⁰) у просторијама Економско-трговинске школе Кула одржан је акредитовани семинар „Технике учења и методе рада у самоорганизованом учењу“, у оквиру пројекта „Савремени наставник - задовољан ученик“, по основу Конкурса за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области образовања у АП Војводини у 2024. години“ (максималан број пријављених учесника износи 30, заинтересовани запослени ће моћи да сепријаве путем имејла, до среде 26. јуна 2024. године у 13⁰⁰ часова)

-У овој школској години, школа је по основу Конкурса за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области образовања у АП Војводини у 2025. години конкурисала за семинар под називом

"Дете у кризи", али како средства нису одобрена преостаје да школа организује неки семинар у установи роком предвиђеним до 30.08.2025. године.

Наставници су путем мејла од стране директора школе обавештени о презентацији изборних предмета за идућу 2025/26. школску годину. Наставница Снежана Делић презентовала је одељењу II/4 предмет Маркетинг у туризму и угоститељству, наставница Тања Костић је у одељењу III/1 презентовала предмет под називом Менаџмент, док је наставница Драгана Селић у одељењу II/2 одржала презентацију из предмета Национална економија. На ученицима је било да се изјасне путем анкетирања о изборном предмету.

Председник Стручног већа је чланове већа обавестила о потреби достављања списка уџбеника које ће користити у идућој школској години. Код неких наставника је било измена у литератури коју ће користити.

Чланови Стручног већа нису имали предлоге за секције које би могле бити реализоване следећу школску годину из разлога што расподела предмета на наставнике тек треба да буде спроведена па ће се с почетка нове школске године изјаснити о секцијама. Предлог већа је да се спроведе анкета међу ученицима како би знали за шта су ученици заинтересовани када су секције у питању.

На последњој седници Стручног већа чланови већа су давали предлог поделе предмета на наставнике за школску 2025/26. годину.

Чланови већа су за Председника Стручног већа за наредну школску годину предложили и једногласно изгласали Драгану Селић.

На једној од седница Стручног већа чланови већа су дали предлог представника који ће учествовати у измени Правилника о додељивању бодова за ученика ђака генерације. За школску 2025/26. годину именован је наставник Ненад Симуновић.

Промена у погледу новог наставног плана и програма нема. Чланови већа су истакли да новина која је предвиђена за нову школску годину је та да је смањен фонд часова из предмета статистика.

16. РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ - Извештај стручног актива за развојно планирање - поднела проф. Драгана Богојевац Координатор Стручног актива за развојно планирање

1. Састав Стручног актива

У школској 2024/2025. години, Стручни актив за развојно планирање био је састављен од следећих чланова:

- Драгана Богојевац, наставница српског језика и књижевности – координатор
- Ивана Илић, наставница енглеског језика
- Милена Шкорић, наставница економске групе предмета
- Силвија Ковачевић, представница Савета родитеља
- Владимир Шимко, члан Школског одбора
- Николина Потпара, представница Ученичког парламента

2. Динамика и број одржаних састанака

Током школске 2024/2025. године, одржано је укупно пет седница Стручног актива:

1. 16. септембар 2024.
2. 20. новембар 2024.
3. 31. јануар 2025.
4. 30. април 2025.
5. 16. јун 2025.

На свакој седници усвајани су записници са претходних састанака и разматране су тачке дневног реда у складу са планом рада.

3. Анализа рада и кључне активности

А) Конституисање актива и израда акционог плана

На првој седници, актив је конституисан у складу са одлуком Школског одбора. Извршена је анализа претходне школске године, посебно извештаја о самовредновању, где су идентификоване области у којима је потребно додатно унапређење. На основу тога израђен је Акциони план који прати развојне циљеве школе дефинисане Школским развојним планом (ШРП).

Б) Праћење успеха и владања ученика

Редовно је праћено напредовање ученика кроз анализе резултата класификационих периода. Уочено је осипање ученика (смањење броја са 304 на 297), као и повећан број изостанака у неким одељењима. Спроведена је анализа васпитних мера, као и посебан осврт на ученике који имају потешкоће у савладавању градива. Ученици су бележили запажене резултате на такмичењима, а посебно су се истакли:

Ученици и њихова учешћаната такмичењима, конкурсима и пројектима

✓ Литерарни конкурс:

- **Миљана Спасојевић** (4. разред) – 1. место на ликовном конкурс у „Месец књиге“
- **Милица Миклош** – 2. место на ликовном конкурс у „Месец књиге“
- **Исидора Мајкић** – 3. место на ликовном конкурс у „Месец књиге“ и учешће на међународном конкурс у „Минирест АРТ“
- **Сара Ачански** – 2. место на литерарном делу конкурса „Месец књиге“
- Пројекат: „Здружимо снаге за боље образовање“ Сара Ачански добила је захвалницу за есеј од Института за педагошка истраживања и Института за психологију Филозофског факултета.
- **Исидора Арваји** – 3. место на литерарном конкурс у „Месец књиге“
- **Лана Олабина** – учешће и изложени рад на међународном ликовном конкурс у „Минирест АРТ“

✓ Пројектна настава и тематске изложбе

- **Луција Ивановић, Катарина Росић, Сара Марковић, Луна Червењак, Миа Двожак, Александра Делић, Дуња Ђаковић** – учеснице пројекта „US in FOCUS“ (у сарадњи са ЕЛТА и Амбасадом САД)

- Анастасија Васиљевић, Ања Игњатов, Звездана Јовановић, Сара Џабић, Александра Делић, Дуња Ђаковић – учествовале у изложби „Непресушни Вук“
 - Сара Џабић, Анђела Живковић – обележаваће Светског дана књиге (презентација о В. Шекспиру)
- ✓Креативна такмичења и наступи:

- Анђела Хаврљук – 3. награда на манифестацији „Енергија је свуда око нас“ за макету о обновљивим изворима енергије
- Лара Дамјановић – наступ у представи „Бесни Теофило“ на 78. Општинској смотри драмског стваралаштва у Сивцу
- Хелена Пајић – музички наступ на промоцији документарног филма „Чувари традиције“ у Руском дому, пред Патријархом Порфиријем

✓Спорт и хуманитарне активности

- Јанковић Вељко – учешћена РТС кросу (спортско такмичење)
- Ученици наше школе – хуманитарна акција „Пакетићи за Косово и Метохију“
- Ученици IV-1 и IV-2 – учешће у добровољном давању крви, у сарадњи са Црвеним крстом

В) Посете часовима и вредновање наставе

Педагог и директор школе су до фебруара 2025. редовно посећивали часове наставника. Фокус посета био је на активном учешћу ученика, методама рада и ажурности педагошке документације. У наставку школске године, ове активности су привремено обустављене због актуелних дешавања у школи и држави. Огледни и угледни часови били су предмет посебне анализе на неким седницама актива.

Г) Стручно усавршавање наставника

Наставници су похађали различите облике стручног усавршавања – акредитоване семинаре, вебинаре, трибине и самообразовање. Извештаји су достављани Љубинки Дринчић, задуженој за евиденцију, а садрже податке о темама, терминима и броју бодова.

Д) Индивидуални образовни планови (ИОП)

У току године редовно је праћена реализација ИОП-а. Извештаји су прикупљани преко одељењских старешина и достављани координаторки ИОП-а – Светлани Тргић. У једном случају донета је одлука о прекиду индивидуализације на предмету енглески језик, због напредовања ученика. Рад на ИОП-у није био самоиндивидуална обавеза наставника, већ резултат сарадње стручне службе (педагога), одељењских старешина и предметних наставника. Кроз редовне консултације и размену запажања, обезбеђена је целовита подршка ученицима. У процесу креирања ИОП-а активно су укључивани родитељи или старатељи ученика. Њихово мишљење уважено је у постављању циљева и договору о реалним очекивањима, а редовно су информисани о напретку ученика.

Ђ) Ваннаставне активности

Школа је реализовала велики број културних, хуманитарних и пројектних активности. Ученици су учествовали у изложбама, приредбама, конкурсима и манифестацијама попут: „Непресушни Вук“, „Свети Сава“, „Дани бундеве“, посете Дому за старе „Дечја недеља, сајму књига, школским приредбама, а реализоване су и активности у оквиру пројеката као што су „Voice of Vocation“, „US in FOCUS“, и друге.

Хуманитарне активности:

- Организоване су акције прикупљања пакетића за децу са Косова и Метохије.
- Спроведена је акција помоћи за девојчицу Уни Вуканац, укључујући продају палачинака у школском холу.
- Ученици су посетили Дом за старе и МНРО „Плава птица“ у Кули у оквиру Недеље сећања и заједништва.

Пројекти и сарадње:

- Манифестације као што су „Фестивал науке“, „Енергија је свуда око нас“, „Слатки дани“ и др. послужиле су за афирмацију струке, практичних вештина и међушколску сарадњу.

Професионална оријентација:

- Ученици завршних разреда посетили су Сајам запошљавања, образовања и привреде у Сомбору.
- Презентација образовних профила реализована је кроз организоване посете основним школама – промоција школе.

Спортске активности:

Реализован је РТС крос и пролећни крос на стадиону „Милан Среденовић“.

Е) Матурски испити и осипање ученика

Матурским испитима приступили су сви ученици, осим једне ученице која због здравствених разлога није полагала део матурског испита. На основу благовремено поднете документације и званичног дописа школе, Министарство просвете Републике Србије одобрило је нови датум за полагање, у оквиру јунског испитног рока. Ученици су успешно завршили све испитне обавезе, а резултати су анализирани на седници Одељењског већа. Осипање ученика евидентирано је и у административној евиденцији, са најчешћим разлозима попут преласка у другу школу или ванредно школовање.

Ж) Промоција школе

Формиран је тим за промоцију школе. Припремљени су флајери, презентације и садржаји за друштвене мреже. Реализоване су директне презентације у основним школама.

☐ Ажурирана је и редовно вођена **школска интернет страница** и званичне **друштвене мреже**, уз објављивање активности, фотографија, кратких видео-записа и вести из школског живота.

☐ **Ученици и наставници посећивали су основне школе** у општинама Кула и Врбас, где су представљали школе кроз разговоре, интерактивне радионице и видео-презентације.

☐ У оквиру манифестације „Отворена врата“, школа је организовала **тематско уређивање учионица по образовним профилима**, где су будући средњошколци могли да се на лицу места упознају са карактеристикама сваког смера.

Предлози за унапређење у наредној школској години:

- Израдити видео материјале у виду кратких филмова, интервјуа са ученицима и наставницима, као и виртуелне обиласке школе.
- Организовати промотивни дан/сајам средњих школа на територији општине, уз подршку локалне самоуправе.
- Интензивирати сарадњу са медијима (локални портали, радио, ТВ), као и привредним субјектима у локалној заједници.
- Подстаћи ученике да самостално воде рубрике на сајту школе, чиме се истовремено развијају дигиталне и комуникацијске вештине.

Координатор актива континуирано је подсећао чланове на потребу да се активности непланирају изоловано, већ у директној вези са дугорочним циљевима Развојног плана школе. Такав приступ је омогућио да се свака појединачна активност или анализа изврши у светлу укупног стратегијског усмерења школе. Током школске 2024/2025. године, рад Стручног актива био је усклађен са **Акционим планом за развојно планирање**, у оквиру кога су испраћена два приоритетна развојна циља:

I. Област квалитета: Програмирање, планирање и извештавање

Развојни циљ:

Побољшати планирање образовно-васпитног рада.

Задатак:

Планирати образовно-васпитни рад тако да буде усмерен на:

- развој и остваривање општих циљева образовања и васпитања
- развој компетенција ученика
- постизање конкретних исхода у наставним предметима

IV. Област квалитета: Подршка ученицима

Развојни циљ:

Сензибилисати ученике и запослене за квалитетне међуљудске односе, у циљу стварања подстицајне и безбедне средине.

Задатак 1: Обезбедити безбедно и сигурно партиципација свих учесника у васпитно-образовном процесу.

Задатак 2: Подстицати позитивне ставове и развој социјалних вештина код ученика.

РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ					
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ					
РАЗВОЈНИ ЦИЉ: ПОБОЉШАТИ ПЛАНИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА					
1. ЗАДАТАК: ПЛАНИРАТИ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНИ РАД УСМЕРЕН НА РАЗВОЈ И ОСТВАРИВАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА, ИСХОДЕ У НАСТАВНИМ ПРЕДМЕТИМА И КОМПЕТЕНЦИЈАМА					
Р.б р	Активност	Носиоци активности	Време реализације активности	Критеријум успеха	Реализовано
1.	Анализа наставних садржаја предмета и временске реализације на стручним већима и тимски рад наставника на нивоу одељењског већа на временској усклађеност и наставних садржаја	-Руководи оци стручних већа -Наставни ци -Педагог	Почетак континуирано током године	Израђени годишњи и оперативни планови наставних предмета са временским повезаним садржајима у оквиру сваког разреда како би се побољшао квалитет наставе и постигло боље разумевање наставних садржаја од стране ученика, а знање постало практично и применљиво.	На почетку школске године одржане су седнице стручних већа и одељењских већа на којима је извршена анализа наставних садржаја и усклађивање временске реализације. На основу тога наставници су израдили годишње и оперативне планове са временским распоредом наставних јединица по разредима. Записници са седница стручних већа и одељењских већа Годишњи и оперативни планови наставника Усклађеност реализације са школским календаром и класификационим периодима
2.	Допунски и додатни рад се организује у складу са постигнућима ученика	Педагог, ОС, наставници	Током године	Сви наставници организују остале облике обр.васп.ра да у складу са постигнућима ученика	Допунски и додатни рад организован је у складу са постигнућима ученика. Рад је био посебно прилагођен ученицима који имају потешкоће у савладавању наставног градива, са циљем да се обезбеди боља мотивација, разумевање и напредак у учењу. Сарадња са педагогом била је кључна у формирању група и методичком приступу настави. Поред тога, ученицима са вишим постигнућима пружена је могућност додатног рада у циљу учешћа на такмичењима, изради

					практичних радова и развоју интересовања у оквиру струке или предмет Допунски рад укупно прва година- 86 -Додатни 0 -Припремни рад 0 -Секције 0 -Допунски рад друга година – 71 -Додатни рад 0 -Припремни рад 4 -Секције 13 часова -Допунски рад трећа година – 43 -Додатни рад – 2 -Припремни рад – 107 -Секције – 23 -Допунски рад четврта година 5 -Додатни рад 4 -Припремни рад 73 Секције 39 Есдневник -Евиденција присуства ученика на допунској/додатној настави -Записници стручних већа/одељењских већа – анализа успеха и мере подршке
3.	Наставници се самовреднују	Педагог, координатор практичне наставе, директор, актив	Континуирано током године	Сви наставници у својим припремама за час пишу самовредновање свог рада и напомене	Према извештају, наставници су у оквиру својих оперативних и месечних планова уносили елементе самопроцене – посебно у виду осврта на реализацију, успешност постизања исхода и реакције ученика. У неким школским предметима наведене су конкретне стратегије самопроцене, као што су упитници, евалуациони листићи или описни коментари после часа. Потреба за видљивијом документованошћу у наредном периоду, као и за дељењем примера добре праксе у оквиру тимова. Слаба видљивост резултата самовредновања унутар тимова. Нема јединствене форме за самовредновање. Препоруке: Планирати едукацију на нивоу школе. Развити културу саморефлексије као континуирани процес. Увођење јединственог шаблона. Ојачати међусобну размену примера добре праксе. Интегрисати више међупредметних садржаја
	Наставници у годишњим плановима	педагог школе, наставници, актив,	септембар	сви наставници у својим плановима	У складу са наставним плановима и програмима, као и обавезама које проистичу из курикулума и

4.	рада планирају међупредметне и предметне компетенције и стандарде			планирају међупредметне и предметне компетенције	смерница за образовно-васпитни рад, наставници су у годишњим плановима рада за школску 2024/2025. годину уносили предвиђене међупредметне и предметне компетенције и стандарде постигнућа. Наставници су у плановима навели који исходи се односе на коју компетенцију, као и које методе и наставни облици подстичу развој тих компетенција. Планирани стандарди постигнућа повезани су са очекиваним исходима, нарочито у функционалном знању, примени у практичним ситуацијама и самосталном закључивању. У више предмета (нпр. српски језик, пословна економија, информатика, енглески језик) препознато је међупредметно повезивање, — нарочито кроз пројектну наставу, и израду матурских практичних радова. - Годишњи планови рада наставника – са унетим компетенцијама и стандардима - Увид из записника са стручних већа у септембру и новембру
5.	У оперативни плановима наставника су наведени исходи	Предметни наставници	Континуирано током године	Сви наставници у оперативним плановима имају исходе	Сви наставници су у току школске 2024/2025. године у оперативне планове доследно уносили исходе за наставне јединице, у складу са наставним програмом и захтевима образовног система. У плановима су дефинисани очекивани резултати учења (исходи) по темама и садржајима, уз јасно формулисане активности за њихово постизање. Ова пракса је омогућила прецизније усмеравање наставе, боље праћење напретка ученика и прилагођавање метода рада потребама одељења. Увођењем исхода у фокус наставног процеса, подстакнут је функционалнији приступ настави, усмерен на примену знања, развој вештина и компетенција. Педагошка служба и директор школе вршили су увид у оперативне планове током вредновања наставе, посебно у периоду од септембра до фебруара 2025. године. Анализом је потврђено да су исходи унети у планове били усклађени са програмским захтевима, као и да су

					наставници исходе користили као основу за избор наставних метода, облика рада и провере постигнућа. -Оперативни планови наставника (сви садрже исходе по наставним јединицама) -Извештаји и запажања са посета часовима од стране педагога и директора (до фебруара 2025) -Белешке у е-дневнику – усклађеност реализације наставе са планираним исходима -Разговори и повратне информације на стручним већима – анализа и вредновање наставе у складу са исходима
IV ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА					
РАЗВОЈНИЦИЉ: СЕНЗИБИЛИСАТИ УЧЕНИКЕ И ЗАПОСЛЕНЕ ЗА КВАЛИТЕТ НЕ МЕЂУ СОБНО ОДНОСЕ У ЦИЉУ СТВАРАЊА ПОДСТИЦАЈНЕ И БЕЗБЕДНЕ РАДНЕ СРЕДИНЕ					
1. ЗАДАТАК: ОБЕЗБЕДИТИ БЕЗБЕДНО И СИГУРНО ПАРТИЦИПАРАЊЕ СВИХ УЧЕСНИКА У ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОМ ПРОЦЕСУ					
Р.б р	Активност	Носиоци активности	Време реализације активности	Критеријум успеха	Реализовано
1.	Едукација и информисање о облицима насиља, злостављања и занемаривања свих заинтересованих страна (код ученика развити одговорност за властите поступке, бригу о другима и сараднички однос)	ОС, педагог, директор	Током године	Све заинтересоване ОС су информисане о облицима насиља, злостављања и занемаривања	Током школске 2024/2025. године у школи су реализоване бројне активности усмерене на едукацију ученика и запослених о облицима насиља, начинима реаговања, поступању по протоколу и развијању емпатије и одговорности у понашању. На часовима одељењског старешине и кроз тематске дане, ученици су упознати са: -врстама насиља (физичко, вербално, електронско), -механизмима заштите и пријављивања, -значајем поштовања различитости и ненасилне комуникације, -последицама занемаривања и психичког злостављања. Одељењске старешине, педагог и координатор Тима за заштиту ученика редовно су реализовали теме у оквиру школског програма превенције. Информисање родитеља о овој теми било је спроведено кроз родитељске састанке и консултације у оквиру рада стручне службе. Током године реализовано је и више акција и обележавања важних датума: 15. новембар – Дан толеранције (Ученички парламент: израда панона и порука) 19. новембар – Светски дан борбе против злостављања деце (учешће у националној платформи „Чувам те“) Радионице и пано „Вршњачко насиље“ (март и април), у организацији Ученичког

					парламента Радионица превенција болести зависности и борби против СИДЕ Израда паноа, плаката на тему „Вршњачко насиље“ Радионица „Хавер” – Разумевање стереотипа, предрасуда и дискриминације У оквиру годишњег плана рада Тима за заштиту ученика, организоване су и интерне едукације и састанци. Чланови Тима разматрали су пријављене случајеве насиља, а на видним местима у школи постављена су упутства и процедурална обавештења о поступању у таквим ситуацијама. Укупно је током године реализовано преко 95 активности у вези са превенцијом, едукацијом, сарадњом са институцијама и неговањем културе ненасиља, што представља повећање у односу на претходну школску годину. -Извештај Тима за заштиту ученика од ДНЗЗ -Извештај Ученичког парламента – реализоване теме, датуми, панои -Записници са родитељских састанака и часова ОС -Платформа „Чувам те“ – учешће школе -Панои, фотографије, сајт школе
2.	Организација едукативно-психолошких радионица којесеодносе на мирно решавање конфликта, медијацију, толеранција, поштовање различитости, реаговање у ситуацијама насиља и сл.	Задужени наставници, педагог	Током године	Ученици прошли обуку	У току школске 2024/2025. године реализоване су различите едукативне активности са циљем развоја социјалних вештина код ученика, превенције конфликта и подстицања толеранције и ненасилне комуникације. Ове радионице су организовали чланови стручне службе и наставници у сарадњи са Ученичким парламентом и релевантним спољним институцијама (Црвени крст, полиција, образовни центри). Примери реализованих активности: 8. октобар 2024. – Посета удружењу Плава птица у оквиру Дечје недеље. Ученици су у интеракцији са члановима удружења развијали емпатију, разумевање и поштовање различитости. 7. новембар 2024. – Трибина „У туђим колицима“ у школи: ученици су представили свој пројекат инклузивности. Гости трибине били су стручњаци из области клиничке неге и представници удружења „Мултиарт“. 24. фебруар 2025. – Ученички парламент је организовао дебату на тему „Користи и злоупотреба друштвених мрежа“, са циљем подизања свести о одговорном понашању у дигиталном окружењу. 21. април 2025. – Радионице и израда мотивационих порука и паноа на тему „Вршњачко насиље“ и „Дан осмеха“, уз активно учешће ученика више одељења.

					Акценат је био на ненасилној комуникацији, позитивном понашању и сарадњи. Учесници ових активности били су ученици свих разреда. -Извештаји Ученичког парламента (фебруар, април 2025) -Извештај о културним и спортским дешавањима – трибина, посета „Плава птица“, Дечја недеља -Фотографије паноа, записници, извештаји ОС -Сајт школе
3.	Реализација радионица Трговина људима за ученике првог разреда	Волонтери Црвеног крста	Октобар 2024.	Ученици првог разреда прошли обуку	У оквиру превентивних и васпитних активности, у сарадњи са Црвеним крстом, у Економско-трговинској школи у Кули је 3. октобра 2024. године реализована едукативна радионица на тему „Трговина људима“ за ученике одељења 1-1. Циљ ове активности био је да ученици стекну основна знања о феномену трговине људима, препознају потенцијално опасне ситуације и науче како да се заштите. Кроз интерактивно предавање и разговор, волонтери Црвеног крста су ученицима представили најчешће облике трговине људима, механизме манипулације, као и институције и начине за пријављивање и добијање помоћи. Ова активност реализована је у складу са годишњим планом рада школе, као и са програмом рада Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. -Извештај „Културна и спортска дешавања у 2024/2025.“ (тачка 9) – наведен датум, учесници, реализатори. -Потврда у оквиру годишњег извештаја Тима за заштиту ученика – реализоване едукације у сарадњи са партнерским институцијама -Присуство ученика фотографије са радионице - сајт школе
4.	Обезбеђивање педагошког асистента ученицима којима је потребан	педагог, директор	Септембар / током школске године	У сарадњи са надлежним институцијама ученици којима је потребна помоћимају педагошког асистента	У складу са индивидуалним потребама ученика, као и важећим прописима који регулишу инклузивно образовање, школа је у школској 2024/2025. години наставила сарадњу са ангажованим педагошким асистентом који пружа подршку ученицима који раде по индивидуалном образовном плану (ИОП 2). Конкретно, педагошки асистент био је ангажован за рад са учеником Иваном Токареком, који има дијагностикован поремећај из спектра аутизма. Асистент је током наставног дана помагао у адаптацији наставних задатака,

					посредовању у комуникацији са вршњацима и наставницима, као и у развијању социјалних вештина и одржавању фокуса током наставе. Асистент је редовно сарађивао са одељењским старешином, предметним наставницима, стручном службом школе и родитељима, чиме је осигуран континуитет подршке и боља укљученост ученика у образовни процес. Поред Ивана Токарека, педагошког асистента имао је и Вук Стојадиновић, ученик из 2-3 одељења. Евиденције у раду са учеником – вођене од стране одељењског старешине и стручне службе Сарадња са родитељем ученика – укључивање у израду ИОП-а и редовна комуникација Белешке и запажања наставника о напредовању ученика Тим за ИОП (инклузивно образовање)
5.	Обезбеђивање дежурства наставника, школског полицајца, видео надзора и других мера у циљу безбедности ученика и запослених у школи	директор	Током године	Сви учесници у васпитно-образовном процесу безбедни	На почетку школске године сачињен је распоред дежурстава наставника по зонама (улаз, хол, ходници) који је редовно примењиван. Дежурства су обухватала периоде пре почетка наставе, током малих и великих одмора, као и приликом смена. Циљ дежурстава је био да се спрече ризична понашања, обезбеди ред и брзо реаговање у случају потребе. Наставници су имали обавезу да воде белешке о евентуалним запажањима и обавесте стручну службу уколико се уочи непримерено понашање. Сарадња са школским полицајцем била је стална и усмерена на: -редовно присуство у школском дворишту и улазном простору, -консултације са педагогом, директором и одељењским старешинама, -учешће у едукацијама ученика о безбедности, вршњачком насиљу и понашању у јавним просторима. У школи је током целе године функционисао систем видео надзора, који покрива: -улазно-излазне зоне, -холове и ходнике школе, - прилазне тачке школском дворишту. Контролисан улазак у школу: након почетка наставе, улазна врата су била закључавана. -Распоред дежурстава и белешке наставника -Извештај Тима за заштиту ученика –

					смањење броја пријава -Присуство и евиденција сарадње са школским полицајцем -Евиденција о раду видео надзора -Повратне информације са наставничких већа и од стране ученика
2. ЗАДАТАК: ПОДСТИЦАЊЕ ПОЗИТИВНИХ СТАВОВА И РАЗВОЈ СОЦИЈАЛНИХ ВЕШТИНА					
Р.б р	Активност	Носиоци активности	Време реализације активности	Критеријум успеха	Реализовано
1.	Израда базе података	Одељењски старешина, педагог	Септембар, 2024.	Формирана база података са релевантним подацима о ученицима	Током школске 2024/2025. године, у циљу обезбеђивања систематичне и благовремене подршке ученицима, израђена је интерна база података коју води педагог школе. База представља средство за ефикасно праћење ученика који имају потребу за различитим видовима подршке – образовне, социјалне, емоционалне и породичне. Обухваћене категорије ученика у бази: -ученици са ИОП 1 и ИОП 2, -ученици из осетљивих друштвених група (ромска заједница), -ученици из социјално угрожених породица, -деца самохраних родитеља, -ученици чији су родитељи разведени, -ученици који су жртве вршњачког или породичног насиља, -ученици са проблемима у понашању или редовности похађања наставе. -Хранитељска породица ☐ на основу информација добијених од одељењских старешина, ☐ путем разговора са родитељима и ученицима, ☐ у сарадњи са предметним наставницима, ☐ преко података из еДневника, ☐ у сарадњи са Центром за социјални рад и другим релевантним институцијама. База података код педагога и директора
	Индивидуалн о праћење и формирање досијеа/карто	Одељењски старешина, педагог	Током школске године	Ученицима се пружа адекватна	У току школске 2024/2025. године, у оквиру системске подршке ученицима, школа је спровела

2.	н ученика којима је потребна помоћ			подршка и помоћ	индивидуално праћење за укупно 25 ученика који су идентификовани као ученици са потребом за додатном подршком. За сваког од ових ученика формиран је индивидуални досије/картотека, који је део интерне педагошке евиденције. -ученици који наставу похађају по ИОП 1 и ИОП 2, -ученици из социјално угрожених породица, -деца самохраних родитеља и деца разведених родитеља, -ученици из осетљивих друштвених група (нпр. ромска заједница), -ученици који су били жртве или посматрачи насиља, -ученици са емоционалним потешкоћама, -ученици са проблемима у понашању или изостанцима. Досијеи 25 ученика у евиденцији педагога; Извештаји о индивидуалном раду и састанцима тима за подршку; Белешке о спроведеним мерама и сарадњи са родитељима;
3.	Упознавање родитеља деце из осетљивих група са њиховим правима и обавезама	Одељењски старешина, секретар, педагог, директор	Током школске године	Родитељи оснажени да траже и остварују своја права и испуњавају обавезе	Стручна служба (педагог и координатори тимова) организовала је индивидуалне и групне разговоре са родитељима, са фокусом на њихова права у образовном систему (ИОП, здравствена подршка, бесплатна ужина, превоз), као и обавезе (редовност похађања наставе, комуникација са школом) Индивидуални разговори и пријем родитеља Родитељски састанци Белешке са родитељских састанака и индивидуалних разговора Евиденција стручне службе о пријемима родитеља
4.	Едукација родитеља деце из депривираних средина о значају образовања за добробит детета	Одељењски старешина, секретар, педагог, директор	Током школске године	Ученици из депривираних средина не напуштају школу	1. Индивидуални разговори и саветовања Чланови стручне службе (педагог и, по потреби, координатор ИОП тима) обављали су индивидуалне разговоре са родитељима, при чему је посебно истакнуто: Зашто је важно да дете редовно похађа наставу, како образовање утиче на будуће могућности запошљавања, самосталности и социјалне

					интеграције, како школа може бити савезник родитељу у васпитању и подршци детету. 2. Примери добре праксе Родитељима су представљени позитивни примери деце из сличног окружења која су захваљујући подршци школе и породице успешно наставила школовање, што је имало охрабрујући ефекат. 3. Информативни разговори приликом пријема у школу Родитељи ученика првог разреда који долазе из депривираних средина, на самом почетку школске године, информисани су о правима и подршци коју школа пружа, али и обавезама које имају као законски заступници. 4. Јачање родитељске мотивације кроз стални контакт Родитељима је указано да школа није институција кажњавања, већ партнер у васпитању. Сваки долазак у школу је био прилика да се истакне значај образовања као инвестиције у будућност детета. • Белешке са индивидуалних разговора и евиденција педагога • Записници са родитељских састанака • Примери писане или усмене комуникације са родитељима
5.	Организација различитих хуманитарних акција које за циљ имају прикупљање помоћи деци и породицама из осетљивих група	ОС, УП, педагог, директор	Током школске године	Прикупљена помоћ је подељена ученицима из	У оквиру неговања емпатије, солидарности и друштвене одговорности, школа је током школске 2024/2025. године реализовала више хуманитарних акција усмерених на пружање подршке деци и породицама из осетљивих друштвених група. Акције су биле планиране у сарадњи са наставницима, Ученичким парламентом, одељењским заједницама и стручном службом школе. Циљ хуманитарних активности био је: -прикупљање школског прибора, гардеробе, хигијенских пакета и обуће за ученике из социјално угрожених породица,

					-обезбеђивање пакета помоћи пред празнике (Нова година, Ускрс), -стварање осећаја заједништва и укључености у живот школе за све ученике. -Хуманитарна акција прикупљања новца за Уна Вуканац -Добровољно давање крви – Црвени крст 2 пута -Прикупљање биљака, цвећа за учионицу -прикупљање новчане помоћи за ученика из 2-2 одељења. -бесплатне ужине Друг другу, књига за школску библиотеку -Сајт школе
6.	Укључивање свих ученика у слободне активности према њиховим интересовањима	Предметни наставници	Септембар/ток ом школске године	Ученици укључени у жељене секције/слободне активности	Школа је током школске 2024/2025. године реализовала низ активности усмерених на активно укључивање ученика у слободне и ваннаставне активности, у складу са њиховим интересовањима, способностима и потребама. Акценат је био на подстицању личног развоја. Секције: Новинарска секција (У току школске године реализовано је укупно 13 часова секције – 9 у првом полугодишту и 4 у другом полугодишту.) Еколошка секција – „Екођаци“ 5 састанака, Комуникацијске вештине (Број одржаних часова по одељењима: у одељењу 2-2 одржано је 8 часова, у одељењу 3-1 одржано је 10 часова, у одељењу 4-1 одржано је 16 часова и у одељењу 4-2 одржано је 19 часова.) Кошаркашка секција (У току године одржана су 4 часа кошаркашке секције и још неколико факултативних окупљања ученика на којима се разговарало о кошарци.) Ученички парламент, спортско такмичење, приредбе, изложбе. Промоција школе са изложбом „Непресушни Вук“ Радионица „Хавер“ – разумевање стереотипа, предрасуда и Дискриминације. Приредба за дан старих 1. октобар „US in Focus“
7.	Израда плана допунске наставе и укључивање ученика у	Предметни наставници	Септембар/ток ом школске године	Ученици укључени у допунску наставу и напредују у школском раду	Планови допунске наставе израђени су на почетку школске године на основу анализе иницијалог тестирања, резултата са претходног краја године, као и у току године – у складу са тренутним постигнућима ученика.

	допунску наставу				Сви наставници су у својим оперативним плановима предвидели допунски рад, а број и састав група ученика је усклађиван по потреби.
8.	Едукација ученика на часовима одељењског старешине – неговање демократског духа и развијање осећања припадности колективу	Одељењски старешина	Током школске године	Начасовима одељењске заједнице ученици се уче социјалним вештинама	Током школске 2024/2025. године, значајна пажња посвећена је реализацији часова одељењског старешине као простора за васпитни рад, подстицање међусобног уважавања, неговање демократског духа и осећаја припадности школској заједници. Кроз тематске садржаје – наставне јединице/теме развијане су следеће области: Права и обавезе ученика, Уважавање различитости и толеранција, Вршњачка сарадња и подршка, Одговорност у колективу, Понашање у школи и јавном простору. Ученици су путем Ученичког парламента имали могућност да се укључе у доношење одлука које се тичу школског живота. Тематски и месечни планови ЧОС-а, Евиденција реализације ЧОС-а у дневницима, Извештаји одељенских старешина и педагога, Активности Ученичког парламента.
9.	Омогућити ученицима укљученосту хуманитарни и друштвено-кориснирадс циљем подстицања емпатије (неговање вршњачке помоћи)	Предметни наставници, педагог, директор	Током школске године	Број ученика који подржава хуманитарне акције и друштвено-користанрад	- Развијен је осећај заједништва и вршњачке подршке, - Ученици су показали висок степен хуманости и ангажованости, - Повећано је учешће ученика у животу школе и друштвеним темама. Извештај Ученичког парламента, Фотографије и документација о прикупљеним донацијама, Извештаји тимова за заштиту ученика и педагошке службе.
10.	Каријерно вођење и саветовање	Тим за каријерно вођење и саветовање	Током школске године	Ученици имају информације и подршку за избор будућег занимања	Тим за каријерно вођење и саветовање је током школске 2024/2025. године реализовао више активности усмерених на подршку ученицима у избору будућег занимања и образовног пута, као и на развој вештина доношења одлука, самопроцене и професионалне оријентације. Кључне реализоване активности: Радионице за ученике завршних разреда Одржане су радионице за ученике

					трећег и четвртог разреда на теме: самопроцена, интересовања, способности и вредности у избору занимања. Индивидуални разговори са ученицима Чланови КВиС тима (педагог, психолог, наставници) обавили су индивидуалне разговоре са ученицима који су исказали несигурност у вези са избором будућег занимања. У разговорима су коришћени водичи, тестови интересовања и други алати за професионалну оријентацију. Упознавање са тржиштем рада и образовним профилима Ученици су добили информације о дефицитарним занимањима, условима уписа на факултете, као и искуства бивших ученика кроз презентације. Родитељски састанци са елементима саветовања Родитељи ученика завршних разреда упознати су са могућностима за наставак школовања, начинима подршке деци у процесу избора, као и са трендовима на тржишту рада. Извештај КВиС тима за 2024/2025. годину Присуство ученика на радионицама (евиденције), Белешке са индивидуалних разговора и анкета.
11.	Повећање бројаакција које су у организацији ђачког парламентаи ученика који учествују у њима	Ученички парламент	Током школске године	Број акција и пројеката које је реализовао УП	Реализоване активности Ученичког парламента: Дебата „Користи и злоупотребе друштвених мрежа“Одржана 24. фебруара 2025. године. Циљ: подстицање свести ученика о безбедном понашању у дигиталном простору и неговање критичког мишљења. Хуманитарна акција прикупљања гардеробе и прибораОрганизована у децембру 2024. године. Ученици су сакупљали одећу, обућу, школски прибор и хигијенске производе за децу из осетљивих група.Акција је успешно спроведена у сарадњи са стручном службом и наставницима. Обележавање значајних датума Новогодишње активности Трибина „У туђим колицима“ (Развијање емпатије, разумевања и подизање свести о положају особа са инвалидитетом) Друг другу, књига за школскубиблиотеку

					У сусрет пролећу- еколошка акција
12.	Подстицање здравих стилова живота кроз здравствена предавања, спортске секције, радионице, ЧОС-у	Предметни наставници Педагог	Током године, континуира но	Ученици примењују здравестилове живота	У оквиру активности усмерених ка унапређењу здравља ученика, школа је у току 2024/2025. године реализовала низ едукативних и практичних садржаја, са циљем промоције здравих стилова живота, развоја свести о значају физичке активности, правилне исхране и превенције ризичних понашања. Здравствена трибина „365 дана без дувана“ У сарадњи са Поливалентном патронажном службом, организовано је предавање на тему превенције употребе дувана. редовни часови ЧОС-а Спортске секције и школска такмичења Током године реализована су такмичења у фудзалу, фудбалу, рукомет и секције кошарке. Ученици ЕТШ учествовали у едукацији „Успори, живот те чека“ у Кули Крос Обележавање Светског дана здраве хране УП РТС Крос у Сомбору Светски дан здравља обележен у нашој школи Планови и евиденције секција Тематски ЧОС планови и белешке Фотографије и извештаји са спортских дешавања Сајт школе
13.	Идентификација ученика са којима је потребно радити на развоју самопоуздања, саветодавни рад са тим ученицима	Одељењски старешина, педагог	Током године, континуира но	Самопоуздани ји ученици	На основу опажања одељењских старешина, евиденције у е-дневнику, педагошко-психолошких разговора и комуникације са родитељима, издвојено је 25 ученика који су показивали слабо самопоуздање, страх од излагања, избегавање одговорности или анксиозне реакције. Са идентификованим ученицима реализовани су индивидуални разговори – са неким у више наврата. Разговарало се о темама: лична вредност, страх од неуспеха, мотивација за учење, прихватање себе и другог. Примењивани су едукативни постери, анкетни упитници Извештај педагошке службе, Евиденција индивидуалних разговора, Белешке са ЧОС-а и извештаји одељењских старешина.

17. ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ШКОЛСКУ 2023/24 ГОДИНУ - Извештај о реализацији ШП поднела Алексасндра Дејановић

Школска 2024/25. година је трећа година реализације Школског програма донетог за период од 01.09.2022. до 31.08.2026.године.

Школским програмом ближе се одређује начин на који школа образује и васпитава ученике ради стицања знања, вештина и ставова неопходних за даље образовање и запошљавање, успоставља организациону структуру засновану на тимском раду и одговорности сваког запосленог за остваривање утврђених циљева, као и повезивање са послодавцима и удружењима послодаваца и преузимање свог дела одговорности за развој друштвене средине.

Школски програм обухвата све садржаје, процесе и активности усмерене на остваривање принципа, циљева и стандарда постигнућа и задовољавање општих и специфичних образовних интереса и потреба ученика, родитеља, односно другог законског заступника и локалне самоуправе, а у складу са оптималним могућностима школе.

Школски програм се доноси на основу плана и програма наставе и учења, односно програма одређених облика стручног образовања, а узимајући у обзир развојни план школе, у складу са законским прописима.

Школски програм садржи:

1. Циљеве школског програма
2. Обавезни предмети, изборни програми и модули по образовним профилима и разредима и језик на коме се остварује програм
3. Начин остваривања принципа, циљева и исхода образовања и стандарда образовних постигнућа, начин и поступак остваривања прописаних планова и програма наставе и учења, програма других облика стручног образовања и врсте
4. Програми које реализује школа
5. Праћење и евалуација школског програма

Циљеви Школског програма су реализовани јер су обезбедили остваривање принципа, циљева и задатака образовања, према потребама ученика и родитеља, односно старатеља и локалне заједнице. Програм је укључио и подстакао све актере васпитно-образовног процеса у циљу унапређења рада школе.

Реализацијом Школског програма у школској 2024/2025. години остварени су циљеви Школског програма:

- остваривање пуног интелектуалног, емоционалног, социјалног и физичког развоја сваког ученика у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима;
- стицање квалитетних знања, вештина и ставова који су свима неопходни за лично остварење и развој, инклузију, наставак школовања и запослење;
- развијање језичких, математичких и научних компетенција, као и међупредметних компетенција – дигиталних, учења како се учи, међуљудских и грађанских компетенција и културног изражавања;
- развој ставралачких способности, креативности, естетске перцепције и укуса;
- развој способности проналажења, анализирања, примене и саопштавања информација, уз вешто и ефикасно коришћење информационо комуникационих технологија;
- оспособљавање за решавање проблема, повезивање и примену знања и вештина у даљем образовању, професионалном раду и свакодневном животу ради унапређења личног живота и економског, социјалног и демократског развоја друштва;
- развој свести о себи, самоиницијативе, способности самовредновања и изражавања свог мишљења;
- оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота;
- развој и практиковање здравих животних стилова, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности;
- развој свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине, еколошке етике и заштите животиња;

- развој способности комуницирања, дијалога, осећања солидарности, квалитетне и ефикасне сарадње са другима и способности за тимски рад и неговање другарства и пријатељства;
- развијање способности за улогу одговорног грађанина, за живот у демократски уређеном и хуманом друштву заснованом на поштовању људских и грађанских права, права на различитост и бризи за друге, као и основних вредности правде, истине, слободе, поштења и личне одговорности;
- формирање ставова, уверења и система вредности, развој личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности држави Србији, поштовање и неговање српског језика, традиције и културе српског народа, националних мањина, и етничких заједница, других народа, развијање мултикултурализма, поштовање и очување националне и светске културне баштине;
- развој и поштовање расне, националне, културне, језичке, верске, родне, полне и узрастне равноправности, толеранције и уважавање различитости;
- повећање образовног нивоа становништва и развој републике Србије као државе засноване на знању.

Школски програм је реализован на српском језику.

У школској 2024/25. години реализовани су планови и програми наставе и учења из следећих образовних профила:

1. Комерцијалиста, у трајању од четири године, у првом, другом, трећем и четвртном разреду
2. Економски техничар, у трајању од четири године, у првом, другом, трећем и четвртном разреду
4. Трговац, у трајању од три године, у другом и трећем разреду
5. Кувар, у трајању од три године, у првом, другом и трећем разреду
6. Посластичар, у трајању од три године, у првом, другом и трећем разреду

Школски програм се реализовао са изменама кроз Анекс на Школски програм за период од 01.09.2022. до 31.08.2026. године, додат је подтим за кризне догађаје у оквиру постојећег Тима за заштиту ученика од насиља, измењен је правилник о општим стандардима постигнућа за крај општег средњег образовања и средњег стручног образовања у делу општеобразовних предмета

Школски програм је реализован кроз обавезне предмете, изборне програме и модуле по профилима и разредима.

За остваривање циљева школског програма било је значајно ефикасно планирање на годишњем и месечном нивоу, као и припремање наставника за свакодневну наставу.

На часовима су се користити најразличитији активни приступи рада са ученицима како би се максимално допринело развоју сваког појединца.

Реализација Школског програма, поред остваривања прописаних планова и програма наставе и учења, подразумева и реализацију активности из програма који су саставни део Школског програма:

1. Програм допунске, додатне и припремне наставе
 2. Програми и активности којима се развијају способности за решавање проблема, комуникацију, тимски рад, самоиницијатива и подстицање предузетничког духа
 3. Програм културних активности
 4. Програм слободних активности
 5. Програм каријерног вођења и саветовања
 6. Програм заштите животне средине
 7. Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програм превенције других облика ризичног понашања и програм заштите од дискриминације
 8. Програм школског спорта
 9. Програм сарадње са локалном самоуправом
 10. Програм сарадње са породицом
 11. Програм излета и екскурзија
 12. Програм безбедности и здравље на раду
 13. Програм прилагођавања на школску средину
- Други програми од значаја за школу:
14. Програм увођења приправника у посао
 15. Програм рада школске библиотеке
 16. Програм здравствене заштите

17.Програм социјалне заштите

18.Индивидуални образовни планови

Активности из програми који су саставни део школског програма су реализовани у већој мери.

Праћење остваривања школског програма вршило се плански, систематски и континуирано, а одвијало се кроз:

- састанке Стучног актива за развој школског програма (кроз праћење законских регулатива везаних за садржај Школског програма)
- Седнице Наставничког већа (Анализа реализације програма наставе и учења, анализа реализације активности из програма који су саставни део Школског програма)
- седнице Одељењских већа (Анализа реализације програма наставе и учења из свих наставних предмета, анализа реализације исхода и постигнућа ученика)
- седнице актива и тимова (у складу са овлашћењима сваког актива и тима извршене су анализе остваривања школског програма)
- праћење постигнућа ученика (кроз седнице стручних органа школе)
- примену тестова, упитника... (на седницама одељењских већа, стручних већа за област предмета)
- праћење реализације планова и програма (кроз седнице стручних органа школе)
- сарадњу са родитељима и законским заступницима ученика (кроз анализе одељењских старешина и педагога школе)
- сарадњу са локалном заједницом (кроз седнице стручних органа школе)
- сарадњу са стручном службом (кроз индивидуалну сарадњу и предавања на стручним органима школе)
- самопроцену наставника (кроз активности Тима за професионални развој, индивидуалне процене, анализе...)
- евалуацију реализације Развојног плана школе

17.1. Извештај стручног актива за развој школског програма - Извештај поднела Алексасндра Дејановић

Стручни актив за развој школског програма именован је на седници НВ и то у саставу:

- Александра Дејановић, координатор
- Бојан Омеровић, професор
- Игор Радовић, професор

У току школске 2024/25. године планирано је да се одрже четири седнице Стучног актива за развој школског програма, одржано је шест седница (11.09.2023. 23.09.2024. 11.12.2023. 13.2.2025. 14.03.2024. и 04.06.2024.) на којима је вођен Записник о раду.

У току школске 2024/25. године реализоване су следеће активности:

1. Усвојен је План рада Стучног актива за развој школског програма за школску 2024/25. годину
2. Израђен је Анекс на Школски програм за период од 01.09.2022. до 31.08.2026. године (додат је подтим за кризне догађаје у оквиру постојећег Тима за заштиту ученика од насиља, измењен је правилник о општим стандардима постигнућа за крај општег средњег образовања и средњег стручног образовања у делу општеобразовних предмета)
3. Праћени су законски прописи везани за садржај Школског програма
4. Израђен је извештаја о раду Стучног актива за развој Школског програма за прво полугодиште школске 2024/25. године
5. Израђен је Извештај о реализацији Школског програма за школску 2024/25. годину.
6. Израђен је извештаја о раду Стучног актива за развој Школског програма за школску 2024/25. годину.

18. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ - Извештај поднела Координатор тима за професионални развој Љубинка Дринчић

Наставници и стручни сарадници предали су, Извештај о стручном усавршавању и напредовању, као и Лични план стручног усавршавања. Наставници који су се у школској 2024/25. години стручно усавршавали у установи су:

Даница Кончар

Стручно се усавршавала ван установе на семинарима, вебинарима, учествовала у пројектима.
У установи је остварила 3 бода.

Оливера Канкараш Милићевић

Стручно се усавршавала ван установе на трибини, вебинар,
У установи је остварила 32 бода.

Бојан Омеровић

Стручно се није усавршавао ван установе
У установи је остварио 103 бода.

Драгана Богојевац

Стручно се усавршавала ван установе на скупу и трибини.
У установи је остварила 136 бода.

Снежана Делић

Стручно се није усавршавала ван установе
У установи је остварила 94 бода.

Марија Бубало

Стручно се није усавршавала ван установе
У установи је остварила 67 бодова.

Славка Ловренчић

Стручно се није усавршавала ван установе
У установи је остварила 16 бодова.

Тања Костић

Стручно се није усавршавала ван установе
У установи је остварила 71 бод.

Драгана Селић

Стручно се усавршавала ван установе на семинарима.
У установи је остварила 89 бода.

Бранка Поповић

Стручно се није усавршавала ван установе
У установи је остварила 52 бода.

Рада Јанковић

Стручно се усавршавала ван установе на вебинару.
У установи је остварила 53 бода.

Роса Савић

Стручно се усавршавала ван установе на семинару, вебинару и учествовала у пројекту.
У установи је остварила 84 бода.

Александра Секулић

Стручно се усавршавала ван установе на семинарима, и учествовала је у пројектима.
У установи је остварила 212 бодова.

Милан Лалић

Стручно се усавршавао ван установе на вебинару.
У установи је остварио 34 бода.

Александра Дејановић

Стручно се усавршавала ван установе на семинару и вебинару.
У установи је остварила 10 бодова.

Ливи Јухас

Стручно се усавршавала ван установе на стручним скуповима, семинарима и вебинарима.
У установи је остварила 45 бодова.

Ивана Илић

Стручно се усавршавала ван установе на семинару, трибини и конференцији.
У установи је остварила 90 бодова.

Оља Миросављевић

Стручно се усавршавала ван установе на семинарима и вебинарима.
У установи је остварила 45 бодова.

Ана Вујасин

Стручно се није усавршавала ван установе.
У установи је остварила 54 бода.

Ида Миловић

Стручно се усавршавала ван установе на вебинарима.
У установи није остварила бодове.

Љубинка Дринчић

Стручно се усавршавала ван установе на вебинарима и семинарима.
У установи је остварила 62 бода.

Јована Папић

Стручно се усавршавала ван установе на семинару и студијском путовању.
У установи је остварила 136 бода.

Михајло Шимко

Стручно се усавршавао ван установе на семинару.
У установи је остварио 77 бодова.

Мирјана Бојанић

Стручно се није усавршавала ван установе.
У установи је остварила 72 бода.

Едита Лико

Стручно се није усавршавала ван установе.
У установи је остварила 133 бода.

Игор Радовић

Стручно се усавршавао ван установе на семинару.
У установи је остварио 20 бодова.

Богдановић Марија

Стручно се није усавршавала ван установе.
У установи је остварила 97 бодова.

Дубравка Бојовић

Стручно се усавршавала ван установе на семинару и трибини.
У установи је остварила 40 бодова.

Негослава Јакић

Стручно се није усавршавала ван установе.
У установи је остварила 94 бода.

Слободанка Пећаранин

Стручно се није усавршавала ван установе.
У установи је остварила 112 бодова.

Светлана Тргић

Стручно се усавршавала ван установе на студијском и стручном путовању.
У установи је остварила 60 бодова.

Владимир Шимко

Стручно се усавршавао ван установе на семинару.
У установи је остварио 73 бода.

Милена Шкорић

Стручно се није усавршавала ван установе.

У установи је остварила 42 бода.

Марина Ђогић

Стручно се није усавршавала ван установе.

У установи је остварила 73 бода.

Предраг Милисављевић

Стручно се усавршавала ван установе на семинару и трибини.

У установи је остварио 77 бодова.

Ђурђина Боговачки

Стручно се није усавршавала ван установе.

У установи је остварила 38 бодова.

Татјана Вучић

Стручно се није усавршавала ван установе.

У установи је остварила 14 бодова.

Наставници који у школској 2024/25. години нису предали извештај о стручном усавршавању у установи и ван установе су:

Бошко Басарић, Тамара Вучетић, Славиша Игњатовић, Ненад Симуновић.

Наставници ће наставити стручно усавршавање током летњег периода.

19. ТИМОВИ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025.годину

19.1. САМОВРЕДНОВАЊЕ - Извештај поднела координатор школскиг тима педагог, Мирјана Бојанић

Тим за самовредновање броји шест чланова:

1. Мирјана Бојанић, координаторка Тима за самовредновање
2. Даница Кончар, члан
3. Ида Миловић, члан
4. Милан Баждар, Савет родитеља
5. Ненад Калезић, Школски одбор
6. Ана Чиплић, Ученички парламент

План рада тима се заснива на самовредновању којим се вреднује сопствена пракса и сопствени рад.

Три основна питања су у средишту процеса самовредновања и на њих овај процес треба да одговори:

1. Колико је добра наша школа?
2. Како то знамо?
3. Шта треба да учинимо да буде још боља?

У првом полуугодишту текуће школске године су одржана два састанка Тима. Први састанак је одржан дана 17.09.2024. и други 19.12.2024. године. У другом полуугодишту су одржана два састанка Тима и то 14.03.2025. и 04.06.2025. Од активности Тима може се навести и одржавање координативних састанка представника Тимова по областима квалитета са координатором тима за самовредновање.

АКТИВНОСТИ ТИМА

Извештавање о реализованим активностима Тима поседницама

На првом састанку након констатуисања Тима, координатор Мирјана Бојанић је упознала чланове са Извештајем рада Тима за претходну 2023/2024. школску годину и предлогом Плана рада тима за самовредновање за школску 2024/2025. школску годину. План рада Тима је израђен по планираним активностима, а такође је разрађен и по састанцима (тачкама дневног реда). Планирано је одржавање четири састанка Тима. На састанку је прочитан предлог Плана по областима квалитета као и имена чланова тима за сваку област квалитета.

Чланови Тима су упознати да ове школске године вреднујемо две области квалитета. Координатор је обавестио чланове о новом приручнику о самовредновању и апликацији за самовредновање под називом АС Школа – апликација за самовредновање којом се путем индивидуалне и/или тимске примене, обезбеђује обиље релевантних података о раду школе у кључним областима квалитета, на основу чега се планира даљи развој. Координаторима за кључне области квалитета ће мејлом бити достављен приручник и линк за приступ апликацији.

На другом састанку, 19.12.2024. године чланови су упознати да су планиране активности на самовредновању области квалитета Програмирање, планирање и извештавање и Подршка ученицима реализоване. Прегледани су добијени резултати и договорено је да се током другог полуугодишта интензивира рад на самовредновању. Полуугодишњи резултати ће бити презентовани на седници Наставничког већа у четвртак, 26.12.2024. године.

На трећем састанку Тима, 14.03.2025. године координаторка је предложила члановима да им помоћ у самовредновању буде Приручник за самовредновање и примери који се налазе у њему.

Договорено је да се испрати и реализација наставе у условима обуставе и скраћивања часова од стране ученика. Инструменте за анкетирање ученика, наставника и родитеља чланови Тима желе да дају у папирној форми, већи је одзив учесника.

Четврти састанак је одржан 04.06.2025.године на коме је урађен Извештај о самовредновању са оценом остварености за сваку област квалитета (на основу достављених ИзвештајаТимова за сваку појединачну област квалитета) Координатори тимова су прочитали нацрте својих извештаја и разговарало се које још податке треба да унесу до краја наставне године, да би комплетирали извештаје. За област Подршка ученицима недостају подаци о реализацији додатне, допунске и припремне наставе и секција. За област Програмирање,планирање и извештавање недостају подаци о припремању наставника, ефекти одржане допунске, додатне и припремне наставе.

Договорено је да се са састанемо у уторак, 24.06.2025.године, како би завршене извештаје припремили за усвајање на Наставничком већу.

На седници је дат предлог директору школе да се школске 2024/2025.године самовренују следеће области квалитета:

- 1.Образовна постигнућа ученика
- 2.Етос

У оквиру самовредновања функционисало је два тима по областима квалитета.

Р.б.	Област квалитета	Чланови тима
1.	ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	1. Даница Кончар, координатор 2. Рада Јанковић 3. Бошко Басарић
2.	ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	1. Ида Миловић, координатор 2. Александра Секулић 3. Милан Лалић

Координатор, Мирјана Бојанићје.члановима Тима нагласила потребу за триангулацијом доказа, када год је то могуће, као и сарадњу и размену података са осталим тимовима у Школи.Понудила је и могућност коришћења гугл учионице Самовредновање где су укључени сви наставници и да се на тај начин могу анкетирати.У гугл учионицу Педагог су укључени сви ученици школе и натај начин с емогу анкетирати.

Током године, поред састанака, координатор је имао индивидуалне разговоре са координаторима по областима квалитета у циљу пружања помоћи и подршке

19.1.1. Област квалитета: Програмирање, планирање и извештавање – Извештај поднела Даница Кончар

Чланови тима:

- Рада Јанковић, члан,
- Бошко Басарић, члан и
- Даница Кончар координатор
-

Одлука о евалуацији кључне области програмирање, планирање и извештавање дефинисана је на основу предлога избора области на радном састанку одржаном након евалуације рада тимова за претходну школску годину и уочених слабости и специфичности наше школе.

Област квалитета 2. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	Ниво остварености
1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.	3
1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.	+
1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).	-
1.1.3. Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе.	+
1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе	+
1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.	+
1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.	3
1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром.	+
1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе.	+
1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања.	+
1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.	+
1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада.	+
1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција.	3
1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.	+
1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.	+
1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика	+
1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.	+
1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.	+
1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.	+

У току школске године одржана су четири састанка тима, два у

- ☐ првом полугодишту: 24.09.2024. и 27.11.2024. и два у
- ☐ другом полугодишту: 09.04.2025. и 17.06.2025.

Праћење кључне области за школску 2024/2025. годину програмирање, планирање и извештавање планирано је реализацијом три развојна циља:

1. Први циљ

- 1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.
- 1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).
- 1.1.3. Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе.
- 1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.
- 1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.

2. Други циљ

- 1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.
- 1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром.
- 1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе.
- 1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања.
- 1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.
- 1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада.

3. Трећи циљ:

- 1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција.
- 1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.
- 1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.
- 1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.
- 1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.
- 1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.
- 1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.

19.1.2. Област квалитета : Подршка ученицима – Извештај поднела координатор Ида Миловић

Чланови тима :

- 1. Ида Миловић, координаторка
- 2. Александра Секулић
- 3. Милан Лалић

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- 4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.
- 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.
- 4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

Тим за самовредновање је у процесу вредновања ове области користио различите технике и инструменте, доказе и показатеље као :

- Упитнике за наставнике, ученике и родитеље;
- Евиденције у ес-дневнику одржаних часова секција, допунске, додатне наставе, припремне наставе, ЧОС
- Индивидуално образовних планова за ученике којима је потребна подршка у учењу;
- Евиденција о појачаном васпитном раду са ученицима,
- Записници са седница Одељењских већа, Наставничких већа и Педагошких колегијума
- Правила понашања у школи, Кућни ред; Правила одевања
- Парламент ученика - План рада и записници
- Записници са родитељских састанака и Савета родитеља
- Јавне похвале у ес-дневнику и кроз Књигу обавештења
- Активности објављене на сајту школе
- Годишњи план рада школе
- Предлози мера за унапређивање квалитета постигнућа ученика
- Акциони план на основу самовредновања области квалитета
- Разговор са педагогом
- Чек листа

19.2. ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Извештај поднела координатор Тима Оливера Милићевић Канкараш

1. Састав тима

Чланови Тима у школској 2024/2025. години су били:

Оливера Канкараш Милићевић – координатор

1. Татјана Вјештица – директор
2. Мирјана Бојанић – педагог
3. Наташа Радовић Вујовић – секретар школе
 4. Слободанка Милић – наставник
 5. Љубинка Дринчић – наставник
 6. Александра Секулић – наставник
 7. Предраг Милисављевић – наставник
 8. Зорица Пристајко – стручни сарадник
 9. Биљана Шљукић – школски одбор
 10. Дуња Парошки – ученички парламент
 11. Владимир Радовић – представник ПУ Кула

2. Активности Тима

У 2024/2025. години одржано је укупно 9 састанака Тима – 4 у првом и 5 у другом полугодишту.

У првом полугодишту Тим је разматрао две пријаве насиља и утврђено је да су оба случаја насиља првог нивоа.

У другом полугодишту је било, такође, 2 пријаве насиља. Укупан број пријава насиља на годишњем нивоу је 4: 3 случаја процењена као насиље првог нивоа и 1 другог нивоа.

У односу на школску годину 2023/2024. број пријављених насилних ситуација је мањи за 64%.

Мере безбедности у школи обухватале су:

- Закључавање школског објекта током наставе
- Дежурство наставника и школског полицајца
- Евиденцију долазака наставника, ученика и посетилаца
- Формирање Тима за кризне ситуације са прецизно дефинисаним задацима
- Постављање додатних камера, 19 унутрашњих и 6 спољашњих.

Тим је израдио **Програм за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања**, који је саставни део Годишњег плана рада школе.

Формиран је Тим за кризне ситуације у оквиру Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, као његов обавезни део у циљу ефикасног поступања установе у кризним догађајим.

На видним местима у школи (хол, зборница) постављена су упутства и процедуре за пријављивање и поступање у случају насиља, у складу са Посебним протоколом. У свим класификационим периодима одељењске старешине су достављале извештаје о евентуалним случајевима насиља.

3. Превентивне активности

Укупан број активности током 2024/2025. је било 95. У односу на предходну школску годину било је 22 активности више иако је било прекида и обуставе рада у школи.

- Реализовано је **44 спортска и културна догађаја** у првом полугодишту (27 у првом пресеку, 17 у другом)
- У другом полугодишту одржана је **51 активност** (11 у трећем кварталу и 40 у четвртном)
- Организоване су бројне **хуманитарне акције** – прикупљање школског прибора, одеће, обуће и пакетића, као и помоћ за лечење деце.
- **Ђачки парламент** је био активан у области екологије, сарадње са Црвеним крстом и локалним организацијама.
- Одржаване су презентације факултета и стручна предавања за ученике у области каријерног вођења и саветовања.
- Обављене многобројне презентација ЕТ школе у основним школама општина Кула и Врбас, као и околних општина
- Обележавање важних датума кроз паное и манифестације
- Недеља заједништва и солидарности

4. Поређење са претходном школском годином (2023/2024.)

- У школској 2023/2024. одржано је 13 састанака Тима (9 у првом и 4 у другом полугодишту)
- Забележено је укупно **11 пријава насиља**: 10 у првом и 1 у другом полугодишту
- Констатовано: 7 случајева првог и 4 случаја другог нивоа
- За све случајеве одржани су састанци и предузете мере у складу са протоколима
- Реализовано **73 активности превенције** (35 у првом и 38 у другом полугодишту)
- Ученици су учествовали у пројектима:
 - „Млади ослушкују“
 - „Боља енергија за бољу будућност“
- Презентација школе у основним школама општина Кула и Врбас
- Обележавање важних датума кроз паное и манифестације
- Недеља заједништва и солидарности

5. Напомена

Уз овај извештај достављен је и **посебан извештај о спортским и културним активностима** реализованим током 2024/2025. године.

19.3.ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Извештај поднела координатор тима Светлана Трغيћ

*Педагошки колегијум који је одржан 19.9.2024. године информисан је о концепту инклузивног образовања и планираним активностима, као и о томе да је сва потребна документација за ученике првог разреда који наставу прате по ИОП-у пристигла из основних школа које су ученици претходно похађали, на основу којих је педагог школе направила педагошке досијее.

***Први разред** Економско-трговинске школе школске 2024/2025. године уписало је **4 ученика** по ИОП2 програму (два ученика образовног профила посластичар, од тога једна ученица прати наставу по ИОП-у само из предмета математика и два ученика образовног профила кувар), **две ученице ИОП1** образовног профила кувар и један ученик образовног профила кувар има **здравствену подршку** због оштећења слуха и проблема у говорно-језичком развоју.

***Други разред** наставу по ИОП2 програму прати **5 ученика** (два ученика образовног профила трговац, од којих један има пратњу персоналног асистента и три ученика образовног профила кувар). Један ученик образовног профила економски техничар има **здравствену подршку** због инвалидитета.

***Трећи разред** наставу по ИОП2 програму прати **5 ученика** (један ученик образовног профила економски техничар који има пратњу персоналног асистента, два образовног профила трговац и два образовног профила посластичар). Код једног ученика образовног профила трговац ради се **индивидуализација** наставе енглеског језика. Један ученик образовног профила економски техничар има **здравствену подршку**.

*Ученица IIIЗ одељења образовног профила посластичар члан је Ученичког парламента у чијим активностима редовно учествује, а заједно са осталим члановима парламента партиципира у идентификовању и решавању проблема у школском животу.

*Предметни наставници су обавештени о слању обрасца 4 (план) и обрасца 5 (реализација) квартално за ученике првог разреда и полугодишње за ученике другог и трећег разреда.

*На Педагошком колегијуму који је одржан 20.12.2025. године поднет је и извештај о вредновању ИОП-а (тримесечно и полугодишње) на основу образаца 5 које су наставници који раде са ученицима који похађају наставу по ИОП-у проследили. Сви наставници су сагласни да ученици који настављају даље школовање треба да наставе са радом по индивидуализованом образовном програму и да је то вид помоћи и подршке који ученицима знатно олакшава школовање и омогућава даље напредовање. Једино је на предлог предметне наставнице енглеског језика једногласно усвојено укидање индивидуализације у 2. полугодишту за једног ученика образовног профила трговац. Претходно је предметна наставница енглеског језика упутила колегијум о напредовању ученика и његовом самосталном ангажовању на часовима због чега је и предложила укидање индивидуализације наставе.

*На Педагошком колегијуму 2.4.2025. године усвојено је вредновање и план ИОП-а тримесечно за ученике првог разреда.

*Средњошколско образовање као матуранти ове школске године, успешно су завршила четири ученика који су наставу пратили по ИОП-у 2, са чиме су упознати чланови Педагошког колегијума на састанку који је одржан 24.6.2025. године. То су следећи ученици:

*Две ученице IIIЗ одељења, образовног профила посластичар

*Два ученика IIIЗ одељења, образовног профила трговац

*Матурски рад ученице IIIЗ одељења, образовног профила посластичар, проглашен је за најбољи матурски практичан рад за шта јој је на свечаној додели 18. јуна 2025. године уручена посебна похвала, диплома и награда.

*Састанци Тима за инклузивно образовање одржани су четири пута (септембар, децембар, април и јун), пред сваки Педагошки колегијум када је тачка дневног реда била усвајање, реализација и вредновање ИОП-а, како би се планирале даље активности Тима.

Тим за инклузивно образовање:

Марија Богдановић, наставник посластичарства
Ђурђина Боговачки, наставник економске групе предмета
Мирјана Бојанић, школски педагог
Мартина Опшић, члан Савета родитеља
Силвија Ковачевић, члан Школског одбора
Мија Драговић, представник Ученичког парламента
Координатор тима: Светлана Тргић, наставник историје

19.4. ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Извештај поднела Ливиа Јухас

У првом полугодишту текуће школске године су одржана два састанка Тима. Први састанак је одржан дана 14.10.2024., а други 9.12.2024. У другом полугодишту су такође одржана два састанка Тима и то 7.4.2025. и 16.6.2025.

Дневни ред састанака се тицао следећих питања:

1. Конституисања тима
2. Извештавања о раду тима за претходну 2023/24. школску годину
3. Упознавања чланова са планом рада тима у школској 2024/25. години
4. Праћења и анализирања реализације приоритета развоја из развојног плана рада школе (у школској 2023/24. години)
5. Сагледавања циљева и приоритених задатака из годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину
6. Праћења и анализирања реализације приоритета развоја из школског програма у претходној школској 2023/24. години
7. Анализирања резултата самовредновања за претходну 2023/24. школску годину (у односу кроз стандарде квалитета рада школе)
8. Праћења развоја компетенција наставника и стручних сарадника у односу на захтеве квалитетног образовно-васпитног рада, резултате самовредновања и спољашњег вредновања као и праћење потреба запослених у домену професионалног развоја.
9. Праћења активности у оквиру пројекта које школа већ реализује (тј. реализација одобрених пројеката, праћење и евалуација њихових ефеката на квалитет рада и развој установе уз давање препорука за области где је потребно даље напредовање.)
10. Праћења расписаних пројеката на националном и интернационалном нивоу, консултације на нивоу Тима о одабиру пројеката који ће унапредити квалитет рада и развој установе и аплицирање за исте.
11. Постављања корисничких налога на платформама које промовишу рад школе као и праћење других активности у вези са промоцијом школе.
12. Праћења напредовања ученика у односу на очекиване резултате као и праћење успеха ученика на такмичењима, конкурсима, манифестацијама и пројектима.
13. Планирања рада тима у школској 2025/26. години.
14. Избора координатора рада тима за наредну 2025/26. школску годину.
13. Разно

Закључци са одржаних састанака:

1. Конституисање тима

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе се састоји од осам чланова и то су:

1. Ливиа Јухас -наставник енглеског језика, координатор тима
2. Татјана Вјештица -директор школе
3. Марина Ђогић -наставник посластичарства са практичном наставом
4. Татјана Вучић - наставник физике
5. Славка Ловренчић - наставник економске групе предмета
6. Сања Каралић- члан Савета родитеља
7. Иван Козић-члан Школског одбора
8. Сара Ачански -представник Ученичког парламента

2. Извештавање о раду тима за претходну 2023/24. школску годину

Координатор Тима, Ливиа Јухас, је на првом састанку Тима упознала чланове са кључним елементима извештаја Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе за претходну 2023/24. школску годину. У претходној школској години одржано је укупно 4 састанка Тима и један координативни састанак представника Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тима за самовредновање, Стручног актива за развојно планирање са циљем успостављања тешње сарадње и размене информација, идеја и закључака.

3. Упознавање чланова са планом рада тима у школској 2024/25. години

Координатор Тима, Ливиа Јухас, је на првом састанку Тима упознала чланове са кључним елементима плана рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе у текућој 2024/25. школској години. План рада Тима је израђен по планираним активностима, а такође је израђен и по састанцима (тачкама дневног реда).

4. Праћење и анализирање реализације приоритета развоја из развојног плана рада школе (у школској 2023/24. години)

Координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе је на првом састанку Тима упознала присутне чланове са најважнијим елементима Извештаја о реализацији развојног плана у 2023/24. школској години који је сачинила координатор Стручног актива за развојно планирање, Драгана Богојевац.

Планом рада за текућу школску годину Стручни актив за развојно планирање фокус ставља на следеће области квалитета: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ као и ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА.

- Развојни циљ 1. ПОБОЉШАТИ ПЛАНИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Задатак 1. Планирати образовно-васпитни рад усмерен на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, исходе у наставним предметима и компетенције.

- Развојни циљ 2. СЕНЗИБИЛИСАТИ УЧЕНИКЕ И ЗАПОСЛЕНЕ ЗА КВАЛИТЕТНЕ МЕЂУСОБНЕ ОДНОСЕ У ЦИЉУ СТВАРАЊА ПОДСТИЦАЈНЕ И БЕЗБЕДНЕ РАДНЕ СРЕДИНЕ

Задатак 1. Обезбедити безбедно и сигурно партиципирање свих учесника у образовно-васпитном процесу.

Задатак 2. Подстицање позитивних ставова и развој социјалних вештина

5. Сагледавање циљева и приоритетних задатака из Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину

Координатор рада Тима Ливиа Јухас је на првом састанку Тима укратко упознала присутне чланове са приоритетним задацима за школску 2024/2025. годину, а на основу годишњег плана рада школе. Из Годишњег плана рада се јасно сагледавају приоритетни задаци: учешће у пројектима националног и интернационалног карактера, повећање степена корелације међу предметима, стручно

усавршавање наставника у области поучавања и учења и јачања професионалних компетенција наставника, већи обим диференцијације наставних садржаја, иновирање наставе, стварање бољих услова рада.

Годишњи план рада школе садржи планове рада свих тимова, стручних већа и органа управљања школом.

6. Праћење и анализирање реализације приоритета развоја из Школског програма (у школској 2023/24. години)

Координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе је на првом састанку упознала присутне чланове са најважнијим елементима Извештаја о реализацији школског програма у 2023/24. школској години који је сачинила координатор Стручног актива за развој школског програма, Александра Дејановић. Школска 2023/24. година је била друга година реализације Школског програма донетог за период од 01.09.2022. до 31.08.2026.године. Школски програм се доноси на основу плана и програма наставе и учења, односно програма одређених облика стручног образовања, а узимајући у обзир развојни план школе, у складу са законским прописима.

7. Анализирање резултата самовредновања за 2023/24. школску годину (у односу кроз стандарде квалитета рада школе)

Координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе је на првом састанку Тима упознала присутне чланове са најважнијим елементима Извештаја о самовредновању у 2023/24. школској години који је сачинила координатор Мирјана Бојанић заједно са члановима тима за самовредновање. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе су продискутовали о најважнијим елементима поднетог извештаја за самовредновање рада школе у школској 2023/24. години у којој су праћене и вредноване свих шест области квалитета и радило се на прикупљању података које их поткрепљују (путем анкетирања наставника, ученика, родитеља, спровођењем истраживања, обрадом и анализом података и друго). Поменутих шест области квалитета су: Програмирање, планирање и извештавање, Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима, Настава и учење, Образовна постигнућа ученика, Подршка ученицима и Етос.

У текућој 2024/25. школској години се прате и вреднују следеће области квалитета:

Област квалитета 1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Област квалитета 4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

У оквиру области ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ, ученици су од стране координатора тима за самовредновање Данице Кончар замољени да дају своје идеје и предлоге за развој школе у наредном периоду ради добијања повратних информација. У том погледу, у априлу на ЧОС-у ученици III-I су изнели своје идеје и предлоге на тему новина које би се могле имплементирати ради обogaћивања квалитета рада школе као и повезивања ученика различитих одељења. Неки од њихових предлога су: постављање клупа у школском дворишту, летња учионица, простор за рад Клуба ученика, да се музички осмисли и отпева химна школе која би се изводила на пригодним манифестацијама, чешћи једнодневни излети.

8. Праћење развоја компетенција наставника и стручних сарадника у односу на захтеве квалитетног образовно-васпитног рада, резултате самовредновања и спољашњег вредновања као и праћење потреба запослених у домену професионалног развоја.

Координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе је на првом састанку Тима упознала присутне чланове са најважнијим елементима Извештаја о стручном усавршавању запослених у 2023/24. школској години који је сачинила координатор Тима за професионални развој Љубинка Дринчић. У поменутом извештају се наводи да су наставници и стручни сарадници остварили различите облике стручног усавршавања ван установе и у установи и у оквиру извештаја је дат списак свих обука које су наставници похађали током школске године. Треба истаћи да су сви предметни наставници у Економско-трговинској школи били у обавези да израде свој лични план стручног усавршавања за текућу школску годину као и да надлежном Тиму за професионални развој доставе извештај о усавршавању и професионалном напредовању за претходну школску годину.

Неке од реализованих обука за наставнике у току првог полугодишта текуће 2024/2025. школске године су:

***Припрема ученика за тржиште рада – Самопроцена вештина и представљање послодавцима (9.10.2024.)**

Представнице Економско-трговинске школе учествовале су на обуци „Припрема ученика за тржиште рада“, одржаној 9. октобра у Новом Саду. Обука је фокусирана на оспособљавање наставника да ученицима помогну у самопроцени вештина и припреми за интервјуе, како би били спремнији за изазове тржишта рада. На обуци су представљени алати и вештине неопходне за самопроцену и успешно представљање потенцијалним послодавцима, као што је Europass алат као и процес селекције кандидата који укључује писање CV-ја и припрему за интервјуе. Из Економско-трговинске школе учешће су узеле Оља Миросављев, координатор, и Роса Савић, члан Тима за каријерно вођење и саветовање (КВиС).

***Обука „Дебата у стручном образовању“ у Риму, 7-10. октобар 2024. године**

У периоду од 7. до 10. 10. 2024. две предметне наставнице ЕТШ из Куле су боравиле на обуци у Италији поводом реализације пројекта „Voice of Vocation“ (Папић Јована, Тргић Светлана). Детаљи ове обуке су наведени под тачком 9 овог извештаја.

***Хоризонтална размена „Аутономија ученика у наставним и ваннаставним активностима**

Дана 7. октобра 2024. године, наставнице Економско-трговинске школе из Куле, Драгана Селић, Александра Дејановић и Ливија Јухас, учествовале су на обуци под називом „Аутономија ученика у наставним и ваннаставним активностима“, организованој од стране Основне и средње школе са домом ученика „Петро Кузмјак“ у Руском Крстуру. Обука је пружила могућност за дубље разумевање значаја развоја аутономије код ученика, као и за размену идеја и искустава са колегама из других школа. Посебан нагласак је стављен на повезаност аутономије и инклузивности у школама, као и на улогу наставника у креирању окружења које подстиче ученичку иницијативу и креативност. Ова хоризонтална размена се реализовала у оквиру пројекта „Учимо сви заједно“, који спроводе Министарство просвете и УНИЦЕФ, уз подршку Европске уније, и представља одличан пример успешне праксе у образовању.

***„Сарадња за боље образовање“, 15. октобар 2024.**

Директорка Економско-трговинске школе, Татјана Вјештица, учествовала је на састанку у Општини Врбас, који је организовао Покрајински секретаријат за образовање. На састанку су разматрана актуелна питања из области образовања, као што су конкурси, полагање испита за лиценцу и именовање директора. Такође, дискутовало се о прописима везаним за националне мањине.

***„Најчешће задесне ситуације у школама“, 9.4.2025.**

На Наставничком већу Економско-трговинске школе, Миљан Мићуновић, струковни медицински техничар и професор неге из Медицинске школе „Козма и Дамјан“, одржао је предавање на тему „Најчешће задесне ситуације у школама – како реаговати?“. Кроз стручну презентацију наставницима је указано на најчешће здравствене потешкоће и неочекиване ситуације са којима се ученици могу сусрести у школи. Предавање је пружило корисне смернице за препознавање и брзо, адекватно реаговање у хитним, али и свакодневним здравственим ситуацијама.

9. Праћење активности у оквиру пројекта које школа већ реализује (тј. реализација одобрених пројеката, праћење и евалуација њихових ефеката на квалитет рада и развој установе уз давање препорука за области где је потребно даље напредовање.)

Координатор Тима Ливија Јухас је члановима Тима на првом састанку дала кратак преглед о пројектима и активностима које су реализоване у вези са пројектима у претходној школској 2023/24. години и истакла најзначајније заплануване пројекте за текућој школску годину на основу Годишњег плана рада где се налази комплетна листа свих пројеката.

Примери спроведених активности у текућој школској години у погледу пројеката који се већ реализују су следећи:

***Пројекат: Глас струке и обука „Дебата у стручном образовању“ у Риму, 7-10. октобар 2024. године**

Учесници из наше школе: Јована Папић, Светлана Тргић, Александра Секулић и Ивана Илић
Циљ обуке:

- Усвајање основних принципа дебатног формата
- Стицање вештина за примену дебате у настави
- Размена искустава са колегама из других земаља
- Професионални развој наставника

Резултати обуке: Наставнице наше школе су учествовале у интензивном четвородневном програму обуке, током које су стекле знања и вештине неопходне за успешно организовање и спровођење дебатног клуба у школи. Обука је обухватила теоријски део, где су се упознале са основним правилима дебате, као и практични део, кроз симулације дебата и радионице. Наши наставници су имали прилику да сарађују са колегама из Немачке, Италије, Хрватске и других делова Србије. Ова размена искустава је била веома корисна и допринела јачању регионалне сарадње у области образовања.

Учешће у обуци „Дебата у стручном образовању“ представљало је значајно искуство за наставнике. Стечена знања и вештине ће им омогућити да унапреде свој наставни рад и да подстакну развој критичког мишљења и комуникацијских вештина код ученика. Такође, ова обука је допринела јачању међународне сарадње и промовисању пројекта „Глас струке“.

*** Представљање пројекта „У туђим колицима“, 14. и 15. октобра 2024. године**

Представљање активности реализованих у оквиру пројекта „Млади ослушкују“ са посебним акцентом на акцију Ученичког парламента „У туђим колицима“.

Учесници:

- Представници Центра образовне политике: Ивана Ценерић и Мирослав Маркићевић
- Професори и наставници ЕТШ из Куле
- Представници Савета родитеља
- Директорка школе
- Представници „Зелене зоне општине Кула“

На састанку су детаљно представљене активности које се спроводе у нашој школи у оквиру акције „У туђим колицима“. Ова акција, покренута од стране Ученичког парламента, има за циљ да подигне свест о важности инклузије и разумевања потреба особа са инвалидитетом. Поред представљања активности наше школе, Ивана Ценерић и Мирослав Маркићевић су поделили и искуства из других школа које су учествовале у пројекту „Млади ослушкују“. Ова размена знања и искустава омогућила је свим присутнима да се упознају са различитим приступима и решењима у области инклузије. Представљање пројекта „У туђим колицима“ било је веома успешно. Састанак је омогућио свим учесницима да се упознају са резултатима акције и да размене искуства. Овакве активности су од великог значаја за стварање инклузивног окружења у школи и промовисање вредности толеранције и разумевања различитости.

***US IN FOCUS Пројекат – Завршна церемонија у Београду, 2. и 3.11.2024.**

На завршној церемонији, организованој од стране ЕЛТА Удружења наставника страних језика и америчке амбасаде у Србији, одржаној у Хотелу „Palace“ у Београду 02. и 03. новембра 2024. године, ученице Економско-трговинске школе Луција Ивановић, Катарина Росић, Сара Марковић одељења 2-2, у пратњи наставнице Иване Илић, представиле су свој завршни продукт пројекта „US in FOCUS“.

Ученице су презентацијом и пројекцијом видео записа представиле своја предивиђања о победнику овогодишњих председничких избора у Америци у додељеној им такозваној „неодлучној“ („swing state“) држави ОНЈО. Пројекат је обухватао похађање шест онлајн обука којима је присуствовало свих седам учесница пројекта: Луција Ивановић 2-2, Катарина Росић 2-2, Сара Марковић 2-2, Луна Червењак 2-2, Миа Двожак (тренутно на размени у Америци преко FLEX програма), Александра Делић 4-2, Дуња Ђаковић 4-2 и две наставнице Ивана Илић, наставница енглеског језика и Александра Секулић, наставница српског језика и књижевности.

Ученице су темељним истраживањем, читањем, упоређивањем извора података и материјала заједно осмислиле и снимиле видео запис са предвиђањима победника на америчким изборима за председника, а који су потом имале прилике да представе пред осталим учесницима пројекта

односно, седам школа из целе Србије. Ученице су се упознале са осталим учесницима пројекта, лепо су се дружили и сарађивали током викенда, учествовали у квизовима где су тестирали своја знања о америчким изборима стеченим током рада на пројекту.

На трећем састанку Тима су изнети следећи подаци у вези са реализацијом пројекта:

САСТАНАК ПАРТНЕРА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „Voice of Vocation“

Дана 1. и 2. марта 2025. године, у Београду је одржан састанак партнера међународног пројекта „Voice of Vocation“. Састанку су присуствовали представници свих партнерских организација из Србије, Хрватске, Италије и Немачке, укључујући и представнике Економско-трговинске школе, Александру Секулић (координатор пројекта) и Ивану Илић (сарадник и преводилац). Главни циљ састанка био је преглед и анализа досадашњих активности, са посебним фокусом на израду методолошког водича о дебатним методама у средњим стручним школама и приручника за наставнике. Такође, разговарано је о планирању будућих активности као што је обука наставника у Хрватској у мају и развој онлајн курсева заснованих на дебатној методологији. Поред тога, партнери су разматрали стратегије за дисеминацију и видљивост пројекта. Очекује се да ће, по завршетку израде методолошког водича, приручника и онлајн курсева, крајем године бити предузете активности за ширу имплементацију и промоцију пројекта у већем броју школа. Партнери пројекта „Voice of Vocation“ настављају сарадњу у циљу израде материјала и е-платформе са иновативним образовним дебатним методама за наставнике, са крајњим циљем јачања компетенција наставника и ученика у средњим стручним школама. Пројекат „Voice of Vocation“ је Еразмус+ пројекат, реализован кроз сарадњу 9 партнерских организација: Хрватско дебатно друштво, Школа за цестовни промет, Associazione Societa Nazionale Debate Italia, IISS Pietro Sette, Debating Society Germany e.V, Berufliches Schulzentrum Bietigheim-Bissingen, Отворена комуникација, Економско-трговинска школа и International debate education association (IDEA).

ПРОЈЕКАТ „ЕНЕРГИЈА ЈЕ СВУДА ОКО НАС“

Манифестација „Енергија је свуда око нас“, која се десет година реализује у основним и средњим школама у АП Војводини, одржана је 12. марта 2025. године. Пројекат подржавају Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине и Факултет „Фимек“, а организатор је Центар за развој и примену науке, технологије и информатике. Циљ пројекта и манифестације је едукација младих о значају обновљивих извора енергије и штедњи енергије, као и подстицање њихове креативности у проналажењу решења за енергетске изазове. Ученица Економско-трговинске школе, Анђела Хаврљук, освојила је трећу награду за макету на тему алтернативних и обновљивих извора енергије. Манифестација и сам пројекат наглашавају потребу за рационалним коришћењем енергије и промовишу обновљиве изворе енергије као одрживу алтернативу необновљивим енергентима. Ментор ученицима у пројектном раду је била професорица Оља Мирсављев.

МЕЂУНАРОДНА ДЕБАТНА ЕДУКАЦИЈА У ШИБЕНИКУ У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „Voice of Vocation“

Хрватско дебатно друштво и Економско-трговинска школа организују едукацију о имплементацији дебате у средњим стручним школама, у оквиру пројекта „Voice of Vocation“. Едукација ће се одржати у Шибенику у Републици Хрватској, од 19. до 22. маја 2025. године. Тренинг је намењен наставницима средњих стручних школа из Србије, Хрватске, Италије и Немачке који су мотивисани да користе дебатне методологије у настави. Циљ едукације је оснаживање наставника за коришћење дебате у настави, кроз практичне вежбе и креирање наставних материјала. Едукација ће се одвијати на енглеском језику, а сви трошкови (смештај, храна и путни трошкови) су покривени пројектом. Услов за учешће је тестирање дебатних лекција у настави.

На четвртм састанку Тима су изнети следећи подаци у вези са реализацијом пројекта:

Од 19. до 22. маја 2025. године, наставнице Економско-трговинске школе Ивана Илић, Тајјана Бублић и Александра Секулић, као и колегинице из других кулских школа, учествовале су на међународној едукацији „Voice of Vocation“ у Шибенику. Овај Erasmus+ пројекат, организован од стране Хрватског дебатног друштва, окупио је 31 наставника из четири земље (Хрватске, Италије, Немачке и Србије) са циљем да их оснажи за коришћење дебатне методологије у настави. Током четири дана, кроз радионице и размену искустава, учесници су учили како да примењују дебату за

развој комуникацијских вештина, критичког мишљења и активног учења. Посебан фокус био је на тестирању и евалуацији 30-ак дебатних лекција, при чему су наставници доносили повратне информације од ученика. Учесници су такође радили на изради сопствених наставних материјала за завршни приручник пројекта. Захваљујући едукаторкама и ангажовању свих учесника и партнера, едукација је била успешна. Овај пројекат спроводи девет партнерских организација, са Хрватским дебатним друштвом као носиоцем, а суфинансиран је кроз Erasmus+ програм.

10. Праћење расписаних пројеката на националном и интернационалном нивоу, консултације на нивоу Тима о одабиру пројеката који ће унапредити квалитет рада и развој установе и аплицирање за исте.

Економско-трговинска школа из Куле и ове школске године прати расписане пројекте на националном и интернационалном нивоу на које ће аплицирати зарад њиховог одобравања.

Пример досадашње активности у погледу расписаних конкурса у овој школској години је следећи:

Директорка школе Татјана Вјештица је на трећем састанку Тима известила чланове о актуелним пројектима и конкурсима за које је школа заинтересована и на које је у протеклом периоду аплицирано зарад опремања кабинета и унапређења образовно-васпитног рада установе. Једна од тих активности се односи на обуку за наставнике која ће се спровести у нашој школи. Ради се од акредитованом семинару „Академије Филиповић” под називом „Дете у кризи-изазов савременог образовања“. Основни циљеви ове обуке се односе на унапређење васпитног рада наставника и васпитача кроз развој и јачање капацитета за препознавање, разумевање и психолошку подршку детету које трпи злостављање, занемаривање, или пролази кроз одређену кризну ситуацију као и предузимање конкретних мера.

***Видео надзор у школи: корак ка сигурнијем окружењу, 11.10.2024.**

На основу конкурса Покрајинског секретаријата за образовање, на који је наша школа аплицирала, одобрена су средства у износу од 1.992.000 динара за опремање школе видео надзором. Ова средства ће бити искоришћена за побољшање безбедности ученика и особља у школским просторијама. Дана 11.10.2024. директорка, Татјана Вјештица је присуствовала свечаном потписивању уговора о додели средстава. Пројекат представља велики корак ка стварању сигурнијег окружења за све ученике и запослене, и доприноси унапређењу квалитета школског живота.

11. Праћење ажурирања корисничких налога на платформама које промовишу рад школе као и праћење других активности у вези са промоцијом школе.

Економско-трговинска школа и ове школске године ради на промоцији свог рада путем интернет странице школе, путем друштвених мрежа као и средстава јавног информисања. Циљ је упознавање јавности са активностима које се спроводе као и са актуелним дешавањима и битним информацијама о раду школе. Такође, треба истаћи да се на сајту школе редовно објављују све информације од значаја за рад школе у сврху информисања ученика, родитеља, наставника и шире јавности. Ту спадају и активности које се спроводе у циљу промоције здравих стилова живота, обележавања значајнијих датума, информације о пројектима у којима учествују ученици школе и друго.

У оквиру школе такође постоји Тим за промоцију који је у другом полугодишту изузетно активно радио на представљању школе и образовних профила које школа уписује. У другом полугодишту промоција рада школа се одвијала кроз посете основним школама, путем оглашавања на сајту, друштвеним мрежама, медијима јавног информисања као и рекламирањем школе путем билборда у кулској општини. Школа у оквиру промотивних активности ради на упознавању шире јавности о понуђеним профилима за упис ученика у први разред средње школе. Све значајне информације у вези са промоцијом као и спроведене активности су пропраћене од стране Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА У ПОГЛЕДУ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ (објаве на сајту школе)

***Фондација Темпус**, у склопу активности националног центра Euroguidance и Europass мреже и Инфо центра организује активности које имају за циљ пружање подршке ученицима завршних разреда основних и средњих школа, који бирају следећи ниво школовања – средњу школу, односно факултет или високу школу.

У октобру 2024:

- вебинар за ученике средњих школа „Како написати добар CV”

Учешће у свим активностима је *бесплатно*

- *Europass* портфолио је алат који омогућава употребу свих могућности *Europass* платформе за брже, једноставније ефикасније представљање стеченог знања вештина

У новембру 2024:

- 18. 11. вебинар за родитеље ученика „Како подржати дете у процесу доношења одлуке о избору занимања”
- 25. 11. вебинар за ученике средњих школа „Како написати добар CV”

У децембру 2024:

- 11. 12. вебинар за ученике средњих школа „Шта након средње школе – кораци у доношењу одлуке о избору студијског програма”

***Информације о конкурсима, 4.11.2024.**

Општина Кула расписала је конкурс за једнократно награђивање ученика основних и средњих школа који су у школској 2023/2024. години освојили једно од прва три места на окружним, републичким или међународним такмичењима.

ПРОМОЦИЈА УСМЕРЕНА НА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ

9. маја 2025. године, наставници Бојан Омеровић и Драгана Селић посетили су ОШ „Бранко Радичевић“ у Савином Селу. Представили су Економско-трговинску школу, разговарајући са осмацима о настави, средњошколском животу, пракси и предностима придруживања њиховој заједници.

Професори и ученици Економско-трговинске школе су 13.5.2025. године посетили ОШ „Јован Јовановић Змај“ у Змајеву, ОШ „Вук Караџић“ у Бачком Добром Пољу као и ОШ „Братство јединство“ у Куцури са циљем да презентују смерове и могућности уписа у нашу школу. Професори, Бојан Омеровић и Драгана Селић су детаљно објаснили програме које наша школа нуди, као и будућа занимања која би ученици након завршетка школовања могли да обављају.

Дана 14. маја 2025. године, Економско-трговинска школа представила се на Сајму образовања у ОШ „Вук Караџић“ у Црвенки. Професор Бојан Омеровић и ученице Теа Ракочевић, Бојана Вујчић, Ана Стојковић и Јелена Плавшић, кроз занимљив разговор, делиле су своја искуства о настави, пракси и ваннаставним активностима. Са пуно ентузијазма, истакле су предности школовања у њиховој школи и могућности након завршетка средње школе.

Дана 15. маја 2025. године, ученицима осмог разреда ОШ „Иса Бајић“ у Кули представљени су образовни профили Економско-трговинске школе. Наставница Драгана Селић, заједно са ученицама Теом Ракочевић, Мирјаном Будисављевић и Аном Чиплић, говорила је о условима уписа, наставним и ваннаставним активностима, специфичностима смерова и пријатељској атмосфери школе. Било им је задовољство да поделе јединственост своје школе и радују се будућој сарадњи.

Професори и ученици Економско-трговинске школе посетили су 15.5.2025. ОШ „Никола Тесла“ у Липару како би представили смерове и могућности које наша школа нуди будућим средњошколцима. Професори Бојан Омеровић и Даница Кончар су на занимљив и информативан начин приближили програме образовања доступне у нашој школи, истичући све предности и перспективе које она пружа. У представљању школе активно су учествовале и ученице Ана Чиплић, Милица Бикички и Мирјана Будисављевић.

Дана 19. маја 2025. године, ученици и наставници Економско-трговинске школе посетили су основне школе у Врбасу ради промоције образовних профила. Професорке Снежана Делић и Александра Секулић представиле су изложбу „Непресушни Вук“ у ОШ „Братство јединство“ и ОШ „20. октобар“. Ова изложба, посвећена 160. годишњици од смрти Вука Стефановића Караџића, претходно је приказана на „Његошевим данима“. Ученице Хелена Пајић, Невена Катаи, Николина Арсенић, Јована Чернак, Луна Червењак, Дуња Ђаковић, Мила Ференц и Мија Рођеновић су маштовито водиле изложбу, показујући како се негују знање и креативност. Изложба је касније приказана и у ОШ „Светозар Милетић“. Сутрадан су професори Бојан Омеровић и Драгана Богојевац, заједно са ученицама Маријом Бојовић и Драганом Аврамовић, промовисали школу и њене образовне смерове у ОШ „Петар Петровић Његош“, делећи лична искуства.

Дана 23. маја 2025. године, професори Бојан Омеровић и Драгана Селић, заједно са ученицама Аном Чиплић и Теом Ракочевић, посетили су ОШ „Петефи бригада“ како би представили Економско-трговинску школу. Будућим средњошколцима су, кроз интерактивну презентацију, објаснили могућности школовања, различите смерове, важност квалитетног образовања и бројне ваннаставне активности. Нагласили су и пријатну атмосферу у школи кроз дружења, спортске активности, екскурзије и пројекте.

Дана 23. маја 2025. године, Економско-трговинска школа је наставила промотивне активности у ОШ „20. октобар“ у Сивцу. Професори Бојан Омеровић и Драгана Селић, заједно са ученицама Мирјаном Будисављевић, Аном Чиплић, Анастасијом Олах и Милицом Бикички, представили су школу и њене смерове. Ученицима је, на занимљив и интерактиван начин, приближен школски живот у ЕТШ, укључујући дружења, екскурзије, пројекте и ваннаставне могућности.

Дана 23. маја 2025. године, професор Бојан Омеровић и ученице Николина Сијарић, Милица Милановски, Снежана Радаковић и Миљана Бијандрић представили су Економско-трговинску школу ученицима ОШ „Бранко Радичевић“ у Равном Селу. Кроз кратку презентацију, упознали су их са образовним профилима школе, као и са динамичним активностима попут дружења, екскурзија и пројеката које ЕТШ чине посебном.

Дана 27. маја 2025. године, Економско-трговинска школа је наставила промоцију својих образовних профила. Професори Бојан Омеровић, Драгана Богојевац и наставница Едита Лико, заједно са ученицима Миљаном Бујандрић, Милошем Малавразићем и Харисом Гољићијем, посетили су ОШ „Никола Ђурковић“ у Фекетићу, ОШ „Вук Караџић“ у Ловћенцу и Огледну ОШ „Ади Ендре“ у Малом Иђошу. Ученицима основних школа су на занимљив и интерактиван начин представљени смерови ЕТШ и богат школски живот, укључујући наставу, дружења, екскурзије и пројекте.

27. маја 2025. године

У оквиру промоције наше школе, професор Бојан Омеровић и ученице Николина Сијарић, Снежана Радаковић и Миљана Бијандрић представили су Економско-трговинску школу ученицима ОШ „Браћа Новаков“ у Силбашу.

31.5.2025. У оквиру промоције наше школе, професорка Оља Миросављевић представила је Економско-трговинску школу ученицима ОШ „Вељко Влаховић“ у Крушчићу.

ОТВОРЕНА ВРАТА У ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКОЈ ШКОЛИ, 31.5.2025.

Економско-трговинска школа је угостила ученике ОШ „Иса Бајић“ из Куле у оквиру дана „Отворених врата“ наше школе. Том приликом, ученици су обишли просторије Економско-трговинске школе и кроз креативну и информативну презентацију коју су припремили наши професори и ученици, упознали се са образовним профилима, школским активностима и свим могућностима које наша школа нуди.

12. Праћење напредовања ученика у односу на очекиване резултате као и праћење успеха ученика на такмичењима, конкурсима, манифестацијама и пројектима.

Праћење напредовања ученика се одвија кроз састанке *Одељењски већа, Наставничког већа, Педагошког колегијума, стручних већа, Школског одбора, Савета родитеља* као и на састанцима релевантних *тимова*.

Такође треба истаћи и следеће спроведене активности разврстане по темама и категоријама:

ПРЕДАВАЊА, РАДИОНИЦЕ, ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ и ОБУКЕ

Дана 17.10.2024. ученици Економско-трговинске школе су у пратњи директорке Татјане Вјештице и наставнице Јоване Папић, посетили Медицинску школу „Козма и Дамјан“ у Врбасу. На предавању, које је одржао струковни медицински техничар и специјалиста клиничке неге, Миљан Мићуновић, ученици су се упознали са различитим аспектима живота особа са инвалидитетом. Предавач је истакао важност прилагођавања окружења и употребе савремене технологије у олакшавању живота особа са инвалидитетом, као и улогу заједнице у њиховом запошљавању. Ученици су активно учествовали у дискусији, постављајући питања и делећи своја мишљења. Ова посета је била веома корисна за све ученике јер су имали прилику да прошире своја знања о овој важној теми и да развију емпатију према особама са инвалидитетом.

***Предавање Црвеног крста о трговини људима за ученике првог разреда, 3.10.2024.**

Економско-трговинску школу у Кули су 3.10.2024. посетили представници Црвеног крста и одржали едукативно предавање и радионицу за ученике одељења I-1 на тему трговине људима. Током интерактивне радионице, ученици су имали прилику да сазнају више о ризицима и последицама трговине људима, као и о начинима превенције и заштите. Радионица је обрађивала реалне животне ситуације, што је омогућило ученицима да дубље разумеју важност ове теме и како се могу заштитити.

***Ученици Економско-трговинске школе успешно промовисали инклузију кроз пројекат „У туђим колицима“**

Дана 22. октобра, ученици Економско-трговинске школе, под менторством наставница Данице Кончар и Јоване Папић су посетили основне школе у Црвенки, Сивцу и Крушчићу. Циљ ове посете био је промоција пројекта „У туђим колицима“ који има за циљ да приближи вршњацима изазове са којима се сусрећу особе са инвалидитетом и да подстакне емпатију и разумевање. Кроз низ радионица, интерактивних активности и презентација, ученици су на креативан и интерактиван начин представили ученицима основних школа различите аспекте живота особа са инвалидитетом. Ове активности су биле усмерене на то да ученици сами себе ставе у ситуације у којима се налазе особе са инвалидитетом и да на тај начин стекну боље разумевање њихових потреба и изазова. Пројекат је оставио снажан утисак на све учеснике, како на ученике Економско-трговинске школе, тако и на ученике основних школа. Ова акција је показала да млади могу бити активни учесници у стварању друштва за све и да кроз своје акције могу да допринесу већој инклузији и солидарности у заједници.

Кључне поруке пројекта:

- Емпатија: Постизање бољег разумевања за изазове са којима се сусрећу особе са инвалидитетом.
- Инклузија: Стварање друштва у којем свака особа, без обзира на своје различитости, има једнаке шансе.
- Солидарност: Подршка и сарадња међу људима.

***Наставак промоције пројекта „У туђим колицима“, 31.10.2024.**

Ученици наше школе су успешно реализовали промоцију пројекта „У туђим колицима“ у основним школама у Кули и Врбасу. У пратњи професорица Данице Кончар и Јоване Папић, наши ученици су са великим ентузијазмом представили свој пројекат млађим вршњацима.

Циљ промоције је био да се ученици основних школа упознају са основном идејом пројекта – сагледавањем света из туђе перспективе, конкретно, из перспективе особа са инвалидитетом. Наши ученици су својим млађим колегама пренели своја искуства и знања стечена током рада на пројекту, истакнувши значај развијања емпатије, разумевања и прихватања различитости.

Интеракција између ученика наше школе и ученика основних школа била је веома успешна. Ови сусрети су омогућили млађим ученицима да се упознају са новим темама и да развију свест о важности инклузије. Такође, представљали су одличну прилику за размену мишљења и искустава, као и за јачање међусобног поштовања. Промоција пројекта „У туђим колицима“ у основним школама била је веома успешна и представља значајан корак у промовисању вредности као што су толеранција, емпатија и инклузија.

***Предавање НБС – „Закорачите у свет финансија“, 29.10.2024.**

Ученици Економско-трговинске школе су 29. октобра имали прилику да на интерактиван начин стекну знања о финансијској писмености. Предавање које је организовала Народна банка Србије, под називом „Закорачите у свет финансија“ и „Штедња“, било је прилагођено младим људима и приближило им основне појмове о новцу, штедњи и инвестицијама. Ово је била одлична прилика за ученике да се упознају са важношћу правилног управљања личним финансијама и да добију корисне савете од стручњака из области економије. Кроз ово предавање, ученици су стекли знања која ће им бити од велике користи у будућем животу, како у личном, тако и у професионалном смислу.

***„Хавер“ радионице, 29.10.2024.**

Ученици наше школе су 29. октобра 2024. године имали прилику да учествују у радионицама које је одржала организација „Хавер“. Ова радионица, намењена ученицима 2-1, 1-4 и 2-3 разреда, била је усмерена на развијање свести о важним друштвеним питањима као што су стереотипи, предрасуде, дискриминација и антисемитизам.

Кроз интерактивне вежбе и отворену дискусију, учесници су имали прилику да:

- Сазнају више о појмовима стереотипа, предрасуда и дискриминације и њиховом утицају на међуљудске односе.
- Развију критичко мишљење и науче како да препознају и анализирају стереотипе у различитим контекстима.
- Разговарају о значају толеранције, емпатије и различитости и о томе како ове вредности доприносе стварању инклузивног друштва.
- Сазнају више о историји и значају борбе против антисемитизма.

Циљ ове радионице је био да се млади људи оснаже да препознају и супротставе се свим облицима дискриминације и да допринесу стварању друштва заснованог на поштовању различитости.

***Предавања о Основама система одбране Републике Србије**

Наставник Бојан Омеровић је на часовима одељењских старешина одржао предавање о Основама система одбране Републике Србије, усмерено на ученике завршних разреда. Користећи се доступним материјалима са вебсајта Министарства просвете и Министарства одбране, професор је ученицима на једноставан начин објаснио основне принципе и значај система одбране наше земље како би стекли основна знања и разумевање о његовом функционисању и важности за националну безбедност.

***Трибина „У туђим колицима“, 7.11.2024.**

Дана 7. новембра 2024. године у Економско-трговинској школи одржана је трибина под називом „У туђим колицима“. Овај догађај представљао је кулминацију пројекта који су реализовали ученици наше школе, а чији је циљ био да их упозна са изазовима са којима се суочавају особе са инвалидитетом. На трибини су ученици имали прилику да презентују резултате свог рада, а гости су били струковни техничар и специјалиста клиничке неге Миљан Мићуновић и заменица председника удружења „Мултиарт“ Милана Ковачевић. Њихово учешће је било од великог значаја, јер су својим личним искуствима и знањем допринели бољем разумевању ове теме. Подршку ученицима током припреме пројекта пружила је наставница Јована Папић. Њено ангажовање је било од суштинског значаја за успешну реализацију пројекта. Трибина је била интерактивна и омогућила је свим присутнима да активно учествују у дискусији. Директорка школе, наставници и ученици су показали велико интересовање за тему и подстакли дубљу рефлексiju о друштвеној одговорности и солидарности. Трибина „У туђим колицима“ је била успешна и представља пример добре праксе у образовању. Овакви догађаји су од великог значаја за развој свести ученика о различитости и важности инклузије.

****Посета представника Факултета за правне и пословне студије „Др Лазар Вркатић“, 27.11.2024.***

Дана 27. новембра 2024. године, ученици завршних разреда наше школе имали су прилику да се упознају са богатом понудом студијских програма Факултета за правне и пословне студије „др Лазар Вркатић“. Представници факултета су на интерактиван начин приближили ученицима детаље студијских програма Право, Енглески језик, Безбедност и криминалистика и Психологија.

Ова посета је представљала одличну прилику за наше матуранте да:

- Добију свеобухватне информације о студијским програмима: Ученици су имали прилику да се детаљно упознају са садржајем сваког студијског програма, трајањем студија, исходима учења и могућностима за даље образовање.
- Сазнају више о могућностима за стипендије и размену студената: Ученици су се информисали о различитим стипендијама и програмима размене студената које факултет нуди.
- Добију савете за успешно уписивање факултета

Средином фебруара, матуранти Економско-трговинске школе имали су прилику да се детаљније информишу о могућностима наставка школовања на МБС факултету из Београда. Представници факултета су у одељењима IV-1 и IV-2 одржали презентацију, на којој су представили студијске програме и услове уписа. Током презентације, ученици су добили свеобухватне информације о различитим смеровима које факултет нуди, наставним методама, практичној примени стечених знања, као и о предностима које ова високошколска установа пружа својим студентима. Економско-трговинска школа наставља да активно подржава своје ученике у процесу одабира будућих професионалних путева, пружајући им релевантне информације и смернице.

Дана 9. маја 2025. године, представнице Црвеног крста посетиле су нашу школу. Позвале су ученике одељења IV/1 и IV/2 да се прикључе акцији добровољног давања крви, наглашавајући да је то чин солидарности, зрелости и бриге за друге. Захваљујемо Црвеном крсту на дугогодишњој сарадњи и подршци у развијању друштвене одговорности код младих.

УЧЕШЋЕ НА МАНИФЕСТАЦИЈАМА И ОСТВАРЕНЕ ПОСЕТЕ

****Дружење са штићеницима удружења „Плава птица“***

Дана 8. октобра, наставница Снежана Мркајић је реализовала посету ученика Економско-трговинске школе удружењу „Плава птица“ како би пружили подршку и уживали у дружењу с њиховим члановима. Ученици су се упознали с члановима удружења и учествовали у различитим активностима. Разменили су искуства што је још више ојачало пријатељство и солидарност и допринело изградњи дубљег разумевања и пријатељства, наглашавајући важност толеранције и подршке свима.

****Крос на стадиону „Милан Среденовић“***

Дана, 10.10.2024. ученици Економско-трговинске школе су се окупили на стадиону „Милан Среденовић“ како би учествовали на кросу и имали су прилику да покажу своју физичку спремност и такмичарски дух.

*У склопу манифестације „Дечија недеља“, наша школа је 11. октобра организовала акцију „Ја, професор“. Ученици су имали прилику да преузму улогу наставника и самостално воде часове. Ова активност је подстакла њихову креативност, тимски дух и развила код њих веће разумевање за наставнички позив.

****Учесће на 34. РТС кросу, 19.10.2024. у Сомбору***

Учесће наше школе: Наш ученик, Вељко Јанковић из 2-1 одељења, учествовао је на овом престижном такмичењу. Њему су подршку пружиле наставница физичког васпитања, Дубравка Бојовић, и директорка школе, Татјана Вјештица. Овогодишњи РТС крос је окупио око 1000 ученика, који су се такмичили у 27 трка. Атмосфера је била изванредна, испуњена ентузијазмом и позитивном енергијом. Сви учесници су показали велики спортски дух и жељу за успехом.

Значај догађаја: Осим што је ово било такмичење, РТС крос је и одлична прилика за промовисање здравог начина живота и важности физичке активности међу млади Учесће нашег ученика Вељка Јанковића на РТС кросу је било одлично искуство.

****Манифестације „Дани бундеве" у Кули***

Наша школа је успешно учествовала на јубиларном, десетом издању манифестације „Дани бундеве“ у Кули. Ученици су, уз подршку наставника, припремили изложбени штанд са производима из Ћачке радионице, доприносећи богатом програму овог већ традиционалног догађаја. Манифестација је окупила велики број излагача и посетилаца, стварајући пријатну атмосферу и промовишући заједништво у нашој локалној заједници. Ученици су, уз подршку наставника, припремили занимљив изложбени штанд који је привукао пажњу посетилаца. Ова манифестација је још једном потврдила важност заједничког рада и доприноса локалној заједници.

***Посете Сајму књига, 24.10.2024.**

Наша школа је у четвртак, 24. октобра, посетила 67. Међународни сајам књига у Београду. Ученици и професори (Александра Секулић, Рада Јанковић, Жељко Жежић и директорка Татјана Вјештица) имали су прилику да се упознају са богатом понудом књига бројних издавача. Посета сајму је била одлична прилика за ученике да прошире своја знања, да се инспиришу и да развију љубав према књизи и читању. Имали су прилику да истражују најновија издања, да комуницирају са ауторима и да присуствују промоцијама књига. Овакве активности су од великог значаја за развој критичког мишљења и креативности код младих. Након обиласка сајма, ученици су имали слободно време које су провели у тржном центру Галерија, где су се могли опустити и разменити утиске.

***Манифестација „Његошеви дани“ и изложбе „Свевремени Његош и непресушни Вук“, 1.11.2024.**

У оквиру традиционалне манифестације „Његошеви дани“, коју организује Културно-уметничко друштво „Дурмитор“, свечано је отворена изложба „Свевремени Његош и непресушни Вук“. Изложба је резултат двогодишњег рада ученица наше школе, под менторством професорке Александре Секулић, и представља плод сарадње са Културно-уметничким друштвом „Дурмитор“. Изложба је посвећена животу и делу два великана српске културе, Петра II Петровића Његоша и Вука Стефановића Караџића. Ученице су на креативан начин, кроз текстове, слике и цитате, приказале животе и дела ова два значајна историјска личности. Дизајн изложбе потписује Ана Секулић, мастер инжењер архитектуре.

Свечаност отварања изложбе употпунили су говори директорице школе Татјане Вјештице и академика Мира Вуксановића. Директорица је истакла значај дела Његоша и Вука, док је академик Вуксановић одржао две занимљиве беседе о њиховом животу и раду. Музички програм употпунили су гуслари, певачка група „Пивско око“ и млади књижевник Урош Микулић. Изложба је била отворена за јавност током новембра месеца, а ученици наше школе су водили посетиоце кроз изложбу. Ова манифестација је од великог значаја за промоцију културе и историје, али и за подстицање младих да се баве књижевношћу и уметношћу.

***Фестивал науке „У сусрет науци“, 8.11.2024.**

Економско-трговинска школа је учествовала на фестивалу науке „У сусрет науци“, одржаном 8. новембра 2024. године. Наш школски тим, предвођен Аном Вујасин и Драганом Селић заједно са ученицама из 2-2 одељења, припремио је интерактивне активности које су омогућиле посетиоцима да на забаван начин сазнају више о свету науке и открића. Током фестивала, школа је имала прилику да се представи потенцијалним будућим ученицима и да их упозна са својим образовним програмима и активностима које нуди.

Ученица наше школе, Хелена Пајић, наставила је да нас чини поносним својим изузетним гласом и талентом. Дана 27. јануара, у Дому Војске, учествовала је на свечаној промоцији монографије „Кнез Милан Обреновић (1854-1881)“, где је својим наступом одушевила присутне високе званице. Том приликом, Хелена је извела државну химну „Боже правде“. Њен раскошан вокал већ је стекао признање шире публике јер је учествовала на бројним манифестацијама, представљајући нашу школу у најбољем светлу. У суботу, 8. фебруара 2025. године, на *Радио Телевизији Војводине*, емитован је музички програм „Пријатељи заувек“ у оквиру којег је Хелена наступила уз пратњу оркестра.

Посета Сајму запошљавања, образовања и привреде

Дана 13. марта 2025. године, ученици завршних разреда Економско-трговинске школе, у пратњи наставница Раде Јанковић и Јоване Папић посетили су Сајам запошљавања, образовања и привреде у Сомбору. Ова посета је матурантима пружила вредну прилику да се информишу о различитим опцијама за даље школовање, запослење и професионално усавршавање. Ученици су

имали директан контакт са представницима компанија што им је омогућило да стекну бољи увид у актуелне трендове на тржишту рада и потенцијалне каријерне путеве. Након сајма, ученици су провели слободно време у разгледању Сомбора и дружењу.

9.4.2025. Општинска смотра драмског стваралаштва у Сивцу завршена је премијером представе „Бесни Теофило“. Ову комедију, по мотивима приповетке Бранислава Нушића, извела је Драмска секција „Велимир Сандић Вељко“ Дома културе Сивац. У представи је учествовала и наша ученица, Лара Дамјановић (3-2), којој је ово било прво сценско искуство, и одлично се снашла. Због великог интересовања, представа ће бити поново изведена у Сивцу, а ускоро и у другим местима.

Наша ученица Хелена Пајић наступила је 10. априла у „Руском дому“ у Београду, на промоцији филма „Чувари традиције“. Хелена је одушевила присутне изведбом песме „Пећка кандила“, након чега је лично упознала патријарха Порфирија. Својим талентом и достојанственим наступом, Хелена је поносно представила себе и нашу школу, показујући посвећеност традицији и културној баштини.

Недеља сећања и заједништва – посета МНРО „Плава птица“

Уторак, 6. маја 2025. године, ученици 1-2 разреда наше школе, у пратњи наставнице грађанског васпитања, посетили су МНРО „Плава птица“ у Кули. Посета је организована у оквиру Недеље сећања и заједништва, са циљем неговања солидарности, толеранције и разумевања. Кроз дружење и заједничке активности, ученици су се упознали са радом установе и схватили важност прихватања других, једнаких могућности, поштовања и пажње за све.

„Недеља сећања и заједништва“: Посета дому за старе и пензионере

Ученици наше школе, у оквиру Недеље сећања и заједништва, посетили су Дом за старе и пензионере. Својим наступом и дружењем, пружили су радост и показали велико срце. Извели су емотивну приредбу, изазвавши осмехе и осећај блискости, а затим су се дружили уз посластице из школске кухиње. Захваљујемо ученицима на племенитом гесту, домаћинима на срдечном пријему, као и професоркама српског језика Александри Секулић, Тамари Вучетић и Драгани Богојевац на припреми ученика.

Матурска екскурзија

Од 26. до 29. априла 2025. године, матуранти IV1 и IV2 одељења Економско-трговинске школе били су на екскурзији у Северној Грчкој. У пратњи су биле одељењске старешине Јована Папић и Светлана Трغيћ, директорица Татјана Вјештица и наставница Даница Кончар. Првог дана су стигли у Паралију, а другог обишли Метеоре и радионицу икона. Трећег дана посетили су Солун, укључујући Белу кулу, Аристотелов трг, Галеријев славолук, Зејтинлик и цркву Св. Димитрија, уз слободно време за шетњу и вожњу бродом. Четвртог дана су се вратили у Србију, пуни лепих утисака.

Манифестација „Слатки дани“ у Црвенки

Дана 10. маја 2025. године, ученици и наставници Економско-трговинске школе (ЕТШ) учествовали су на манифестацији „Слатки дани“ у Црвенки. Ученици одељења 1-2, 2-2 и 3-2, уз помоћ наставника, припремали су и продавали разне посластице на штанду ЕТШ, показујући креативност, преданост и тимски дух. Њихов штанд је допринео атмосфери манифестације.

Ученик наше школе, Јовица Јововић из одељења 3-2, успешно је водио програм традиционалне манифестације „Слатки дани“, одржане у Црвенки од 10. до 12. маја 2025. године. Јовица је показао изузетну елоквентност, сигурност и одговорност. Овакви наступи ученика су одлична промоција школе која подстиче развој њихових талената.

Пролећни крос

Дана 27. маја, на стадиону „Милан Среденовић“ одржан је традиционални пролећни крос. Под будним оком својих наставника, ученици су се окупили у спортском духу и показали завидну

физичку спремност, истрајност и жељу за такмичењем. Крос је протекао у одличној атмосфери, а најуспешнијим учесницима додељене су награде за освојена прва три места у својим категоријама.

ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА

***Међународни дан писмености, 8.9.2024.**

Поводом Међународног дана писмености, спроведена је анкета међу ученицима Економско-трговинске школе Кула. Истраживање је показало да свега трећина ученика редовно чита потврђујући општи тренд смањеног интересовања младих за књигу. Главни узроци леже у све већој популарности дигиталних медија и убрзаном ритму живота. Резултати анкете указују на потребу за новим приступима у промоцији читања међу младима како би се подстакло њихово читалачко интересовање и развој читалачких навика.

***Обележавање Европског дана језика 2024., 26.9.2024.**

У одељењу IV-1 обележен је Европски дан језика 2024. Ученици су припремили презентацију и интерактивну дискусију на енглеском језику. Овогодишњи слоган, „Језици за мир,“ инспирисао је размену идеја о важности комуникације и разумевања међу различитим културама. Наставница енглеског језика, Ивана Илић, подстакла је ученике да размисле о томе како језик може бити мост за изградњу мира и пријатељства.

Поред тога, наставница немачког језика Ида Миловић са својим ученицима израдила је креативан пано у част овог дана, док је наставница енглеског језика Ливиа Јухас кроз презентацију и квиз знања омогућила ученицима да тестирају своје познавање европских језика. Ученица Мија Драговић из III-1 припремила је пано са песмом и речима за мир на различитим језицима.

***Дечја недеља у нашој школи**

У периоду од 7. до 11. октобра је у Економско-трговинској школи у Кули обележена *Дечија недеља*. Спроведене су бројне активности које подржавају целокупан развој личности ученика развијајући осећања емпатије, пријатељстава, подршке, одговорности, предузимљивости као и физичког здравља. Неке од активности су биле: „Друг другу“, израда плаката „Имам право“, „Дани лепих порука“, посета „Плавој птици“, спортске активности, „Ухвати ритам“, „Ја, професор“.

***Међународни дан старијих особа**

Ученици Економско-трговинске школе су поводом *Дечје недеље* 7.10.2024. приредили свечану приредбу за *Међународни дан старијих особа*, промовишући толеранцију и међугенерациску солидарност. Програм је укључивао рецитације, музичке тачке и инспиративне поруке. Ученици су својим талентом и емоцијама пренели снажну поруку о важности људских вредности, уз велику подршку професорки српског језика.

„У приредби су учествовали ученици из одељења IV-1, IV-2, III-1, III-2, II-1, I-2 и I-1, који су својим талентом и емоцијама успели да освоје публику и пренесу снажну поруку о важности људских вредности. Посебну захвалност дугујемо професоркама српског језика – Александри Секулић, Тамари Вучетић и Драгани Богојевац, које су с великим трудом и ентузијазмом осмислиле и реализовале овај догађај.“ (цитат је преузет са школског сајта).

***Светски дан здраве хране, 16.10.2024.**

Ученици Економско-трговинске школе, чланови Ученичког парламента, 16. октобра 2024. године обележили су Светски дан здраве хране изразом тематског паноа. Након што су говорили о значају правилне исхране и њеном утицају на здравље, ученици су креирали пано који су поставили у холу школе. Овом акцијом желели су да подстакну све ученике и запослене да се подсети на важност здравих животних навика и правилне исхране.

***Ученици Економско-трговинске школе одали почаст жртвама Крагујевца**

Ученици трећег разреда Економско-трговинске школе су на часу српског језика на креативан и достојанствен начин обележили Дан страдања крагујевачких ђака. Кроз избор и интерпретацију одговарајућих литерарних дела, успели су да додирну најдубља осећања својих вршњака и подсети их на један од најтрагичнијих догађаја у историји Србије. Својим наступом, који су и снимили, ученици су не само показали дубоко разумевање значаја историјског сећања, већ су и активно допринели култури памћења. Њихова предметна наставница, Драгана Богојевац, истакла је њихов изузетан труд и ангажовање, као и важност оваквих активности у очувању сећања на жртве.

***Светски дан љубазности, 13.11.2024.**

Ученички парламент је на креативан начин обележио Светски дан љубазности. Израдили су пано са позитивним порукама и поставили га у холу школе подсећајући све нас на важност љубазности и емпатије у свакодневном животу. Ова акција има за циљ да нас подсети да мали гестови љубазности могу учинити свет бољим местом.

Кључне поруке:

- Љубазност је вредност коју треба неговати.
- Мали гестови љубазности могу учинити велику разлику.
- Свако може да допринесе позитивној атмосфери у свом окружењу.

Ова акција је показала да и најмлађи могу да буду носиоци позитивних промена у својој средини.

***„Непресушни Вук“ и „Свевремени Његош“ у Економској школи, 29.11.2024.**

У Економско-трговинској школи у Кули отворена је изложба посвећена Вуку Караџићу под називом „Непресушни Вук“. Ова поставка, настала поводом 160 година од смрти Вука Стефановића Караџића, већ је била презентована у оквиру манифестације „Његошеви дани“ у организацији КУД-а „Дурмитор“. Изложба је резултат двомесечног рада ученика који су истраживали његов живот и рад. Изложба је отворена за јавност до 23. децембра и може се посетити радним данима. Поред изложбе, одржан је и јавни час посвећен Вуку Караџићу, на којем су ученици изводили песме и говорили о његовом значају. Овај пројекат је омогућен захваљујући менторима, ученицима и финансијској подршци КУД-а "Дурмитор".

Обележавање школске славе

Економско-трговинска школа у Кули свечано је 27.1.2025. обележила школску славу, Дан Светог Саве. Свечаност је започела освештавањем славског колача, након чега се директорка обратила ученицима, наставницима и свештенству. Ученици су извели богат културно-уметнички програм, који је укључивао рецитације, песме и драмски приказ живота Светог Саве. Програм је креирала професорка српског језика и књижевности Драгана Богојевац. Ученици који су учествовали у програму су: Милица Милановски, Мирјана Будисављевић, Наташа Костелник, Татјана Костелник, Андреа Мургач, Анастасија Олах, Теа Ракочевић, Николина Арсенић, Мила Ференц, Луна Червењак, Марија Бојовић, Милица Милић, Лена Чолаковић, Саша Каралић и Сара Ачански. Посебан допринос свечаности дали су ученици Невена Катаи, Хелена Пајић и Нађа Кужић које су оплемениле програм извођењем духовних и изворних песама.

Дан ружичастих мајица, 28.2.2025.

Међународни дан борбе против вршњачког насиља, познат и као Дан ружичастих мајица, обележава се сваке године последње среде у фебруару. Циљ овог дана је едукација о проблему вршњачког насиља и промоција културе ненасиља и толеранције међу младима. Обележавање Дана ружичастих мајица представља снажан симбол солидарности, прихватања различитости, развијања емпатије и активног залагања за стварање инклузивног и безбедног окружења.

Обележавање 17. марта-Погром Срба на Косову и Метохији

Наша школа је обележила 21. годишњицу „Мартовског погрома“ на Косову и Метохији који је довео до протеривања више од 4.000 особа српске националности, уништавања бројних културних и верских објеката као и губитка људских живота.

Обележавање 26. годишњице почетка бомбардовање СРЈ, 24. март

Наша школа је обележила 26. годишњицу почетка ваздушних напада НАТО алијансе на СРЈ који су започети 24. марта 1999. године и који су трајали 78 дана.

Светски дан здравља обележен у нашој школи , 8.4.2025.

Ученички парламент Економско-трговинске школе обележио је Светски дан здравља постављањем паноа у холу. Циљ паноа је да подсети све у школи на важност бриге о здрављу, а овом активношћу ученици су показали друштвену одговорност и подстакли вршњаке на размишљање о здравим животним навикама.

Дана, 23. априла, обележен је „Светски дан књиге и ауторских права“, посвећен писаној речи, ауторима и читаоцима. Овај датум је УНЕСКО установио 1995. године у част Вилијама Шекспира и Мигела де Сервантеса, који су обојица преминули 1616. године. Циљ празника је промовисање читања, издаваштва и заштите ауторских права. На часовима енглеског језика у Економско-трговинској школи обележили су Светски дан књиге и Шекспиров дан, 23. април. Ученице Сара

Ачански (III-2), Сара Џабић (IV-2) и Анђела Живковић (IV-2) којима предаје професор енглеског језика Ивана Илић припремиле су и представиле презентације на енглеском језику о животу, делу и утицају Вилијама Шекспира. Овим су подстакле дискусију и интересовање за једног од најзначајнијих светских драмских писаца. Такође, професорица Ливиа Јухас је на својим часовима кроз презентацију и видео материјал ученицима приближила живот и дело Вилијама Шекспира.

Дана 9.5.2025. обележена је 80. годишњицу завршетка Другог светског рата. **Дан победе над фашизмом**, 9. мај, слави се у знак сећања на безусловну капитулацију нацистичке Немачке. Овај дан симболизује храброст и достојанство, подсећа на победу над фашизмом и одаје почаст прецима који су се борили за слободу.

Међународни дан породице, 15. мај, подсећа нас на значај породице као стуба друштва. Породица је место где стичемо љубав, подршку, сигурност и вредности. У данашњем свету, породичне везе су уточиште и снага. Овај дан је прилика да негујемо међусобно разумевање, поштовање и заједништво.

ХУМАНИТАРНЕ АКЦИЈЕ и ДОНАЦИЈЕ

***Хумани гест наших ученика – добровољно давање крви**

У петак, 13. септембра 2024. године пунолетни ученици Економско-трговинске школе показали су своју друштвену одговорност и хуманост одазивањем на иницијативу за добровољно давање крви.

***Вредна донација ЕТШ – Подршка која значи**

Економско-трговинска школа је 23. септембра 2024. године примила значајну донацију од више друштвено одговорних компанија (LEGAL ADVICE Нови Сад, Центар за дораду семена Бечеј, „Flora Бечеј”, „Žito-Баčka” Кула, „Victoriaoil” Шид, „Carnex” Врбас, „PIK” Бечеј, „Beohemija” Зрењанин, „Agrounija” Инђија, „Суноко” Врбас и „Арома” Футог). Ове компаније су се окупиле у хуманитарној акцији коју је организовао Петар Пјешчић, омогућавајући наставак акције „Солидарна ужина“. Свака донација представља значајан корак у стварању окружења у којем ученици могу осетити сигурност и подршку, омогућавајући им да успешно напредују у свом образовању.

***Ученици ЕТШ учествовали у едукацији „Успори, живот те чека“ у Кули, 24.9.2024.**

Ученици из ЕТШ из Куле су имали прилику да на картинг стази учествују у едукативном програму о безбедности у саобраћају. Уз помоћ симулатора и „пијаних наочара“, на практичан начин су искусили како алкохол и други фактори утичу на возачке способности. Програм је употпуњен предавањима стручњака, укључујући и троструког европског шампиона Душана Борковића. Циљ програма је да младе возаче оснажи знањем и вештинама потребним за безбедно учешће у саобраћају.

***Вредан поклон школској библиотеци од Јулије Јерков Клајн**

Економско-трговинска школа у Кули је добила вредан поклон од госпође Јулије Јерков Клајн, рођене Куљанке која већ дуги низ година живи у САД. Јулија Јерков Клајн је нашој школској библиотеци даровала значајну збирку књига, на велико задовољство ученика и запослених. Овај вредан допринос обогатио је фонд библиотеке и пружио ученицима могућност за додатно образовање и лични развој.

У другој половини марта ученици наше школе су учествовали у хуманитарној акцији помоћи Удружењу особа оболелих од дистрофије. По школском календару предвиђено је обележавање Недеље сећања и заједништва у периоду од 5. до 9. маја и наша школа ће се укључити у обележавање ове недеље бројним активностима које подстичу хуманост и емпатију.

У оквиру „Недеље сећања и заједништва“, ученици и наставници Економско-трговинске школе организовали су хуманитарну акцију за помоћ Уни Вуканац. У четвртак, 8. маја, на Марковдан, продавали су свеже печене палачинке. Сва прикупљена средства намењена су за њено лечење. Захваљујемо свима који су подржали ову иницијативу.

УЧЕШЋЕ НА ТАКМИЧЕЊИМА

Већина такмичења су од стране релевантних стручних друштава отказана за ову школску годину. Одржана су и спортска такмичења на којима су ученици наше школе као представници школских тимова у женској и мушкој категорију остварили добре резултате. Од значајних успеха ученика треба истаћи да је ученица наше школе, Сара Ачански, освојила четврто место на Републичком такмичењу из математике, одржаном 26. априла у Београду. Сари је недостајало само 0.2 бода за награду. Њена менторка била је наставница Александра Дејановић.

ДОДЕЛА ДИПЛОМА И НАГРАЂИВАЊЕ УЧЕНИКА

Свечана додела диплома и награда ученицима завршних разреда је одржана дана 18.6.2025. у нашој школи. Одлични ученици су награђени за свој успех, а дипломе су уручене свим матурантима. Посебне похвале додељене су и ученицима за најбољи практичан и најбољи завршни рад. За ученика генерације је изабрана Александра Делић из одељења IV-2. Њен изузетан успех представља плод континуираног рада и примерног понашања током школовања.

Културно-уметнички програм свечаности осмислила је и припремила професорка српског језика и књижевности, Драгана Богојевац. Водитељи приредбе су били ученици Теа Ракчевић и Саша Каралић. Посебан уметнички печат приредби дала је својим гласом Хелена Пајић, која је својим извођењем додатно улепшала ову свечаност.

19.5. ТИМ ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Извештај поднела координатор тима, Бранка Поповић

Циљ оријентације ка општим међупредметним компетенцијама и кључним компетенцијама је динамичније и ангажованије комбиновање знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену.

Тим чине: Бранка Поповић, координатор; Снежана Мркајић и Негослава Јакић, представници наставника, представник Савета родитеља-Силвија Ковачевић, Драгана Грмуша, представник Ученичког парламента и Владимир Шимко, представник Школског одбора.

Тим се састао једном у току првог и једном у току другог полугодишта. На том првом састанку, координатор је представила оквирни план рада тима и материјал о међупредметним компетенцијама, тј. „Стандарде општих међупредметних компетенција за крај средњег образовања” и начини праћења истих. Такође су сви чланови упознати са надлежностима тима које су регулисане Законом:

1. учествује у изради аката који се односе на развој међупредметних компетенција и предузетништва;
2. израђује пројекте који су у вези са међупредметним компетенцијама и предузетништвом;
3. прати примену одредаба прописа, Статута и других општих аката школе чија је примена важна за развој међупредметних компетенција и предузетништва;
4. учествује у обезбеђивању услова за развој међупредметних компетенција и предузетништва;
5. сарађује с органима школе и другим субјектима у школи и ван школе на испуњавању задатака из своје надлежности.

Опште међупредметне компетенције заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, примењиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака, неопходне су свим ученицима за лично остварење и развој, као и укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење. На другом састанку тима анализирале су све дотадашње активности, вођен је и разговор на тему могућности проширења примене појединих компетенција.

Опште међупредметне компетенције за крај средњег образовања и васпитања су:

1. компетенција за целоживотно учење;
2. комуникација;
3. рад са подацима и информацијама;
4. дигитална компетенција;
5. решавање проблема;
6. сарадња;
7. одговорно учешће у демократском друштву;
8. одговоран однос према здрављу;
9. одговоран однос према околини;
10. естетичка компетенција;
11. предузимљивост и предузетничка компетенција.

Основна промена коју доноси оријентација ка општим и међупредметним компетенцијама и компетенцијама уопште, огледа се у динамичнијем и ангажованијем комбиновању знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену. То се постиже сарадњом и координацијом активности више наставника, односно предмета и иновирањем начина рада на часу. Сваки час је прилика да се ради и на међупредметним компетенцијама, а амбијент који их подржава подразумева:

- стављање ученика у ситуације које траже истовремену употребу предметних и међупредметних компетенција. То се дешава увек када од ученика очекујемо да неко знање примени у ситуацијама које нису реплике или једноставне модификације ситуације у којој је знање усвојено, већ нове, различите ситуације;
- активности истраживања и стварања нових продуката;
- стварање баланса између индивидуалних и групних активности, тако да се развије лична одговорност према обавезама и користе потенцијали групе;
- активно и конструктивно учествовање у животу локалне заједнице; иницирање хуманитарних активности и активности које доприносе подизању квалитета живота и солидарности у локалној заједници.

Међупредметне компетенције представљају корак више у разумевању градива и примени наученог, а одговорност за њихово развијање носе сви наставници и школски предмети. То значи да подржавање општих и међупредметних компетенција тражи заједничко планирање на нивоу школских тимова, примену интерактивних и активних облика учења, као и већу аутономију школе и наставника у реализацији образовних исхода.

Редн и број	Међупредметна компетенција	Стандарди постигнућа ученика	Носиоци активности /сарадници
1.	Компетенција за целоживотно учење	1. Ученик уме да планира време за учење и да организује процес учења и управља њим. 2. Активно конструише знање; уочава структуру градива, активно селекује познато од непознатог, битно од небитног; уме да резимира и елаборира основне идеје. 3. Ефикасно користи различите стратегије учења, прилагођава их природи градива и циљевима учења. 4. Познаје различите врсте текстова и уме да изабере адекватну стратегију читања. 5. Разликује чињенице од интерпретација, ставова, веровања и мишљења; препознаје и продукује аргументацију за одређену тезу, разликује аргументе према снази и релевантности. 6. Уме да процени сопствену успешност у учењу; идентификује тешкоће у учењу и зна како да их превазиђе.	Педагог одељењски старешина предметни наставници ученици

2.	Комуникација	1. Активно доприноси неговању културе дијалога, уважавању и неговању различитости и поштовању основних норми комуникације. 2. Ученик познаје специфичне карактеристике различитих модалитета комуникације (усмена и писана, непосредна и посредована комуникација, нпр. телефоном, преко интернета). 3. Уме јасно да искаже одређени садржај, усмено и писано, и да га прилагоди захтевима и карактеристикама ситуације: поштује жанровске карактеристике, ограничења у погледу дужине, намену презентације и потребе аудиторијума. 4. Уважава саговорника – реагује на садржај комуникације, а не на личност саговорника; идентификује позицију (тачку гледишта) саговорника и уме да процени адекватност аргументације и контрааргументације за ту позицију. 5. У ситуацији комуникације, изражава своје ставове, мишљења, осећања, вредности и идентитете на позитиван, конструктиван и аргументован начин како би остварио своје циљеве и проширио разумевање света, других људи и заједница. 6. Ученик користи на одговарајући и креативан начин језик и стил комуникације који су специфични за поједине научне, техничке и уметничке дисциплине.	Наставник српског језика и књижевности Наставник вештина комуникације предметни наставници ученици
3.	Рад са подацима и информацијама	1. Зна да је за разумевање догађаја и доношење компетентних одлука потребно имати релевантне и поуздане податке. 2. Уме да пореди различите изворе и начине добијања података, да процењује њихову поузданост и препозна могуће узроке грешке. 3. Користи табеларни и графички приказ података и уме да овако приказане податке чита, тумачи и примењује. 4. Користи информационе технологије за чување, презентацију и основну обраду података. 5. Зна разлику између података и њиховог тумачења, зна да исти подаци, у зависности од контекста, могу имати различита тумачења и да тумачења могу да буду пристрасна. 6. Разуме разлику између јавних и приватних података, зна које податке може да добије од надлежних институција и користи основна правила чувања приватности података.	Наставник рачунарства и информатике, пословне информатике наставник статистике предметни наставници ученици
4.	Дигитална компетенција	1. Уме да претражује, процењује релевантност и поузданост, анализира и систематизује информације у електронском облику користећи одговарајућа ИКТ средства (уређаје, софтверске производе и електронске	Наставник рачунарства и информатике,

		услуге). 2. Изражава се у електронском облику коришћењем одговарајућих ИКТ средстава, укључујући мултимедијално изражавање и изражавање са елементима формално дефинисаних нотација карактеристичних за коришћена ИКТ средства (нпр. адресе, упити, команде, формуле, процедуре и сл. изражене у одговарајућој нотацији). 3. Помоћу ИКТ уме да представи, организује, структурира и формира информације користећи на ефикасан начин могућности датог ИКТ средства. 4. Приликом решавања проблема уме да одабере одговарајућа ИКТ средства, као и да прилагоди начин решавања проблема могућностима тих ИКТ средстава. 5. Ефикасно користи ИКТ за комуникацију и сарадњу. 6. Препознаје ризике и опасности при коришћењу ИКТ и у односу на то одговорно поступа.	пословне информатике предметни наставници ученици
5.	Решавање проблема	1. Испитујући проблемску ситуацију, ученик идентификује ограничења и релевантне карактеристике проблемске ситуације и разуме како су оне међусобно повезане. 2. Ученик проналази/осмишљава могућа решења проблемске ситуације. 3. Ученик упоређује различита могућа решења проблемске ситуације преко релевантних критеријума, уме да објасни шта су предности и слабе стране различитих решења и да се определи за боље решење. 4. Ученик припрема примену изабраног решења, прати његову примену усклађујући се са новим сазнањима које стиче током примене датог решења и успева да реши проблемску ситуацију. 5. Ученик вреднује примену датог решења, идентификује његове добре и слабе стране и формулише препоруке за наредно искуство са истим или сличним проблемским ситуацијама	Предметни наставници ученици
6.	Сарадња	1. Конструктивно, аргументовано и креативно доприноси раду групе, усаглашавању и остварењу заједничких циљева. 2. Доприноси постизању договора о правилима заједничког рада и придржава их се током заједничког рада. 3. Активно слуша и поставља релевантна питања поштујући саговорнике и сараднике, а дискусију заснива на аргументима. 4. Конструктивно доприноси решавању разлика у мишљењу и ставовима и при томе поштује друге као равноправне чланове групе. 5. Ангажује се у реализацији преузетих обавеза у оквиру групног рада на одговоран, истрајан и креативан начин. 6. Учествоје у критичком, аргументованом и конструктивном преиспитивању рада групе и доприноси унапређењу рада групе.	Директор Педагог предметни наставници Ученици
7.	Одговорно учешће у демократском	1. Активно учествује у животу школе и заједнице тако што поштује друге учеснике као једнако вредне	Директор Педагог

	друштву	аутономне особе и њихова људска и мањинска права и тако што се супротставља различитим формама насиља и дискриминације. 2. Својим активностима у школи и заједници афирмише дух толеранције, равноправности и дијалога. 3. Критички и аргументовано учествује у разматрању отворених питања за која је заинтересован поштујући разлике у мишљењу и интересима и даје лични допринос постизању договора. 4. Има осећање припадности одређеним културним заједницама, локалној заједници, региону у којем живи, ширем друштву, држави Србији и међународним организацијама у које је Србија укључена. 5. Изражава на афирмативан начин свој идентитет и поштује другачије културе и традиције и тако доприноси духу интеркултуралности. 6. Залаже се за солидарност и учествује у хуманитарним активностима.	предметни наставници Ученици
8.	Одговоран однос према здрављу	1. Познаје основне састојке хране и промене које утичу на њен квалитет; разуме значај правилне исхране и адекватне прераде хране за очување здравља. 2. Познаје карактеристике основних заразних болести, њихове изазиваче и мере превенције. 3. Разуме значај лекова и правилног начина њихове употребе за очување здравља. 4. Познаје могуће последице коришћења никотина, алкохола и других психоактивних супстанци. 5. Бира стил живота имајући на уму добре стране и ризике тог избора (нпр. активно бављење спортом, вегетаријанска исхрана). 6. Уме да пружи прву помоћ.	Наставник исхране, познавања робе, биологије, хемије, здравствене културе, наставник физичког васпитања, одељењски старешина, педагог предметни наставници ученици
9.	Одговоран однос према околини	1. Разуме концепт здравог и безбедног окружења (вода, ваздух, земљиште) за живот људи и спреман је да се активно ангажује у заштити и унапређењу квалитета живота у заједници. 2. Показује разумевање и спремност за ангажовање у заштити природе и управљању ресурсима тако да се не угрожава могућност будућих генерација да задовоље своје потребе. 3. Процењује ризике и користи од употребе неких супстанци по околину и здравље људи и одговорно поступа са њима (правилно их складишти и одлаже отпад). 4. Познаје факторе који утичу на загађење земљишта, воде и ваздуха, разуме и предвиђа последице њихове употребе. 5. Увиђа предности и недостатке коришћења различитих извора енергије. 6. Разуме значај и користи могућности рециклирања.	Наставник екологије предметни наставници ученици
10.	Естетичка компетенција	1. Позитивно вреднује допринос културе и уметности развоју људске заједнице; свестан је међусобних утицаја културе, науке, уметности и технологије. 2. Показује осетљивост за естетску димензију у свакодневном животу и има критички однос према	Наставник ликовне културе Предметни наставници

		употреби и злоупотреби естетике. 3. Има изграђене преференције уметничких и културних стилова и користи их за обогаћивање личног искуства. 4. Повезује уметничка и културна дела са историјским, друштвеним и географским контекстом њиховог настанка. 5. Уме да анализира и критички вреднује уметничка дела која су представници различитих стилова и епоха, као и дела која одступају од карактеристика доминантних праваца. 6. Вреднује алтернативне уметничке форме и изразе (субкултурна дела)	ученици
11.	Предузимљивост и предузетничка компетенција	1. Ученик разуме важност личне активације и показује иницијативу у упознавању са карактеристикама тржишта рада (захтеви појединих радних места, начин функционисања институција, позиционирање у свету бизниса). 2. Разуме принципе функционисања тржишта рада и схвата неопходност сталног усавршавања у складу са развојем тржишта и захтевима послодаваца. 3. Уме да идентификује и адекватно представи своје способности и вештине („јаке стране“); уме да напише CV и мотивационо писмо. 4. Уме да искаже и заступа своје идеје, и да утиче на друге, кроз развој вештине јавног говора, преговарања и решавања конфликта. 5. Има способност постављања адекватних и реалних циљева процењујући и прихватајући ризике; планира ресурсе и управља њима (знања и вештине, време, новац, технологије и други ресурси) и усредсређен је на постизање циљева. 6. Зна да комуницира с послодавцима; уме да преговара; спреман је да обавља праксу и волонтира поштујући договоре.	Директор Педагог Наставници Стручног већа економија, право и администрације, трговина угоститељств о и туризам Предметни наставници ученици

План рада тима за међупредметне компетенције и предузетништво

Ред. бр.	Област	Активности	Временска динамика	Носиоци активности
1.	-	Израда плана рада тима	септембар	Чланови тима
2.	-	Подстицање предметних наставника и стручних сарадника на реализацију стандарда постигнућа ученика из појединих компетенција и учествује у обезбеђивању услова за развој међупредметних компетенција и предузетништва	Током године	Чланови тима

3.	1. Компетенција за целоживотно учење	-Организација радног дана и слободног времена (материјал за радионицу припремио педагог) -Радне навике	Током године	Чланови тима предметни наставници од ељењске старешине стручни сарадници директор
	2. Комуникација	-учешће на литералним конкурсима		
	3. Рад са подацима и информацијама	-рад у оквиру статистичке секције- графичко приказивање и анализа података		
	4. Дигитална компетенција	-Проблемска употреба интернета (радионица , материјал за час припремио педагог) -Дигитално насиље (радионица, материјал за час припремио педагог)		
	5. Решавање проблема	-Развијање ученичких компентенција за учење путем открића, решавања проблема и кооперативног учења - тема за ЧОС		
	6. Сарадња	-Рад у групи- облик рада на часу		
	7. Одговорно учешће у демократском друштву	-организовање и учешће у хуманитарним акцијама које се организују у школи		
	8. Одговоран однос према здрављу	-Здрава храна- здрава навика (16. октобар Светски дан хране) -Светски дан здравља (07.април) -Радионица о штетности употребе психоактивних супстанци (лекар из Завода за јавно здравље, Сомбор) -Радионица превенција болести зависности и борби против СИДЕ у (01. децембар) Светски дан борбе против АИДС-а; волонтер Црвеног крста)		
	9. Одговоран однос према околини	-Естетско уређење школе, учионице... -Дан планете Земље (22. април) (изложба ученичких ликовних радова на тему екологије и радионице- израда панона на тему екологије од рециклираног материјала) -Дан заштите животне средине (05. јун) (Прикупљање лименки и пластичне амбалаже након великог одмора) -манифестација Дани сунца		
	10. Естетичка компетенција	-Естетичка компетенција-дебата -Посета галерији		
4.	Предузимљивост и предузетничка	1. Организација спортских активности (крос, спортски дан...)	Током године	Ученици Ученички парламент
		2. Организовање хуманитарних акција		

	компетенција	(прикупљање помоћи за социјално угрожене ученике-школски прибор, слаткиши, хигијена)		Чланови тима Директор Педагог Предметни наставници
		3. Укључивање ученика волонтера у рад Црвеног крста		
		4. Укључивању ученика у активности проширене делатности школе		
		5. Пружање подршке акцијама Ученичког парламента (обележавање значајних датума, организовање дебата...)		
5.	Израђује пројекте који су у вези са међупредметним компетенцијама и предузетништвом	-Израда пројеката у вези са појединим међупредметним компетенцијама и предузетништвом	Током године	Чланови тима директор

У току школске године реализовано је низ активности у оквиру којих су ученици развијали међупредметне компетенције.

Активности у ЕТШ Кула, 2024/2025.:

1. У циљу подршке ученицима у прилагођавању на школску средину након повратка са летњег распуста, Euroguidance центар Фондације Темпус организоваће у оквиру манифестације „Недеља школа” три вебинара за ученике и њихове наставнике.

- 9. септембра од 12.30 часова, вебинар за ученике основних и средњих школа „Успешан почетак школске године”
- 11. септембра од 16 до 17 часова, вебинар за наставнике основних и средњих школа „Europass документ о мобилности као део наставничког професионалног портфолија“
- 12. септембра од 12.30 часова, вебинар за ученике основних и средњих школа „Савети за ефикасно учење”

2. Поводом Међународног дана писмености, у другој недељи септембра, спроведена је анкета о читалачким навикама ученика Економско-трговинске школе Кула. Упитник је направила и, уз помоћ наставница Александре Секулић и Драгане Богојевац, спровела наставница Тамара Вучетић.

3. У петак, 13. септембра 2024. године, пунолетни ученици Економско-трговинске школе показали су своју друштвену одговорност и хуманост добровољним давањем крви.

4. Економско-трговинска школа је 23. септембра 2024. године примила значајну донацију од друштвено одговорних компанија: LEGAL ADVICE Novi Sad, Centar za doradu semena Bečej, Flora Bečej, Žito-Bačka Kula, Victoria oil Šid, Carnex Vrbas, PIK Bečej, Beohemija Zrenjanin, Agrounija Indija, Sunoko Vrbas и Aroma Futog.

Ове компаније су се окупиле у хуманитарној акцији коју је организовао успешан привредник Петар Пјешчић, чије несебично залагање и разумевање потреба социјално угрожених ученика наше школе омогућавају наставак акције „Солидарна ужина“.

5. 24.09.2024. На картинг стази Мотодрома у Кули, у оквиру кампање „Успори, живот те чека“, одржана је едукативна активност коју је организовала Агенција за безбедност саобраћаја. Наши

ученици трећег и четвртог разреда учествовали су у овом значајном програму који је имао за циљ да истакне важност безбедног понашања у саобраћају.

6. 26.09.2024. У одељењу IV-1 обележен је Европски дан језика 2024. Ученици су припремили презентацију и интерактивну дискусију на енглеском језику, у којој су учествовали Сара Џабић, Добрица Вукоман, Анђела Живковић, Звездана Јовановић, Ања Игњатов и Анастасија Васиљевић.

Овогодишњи слоган, „Језици за мир,“ инспирисао је размену идеја о важности комуникације и разумевања међу различитим културама. Наставнице енглеског језика Ивана Илић, Ливија Јухас и наставница немачког језика Ида Миловић су кроз презентацију, паное и квиз знања омогућила ученицима да упознају и тестирају своје познавање европских језика. Ученица Мија Драговић из 3-1 припремила је пано са песмом и речима за мир на различитим језицима.

7. 28.09.2024. Постављен линк за ученике

Каријера – Менторски програм – иницијатива „Дигитална Србија“

8. 3.10.2024. Јулија Јерков Клајн, Куљанка која живи у САД је библиотеци Економско-трговинске школе поклонила значајну збирку књига.

9. 3.10.2024. Економско-трговинску школу у Кули је посетио Црвени крст и одржао едукативно предавање и радионицу за ученике одељења 1-1 на тему трговине људима.

10. Од 7. до 11. октобра обележена Дечја недеља са активностима :

- 07.10. „Друг другу“ Ученици могу доносити књиге и школски прибор у школску библиотеку током целе недеље како би помогли другарима којима је помоћ потребна. У 12:00 часова у холу школе је одржана приредба поводом Месеца старијих особа.

- Израда плаката: „Имам право“ - Ученици су креирали плакате на тему дејних права, изражавајући своје мишљење и скрећући пажњу на важност основних права детета.

- „Дани лепих порука“ - У холу школе креиран пано где су ученици свакодневно остављали поруке пријатељства и подршке.

- 08.10. Реализована је посета установи Плава птица - како бисмо пружили подршку њиховим члановима.

- 09.10. Спортске активности - У духу тимског рада и забаве, овај дан је био посвећен спортским играма.

- Ухвати ритам - Музика на одморима за веселу атмосферу.

- Ја, професор - Ученици су на један дан преузели улоге својих професора и упознали се са изазовима које ова професија носи.

11. Дана 7. октобра 2024. године, наставнице Економско-трговинске школе из Куле, Драгана Селић, Александра Дејановић и Ливија Јухас, учествовале су на обуци под називом „Аутономија ученика у наставним и ваннаставним активностима“, организованој од стране Основне и средње школе са домом ученика „Петро Кузмјак“ у Руском Крстуру.

12. У оквиру обележавања Дечје недеље, ученици Економско-трговинске школе у понедељак су приредили свечану приредбу поводом Међународног дана старијих особа, посвећену промовисању толеранције, љубави, поштовања и међугенерациске солидарности. У приредби су учествовали ученици из одељења 4-1, 4-2, 3-1, 3-2, 2-1, 1-2 и 1-1, који су својим талентом и емоцијама успели да освоје публику и пренесу снажну поруку о важности људских вредности. Професорке српског језика – Александри Секулић, Тамари Вучетић и Драгани Богојевац, су осмислиле и реализовале овај догађај.

13. Дана 8. октобра, наставница Снежана Мркајић одвела је ученике Економско-трговинске школе у посету удружењу „Плава птица“ како би пружили подршку и нагласили важност толеранције и подршке свима који су у нашем друштву.

14. Обука за наставнике под називом „Припрема ученика за тржиште рада – Самопроцена вештина и представљање послодавцима“ одржана је 9. октобра 2024. године у гимназији „Лаза Костић“ у Новом Саду, у организацији Фондације Темпус. Из Економско-трговинске школе учешће су узеле Оља Миросављевић, координатор, и Роса Савић, члан Тима за каријерно вођење и саветовање (КВиС).
- 15.10.10. ученици Економско-трговинске школе су се окупили на стадиону „Милан Срећеновић“ како би учествовали на кросу.
16. Од 7. до 10. октобра 2024. године у Риму је одржана обука „Дебата у стручном образовању“ у оквиру пројекта „Глас струке“. Наставнице наше школе, Јована Папић и Светлана Трговић, заједно са колегиницом Александром Херцег Рокнић из Техничке школе „Михајло Пупин“ из Куле, присуствовале су овом значајном догађају. Циљ обуке био је усвајање основа дебатног формата и његова примена у настави, као и размена искустава са тимовима из Немачке, Италије, Хрватске и Србије. Пројекат је подржан од стране Еразмус+ програма, а наше наставнице Александра Секулић и Ивана Илић су учествовале у изради и процени Методичког водича.
17. У оквиру Дечје недеље, 11. октобра 2024. године, одржана је акција „Ја, професор“ у нашој школи. Ученици су преузели улогу наставника и самостално водили часове, припремајући наставне јединице уз подршку својих ментора.
18. На основу конкурса Покрајинског секретаријата за образовање, на који је наша школа аплицирала, одобрена су средства у износу од 1.992.000 динара за опремање школе видео надзором. Ова средства ће бити искоришћена за побољшање безбедности ученика и особља у школским просторијама. Дана 11.10.2024. наша директорка, Татјана Вјештица је присуствовала свечаном потписивању уговора о додели средстава.
19. 12. октобра 2024. године, ЕТШ је учествовала на Данима бундеве и имали свој изложбени штанд на коме су представили производе из ђачке радионице, уз подршку наставника. Сви ученици и наставници заслужују похвале за свој труд у организацији и реализацији ове успешне манифестације.
20. Дана 14. и 15. октобра, у нашој школи одржан је састанак на ком су представници Центра образовне политике, Ивана Ценерић и Мирослав Маркићевић, представили активности реализоване у оквиру пројекта „Млади ослушкују“. Овај састанак је окупио професоре, наставнике, представнике савета родитеља, директорку школе, као и представнике Зелене зоне општине Кула. Тема представљања била је акција Ученичког парламента под називом „У туђим колицима“, која има за циљ подизање свести о важности инклузивности и разумевања потреба особа са инвалидитетом.
21. Директорка Економско-трговинске школе, Татјана Вјештица, присуствовала је 15.10. 2024. састанку у Општини Врбас који је организовао Покрајински секретаријат за образовање. Састанку су присуствовали и представници Општине Врбас, Општине Србобран, Општине Мали Иђош, Општине Кула, директори предшколских установа, основних и средњих школа, као и просветна инспекторка Весна Медојевић. Главне теме састанка обухватале су информисање директора образовних установа о актуелним конкурсима, процедурама за полагање испита за лиценцу из области образовања, као и о питањима везаним за именовање вршилаца дужности директора установа.
22. Ученици Економско-трговинске школе, чланови ученичког парламента, 16. октобра 2024. године обележили су Светски дан здраве хране израдом тематског паноа. Након што су говорили о значају правилне исхране и њеном утицају на здравље, ученици су креирали пано који су поставили у холу школе.
23. 17.10.2024. Ученици Економско-трговинске школе, са директорком школе Татјаном Вјештицом и наставником Јованом Папић су присуствовали предавању у Медицинској школи „Козма и Дамјан“ у Врбасу, које је одржао струковни медицински техничар и специјалиста клиничке неге, Миљан Мићуновић. Тема предавања била је – помоћ особама с инвалидитетом.

24. У суботу, 19. октобра 2024. године, у Сомбору, одржан је РТС крос, окупивши око 1000 ученика и ученица. Наш ученик Јанковић Вељко из разреда 2-1 је учествовао на кросу, а Дубравка Бојовић, наставница физичког васпитања и директорка школе Татјана Вјештица – су му пружиле подршку.

25.22.10.2024. Тим за Квис је поставио за ученике низ алата и линкова Фондације Темпус, у склопу активности националног центра Euroguidance и Europass мреже и Инфо центра, а које имају за циљ пружање подршке ученицима завршних разреда средњих школа за следећи ниво школовања – факултет или високу школу.

26.22. октобра ученици Економско-трговинске школе су уз подршку наставница Данице Кончар и Јоване Папић, посетили основне школе у Црвенки, Сивцу и Крушчићу где су одржали промоцију пројекта „У туђим колицима“. Кроз радионице, интерактивне активности и презентацију, ученици су приближили вршњацима изазове са којима се сусрећу особе са инвалидитетом, подстичући их на емпатију и разумевање.

27. 24.10.2024. године ученици ЕТШ су организовано посетили Сајам књига у Београду.

Други пресек стања

1. Ученици Економско-трговинске школе имали су прилику да 29. октобра присуствују значајном предавању које је у њиховој школи организовала Народна банка Србије. Теме „Закорачите у свет финансија“ и „Штедња“ приближиле су младима основе финансијске писмености и важност правилног управљања новцем, што ће им помоћи у будућем личном и професионалном животу.
2. Ученици наше школе су 29. октобра 2024. године, учествовали у радионици коју су одржали представници организације „Хавер“. Радионица је одржана за ученике одељења II-1, I-4 и I-3, а бавила се темама од изузетне важности за развој свести и разумевање социјалних појава у савременом друштву, као што су стереотипи, предрасуде, дискриминација и антисемитизам.
3. 31.10.2024. Ученици наше школе, у пратњи професора Данице Кончар и Јоване Папић, успешно су завршили промоцију у основним школама у Кули и Врбасу, где су са великим одушевљењем представили пројекат „У туђим колицима.“ Ова промоција пружила је основцима прилику да се упознају са садржајем пројекта и да чују од старијих ученика како изгледа изазов сагледавања света из туђе перспективе, што је и основа целокупне идеје овог пројекта.
4. Традиционална манифестација „Његошеви дани“ у организацији Културно-уметничког друштва „Дурмитор“, почела је у петак, 1. новембра 2024. Том приликом је у сали Омладинског дома, била отворена и презентована изложба „Свевремени Његош и непресушни Вук“ која је резултат двогодишње сарадње Културно-уметничког друштва „Дурмитор“, покровитеља изложбе, и ученика и наставника наше школе. Наиме, прошлогодишњу изложбу о Његошу приредиле су ученице тада трећег разреда Анастасија Васиљевић, Ања Игњатов, Звездана Јовановић, Сара Џабић, Александра Делић и Дуња Ђаковић. Ове године изложба је допуњена другим делом, о Вуку Стефановићу Карацићу, под називом „Непресушни Вук“. Исте ученице, сада матуранткиње, приредиле су текстове О Вуку, слике и цитате, под менторством професорке Александре Секулић. На укупно дванаест банера, речју и сликом, представљени су животи и дела савременика, великана – Његоша и Вука. У дизајнирању изложбе у целини, помогла је Ана Секулић, мастер инжењер архитектуре. Директорка наше школе, Татјана Вјештица, отворила је изложбу беседом о Његошу и Вуку, о њиховом пореклу, делима, везама и значају. Изложба ће у нашој школи бити постављена током новембра и до краја истог месеца боравиће у школи. За то време моћи ће да је обиђу ученици других школа и заинтересовани грађани. Ученици кустоси водиће посетиоце кроз изложбу.
5. На завршној церемонији, организованој од стране ЕЛТА Удружења наставника страних језика и америчке амбасаде у Србији, одржаној у Хотелу Palace у Београду 02. и 03. новембра 2024.

године, ученице Економско-трговинске школе Луција Ивановић, Катарина Росић, Сара Марковић одељења 2-2, у пратњи наставнице Иване Илић, представиле су свој завршни продукт пројекта „US in FOCUS“. Пројекат је обухватао похађање шест онлајн обука, у периоду децембар 2024. – јун 2024. године, којима је присуствовало свих седам учесника пројекта: Луција Ивановић 2-2, Катарина Росић 2-2, Сара Марковић 2-2, Луна Червењак 2-2, Миа Двожак (тренутно на размени у Америци преко FLEX програма), Александра Делић 4-2, Дуња Ђаковић 4-2 и две наставнице Ивана Илић, наставница енглеског језика, и Александра Секулић, наставница српског језика и књижевности. Представницама наше Економско-трговинске школе је додељена “swing state” ОХИО за коју су темељним истраживањем, читањем, упоређивањем извора података и материјала заједно осмислиле и снимиле видео запис (краћи филм) са предвиђањима победника на америчким изборима за председника, а који су потом имале прилике да представе пред осталим учесницима пројекта односно, седам школа из целе Србије.

6. 4.11.2024. На часовима одељењских старешина, професор Бојан Омеровић је ученицима завршних разреда одржао важну презентацију о Основама система одбране Републике Србије. Користећи писане материјале и презентације доступне на вебсајту Министарства просвете, професор Омеровић је упознао ученике са основним принципима и значајем одбрамбеног система наше земље.
7. 4.11.2024. Општина Кула је расписала конкурс за награђивање ученика који су у предходној школској години освојили једно од прва три места на окружним, републичким или међународним такмичењима.
8. 5.11.2024. Фондација Темпус, у склопу активности националног центра Euroguidance и Europass мреже и Инфо центра организује активности које имају за циљ пружање подршке ученицима завршних разреда основних и средњих школа, који бирају следећи ниво школовања – средњу школу, односно факултет или високу школу. У новембру 2024:
 - 18. 11. од 16.00 часова, вебинар за родитеље ученика „Како подржати дете у процесу доношења одлуке о избору занимања”
 - 25. 11. од 12.30 часова, вебинар за студенте и ученике средњих школа „Како написати добар CV”
 У децембру 2024:
 - 11. 12. од 12.30 часова, вебинар за ученике средњих школа „Шта након средње школе – кораци у доношењу одлуке о избору студијског програма”
9. У Економско-трговинској школи 7.11.2024. одржана је трибина под називом „У туђим колицима“, на којој су ученици представили свој пројекат и стечено знање. Гости су били струковни техничар и специјалиста клиничке неге Миљан Мићуновић и заменица председника удружења „Мултиарт“ Милана Ковачевић, који су били присутни као подршка ученицима. Подршку ученицима током припреме пројекта пружила је наставница Јована Папић. Директорка школе, наставници и ученици који су активно учествовали у дискусији.
10. Економско-трговинска школа је 08. новембра 2024. године учествовала на фестивалу науке „У сусрет науци“, где су ученици и професори представили свет науке и открића кроз интерактивне игрице. Током фестивала, школа је имала прилику да будућим ученицима пружи информације о образовним програмима и активностима које нуди. Професорке, Ана Вујасин и Драгана Селић су били са ученицима 2-2 одељења.
11. Ученици Ученичког парламента обележили су Светски дан љубазности 14.11. на посебан начин. Уз креативност и заједнички рад, направили су пано са порукама о значају љубазности и емпатије, који су закачили у холу школе. Њихова идеја је да подсети све нас на важност малих гестова који чине свет бољим местом.
12. Дана 27. новембра 2024. године, нашу школу посетили су представници Факултета за правне и пословне студије „др Лазар Вркатић“. Ученици завршних разреда упознати су са студијским програмима факултета: Право, Енглески језик, Безбедност и криминалистика и Психологија.
13. У холу Економско-трговинске школе у петак, 29. новембра 2024. године, отворена је изложба „Непресушни Вук“. Ова поставка, настала поводом 160 година од смрти Вука Стефановића

Карацића, већ је била презентована у оквиру манифестације „Његошеви дани“ у организацији КУД-а „Дурмитор“. Сада ће сви заинтересовани моћи да је посете у холу школе радним данима од 9.30 до 13.30 часова, до 23. децембра. Изложбу је свечано отворила директорка школе, Татјана Вјештица, након чега су ученици одржали јавни час посвећен Вуковом животу и делу. На овом часу, уз изношење познатих и мање познатих чињеница о Вуковом значају, посебан утисак оставило је извођење песама које су отпевале ученице Хелена Пајић, Невена Катаји и Нађа Кужић.

Изложба „Непресушни Вук“ је наставак поставке „Свевремени Његош“, те заједно чине јединствену целину. Рад на овом делу изложбе трајао је око два месеца и укључивао је истраживање, писање радова, уређивање текстова и дизајн паноа. Учесници у овом пројекту били су ученици Ања Игњатов, Звездана Јовановић, Сара Џабић, Анастасија Васиљевић, Дуња Ђаковић, Александра Делић и Мија Рођеновић, под менторством професорке српског језика и књижевности Александре Секулић и сарадњом професорке енглеског језика Иване Илић. У изради дизајна паноа помогла им је мастер инжењер архитектуре Ана Секулић, док је КУД „Дурмитор“ био финансијски покровитељ.

Ученици 2-2 су учествовали на јавном часу. Милица Делић, Ђурађ Угрица, Вељко Вигњевић, Јана Пећаранин, Дејана Ђуровић.

14. 6. децембра, у просторијама Народне библиотеке у Кули одржана је манифестација „У загрљају песништва“, посвећена великом песнику српског романтизма, Бранку Радичевићу. Ово вече, испуњено стиховима, музиком и креативношћу, окупило је ученике и наставнике из више школа, пружајући публици несвакидашњи доживљај. Ученици Економско-трговинске школе, Средње техничке школе „Михајло Пупин“ и Школе за основно музичко образовање из Куле оживели су Радичевићеву поезију кроз рецитовање, драмске интерпретације и музичке наступе.
15. 10. децембар -Ученици Економско-трговинске школе, уз подршку наставнице биологије Оље Миросављевић, украсили су хол школе и новогодишњу јелку.
16. Ученици ЕТШ из Куле су учествовали на традиционалном конкурс „Месец књиге“, у организацији Народне библиотеке Кула. Свечана додела награда за најуспешније ликовне и литерарне радове одржана је 17. децембра 2024. године . На ликовном конкурс, Миљана Спасојевић ученица 4. разред освојила је прво место, Милица Миклош друго место, а Исидора Мајкић заузела треће место. Њихов ментор била је професорка Оља Миросављевић. У литерарном делу, Сара Ачански освојила је друго место, а Исидора Арваји треће место, уз менторску подршку професорке Драгане Богојевац.
17. На 6. Међународном дејем ликовном конкурс Мини рестАРТ под називом „Велико плаветнило“, у конкуренцији деце из Републике Србије и још 33 државе, ученице Економско-трговинске школе, одељења П2- Лана Олабина и Исидора Мајкић оствариле су изузетан успех. Њихов ментор била је Оља Миросављевић.

Трећи пресек стања

1. 24.01.2025. Институт за педагошка истраживања и Институт за психологију Филозофског факултета Универзитета у Београду, у оквиру скупа „Здружимо снаге за боље образовање: до промена кроз сарадњу“, доделили су захвалницу нашој ученици Сари Ачански П2, за есеј који је написала.
2. 28.01.2025. У Економско-трговинској школи свечано је обележен дан Светог Саве, школска слава. Приредба је обухватила рецитације, песме и драмски приказ посвећен животу Светог Саве, који су изводили ученици: Милица Милановски, Мирјана Будисављевић, Наташа Костелник, Татјана Костелник, Андреа Мургац, Анастасија Олах, Теа Ракочевић, Николина Арсенић, Мила Ференц, Луна Червењак, Марија Бојовић, Милица Милић и Лена Чолаковић, Саша Каралић, Сара Ачански. Невена Катаи, Хелена Пајић и Нађа Кужић.
3. 5.02.2025. Ученица наше школе, Хелена Пајић, својим изузетним гласом и талентом је 27. јануара у Дому Војске била део свечане промоције монографије – „Кнез Милан Обреновић (1854-1881)“, где је

својим наступом одушевила присутне генерале и високе званице. У суботу, 8. фебруара 2025. године, на Радио Телевизији Војводине је емитован музички програм „Пријатељи заувек“, у оквиру којег је Хелена наступала уз пратњу оркестра.

4. 26.02.2025. Обележен је Дан ружичастих мајица, познат и као Међународни дан борбе против вршњачког насиља, а обележава се последње среде у фебруару с циљем подизања свести о проблему вршњачког насиља и промовисања културе ненасиља и толеранције међу младима. Обележавањем Дана ружичастих мајица шаље се снажна порука о важности солидарности, прихватања различитости, развијања емпатије и активног залагања за стварање бољег, ненасилног и сигурнијег друштва.

5. 26.02.2025. Матуранти Економско-трговинске школе имали су прилику да се упознају са могућностима наставка школовања на МБС факултету из Београда. Представници овог факултета одржали су презентацију у одељењима 4-1 и 4-2, представљајући студијске програме и услове уписа.

6. 1. и 2. марта 2025. године у Београду одржан је састанак партнера на међународном пројекту „Voice of Vocation“. Састанку су присуствовали сви представници партнера на пројекту из Србије, Хрватске, Италије и Немачке, међу њима и представници наше, Економско-трговинске школе (Александра Секулић, координатор пројекта и Ивана Илић, сарадник и преводилац). Циљ састанка био је преглед и анализа досадашњих активности, укључујући израду методолошког водича о дебатним методама у средњим стручним школама и приручника (toolkit-a) за наставнике.

7. 12.03.2025. Одржана је манифестација „Енергија је свуда око нас“ која се одвија у основним и средњим школама у АП Војводини током последњих десет година. Ученица првог разреда Економско-трговинске школе Анђела Хаврљук је освојила трећу награду за своју макету на тему Алтернативни и обновљиви извори енергије.

8. 13. марта 2025. године, ученици завршних разреда, у пратњи наставница Раде Јанковић и Јоване Папић, посетили су Сајам запошљавања, образовања и привреде у Сомбору. Овај догађај пружио је матурантима прилику да се упознају са различитим могућностима за наставак школовања, запослење и професионално усавршавање.

9. 17. марта обележена је 21 година од погрома Срба на Косову и Метохији.

10. 21.03.2025. Хрватско дебатно друштво (ХДД) и Економско трговинска школа су позвали наставнике да се пријаве на едукацију за имплементацију дебате у систему средњих стручних школа у оквиру пројекта Voice of Vocation. Едукација ће се одржати у Шибенику, у Хрватској од 19. маја до 22. маја 2025. године.

11. 24.03.2025. Обележено је 26 година од ваздушних напада НАТО алијансе на Србију, односно тадашњу СРЈ која је трајала од 24.03.-10.06.1999.

Четврто тромесечје

1. Општинско такмичење у фудзалу 19.03.2025. Хала Петефи бригада

Прошли смо без игре, јер смо били једини пријављени.

Мушки у саставу: Комад Лазар 3-2, Живковић Војин 3-1, Лаћарак Живко 2-2, Овука Алекса 3-2,

Рикало Данило 3-2, Саша Каралић 1-2, Плавшић Александар 4-1, Никола Влаховић 2-1

Девојке су у саставу: Биљана Јеличић 2-1, Танасић Дајана 3-1, Наташа Тривуновић 3-1, Јована

Чернак 4-2, Мија Рођеновић 4-2, Ана Пејин 2-1, Јелена Живић 2-4, Наташа Костелник 1-2, Татјана

Костелник 1-2.

2. Окружно такмичење у рукомету 1.04.2025. Хала Сивац

На окружном такмичењу у рукомету, наступили смо у женској конкуренцији. Девојке су у финалу поражене од освајачица турнира екипе из Апатина.

Девојке су наступиле у саставу: Тара Докић 4-2, Николина Радовић II-1, Дајана Голубовић 3-1,

Николета Диклић 3-2, Драгана Аврамовић 3-2, Наташа Тривуновић 2-1, Ана Рачић 2-1, Ана Пејин 2-

1, Биљана Јеличић 2-1, Ива Чичковић 2-1.

3. 8.04.2025. Ученици Економско-трговинске школе, чланови Ученичког парламента, израдили су пано поводом обележавања Светског дана здравља.

4. 9.04. У оквиру Наставничког већа, наставницима Економско-трговинске школе одржано је предавање на тему „Најчешће задесне ситуације у школама – како реаговати?“. Предавање је

одржао Миљан Мићуновић, струковни медицински техничар, специјалиста клиничке неге и професор неге у Медицинској школи „Козма и Дамјан“.

5. 9.04.2025. Премијером представе „Бесни Теофило“ у извођењу домаћина, глумаца Драмске секције „Велимир Сандић Вељко“ Дома културе Сивац, завршена је 78. Општинска смотре драмског стваралаштва у Сивцу. У овој комедији, рађеној по мотивима истоимене приповетке Бранислава Нушића, учествовала је и ученица наше школе, Лара Дамјановић, ученица одељења 3-2.

6. Општинско такмичење у фудзалу 09.04.2025. Ојаци, градска хала

И у мушкој конкуренцији екипа је освојила треће, а девојке су освојиле друго место.

Мушки у саставу: Комад Лазар 3-2, Живковић Војин 3-1, Лаћарак Живко 2-2, Овука Алекса 3-2,

Рикало Данило 3-2, Саша Каралић 1-2, Плавшић Александар 4-1, Никола Влаховић 2-1

Девојке су у саставу: Биљана Јеличић 2-1, Танасић Дајана 3-1, Наташа Тривуновић 3-1, Јована

Чернак 4-2, Мија Рођеновић 4-2, Ана Пејин 2-1, Јелена Живић 2-4, Наташа Костелник 1-2, Татјана

Костелник 1-2.

7. 17.04.2025. Наша ученица Хелена Пајић је имала музички наступ пред патријархом српским Порфиријем, на свечаној промоцији документарног филма „Чувари традиције“, одржаној 10. априла у Руском дому у Београду.

8. 23. априла, обележава се **Светски дан књиге и ауторских права**- На часовима енглеског језика обележен је Светски дан књиге, који се уједно слави и као Дан Вилијама Шекспира. Ученице III-2, Сара Ачански и ученице IV-2, Сара Џабић и Анђела Живковић, припремиле су презентацију на енглеском језику посвећену животу, делу и утицају Вилијама Шекспира на светску књижевност.

Своје презентације су представиле одељењима.

9. 26.04.2025. Ученица наше школе **Сара Ачански** учествовала на **Републичком такмичењу из математике**, одржаном у **Првој економској школи у Београду**. Сара је освојила **четврто место**.

Ментор ученице била је наставница математике Александра Дејановић.

10. У периоду од 26. до 29. априла 2025. године, матуранти IV1 и IV2 одељења Економско-трговинске школе боравили су у Северној Грчкој. У пратњи ученика биле су одељењске старешине Јована Папић и Светлана Тргић, директорица школе Татјана Вјештица и наставница Даница Кончар.

11. 6. маја 2025. године, ученици наше школе, одељење 1-2, у пратњи наставнице грађанског васпитања, посетили су МНРО „Плава птица“ у Кули. Ова посета реализована је у оквиру обележавања Недеље сећања и заједништва.

12. 8.05.2025. Наставници Бојан Омеровић и Драгана Селић јуче су били гости ОШ „Бранко Радичевић“ у Савином Селу, где су представили нашу Економско-трговинску школу.

13. 9.05. 2025. У оквиру обележавања Недеље сећања и заједништва – ученици наше школе су посетили Дом за старе и пензионере и извели су приредбу коју су припремили са професоркама српског језика Александром Секулић, Тамаром Вучетић и Драганом Богојевац.

14. 9.05.2025. одржана је у одељењу 4/3 дебатна радионица о људским правима и могућностима за младе кроз фондове. Радионица је била у оквиру пројекта Ерасмус+ „Глас струке“,

15. 9.05.2025. Обележена 80. годишњица завршетка Другог светског рата.

16. 9.05. Представнице Црвеног крста су посетиле школу и упутиле позив ученицима одељења IV/1 и IV/2 да се прикључе акцији добровољног давања крви.

17. У оквиру *Недеље сећања и заједништва*, ученици и наставници Економско-трговинске школе организовали су хуманитарну акцију за помоћ Уни Вуканац. 8. маја, на **Марковдан**, ученици су припремали и продавали палачинке, а сва прикупљена средства намењена су за лечење ове девојчице.

18. 10.05.2025. Ученици и наставници Економско-трговинске школе су учествовали у промоцији школе на традиционалној манифестацији „Слатки дани“, која се одржава у Црвенки. Ученици одељења 1-2, 2-2 и 3-2 су заједно са својим наставницима, радили на припреми послastiца у школској радионици, а потом их продавали на штанду ЕТШ.

19. На традиционална манифестација „Слатки дани“, једну од улога у програму имао је ученик наше школе – Јовица Јововић, ученик одељења 3-2, као водитељ програма манифестације.

20. Професори и ученици Економско-трговинске школе су 13.5.2025. године посетили ОШ „Јован Јовановић Змај“ у Змајеву, ОШ „Вук Караџић“ у Бачком Добром Пољу као и ОШ „Братство

јединство” у Куцури са циљем да презентују смерове и могућности уписа у нашу школу. Професори, Бојан Омеровић и Драгана Селић су са ученицама из одељења 1-2 разреда: Миљаном Бујандрић, Милицом Милановски и Мирјаном Будисављевић одржали презентацију.

21. 14.05. На Сајму образовања одржаном у ОШ „Вук Караџић“ у Црвенки представиле су се бројне средње школе са циљем да се ученицима приближе програми. Економско-трговинску школу представљао је професор Бојан Омеровић заједно са ученицама Теом Ракочевић, Бојаном Вујчић, Аном Стојковић и Јеленом Плавшић.

22. 15.05. Професори и ученици Економско-трговинске школе посетили су ОШ „Никола Тесла“ у Липару. Професори Бојан Омеровић и Даница Кончар су на информативан начин приближили програме образовања, а у представљању школе активно су учествовале и ученице Ана Чиплић, Милица Бикички и Мирјана Будисављевић.

23. 15.05. Ученици осмог разреда ОШ „Иса Бајић” у Кули имали прилику да се упознају са образовним профилима Економско-трговинске школе. Наставница Драгана Селић, заједно са ученицама Теом Ракочевић, Мирјаном Будисављевић и Аном Чиплић, представила је услове уписа, наставне и ваннаставне активности.

24. 15. маја обележен је Међународни дан породице са циљем да нас подсети на значај породице као темеља сваког друштва.

25.17.05. Пролетњи крос, стадион „Милан Средановић“

Учествовало је 142 ученика. Најуспешнији су били-Прва година:

Момци		Девојке	
1. Вонић Дарио	I-4	1. Ватраљев Милица	I-4
3. Рајић Страхиња	I-1	2. Хаврљук Анђела	I-2
4. Којић Немања	I-2	3. Углик Лара	I-2

Друга година:

Момци		Девојке	
1. Влаховић Никола	II-2	1. Танцурина Улијана	II-3
2. Здравковић Никола	II-4	2. Гудкова Анастасија	II-2
3. Тврдовски Денис	II-4	3. Тривуновић Наташа	II-2

Трећа година:

Момци		Девојке	
4. Живковић Војин	III-1	1. Капес Теодора	III-4
5. Квитћатиј Артјом	III-1	2. Стојановић Анатасија	III-3
6. Ковачевић Никола	III-4	3. Вукелић Милица	III-3

Четврта година:

Момци		Девојке	
1. Плавшић Александар	IV-1	1. Џабић Сара	IV-1
2.		2. Шћепановић Кристина	IV-1
3.		3.	

26. 19.05.2025. У оквиру активности везаних за промоцију образовних профила наше школе, ученици и наставници Економско-трговинске школе били су у посети основним школама у Врбасу. Професорке Снежана Делић и Александра Секулић представиле су изложбу „Непресушени Вук“ у ОШ „Братство јединство“ и ОШ „20. октобар“ у Врбасу. Изложба је представљена и у ОШ „Светозар Милетић“. Посебан допринос дали су ученице Хелена Пајић, Невена Катаи, Николина Арсенић, Јована Чернак, Луна Червењак, Дуња Ђаковић, Мила Ференц и Мија Рођеновић.

27. 20.05.2025. Професори Бојан Омеровић и Драгана Богојевац реализовали промоцију наше школе у ОШ „Петар Петровић Његош“ у пратњи ученица Марије Бојовић и Драгане Аврамовић.

28. 23.05.2025. Професори, Бојан Омеровић и Драгана Селић и ученици Ана Чиплић и Теа Ракочевић су представили нашу школу у ОШ „Петефи бригада“.

29. 23.05.2025. Економско-трговинска школа је представљена у ОШ „20. октобар“ у Сивцу, где су професори Бојан Омеровић и Драгана Селић, били заједно са ученицама Мирјаном Будисављевић,

Аном Чиплић, Анастасијом Олах и Милицом Бикицки. У оквиру промоције наше школе, професор Бојан Омеровић и ученице Николина Сијарић, Милица Милановски, Снежана Радаковић и Миљана Бијандрић представили су нашу школу ученицима ОШ „Бранко Радичевић“ у Равном Селу.

30. Од 19. до 22. маја 2025. у Шибенику је одржана међународна едукација за наставнике стручних школа у оквиру Erasmus+ пројекта **Voice of Vocation**, у организацији Хрватског дебатног друштва на којој су учествовале наставнице Ивана Илић, Татјана Бублић и Александра Секулић из наше школе, уједно, и две наставнице из других школа наше општине, Далиборка Вукасовић (Гимназија општег типа „Петро Кузмјак “са стручним школом) и Александра Адамовић (Средња техничка школа „Михајло Пупин“). Едукација је окупила 31 наставника и наставница из четири земље – Хрватске, Италије, Немачке и Србије – с циљем оснаживања за коришћење дебатне методологије у настави.

31. 27.05. 2025. Представници ЕТШ школе били су у гостима у ОШ „Никола Ђурковић“ у Фекетићу, ОШ „Вук Караџић“ у Ловћенцу и Огледној ОШ „Ади Ендре“ у Малом Иђошу. Професори Бојан Омеровић и Драгана Богојевац, као и наставница Едита Лико заједно са ученицима Миљаном Бујандрић, Милошем Малавразићем и Харисом Гољић и, представили су смерове које ЕТШ нуди.

32. У оквиру промоције наше школе, професор Бојан Омеровић и ученице Николина Сијарић, Снежана Радаковић и Миљана Бијандрић представили су Економско-трговинску школу ученицима ОШ „Браћа Новаков“ у Силбашу.

33. 27. маја, на стадиону „Милан Среденовић“ одржан је традиционални пролећни крос. Најуспешнијим учесницима додељене су награде за освојена прва три места у својим категоријама.

34. 31.05.2025. У оквиру промоције наше школе, Оља Миросављевић представила је Економско-трговинску школу ученицима ОШ „Вељко Влаховић“ у Крушчићу. Ученици су кроз кратку занимљиву презентацију имали прилику да се упознају са образовним профилима.

35. ЕТШ је угостила ученике ОШ „Иса Бајић“ из Куле у оквиру дана Отворених врата наше школе. Том приликом, ученици су обишли просторије Економско-трговинске школе и кроз креативну и информативну презентацију коју су припремили наши професори и ученици, упознали се са образовним профилима, школским активностима и свим могућностима које наша школа нуди.

36. Матурантио дељења 4-1, 4-2, 3-3 и 3-4 – завршили су школовање у Економско-трговинској школи. Прослава краја средњошколских дана је била у дворишту школе са професорима и разредним старешинама – Јованом Папић, Светланом Трговић, Александром Секулић и Владимиром Шимком.

37. Од 9—13.06. прикупљање новчаних средстава за помоћ у лечењу ученику Матеји Дудашу, II/2.

38. 16.06.2025. Поводом јубилеја рођења Ане Франк, ученица III-2 одељења Сара Ачански одржала је кратку презентацију о значају њеног дневника, животу у скривању и доприносу књижевности.

39. 16.06.2025. У Економско-трговинској школи одржано је предавање на тему **штетности дуванског дима**, у оквиру кампање „**365 дана без дувана**“. Предавање су одржале представнице **Поливалентне патронажне службе**: Тихана Медућ, Андреа Ороси Маја Бојовић

40. 18.06.2025. Матурска приредба ученика, подела диплома и сведочанстава.

19.6.. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ - Извештај поднела Љубинка Дринчић

Чланови тима:

1. Татјана Вјештица - директор
2. Љубинка Дринчић - наставник координатор
3. Дубравка Бојовић – наставник
4. Нада Рац - СР
5. Дарио Шишарица - ШО
6. Јована Драгојевић - УП

На почетку школске године 2024/25. прикупљени су и прегледани извештаји о личном усавршавању професионалног развоја наставника и стручних сарадника, као и личних планова о професионалном развоју наставника и стручних сарадника.

На крају првог полугодишта Директору школе је поднет извештај о остваривању свих облика стручног усавршавања наставника и стручних сарадника, као и о редовном вођењу евиденције о професионалном статусу и стручном усавршавању наставника и стручних сарадника.

Прикупљени су и обрађени упитници за самопроцену компетенција наставника и унапређивање компетенција наставника и стручних сарадника и планирање додатног стручног усавршавања. На основу обрађених упитника и на основу исказаних личних планова професионалног развоја наставника стручних сарадника, и планирање стручних усавршавања на нивоу установе и ван установе дају се предлози које компетенције наставници треба још да развијају

На крају другог полугодишта Директору школе је поднет извештај о остваривању свих облика стручног усавршавања наставника и стручних сарадника, као и о редовном вођењу евиденције о професионалном статусу и стручном усавршавању наставника и стручних сарадника.

19.7. ТИМ ЗА КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И САВЕТОВАЊЕ - Извештај поднела Оља Миросављев, координатор Тима

Програм каријерног вођења и саветовања ученика обухвата информисање, саветовање, вођење и доношење одлуке о професији код ученика. Циљ је да помогне ученицима да разумеју и интерпретирају информације о свету рада и будућој каријери, да могу да разјасне недоумице које имају у погледу професија и послова, да разумеју своје способности и дефинишу своје ставове у погледу понуђених или жељених избора. Каријерно вођење и саветовање треба да пружи подршку ученицима да боље разумеју себе и своје потребе, да превазиђу могуће баријере у погледу учења и напредовања у будућим професијама. Програм каријерног вођења и саветовања ученика омогућава формирање зреле и одговорне личности, способне да доноси добро промишљене и одговорне одлуке о властитој професионалној будућности и да их спроводи у дело.

Чланови Тима за КВиС су :

- Роса Савић, члан
- Тамара Вучетић, члан
- Оља Миросављев, координатор Тима .

Саветодавни рад Тима обавља се током школовања, и Тим/школа, по потреби, сарађује са надлежним установама које се баве каријерним вођењем и саветовањем. Током школске 2024.-2025.године Тим је реализовао 6 састанака.

Током школске 2024/2025. године Тим је реализовао следеће активности :

Ред. бр..	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ИЗ ПЛАНА РАДА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗИ
1.	Конституисан Тим и изабран координатора Тима. Чланови тима су : Роса Савић , Тамара Вучетић и Оља Миросављев - координатор тима.	Директор, педагог, чланови Тима	Август/ септембр 2024.године	ГПРШ
2.	Донет План и програм рада Тима за КВиС	Тим КВиС	До 15.09.2024.	План Тима за КВиС/ГПРШ
3.	Наставничко веће, Савет родитеља и Ученички парламент упознати са планом рада Тима за КВиС	Тим за КВиС, НВ, СР, УП	Септембар школске 2024/2025. год.	Записник Тима за КВиС, НВ, СР,УП

4.	ОС су на првом родитељском састанку упознале родитеље са саставом и Планом радатима за КВиС	Тим за КВиС, ОС	Септембар школске 2024/2025. год.	Записник Тима за КВиС и ОС са родитељског састанка
5.	Изабране вежбе и радионица везане за каријерно вођење и саветовање за школску 2024/2025. годину за ЧОС	Тим за КВиС, ОС	Током школске године	Записник Тима за КВиС
6.	Стручно усавршавање : “ Припрема ученика за тржиште рада-самопроцена вештина и представљање послодавцима“ обука	Роса Савић и Оља Миросављев	09.10.2024.	Записник Тима за КВиС, Уверење, Извештај за директора школе и сајт школе
7.	Реализоване радионице са ученицима II-1-Писање CV-ија, пријаве за посао, интервју за посао II-2-Писање CV-ија, пријаве за посао, интервју за посао	Чланови Тима за КВиС Оља Миросављев и Роса Савић и наставник Љубинка Дринчић	Октобар, новембар	Записник Тима за КВиС
8.	На сајту школе постављен линк Фондације Темпус – Активности подршке ученицима на почетку школске године, Подршка завршним разредима, Активности информативног центра у новембру 2024.године за ученике средњих школа	Чланови Тима за КВиС	Септембар, октобар, новембар 2024.године	Сајт школе
9.	Предавање НБС	Управа школе	29.10.2024.	Сајт школе, Промотивни материјал
10.	Промоција Факултета за правне и пословне студије др Лазар Вркатић	Управа школе	27.11.2024.	Сајт школе, Промотивни материјал
11.	Промоција Пољопривредног факултета Нови Сад	Управа школе	20.12.2024.	Сајт школе, Промотивни материјал
12.	Промоција: -Висока школа модерног бизниса – MBS - Београд	Управа школе	26.02.2024.	Сајт школе, Промотивни материјал
13.	На сајту и огласној табли школе постављен позив за вебинар Euroguidance centra – „Шта након средње школе?“	Члан Тима за КВиС	20.12.2024.	Огласна табла –хол школе
14.	Упитник за процену реализације активности КВиС/ПО у процесу самовредновању рада школа и рада Тима за КВиС/ПО	Чланови Тима за КВиС	15. и 16.12.2024.	Записник Тима Упитник
15.	На огласној табли школе постављен обавештење о вебинарима и	Члан Тима за КВиС	Током фебруара	Обавештење за ученике

	индивидуалним консултацијама <i>Euroguidance</i> центара Фондације Темпус за ученике завршних разреда: <u>„Како написати добар CV”;</u> - вебинар за ученике средњих школа <u>„Како се припремити за разговор за посао/праксу”.</u> Индивидуалне консултације - уторком и четвртком.	Ученици	месеца 2025.год..	
16.	Радионица ученике IV - 2 : -Самоуопознавање/Моји квалитети -CV – Радна биографија: -Шта је CV? -Како се пише CV/шта садржи ? -Коју поруку шаље? Упознавање са БОШ – онлајн платформом за подршку планирању каријере (karijera.bos.rs) и другим корисним адресама за наставак школовања или запошљавање.	Члан Тима за КВиС Роса Савић	12.02.2025.год.	Радни материјал, евалуционе листе ученика
17.	Сајам запошљавања Сомбор	Ученици и наставници	13.03.2025.	Сајт школе
18.	На огласној табли школе постављен обавештење о вебинарима и индивидуалним консултацијама <i>Euroguidance</i> центара Фондације Темпус за ученике завршних разреда и родитеље. Вебинари : вебинар за ученике основних и средњих школа <u>„Препознај своје вештине и интересовања”</u> вебинар за ученике основних и средњих школа <u>„Упознај занимања”</u> вебинар за родитеље <u>„Како подржати дете у процесу доношења одлуке о избору занимања”</u> <i>Индивидуалне консултације</i> – разговори са психологом/педагогом одржавају се онлајн, уторком од 10 до 12 и четвртком од 14 до 16 часова	Члан Тима за КВиС Ученици	Током марта месеца 2025.год.	Обавештење за ученике
19.	Радионица : „Самоуопознавање – моји квалитети“	Члан Тима за КВиС Роса Савић и ученици I-4	06.03.2025.	Материјал за ученике
20.	Индивидуални контакти са ученицима завршних разреда/помоћ око решавања задатака за полагање пријемних испита	Члан Тима за КВиС Роса Савић и ученици	Током априла месеца	Записник тима

21.	Радионице : -Оријентација ствара јасну слику/моје представе о занимањима; -Шта је радна биографија и как се пише: -„Како то делује?- приликом интервјуа за посао.	Чланови Тима за КВиС Роса Савић и Оља Миросављев, Ученици одељења III – 4, Кувар	Март, април	Материјал за ученике, евалуациони лист, Записник Тима за КВиС
22.	Сајам образовања у Црвенки	Наставници	14.05.2025.	Сајт школе Обавештење за ученике
23.	Сарадња са привредним субјектима	Директор школе координатори практичне наставе у сарадњи са наставницима практичне наставе, блок наставе, професионалне праксе и ученицима	Током школске 2024/2025.године	Склопљени уговори, ученички дневници - - практичне наставе, - блок наставе, - професионалне праксе
24.	Промоција школе у свим местима у Општини и околини	Наставници и ученици школе	Мај	Сајт школе
25.	Отворена врата	Наставници	31.05.2025.	Сајт школе

Извештај ОС о реализованим радионицама за школску 2024/2025.годину

Редни број	Подручје рада и образовни профил	Одељење	Одељењски старешина	Реализована активност на ЧОС-у
1.	Економија, право и администрација / Комерцијалиста	I-1	Татјана Костић	Каријера у контексту савременог доба Ко сам ја – самопроцена знања и вештина
2.	Економија, право и администрација / Економски техничар	I-2	Снежана Делић	Каријера у контексту савременог доба Ко сам ја – самопроцена знања и вештина
3.	Трговина, туризам и угоститељство / Посластичар	I-3	Милан Лалић	Каријера у контексту савременог доба Ко сам ја – самопроцена знања и вештина
4.	Трговина, туризам и угоститељство / Кувар	I-4	Бојан Омеровић	Каријера у контексту савременог доба Ко сам ја – самопроцена знања и вештина
5.	Економија, право и администрација /	II-1	Александра Дејановић	1. Каријера - Професија, професионални идентитет и каријера - октобар

	Комерцијалиста			2. Животни избори (живот као низ избора) - новембар 3. Ко сам ја – самопроцена интересовања - фебруар 4. Ко сам ја – самопроцена вредносних ставова - март
6.	Економија, право и администрација / Економски техничар	II-2	Оливера Милићевић	1. Каријера - Професија, професионални идентитет и каријера - октобар 2. Животни избори (живот као низ избора) - новембар 3. Ко сам ја – самопроцена интересовања - фебруар 4. Ко сам ја – самопроцена вредносних ставова - март
7.	Трговина, туризам и угоститељство / Трговац/Посластичар	II-3	Драгана Селић	1. Каријера - Професија, професионални идентитет и каријера - октобар 2. Животни избори (живот као низ избора) - новембар 3. Ко сам ја – самопроцена интересовања - фебруар 4. Ко сам ја – самопроцена вредносних ставова - март
8.	Трговина, туризам и угоститељство / Кувар	II-4	Негослава Јакић	1. Каријера - Професија, професионални идентитет и каријера - октобар 2. Животни избори (живот као низ избора) - новембар 3. Ко сам ја – самопроцена интересовања - фебруар 4. Ко сам ја – самопроцена вредносних ставова - март
9.	Економија, право и администрација / Комерцијалиста	III-1	Ливиа Јухас	1. Информисање - Моја самопроцена информисаности – октобар 2. Извори информисања- новембар 3. Упознавање света рада - фебруар 4. Планирање у функцији остварења циља – март
10.	Економија, право и администрација / Економски техничар	III-1	Драгана Богојевац	1. Информисање - Моја самопроцена информисаности – октобар 2. Извори информисања- новембар 3. Упознавање света рада - фебруар 4. Планирање у функцији остварења циља – март
11.	Трговина, туризам и угоститељство /Посластичар	III-3	Александра Секулић	1. Симулација селекције кандидата за пријем у радни однос- октобар 2. Етички кодекс понашања на послу – новембар

				3. Шта након средње школе? Кораци у доношењу одлуке о избору студијског програма – март
12.	Трговина, туризам и угоститељство / Кувар	III-4	Владимир Шимко	1. Симулација селекције кандидата за пријем у радни однос- октобар 2. Етички кодекс понашања на послу – новембар 3. Шта након средње школе? Кораци у доношењу одлуке о избору студијског програма – март
13.	Економија, право и администрација / Комерцијалиста	IV-1	Јована Папић	1. До извора три путааа - октобар 2. Симулација селекције кандидата за пријем у радни однос- октобар 3. Етички кодекс понашања на послу – фебруар 4. Шта након средње школе? Кораци у доношењу одлуке о избору студијског програма – март 5. Како савладати трему пред пријемни испит?- април
14.	Економија, право и администрација / Економски техничар	IV-2	Светлана Трغيћ	1. До извора три путааа - октобар 2. Симулација селекције кандидата за пријем у радни однос- октобар 3. Етички кодекс понашања на послу – фебруар 4. Шта након средње школе? Кораци у доношењу одлуке о избору студијског програма – март 5. Како савладати трему пред пријемни испит?- април

19.8 ТИМ ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ - Извештај поднео Бојан Омеровић

Промоција школе представља један од најважнијих аспеката у афирмацији њених вредности, образовне понуде и укупног школског духа. У том духу, Тим за промоцију, у саставу Снежана Делић, Драгана Богојевац и координатор тима Бојан Омеровић, током школске 2024/2025. године реализовао је бројне активности усмерене ка будућим ученицима, њиховим родитељима и наставницима основних школа. Током године одржана су три радно-организациона састанка:

Први састанак – 17. септембра 2024. године – формирање тима, израда плана активности, расподела обавеза и прављење смерница за рад;

Други састанак – 27. новембра 2024. године – разматрање начина унапређења веб сајта школе, припрема анкете за ученике осмог разреда и преглед досадашњих активности;

Трећи састанак – 20. марта 2025. године – анализа визуелног идентитета школе, прецизирање метода промоције и утврђивање термина за посете ОШ.

Посебан сегмент у раду тима представљале су посете основним школама, где је, уз непосредну комуникацију са ученицима и наставницима, наша школа представљена у најбољем светлу. Сви чланови колектива пружили су изузетну подршку — било кроз директно учешће у презентацијама, било кроз разумевање и флексибилност у организацији наставе.

Велика захвалност припада свим наставницима који су са искреним ентузијазмом и посвећеношћу подржали промотивне активности, трудећи се да све прође на најбољи могући начин. Посебно ценимо разумевање и толеранцију колега у тренуцима када су ученици изостајали са наставе ради учешћа у активностима промоције. Такав тимски дух и професионална солидарност показују праве вредности нашег колектива.

На школском сајту редовно су постављани извештаји и визуелни материјали са промоција, што је допринело бољој информисаности јавности. Видео промоција школе постављена је у центру града на великом лед екрану, а новитет су рекламе на аутобусима превозника „Путоказ“.

Изложба „Непресушни Вук“, у реализацији професорки Александре Секулић и Снежане Делић, представљена је у три основне школе у Врбасу, уз ангажовање ученица: Хелене Пајић, Невене Катаи, Николине Арсенић, Јоване Чернак, Луне Червењак, Дуње Ђаковић, Миле Ференц и Мије Рођеновић. У оквиру Дана отворених врата, 29. маја 2025. године, угостили смо ученике ОШ „Иса Бајић“ из Куле. Посета је обухватила обилазак школе, презентације образовних профила и дружење са ученицима наше школе.

Промоција по школама почела је 9. маја у Савином Селу, а завршена 28. маја у Крушчићу. Школа је представљена у двадесет основних школа, међу којима су:

- ОШ „Вељко Влаховић“ – Крушчић
- ОШ „Браћа Новаков“ – Силбаш
- ОШ „Никола Ђурковић“ – Фекетић
- ОШ „Вук Караџић“ – Ловћенац
- ОШ „Ади Ендре“ – Мали Иђош
- ОШ „20. октобар“ – Сивац
- ОШ „Петефи Бригаде“ – Кула
- ОШ „Иса Бајић“ – Кула
- ОШ „Светозар Милетић“ – Врбас
- ОШ „Братство јединство“ – Врбас
- ОШ „Петар Петровић Његош“ – Врбас
- ОШ „20. октобар“ – Врбас
- ОШ „Бранко Радичевић“ – Равно Село
- ОШ „Вук Караџић“ – Црвенка
- ОШ „Никола Тесла“ – Липар
- ОШ „Јован Јовановић Змај“ – Змајево
- ОШ „Вук Караџић“ – Бачко Добро Поље
- ОШ „Братство јединство“ – Куцура
- ОШ „Бранко Радичевић“ – Савино Село
- ОШ „Петро Кузмјак“ – Руски Крстур

Захваљујемо се колегама који су учествовали у промоцији:

Даници Кончар, Драгани Селић, Ољи Миросављев, Владимиру Шимку, Светлани Тргић, као и запосленима у школском ресторану, који су припремили послужење за наше госте. Посебно похваљујемо ученике који су узели учешће у промоцији школе, показавши зрелост, комуникативност и понос што припадају нашој установи:

Теа Ракочевић, Ана Чиплић, Ана Стојковић, Николина Сијарић, Милица Милановски, Мирјана Будисављевић, Миљана Бујандрић, Милош Малавразић, Јелена Плавшић, Бојана Вујчић, Снежана Радаковић, Милица Бикицки, Анастасија Олах, Саша Каралић, Нада Симин, Биљана Јеличић, Хелена Пајић.

Сматрамо да је реализовани План промоције школе у потпуности испунио свој циљ: представили смо школу на професионалан, креативан и инспиративан начин, уз јасан фокус на квалитет образовања, вредности које негујемо и атмосферу поверења коју градимо.

20. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

20.1. ПЕДАГОГ - Извештај о раду педагога поднела педагог, Мирјана Бојанић

Школски педагог је обављала своје послове и радне задатке у складу са планом и програмом рада педагога по одређеним областима.

I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА, ОДНОСНО ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА

Педагог је учествовала у изради делова за Годишњег плана за школску 2024/2025. годину, Програм унапређивања образовно - васпитног рада, Предлог тема за часове одељењског старешине, План родитељских састанака по разредима, Планови превенције других облика ризичног понашања, Спречавање девијантног понашања, Програм везан за превенцију болести зависности, Програм сарадње са породицом, Програм подршке ученицима, План рада одељењског старешине, План рада тима за самовредновање, План рада Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Педагог је координатор Тима за самовредновање, о раду и активностима поднет је извештај на педагошком колегијуму, наставничком већу и школском одбору. Донет је акциони план за период 2025-2026. годину.

У оквиру ГПРШ налази се и Програм рада школског педагога по областима рада.

II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ, ОДНОСНО ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

На почетку школске године педагог је сарађивала са наставницима и прегледала годишње и месечне планове рада. Такође, педагог је сваког месеца прегледала оцену остварености планова. Плановесу наставници постављали до 1. у месецу у есДневник, педагог је прегледала реализацију остварених планова.

Педагог је посетила 20 часова редовне наставе- стручно-педагошки надзор, 2 часа као члан комисије за упућивање наставника за полагање за лиценцу.

У сардњи са одељењским старешинама, радило се на побољшању радне дисциплине ученика у појединим одељењима, радним навикама, ефикаснијем учењу.

Са ученицима завршних разреда урађена је професионална оријентација. Саветодавни рад на професионалној оријентацији је обухватио:

- рад ученика онлајн тестирања на <http://www.mingl.rs>, где су одрадили тест личности, интересовања и вештина и креирали свој каријерни профил.
- саветодавни рад у циљу одабира наставка школовања или тражења посла.

Педагог је упућивала наставнике на педагошку литературу ради бољег и прецизнијег избора наставних облика, метода и средстава рада, припреми и планирању часова.

Педагог је током школске године сарађивала са директорком школе везано за припрему материјала за Наставничко веће, рад са ученицима, сарадњу са родитељима, праћење часова и њихове анализе, избор семинара за стручно усавршавање итд.

На сваком пресеку је пратила и анализирала успех ученика, изостанке и реализацију часова.

Полугодишње анализирала реализацију допунске и додатне наставе и слободних активности, а на крају наставне године и припремене наставе.

Педагог је на крају школске године одрадила анализу кретања ученика (исписаних и уписаних током наставне године).

Педагог је полугодишње урадила реализацију сарадње са родитељима (индивидуалну и родитељске састанке по одељењима) и предложила мере за бољу сарадњу.

На крају школске године педагог је урадила анализу пролазности и успеха ученика на завршном и матурском испиту.

Педагог је урадила упитнике за истраживање о настави и учењу и постигнућима ученика. Анкетирани су ученици, наставници и родитељи. Анализа добијених резултата ће бити у извештају за самовредновање.

III РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Пружала је помоћ наставницима у усклађивању програмских захтева са специфичностима контекста (индивидуалне карактеристике деце и породично окружење)

Посетачасовима са циљем стручно-педагошког надзора.

Праћење начина вођења педагошке документације наставника.

Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја час-а.

Одржане радионице на час-у.

Саветодавни рад са родитељима.

Групни саветодавни рад са родитељима.

Заједнички саветодавни рад са ученицима.

Обукачлановакомисије, екстерних и наставника, за завршне испите за образовне профиле (трговац, посластичар и кувар).

Обукачлановакомисије, екстерних, за матурске испите за образовне профиле (комерцијалиста и економски техничар).

Пружање помоћи наставницима –приправницима у процесу увођења у посао, као и у припреми полагања испита за лиценцу.

Посета часу куварства код наставника Шимко Владимира у циљу давања мишљења за приступања испиту за полагање лиценце.

Педагог је посетио 21 часова редовне наставе, 2 часа за давања мишљења за приступања испиту за полагање лиценце.

Током године педагог је имао 368 индивидуалних разговора са наставницима.

Предавање за наставнике: Истраживање „Ризична понашања“ (Наставничковеће, 26.12.2024. године)

IV РАД СА УЧЕНИЦИМА

Вођени су саветодавни разговори са ученицима који су имали одређених проблема, као што је неприсуство часова, нерад, ометање часова, проблеми у учењу, породични и лични проблеми итд. Заједно са наставницима и родитељима педагог се укључивала у предузимању одговарајућих васпитних мера.

Рад на идентификацији и отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању.

Учествовање у изради педагошког профила ученика коме је потребна додатна подршка за ИОП.

Учествовање у изради индивидуалног плана заштите, ИПЗ-а, за ученике којима је потребна помоћ (случај насиља).

У сарадњи са Тимом за инклузију радило се са учеником који има проблем у васпитно-образном раду и за њих је предложене активности како би они напредовали у складу са својим способностима.

Рад на каријерном вођењу и саветовању ученика одвијао се у учионици.

Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи.

У одељењима првог разреда организовала предавања на тему „Трговина људима“, предавање реализовали Неда Рајачић и Бранислава Леђанац из Црвеног крста, Кула

У одељењима првог разреда организовала предавања на тему Полно преносиве болести ХИВ, реализовали волонтери Црвеног крста

У одељењима IV/1 и IV/2 одржана мотивациона радионица о добровољном давању крви, реализатори волонтери Црвеног крста.

Ученици су на ЧОС-у обавештени о националној платформи „Чувајте“ и коришћењу исте за едукацију.

Са ученицима су на ЧОС-у обрађене теме које је припремио педагог:

- Идеја слободно време ЧОС
- Здравистилови живота
- Општа и лична хигијена
- Кодекс понашања ученика
- Здравистилови живота – бављење спортом
- Светски дан здраве хране
- Електронско насиље
- Како треба учити
- Психоактивне супстанце
- Светски дан менталног здравља
- Материјал за ЧОС на тему „Дан розе мајица“ - борба против вршњачког насиља.

У раду са ученицима завршних разреда реализоване су теме за ЧОС везане за место и улогу војске у Републици Србији.

Педагог је учествовала у организацији Недеље сећања и заједништва од 05. до 09.05.2025.

Педагог је учествовала у организацији двехуманитарне акције

- прикупљање одеће, обуће и школског прибора за ученике слабог материјалног стања.
- Прикупљање новчаних средстава за ученике којима је помоћ потребна

Током године педагог је имао 188 индивидуалних разговора са ученицима.

УРАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

Педагог је пружала саветодавну помоћ родитељима у васпитном раду са децом, најчешће у вези метода успешног учења, неоправданих изостанака, али исто тако било је и саветодавног рада са родитељима чија деца имају породичних проблема, где је заједнички покушано да се пронађе најприхватљивије решење. Упућивање и повезивање родитеља са институцијама које могу допринети решавању насталих проблема (Дом здравља, Центар за социјални рад, Одељење друштвене делатности СО, психотерапеути).

Индивидуални разговори са родитељима.

Сарадња са родитељима/старатељима ученика који похађају наставу по ИОП-у 2.

Сарадња са родитељима/старатељима везано за здравствене проблеме ученика.

За родитељске састанке, одељењским старешинама је припремила материјал за поједине тачке дневног реда.

Током године педагог је имао 24 индивидуалних разговора са родитељима/старатељима.

VI ПРАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА

Сарађивала је са библиотекарима школе у вези литературе за стручно усавршавање.

Сарадња са директором везано за преглед есДневника, реализација стручног усавршавања у установи, реализација радионица у циљу подизања свести у борби против насиља, преглед глобалних и оперативних планова, преглед месечне реализације, анкетирање ученика за секције и изборне предмете.

Сарадња са организаторима практичне наставе, реализација блок наставе, практичне наставе и професионалне праксе.

Сарадња са директором везано за решавање појединих проблема ученика и родитеља (породична ситуација, здравствени проблеми.)

Сарадња са пратиоцима ученика у циљу доброг функционисања у школској средини, отклањање уочених пропуста.

VII ПРАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Педагошки колегијум-члан

Одељењска већа

Наставничко веће-члан

Стручни Тим за инклузивно образовање- члан

Сарадња са Тимом за каријерно вођење и саветовање

Тим за самовредновање, координатор

Савет родитеља, извештач по тачкама дневног реда

Сарадња са стручним активом за ШРП

Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања- члан

Сарадња са Тимом замењупредметнекомпетенције и предузетништво

Сарадња са Тимом за обезбеђивање квалитета и развоја установе

VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Веома добра и интензивна сарадња постоји и са Центром за социјални рад Кула везано за ученике који су корисници социјалне заштите.

Сарадња са Домом здравља у Кули, едукативне радионице.

Сарадња са МУП-ом Кула, школским полицајцем, саобраћајном полицијом.

Сарадња са Црвеним крстом (реализација радионица Трговина људима, мотивационе радионице о добровољном давалаштву крви, обележавање светског дана борбе против СИДЕ).

Сарадња са МНРО „ Плава птица“.

Сарадња са Културним центром ликовном галеријом у Кули.

Сарадња са Домом за старе у Кули.

IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Педагог се током године припремала и водила потребну документацију везану за рад.

Стручно усавршавање :

- Примена стручног упутства за укључивање ученика миграната у систем образовања-спречавање трговине децом 4.11.2024.(24 бода)
- „Поступање за послених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања”- 11.12.2024. (16 бодова)
- „Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце”2.06.2025. (16 бодова)

20.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024 /2025. ГОДИНУ

Извештај поднела библиотекар : Миросављевић Оља.

Школска библиотека је место библиотечко-информационе, васпитно- образовне и културне активности школе. У школској библиотеци прикупља се, обрађује и ученицима, наставницима и стручним сарадницима даје на коришћење библиотечко-информациона грађа (књиге, серијске публикације, пројектор и др.) и извори. Библиотека је дужна да у свом фонду прикупља уџбенике и друга наставна средства намењена ученицима са сметњама у развоју и инвалидитетом, као и стручну литературу за наставнике и стручне сараднике.

У току школске 2024/25. године, школска библиотека радила је несметано уз поштовање свих прописаних мера и норми предвиђених за безбедно остваривање наставе и функционисање школске библиотеке.

Самим тим, остварени су следећи циљеви, неопходни за унапређивање писмености, информатичке писмености, подучавања, учења и за подизање културног нивоа који представљају основне услуге школске библиотеке:

- Пружена је подршка ученицима зарад побољшања образовних циљева, наведених у наставном плану и програму школе;
- Утицало се на развијање и неговање навика и уживања у читању и учењу код деце подсећањем на важност књиге и њену сврху;
- Ученици су боравили у просторијама библиотеке, по потреби, упознавали се са књижном грађом како би користили информације у циљу стицања знања, познавања развијања маште и уживања;
- Пружена им је помоћ за обезбеђивање приступа локалним, регионалним, националним и глобалним изворима и могућностима. На тај начин, ученици се подстичу на рад и читање што се доводи у додир с различитим идејама, искуствима и ставовима. На тај начин организоване су активности које јачају друштвену и културну свест.
- Свакодневно је остварена сарадња са ученицима и наставницима

Према Плану рада за ову школску годину:

1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА

У току школске године учествовало се у реализацији активности планираних Годишњим планом рада и приступило се реализацији извештаја. Планирање и програмирање је урађено на годишњем нивоу. Такође, од интереса је било и естетско уређење школе и уређивањем тематских панела и изложбеног простора. Осим тога, организација и реализација активности везаних за ревизију библиотечке грађе, била је актуелна у другом полигодишту.

2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Ученици су упознати са радом школске библиотеке на почетку школске године и оспособљени су за коришћење фонда. Ученици су имали и помоћ при избору литературе која ће им помоћи бољем савладавању школских задатака.

08.09.2025. је обележен Међународни дан писмености кроз истраживање наставнице Александре Секулић о читалачким навикама наших ученика.

Ученици су усмеравани у правцу интересовања и потреба по узрасту. Претежно се радило на развијању читалачких, истраживачких и других способности ученика, промовисању читања и самосталности у учењу, радило се на упућивању на електронске линкове који директно воде лектирама које је могуће наћи.

3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА

У договору са наставницима, ученицима је благовремено обезбеђена лектира. Поред уобичајених дневних активности издавање књига и лектира, просторије се користе и за одржавање додатне и допунске наставе као и за часове редовне наставе у појединим случајевима.

20.12.2025. је у сарадњи са наставницима школе организована хуманитарна акција Пакетићи за децу са Косова и Метохије.

Библиотечки фонд је у овој школској години обновљен и богатији за 64 нове књиге различитих издавача и наслова. Набавком нових књига библиотечки фонд је примамљивији за његове кориснике.

4. РАД СА УЧЕНИЦИМА

Током школске године континуирано је рађено са ученицима у циљу развијања позитивног односа према читању и разумевању текста. Свакодневна позајмица књига, упућивње ученика и свакодневно пружање подршке учењу и савладавању градива из различитих предмета.

Популаризоване су и дигиталне библиотеке:

<https://digitalna.nb.rs/>

<http://digital.bms.rs/ebiblioteka/>

<https://www.rastko.rs/>

<https://www.loc.gov/collections/world-digital-library/about-this-collection/>

<https://www.gutenberg.org/>

<https://www.ibiblio.org/>

Одржавање састанака Ученичког парламента је чест у просторијама библиотеке.

Ученици су учествовали на литерарно и ликовном конкурс „Месец књиге“ у организацији Народне библиотеке у Кули, тако да су радови прикупљани и евидентирани.

Поводом јубилеја рођења Ане Франк, 16.06.2025. године ученица III-2 одељења Сара Ачански одржала је кратку презентацију о значају њеног дневника, животу у скривању и доприносу књижевности. Својим излагањем подсетила је вршњаке на страдања младих у Другом светском рату и важност неговања културе сећања.

5. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО, СТАРАТЕЉИМА

Сарадња са родитељима/старатељима није била посебно интензивна ове године.

Активности са родитељима везују се за позајмицу уџбеника за ученике који нису били у могућности да обезбеде одговарајуће уџбенике запредстојећу школску годину.

Остварена је сарадња са бившим ученицима наше школе који су донирали вредне књиге као и госпођа Јулија Јерков Клајн, које су у великој мери обогатиле наш библиотечки фонд.

6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА

24.10.2025. организована је посета Сајму књига у Београду.

Активно се учествовало у свим активностима школе – Дечја недеља, Месец књиге, Његошеви дани, У загрљају песништва, Читајмо гласно, Недеља заједништва. Сарадња са директором и стручним сарадницима била је континуирана и редовна.

7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Током године присуствовало се свим Одељењским и Наставничким већима као и тимовима.

8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

01.11.2025, године ученици су учествовали на манифестацији Његошеви дани са изложбом „Непресушни Вук“.

Остварена је сарадња са Градском библиотеком у Кули тако што су ученици наше школе школе учествовали у програму манифестације „У загрљају песништва“ 06.12.2025, вечери која је била посвећена песнику Бранку Радичевићу. Такође су ученици учествовали у конкурс библиотеке „Месец књиге“ 18.12.2025, где су освојили значајне награде.

23.04.2025. године обележен је Светски дан књиге.

Ове школске остварили смо сарадњу са Матичном службом Градске библиотеке“ Карло Бијелички“ у Сомбору - попуњавањем анкете.

Остварена је и сарадња и са Друштвом српских библиотекара спровођењем акције „Читајмо гласно“.

9 ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Редовно вођење и попуњавање инвентарне књиге и картона корисника.

У овој школској години отписано је 116 књига а заведено 64 нове књиге и 6 уџбеника.

У току другог полугодишта започета је ревизија библиотечког материјала, која се састоји у савјивању стварног стања библиотечког материјала са стањем по инвентарним књигама.

Ревизија се уредно води и ради на основу члана 126. став 4 тачка 15) Закона о основама система образовања и васпитања Службени Гласник РС, бр: 88/17, 27/18, 10/19.

Ревизија је и оријентација за правилну набавну политику, али и комплетан увид у садржину фондова, води правилнијем отпису непотребне, застареле и неактуелне литературе. Током ревизије се исправљају уочене грешке и неправилности које се појављују у текућем раду или су настале при инвентарисању и физичкој обради грађе.

Овакав приступ има за последицу добро организованекњижне фондове, које ће и ученици и наставници више користити што и јесте један од основних циљевашколске библиотеке.

Библиотека садржи и уџбенике које ученици користе током више школских година у виду позајмице. Ученицима је на тај начин пружена подршка зарад побољшања образовних циљева наведених у наставним плановима и програмима школе, где се утицало на развијање и неговање навика у читању и учењу код деце.

Стручно усавршавање је спроведено индивидуално од стране госпође Радмиле Лазаревић дипломираног библиотекара Одељења за матичне послове Сомбор, која је обучила библиотекаре да користе МБС базу.

21. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ПРЕМА ГПРШ

21.1. ПЛАН КУЛТУРНИХ, ЈАВНИХ И ЕКОЛОШКИХ АКТИВНОСТИ – Извештај поднела Тамара Вучетић

1. Поводом Међународног дана писмености, у другој недељи септембра, спроведена је анкета о читалачким навикама ученика Економско-трговинске школе Кула. Упитник је направила и, уз помоћ наставница Александре Секулић и Драгане Богојевац, спровела наставница Тамара Вучетић.
2. 13. септембра 2024. године, пунолетни ученици Економско-трговинске школе показали су своју друштвену одговорност и хуманост добровољним давањем крви.
3. Економско-трговинска школа је 23. септембра 2024. године примила значајну донацију од друштвено одговорних компанија: LEGAL ADVICE Novi Sad, Centar za doradu semena Bečej, Flora Bečej, Žito-Bačka Kula, Victoriaoil Šid, Carnex Vrbas, PIK Bečej, Beohemija Zrenjanin, Agrounija Indija, Sunoko Vrbas и Aroma Futog.
4. 24.09.2024. на картинг стази Мотодрома у Кули, у оквиру кампање „Успори, живот те чека“, одржана је едукативна активност коју је организовала Агенција за безбедност саобраћаја. Наши ученици трећег и четвртог разреда учествовали су у овом значајном програму који је имао за циљ да истакне важност безбедног понашања у саобраћају.
5. Ове компаније су се окупиле у хуманитарној акцији коју је организовао успешан привредник Петар Пјешчић, чије несебично залагање и разумевање потреба социјално угрожених ученика наше школе омогућавају наставак акције „Солидарна ужина“
6. 26.09.2024. У одељењу IV-1 обележен је Европски дан језика 2024. Ученици су припремили презентацију и интерактивну дискусију на енглеском језику. Наставнице енглеског језика Ивана Илић, Ливиа Јухас и наставница немачког језика Ида Миловић су кроз презентацију, паное и квиз знања омогућила ученицима да упознају и тестирају своје познавање европских језика
7. 3.10.2024. Економско-трговинску школу је посетио Црвени крст и одржао едукативно предавање и радионицу за ученике одељења 1-1 на тему трговине људима.
8. Од 7. до 11. октобра обележена Дечја недеља са различитим активностима
9. У оквиру обележавања Дечје недеље, ученици Економско-трговинске школе у понедељак су приредили свечану приредбу поводом Међународног дана старијих особа, посвећену промовисању толеранције, љубави, поштовања и међугенерациске солидарности. У приредби су учествовали ученици из одељења 4-1, 4-2, 3-1, 3-2, 2-1, 1-2 и 1-1, који су својим талентом и емоцијама успели да освоје публику и пренесу снажну поруку о важности људских вредности. Професорке српског језика – Александри Секулић, Тамари Вучетић и Драгани Богојевац, су осмислиле и реализовале овај догађај.
10. 8. октобра, наставница Снежана Мркајић одвела је ученике Економско-трговинске школе у посету удружењу „Плава птица“ како би пружили подршку и нагласили важност толеранције и подршке свима који су у нашем друштву.
11. 10. октобра је одржан крос на стадиону „Милан Среденовић“.
12. Од 7. до 10. октобра 2024. године у Риму је одржана обука „Дебата у стручном образовању“ у оквиру пројекта „Глас струке“. Наставнице наше школе, Јована Папић и Светлана Тргјић, заједно са колегиницом Александром Херцег Рокнић из Техничке школе „Михајло Пупин“ из Куле, присуствовале су овом значајном догађају. Циљ обуке био је усвајање основа дебатног формата и његова примена у настави, као и размена искустава са тимовима из Немачке, Италије, Хрватске и Србије, што је допринело професионалном развоју и јачању сарадње међу колегама. Пројекат је подржан од стране Еразмус+ програма, а наше наставнице Александра Секулић и Ивана Илић су учествовале у изради и процени Методичког водича.
13. 12. октобра 2024. године, ЕТШ је учествовала на Данима бундеве и имала свој изложбени штанд на коме су представљени производи из Ћачке радионице, уз подршку наставника.
14. 14. и 15. октобра, у нашој школи одржан је састанак на ком су представници Центра образовне политике, Ивана Ценерић и Мирослав Маркићевић, представили активности

- реализоване у оквиру пројекта „Млади ослушкују“. Овај састанак је окупио професоре, наставнике, представнике савета родитеља, директорку школе, као и представнике Зелене зоне општине Кула. Тема представљања била је акција Ученичког парламента под називом „У туђим колицима“, која има за циљ подизање свести о важности инклузивности и разумевања потреба особа са инвалидитетом.
15. Ученици Економско-трговинске школе, чланови ученичког парламента, 16. октобра 2024. године обележили су Светски дан здраве хране израдом тематског паноа. Након што су говорили о значају правилне исхране и њеном утицају на здравље, ученици су креирали пано који су поставили у холу школе.
 16. 17.10.2024. Ученици Економско-трговинске школе, са директорком школе Татјаном Вјештицом и наставником Јованом Папић су присуствовали предавању у Медицинској школи „Козма и Дамјан“ у Врбасу, које је одржао струковни медицински техничар и специјалиста клиничке неге, Миљан Мићуновић. Тема предавања била је – помоћ особама с инвалидитетом.
 17. 19. октобра 2024. године, у парку Иво Лола Рибар у Карађорђевој улици, одржан је РТС крос, окупивши око 1000 ученика и ученица. Такмичење се одржало у оквиру 27 трка, где су млади такмичари показали своје атлетске способности и дух такмичења.
 18. Наш ученик Јанковић Вељко из разреда 2-1 је учествовао на овом кросу, а његова наставница – Дубравка Бојовић, наставница физичког васпитања, и директорка школе Татјана Вјештица – биле су присутне и пружиле му подршку.
 19. Ученици одељења 3-2 Економско-трговинске школе обележили су 21. октобар — Дан страдања крагујевачких ђака, на часу српског језика. Кроз одабране лирске и прозне делове, приказали су дубок одјек трагедије која је задесила недужну омладину Крагујевца, чиме су не само подсетили себе и своје другове на тежину тог страдања, већ су и пружили свој допринос култури сећања.
 20. 22. октобра ученици Економско-трговинске школе су уз подршку наставница Данице Кончар и Јоване Папић, посетили основне школе у Црвенки, Сивцу и Крушчићу где су одржали промоцију пројекта „У туђим колицима“. Кроз радионице, интерактивне активности и презентацију, ученици су приближили вршњацима изазове са којима се сусрећу особе са инвалидитетом, подстичући их на емпатију и разумевање.
 21. 24.10.2024.године ученици ЕТШ су организовано посетили Сајам књига у Београду.
 22. Ученици Економско-трговинске школе имали су прилику да 29. октобра присуствују значајном предавању које је у њиховој школи организовала Народна банка Србије. Теме „Закорачите у свет финансија“ и „Штедња“ приближиле су младима основе финансијске писмености и важност правилног управљања новцем, што ће им помоћи у будућем личном и професионалном животу.
 23. Ученици наше школе су 29. октобра 2024. године, учествовали у радионици коју су одржали представници организације „Хавер“. Радионица је одржана за ученике одељења II-1, I-4 и I-3, а бавила се темама од изузетне важности за развој свести и разумевање социјалних појава у савременом друштву, као што су стереотипи, предрасуде, дискриминација и антисемитизам.
 24. 31.10.2024. Ученици наше школе, у пратњи професора Данице Кончар и Јоване Папић, успешно су завршили промоцију у основним школама у Кули и Врбасу, где су са великим одушевљењем представили пројекат „У туђим колицима.“ Ова промоција пружила је основцима прилику да се упознају са садржајем пројекта и да чују од старијих ученика како изгледа изазов сагледавања света из туђе перспективе, што је и основа целокупне идеје овог пројекта.
 25. Традиционална манифестација „Његошеви дани“ у организацији Културно-уметничког друштва „Дурмитор“, почела је у петак, 1. новембра 2024. Том приликом је у сали Омладинског дома, била отворена и презентована изложба „Свевремени Његош и непресушни Вук“ која је резултат двогодишње сарадње Културно-уметничког друштва „Дурмитор“, покровитеља изложбе, и ученика и наставника наше школе..
 26. На завршној церемонији, организованој од стране ЕЛТА Удружења наставника страних језика и америчке амбасаде у Србији, одржаној у Хотелу Palace у Београду 02. и 03. новембра 2024.

- године, ученице Економско-трговинске школе Луција Ивановић, Катарина Росић, Сара Марковић одељења 2-2, у пратњи наставнице Иване Илић, представиле су свој завршни продукт пројекта „US in FOCUS“.
27. 4.11.2024. На часовима одељењских старешина, професор Бојан Омеровић је ученицима завршних разреда одржао важну презентацију о Основама система одбране Републике Србије. Користећи писане материјале и презентације доступне на вебсајту Министарства просвете, професор Омеровић је упознао ученике са основним принципима и значајем одбрамбеног система наше земље.
 28. У Економско-трговинској школи 7.11.2024. одржана је трибина под називом „У туђим колицима“, на којој су ученици представили свој пројекат и стечено знање. Гости су били струковни техничар и специјалиста клиничке неге Миљан Мићуновић и заменица председника удружења „Мултиарт“ Милана Ковачевић.
 29. Економско-трговинска школа је 08. новембра 2024. године учествовала на фестивалу науке „У сусрет науци“, где су ученици и професори представили свет науке и открића кроз интерактивне игрице.
 30. Ученици Ученичког парламента обележили су Светски дан љубазности 14.11. на посебан начин. Уз креативност и заједнички рад, направили су пано са порукама о значају љубазности и емпатије, који су закачили у холу школе. Њихова идеја је да подсети све нас на важност малих гестова који чине свет бољим местом.
 31. 27. новембра 2024. године, нашу школу посетили су представници Факултета за правне и пословне студије „др Лазар Вркатић“. Ученици завршних разреда упознати су са студијским програмима факултета: Право, Енглески језик, Безбедност и криминалистика и Психологија.
 32. У холу Економско-трговинске школе у петак, 29. новембра 2024. године, отворена је изложба „Непресушни Вук“. Ова поставка, настала поводом 160 година од смрти Вука Стефановића Караџића, већ је била презентована у оквиру манифестације „Његошеви дани“ у организацији КУД-а „Дурмитор“.
 33. 6. децембра, у просторијама Народне библиотеке у Кули одржана је манифестација „У загрљају песништва“, посвећена великом песнику српског романтизма, Бранку Радичевићу. Ученици Економско-трговинске школе, Средње техничке школе „Михајло Пупин“ и Школе за основно музичко образовање из Куле оживели су Радичевићеву поезију кроз рецитовање, драмске интерпретације и музичке наступе.
 34. Ученици ЕТШ из Куле су учествовали на традиционалном конкурс „Месец књиге“, у организацији Народне библиотеке Кула. Свечана додела награда за најуспешније ликовне и литерарне радове одржана је 17. децембра 2024. године . На ликовном конкурс, Миљана Спасојевић ученица 4. разред освојила је прво место, Милица Миклош друго место, а Исидора Мајкић заузела треће место. Њихов ментор била је професорка Оља Миросављев. У литерарном делу, Сара Ачански освојила је друго место, а Исидора Арваји треће место, уз менторску подршку професорке Драгане Богојевац.
 35. 20. децембра, у Економско-трговинској школи одржана је промоција Пољопривредног факултета. Представници смера Уређење, коришћење и заштита вода представили су ученицима завршних разреда могућности и перспективе које нуди како овај студијски програм, тако и остали на овом факултету.
 36. 20. децембра, ученици трећег и четвртог разреда Економско-трговинске школе, заједно са вероучитељем Жељком Кежићем и наставником Јованом Папић, однели су пакетиће за децу са Косова и Метохије у цркву. Ова хуманитарна акција, организована у духу празничне солидарности, показала је снагу заједништва и жељу да се пружи радост онима којима је најпотребнија.
 37. 23. децембра 2024. године, у Економско-трговинској школи одржана је радионица у оквиру пројекта LAG IT RURAL HUB, који реализује ЛАГ Срце Бачке уз подршку Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност. Током радионице, ученицима је представљен рад ове организације, као и улога ЛАГ-а у локалном развоју. У оквиру презентације пројекта, ученици су имали прилику да се упознају са новим и савременим алатима за учење и научноистраживачки рад, који су кључни за развој

- иновативних приступа у образовању. Овај догађај је још један пример успешне сарадње школе са локалним партнерима, са циљем унапређења образовања и развоја креативних вештина ученика
38. На 6. Међународном дејем ликовном конкурс Мини рестАРТ под називом „Велико плаветнило“, у конкуренцији деце из Републике Србије и још 33 државе, ученице Економско-трговинске школе, одељења II- Лана Олабина и Исидора Мајкић оствариле су изузетан успех. Њихов ментор била је Оља Миросављев.
 39. 24.01.2025. Институт за педагошка истраживања и Институт за психологију Филозофског факултета Универзитета у Београду, у оквиру скупа „Здружимо снаге за боље образовање: до промена кроз сарадњу“, доделили су захвалницу нашој ученици Сари Ачански III2, за есеј који је написала.
 40. 28.01.2025. У Економско-трговинској школи свечано је обележен дан Светог Саве, школска слава. Приредба је обухватила рецитације, песме и драмски приказ посвећен животу Светог Саве, који су изводили ученици: Милица Милановски, Мирјана Будисављевић, Наташа Костелник, Татјана Костелник, Андреа Мургач, Анастасија Олах, Теа Ракочевић, Николина Арсенић, Мила Ференц, Луна Червењак, Марија Бојовић, Милица Милић и Лена Чолаковић, Саша Каралић, Сара Ачански. Невена Катаи, Хелена Пајић и Нађа Кужић.
 41. 5.02.2025. Ученица наше школе, Хелена Пајић, својим изузетним гласом и талентом је 27. јануара у Дому Војске била део свечане промоције монографије – „Кнез Милан Обреновић (1854-1881)“, где је својим наступом одушевила присутне генерале и високе званице. У суботу, 8. фебруара 2025. године, на Радио Телевизији Војводине је емитован музички програм „Пријатељи заувек“, у оквиру којег је Хелена наступала уз пратњу оркестра.
 42. 26.02.2025. Обележен је Дан ружичастих мајица, познат и као Међународни дан борбе против вршњачког насиља, а обележава се последње среде у фебруару с циљем подизања свести о проблему вршњачког насиља и промовисања културе ненасиља и толеранције међу младима.
 43. 12.03.2025. Одржана је манифестација „Енергија је свуда око нас“ која се одвија у основним и средњим школама у АП Војводини током последњих десет година. Ученица првог разреда Економско-трговинске школе Анђела Хаврљук је освојила трећу награду за своју макету на тему Алтернативни и обновљиви извори енергије.
 44. 13. марта 2025. године, ученици завршних разреда, у пратњи наставница Раде Јанковић и Јоване Папић, посетили су Сајам запошљавања, образовања и привреде у Сомбору. Овај догађај пружио је матурантима прилику да се упознају са различитим могућностима за наставак школовања, запослење и професионално усавршавање.
 45. 17.марта 2025. обележена је 21 година од погрома Срба на Косову и Метохији.
 46. 24.03.2025. Обележено је 26 година од ваздушних напада НАТО алијансе на Србију, односно тадашњу СРЈ која је трајала од 24.03.-10.06.1999.
 47. 8.04.2025. Ученици Економско-трговинске школе, чланови Ученичког парламента, израдили су пано поводом обележавања Светског дана здравља.
 48. 9.04.2025. Премијером представе „Бесни Теофило“ у извођењу домаћина, глумаца Драмске секције „Велимир Сандић Вељко“ Дома културе Сивац, завршена је 78. Општинска смотра драмског стваралаштва у Сивцу. У овој комедији, рађеној по мотивима истоимене приповетке Бранислава Нушића, учествовала је и ученица наше школе, Лара Дамјановић, ученица одељења 3-2.
 49. 17.04.2025. Наша ученица Хелена Пајић је имала музички наступ пред патријархом српским Порфиријем, на свечаној промоцији документарног филма „Чувари традиције“, одржаној 10. априла у Руском дому у Београду.
 50. 23. априла, на часовима енглеског језика обележен је Светски дан књиге, који се уједно слави и као Дан Вилијема Шекспира. Ученице III-2, Сара Ачански и ученице IV-2, Сара Џабић и Анђела Живковић, припремиле су презентацију на енглеском језику посвећену животу, делу и утицају Вилијама Шекспира на светску књижевност. Своје презентације су представиле одељењима.

51. 6.маја 2025. године, ученици наше школе, одељење 1-2, у пратњи наставнице грађанског васпитања, посетили су МНРО „Плава птица“ у Кули. Ова посета реализована је у оквиру обележавања Недеље сећања и заједништва .
52. 9.05. 2025. У оквиру обележавања Недеље сећања и заједништва –ученици наше школе су посетили Дом за старе и пензионере и извели су приредбу коју су припремили са професоркама српског језика Александром Секулић, Тамаром Вучетић и Драганом Богојевац.
53. 9.05.2025. Обележен је Дан победе, 80. годишњица завршетка Другог светског рата.
54. 9.05. Представнице Црвеног крста су посетиле школу и упутиле позив ученицима одељења IV/1 и IV/2 да се прикључе акцији добровољног давања крви.
55. У оквиру Недеље сећања и заједништва, ученици и наставници Економско-трговинске школе организовали су хуманитарну акцију за помоћ Уни Вуканац. 8. маја, на Марковдан, ученици су припремали и продавали палачинке, а сва прикупљена средства намењена су за лечење ове девојчице.
56. 10.05.2025. Ученици и наставници Економско-трговинске школе су учествовали у промоцији школе на традиционалној манифестацији „Слатки дани“, која се одржава у Црвенки. Ученици одељења 1-2, 2-2 и 3-2 су заједно са својим наставницима, радили на припреми посланица у школској радионици, а потом их продавали на штанду ЕТШ. На манифестацији „Слатки дани“, једну од улога у програму имао је ученик наше школе, Јовица Јововић, ученик одељења 3-2, као водитељ програма.
57. 14.05. На Сајму образовања одржаном у ОШ „Вук Караџић“ у Црвенки представиле су се бројне средње школе са циљем да се ученицима приближе програми. Економско-трговинску школу представљао је професор Бојан Омеровић заједно са ученицама Теом Ракочевић, Бојаном Вујчић, Аном Стојковић и Јеленом Плавшић.
58. 15. маја обележен је Међународни дан породице са циљем да нас подсети на значај породице као темеља сваког друштва.
59. Од 19. до 22. маја 2025. у Шибенику је одржана међународна едукација за наставнике стручних школа у оквиру Erasmus+ пројекта Voice of Vocation, у организацији Хрватског дебатног друштва на којој су учествовале наставнице Ивана Илић, Татјана Бублић и Александра Секулић из наше школе, уједно, и две наставнице из других школа наше општине, Далиборка Вукасовић (Гимназија општег типа „Петро Кузмјак“ са стручном школом) и Александра Адамовић (Средња техничка школа „Михајло Пупин“). Едукација је окупила 31 наставника и наставница из четири земље – Хрватске, Италије, Немачке и Србије – с циљем оснаживања за коришћење дебатне методологије у настави.
60. 27. маја, на стадиону „Милан Среденовић“ одржан је традиционални пролећни крос . Најуспешнијим учесницима додељене су награде за освојена прва три места у својим категоријама.
61. Од 9. до 13.06. прикупљање новчаних средстава за помоћ у лечењу ученику II/2.
62. 16.06.2025. Поводом јубилеја рођења Ане Франк, ученица III-2 одељења Сара Ачански одржала је кратку презентацију о значају њеног дневника, животу у скривању и доприносу књижевности.
63. 16.06.2025. У Економско-трговинској школи одржано је предавање на тему штетности дуванског дима, у оквиру кампање „365 дана без дувана“. Предавање су одржале представнице Поливалентне патронажне службе: Тихана Медућ, Андреа Орос и Маја Бојовић.
- 18.06.2025. одржана је свечана додела диплома матурантима уз пригодан програм

21.2. ПЛАН И ПРОГРАМ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ – Извештај поднела Ана Вујасин

У Економско-трговинској школи, у току школске 2024/2025. године, планиране су, а потом и реализоване следеће секције:

- Секција: „Екођаци“ – којом је руководила наставник биологије Оља Миросављевић;
- Секција: Вештине јавног наступа, комуникације, презентације – T(opical) E(ntertaining) A(dvanced) TIME – којом су руководиле наставник енглеског језика Ивана Илић и наставник српског језика и књижевности Александра Секулић.
- Секција: „Новинарска секција“ – којом је руководила наставник српског језика и књижевности Драгана Богојевац.

СЕКЦИЈА „ЕКОЂАЦИ“

У школској 2024-2025. години одржано је 5 састанака. Све предвиђене активности су реализоване што се може потврдити увидом у записнике са састанака секције и електронски дневник. Секцију су похађали ученици 2-3 одељења који су допринели утврђивању еколошки прихватљивих понашања у школи, и залагале су се на подизању еколошке свести како ученика тако и особља школе.

Циљ еколошке секције је едукација младих путем подизања еколошке свести и приближавање значаја проблема у оквиру заштите животне средине. Сматра се да је то веома важна тема у процесу образовања и васпитања јер подстиче правилно формирање ставова ученика односу на заштиту средине у којој живимо и радимо. Промоцијом плана и програма рада еколошке секције подиже се ниво укупне еколошко-здравствене културе, намеће се превенција загађености природе као стил живота и начин размишљања адолесцената. Еколошка секција се бави неговањем и расађивањем саксијског цвећа како би доприносила стварању пријатније атмосфере у учионицама, чиме изазива код ученика осећај одговорности према живим бићима. Такође, чланови секције су носиоци већине активности везаних за еколошко деловање у школи.

СЕКЦИЈА „Вештине јавног наступа, комуникације, презентације – T(opical) E(ntertaining) A(dvanced) TIME“

Број одржаних часова по одељењима: у одељењу 2-2 одржано је 8 часова, у одељењу 3-1 одржано је 10 часова, у одељењу 4-1 одржано је 16 часова и у одељењу 4-2 одржано је 19 часова.

Активности ученика и наставника у оквиру секције:

1. Активност: Изложба "Непресушни Вук" у школи

У холу Економско-трговинске школе у петак, 29. новембра 2024. године, отворена је изложба „Непресушни Вук“. Ова поставка, настала поводом 160 година од смрти Вука Стефановића Караџића, већ је била презентована у оквиру манифестације „Његошеви дани“ у организацији КУД-а „Дурмитор“. Изложбу је свечано отворила директорка школе, Татјана Вјештица, након чега су ученици одржали јавни час посвећен Вуковом животу и делу. На овом часу, уз изношење познатих и мање познатих чињеница о Вуковом значају, посебан утисак оставило је извођење песама које су отпевале ученице Хелена Пајић, Невена Катаји и Нађа Кужић. Изложба „Непресушни Вук“ је наставак поставке „Свевремени Његош“, те заједно чине јединствену целину. Рад на овом делу изложбе трајао је око два месеца и укључивао је истраживање, писање радова, уређивање текстова и дизајн паноа. Учесници у овом пројекту били су ученици Ања Игњатов, Звездана Јовановић, Сара Џабић, Анастасија Васиљевић, Дуња Ђаковић, Александра Делић и Мија Рођеновић, под менторством професорке српског језика и књижевности Александре Секулић и сарадњом професорке енглеског језика Иване Илић. У изради дизајна паноа помогла им је мастер инжењер архитектуре Ана Секулић, док је КУД „Дурмитор“ био финансијски покровитељ. Ученици 2-2 су учествовали на јавном часу. Милица Делић, Ђурађ Угрица, Вељко Вигњевић, Јана Пећаранин, Дејана Ђуровић. Ученици који су учествовали у припреми изложбе истакли су да им је рад на пројекту био занимљив и другачији од свакодневне наставе.

Учесници: Хелена Пајић, Невена Катаји, Нађа Кужић, Ања Игњатов, Звездана Јовановић, Сара Џабић, Анастасија Васиљевић, Дуња Ђаковић, Александра Делић, Мија Рођеновић, Милица Делић, Ђурађ Угрица, Вељко Вигњевић, Јана Пећаранин, Дејана Ђуровић.

2. Активност: „US in Focus“

На завршној церемонији, организованој од стране ЕЛТА Удружења наставника страних језика и америчке амбасаде у Србији, одржаној у Хотелу Palace у Београду 02. и 03. новембра 2024. године, ученице Економско-трговинске школе Луција Ивановић, Катарина Росић, Сара Марковић одељења 2-2, у пратњи наставнице Иване Илић, представиле су свој завршни продукт пројекта „US in FOCUS“ који је трајао у периоду децембар 2024. године – новембар 2024. године. Ученице су презентацијом и пројекцијом видео записа представиле своја коначна предивиђања о победнику овогодишњих председничких избора у Америци у додељеној им такозваној „неодлучној“ (“swing state”) ОХИО. Пројекат је обухватао похађање шест онлајн обука, у периоду децембар 2024. – јун 2024. године, којима је присуствовало свих седам учесница пројекта: Луција Ивановић 2-2, Катарина Росић 2-2, Сара Марковић 2-2, Луна Червењак 2-2, Миа Двожак (тренутно на размени у Америци преко FLEX програма), Александра Делић 4-2, Дуња Ђаковић 4-2 и две наставнице Ивана Илић, наставница енглеског језика, и Александра Секулић, наставница српског језика и књижевности. Представницама наше Економско-трговинске школе је додељена “swing state” ОХИО за коју су темељним истраживањем, читањем, упоређивањем извора података и материјала заједно осмислиле и снимиле видео запис (краћи филм) са предвиђањима победника на америчким изборима за председника, а који су потом имале прилике да представе пред осталим учесницима пројекта односно, седам школа из целе Србије. Ученице су се упознале са осталим учесницима пројекта, лепо су се дружили и сарађивали током викенда, учествовали у квизовима где су тестирали своја знања о америчким изборима стеченим током рада на пројекту.

Учесници: Луција Ивановић, Сара Марковић, Катарина Росић, Луна Червењак, Миа Двожак, Александра Делић и Дуња Ђаковић.

3. **Активност: Приредба за дан старих 1. октобар** – У оквиру обележавања Недеље сећања и заједништва – недеље посвећене неговању вредности солидарности, толеранције и разумевања – посетили су Дом за старе и пензионере, пружајући својим наступом и присуством тренутке радости нашим најстаријим суграђанима. Током ове посете, извели су приредбу пуну емоција и лепих речи, изазвавши осмехе, осећај блискости и припадности. Дружење је настављено у ведром расположењу, уз послastiце припремљене у школској кухињи, као мали знак пажње и љубави. Ученике су припремиле професорке српског језика Александра Секулић, Тамара Вучетић и Драгана Богојевац. **Учесници:** Милица Милановски, Ана Чиплић, Ања Копривица, Калина Драшковић, Сара Ачански, Сара Џабић, Теа Ракочевић, Марија Бојовић, Лена Чолаковић, Саша Каралић, Хелена Пајић, Невена Катаи, Мија Рођеновић, Јована Чернак, Анастасија Васиљевић, Звездана Јовановић.

4. **Активност: Радионица „Хавер“ – разумевање стереотипа, предрасуда и дискриминације**

Ученици наше школе су у уторак, 29. октобра 2024. године, учествовали у значајној радионици коју су одржали представници организације „Хавер“. Радионица је одржана за ученике одељења II-1, I-4 и I-3, а бавила се темама од изузетне важности за развој свести и разумевање социјалних појава у савременом друштву, као што су стереотипи, предрасуде, дискриминација и антисемитизам. Кроз интерактивне активности и отворену дискусију, ученици су добили прилику да промишљају о утицају стереотипа на међуљудске односе, начинима препознавања и превазилажења предрасуда, као и о значају толеранције и емпатије у борби против дискриминације.

5. **Промоција школе са изложбом „Непресушни Вук“** у три основне школе у Врбасу

У оквиру активности везаних за промоцију образовних профила и рада наше школе, ученици и наставници Економско-трговинске школе били су у посети основним школама у Врбасу. Циљ ових посета био је да се ученицима завршних разреда основне школе приближи атмосфера, вредности и креативност којом се одликује наша школа. Професорке Снежана Делић и Александра Секулић представиле су изложбу „Непресушни Вук“ у ОШ „Братство јединство“ и ОШ „20. октобар“ у Врбасу. Ова поставка, настала поводом 160 година од смрти Вука Стефановића Караџића, већ је била представљена у оквиру културне манифестације „Његошеви дани“ у организацији КУД-а „Дурмитор“. Посебан допринос дале су наше ученице, које су уложиле труд и маштовитост у

вођењу изложбе, показујући тако како се знање и креативност негују у нашој школи. Изложба је касније представљена и у ОШ „Светозар Милетић“ у Врбасу. Посебан допринос дали су ученице Хелена Пајић, Невена Катаи, Николина Арсенић, Јована Чернак, Луна Червењак, Дуња Ђаковић, Мила Ференц и Мија Рођеновић, које су са пуно ангажовања и маштовитости водиле изложбу, представљајући Вукову заоставштину кроз оригиналан и савремен приступ.

Сутрадан су професори Бојан Омеровић и Драгана Богојевац реализовали промоцију наше школе у ОШ „Петар Петровић Његош“ у пратњи ученица Марије Бојовић и Драгане Аврамовић, које су са много ентузијазма и личним искуствима представиле нашу школу и образовне смерове које она нуди. Захваљујемо се свим ученицима који су узели учешће у овим активностима и показали висок ниво креативности, одговорности и љубави према својој школи. Верујемо да је ово само један од корака у подстицању нових генерација да се одлуче за школовање у амбијенту који подржава развој, знање и креативност.

Учесници: Хелена Пајић, Невена Катаи, Николина Арсенић, Јована Чернак, Луна Червењак, Дуња Ђаковић, Мила Ференц и Мија Рођеновић,

- 6. Обележени су** - 22. април – Дан жртава холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату; Јубилеј рођења Ане Франк 12. јун; Светски дан књиге и Дан Вилијема Шекспира 28. април; Европски дан језика 26. септембар

Све активности из Плана су реализоване, са одређеним изменама временске динамике, због прилагођавања осталим сарадницима у реализацији активности ;

СЕКЦИЈА „НОВИНАРСКА СЕКЦИЈА“

У току школске године реализовано је укупно 13 часова секције – 9 у првом полугодишту и 4 у другом полугодишту.

Циљ новинарске секције био је развој писменог и вербалног изражавања код ученика ,подстицање критичког мишљења, истраживачких вештина, као и промоција школских активности путем различитих медијских форми.

Кључне активности и резултати:

- Ученици су током првог полугодишта писали вести, интервјуе и кратке извештаје о школским догађајима
- Заједно са наставником, ученици су припремали и реализовали садржаје за приредбу поводом Светог Саве и матурску свечаност.
- Остварена је сарадња са другим секцијама и тимовима – нарочито у оквиру приредбе за Светог Саву, обележавања Дечје недеље, Недеље сећања и заједништва, хуманитарним акцијама, Црвеним крстом...
- Ученици су водили белешке о активностима школе које су коришћене за припрему садржаја за школски сајт.
- Ученица Сара Ачански, члан новинарске секције, добила је захвалницу за есеј који је написала у оквиру скупа „Здружимо снаге за боље образовање: до промена кроз сарадњу“, у организацији Института за педагошка истраживања и Института за психологију Филозофског факултета Универзитета у Београду. Као наставник, пружила сам јој менторску подршку током процеса писања – од обликовања теме, преко развијања идеје и структуре текста, до његовог језичког и садржинског уобличавања.
- У оквиру „Недеље сећања и заједништва“, чланови новинарске секције су заједно са другим ученицима учествовали у припреми приредбе, као и у посети Дому за старе, где су разговарали са корисницима и забележили утиске који ће бити основа за текст на школском сајту.
- Ученици су се на секцији припремали за учешће у промоцији школе, кроз јавне наступе и представљање образовних профила на догађајима попут „Отворених врата“ и презентација у основним школама.
- У другом полугодишту, акценат је био на припреми кратких текстова за завршне школске догађаје – матурску приредбу.

- Наставница Драгана Богојевац је водила секцију и активно сарађивала са ученицима на свим медијским задацима. Поред координације секције, обављала је и уређивање школског сајта, укључујући писање вести, избор фотографија.

Препоруке за следећу школску годину:

- Припремљени су нацрти за покретање школског билтена (планирано за наредну школску годину).
- Организовање радионица са професионалним новинарима.
- Подстицање ученика да самостално уређују медијски садржај.

„КОШАРКАШКА“ СЕКЦИЈА

У току године одржана су 4 часа кошаркашке секције и још неколико факултативних окупљања ученика на којима се разговарало о кошарци.

Активности:

- Формирање екипе и прављење списка заинтересованих ученика
- Рад на индивидуалној техници
- Рад на сарадњи више играча у нападу и одбрани
- Игра 2 на 2 и 3 на 3
- Шутерски тренинзи

Препоруке за следећу школску годину:

- С обзиром да је ово прва година можемо бити задовољни интересовањем ученика. За следећу годину планиран је већи број ученика који би се укључили.
- Обезбеђење једне од школских хала у Кули како би ученици могли редовно тренирати без обзира на временске прилике.
- Одржавање пријатељских утакмица и кошаркашких турнира

21.3. ПЛАН ШКОЛСКОГ СПОРТА – Извештај поднео Предраг Милисављевић

Циљ програма школског спорта и спортских активности школе је да кроз јединство наставних, ваннаставних и ваншколских активности утиче на афирмацију школског спорта, даље унапређивање моторичких способности ученика, очување здравља, правилну примену физичког вежбања у савременим условима живота, развој мотивације, знања, интересовања обухватањем свих ученика овим процесом ради развоја и практиковања здравог начина живота.

Задаци школе у остваривању школског спорта и спортских активности су :

- указивање на значај физичке активности и моторичких способности за здравље ученика
- развој свести о важности сопственог здравља и безбедности
- развијање потребе неговања и развоја физичких способности
- развој и усавршавање моторичких способности
- формирање морално-вољних квалитета личности
- промовисање образовне и васпитне функције спорта, здравих стилова живота, фер плеја, разумевања, толеранције и одговорности кроз бављење спортом
- проширење и продубљавање интересовања које су ученици стекли у основној школи и потпуније сагледавање спортске гране, за коју показују посебан интерес
- континуирано праћења физичког развоја и развоја моторичких способности ученика (посебно оних повезаних са њиховим здрављем)
- превенција насиља

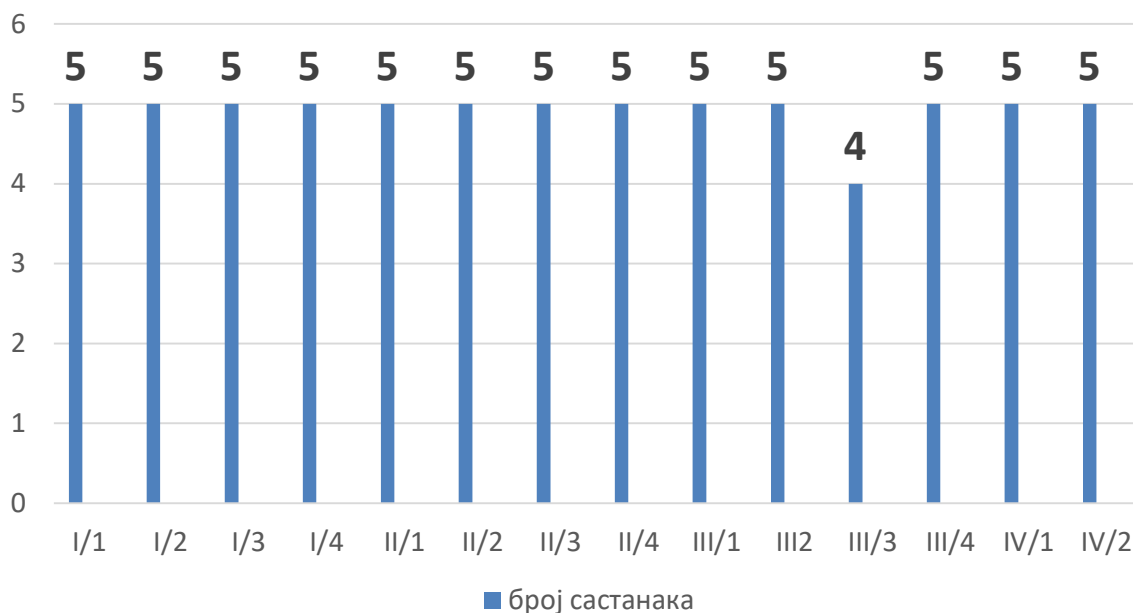
- превенција малолетничке деликвенције
- способност функционисања у заједници, развој људске врлина и квалитета

Реализација Плана активности школског спорта:

Редни број	Опис активности	Носиоци активности	Време одржавања и начин реализације
1.	Спорт по избору ученика у оквиру наставе физичког васпитања (од I-IV разреда) -такмичења и припреме за школска	-наставници физичког васпитања -ученици	На часовима физичког васпитања, током целе године
2.	Спортска недеља	-наставници физичког васпитања -ученици - Тим за међупредметне компетенције и предузетништво	Планирана да се реализује у току маја месеца.
3.	Међуодељенска такмичења одељења 1. разреда – одбојка, фудбал одељења 2. разреда – одбојка, кошарка одељења 3. разреда – одбојка, кошарка одељења 4. разреда – одбојка, кошарка	- наставници физичког васпитања -одељенске старешинеученици	Планирана да се реализује у току маја месеца.
4.	Додати рад са ученицима (припреме за такмичења) и слободне активности у следећим спортовима: кошарка, одбојка, фудбал и рукомет (одвојено задечаке и девојчице)	- наставници физичког васпитања -ученици	За спортове у којима су реализована такмичења, реализована је и припремна настава, у периоду две недеље пре одржавања до одржавања истих
5.	Такмичења, свих нивоа	- наставници физичког васпитања -ученици	Такмичења суреализованадо 01.04.2025.Такмичења којасутребала да се одрже после тог датума нису одржана
6.	Такмичења у крос трчању (од I до IV разреда) - јесењи крос - пролећни крос-крос РТС	- наставници физичког васпитања -наставници - одељењске старешине -ученици	Јесењикрос и РТС крос реализовани, као и пролећни.
7.	Спортски дан са СТШ „Михајло Пупин“ из Куле	УП, наставници физичког васпитања Наставници - Тим за међупредметне компетенције и предузетништво	Планирана да се реализује у току маја месеца.
8.	Сарадња са спортским друштвима у локалној заједници и спортским савезом општине Кула.	Наставници физичког васпитања	Сарадња одржавана континуирано током целе школске године

21.4. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ – Извештај поднела педагог, Мирјана Бојанић

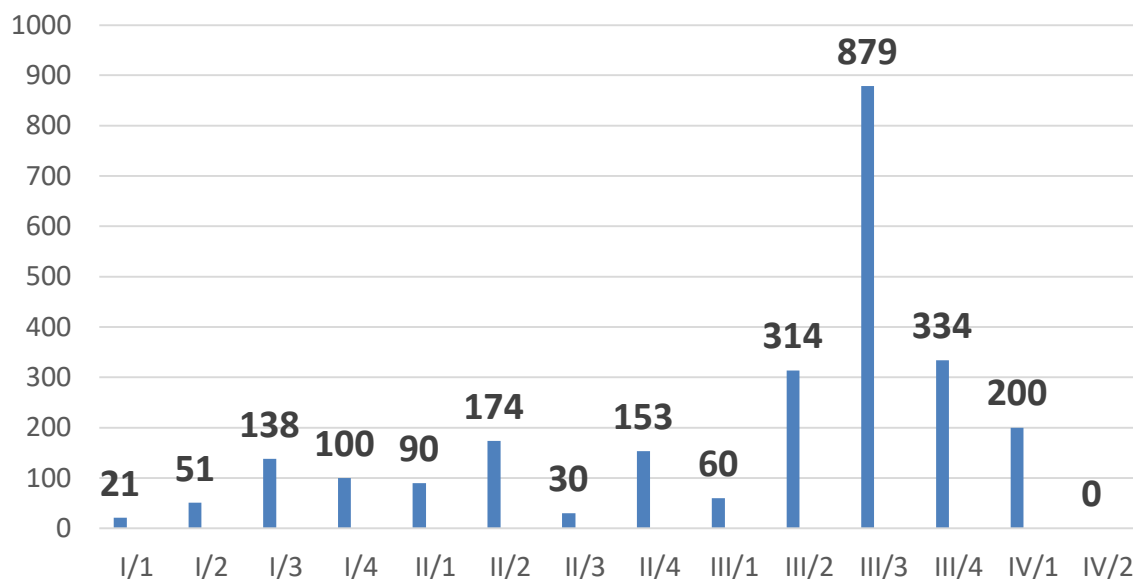
Сарадњи са родитељима – родитељски састанци



Индивидуални контакти са родитељима у школи



Контакти са родитељима путем телефона



- У свим одељењима је остварен контакт са родитељима, било лично у школи или путем телефона.
- Подаци говоре да су одељењске старешине чешће остваривале контакт са родитељима путем телефона, него индивидуално у школи.
- Планирана су четири родитељска састанка по одељењу, реализовано је пет. Ванредни родитељски састанак је одржан 26.02.2025.године због актуелне ситуације у школи.

21.5. ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Безбедност на раду

План безбедности и здравља на раду обухвата заједничке активности школе, родитеља или другог законског заступника и локалне самоуправе, усмерене на развој свести за спровођење и унапређивање безбедности и здравља на раду. У оквиру Програма безбедности и здравља на раду, орган управљања у школи је у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, донео два општа правна акта која уређују тематику везану за безбедност и здравље на раду запослених и ученика. То су :

- ✓ Правилник о безбедности и здрављу на раду;
- ✓ Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа.

Правилником о безбедности и здрављу на раду се у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду уређује спровођење безбедности и здравља на раду запослених у школи, у циљу стварања безбедних услова рада, заштите живота, здравља и радне способности запослених. Право на безбедност и здравље на раду имају и друга лица која учествују у радном процесу, а нису у

радном односу у школи, као и лица која се затекну у радној околини школе ради обављања одређених послова ако је школа о њиховом присуству обавештена.

Школа спроводи мере безбедности и здравља на раду у виду:

- Превентивног и периодичног прегледа и испитивања опреме за рад
- Испитивања услова радне околине
- Доношења акта о процени ризика
- Оспособљавања запослених за безбедан и здрав рад
- Вођења евиденција везаних за повреде на раду
- Осигурања запослених од повреда на раду

Запослени у школи су дужни да:

- поштују прописе о безбедности и здрављу на раду;
- обавесте послодавца о свакој врсти потенцијалне опасности која би могла да утиче на безбедност и здравље на раду;
- наменски користе средства и опрему личне заштите;
- подвргну се провери да ли су под утицајем алкохола или других опојних средстава по налогу лица за безбедност и здравље на раду;
- истакну своје здравствене недостатке приликом ступања на рад;
- учествују у пружању прве помоћи приликом повреде на раду;
- да не пуше где је то забрањено.

Редни број	Активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Обука и тестирање запослених о мерама безбедности и здравља на раду, што подразумева упознавање запослених са свим врстама ризика на послу, као и конкретним мерама за безбедност и здравље на раду у складу са Актом о процени ризика.	Одмах по ступању на рад запослени, 20.09.2024. и 16.10.2024. ученици на практичној настави, 12.09.2024.	Секретар, правно лице са лиценцом, запослени, ученици
2.	Обука и тестирање запослених о заштити од пожара	Одмах по ступању на рад	Секретар, правно лице са лиценцом, запослени
3.	Едукација ученика (који обављају практичну, блок наставу и професионалну праксу) о заштити од пожара и безбедности на раду	Септембар	Организатор практичне наставе и вежби, правно лице са лиценцом
4.	Организација и контрола санитарних прегледа ученика и запослених који их морају имати. 1. Укупно обухваћено 78 ученика и 15 запослених. 2. Укупно обухваћено 77 ученика и 20 запослених.	1. 09.09.2024. 2. 03.03.2024.	Санитарни завод Сомбор, школски координатори, ученици, наставници практичне и блок наставе, наставници професионалне праксе, одељењске стрешине.

5.	Предавање на НВ за запослене на тему : Прва помоћ – најчешће задесне ситуације у школама – како реаговати?	04.04.2025.	Миљан Мићуновић – струковни медицински техничар- специјалиста клиничке неге /Средња медицинска школа „Козма и Дамјан“ Врбас
6.	План евакуације истакнут на видљивом месту	Током године	Правно лице са лиценцом
7.	Бројеви на који се позива хитна помоћ, полиција и ватрогасна служба налазе су у књизи дежурства и у портирници школе	Током године	Директор
8.	Придржавање прописаних упутстава, упозорења, забрана, мера заштите од пожара од стране свих запослених	Током године	Сви запослени
9.	Примена прописаних мера за безбедан и здрав рад	Током године	Сви запослени
10.	Наменско коришћење средстава за рад и опреме.	Током године	Сви запослени
11.	Коришћење опреме за личну заштиту на раду, да запослени и ученици не угрозе своју безбедност и здравље као и безбедност и здравље других лица	Током године	Запослени и ученици на радним местима где је то прописано
12.	Доследна примена одредби Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму	Током године	Сви запослени

Здравље на раду

Циљеви програма Здравља на раду :

- ❖ Развијање свестране личности оспособљене да брине о сопственом здрављу, здрављу своје породице и ближе околине.
- ❖ Поштовање права деце на здрав живот и нормално одрастање

Задаци:

- ❖ Организовано спровођење здравствене заштите ученика, анализа података о здравственом стању ученика
- ❖ Укључивање ученика у здравствено-васпитне акције, као и подстицање на усвајање знања о чувању здравља, болести и могућности лечења
- ❖ Развијање свести и одговорности појединца за сопствено здравље, о значају личне хигијене, хигијене исхране и хигијенског начина живота
- ❖ Упознавање са потребом планирања породице и успостављањем хуманијих међуљудских односа , као и очување и унапређење менталног здравља
- ❖ Подизање здравствене културе ученика тако да брига о здрављу буде саставни део свакодневних навика, потреба и поступања
- ❖ Спровођење примарне превенције од болести зависности.

Ред. бр.	Активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	1. Очување и унапређивање здравља Информисање ученика о здравим стилевима живота, развијање позитивних ставова према здравим стилевима живота, формирање навика које су у складу са здравим стилевима живота, Спортски дан, крос, пројекти, обележавање значајних датума (Светски дан хране, Светског дана здравља) стоматолошки прегледи ученика, санитарни прегледи ученика, организација акција добровољног давања крви, ...	Током године	Наставници физичког васпитања, педагог ОС, УП,, Црвени крст Тим за међупредметне компетенције и предузетништво Сви запослени.
2.	2. Хигијена Информисање ученика о значају хигијене за здравље човека, формирање позитивних хигијенских навика (општа и лична хигијена).	Током године	Наставници физичког васпитања и здравствене културе, ОС Сви запослени
3.	3. Исхрана Информисање ученика о значају правилне и здраве исхране за здравље човека, развијање позитивних ставова према правилној исхрани, обележавање значајних датума (Светски дан хране, Светског дана здравља) предавања,...	Током године	Наставници физичког васпитања и здравствене културе, ОС, УП, Тим за међупредметне компетенције и предузетништво
4.	4. Физичка активност Информисање ученика о значају физичке активности за здравље човека, подстицање ученика да се укључе у спортске ваннаставне активности (спортски дан, крос, „Камп без граница“), превентивно вежбање ради спречавања и отклањања телесних деформитета и лоших последица вишечасовног седења	Током године	Наставници физичког васпитања Тим за међупредметне компетенције и предузетништво
5.	5. Болести зависности Информисање ученика о врстама психоактивних супстанци, њиховом дејству и негативним последицама, информисање ученика о облицима зависности, могућностима лечења, начинима превенције, оспособљавање ученика за одговорно доношење одлука, Подизање свести о штетности дуванског дима, алкохола и психоактивних супстанци (радионица о штетности употребе психоактивних супстанци), организовање радионица (радионица превенција болести зависности и борби против СИДЕ), предавања и других акција,	Током године	Директор, Педагог Наставник здравствене културе, ОС, УП, Завод за јавно здравље омбор ; Црвени крст Полицијска станица Кула Тим за међупредметне компетенције и предузетништво
5.а	Презентација за ученике „Светски дан без дуванског дима“ - Светски дан без дуванског дима одржава се сваке године 31. маја. Покренула га је Светска здравствена организација, 1987. године како би скренуле глобалну пажњу на епидемију дувана и смрт и болест коју она изазива.	16.06.2025.	ДЗ Кула, наставници, ученици другог и трећег разреда

6.	8. Полно преносиве болести Информисање ученика о врстама полно преносивих болести, репродуктивном здрављу, начинима преношења, начинима превенције и могућностима лечења, формирање позитивних ставова према контрацепцији, организовање радионица (радионица превенција болести зависности и борби против СИДЕ), предавања и других акција .	1. децембар 2024. године	Ученички парламент Црвени крст Тим за међупредметне компетенције и предузетништво
----	--	-----------------------------------	---

22. ВАНРЕДНИ И СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИ ИСПИТИ – податке доставила координатор за ванредне и специјалистичке испитес Татјана Бублић

У току 2024/2025. године у школу је уписано :

- 5 ванредних ученика: 1 трговац, 2 економска техничара, 1 кувар и 1 посластичар
- 3 полазника за доквалификацију за економског техничара
- 1 полазник за преквалификацију за куvara
- 2 полазника за специјалистичко образовање за куvara

У току 2024/2025. године школовање је завршило 4 ученика: 1 трговац, 1 економски техничар, 1 посластичар и 1 пословни администратор

23. КАДРОВСКИ УСЛОВИ

РУКОВОДЕЋИ НАСТАВНИ КАДАР, СТРУЧНА СЛУЖБА И АДМИНИСТРАТИВНО-ФИНАНСИЈСКИ ПОСЛОВИ

Ред. бр.	Радно место	Звање	Број запослених према стручној спреми				
			висока	виша	Устепен	средња	Укупно
1.	Директор	Мастер професор српског језика и књижевности	1	-	-	-	1
2.	Организатор практичне наставе и вежби	Дипломирани правник	0,5	-	-	-	1
		Дипломирани економиста	0,5	-	-	-	
3.	Педагог	Дипломирани педагог-психолог	1	-	-	-	1
4.	Библиотекар	-	0,5	-	-	-	0,5
5.	Наставник	-	37	4	2	-	43
6.	Секретар	Дипломирани правник	1	-	-	-	1
7.	Шеф рачуноводства	Дипломирани економиста	1	-	-	-	1
8.	Референт за финансијско-рачуноводствене послове	Економски техничар	-	-	-	0,5	0,5
УКУПНО			42,50	4	2	0,5	49

❖ РАДНИЦИ НА ПОМОЋНО ТЕХНИЧКИМ ПОСЛОВИМА

Редни број	Радно место	Број радника према стручној спреми				
		5.степен <i>ВКВ</i>	3.степен <i>КВ</i>	2. степен <i>ПК</i>	1. степен <i>НК</i>	Укупно
1.	Мајстор одржавања	-	1	-	-	1
2.	Радник за одржавању хигијене-спремачица	-	-	-	6	6
3.	Лице за одржавање машина, инструмената и инсталација	-	0,5	-	-	0,5
4.	Техничар одржавања информационих система и технологија	--	0,5	-	-	0,5
УКУПНО		/	2	/	6	8

Извештај о раду школе усвојен је на седници Наставничког већа 29.08.2025. године.

Извештај о раду школе усвојен је на седници Школског одбора _____ године.

Директор, Татјана Вјештица
